



Krajský úřad
PRŮVODNÍ DOKUMENT SMLOUVY

Doklad o předběžném schválení závazku - nároku

Typ smlouvy	Smlouva dodavatelská		
PID	KUPAX007XWWO	Číslo případu	OSV/10/20013
Číslo dokladu	2010/20013	Cena celkem	323 578,00
Popis	Smlouva o poskytování sociálních služeb - Oblastní charita Polička		

Dodavatel

IČO	49325515	RČ	
Název	Oblastní charita Polička		

	Jméno, funkce		Dne	Podpis
Zpracoval	Zahálková Helena Ing.	referent oddělení ekonomického OSV	30-12-2009	
Vedoucí odboru (příkazce operace)	Danuše Fomiczewová Mgr.	vedoucí odboru sociálních věcí	30-12-2009	
Správce rozpočtu				
Určený člen RPK			30-12-2009	
Podléhá usnesení RPK Usn. č.	R/648/09		Podléhá usnesení ZPK Usn. č.	
Záznam o provedené předběžné řídicí kontrole před vznikem nároku - závazku			30-12-2009	
Individuální* limitovaný* příslib				

Rozpis částky na roky

Rok	Měna	Cena	Cena v Kč
2010	CZK	100 000,00	100 000,00
2011	CZK	105 000,00	105 000,00
2012	CZK	109 364,00	109 364,00
2013	CZK	9 214,00	9 214,00

Položky smlouvy

Rok	BÚ	OdPa	Pol	ZJ	UZ	ORJ	ORG	
Celkem	0074	4249	5169	1500	4043	60012		0,00

* nehodící se škrtněte

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

Smlouva o poskytování sociálních služeb č. OSV/10/20013

uzavřená ve smyslu ust. § 262 podle ust. § 269 odst.2 a násl. č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku,
ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

Objednatel: **Pardubický kraj**
adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: ČSOB, a.s. Pardubice
číslo účtu: 226383024/0300
jednající: **Mgr. Radko Martínek, hejtman Pardubického kraje**
(dále jen „objednatel“) na straně jedné

Poskytovatel: **Oblastní charita Polička**
adresa: Vrchlického 22, 572 01 Polička
tel/fax: 461725552/461723758
IČ: 49325515
DIČ: CZ49325515
bankovní spojení: GE Money Bank, a.s.
číslo účtu: 351105664/0600
jednající: **Mgr. Markéta Šafařová, ředitelka**
kontaktní osoba: Ing. Štěpánka Dvořáková, zastupující ředitelka
(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

I.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele v rámci projektu „Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby“ za dále sjednaných podmínek zajistit poskytování sociální služby. Popis sociální služby včetně jejího rozsahu, rozpočtu a dalších parametrů sociální služby tvoří přílohu č. 1 a je nedílnou součástí této smlouvy. Při poskytování sociální služby je poskytovatel povinen dodržovat povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů České republiky (zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), včetně přímo závazných norem vydaných orgány Evropského společenství, a dále povinnostmi vyplývajících z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

2. Předmětem této smlouvy je poskytování sociální služby nízkoprahové denní centrum podle ustanovení § 61 Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Místo poskytování služby Polička pro cílovou skupinu osoby bez přístřeší.

Sociální služba je poskytována v souladu s projektem „Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby“, reg. č. CZ.1.04/3.1.00/05.00020“ (dále jen IP Pk), financovaného dotací poskytnutou na základě rozhodnutí č. OPLZZ-ZS22-13/2009 v rámci Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále OP LZZ) Pardubickému kraji.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

3. Účelem smlouvy je zajištění předmětné služby v takovém rozsahu a kvalitě, aby byla zaručena odpovídající úroveň a dostupnost pro osoby sociálně vyloučené nebo ohrožené sociálním vyloučením a aby docházelo k naplňování cílů této služby, tj. zejména napomoci cílové skupině zapojit se do ekonomického, sociálního a kulturního života společnosti a uplatnit se na trhu práce.

II.

