



## Pardubický kraj

Komenského náměstí 125, Pardubice 532 11

čj. KrÚ 52091/2021

### VÝZVA

k podání nabídek

dle ust. § 53 z. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Zadavatel - Pardubický kraj tímto vyzývá k podání nabídky na podlimitní veřejnou zakázku

### Studie proveditelnosti projektu „Modernizace přístupu uživatelů k digitálním zdrojům Pardubického kraje“

#### 1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Pardubický kraj  
Právní forma: Veřejnoprávní korporace  
Sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice  
IČ: 708 92 822  
DIČ: CZ70892822  
Zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmánem Pardubického kraje  
Kontaktní osoba: Mgr. Pavel Menšíl, vedoucí oddělení veřejných zakázek  
Tel: +420 466 026 282/ +420 605 551 501  
E-mail: pavel.mensil@pardubickykraj.cz

Profil zadavatele a místo přístupu k zadávací dokumentaci:

[https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_2.html)  
<https://zakazky.pardubickykraj.cz/vz00003162>

Systémové číslo veřejné zakázky na profilu: P21V00000247

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>.

#### 2. Informace o předmětu veřejné zakázky, předpokládaná hodnota

Předmětem této veřejné zakázky je zpracování dokumentu, který bude obsahovat studii proveditelnosti (dále jen Studie) a technické specifikace dodávek/služeb pro schválená řešení.

Dokument bude zpracováván a viditelně označen v hodnocení důvěrnosti TLP: AMBER. Hodnocení důvěrnosti může být na základě obsahu v průběhu zpracování dokumentu a po konzultacích zadavatele a dodavatele zvýšeno.

Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v návrhu smlouvy (příloha č. 2 této výzvy).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

73300000-5 - Návrh a realizace výzkumu a vývoje

72200000-7 - Programování programového vybavení a poradenské služby

72110000-9 - Poradenské služby v oblasti výběru technického vybavení počítačů

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 3 200 000,- Kč bez DPH.

### 3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín plnění: 08/2022

Místem dodání a převzetí výstupů plnění je sídlo zadavatele.

### 4. Lhůta, forma a způsob podání nabídek, komunikace

Lhůta pro podání nabídek trvá nejpozději do **5. 11. 2021 do 10:00 hod.**

#### Forma a způsob podání nabídek

Zadavatel stanovil pouze elektronickou formu nabídek. Nabídky se po registraci dodavatele podávají výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.pardubickykraj.cz/>), a to vložení elektronické podoby nabídky přes odkaz „poslat nabídku“ na kartě této veřejné zakázky.

#### Komunikace

Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace probíhají elektronicky, zásadně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datové schránky a e-mailu. Dodavatel je povinen provést **registraci v elektronickém nástroji**.

Podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Vzhledem k elektronické podobě nabídek neprobíhá veřejné otevírání nabídek.

### 5. Požadavky na zpracování nabídky

5.1. Nabídka bude předložena pouze v elektronické podobě v českém jazyce. Zadavatel připouští použití rovněž anglického jazyka v částech nabídky, kde bude účastník používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace a popisu nabízeného předmětu plnění.

5.2. Nabídka musí obsahovat níže uvedené údaje. Zadavatel doporučuje členění podle následujících bodů:

- Formulář nabídky včetně nabídkové ceny (viz formuláře).
- Doklady o splnění kvalifikace – kopie dokladů nebo čestné prohlášení dle přílohy „formuláře“ nebo jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky.
- Čestné prohlášení dle bodu 10 výzvy (viz formulář nabídky).
- Souhlas se smluvními a obchodními podmínkami (viz formulář nabídky)

### 6. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

6.1. Nabídkovou cenu dodavatel uvede ve formuláři nabídky (viz příloha „formuláře“). **Cena včetně DPH je cenou nejvýše přípustnou** a zahrnuje veškeré náklady dodavatele vzniklé v souvislosti s realizací předmětu veřejné zakázky. Cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na uvedenou cenu. Ceny musí být uvedeny bez DPH, částka DPH a včetně DPH.

6.2. Zadavatel stanoví, že nejvyšší přípustná celková nabídková cena za celý předmět plnění činí **3 900 000 Kč včetně DPH**. Případné překročení nejvyšší přípustné celkové nabídkové ceny bude posuzováno jako nesplnění zadávacích (obchodních) podmínek s následkem vyloučení účastníka veřejné zakázky.

6.3. Nebude-li součástí nabídky dodavatele údaj o nabídkové ceně (zásadně vyplněný formulář nabídky), bude dodavatel vyloučen z účasti na zadávacím řízení.

## 7. Obchodní a platební podmínky

7.1. Dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky uvedené ve vzorovém návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

7.2. Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele nebude podepsaný návrh smlouvy, ale akceptace smluvních a obchodních podmínek. Zadavatel nabízí ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení (viz formulář nabídky).

S vybraným dodavatelem pak bude uzavřena smlouva v souladu s návrhem smlouvy uvedeným ve výzvě a akceptací dodavatele, a to v elektronické podobě, bude-li to na straně dodavatele technicky možné.

## 8. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

### 8.1. Prokázání kvalifikace v nabídce

Podle § 53 odst. 4 ZZVZ dodavatel prokáže splnění podmínek kvalifikace pro účely podání nabídky předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích. Dodavatel může požadované doklady nahradit čestným prohlášením, z jehož obsahu je zřejmé, že splňuje zadavatelem níže požadované podmínky kvalifikace (8.2., 8.3. a 8.4.) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.

Zadavatel nabízí dodavateli ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení, které tvoří přílohu „formulář nabídky“ (viz „formuláře“).

Zadavatel si vyhrazuje postup dle následujících ustanovení ZZVZ pro nadlimitní režim:

**8.2. Základní způsobilost** – doklady předkládá pouze vybraný dodavatel před podpisem smlouvy.

Dodavatel prokazuje základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ.

Dodavatel tak předloží:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a)
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)
- potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)
- výpis z obchodního rejstříku nebo čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

### 8.3. Technická kvalifikace

#### 8.3.1. Seznam významných služeb

a) Rozsah a způsob prokázání požadovaných informací a dokladů:

K prokázání kritérií technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ dodavatel doloží seznam významných služeb (referencí) poskytnutých za posledních 5 let před dnem zahájení zadávacího řízení. Dodavatel předloží formou čestného prohlášení seznam významných služeb s uvedením jejich stručného popisu, rozsahu (ceny), termínu realizace a identifikace objednatele.

b) Minimální úroveň:

Dodavatel prokáže toto kvalifikační kritérium, pokud v posledních 5 letech před dnem zahájení zadávacího řízení dokončil:

- 2 služby, jejichž předmětem bylo zpracování odborné studie nebo studie proveditelnosti týkající se projektů v oblasti bezpečnosti služeb a aplikací, přičemž celkový finanční objem těchto realizovaných služeb musel činit minimálně 2 000 000,- Kč bez DPH. Zadavatel tedy nepřipouští sčítání více než 2 služeb,
- 1 službu, jejímž předmětem bylo zpracování technických podmínek týkajících se služeb a aplikací přístupných z internetu a jejich zabezpečení, a to k veřejné

zakázce zadávané dle z. č. 137/2006, o veřejných zakázkách či z. č. 134/2016, o zadávání veřejných zakázek,

- 1 službu, jejímž předmětem byla realizace přístupu uživatelů ke službám a aplikacím přístupem z internetu a zabezpečení tohoto přístupu, v hodnotě minimálně 2 000 000,- Kč bez DPH.

### 8.3.2. Realizační tým

a) K prokázání kritérií technické kvalifikace dodavatel doloží seznam osob tvořících realizační tým dodavatele, které se budou přímo podílet na poskytování služeb, dle ust. § 79 odst. 2 písm. c), d) ZZVZ (dále také „Seznam členů“). Z dodavatelem předloženého seznamu musí jednoznačně vyplývat splnění všech podmínek a požadavků na jednotlivé role realizačního týmu uvedené dále. Zadavatel nabízí pro splnění tohoto požadavku vzorové prohlášení (viz formuláře).

