

## Výzva k podání nabídek

Tato výzva spolu s přílohami obsahuje zadávací podmínky jmenované veřejné zakázky a tvoří její zadávací dokumentaci.

<b>Číslo zakázky:</b>	<b>VZ/KK/06/2024</b>
<b>Název zakázky:</b>	<b>„Nákup HW včetně softwarového zajištění pro Krajskou knihovnu v Pardubicích“</b>
<b>Předmět zakázky:</b>	<p>Předmětem plnění zakázky je Nákup HW včetně softwarového zajištění pro Krajskou knihovnu v Pardubicích, v rozsahu specifikovaných požadavků uvedených v Příloze č. 01.</p> <p>Jedná se zejména o:</p> <p><b>2x Servery pro virtualizační infrastrukturu</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Servery určené pro virtualizaci na platformě HyperV</li><li>• TPM 2.0</li><li>• výsuvné ližiny a rameno pro vyvázání kabelů pro montáž do 19“ racku</li><li>• redundantní napájecí zdroje</li><li>• 1x procesor, max 16 jader z licenčních důvodů, turbo frekvence alespoň 3.4 Ghz, cache alespoň 30 MB, podpora procesoru až pro 4 TB RAM, single thread výkon dle passmark alespoň 2000 bodů</li><li>• rychlost paměti alespoň 5600 MT/s</li><li>• RAM modul o kapacitě alespoň 32 GB</li><li>• celkem osazeno 256 GB RAM</li><li>• interní řadič pro 2x M.2 SSD karty sloužící pro instalaci hypervisoru o kapacitě 480 GB v RAID1</li><li>• min. 4x 10/25 Gbps SFP28+ porty pro iSCSI</li><li>• min. 4x 10 Gbps RJ-45 porty pro LAN</li><li>• min. 2x 1 Gbps RJ-45 pro LAN</li><li>• čelní kryt serveru včetně LCD displeje</li><li>• redundantní napájecí zdroje</li><li>• TPM čip ve verzi 3</li></ul>

- modul pro vzdálený management, přístup přes web. prohlížeč s podporou SSL, Telnet / SSH a IPMI nástroje; podpora virtuálních médií
- napájecí kabely
- záruka min. 7 let NBD se servisem v místě instalace, záruka dohledatelná na webu výrobce

Při provádění činností budou dodrženy všechny platné zákony, vyhlášky a normy vztahující se k předmětu plnění.

**CPV kód:**

Kód CPV	Předmět plnění
48822000-6	Počítačové servery
72263000-6	Implementace programového vybavení

**Datum  
vyhlášení  
zakázky:**

**28.11.2024**

**Zadavatel:**

Název: Krajská knihovna v Pardubicích  
Právní forma: příspěvková organizace Pk  
Sídlo: Pernštýnské nám. 77, 530 94 Pardubice – Staré Město  
IČO: 00085219  
DIČ: není plátce DPH  
Zastoupen: Ing. Radomírou Kodetovou, ředitelkou

**Kontaktní  
osoba  
zadavatele:**

Ing. Radomíra Kodetová – ve věcech smluvních  
e-mail: [r.kodetova@knihovna-pardubice.cz](mailto:r.kodetova@knihovna-pardubice.cz); tel: +420 606 057 337  
Bc. Petra Fikejsová – administrace VŘ  
e-mail: [p.fikejsova@knihovna-pardubice.cz](mailto:p.fikejsova@knihovna-pardubice.cz); tel: +420 722 793 237  
Mgr. Radek Golán – ve věcech technických IS/IT/SW  
e-mail: [r.golan@knihovna-pardubice.cz](mailto:r.golan@knihovna-pardubice.cz); tel: +420 724 341 634

<b>Lhůta a místo pro podávání nabídek:</b>	<p>Lhůta pro podání nabídek je <b>nejpozději do 11.12. 2024 do 12.00 hodin</b>.</p> <p>Nabídku, která byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty k podání nabídek.</p> <p>Krajská knihovna v Pardubicích (recepce), Pernštýnské nám. 77, Pardubice</p>
--	---