Prohlášení smluvních stran

1. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy ČR pro to, aby mohl řádně poskytovat sociální služby podle této smlouvy, zejména že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro poskytování sociálních služeb. Poskytovatel rovněž prohlašuje, že mu nejsou známy žádné překážky, pro které by nemohl poskytovat sociální služby, nebo pro které by nemohl být účastníkem IP Pk.
2. Jestliže při plnění této smlouvy vzniknou poskytovateli práva k duševnímu vlastnictví související s poskytovaným předmětem plnění, vzniká objednateli a poskytovateli dotace (MPSV ČR) neomezená bezplatná licence k užití těchto práv včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence.
3. Poskytovatel souhlasí s využíváním svých údajů v informačních systémech pro účely administrace prostředků z rozpočtu EU.
4. Poskytovatel se zavazuje k jednání o uzavření dodatku ke smlouvě v případě změny podmínek realizace IP Pk reg. č. CZ.1.04/3.1.00/05.00020 vyplývajících se změny rozhodnutí č. OPLZZ-ZS22-13/2009 vydaného MPSV ČR o poskytnutí dotace objednateli.
5. Poskytovatel souhlasí se svým začleněním na veřejně přístupný seznam příjemců podpory OP LZZ, na kterém budou zveřejněny údaje v rozsahu stanoveném Manuálem pro publicitu OP LZZ.

III.

Doba a místo plnění

1. Poskytovatel bude poskytovat sociální služby uvedené v předmětu smlouvy po dobu od 1. ledna 2010 do 31. ledna 2013
2. Místem poskytování sociální služby je Polička, Vrchlického 185.

IV.

Cena služby a platební podmínky

1. Celková cena za poskytování služby nízkoprahové denní centrum je stanovena jako maximální do výše **323 578,- Kč** (slovy Třistadvacetitřicetpětsedmdesátosmkorunčeských) včetně DPH na celé období uzavřené smlouvy. V jednotlivých letech poskytování sociální služby lze poskytnout úhradu do maximální výše:

V roce 2010	100 000,- Kč vč. DPH
V roce 2011	105 000,- Kč vč. DPH
V roce 2012	109 364,- Kč vč. DPH
V roce 2013	9 214,- Kč vč. DPH
2. Cena je stanovena na základě zadávací dokumentace a je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Poskytovateli vzniká nárok na úhradu ceny do výše skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů.
3. Platba za poskytování služeb bude prováděna objednatelem zálohově. První zálohu ve výši 10 % z celkové maximální ceny uhradí objednatel poskytovateli do 30 dnů od podpisu této smlouvy. První zálohu je poskytovatel povinen vyúčtovat do 10. 4. 2010. Další platby budou probíhat na základě předložených zálohových faktur vždy na

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

období tři kalendářních měsíců dle harmonogramu monitorovacích zpráv uvedeného v příloze č. 3 smlouvy. Nejvýše přípustná výše zálohové faktury činí 10 % z celkové maximální ceny služby. Poskytovatel předloží objednateli ve lhůtě 10 kalendářních dnů od skončení zálohového období vyúčtování – celkovou fakturu skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů za poskytování sociální služby v předchozím zálohovém období. Součástí celkové faktury bude soupiska účetních dokladů, které prokazují realizaci této služby. Součet výdajů v soupisce bude souhlasit s částkou uvedenou na celkové faktuře. V případě, že poskytovatel obdržel na záloze více finančních prostředků, než následně vyúčtoval za zálohovací období, bude vzniklý rozdíl vyrovnán objednatelem formou snížení výše nejbližší zálohové platby o příslušnou částku. Přílohou celkové faktury bude schválená monitorovací zpráva o realizaci služby v předchozím zálohovém období, plnění plánovaného rozpočtu, údaje o skutečné kapacitě služby (příloha č. 1 a 2 k této smlouvě). Zároveň poskytovatel předloží objednateli zálohovou fakturu na následující tříměsíční období.