#### b) Minimální úroveň:

Dodavatel předloží seznam minimálně **2 členů** realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Údaje o jednotlivých členech týmu doloží dodavatel ve formě čestného prohlášení. Zadavatel nabízí dodavateli vzorové čestné prohlášení (viz „formuláře“).

Každá odborná osoba musí být přiřazená ke konkrétní roli v týmu dle dělení níže a splňovat následující podmínky:

#### • Projektový manažer

- praxe minimálně 3 roky v oboru projektového řízení
- zkušenost s realizací nejméně 3 projektů na zpracování odborné studie nebo studie proveditelnosti, z toho nejméně ve 2 případech se na takové realizaci podílel na pozici projektového manažera.

#### • Hlavní architekt (analytik řešení)

- praxe minimálně 5 let v oblasti ICT projektů,
- zkušenosti s řízením (v liniové nebo v projektové struktuře) minimálně 2 rozsáhlých ICT projektů, jejichž součástí bylo vytvoření strategie, architektury a návrhu implementace systému, kdy hodnota každého z projektů činila min. 15 mil. Kč s DPH
- znalost technologií umožňující mobilní a vzdálenou práci uživatelů větších sítí (okolo 500 uživatelů) a detailní znalost technologií umožňující kooperaci a audiovizuální spolupráci.

Zadavatel stanoví, že jednotlivé role v týmu není možné slučovat do jedné osoby. Jmenovitý seznam členů týmu tvoří také přílohu č. 2 smlouvy. Požadavky na jednotlivé členy týmu musí být splněny v každém okamžiku realizace plnění smlouvy, dále viz návrh smlouvy.

## 8.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

## 8.5. Společná ustanovení

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace uvedené **pod body 8.2., 8.3. a 8.4.** budou v originále nebo úředně ověřené kopii v elektronické podobě dle § 122 odst. 3 ZZVZ zadavatelem požadovány **pouze po dodavateli, se kterým bude uzavírána smlouva** (vybraný dodavatel).

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem podání nabídky.

Pokud není dodavatel z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

#### **9. Prohlášení dle z. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů**

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení (viz formuláře), že:

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti a
- že neprokazuje svou kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v předchozí odrážce.

#### **10. Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 3 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek.

#### **11. Pravidla pro hodnocení nabídek**

Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je nabídková cena. Hodnocena bude výše celkové nabídkové ceny v Kč včetně DPH uvedená dodavatelem ve formuláři nabídky (viz příloha č. 1 výzvy). Za nejvýhodnější bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele.

Dodavatel musí v nabídce doložit údaje rozhodné pro hodnocení (zásadně vyplněný formulář nabídky). Jeho pozdější doplňování je dle § 46 ZZVZ nepřípustné.

#### **12. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek, a to elektronicky do datové schránky nebo prostřednictvím elektronického nástroje nebo na e-mail kontaktní osoby uvedené v bodě 1 této výzvy.

#### **13. Další ustanovení**

13.1. Zadavatel si dle § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům okamžikem jejich uveřejnění.

13.2. Informace o skutečném majiteli vybraného dodavatele budou zadavatelem zjišťovány postupem dle ust. § 122 odst. 4 nebo 5 ZZVZ.

13.3. Zadavatel dle § 104 ZZVZ požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předložil zadavateli pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě s minimálním pojistným plněním ve výši 1 000 000,- Kč.

13.4. Zadavatel může v souladu s § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů.

13.5. Vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky není přiměřený žádný dopad zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací na tvorbu zadávacích podmínek, hodnocení a výběr dodavatele.

V Pardubicích dne 18. 10. 2021

PhDr. Jana Haniková  
vedoucí kanceláře ředitele úřadu  
pověřená hejtmanem

schváleno usnesením Rady Pardubického kraje dne 18. 10. 2021, č. R/624/21

Přílohy:

1. Formuláře
2. Návrh smlouvy

## Formuláře

|                                                                       |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.1. Název veřejné zakázky</b>                                     | <b>Studie proveditelnosti projektu „Modernizace přístupu uživatelů k digitálním zdrojům Pardubického kraje</b> |
| <b>1.2. Identifikační údaje o zadavateli</b><br>Název<br>Sídlo<br>IČO | Pardubický kraj                                                                                                |
|                                                                       | Komenského nám. 125, 532 11 Pardubice                                                                          |
|                                                                       | 708 92 822                                                                                                     |
| <b>1.3. Druh veřejné zakázky</b>                                      | služby                                                                                                         |
| <b>1.4. Forma zadávacího řízení</b>                                   | zjednodušené podlimitní řízení                                                                                 |
| <b>1.5. Systémové číslo profilu</b>                                   | P21V00000247                                                                                                   |

### 1. Úvod

Zadavatel poskytuje pro potřeby dodavatele vzory potřebných prohlášení ke splnění požadavků ve výzvě k podání nabídek (dále též výzva) ze dne 18. 10. 2021 na předmětnou veřejnou zakázku.

### 2. Seznam formulářů

1. Formulář nabídky + hodnotící kritérium
2. Seznam významných služeb dodavatele
3. Seznam členů realizačního týmu

| <b>Formulář nabídky + hodnotící kritérium</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>Název veřejné zakázky</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                   |
| Studie proveditelnosti projektu „Modernizace přístupu uživatelů k digitálním zdrojům Pardubického kraje“                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                   |
| <b>Identifikační a kontaktní údaje dodavatele</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                   |
| Obchodní firma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | (doplň dodavatel) |
| IČO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | (doplň dodavatel) |
| Sídlo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | (doplň dodavatel) |
| Číslo účtu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | (doplň dodavatel) |
| Kontaktní osoba                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | (doplň dodavatel) |
| E-mail                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | (doplň dodavatel) |
| Telefon                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | (doplň dodavatel) |
| <b>Osoba oprávněná jednat za dodavatele</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                   |
| Jméno, příjmení                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | (doplň dodavatel) |
| Funkce                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | (doplň dodavatel) |
| <b>Nabídková cena v Kč – hodnotící kritérium</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |
| Cena v Kč bez DPH                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | (doplň dodavatel) |
| Částka DPH (21%)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | (doplň dodavatel) |
| <b>Cena v Kč včetně DPH</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | (doplň dodavatel) |
| <b>Čestné prohlášení o splnění podmínek kvalifikace</b><br>dle ust. § 53 odst. 4 z. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                   |
| <p>Pro účely zadávacího řízení na shora uvedenou veřejnou zakázku prohlašuji, že shora uvedený dodavatel splňuje veškeré podmínky kvalifikace požadované zadavatelem ve výzvě k podání nabídek ze dne 18. 10. 2021, čj. KrÚ 52091/2021, tedy:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>je způsobilým dle § 74 ZZVZ (kromě jiného nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní ve vztahu ke spotřební dani zachycen splatný daňový nedoplatek a že nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění).</li> <li>Splňuje technickou kvalifikaci: <ul style="list-style-type: none"> <li>významné služby v souladu s požadavky dle bodu 8.3.1. výzvy,</li> <li>realizační tým v souladu s požadavky dle bodu 8.3.2. výzvy.</li> </ul> </li> </ol> |                   |
| <b>Čestné prohlášení – střet zájmů</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |
| <p>Pro účely zadávacího řízení na shora uvedenou veřejnou zakázku prohlašuji, že shora uvedený dodavatel</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní spo-</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                   |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>lečnosti a</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• že neprokazuje svou kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v předchozí odrážce.</li> </ul>                                                                                                                                                                              |
| <p><b>Souhlas se smluvními a obchodními podmínkami</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>Pro účely zadávacího řízení na shora uvedenou veřejnou zakázku prohlašuji, že shora uvedený dodavatel souhlasí se smluvními a obchodními podmínkami, které byly součástí výzvy k podání nabídek, č. j. KrÚ 52091/2021, a že v případě, kdy bude vybraným dodavatelem, uzavře smlouvu v souladu s takto stanovenými podmínkami.</p> |
| <p style="text-align: center;">V (doplň dodavatel) dne (doplň dodavatel)</p>                                                                                                                                                                                                                                                          |