<b>Místo plnění:</b>	<b>Krajská knihovna v Pardubicích, Pernštýnské nám. 77, Pardubice</b>
<b>Předpokládaná doba plnění zakázky</b>	<p><b>I. etapa nejpozději do 31. 12. 2024</b></p> <p><b>II. etapa nejpozději do 31. 3. 2025</b></p> <p>Zahájení plnění veřejné zakázky – nabytím účinnosti smlouvy uveřejněním v Registru smluv spravovaného Digitální a informační agenturou, zákon č. 340/2015 Sb.. V registru zveřejní zadavatel. Podmínky a časový harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky budou definovány ve smlouvě nebo ve smlouvách, kterou (které) uchazeč předloží v rámci své nabídky dle podmínek zadavatele uvedených v této výzvě. V případě nesplnění časového harmonogramu nebo z důvodu nedodržení podmínek výzvy z hlediska předmětu zakázky si zadavatel vyhrazuje právo od smlouvy odstoupit; dodavatel je v takovém případě povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 160.000,-Kč, nejpozději do 14 dnů od ukončení platnosti smlouvy.</p>
<b>Typ veřejné zakázky:</b>	<p>Zakázka je zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, kromě zásad uvedených v § 6 tohoto zákona, dle kterého je zadavatel povinen dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti, rovného zacházení a zákazů diskriminace.</p> <p>Zadávání veřejné zakázky se řídí Směrnicí č. 07/2007 o zadávání a vyhodnocování veřejných zakázek malého rozsahu“ a dále dle Dodatku č. 1 a 2 k této směrnici.</p> <p>Druh zadávacího řízení: VZMR otevřená výzva</p>

	<p>Režim veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu</p> <p>Druh veřejné zakázky: dodávka, služby</p>
<p><b>Podklady a požadavek na zpracování nabídkové ceny:</b></p>	<p>Podklady pro vyhotovení nabídky jsou: tato zadávací dokumentace k VZ/06/2024, včetně uvedených příloh.</p> <p>Nabídka musí být předložena v českém jazyce a podepsána statutárním orgánem nebo osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (v tomto případě doloží dodavatel toto oprávnění – plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem k jednání a podepisování za dodavatele).</p> <p>Nabídky lze podat písemně, pouze v listinné podobě, nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky <b>VZ/KK/06/2024 „Nákup HW včetně softwarového zajištění pro Krajskou knihovnu v Pardubicích“ a napsím „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“</b>. Na obálce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele.</p> <p>Součástí podané nabídky bude i její prostá kopie v elektronické podobě (např. skenovaná) na CD, DVD, flash disku pro zjednodušení administrace a kontroly příslušného výběrového řízení. Podmínkou je úplná kopie originální listinné podoby.</p> <p>Nabídky lze poslat doporučeně poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem na adresu zadavatele. Nabídky lze osobně podat v pracovní dny na recepci zadavatele v pracovní dny PO – PA od 9.00 do 12.00 hod. Za okamžik podání nabídky je považováno převzetí nabídky zadavatelem.</p> <p>Zadavatel doporučuje podat nabídku s jednotlivě očíslovanými listy (včetně dokladů o prokázání způsobilosti a kvalifikace). Všechny listy nabídky budou vzájemně pevně spojeny nebo sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.</p> <p>Členění cenové nabídky-struktura:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Krycí list nabídky (Příloha č. 3 této výzvy) – uchazeč závazně použije vzor ze zveřejněné přílohy a chybějící požadované údaje do něj doplní. Takto vyplněný Krycí list</li></ul>

