

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK  
A  
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**na plnění veřejné zakázky malého rozsahu  
na služby s názvem**

**Zhotovení projektové dokumentace pro stavbu „Doplnění  
podhledů a úpravy vzduchotechniky ve stravovacím  
objektu v Pardubické nemocnici“**

Tato veřejná zakázka je zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona. Veřejná zakázka se tak dle § 31 zákona řídí pouze zásadami uvedenými v § 6 odst. 1 – 3 zákona, další postupy tohoto zadávacího řízení nejsou stanovené zákonem a případné odkazy na zákon či užitá zákonná ustanovení v tomto dokumentu jsou použita pouze analogicky.

Identifikační údaje zadavatele		
Zadavatel	Název	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
	Právní forma	akciová společnost
	Sídlo	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
	Zapsána	Dne 25. 7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce číslo 2629
	IČO	275 20 536
	DIČ	CZ275 20 536
	Bankovní spojení	280123725/0300
Zastoupený	MUDr. Tomášem Gottvaldem, MHA, předsedou představenstva Ing. Hynkem Raisem, MHA, místopředsedou představenstva	
ID datové schránky	eiefkcs	
Administrace veřejné zakázky	Kontaktní údaje	Oddělení veřejných zakázek
	E-mail	verejne.zakazky@nempk.cz
Profil zadavatele	<a href="https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html">https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html</a>	

Základní údaje o veřejné zakázce	
Název veřejné zakázky	<b>Zhotovení projektové dokumentace pro stavbu „Doplnění podhledů a úpravy vzduchotechniky ve stravovacím objektu v Pardubické nemocnici“</b>
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Režim veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh veřejné zakázky	Služby
Adresa profilu zadavatele, kde je zpřístupněna zadávací dokumentace a ostatní informace pro dodavatele	<a href="https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html">https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html</a>
Způsob podání nabídek	Podání nabídek je možné pouze a výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

## PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek k veřejné zakázce a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty k této veřejné zakázce.

## 1 Klasifikace předmětu zakázky dle CPV

---

Název	CPV kód
Architektonické a související služby	71200000-0
Stavební dozor pro stavebně inženýrské práce	71322100-2

## 2 Předmět veřejné zakázky

---

### 2.1 Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem zakázky je zpracování projektové dokumentace pro stavební práce „**Doplnění podhledů a úpravy vzduchotechniky ve stravovacím objektu Pardubické nemocnice**“ ve stupních dokumentace pro provádění stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, platném znění, a prováděcích vyhlášek, zejména vyhlášky č. 169/2016 Sb. o stanovení a stavebního řádu a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále též „ZZVZ“), jeho prováděcích předpisů.

Součástí plnění veřejné zakázky je rovněž zajištění potřebných průzkumů, posudků a měření nutných pro vypracování projektové dokumentace (včetně zaměření/pasportizace stávajícího stavu).

Plnění zahrnuje i výkon autorského dozoru projektanta po dobu realizace stavby. V této části zakázky je součástí zadávacích podmínek též výhrada změny závazku spočívající ve výhradě změny doby poskytování služeb a jejich celkové ceny podle jejich skutečného trvání v závislosti na době realizace stavby.

Bližší specifikace je uvedena v bodě 11 této zadávací dokumentace a dalších přílohách této zadávací dokumentace.

### 2.2 Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka **není rozdělena na části**, avšak výsledkem bude uzavření dvou smluv s jedním dodavatelem. Jedna smlouva bude na zpracování projektu a s tím spojené činnosti a druhá na výkon autorského dozoru. **Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.**

## 3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

---

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem je 600 000,- Kč bez DPH.**

## 4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

---

### 4.1 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je pracoviště zadavatele Nemocnice Pardubického kraje, a. s.:  
**Pardubická nemocnice, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice (budova kuchyňského bloku)**

#### 4.2 Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení plnění veřejné zakázky bude **na výzvu zadavatele**, která může nastat nejprve po nabytí účinnosti smlouvy. Písemná výzva bude zadavatelem zaslána vybranému dodavateli elektronickou poštou na kontaktní e-mail dodavatele uvedený v záhlaví smlouvy.