| <b>Seznam významných služeb dodavatele</b><br>v souladu s požadavky dle bodu 8.3.1. výzvy |                                                |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--|
| 1.                                                                                        | Název a stručný popis předmětu plnění služby   |  |
|                                                                                           | Termín realizace služby                        |  |
|                                                                                           | Rozsah (v Kč bez DPH)                          |  |
|                                                                                           | Identifikace objednatele služby                |  |
|                                                                                           | Kontaktní osoba objednatele vč. kontaktu na ni |  |
| 2.                                                                                        | Název a stručný popis předmětu plnění služby   |  |
|                                                                                           | Termín realizace služby                        |  |
|                                                                                           | Rozsah (v Kč bez DPH)                          |  |
|                                                                                           | Identifikace objednatele služby                |  |
|                                                                                           | Kontaktní osoba objednatele vč. kontaktu na ni |  |
| 3.                                                                                        | Název a stručný popis předmětu plnění služby   |  |
|                                                                                           | Termín realizace služby                        |  |
|                                                                                           | Rozsah (v Kč bez DPH)                          |  |
|                                                                                           | Identifikace objednatele služby                |  |
|                                                                                           | Kontaktní osoba objednatele vč. kontaktu na ni |  |
| 4.                                                                                        | Název a stručný popis předmětu plnění služby   |  |
|                                                                                           | Termín realizace služby                        |  |
|                                                                                           | Rozsah (v Kč bez DPH)                          |  |
|                                                                                           | Identifikace objednatele služby                |  |
|                                                                                           | Kontaktní osoba objednatele vč. kontaktu na ni |  |

| Seznam členů realizačního týmu<br>dle bodu 8.3.2. výzvy                                                                                                                                                                                   |                         |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------|
| Uveďte všechny osoby, které budou tvořit realizační tým dodavatele. Minimální počet členů realizačního týmu je 2 (1x projektový manažer, 1x hlavní architekt). Každý člen realizačního týmu musí splňovat požadavky dle bodu 8.3.2 výzvy. |                         |                    |
| 1                                                                                                                                                                                                                                         | Titul, jméno, příjmení  |                    |
|                                                                                                                                                                                                                                           | Role v realizačním týmu | Projektový manažer |
| 2                                                                                                                                                                                                                                         | Titul, jméno, příjmení  |                    |
|                                                                                                                                                                                                                                           | Role v realizačním týmu | Hlavní architekt   |

Pro každého člena realizačního týmu dále vyplňte jednu z následujících tabulek podle role, kterou bude v realizačním týmu zastávat. Jednotlivé tabulky vyplňte v souladu s požadavky na členy realizačního týmu dle bodu 8.3.2 výzvy.

| Projektový manažer                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Titul, jméno, příjmení                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| Vztah k dodavateli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Praxe minimálně 3 roky v oboru projektového řízení</b><br/>           U každé praxe uveďte informace v rozsahu:           <ul style="list-style-type: none"> <li>– stručný popis získané praxe,</li> <li>– období od – do,</li> <li>– identifikace zaměstnavatele včetně uvedení kontaktu na něj.</li> </ul> </li> <li>• <b>Zkušenost s realizací nejméně 3 projektů na zpracování odborné studie nebo studie proveditelnosti, z toho nejméně ve 2 případech se na takové realizaci podílel na pozici projektového manažera.</b><br/>           U každé zkušenosti uveďte informace v rozsahu:           <ul style="list-style-type: none"> <li>– název a stručný popis zkušenosti (reference),</li> <li>– identifikace objednatele služby včetně uvedení kontaktu na něj,</li> <li>– pozice, kterou člen realizačního týmu v rámci této zkušenosti zastával.</li> </ul> </li> </ul> |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |

| Hlavní architekt (analytik řešení)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Titul, jméno, příjmení                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| Vztah k dodavateli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Praxe minimálně 5 let v oblasti ICT projektů</b><br/>           U každé praxe uveďte informace v rozsahu:           <ul style="list-style-type: none"> <li>– stručný popis získané praxe,</li> <li>– období od – do,</li> <li>– identifikace zaměstnavatele včetně uvedení kontaktu na něj.</li> </ul> </li> <li>• <b>Zkušenosti s řízením (v liniové nebo v projektové struktuře) minimálně 2 rozsáhlých ICT projektů, jejichž součástí bylo vytvoření strategie, architektury a návrhu implementace systému, kdy hodnota každého z projektů činila min. 15 mil. Kč s DPH</b><br/>           U každé zkušenosti uveďte informace v rozsahu:           <ul style="list-style-type: none"> <li>– název a stručný popis zkušenosti (reference),</li> <li>– identifikace objednatele služby včetně uvedení kontaktu na něj,</li> <li>– rozsah (v Kč včetně DPH).</li> </ul> </li> <li>• <b>Znalost technologií umožňující mobilní a vzdálenou práci uživatelů větších sítí (okolo 500 uživatelů) a detailní znalost technologií umožňující kooperaci a audiovizuální spolupráci.</b><br/>           Uveďte, zda daný člen realizačního týmu touto znalostí disponuje.         </li> </ul> |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |

**Návrh smlouvy**

**Smlouva č. KRÚ/21/XXXXX  
na dodávku Studie proveditelnosti projektu „Modernizace přístupu uživatelů  
k digitálním zdrojům Pardubického kraje“ (dále jen „Smlouva“)**

**Smluvní strany**

- 1. Objednatel:** **Pardubický kraj**  
**Komenského náměstí 125**  
**532 11 Pardubice**  
zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým Ph. D., hejtmanem  
Pardubického kraje  
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:  
Bankovní spojení: ČSOB, a. s. Pardubice  
č.ú. 239602855/0300  
IČO: 708 92 822  
DIČ: CZ 708 92 822
- 2. Zhotovitel:** název  
sídlo  
zapsaný v obchodním rejstříku Krajského soudu v \*,  
spisová značka:  
zastoupen:  
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:  
Bankovní spojení:  
č. ú.  
IČO:  
DIČ:

**Článek I.  
Předmět smlouvy**

- 1.1 Předmětem Smlouvy je závazek zhotovitele provést pro objednatele dílo - Studii proveditelnosti projektu „Modernizace přístupu uživatelů k digitálním zdrojům Pardubického kraje“. Zhotovitel se zavazuje provést toto dílo řádně, v dohodnutém termínu a v kvalitě specifikované v příloze č. 1 této smlouvy.
- 1.2 Objednatel se zavazuje při provádění díla řádně spolupůsobit a zhotoviteli řádně provedené dílo zaplatit, a to za podmínek a v termínech touto smlouvou sjednaných.
- 1.3 Zhotovitel prohlašuje, že na základě svých odborných znalostí a zkušeností je schopen poskytnout objednateli předmět díla v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě.
- 1.4 Zhotovitel prohlašuje, že se seznámil s rozsahem a povahou díla. Jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci díla za cenu stanovenou dle čl. 4 této Smlouvy.
- 1.5 Zhotovitel se zavazuje, že předmět této Smlouvy provede v souladu s právními předpisy, jakož i v souladu se všemi normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy a další kritéria zajišťující, že postupy a služby jsou vyhovující a dostatečné pro zhotovení díla. V případě porušení

tohoto ustanovení má objednatel právo od Smlouvy odstoupit a požadovat po zhotoviteli smluvní pokutu dle článku 9, a to za každý jednotlivý případ porušení.