	<p>nabídky podepíše osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče a vloží jej jako první list do nabídky.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Doklady o splnění kvalifikace (Příloha č. 2 této výzvy) a prokazující způsobilost</li><li>• Návrh plnění požadavků na HW včetně softwarového zajištění – specifikace předmětu plnění – předloží uchazeč</li><li>• Harmonogram plnění zakázky – předloží uchazeč</li><li>• Návrh smlouvy - předloží uchazeč</li><li>• Prohlášení dodavatele o přijetí smluvních podmínek (Příloha č. 5 této výzvy)</li></ul>
<b>Požadavek na zpracování nabídkové ceny</b>	<p>Nabídková cena bez DPH, musí zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním, včetně požadovaných licencí. Uchazeč zodpovídá za komplexnost poskytovaných služeb a je povinen i veškeré činnosti, které nejsou výslovně uvedeny a souvisí s předmětem plnění, zahrnout do ceny. Nabídková cena je platná až do celkového dokončení díla.</p> <p>Uchazeč zpracuje soutěžní nabídkovou cenu v CZK v tomto členění:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- nabídková cena v Kč bez daně z přidané hodnoty,</li><li>- samostatně příslušná sazba DPH,</li><li>- celková nabídková cena v Kč včetně DPH.</li></ul> <p>Celková nabídková cena bude stanovena jako „nejvýše přípustná“.</p> <p>Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník. Celková nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou se zápočtem veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) v souladu s podmínkami uvedenými ve výzvě. Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě bude cena včetně DPH snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny uvedeného zákona.</p>
<b>Zadávací lhůta:</b>	<p>Uchazeči - dodavatelé jsou vázáni svou nabídkou po dobu 90 kalendářních dnů od data podání nabídek. Nabízený HW včetně softwarového příslušenství musí splňovat veškeré podmínky stanovené zadavatelem v technické specifikaci, která je Přílohou č. 1 této výzvy. Zadavatel nepřipouští variantní řešení, případně předkládání variantních nabídek.</p>

<b>Pravidla pro hodnocení nabídek:</b>	<p>Zadavatelem jmenovaná komise posoudí nabídky z hlediska splnění požadavků uvedených v zadávací dokumentaci. Nebude-li nabídka uchazeče -dodavatele splňovat tyto požadavky, bude uchazeč vyloučen z účasti na výběrovém řízení na veřejnou zakázku.</p> <p>Zadavatel provede hodnocení nabídek podle stanovených kritérií a jejich celkové výhodnosti.</p> <p><u>Kritéria hodnocení:</u> Jediným hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena včetně DPH.</p> <p>Nejvýhodnější nabídka bude vyhodnocena ta, která splní všechny požadavky zadavatele a bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu včetně DPH.</p> <p>Nabídkové ceny budou seřazeny dle nabídkové ceny od nejnižší k nejvyšší.</p>
<b>Otevírání obálek:</b>	<p>Otevírání obálek proběhne <b>dne 11. 12. 2024 ve 13.00 hodin</b> v sídle zadavatele.</p> <p>Otevírání obálek a následné hodnocení nabídek a posouzení provede tříčlenná komise určená zadavatelem. Jednání jsou neveřejná.</p> <p>Při nesplnění zmíněných požadavků zadavatele, bude taková nabídka vyřazena z posouzení nabídek.</p> <p>O výsledku budou uchazeči písemně vyrozuměni.</p> <p>Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou z předložených nabídek.</p>
<b>Doplňující informace:</b>	<p>Veškeré dotazy k zadávací dokumentaci je uchazeč povinen doručit zadavateli v písemné podobě datovou schránkou. Podali-li uchazeč v řádné lhůtě žádost o dodatečné informace, doručí zadavatel dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, ve lhůtách stanovených zákonem.</p> <p>Na dotazy podané jiným způsobem než shora uvedeným, nebude zadavatel nahlížet jako na dotazy uchazeče vznesené ve smyslu zákona a příslušným uchazečům je obratem vrátí.</p> <p>Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky).</p>