**Termín plnění je nejpozději do 90 dnů** od výzvy zadavatele k zahájení plnění.

Předpokládaná doba plnění je 2 a 3 Q. roku 2024.

Bližší specifikace je uvedena v návrhu smlouvy, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Zadavatel si v souladu s ust. § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy/smluv spočívající v prodloužení doby plnění dodavatele o dobu, po kterou trvá překážka bránící dodavateli v řádném plnění smlouvy/smluv. Tato překážka může spočívat zejména:

- a) na straně správních orgánů, kdy je plnění dodavatele na jednání těchto orgánů závislé a je jimi podmíněno, přičemž dodavatel jednající s náležitou péčí nemohl vzniku překážky na straně správních orgánů zabránit;
- b) na straně třetích osob, kdy je plnění dodavatele na jednání těchto osob závislé a je jimi podmíněno, přičemž dodavatel jednající s náležitou péčí nemohl vzniku překážky na straně třetích osob zabránit;
- c) ve vzniku mimořádných nepředvídatelných a neodvratitelných okolností, ohledně kterých nebylo možno rozumně očekávat, že by s nimi strany počítaly v době uzavření smlouvy/smluv, a kterými jsou zejména živelné pohromy, epidemii či závažné společenské události (vis maior);
- d) v nepříznivých klimatických podmínkách (např. tuhá zima, přetrvávající mrazivé počasí, extrémní klimatické podmínky, nánosy sněhu) a jiných podmínkách, které objektivně zabraňují realizaci díla v původních termínech.

## 5 Prohlídka místa plnění

---

Vzhledem k charakteru zakázky nebude zadavatel realizovat prohlídku místa plnění.

## 6 Komunikace – způsob podání nabídek, vysvětlení zadávací dokumentace

---

### 6.1 Elektronická komunikace, vysvětlení zadávací dokumentace

Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace, včetně žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace probíhají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datové schránky a e-mailu (ID datové schránky zadavatele: eiefkcs; kontaktní e-mailová adresa: [verejne.zakazky@nempk.cz](mailto:verejne.zakazky@nempk.cz)).

### 6.2 Způsob podání nabídek

Zadavatel stanovil pouze elektronickou formu podání nabídek. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK ([https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile\\_display\\_1965.html](https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html)) vložení elektronické podoby nabídky **přes odkaz „Poslat nabídku“ na kartě této veřejné zakázky**.

Účastník zadávacího řízení je povinen provést registraci v elektronickém nástroji.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html>  
V případě dotazů týkajících se technického nastavení je možné kontaktovat provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

## 7 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

---

### 7.1 Lhůta pro podání nabídek

**Nabídky se podávají nejpozději do 10. 5. 2024 do 10:00 hod.**

Otevírání nabídek probíhá bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

### 7.2 Požadavky na zpracování nabídky

#### Obsah nabídky

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka, kontaktní údaje.

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla zpracována **v českém jazyce**.

#### Doporučené členění nabídky:

- a) **Titulní strana** - název veřejné zakázky, všeobecné údaje o účastníkovi zadávacího řízení.
- b) **Krycí list nabídky** - v krycím listu, jehož vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace, budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídková cena ve struktuře uvedené v příloze č. 1 ZD – Krycí list nabídky.
- c) **Doklady prokazující splnění kvalifikace** ve struktuře uvedené v čl. 10 této zadávací dokumentace.
- d) **Závazný návrh smlouvy o dílo předložený zadavatelem v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.** Zadavatel požaduje, aby byl součástí nabídky závazný návrh smluv. Závazný návrh smlouvy musí být účastníkem plně akceptován a doplněn pouze ve vyznačených místech. Kromě vyznačených míst nesmí účastník návrh smlouvy měnit ani doplňovat.
- e) **Závazný návrh smlouvy o poskytování služeb autorského dozoru, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.** Zadavatel požaduje, aby byl součástí nabídky závazný návrh smluv. Závazný návrh smlouvy musí být účastníkem plně akceptován a doplněn pouze ve vyznačených místech. Kromě vyznačených míst nesmí účastník návrh smlouvy měnit ani doplňovat.
- f) Dodavatel nesmí být dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022:
  - a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
  - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v písm. a) tohoto bodu, nebo
  - c) fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedeným v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.Danou skutečnost doloží účastníci formou čestného prohlášení, účastníci použijí čestné prohlášení v příloze 6 zadávací dokumentace.
- g) Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