- 1.6 Zhotovitel prohlašuje, že předmět plnění dle této Smlouvy není plněním nemožným a pečlivě zvážil všechny možné důsledky uzavření této Smlouvy.
- 1.7 Smlouva je uzavřena na základě zadávacího řízení k podlimitní veřejné zakázce, systémové číslo P21V00000247 s názvem „Studie proveditelnosti projektu „Modernizace přístupu uživatelů k digitálním zdrojům Pardubického kraje“.
- 1.8 Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zajistit všechny podmínky pro řádné zpracování předmětu plnění, a to i včetně všech nutných legislativních schvalovatelů.

## Článek II. Specifikace díla

### 2.1 Předmětem díla je

- a) zpracování Studie proveditelnosti projektu „Modernizace přístupu uživatelů k digitálním zdrojům Pardubického kraje“,
- b) bude-li to legislativně či podmínkami IROP 21+ povinné, poskytnutí potřebné součinnosti pro realizaci schvalovacího procesu a nutných změn studie proveditelnosti v průběhu následného posuzování studie proveditelnosti Národním bezpečnostním úřadem a hlavním architektem eGovernmentu,
- c) vypracování technické specifikace rozsahu a parametrů díla pro zadávací dokumentaci k souvisejícím výběrovým/zadávacím řízením, která mohou navazovat na výsledky provedené studie.

### 2.2 Rozsah díla je specifikován v příloze č. 1 této smlouvy.

## Článek III. Doba a místo plnění

### 3.1. Jednotlivé části plnění budou realizovány dle následujícího harmonogramu:

- a) **První etapa** - zpracování dokumentů Aplikační katalog, Dokumentu analýzy a návrhu přístupu k aplikacím a Dokumentu analýzy a návrhu nástroje pro spolupráci, a to včetně zpracování připomínek objednatele nejpozději do **48 týdnů** od účinnosti smlouvy.
- b) **Druhá etapa** (bude-li legislativně povinná) - poskytnutí potřebné součinnosti pro realizaci schvalovacího procesu a nutných změn studie proveditelnosti v průběhu následného posuzování studie proveditelnosti Národním bezpečnostním úřadem a hlavním architektem eGovernmentu. Tato součinnost bude zhotovitelem poskytnuta do vydání souhlasného stanoviska obou orgánů. Součinnost dle tohoto odstavce poskytne zhotovitel v každém jednotlivém případě **bezodkladně** po výzvě objednatele, nejpozději do 5 dnů.
- c) **Třetí etapa** - vypracování Dokumentu závěrečné zprávy předáno objednateli do **4 týdnů** od dokončení první etapy nebo od vydání souhlasného stanoviska dle druhé etapy, pokud bude realizována, a to včetně zpracování připomínek objednatele.

### 3.2 Připomínky objednatele k plnění zhotovitele ve smyslu odst. 3.1 písm. a), b) a písm. d) budou poskytnuty bezodkladně, nejpozději však do 5 dnů od výzvy zhotovitele objednateli. Neposkytne-li objednatel připomínky v termínu dle předchozí věty, je zhotovitel oprávněn písemně opětovně vyzvat objednatele k jejich poskytnutí. Ode dne doručení takové opětovné písemné výzvy k poskytnutí připomínek objednateli do dne jejich poskytnutí není zhotovitel v prodlení s plněním díla.

### 3.3 Místem plnění jsou prostory zhotovitele, případně po domluvě obou smluvních stran prostory objednatele.

#### Článek IV.

##### **Cena díla a platební podmínky**

- 4.1 Cena za celé provedené a předané dílo je stanovena jako cena pevná, tj. zahrnuje veškeré náklady zhotovitele související s provedením díla. Dále jsou součástí ceny i služby a dodávky, které nejsou výslovně uvedeny, ale zhotovitel, jakožto odborník o nich ví nebo vědět musel, neboť jsou nezbytné k provedení díla.
- 4.2 Cena za provedení díla dle článku 2 a 3 této Smlouvy činí:
- bude doplněno před podpisem smlouvy Kč bez DPH
- bude doplněno před podpisem smlouvy Kč DPH v sazbě 21 %
- bude doplněno před podpisem smlouvy Kč včetně DPH
- 4.3 Právo fakturovat vzniká zhotoviteli až po akceptaci předmětu plnění bez výhrad, a to na základě příslušného akceptačního protokolu.
- 4.4 Vyúčtování ceny za provedení díla provede zhotovitel na základě jednoho samostatného daňového dokladu - faktury splňující veškeré podstatné náležitosti dle zvláštních právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.5 Faktura musí obsahovat číslo jednacích smlouvy, název projektu dle bodu 1.1, číslo účtu zhotovitele a všechny údaje uvedené v § 28 odst. 2, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a náležitosti obchodní listiny ve smyslu ustanovení § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Společně s fakturou zhotovitel poskytne kopii akceptačního protokolu podepsaného pověřenými zástupci obou smluvních stran.
- 4.6 Součástí faktury bude specifikace dodaného plnění tak, aby byla v souladu s platnými účetními a daňovými předpisy.
- 4.7 Faktura je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli.
- 4.8 Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti nebo není doložena kopií potvrzeného příslušného akceptačního protokolu, a která obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnuté ve Smlouvě s tím, že doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení objednateli.
- 4.9 Faktura je považována za proplacenou okamžikem připsání příslušné částky ve prospěch účtu zhotovitele.
- 4.10 Smluvní strany se dohodly, že objednatel neposkytuje zhotoviteli zálohy.

#### Článek V.

##### **Realizační tým**

- 5.1 Seznam osob, prostřednictvím kterých prokázal zhotovitel splnění kvalifikačních předpokladů (Realizační tým) a které se budou podílet na plnění Smlouvy, je uveden v příloze č. 2 Smlouvy.
- 5.2 V případě, že má zhotovitel v úmyslu změnit osobu, prostřednictvím které prokázal v zadávacím řízení splnění kvalifikačních předpokladů, je povinen tento úmysl změny předem písemně oznámit objednateli a požádat ho v oznámení o souhlas s touto změnou. Součástí oznámení musí být doklady prokazující splnění kvalifikačních



předpokladů novou osobou v rozsahu, ve kterém zhotovitel prokázal splnění kvalifikačních předpokladů stávající osobou.

- 5.3 Před odsouhlasením změny této osoby objednatelem není zhotovitel oprávněn tuto změnu realizovat. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli souhlas ke změně osoby, ledaže existují závažné důvody, pro které představuje z pohledu objednatele změna osoby riziko pro řádné a včasné plnění Smlouvy nebo by zhotovitel nedoložil splnění kvalifikačních předpokladů novou osobou v požadovaném rozsahu.
- 5.4 Pokud objednatel zjistí, že člen týmu nenaplňuje požadavky dle čl. 5.1 této smlouvy, je oprávněn vyzvat zhotovitele ke sjednání nápravy ve lhůtě minimálně 1 týdne od zaslání výzvy.

## **VI.**

### **Práva a povinnosti smluvních stran**

- 6.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy takovým způsobem, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a k prodlení splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
- 6.2 Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob, nebo jimi pověřených osob, nebo statutárního orgánu smluvních stran.
- 6.3 Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně prokazatelně doručena, a to zásadně prostřednictvím datové schránky objednatele nebo e-mailu oprávněné osoby ve věcech technických, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 6.4 Ukládá-li Smlouva doručit některý dokument v písemné podobě, může být doručen buď v papírové formě, nebo v elektronické (digitální) formě jako dokument textového procesoru MS Word verze 2013 a vyšší na dohodnutém médiu. Dokument nesmí obsahovat žádná makra ani skripty.
- 6.5 Zhotovitel se zavazuje, že provede dílo řádně a včas.
- 6.6 Zhotovitel bude postupovat při plnění předmětu Smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění Smlouvy, které objednatel zhotoviteli poskytne nebo s pokyny jím pověřených osob.
- 6.7 Objednatel poskytne zhotoviteli veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu Smlouvy.
- 6.8 Zhotovitel se v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších právních předpisů, stane v rámci zhotovování osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a je povinen plnit veškeré povinnosti, které mu jsou z tohoto důvodu tímto zákonem uloženy. Tímto nejsou dotčeny ostatní povinnosti zhotovitele vyplývající ze Smlouvy.
- 6.9 Objednatel má povinnost převzít dílo v termínu uvedeném v čl. 3 této Smlouvy.
- 6.10 Objednatel je povinen zaplatit zhotoviteli cenu za dílo v souladu s ustanovením čl. 4 Smlouvy.

