



Domov u studánky
ODBORNOST A POROZUMĚNÍ

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

v souladu s metodickým pokynem o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu pro příspěvkové organizace zřízené Pardubickým krajem.

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu - není aplikován Zákon o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb. (dále jen ZZVZ), s výjimkou § 6. Ostatní ustanovení ZZVZ a terminologie jsou použity podpůrně a je-li uvedeno, též přiměřeně.

Domov u studánky
zastoupený: ředitelkou Mgr. Jitkou Beránkovou

v y z ý v á
k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na:

„Dodávka multifunkčního traktoru s přívěsem“

1) Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název: Domov u studánky
Sídlo: Anenská Studánka 41, 563 01 Lanškroun
Právní forma: příspěvková organizace
IČ: 00854310
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: Mgr. Jitka Beránková, ředitelka
tel.: 465 507 700, e-mail: info@domust.cz

2) Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: dodávky a služby

Místo dodávky: Anenská Studánka 41
563 01, Lanškroun

Doba plnění: Předpokládaný termín prosinec 2022

Předmět plnění: Dodávka multifunkčního malotraktoru s přívěsem

3) Zadávací dokumentace

Je součástí výzvy k podání nabídek.

4) Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky a doklady k prokázání splnění kvalifikace je možno podávat poštou na adresu zadavatele: Domov u studánky, Anenská Studánka 41, 563 01 Lanškroun, nebo osobně v pracovních dnech od 07.00 do 15.00 hodin na podatelnu.

Nabídky i doklady k prokázání splnění kvalifikace jsou uchazeči povinni podat v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Dodávka multifunkčního malotraktoru s přívěsem**“ a označením „**NEOTEVÍRAT**“.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 28. 9. 2022 ve 14.00 hodin.

5) Kvalifikace

Účastníci jsou povinni prokázat následující způsobilost a kvalifikaci tím, že předloží níže uvedené doklady:

Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ)

Účastník prokáže základní způsobilost dle § 74 ZZVZ předložením čestného prohlášení (Účastník může pro čestné prohlášení použít formulář v příloze č. 1 této zadávací dokumentace).

Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

Účastníci jsou povinni prokázat profesní způsobilost dle ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a), b) ZZVZ, a to předložením následujících dokladů:

1. Ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a to ne starším než 90 kalendářních dnů (prostou kopii);
2. Doklad o oprávnění k podnikání, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Uchazeč může splnění kvalifikace v rozsahu čl. 5) odst. 1. a 2. prokázat předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem v předmětném rozsahu splňuje. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit u vítězné nabídky uchazečem deklarované splnění kvalifikace, a to porovnáním s originály dokumentů, které bude uchazeč povinen na požádání předložit, a to ještě před podpisem smlouvy.

6) Údaje o hodnotících kritériích

Přijaté nabídky budou hodnoceny výběrovou skupinou podle jediného kritéria, kterým je nabídková cena.

7) Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou je uchazeč vázán svojí nabídkou. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek (viz. bod 4 této výzvy) a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, nejpozději však 60 dní od skončení lhůty pro podání nabídek.

8) Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami, které budou zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, proběhne dne **29. 9. 2022 od 13.00 hodin** v budově Domova u studánky, Anenská Studánka 41, 563 01 Lanškroun.

Otevírání obálek se mají právo účastnit členové hodnotící skupiny jmenované zadavatelem.

9) Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- v průběhu soutěžní lhůty měnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zadání, a to písemně shodně všem uchazečům,
- zadávací řízení zrušit, odmítnout všechny předložené nabídky nebo neuzavřít smlouvu/objednávku se žádným z uchazečů s tím, že případné neuzavření smlouvy/objednávky nebude druhou stranou sankcionováno;
- předložit nabídku k posouzení třetí osobě,
- nevracet uchazečům předložené nabídky.

Uchazeč v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk. Nebude-li na této adrese doporučená zásilka uchazečem převzata, bude považována za doručenou.

Každý uchazeč je povinen před podáním nabídky vyjasnit si všechny nejasnosti. Bere zároveň na vědomí, že nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení a údajů ho neopravňují požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny plnění.

V případě, že některý uchazeč nedodrží podmínky výzvy nebo zadávací dokumentace, má zadavatel právo ho vyřadit z další účasti bez dalšího posuzování.

V případě, že uchazeč podá nabídku na základě výzvy, má se za to, že souhlasí s podmínkami zadavatele uvedenými ve výzvě a v zadávací dokumentaci.

Náklady na zpracování nabídek ani jakékoliv jiné náklady, které by uchazečům v souvislosti s touto výzvou vznikly, zadavatel uchazečům nehradí. Uchazeči předkládají své nabídky bezplatně a nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky.

V Anenské Studánce 9. 9. 2022



Mgr. Jitka Beránková
ředitelka