	<p>Veškeré informace doručí zadavatel uchazečům datovou schránkou. Souběžně zadavatel zveřejní veškeré informace volně k dispozici na webových stránkách <a href="http://www.ezak.cz">www.ezak.cz</a></p> <p>Uchazeč, který si vyzvedl zadávací dokumentaci, může též kdykoliv (po předchozím objednání) volně vyzvednout u zadavatele tištěný souhrn veškerých dotazů a odpovědí vztahující se k předmětnému zadávacímu řízení. Stejně tak je možné požádat zadavatele o zpětnou autorizaci informací získaných z výše uvedených webových stránek zadavatele.</p> <p>Uchazeči, kteří si vyzvedli zadávací dokumentaci, dále mohou individuálně požádat zadavatele o jiný způsob doručování. Zadavatel však v těchto případech může požadovat náhradu nákladů vynaložených na poštovné (§ 48 odst. 4 zákona; zadavatel považuje dodatečné informace k zadávacím podmínkám za součást zadávací dokumentace).</p> <p>Nad rámec shora popsaného neposkytne zadavatel uchazečům jakékoliv další informace ani vysvětlení.</p>
<p><b>Požadavky prokázání způsobilosti uchazeče:</b></p>	<p>Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč- dodavatel, který prokáže splnění základní, profesní a technické způsobilosti. Uchazeči musí předložit pro splnění způsobilosti následující dokumenty:</p> <p><b>Základní kritéria – způsobilým je uchazeč – dodavatel, který</b></p> <p>a) nebyl v zemi sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,</p> <p>b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,</p> <p>c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,</p>

- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,  
e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,  
f) nemá vůči Pardubickému kraji a Krajské knihovně v Pardubicích žádný splatný nedoplatek,  
g) není v obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. C) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti,  
h) neproказuje kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v bodě g).

K prokázání splnění tohoto předpokladu může uchazeč použít čestné prohlášení (Příloha č. 2 této výzvy). Zadavatel je oprávněn po účastníkovi – dodavateli před uzavřením smlouvy požadovat originály nebo ověřené kopie dokumentů vystavených příslušnými orgány, které prokazují splnění podmínek tohoto článku a ohledně profesních kritérií. Předložené doklady nesmí být k datu zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců)

#### **Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost splňuje uchazeč - dodavatel, který předloží (prostá fotokopie):

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;  
b) aktuální doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

Prokázání profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

#### **Způsob doložení**

Doklady o způsobilosti uchazeče – dodavatele i profesní a technické musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti, ne starší 120 dnů ke dni podání nabídky.



Zadavatel si v průběhu zadávacího řízení může vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

#### **Důsledek nesplnění kvalifikace**

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci požadovaným nebo dovoleným způsobem a v požadovaném rozsahu v souladu s touto zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

#### **Obchodní a platební podmínky**

Součástí nabídky uchazeče musí být návrh smlouvy (event. návrh několika samostatných smluv podle jednotlivých částí plnění veřejné zakázky), který musí akceptovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v této výzvě, tj. pokrývat celý předmět plnění veřejné zakázky.

HW Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této výzvě a přílohách. V případě, že návrh smlouvy předložený uchazečem, resp. některá ustanovení tohoto návrhu budou v rozporu s podmínkami a požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě, bude nabídka uchazeče vyřazena a uchazeč vyloučen z tohoto výběrového řízení.

Další obchodní podmínky, které bude smlouva povinně obsahovat, jsou uvedeny zejména v Příloze č. 4. této výzvy.

Uchazeč - dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky uvedené zadavatelem. Zadavatel má právo požadovat úpravu sporných bodů, jejich specifikaci či konkrétní členění.

S vybraným uchazečem - dodavatelem bude uzavřena smlouva v souladu s předloženým návrhem po zapracování případných změn a úprav.

Smlouva bude uzavřena bez zbytečného odkladu po rozhodnutí zadavatele o výběru uchazeče výběrového řízení, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější v souladu se zadanými kritérii.