## **Článek VII. Převzetí díla**

- 7.1 Zhotovitel umožní objednateli kontrolu provádění kvality prací a dodržování sjednaného termínu plnění.
- 7.2 Za účelem předání částí díla blíže specifikovaných v čl. 3 odst. 3.1 této smlouvy budou mezi smluvními stranami sepsány předávací protokoly, ve kterých bude jednoznačně specifikováno, které části díla objednatel přebírá a dále zde bude uvedena specifikace případných nedodělků včetně způsobu a termínu pro jejich odstranění.
- 7.3 Předávací protokol bude podepsán oprávněnými zástupci ve věcech technických obou smluvních stran.
- 7.4 Po řádném předání všech etap této Smlouvy, případně po odstranění nedodělků v termínech uvedených v předávacím protokolu, budou mezi smluvními sepsány akceptační protokoly, které budou podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran. V akceptačním protokolu mohou být uvedeny 3 stavy:

#### **Akceptováno bez výhrad.**

V případě, že Objednatel v průběhu kontroly nenalezne v předaném plnění žádné vady ani nedodělky, uvede Objednatel do zápisu, že kontrolované plnění bylo akceptováno bez výhrad a protokol potvrdí svým podpisem.

#### **Akceptováno s výhradami.**

V případě, že budou v průběhu kontroly shledány vady nebo nedodělky dohodnou se objednatel a zhotovitel na termínu, do kterého zhotovitel tyto vady a nedodělky odstraní. Objednatel do protokolu uvede seznam vad nebo nedodělků s termíny jejich odstranění a obě strany protokol potvrdí svým podpisem. Po odstranění vad se kontrolní procedura opakuje.

#### **Neakceptováno.**

V případě, že budou v průběhu kontroly nalezeny takové vady a nedodělky, které by bránily v budoucím užití díla, není dílo akceptováno. Obě strany se dohodnou na termínu nové kontroly, do které zhotovitel dílo přepracuje. Do zápisu se uvede, že plnění akceptováno nebylo. Po přepracování díla vyzve objednatel zhotovitele k provedení nové kontroly.

### **Článek VIII.**

#### **Vlastnické právo k dílu**

Vlastnické právo k hmotným součástem díla přechází na objednatele uhrazením ceny za takové hmotné součásti díla. Do doby než na objednatele přejde vlastnické právo k hmotným součástem díla, poskytuje zhotovitel objednateli k takové součásti díla oprávnění k výkonu práva jej užít všemi způsoby nezbytnými pro splnění účelu Smlouvy. Cena za hmotné součásti díla je již zahrnuta v ceně díla.

### **Článek IX.**

#### **Smluvní pokuta a úrok z prodlení**

- 9.1 Při prodlení se splněním kteréhokoliv termínu dle čl. 3.1 zaplatí zhotovitel smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny díla za každý započatý den prodlení.
- 9.2 Neodpovídá-li předmět Smlouvy všem požadavkům vyplývajícím z čl. 1.5., má objednatel právo odstoupit od Smlouvy a dále právo na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 9.3 Při nedodržení doby splatnosti faktury objednatelem je zhotovitel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení. Výše úroku z prodlení činí nejvýše 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
- 9.4 V případě porušení závazku mlčenlivosti nebo ochrany důvěrných informací vyplývajících z článku XI této Smlouvy má druhá smluvní strana právo účtovat smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.

9.5 Splatnost smluvních pokut činí 30 kalendářních dnů od doručení nároku na její uhrazení druhé smluvní straně.

#### Článek X. **Náhrada újmy**

10.1 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na úhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy v plné výši.

10.2 Zhotovitel odpovídá za způsobenou újmu porušením povinnosti dle této Smlouvy, opomenutím nebo zásadně nekvalitním prováděním smluvní činnosti v plné výši.

10.3 Náhrada újmy se řídí platnými ustanoveními vztahujícími se k náhradě majetkové a nemajetkové újmy stanovené zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

10.4 Jakákoliv ustanovení týkající se omezení výše či druhu škody se nepřipouští.

#### Článek XI. **Ochrana informací**

11.1 Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které se v souvislosti s plněním Smlouvy dozvěděly nebo které označily za důvěrné, jakož i údajů dle zákona č. 89/1995 Sb. (dále jen „důvěrné informace“). Zhotovitel je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací. Důvěrné informace mohou být zhotovitelem použity výhradně k plnění Smlouvy.

11.2 Zhotovitel nesdělí či nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužije ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužije. Povinnost mlčenlivosti a zachování důvěrnosti informací se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících ze Smlouvy nebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu. V případě porušení závazku mlčenlivosti či ochrany důvěrných informací je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení závazku.

11.3 Smluvní strany jsou povinny chránit osobní údaje. Pro případ, že se v rámci plnění předmětu Smlouvy dostane smluvní strana do kontaktu s osobními údaji, bude je ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení plnění Smlouvy. Strany se v případě kontaktu s osobními údaji, ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zavazují uzavřít dodatek ke Smlouvě spočívající v dohodě o zpracování osobních údajů. Zhotovitel se rovněž zavazuje pro případ, že se v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky dostane do kontaktu s údaji objednatele vyplývajících z jeho provozní činnosti, tyto údaje v žádném případě nezneužít, nezměnit, ani jinak poškodit, ztratit či znehodnotit. V případě porušení závazku ochrany osobních údajů je Objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení tohoto závazku;

11.4 Obě smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu Smlouvy, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou smluvní stranu. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena.

11.5 Zhotovitel bude považovat za důvěrné informace takové informace, které budou jako důvěrné označené, nebo informace, u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace podléhající závazku mlčenlivosti, nebo informace o objednateli, které by mohly z povahy věci být považovány za důvěrné a které se zhotovitel dozví v souvislosti s plněním Smlouvy.

- 11.6 Zhotovitel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.
- 11.7 Za prokázané porušení ustanovení v tomto článku výslovně uvedeném má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu majetkové a nemajetkové újmy.

## **Článek XII.**

### **Ukončení smluvního vztahu**

- 12.1. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této Smlouvy z důvodů uvedených v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a v této Smlouvě a dále z důvodu podstatného porušení této Smlouvy ve smyslu ustanovení § 2001 a násl. zákona občanský zákoník.
- 12.2 Za podstatné porušení Smlouvy ze strany zhotovitele se považuje zejména, nikoliv však výlučně, prodlení zhotovitele s předáním předmětu plnění delší než 30 dnů, a dále porušení jakékoliv povinnosti zhotovitele vyplývající ze Smlouvy a její nesplnění ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou objednatel dodavateli k tomu poskytne (nevylučuje-li to charakter porušené povinnosti); v pochybnostech se má za to, že dodatečná lhůta je přiměřená, pokud činila alespoň 5 dnů. Odstoupení od Smlouvy ze strany objednatele není spojeno s uložením jakékoliv sankce k jeho tíži.
- 12.3 Za podstatné porušení smlouvy, a tedy za důvod pro odstoupení od smlouvy, se považuje situace, kdy zhotovitel ani po druhé výzvě objednatele nenahradí člena realizačního týmu, který nesplňuje podmínky uvedené v čl. V této smlouvy.
- 12.4 Odstoupení od Smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
- 12.5. V případě ukončení platnosti Smlouvy z jakéhokoli důvodu má objednatel v každém případě nárok na náhradu prokázaných nákladů, které vzniknou v souvislosti s náhradním řešením, zejména nákladů s pověřením jiných obchodních společností.