## 8 Zadávací lhůta

---

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

## 9 Variantní nabídky

---

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

## 10 Kvalifikace dodavatelů

---

### 10.1 Základní způsobilost

**Způsobilým není dodavatel, který:**

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

#### **Způsob prokázání základní způsobilosti**

**Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením:**

**a) výpisu z evidence Rejstříku trestů** ve vztahu k bodu 10.1 písm. a) zadávací dokumentace. Je-li dodavatelem právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů doloží tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů doloží:

- tato právnická osoba
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

**b) potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k bodu 10.1 písm. b) zadávací dokumentace,

**c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k bodu 10.1 písm. b) zadávací dokumentace,

**d) písemného čestného prohlášení** ve vztahu k bodu 10.1 písm. c) zadávací dokumentace,

**e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 10.1 písm. d) zadávací dokumentace,**

**f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán,** ve vztahu k bodu 10.1 písm. e) zadávací dokumentace.

Účastník prokáže základní způsobilost doložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka. Účastník může využít vzor, který je přílohou č. 5 zadávací dokumentace.

## 10.2 Profesní způsobilost

### Způsob prokázání profesní způsobilosti:

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

## 10.3 Technická kvalifikace

### Způsob prokázání technické kvalifikace:

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

a) dle ust. 79 odst. 2 písm. b) zákona

seznam zakázek na zhotovení projektových dokumentací pro stavby nebo stavební úpravy staveb občanského vybavení<sup>1</sup>, provedených dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Účastník je povinen v daném kritériu doložit:

- dvě zakázky na zhotovení projektových dokumentací pro stavby nebo stavební úpravy staveb občanského vybavení ve stupni pro územní řízení stavební povolení a realizační dokumentace, a to v **minimální finanční hodnotě 400 000,00 Kč bez DPH pro jednu zakázku**.

b) dle ust. 79 odst. 2 písm. d)

osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Účastník je povinen doložit, že disponuje:

- jednou osobou, která bude v pozici hlavní projektant a disponuje autorizací v oboru pozemní stavby a minimálně jednou zkušeností na pozici hlavní projektant u zpracování projektové dokumentace v hodnotě min. 400 000,00 Kč bez DPH za jednu zakázku.

Účastník u výše uvedených osob doloží následující dokumenty:

- Strukturovaný profesní životopis, ze kterého bude vyplývat, že prokazatelně splňuje min. požadované zkušenosti v oboru
- Doklady o autorizaci v oboru pozemní stavby
- Doložení vztahu mezi účastníkem a jednotlivými osobami, tj. zda-li se jedná o zaměstnance či poddodavatele.

---

<sup>1</sup> Občanské vybavení jsou stavby, zařízení a pozemky sloužící například pro vzdělávání a výchovu, sociální služby a péči o rodiny, zdravotní služby, kulturu, veřejnou správu, ochranu obyvatelstva [§ 2 odst. 1 písm. k) bod 3 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)]. Stavební zákon řadí uvedené příklady občanského vybavení k veřejné infrastruktuře.

#### **10.4 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpis ze seznamu certifikovaných dodavatelů, jednotné evropské osvědčení**

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nahrazuje doklad prokazující základní způsobilost podle a doklad prokazující profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady pro prokázání způsobilosti a kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

#### **10.5 Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

V případě, že dodavatel bude prokazovat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, předloží dodavatel zadavateli:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

#### **10.6 Prokázání splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

#### **10.7 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

1. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Povinnost podle výše uvedeného účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

2. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle odstavce 1.