4. Závěrečná faktura bude poskytovateli proplacena až po předložení závěrečné monitorovací zprávy o realizaci služby a po jejím schválení objednatelem. Poskytovatel je povinen předložit závěrečnou monitorovací zprávu do 20 kalendářních dnů po ukončení celkového období, ve kterém poskytoval sociální službu nebo při zániku smlouvy dle čl. IX. Součástí závěrečné monitorovací zprávy bude i závěrečná faktura. Na základě této faktury bude vyúčtována poslední záloha vyplacená od zahájení realizace projektu. Pokud poskytovatel nevyčerpal přidělené finanční prostředky v celé výši, je povinen rozdílnou částku uhradit na účet objednatele uvedený ve smlouvě, a to do 30 kalendářních dnů od schválení závěrečné monitorovací zprávy objednatelem.
5. Doba splatnosti zálohových i zúčtovacích faktur činí 30 dnů od dne jejich doručení objednateli. Smluvní strany se dohodly, že dnem zaplacení je den odepsání finančních prostředků z účtu objednatele.
6. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat tyto náležitosti:
 - a) předmět smlouvy včetně specifikace + text „v rámci Individuálního projektu Pardubického kraje na sociální služby reg. číslo CZ.1.04/3.1.00/05.00020“
 - b) číslo smlouvy o zajištění poskytování sociálních služeb,
 - c) přílohy k faktuře – průběžná (závěrečná) monitorovací zpráva, údaje o naplňování kapacity sociální služby dle přílohy č. 2 smlouvy, plnění rozpočtu služby (příloha č. 1 smlouvy), personální zajištění sociální služby (změny), soupiska účetních dokladů.
7. Poskytovatel je povinen zajistit, aby na zajištění předmětu smlouvy vymezeném v čl. I. této smlouvy nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů se stejným účelem. V případě, že se tak stane, je objednatel oprávněn poskytovateli pozastavit platby nebo požadovat vrácení již uhrazených finančních prostředků.
8. V případě nedodržení stanovených podmínek, zániku smlouvy podle čl. IX. nebo odstoupení poskytovatele od realizace služby v průběhu období, dále jen „rozhodná událost“, na které již byly finanční prostředky poskytnuty, je poskytovatel povinen tyto finanční prostředky do 30 kalendářních dnů od rozhodné události vrátit na účet objednatele uvedený ve smlouvě. V případě, že poskytovatel finanční prostředky nevrátí ve stanovené lhůtě, je objednatel oprávněn vymáhat po poskytovateli vrácení těchto finančních prostředků v souladu s platnými právními předpisy.

Čl. V.

Průběžné monitorovací zprávy a závěrečná monitorovací zpráva

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

1. Poskytovatel je povinen v průběhu poskytování sociální služby podle této smlouvy vypracovat a předložit objednateli průběžné monitorovací zprávy, které obsahují popis realizace předmětu plnění podle čl. I. této smlouvy za zúčtovací období uplynulých tří měsíců, a to vždy do 10. kalendářního dne následujícího měsíce po uplynulém tříměsíčním období, pro které je zpráva zpracována. Tyto zprávy budou předkládány spolu se zúčtovací fakturou. Poskytovatel je povinen se řídit platnými Pokyny pro zpracování průběžné a závěrečné monitorovací zprávy stanovenými objednatelem, které budou uveřejněny na webových stránkách www.sluzby-pardubickykraj.cz společně se vzorem monitorovací zprávy.
2. Poskytovatel je povinen po ukončení plnění z této smlouvy vypracovat a předložit závěrečnou monitorovací zprávu, která bude obsahovat popis realizace předmětu plnění podle čl. I. této smlouvy za celé období poskytování sociální služby, včetně zhodnocení provedené realizace, s doplněním případných návrhů na zlepšení v oblasti poskytované sociální služby. Zpráva bude předložena v písemné podobě, a to do 20 kalendářních dnů od ukončení smlouvy.
3. V případě, že objednatel zjistí, že průběžná anebo závěrečná monitorovací zpráva je neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je poskytovatel povinen monitorovací zprávu doplnit nebo opravit v objednatel stanoveném termínu. Termín pro odstranění nedostatků nesmí být stanoven kratší než 5 kalendářních dnů. Poskytovatel bude vyzván k nápravě elektronicky. Poskytovatel je povinen vady a nedostatky odstranit do stanovené lhůty.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli včas veškeré podklady, které požaduje, aby poskytovatel používal při zajištění předmětu smlouvy.
2. Objednatel je povinen bezodkladně informovat poskytovatele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
3. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli po celou dobu platnosti smlouvy odbornou podporu nezbytnou pro realizaci předmětu plnění.
4. Objednatel si vyhrazuje právo kontrolovat řádné plnění smlouvy v místě realizace předmětu plnění. Zástupci objednatele nebo třetích osob objednatel zmocněných nebo pověřených jsou oprávněni vstupovat na místo realizace předmětu plnění, provádět monitorovací návštěvy a pravidelné či namátkové kontroly realizace služby a vyžadovat nápravu při kontrole zjištěných nedostatků.
5. Objednatel je oprávněn provádět u poskytovatele v souvislosti s plněním této smlouvy veřejnoprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
6. Poskytovatel je povinen realizovat činnosti specifikované v čl. I. této smlouvy v rámci projektu IP Pk v souladu s touto smlouvou, Metodikou způsobilých výdajů OP LZZ a Metodikou financování.
7. Poskytovatel je povinen využívat prostředky, které obdrží od objednatele na realizaci předmětu smlouvy, pouze na úhradu způsobilých nákladů a v souladu s účelem této smlouvy. Vymezení způsobilých výdajů stanoví platná verze Metodiky způsobilých výdajů OP LZZ.
8. Poskytovatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně nemá-li tuto povinnost je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

byly správné, úplné, průkazné a splňovaly zákonem č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, předepsané náležitosti.