## **Článek XIII.**

### **Práva třetích osob a licenční ujednání**

- 13.1 Zhotovitel prohlašuje, že předmět Smlouvy nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro objednatele plynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích stran. V opačném případě zhotovitel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob.
- 13.2 Požívá-li dílo, které je předmětem této Smlouvy, ochrany podle zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů, je objednatel na základě této Smlouvy oprávněn užít toto dílo v neomezeném územním a množstevním rozsahu, a ke všem způsobům užití, zejména jej zveřejňovat, upravovat, spojovat s jiným dílem, zařazovat do souborného díla a uvádět jej pod svým jménem, k čemuž zhotovitel poskytuje objednateli výhradní oprávnění k užití práv duševního vlastnictví včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence a je povinen výše uvedenými povinnostmi zavázat i své případné poddodavatele, budou-li se na plnění smlouvy podílet. Odměna za výše uvedená oprávnění je již zahrnuta v ceně za provedení předmětu této Smlouvy.
- 13.3 Zhotovitel se zavazuje, že bez předchozího výslovného písemného souhlasu objednatele nepostoupí ani nepřevéde jakákoliv práva či povinnosti vyplývající ze Smlouvy na třetí osobu či osoby.

## **Článek XIV.**

### **Závěrečná ustanovení**

- 14.1 Pokud tato Smlouva nestanoví jinak, řídí se právní vztahy jí založené z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen ObčZ). Pokud některé smluvní ustanovení odkazuje na právní předpis, který bude v průběhu doby trvání této Smlouvy novelizován nebo bude přijat (nabude účinnosti) předpis nový, který jej nahradí, budou se smluvní strany při plnění předmětu této Smlouvy vždy řídit příslušným aktuálně platným a účinným předpisem upravujícím danou záležitost.
- 14.2 Tuto Smlouvu lze měnit a doplňovat jen písemnými dodatky očíslovanými vzestupnou číselnou řadou a podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 14.3 Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 14.4 Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně, nejpozději do 30 dnů, po uzavření této Smlouvy odešle Smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.
- 14.5 Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje [www.pardubickykraj.cz/gdpr](http://www.pardubickykraj.cz/gdpr).
- 14.6 Tato Smlouva je uzavírána elektronicky.
- 14.7 Poskytovatel na sebe v souladu s ustanovením § 1765 odst. 2 ObčZ přebírá nebezpečí změny okolností, tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená ve Smlouvě.
- 14.8 Přílohou této smlouvy je 1. Specifikace a požadavky, 2. Jmenovitý seznam členů týmu.
- 14.9 Smluvní strany jsou povinny zajistit, aby v případě jejich rozdělení, sloučení, jakékoliv jiné přeměny nebo převodu práv na dceřině společnosti byl právní nástupce zavázán stejně jako smluvní strana této Smlouvy a aby v takovém případě nedošlo ke zkrácení práv druhé strany.
- 14.10 Smluvní strany potvrzují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, uzavírají ji svobodně a vážně. Na důkaz toho připojují své níže uvedené podpisy.
- 14.11 Schváleno na jednání Rady Pardubického kraje dne \*. \*. 2021 usnesením č. R/\*\*\*\*/21.

Za objednatele:

Za zhotovitele:

---

---

### **1.1. Obecné požadavky na studii**

- 1) Dokument bude psán v českém jazyce nebo s překladem ihned za cizojazyčným textem. Odborná slova mohou být v jazyce anglickém. Úroveň odbornosti určuje zadavatel (ve smlouvě též jako objednatel).
- 2) Součástí činnosti spojené s vypracováním studie proveditelnosti je také:
  - a) Administrace spojené s vypracováním studie (vyjádření právníka, stylistika, jazykové korekce, ...)
  - b) Projektové řízení
  - c) Podklady pro žádost na OHA – 4 technologické oblasti (aplikace, vzdálený přístup, spolupráce, koncová zařízení)
- 3) Předané dokumenty budou obsahově stejné a vždy ve formátu a počtu:
  - 2x vytištěná, svázaná forma A4
  - 1x elektronická forma .docx bez maker
  - 1x elektronická forma PDF bez maker a .js souborů s aktivními odkazy a textovou vrstvou
- 4) Účelem studie proveditelnosti je získat pro zadavatele detailní informace o připravovaném projektovém záměru a ověřit si požadavky/cíle zadavatele přenesením na budoucí zdroje a procesy.
- 5) Studie proveditelnosti bude mít konečnou strukturu dle Osnovy studie proveditelnosti IROP 2014+, příloha č. 2 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce, výzvy číslo 28., pokud nedojde v novém programové období IROP 21+ k aktualizaci této Osnovy. Této povinnosti může být dosaženo buď samostatným dokumentem nebo změnou osnovy při plnění dokumentů jiných.

### **1.2. Zpracování studie proveditelnosti**

**Problematika byla pro potřeby studie rozčleněna do 3 následujících oblastí:**

- 1) Vzdálený přístup k informačním aktivům úřadu
- 2) Nástroje pro vzdálenou komunikaci a spolupráci pracovníků úřadu
- 3) Koncová zařízení pro práci uživatelů úřadu

**V každé této oblasti je očekávaný rozsah plnění studie proveditelnosti:::**

- Definice potřeb a vlastností řešení z pohledu KÚPk
- Posouzení technických a business požadavků
- Definice funkční specifikace
- Identifikace a definice postupu řešení ze strany dodavatele
- Zhodnocení možných technologických řešení
  - o Celková vhodnost řešení
  - o Technologické hledisko řešení
  - o Míra naplnění předpokladů řešení
  - o Naplnění požadavků ZoKB
  - o Cenová kalkulace řešení
  - o Interoperabilita
- Doporučení v podobě výběru nejvhodnějšího technického řešení

**Pro celou studii očekáváme následující zastřešující body:**

- Příprava podkladů pro podání žádosti na Odbor Hlavního Architekta (OHA)
- Doporučení dalšího postupu a hrubý harmonogram prací

- Identifikaci hlavních technických a kvalifikačních parametrů vybrané technologie použitelné pro následnou veřejnou zakázku

#### **V rámci realizace projektu je**

- Zajištění místnosti pro konzultace (Projektor, jednací stůl, židle, flipchart + psací potřeby, přístup do internetu)

#### ***1.2.1 Vzdálený přístup k informačním aktivům úřadu:***

Cílem je zmapování prostředí zadavatele k vybraným 15ti aplikacím a možnostem jejich vzdáleného zpřístupnění různým typům koncových zařízení s odlišnou úrovní správy.

##### **a) Zmapování vybraných aplikací a jejich parametrů formou aplikačního katalogu**

- Popis aplikací a jejich účelu v dostatečném rozsahu, aby byly známy parametry, závislosti a integrace na další systémy
- Zmapování základních parametrů vybraných aplikací úřadu v rozsahu:
  - o Základní identifikace architektury aplikace
  - o Rozhraní aplikace
  - o Uživatelé aplikace (interní/externí/partnerské organizace)
  - o Typ aplikace (tenký/tlustý klient apod.)
  - o Vztah k ZoKB
  - o Způsob přístupu klienta
  - o Software
  - o Způsob licencování
  - o Úroveň garance dostupnosti aplikace (SLA)
  - o Úroveň garance provozních vlastností (OLA)
  - o Definice koeficientu kritičnosti
  - o IT vlastník aplikace, Organizační/Agendový vlastník aplikace
  - o V rozsahu do 40 atributů/aplikace
- Zmapování aplikačně-aplikačních závislostí
  - o Zmapování vzájemných aplikačních závislostí a integrací do první úrovně (kdo, s kým, co, v jaké podobě...)
  - o Zmapování dalších aplikací závislých na mapovaných aplikacích
- Aplikačně-databázové závislosti
  - o Zmapování aplikačně-databázové komunikace v rozsahu potřebném pro analýzu
- Základní popis způsobu ověřování uživatele
- Posouzení naplnění požadavků definovaných ZoKB, případná definice souvisejících nápravných opatření vedoucích k naplnění legislativních požadavků