#### **10.8 Forma dokladů**

Dodavatel předloží v nabídce prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka.



## 11 Technické podmínky

---

### Vymezení technických podmínek

Předmětem zakázky je zpracování projektové dokumentace pro stavbu „**Doplnění pohledů a úpravy vzduchotechniky ve stravovacím objektu Pardubické nemocnice**“ ve stupních dokumentace pro provádění stavby ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, platném znění, a prováděcích vyhlášek, zejména vyhlášky č. 169/2016 Sb. o stanovení a stavebního řádu a vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále též „ZZVZ“), jeho prováděcích předpisů.

Projektová dokumentace stavby musí být zpracována v souladu se záměrem zadavatele vyřešit nedostatky předchozí projektové dokumentace popsané v body a), b) a c) tohoto článku.

Na stravovacím objektu (budova č. 47) byla v roce 2023 dokončena rekonstrukce, která byla provedena na základě projektové dokumentace zpracované firmou DIGITRONIC CZ s.r.o., se sídlem Za Pasáží 1429, 530 02 Pardubice, IČO: 48168017 a realizována firmou RONELI Stavby SE, se sídlem Vinohradská 2828/151, 130 00 Praha 3, IČO: 29316731. **Stavba je tedy v záruční době.** Subdodavatelem generálního dodavatele stavby pro dílčí část Vzduchotechnika byla firma AZ KLIMA a.s., se sídlem Tuřanka 1519/115a, 627 00 Brno, IČO: 24772631.

- a) *V rámci kolaudačního řízení byla stanovena podmínka pro užívání stavby: „Do 31.12.2025 musí být povrchy stropů a stropní instalace ve všech částech stravovacího provozu v 1. a 2.NP objektu opatřeny takovou konečnou úpravou, aby se zabránilo hromadění nečistot a omezila kondenzace, růst nežádoucích plísní a odlučování částic, dle požadavků nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin, čl. 4 odst. 2, příloha II, kap. II bod 1 písm. c).“*
- b) *Během zkušebního provozu bylo zjištěno, že teplota v místnostech č. 117 Přípravná masa a ryb, 118 Přípravná těsta, 119 Čistá příprava zeleniny a 237 Chlazená kuchyň neodpovídá požadavku Vyhlášky č. 137 ze dne 17. března 2004 o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných. Jedná se o § 9 Mikroklimatické podmínky, odstavec (3).*
- c) *Během zkušebního provozu bylo zjištěno, že v místnosti č. 216 Mytí stolního nádobí je nevhodně umístěn vířivý anemostat odvodního potrubí VZT. Uvedené zařízení je potřeba posunout přímo nad myčku nádobí.*

Původní projektová dokumentace stavby viz. příloha č. 2 zadávací dokumentace.

Projektová dokumentace stavby musí zohlednit požadavek zadavatele rekonstruovat objekt za plného a neomezeného provozu stravovacího zařízení Pardubické nemocnice nepřetržitě zabezpečujícího stravu pro pacienty a zaměstnance.

Součástí plnění veřejné zakázky je rovněž zajištění potřebných průzkumů, posudků a měření nutných pro vypracování projektové dokumentace (včetně zaměření/pasportizace stávajícího stavu).

Zpracování projektové dokumentace musí být provedeno v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu a jeho prováděcích předpisů v platném znění, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též „ZZVZ“) a jeho prováděcích předpisů v platném znění, zejména

vyhlášky č. 169/2016 Sb. o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Projektová dokumentace bude zpracována jako projektová dokumentace pro provedení stavby dle přílohy 13 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb v platném znění včetně soupisu prací s výkazem výměr a včetně oceněného soupisu prací s výkazem výměr.

Projektová dokumentace bude předána v otevřeném (dwg) a uzavřeném (pdf) elektronickém formátu a ve třech paré a v papírové podobě. Plně zahrnuje i výkon autorského dozoru projektanta po dobu realizace stavby.