9. Poskytovatel je povinen vést oddělenou analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k předmětu této smlouvy v souvislosti s realizací IP Pk a poskytovat z ní údaje všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Krajský úřad Pardubického kraje, Ministerstvo práce a sociální věci ČR, Řídící orgán, územní finanční orgány, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly, a třetím osobám, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.
10. Poskytovatel je povinen v návaznosti na Čl. VI., odst. 9 informovat objednatele o provedené kontrole a o opatřeních k nápravě, a to bez zbytečného odkladu. Poskytovatel je povinen o splnění nápravných opatření informovat toho, kdo tato opatření uložil, a objednatele.
11. Poskytovatel je povinen poskytnout objednateli písemně na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
12. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu plnění. Toto oznámení nezabývá poskytovatele povinností splnit podmínky dle této smlouvy.
13. Poskytovatel je povinen dodržovat termíny a náležitosti pro zpracování a předkládání monitorovacích zpráv stanovené objednatelem.
14. Poskytovatel je povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací předmětu smlouvy po dobu 10 let od skončení finančního plnění z této smlouvy, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku po ukončení smlouvy.

VII.

Publicita

1. Objednatel má celkovou odpovědnost za realizaci publicity a propagaci dosahovaných výsledků v rámci IP Pk. Cílem je informovat odbornou a laickou veřejnost o podpoře sociálních služeb z ESF.
2. Povinnosti poskytovatele v oblasti publicity :
 - a) V případě vydávání propagačních materiálů, propagace sociálních služeb v médiích a odborných periodikách se budou materiály označovat v souladu s Manuálem pro publicitu OP LZZ 2007 - 2013. Informace k publicitě jsou na webu www.esfcr.cz.
 - b) v případě pořádání akcí souvisejících s realizací předmětu veřejné zakázky zajistí, aby vše bylo označeno logem ESF, OP LZZ a vlajkou EU a dalšími symboly v souladu s Metodikou ESF/OP LZZ - příručka pro příjemce a manuál pro publicitu.

VIII.

Sankční ustanovení

1. Objednatel sníží celkovou cenu za poskytování sociální služby uvedenou čl. IV., odst. 1 této smlouvy, pokud nebude služba splňovat minimální kapacitu stanovenou v příloze č. 2 smlouvy, a to způsobem uvedeným v příloze č. 2 této smlouvy.

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

2. V případě nedodržení termínu stanoveného pro doručení faktury je objednatel oprávněn uložit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
3. V případě nedodržení termínu stanoveného pro doručení závěrečné monitorovací zprávy je objednatel oprávněn uložit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
4. Smluvní pokuta je splatná do patnácti kalendářních dnů ode dne doručení vyrozumění o jejím uložení poskytovateli.
5. V případě nedodržení stanovených podmínek a povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy, nebo pokud poskytovatel odstoupí od realizace sociální služby, na kterou byly poskytnuty finanční prostředky, v průběhu roku, je poskytovatel povinen do 30 kalendářních dnů od rozhodné skutečnosti na straně poskytovatele vrátit finanční prostředky na účet objednatele. V případě, že poskytovatel nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, je povinen uhradit zákonné úroky z prodlení a objednatel zahájí další kroky k vymáhání těchto prostředků.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
2. Smluvní strany se dohodly, že tento závazkový vztah se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., Obchodním zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů, popř. dalšími obecně závaznými předpisy České republiky.
3. Pro objednatele je stejně jako tato smlouva závazná také Metodika financování, Metodika způsobilých výdajů OP LZZ a Povinné minimum publicity OP LZZ pro období 2007-13 v platném znění.
4. Výpověď a odstoupení od smlouvy se děje ve smyslu příslušných ustanovení z. č. 513/1991 Sb., Obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, přičemž:
Smluvní strany se dohodly, že smlouvu lze předčasně ukončit písemnou výpovědí v následujících případech:
 - a) Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že poskytovatel přestane poskytovat služby dle této smlouvy. V tomto případě bude smlouva ukončena dnem následujícím po doručení výpovědi poskytovateli.
 - b) Objednatel je dále oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že skutečná využitelnost služby bude o více než o 50 % nižší než minimální kapacita služby stanovená v příloze č. 2 této smlouvy. V tomto případě činí výpovědní lhůta 2 měsíce ode dne doručení výpovědi poskytovateli.
 - c) Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu také v případě, že poskytovatel není schopen zajistit poskytování sociální služby v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. V tomto případě bude smlouva ukončena dnem následujícím po doručení výpovědi druhé straně.
 - d) Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR ukončí poskytování finanční podpory projektu, resp. Pozastaví objednateli platby. V tomto případě bude smlouva ukončena dnem následujícím po doručení výpovědi poskytovateli.
5. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, každý s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení.

