**Příloha č. 4 ke smlouvě č. doplní objednatel**

**„Zámek Pardubice – vybudování reprezentativního sálu a foyer se zázemím pro společenský trakt zámeckého paláce“**

Povinnosti zhotovitele vyplývající z finanční spoluúčasti

evropských fondů na realizaci projektu

Název projektu: **Zámek Pardubice – vybudování reprezentativního sálu a foyer se zázemím pro společenský trakt zámeckého paláce**

Poskytovatel podpory: **Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky z Integrovaného regionálního operačního programu 2021 – 2027, prostřednictvím ITI**

Specifický cíl: **4.4 Posilování úlohy kultury a udržitelného cestovního ruchu v hospodářském rozvoji, sociálním začleňování a sociálních inovacích**

Výzva číslo: **62. PAMÁTKY – SC 4.4 (ITI)**

1. Na každé faktuře bude uveden název projektu a registrační číslo projektu. Faktury musí obsahovat účel fakturovaných částek a budou přesně specifikovat jednotlivé způsobilé a nezpůsobilé výdaje, vše v souladu se zadávací dokumentací nebo dle požadavků projektového manažera.
2. Zhotovitel si je vědom, že ve smyslu § 2, písm. e), zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve  veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly a to v případě, že k tomu bude objednatelem vyzván.
3. Zhotovitel se ve spolupráci s objednatelem zavazuje poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s projektem nebo jeho realizací. Zhotovitel se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s projektem. Zhotovitel se dále zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření vedoucí k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele a poskytovatele dotace.
4. Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, Ministerstvem financí ČR, Ministerstvem kultury ČR, popř. jiným poskytovatelem dotace či zprostředkujícím subjektem, jakož i dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly (např. státní stavební dohled).
5. Zhotovitel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Zhotovitel je povinen při výkonu auditu spolupůsobit.
6. Zhotovitel je povinen spolupracovat s  objednavatelem při zpracování monitorovacích zpráv (průběžných, etapových nebo závěrečných), žádostí o platbu, oznámení žadatele   
   o změně projektu, závěrečného vyhodnocení akce.
7. Zhotovitel se zavazuje archivovat dokumenty související s dílem až do roku 2037.
8. Zhotovitel se zavazuje písemně poskytnout na žádost objednatele jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
9. Další povinnosti zhotovitele vyplývají také z pravidel pro žadatele a příjemce, včetně příloh a dalších dokumentů dostupných na https://irop.mmr.cz/cs/irop-2021-2027 pro výzvu č. 62.
10. Pro potřebu průběžného sledování nákladů zhotovitel vyhotoví a s každou fakturou objednateli předá elektronický přehled čerpání položek rozpočtu za fakturované období a to ve formátu MS Excel. Vzor přehledu o průběžném čerpání rozpočtu zhotovitel obdrží od objednatele před zahájením fyzické realizace.
11. Publicita
    1. Zhotovitel vystaví na viditelném místě dočasný billboard o rozměrech 5,1 x 2,4 m (standardní euroformát; š x v), který bude instalován po celou dobu realizace projektu. Na dočasném billboardu musí být uveden název projektu a hlavní cíl projektu.
    2. Billboard bude umístěn nejpozději v den zahájení fyzických prací, zhotovitel provede o této skutečnosti zápis do stavebního deníku a pořídí fotodokumentaci billboardu.
    3. Zhotovitel umístí v místě realizace projektu stálou pamětní desku o minimální velikosti 0,3 x 0,4 m (lze použít na výšku i na šířku), která musí být umístěna v místě viditelném pro veřejnost. Zhotovitel provede o této skutečnosti zápis do stavebního deníku a pořídí její fotodokumentaci. Stálá pamětní deska, kotevní prvky a podklad musí být z odolného a trvalého materiálu, aby zůstaly zachovány jejich vlastnosti a vzhled po celou dobu udržitelnosti projektu.
    4. Grafické podklady pro výrobu billboardů a stálé pamětní desky předá objednatel zhotoviteli. Veškeré povolené alternativy prvků publicity jsou k dispozici na webových stránkách poskytovatele dotace. Umístění billboardů a stále pamětní desky musí být konzultováno a odsouhlaseno projektovým manažerem.