Úhrada za plnění předmětu zakázky bude provedena v české měně po protokolárním předání předmětu veřejné zakázky zadavateli. Zálohy zadavatel neakceptuje. Z důvodu plnění ve dvou etapách, lze vystavit po ukončení I. Etapy 1 fakturu na splněnou dodávku a služby a následně za stejných podmínek po

ukončení II. Etapy. Platební podmínky budou více vymezeny v rámci závazného textu uzavřené Smlouvy.

#### **Důvěrnost informací**

Uchazeč je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované). Uchazeč je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky zadávacího řízení v rámci veřejné zakázky. Jestliže si strany při jednání o uzavření smlouvy navzájem poskytnou informace označené jako důvěrné, nesmí je strana, které byly tyto informace poskytnuty, prozradit třetí osobě a ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, a to bez ohledu na to, zda dojde k uzavření smlouvy, či nikoli. Kdo poruší tuto povinnost, je povinen k náhradě škody, obdobně podle § 2913 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Pokud uchazeč považuje část své nabídky za obchodní tajemství, které nemá být uveřejněno v rámci plnění povinnosti zadavatele spočívající v uveřejňování smlouvy na veřejnou zakázku včetně všech jejích příloh, změn a dodatků v registru smluv, je povinen tuto skutečnost ve své nabídce výslovně uvést, příslušnou část nabídky jednoznačně a srozumitelně označit a svůj požadavek na neuveřejnění obchodního tajemství řádně odůvodnit.

#### **Zadavatel si vyhrazuje právo**

- zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu, nejpozději však do uzavření smlouvy,
- nevracet podané nabídky,
- upřesnit podmínky zakázky,
- vyloučit z výběrového řízení uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,
- vyžádat si od uchazeče písemné doplnění nabídky a ověřit si informace uvedené v nabídce,
- ověřit si informace o uchazeči z veřejně dostupných zdrojů,
- nehradit náklady, které uchazeči vznikly v souvislosti s podáním nabídky,
- uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný uchazeč odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy nebo

	<p>s uchazečem, který se umístí jako třetí v pořadí, pokud v pořadí druhý uchazeč odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• zadavatel nepřipouští variantní nabídky,</li><li>• uchazeči jsou vázáni svými nabídkami a nemohou z výběrového řízení odstoupit po dobu 90 dnů od konce lhůty pro podání nabídky.</li></ul>
<b>Přílohy zadávacích podmínek:</b>	<p>Příloha č. 1 – Požadavky na HW včetně softwarového příslušenství – technická specifikace předmětu plnění Příloha č. 2 – Čestné prohlášení - kvalifikace Příloha č. 3 – Krycí list nabídky, hodnotící kritérium Příloha č. 4 – Obchodní a platební podmínky Příloha č. 5 – Prohlášení dodavatele o přijetí smluvních podmínek</p>
<b>Dokumenty předkládané s nabídkou - povinné</b>	<p>č. 1 – Krycí list nabídky, hodnotící kritérium č. 2 - Čestné prohlášení - kvalifikace č. 3 – Etapy plnění – harmonogram č. 4 – Návrh smlouvy podepsaný oprávněným orgánem – zástupcem uchazeče, včetně obchodních a platebních podmínek č. 5 – Prohlášení dodavatele o přijetí smluvních podmínek podepsané oprávněným orgánem/zástupcem uchazeče č. 6 – 3 reference o zakázkách – viz požadavky na prokázání způsobilosti uchazeče – technická způsobilost</p>

Kontaktní osoba pro jednání:

Jméno a příjmení	<b>Ing. Radomíra Kodetová</b> <b>ředitelka Krajské knihovny v Pardubicích</b>
E-mail:	<a href="mailto:reditel@kkpce.cz">reditel@kkpce.cz</a>
Telefon:	+420 466 531 241, +420 606 057 337

V Pardubicích, dne 27. 11. 2024

\_\_\_\_\_  
Ing. Radomíra Kodetová  
ředitelka knihovny