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
7. Právní úkon byl projednán na jednání Rady Pardubického kraje dne 17. 12. 2009 a schválen usnesením č. R/815/09.

V Pardubicích dne 2009
30 -12- 2009

V Pardubicích dne 30. 12. 2009

Objednatel

náměstek hejtmana
Pardubického kraje
pověřený zastupováním

Mgr. Radomír Hněk
hejtman Pardubického kraje

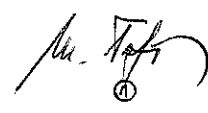


Poskytovatel:



Oblastní charita Polička

Vrchlického 22
572 01 Polička
tel. 461 725 552
IČO: 49325515



Mgr. Markéta Šafářová
ředitelka

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Popis realizace sociální služby vč. rozpočtu
Příloha č. 2 - Popis sociální služby
Příloha č. 3 - Harmonogram předkládání monitorovacích zpráv

1. The first part of the paper discusses the importance of the study of the history of the United States.

2. The second part of the paper discusses the importance of the study of the history of the United States.

3. The third part of the paper discusses the importance of the study of the history of the United States.

4. The fourth part of the paper discusses the importance of the study of the history of the United States.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

Popis realizace sociální služby

1. Název poskytovatele/název zařízení sociálních služeb:

**Oblastní charita Polička
Nízkoprahové denní centrum**

2. Adresa zařízení sociálních služeb:

Vrchlického 185, 572 01 Polička

3. Druh sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách:

Nízkoprahová denní centra (§ 61)

4. Forma sociální služby (vybranou formu označte podtržením):

- a) ambulantní
- b) terénní
- c) pobytová

5. Cílová skupina - okruh osob, pro které je služba určena (jednu vybranou cílovou skupinu označte podtržením):

- a) osoby se zdravotním postižením
- b) osoby se zrakovým postižením
- c) osoby s duševním onemocněním
- d) děti a mládež od 15 do 26 let
- e) osoby bez přístřeší
- f) osoby vedoucí rizikový způsob života, nebo jsou tímto způsobem života ohroženy
- g) osoby opouštějící zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy a osoby opouštějící výkon trestu odnětí svobody nebo ochranné léčby
- h) oběti domácího násilí
- i) osoby v krizi
- j) rodiny s dětmi

6. Popis průběhu sociální služby

- Časový rozsah poskytování sociální služby:

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

PO – PÁ: 7:00 – 15:00 hod.

- Metody práce s uživatelem:

Každý zájemce o službu je předem s nabídkou a rozsahem služby dostatečně a objektivně seznámen a informován. Na základě získaných informací se může rozhodnout, zda mu služba vyhovuje, či nikoliv. Při prvním kontaktu si obě strany upřesňují, co požadují a co očekávají. Zjišťuje se aktuální situace uživatele a jeho potřeby, zjišťuje se v čem by mu mohla být služba užitečná a nápomocná. Pracovník postupně formuluje nabídky služby.

Služby jsou poskytovány v diskretním prostředí, s ohledem na uživatele tak, aby nebylo snižováno jeho společenské postavení a důstojnost. Jsou zjištěny jeho potřeby a požadavky a dle možností poskytnuto čisté šatstvo z humanitního šatníku, umožněno provedení osobní hygieny (sprchování, holení, fénování), nabídnuto jídlo a teplý nápoj.

Uživatelé jsou orientováni v otázkách sociálního zabezpečení a systému sociální péče. V případě potřeby je organizací zajištěna jízdenka do místa bydliště uživatele. Prání uživatele je respektováno, pokud je v možnostech zařízení.

- Úhrady za služby:

Poskytované služby jsou bezplatné.