## 12 Způsob zpracování nabídkové ceny

---

Nabídková cena bude předložena jako cena nejvýše přípustná a bude členěna:

<b>Položka</b>	<b>Cena celkem v Kč bez DPH</b>	<b>Výše DPH v Kč</b>	<b>Cena celkem v Kč včetně DPH</b>
Zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby a součinnost při výběru zhotovitele v rámci veřejné zakázky			
Výkon autorského dozoru			
Nabídková cena celkem v Kč			

Nabídkovou cenu uvede dodavatel **v Krycím listu nabídky**.

Nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky musí obsahovat veškeré poplatky a nutné náklady dodavatele vzniklé v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky a nezbytné pro plnění předmětu veřejné zakázky.

## 13 Jistota

---

K zajištění plnění povinností dodavatele zadavatel nepožaduje jistotu.

## 14 Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

---

Zadavatel stanovil, že nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti dle níže uvedených kritérií:

Pořadí kritéria	Název dílčího kritéria	Veličina	Váha dílčího kritéria (v %)
1	Nabídková cena za zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby a součinnost při výběru zhotovitele v rámci veřejné zakázky	Kč bez DPH	50
2	Nabídková cena za výkon autorského dozoru	Kč bez DPH	40
3	Zkušenosti hlavního projektanta	Počet bodů	10

**Nabídková cena za zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby a součinnost při výběru zhotovitele v rámci veřejné zakázky.** V rámci dílčího kritéria „Nabídková cena za zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby a součinnost při výběru zhotovitele v rámci veřejné zakázky“ bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny za předmět plnění v Kč bez DPH, zpracované dle bodu 12 této zadávací dokumentace. Hodnocena bude celková cena v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení v rámci dílčího kritéria nabídková cena:

Pro číselně vyjádřitelné dílčí kritérium „cena celkem bez DPH“, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce a váhy daného kritéria. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto případě nabídka s nejnižší cenou. Viz níže uvedený vzorec:

**Počet bodů = (nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH / nabídková cena hodnocené nabídky v Kč bez DPH)\*50**

Výsledný počet bodů v rámci tohoto dílčího kritéria bude zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

**Nabídková cena za výkon autorského dozoru.** V rámci dílčího kritéria „Nabídková cena za výkon autorského dozoru“ bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny za předmět plnění v Kč bez DPH, zpracované dle bodu 12 této zadávací dokumentace. Hodnocena bude celková cena v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení v rámci dílčího kritéria nabídková cena:

Pro číselně vyjádřitelné dílčí kritérium „Nabídková cena za výkon autorského dozoru“, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce a váhy daného kritéria. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto případě nabídka s nejnižší cenou. Viz níže uvedený vzorec:

**Počet bodů = (nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH / nabídková cena hodnocené nabídky v Kč bez DPH)\*40**

Výsledný počet bodů v rámci tohoto dílčího kritéria bude zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

Zkušenosti:

V rámci dílčího kritéria „Zkušenosti hlavního projektanta“ bude zadavatel hodnotit počet zkušeností za posledních 5 na pozici **hlavní projektant u zpracování projektové dokumentace, jejichž předmětem byla rekonstrukce stavby občanského vybavení za provozu s investičními náklady v hodnotě min.**

**2 000 000 mil. Kč bez DPH pro jednu stavbu.** Pro účely hodnocení se nezapočítává zkušenost uvedená v rámci kvalifikačního kritéria v bodě 10.3 písm. a) zadávací dokumentace. Účastník je povinen uvést seznam svých zkušeností, z kterých bude vyplývat splnění požadavku dle výše uvedeného odstavce. Maximální počet zkušeností jsou 5. Pokud uvede účastník více než 5 zkušeností pro účely hodnocení nebude komise na danou skutečnost reflektovat a pro účely hodnocení použije první 5 zkušeností uvedených účastníkem pro účely hodnocení.

Každá z doložených zkušeností, která bude splňovat výše uvedené požadavky bude ohodnocena 2 body (max. počet bodů 10). Následně budou body přidělené v jednotlivých kritériích sečteny a nabídka, která má největší počet bodů bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější.