##### **b) Zhodnocení možností a návrh technologie pro vzdálený přístup k vybraným aplikacím KÚPk**

- Shrnutí stávajícího řešení vzdáleného přístupu k aplikacím KÚPk
- Zhodnocení možností vzdáleného přístupu k aplikacím vzhledem ke zjištěním vyplývajících z analýzy aplikací KÚPk
- Posouzení technických a business požadavků KÚPk
  - o Z pohledu business požadavků KÚPk
  - o Z technologického pohledu
  - o Naplnění požadavků ZoKB
- Návrh technologie pro vzdálený přístup k aplikacím (přístup VPN do sítě, terminálové služby, virtuální pracovní stanice, apod.)
- Technologický popis vybraných technologií pro vzdálený přístup k aplikacím KÚPk

**Oblasti nezahrnuté do zadání:**

- Kapacitní analýza a plánování
- Vytvoření a mapování profilů uživatele na aplikace
- Mapování agend Krajského úřadu na aplikace
- Datové toky mezi aplikacemi
- Aplikační architektura
- Business Impact Analýza (BIA) ani jiné analýzy

**Očekávaná součinnost ze strany zadavatele:**

- Definice aplikací, u kterých je vyžadována katalogizace (do počtu aplikací ve studii)
- Poskytnutí technologické aplikační dokumentace
- Zajištění interview s IT správcí a vlastníky aplikací
- Zajištění výběru a následné součinnosti odborných garantů za jednotlivé aplikace
- Poskytnutí mapování aplikace-podpůrné informační systémy
- Celkové vytížení oddělení informatiky nesmí přesáhnout 4 za týden

**c) Analýza využití stávající infrastruktury KÚPk pro vzdálený přístup a její technologická vyspělost a celková vhodnost pro projekt „Modernizace přístupu uživatelů k digitálním zdrojům Pardubického kraje“**

- Posouzení stávajících využívaných technických infrastrukturních prostředků pro vzdálený přístup uživatelů KÚPk
- Posouzení stávajících technických vlastností dotčené infrastruktury a jejich možností dalšího využití pro projekt

**Očekávané výstupy:**

- Zmapování bezpečnostních procesů definujících přístup k vybraným 15-ti aplikacím
- Zmapování komunikace a datového toku mezi vzdáleným uživatelem a vybranou aplikací
- Posouzení vhodnosti stávajícího technického řešení
  - o Přehled technologií pro vzdálený přístup
  - o Přehled kapacit technologií pro vzdálený přístup
  - o Přehled kapacit internetových a WAN linek pro vzdálený přístup
  - o Identifikace potenciálních omezení dotčené infrastruktury
    - V granularitě jednotlivých oblastí infrastruktury
  - o Posouzení bezpečnosti dle požadavků ZoKB v reakci na připravované významné změny
- Infrastrukturně-aplikační závislosti
  - o Zmapování závislostí dotčených 15 aplikací na infrastruktuře KÚPk
- Využívané síťové prostředky per aplikace (rychlosti, interface, protokoly)
- Management summary
  - o Shrnutí stávajícího stavu dotčené infrastruktury
  - o Zevrubně zhodnocení rizik využití stávající infrastruktury
  - o Rámcové doporučení následného postupu

**Očekávaná součinnost ze strany zadavatele:**

- Poskytnutí dokumentace k infrastruktuře úřadu (AS-IS infra katalog, exporty z virtualizace, exporty z interních DNS, exporty z domény) včetně adekvátního vysvětlení kompetentním pracovníkem IT KÚPk
- Součinnost lokálních IT zadavatele v časovém rozsahu max. 4 hodiny týdně, v rozsahu informací minimálně



- o Zajištění přístupů k IT prostředkům dotčených aplikací
- o Poskytnutí doplňující informací o místním IT prostředí
- o Poskytnutí součinnosti v rozsahu adekvátním pro dokončení projektu
- o Topologie sítě (především datových center) včetně segmentace IP plánů a segmentace VLAN

**d) Analýza potřeb a možností autentizace uživatelů KÚPk při práci s interními systémy**

- Analýza stávajícího způsobu autentizace uživatelů úřadu do dotčených aplikací
- Popis plánované architektury očekávaného způsobu autentizace pro interní a externí subjekty
- Analýza stávajícího způsobu autentizace uživatelů a uživatelských zařízení do sítě
- Definice potřeb a vlastností řešení z pohledu KÚPk
- Posouzení technických a business požadavků
- Shrnutí stávajícího řešení
  - (1) Z pohledu business požadavků KÚPk
  - (2) Naplnění požadavků ZoKB

**e) Zhodnocení možností a návrh technologie autentizace uživatelů KÚPk při práci s interními systémy**

- Zhodnocení možností vzdáleného přístupu k aplikacím
- Vytvoření funkční specifikace
- Vytvoření technické specifikace
- Návrh technického řešení pro vzdálený přístup k aplikacím (přístup VPN do sítě, terminálové služby, virtuální pracovní stanice, apod.)
- Technologický popis vybraných technologií
- Vyhodnocení variant řešení a doporučení optimálního technologie autentizace pro dotčené aplikace
- Vytvoření podkladů pro úpravu procesů a bezpečnostní dokumentace

**Očekávaná součinnost ze strany zadavatele:**

- Zajištění adekvátní součinnosti pro analýzu autentizace uživatelů, aplikací a uživatelských zařízení
- Zajištění adekvátní součinnosti pro analýzu autentizace z informačních systémů (DNS, AD, LDAP, RADIUS apod.)
- Zajištění potřebných vstupů od dodavatelů jednotlivých informačních systémů
- Zajištění sběru doplňujících podkladových informací pro mapování aplikací (zejména seznamy uživatelů, způsoby autorizace atd.)

**f) Návrh uceleného technického řešení vzdáleného přístupu k vybraným aplikacím**

- Celkové posouzení požadavků (aplikací, infrastruktury a zabezpečení přístupu)
- Návrh technického řešení pro vzdálený přístup k vybraným aplikacím
- Identifikace možných řešení splňující technické požadavky + popis vybraných technologií
- Zhodnocení možných technologických řešení
  - (1) celková vhodnost řešení,
  - (2) technologické hledisko řešení
  - (3) SWOT analýza
  - (4) Cenová kalkulace řešení
    - (a) Kalkulace hardwarové části
    - (b) Kalkulace software části
    - (c) Kalkulace licencí (5 let)
    - (d) Kalkulace implementačních prací
    - (e) Kalkulace technické podpory řešení na (5 let)

- (5) interoperabilita dotčených nových technologií
- Doporučení vhodného technologického řešení vzdáleného přístupu k vybraným aplikacím
- Očekávaný hrubý harmonogram zavedení řešení

### ***1.2.2 Nástroje pro vzdálenou online práci uživatelů úřadu***

**Cílem je zmapování možností využití nástrojů pro zajištění možnosti vzdálené komunikace a spolupráce uživatelů úřadu v reakci na opatření vlády ČR (CoVid-19)**

#### **a) Analýza požadavků na nové nástroje na vzdálenou spolupráci v rámci interní i externí komunikace Krajského úřadu**

- Definice potřeb a vlastností řešení z pohledu KÚPk v minimálním rozsahu
- (1) Rozsah požadované spolupráce mezi uživateli KÚPk
  - (a) Počet uživatelů/zaměstnanců KÚPk (interní, externí, partnerské)
  - (b) Komunikační kanály – video/hlas/chat
  - (c) Sdílení/prezentace obrazovky a dokumentů
  - (d) Požadovaný počet účastníků v konferenci
  - (e) Počet souběžných konferencí
  - (f) Možnost ovládání dalších prvků a nástrojů
  - (g) Pokročilé funkcionality školitele
  - (h) Integrace hlasové telefonie
  - (i) Software a Hardware požadavky na vybavení pro koncové uživatele KÚPk
  - (j) Software a Hardware požadavky na vybavení místností KÚPk
- Posouzení funkčních požadavků
- Posouzení naplnění požadavků definovaných ZoKB, případná definice souvisejících nápravných opatření