- **Fakultativní služby:** (v případě, že jsou poskytovány): nejsou poskytovány

- Další doplňující informace:

Nízkoprahové denní centrum nabízí své služby v přízemí budovy. Přístup do domu je bezbariérový, přímo z ulice. Uživatelé mohou využít odpočinkovou místnost, umývárnu a sociální zařízení, sprchový kout. Situování zařízení do těchto prostor v přízemí umožňuje zabezpečit diskretnost a intimitu služby.

Uživatelé služby jsou bezdomovci, lidé bez přístřeší přicházející z výkonu trestu či osoby ohrožené v důsledku nepříznivé a krizové situace ztrátou sociálních jistot, dosavadních zvyklostí a životních návyků. Služba snižuje jejich sociální a zdravotní rizika a napomáhá zabránit sociálnímu vyloučení těchto osob. Obnovuje jejich kontakt se společenským prostředím. Zabraňuje lidem ve ztrátě důvěry v sebe a schopnosti řešit vlastní nepříznivou životní situaci. Činnost centra eliminuje možná rizika sociálně patologických jevů v regionu. Služby poskytujeme od roku 1997.

Spolupráce s odbornými institucemi a úřady je základním předpokladem a nedílnou součástí naší služby. Úzce například spolupracujeme s odborem sociálních věcí a zdravotnictví Městského úřadu v Poličce, obecními úřady, lékaři, městskou policií a Policií ČR.

Shromažďujeme šatstvo do humanitního šatníku, z kterého poskytujeme ošacení pro bezdomovce a sociálně slabé.

7. Popis personálního zajištění sociální služby

Pracovníci v přímé péči:

Sociální pracovníci:

pracovník (titul Bc. Teologická fakulta Jihočeské univerzity v Č. Budějovicích, obor sociální poradenství a charitativní práce).

Zajišťuje požadavky a potřeby uživatele, orientuje ho v systému sociálního zabezpečení a péče s ohledem na jeho situaci, případně intervenuje v jeho prospěch u spolupracujících organizací. Odpovídá za dodržování provozního řádu denního centra, vede záznamy o uživateli a související administrativní agendu centra.



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

Pracovníci v sociálních službách:

(ÚSO vzdělání + rekvalifikace dle Zk. 108/2006)

Zajišťuje pomoc při osobní hygieně a poskytuje podmínky pro osobní hygienu, poskytuje stravu a zabezpečuje nabídku čistého oblečení z humanitního šatníku.

Vedoucí a administrativní pracovníci

Účetní/ekonom:

(středoškolské vzdělání). Vede účetnictví celé organizace, zpracovává mzdovou agendu, zajišťuje veškeré závazky vůči poskytovatelům dotací, státní správě a ostatním orgánům. Vede podkladovou dokumentaci pro zpracování ekonomických vnitřních směrnic.

Externisté:

Supervizor: poskytuje supervizi pracovníkům v přímé péči

Firma Orfast, s. r. o.: služba správa sítí

Vzdělávání pracovníků

Pracovníci projektu NDC jsou zařazeni do vzdělávacího plánu, který je vytvářen minimálně dvakrát ročně a průběžně aktualizován. V současné době všichni pracovníci splňují kvalifikační požadavky podle zákona o sociálních službách, proto se u nich plán zaměřuje na další dozdělávání. Pracovníci v přímé péči jsou proškolení v oblasti sociálně-právní problematiky, v oblasti rozvoje svých psychosociálních dovedností a osobního růstu a důraz je také kladen na rozvoj praktických dovedností potřebných pro výkon jejich práce. Vedoucí pracovníci jsou proškolení také v oblasti manažerských dovedností.

Součástí systému vzdělávání je také pravidelná supervize týmu.

Dovzdělávání pracovníků je zajištěno rovněž formou studia odborné literatury a odborných časopisů Sociální práce a Sociální služby, které organizace pravidelně odebírá.

Řízení týmu

Řízení týmu je rozděleno do dvou fází. Dvakrát v týdnu probíhá krátká operativní porada týmu. Zde jsou předány aktuální informace, které se týkají personální otázky a uživatelů NDC.

Další fází procesu řízení je porada vedení organizace. Koná se jedenkrát za měsíc a účastní se jí vedoucí projektu. Obsahem je strategické řízení celé organizace, plánování personálních a finančních.

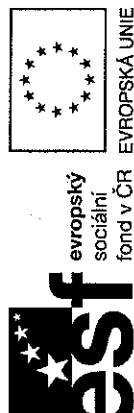
8. Personální zajištění

Uvedte pracovníky, kteří se budou přímo podílet na realizaci poskytované sociální služby. U pracovníků, kteří nejsou zaměstnanci organizace, uveďte před název pozice zkratku „JP“ (jako jiný pracovník).