## **15 Další požadavky zadavatele**

---

- 14.1 Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- 14.2 Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.
- 14.3 Účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky zadávacího řízení v rámci veřejné zakázky.
- 14.4 Účastníci zadávacího řízení sami ponесou své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

## **16 Obchodní, platební a jiné podmínky**

---

- 15.1 Obchodní a platební podmínky jsou podrobně uvedeny v příložených závazných návrzích smluv v příloze této zadávací dokumentace.
- 15.2 Návrhy smluv, které jsou přílohou této zadávací dokumentace, musí být ze strany dodavatele plně akceptovány a doplněny pouze ve vyznačených místech. Na všech určených místech dodavatel doplní návrhy smluv o příslušné údaje. Ostatní ustanovení nesmí být ze strany dodavatele změněna či doplněna.
- 15.3 Účastník není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky jinou podmínkou. Podmínění nebo uvedení rozdílných údajů je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 15.4 Lhůta splatnosti daňového dokladu/faktury je 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení kupujícímu.

## **17 Podmínky pro uzavření smlouvy**

---

- 16.1 Zadavatel bude před podpisem smlouvy požadovat od vybraného dodavatele kopie dokladů o kvalifikaci, pokud je již nebude mít k dispozici.

- 16.2 Zadavatel informuje, že pokud vybraný dodavatel nebude zapsán v evidenci skutečných majitelů, bude ze zadávacího řízení vyloučen v souladu se zákonem.
- 16.3 Je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, vyzve jej zadavatel k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů. V případě nepředložení požadovaných údajů vybraným dodavatelem jej zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení.

## 18 Práva zadavatele

---

### Zadavatel si vyhrazuje:

- a) právo zrušit zadávací řízení kdykoliv bez udání důvodu do okamžiku uzavření smlouvy;
- b) právo na poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace na základě žádosti dodavatele;
- c) právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace;
- d) právo odpovědi na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace a další informace k veřejné zakázce uveřejňovat na profilu zadavatele;
- e) právo na vysvětlení nabídky v případě nejasností v nabídce účastníka zadávacího řízení;
- f) právo vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci;
- g) právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel na opakovanou písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy;
- h) právo zveřejnit podmínky a obsah uzavřených smluvních vztahů. Dodavatel plně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu a případně též smluvních vztahů s touto smlouvou souvisejících;
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu trvání smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky, jestliže dojde k odstoupení zadavatele od takové smlouvy pro podstatné porušení smlouvy dodavatelem. Zadavatel je v takovém případě oprávněn obrátit se s žádostí o uzavření smlouvy na jiného účastníka. Tímto účastníkem bude dodavatel, který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen, splnil veškeré požadavky stanovené zadavatelem a v hodnocení nabídek veřejné zakázky se umístil v pořadí bezprostředně za vybraným dodavatelem. V takovém případě je účastník povinen zadavateli doložit ve lhůtě 30 kalendářních dní od doručení žádosti o uzavření smlouvy dokumenty prokazující, že účastník stále splňuje zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady a další podmínky pro plnění předmětu zakázky. Pokud tento dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů či další podmínky pro plnění předmětu zakázky, a to v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací a ve stanovené lhůtě, vyzve zadavatel k uzavření smlouvy účastníka, který se v hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí. Tento postup může zadavatel v případě neuzavření smlouvy opakovat, a to až do oslovení posledního účastníka, který se v hodnocení nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení umístil jako poslední v pořadí. Smlouva s tímto účastníkem pak bude uzavřena za podmínek, které nabídnul ve své nabídce podané v původním zadávacím řízení.

**Účastníkům zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.**

**Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.**

Seznam příloh:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Projektová dokumentace
- Příloha č. 3 Smlouva o dílo
- Příloha č. 4 Smlouva o poskytování služeb autorského dozoru
- Příloha č. 5 Čestné prohlášení ke kvalifikaci
- Příloha č. 6 Čestné prohlášení k sankcím vůči Rusku