#### **b) Analýza možností sdílení a spolupráce nad datovými soubory kancelářského typu**

- Definice potřeb a vlastností řešení z pohledu KÚPk v rozsahu minimálně
  - (1) Forma požadované spolupráce
  - (2) Počet uživatelů
  - (3) Řízení přístupů
  - (4) Typy souborů určených pro online spolupráci
  - (5) Požadavky na umístění datových souborů a jejich zabezpečení
- Posouzení funkčních požadavků
- Posouzení naplnění požadavků definovaných ZoKB, případná definice souvisejících nápravných opatření
- Návrh technického řešení

#### **c) Návrh uceleného technického řešení nástrojů pro online spolupráci**

- Celkové posouzení závěrů z analýz (body A)+B))
- Vytvoření funkční specifikace
- Vytvoření technické specifikace
- Před-výběr možných řešení splňující technické požadavky + popis vybraných technologií
- Zhodnocení možných technologických řešení v rozsahu:
  - (1) Celková vhodnost řešení
  - (2) Technologické hledisko řešení
  - (3) SWOT analýza
  - (4) Kalkulace hardwarové části
  - (5) Kalkulace software části
  - (6) Kalkulace licencí (5 let)

- (7) Kalkulace implementačních prací
- (8) Kalkulace technické podpory řešení na (5 let)
- (9) Interoperabilita dotčených nových technologií KÚPk
- Doporučení dalšího postupu

**Očekávaná součinnost ze strany zadavatele:**

- KÚPk definuje business požadavky na nástroje pro vzdálenou práci pracovníků KÚPk
- Zajištění interview s IT správcí, vlastníky
- Zajištění výběru a následné součinnosti odborných garantů za jednotlivé oblasti
- Úroveň a způsob zabezpečení sdíleného obsahu definovaná úřadem na základě hodnoty aktiv a výsledků stávající analýzy rizik úřadu

### ***1.2.3 Koncová zařízení pro práci uživatelů úřadu***

Cílem je definice vhodných koncových zařízení pro vzdálenou práci uživatelů úřadu.

**a) Analýza potřeb koncových zařízení (Notebooky, Tablety, Monitory)**

- Definice potřeb a vlastností řešení z pohledu KÚPk
- Posouzení funkčních požadavků
- Posouzení naplnění požadavků definovaných ZoKB, případná definice souvisejících nápravných opatření
- Návrh technického řešení
- Před-výběr možných řešení

**b) Analýza IT prostředí pro možnosti propojení se Non-Windows zařízeními (např. Apple s operačními systémy (iOS, MacOS), nebo LINUX zařízeními) z pohledu nároků na provoz a zabezpečení.**

- Definice potřeb a vlastností řešení z pohledu KÚPk
- Posouzení funkčních požadavků
- Posouzení možných dopadů využití jednotlivých typů zařízení na bezpečnostní a provozní aspekty
- Případné návrhy pro změny procesů a bezpečnostní dokumentace úřadu

**Očekávaná součinnost ze strany zadavatele:**

- Popis účelu využívání hledaných koncových zařízení (soupis informačních systémů, které budou prostřednictvím koncových zařízení využívány)
- Soupis úřadem aktuálně využívaných typů a konfigurací koncových zařízení
- Definice bezpečnostních požadavků na koncová zařízení

**c) Návrh uceleného technického řešení koncových zařízení pro práci uživatelů úřadu**

- Definice funkčních požadavků ve formě tabulek minimálních konfigurací koncových zařízení vytvořené na základě posouzených požadavků s přihlédnutím k aktuálně užívaným prostředkům. Samostatně pro notebook, tablet a monitor.
- Průzkum trhu a variantní návrhy HW jednotlivých koncových zařízení doplněné do tabulek, deklarující naplnění funkčních požadavků
- Vyhodnocení variant HW a doporučení optimálních koncových zařízení
- Celkové posouzení požadavků a zjištění z provedených analýz (body a+b)
- Návrh technického řešení
- Vytvoření funkční specifikace
- Vytvoření technické specifikace

- Před-výběr možných řešení splňující technické požadavky + popis vybraných technologií
- Zhodnocení možných technologických řešení v rozsahu:
  - (1) Celková vhodnost řešení
  - (2) Technologické hledisko řešení
  - (3) SWOT analýza
  - (4) Kalkulace hardwarové části
  - (5) Kalkulace software části
  - (6) Kalkulace licencí (5 let)
  - (7) Kalkulace implementačních prací
  - (8) Kalkulace technické podpory řešení na (5 let)
  - (9) Interoperabilita dotčených nových technologií KÚPk
- Doporučení dalšího postupu
  - o Doporučení TO-BE stavu pro body a);b);c)
  - o Hrubý harmonogram implementačních fází

#### **Očekávaná součinnost ze strany zadavatele:**

- Definice business a technických požadavků na koncová zařízení ze strany KÚPk
- Zajištění adekvátní součinnosti IT a business vlastníků pro konzultace funkční a technické specifikace řešení

### **1.2.4 Zhodnocení funkčnosti celého projektu KÚPk**

Cílem této dokumentace je vyhodnocení komplexního návrhu z pohledu vzájemné interoperability všech dotčených oblastí projektu a využívané infrastruktury zadavatele

- Závěrečná zpráva z pohledu potvrzení funkčnosti celého řešení
  - o Pro dotčené oblasti
  - o Technologické hledisko
  - o Udržitelnost dle zákonné normy
  - o Shrnutí možných rizik
- Příprava podkladů pro podání žádosti na Odbor Hlavního Architekta (OHA)
- Doporučení dalšího postupu a hrubý harmonogram prací
- Variantní návrhy možností financování s přihlédnutím na možnosti dotačních titulů
- Závěrečná zpráva – vyhodnocení projektu

#### **Očekávaná součinnost ze strany zadavatele:**

- Finální odsouhlasení výběru řešení kompetentními pracovníky KÚPk
- Příprava podkladů pro výběrová řízení na dotčená řešení a zajištění právních náležitostí

### **1.2.6. Výstupy činností jednotlivých oblastí**

#### **Oblast 1      Vzdálený přístup k informačním aktivům úřadu:**

- a) Aplikační katalog (xls)
- b) Dokument analýzy a návrhu přístupu k aplikacím (DOC)

#### **Oblast 2      Nástroje pro vzdálenou online práci uživatelů úřadu:**

- a) Dokument analýzy a návrhu nástroje pro spolupráci (DOC)

#### **Oblast 3      Koncová zařízení pro práci uživatelů úřadu:**

- a) Dokument analýzy a návrhu nástroje pro spolupráci (DOC)

#### **Oblast 4      Zhodnocení funkčnosti celého projektu KÚPk**

- a) Dokument závěrečné zprávy vč. aktualizované verze dokladů dle odst. 2.1.c smlouvy (DOC)
- b) Volitelně – Studie proveditelnosti dle osnovy IROP 2014+ či 21+

### **1.2.7 Aktualizace technických parametrů**

V rámci oblasti 1 zadavatel z důvodu aktuální situace vybral a začal realizovat ve svém technickém prostředí konkrétní řešení VMWare Horizon v rozsahu jednoho univerzálního image pro nouzový provoz úřadu.

V rámci oblasti 1 zadavatel z důvodu aktuální situace začal realizovat řešení multifaktoru při autentizaci uživatelů.

Zadavatel očekává, že daná řešení budou v rámci analytické fáze brána jako výchozí stav infrastruktury úřadu.

**Seznam členů týmu a doložení kvalifikace**

Projektový manažer: (bude doplněno před podpisem smlouvy)

Hlavní architekt (analytik řešení): (bude doplněno před podpisem smlouvy)