8.1. Sociální pracovníci

Název pozice / jméno	Dosažená kvalifikace / obor	úvazek
Sociální pracovnice Bc. Eliška Pelikovská	VŠ (Jihočeská univerzita Č. Budějovice) Sociální a charitativní práce	0,1

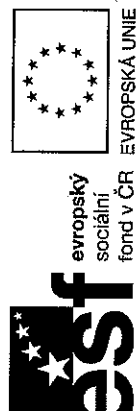




OPERAČNÍ PROGRAM **PODPORUJEME**
LIDSKÉ ZDROJE **VÁŠI BUDOUCNOST**
A ZAMĚSTNANOST **www.esfcr.cz**

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby č. CZ.1.04/3.1.00/05.00020						
Příloha č. 1 - Finanční rozvaha poskytované sociální služby						
(struktura dle vyhlášky 504/2002 Sb.)						
Poskytovatel soc. služby		Oblastní charita Polička				
Druh soc. služby (dle zákona č. 108/2006 Sb.)		Nizkoprahová denní centra (§ 61)				
Nákladová položka		Předpokládané náklady v Kč na rok/období				
		2010	2011	2012	2013	2010-2013
1.	Provozní náklady celkem	12 140	16 922	18 500	550	48 112
1.1	Materiálové náklady celkem	3 000	5 200	5 400	0	13 600
	- potraviny	0	0	0	0	0
	- kancelářské potřeby	1 000	1 200	1 200	0	3 400
	- vybavení (DDHM)	0	2 000	2 000	0	4 000
	- pohonné hmoty	0	0	0	0	0
	- ostatní materiálové náklady	2 000	2 000	2 200	0	6 200
1.2	Nemateriálové náklady celkem	8 140	10 522	11 900	550	31 112
1.2.1	Energie	3 000	3 000	3 000	350	9 350
	- elektřina	2 000	2 000	2 000	150	6 150
	- plyn	0	0	0	0	0
	- vodné, stočné	1 000	1 000	1 000	200	3 200
	- jiné (upřesněte)	0	0	0	0	0
1.2.2	Opravy a udržování	0	0	0	0	0
	- opravy a udržování budov	0	0	0	0	0
	- opravy a udržování aut	0	0	0	0	0
	- ostatní	0	0	0	0	0
1.2.3	Cestovné	1 000	1 000	1 200	0	3 200



**OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST**

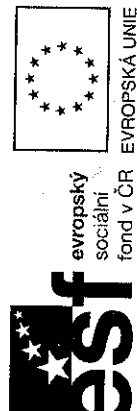
**PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST**

www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

N toho:	- cestovné zaměstnanců		1 000	1 000	1 200	0	3 200
	- cestovné klientů		0	0	0	0	0
pozn.: DDHM - drobný dlouhodobý hmotný majetek do Kč 40 000							
1.2.4	Ostatní služby		4 140	6 522	7 700	200	18 562
z toho:	- telefony		800	1 000	1 200	100	3 100
	- poštovné		200	200	200	0	600
	- internet		0	1 260	1 300	100	2 660
	- nájemné		0	0	0	0	0
	- právní a ekonomické služby		0	0	0	0	0
	- školení a vzdělávání		2 000	2 000	2 000	0	6 000
	- pořízení DDNM do Kč 60 tis.		0	0	0	0	0
1.3	- jiné ostatní služby		1 140	2 062	3 000	0	6 202
	Jiné provozní náklady - konkretizujte		1 000	1 200	1 200	0	3 400
	- daně a poplatky		0	0	0	0	0
z toho:	- propagace		1 000	1 200	1 200	0	3 400
							0
2.	Osobní náklady celkem		87 860	88 078	90 864	8 664	275 466
2.1	Mzdové náklady		65 567	65 730	67 809	6 466	205 572
z toho:	- hrubé mzdy		65 567	65 730	67 809	6 466	205 572
	- OON na DPČ		0	0	0	0	0
	- OON na DPP		0	0	0	0	0
	- ostatní mzdové náklady		0	0	0	0	0

Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky



**OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST**

**PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST**

www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

2.2	Odvody na sociální a zdravotní pojištění	22 293	22 348	23 055	2 198	69 894
2.3	Ostatní sociální náklady	0	0	0	0	0
Celkové náklady na realizaci služby		100 000	105 000	109 364	9 214	323 578
Úhrady uživatelů služby		0	0	0	0	0
Celkové skutečné náklady na realizaci služby (rozdíel celkových nákladů a úhrad uživatelů)		100 000	105 000	109 364	9 214	323 578

V Poličce dne 30. 12. 2009

Podpis statutárního zástupce: Mgr. Markéta Šafářová



Oblastní charita Polička
Vrchlického 22
572 01 Polička
tel. 461 725 552
IČO: 49325515

①

Mgr. Markéta Šafářová

OFFICE OF THE
ATTORNEY GENERAL
STATE OF NEW YORK
ALBANY
JAN 10 1900



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

Popis sociální služby nízkoprahová denní centra

Objednatel požaduje zajištění sociální služby nízkoprahová denní centra dle § 61 zákona v souladu s dalšími ustanoveními zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů a dále v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů. Rozsah základních činností a úkonů bude zajišťován v souladu s platnou legislativou, tzn. že v případě změny relevantních právních předpisů bude odpovídajícím způsobem změněna i realizace sociální služby.

Základní vymezení sociální služby

1. Nízkoprahová denní centra poskytují ambulantní, popřípadě terénní služby pro osoby bez přístřeší.
2. Služba obsahuje tyto základní činnosti:
 - a) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
 - b) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
 - c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí.

Poskytovatel nabídne uživatelům zajištění základních činností a úkonů dle uvedených minimálních požadavků. Předmětem plnění smlouvy je i personální zajištění včetně kvalifikovaného personálu dle zákona č. 108/2006, o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

Cílová skupina: osoby bez přístřeší

Forma poskytování sociální služby: ambulantní

Závazné ukazatele:

Počet návštěv v jednotlivých letech:

v roce 2010	100
v roce 2011	100
v roce 2012	100
v roce 2013	8

Minimální průměrné využití služby: 60% (v každém roce)

Sankční ustanovení při nenaplnění kapacity

Objednatel sníží celkovou cenu služby za jednotlivé sledované roky uvedenou v čl. IV., odst. 1 smlouvy, pokud nebude služba splňovat závazné ukazatele stanovené v této příloze, a to následujícím způsobem:

Míra naplnění minimální kapacity služby stanovené pro sledovaný rok	procento snížení celkové ceny služby stanovené pro sledovaný rok
59,99 - 50 %	10 %
49,99 - 40 %	20 %
39,99 - 30 %	50 %



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

29,99 - 0 %	70 %
-------------	------

Procento naplnění kapacity služby bude sledováno za roční období. V případě nenaplnění minimálně 60 % kapacity ze stanovených závazných ukazatelů, je poskytovatel povinen do 15 dnů ode dne doručení výzvy od objednatele vrátit neoprávněně přijaté prostředky na sociální služby na účet objednatele uvedený ve smlouvě.

Z projektu nelze čerpat finanční prostředky na službu anebo její část, která je poskytována cílové skupině seniorů a dětem do 15 let.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

Harmonogram předkládání monitorovacích zpráv

Harmonogram předkládání Monitorovacích zpráv			
Číslo oblasti podpory	3.1		
Název příjemce	Pardubický kraj		
Název projektu	Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby		
Registrační číslo projektu	CZ.1.04/3.1.00/05.00020		
Pořadové číslo monitorovací zprávy	Sledované období		
	Začátek	Konec	Termín podání MZ
1 – PRŮBĚŽNÁ	01/2010	03/2010	10.4.2010
2 – PRŮBĚŽNÁ	04/2010	06/2010	10.7.2010
3 – PRŮBĚŽNÁ	07/2010	09/2010	10.10.2010
4 – PRŮBĚŽNÁ	10/2010	12/2010	10.1.2011
5 – PRŮBĚŽNÁ	01/2011	03/2011	10.4.2011
6 – PRŮBĚŽNÁ	04/2011	06/2011	10.7.2011
7 – PRŮBĚŽNÁ	07/2011	09/2011	10.10.2011
8 – PRŮBĚŽNÁ	10/2011	12/2011	10.1.2012
9 – PRŮBĚŽNÁ	01/2012	03/2012	10.4.2012
10 – PRŮBĚŽNÁ	04/2012	06/2012	10.7.2012
11 – PRŮBĚŽNÁ	07/2012	09/2012	10.10.2012
12 – ZÁVĚREČNÁ	10/2012	01/2013	20.2.2013

