

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.

vyhlašuje podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce

zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

nazvanou

**„NPK, a.s. - provedení stavebních úprav
pro instalaci zdravotnických technologií dodávaných v rámci IROP
do Orlickoústecké nemocnice“**

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Název:	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
	Právní forma:	akciová společnost
	Sídlo:	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
	Zapsána:	Dne 25. 7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce číslo 2629
	IČ:	275 20 536
	DIČ:	CZ275 20 536
	Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s. 280123725/0300
Zastoupený:	MUDr. Tomášem Gottvaldem, MHA, předsedou představenstva Ing. Františkem Lešundákem, místopředsedou představenstva	
ID datové schránky:	eiefkcs	
Profil zadavatele:	https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html	
Zadavatel - společnost Nemocnice Pardubického kraje, a.s. je zdravotnickým zařízením poskytujícím základní, specializovanou a superspecializovanou péči.		

2. Základní údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	NPK, a.s. - provedení stavebních úprav pro instalaci zdravotnických technologií dodávaných v rámci IROP do Orlickoústecké nemocnice	
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní	
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení	
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce	
Rozdělení zakázky na části:	Veřejná zakázka není rozdělena na části, neboť předmět veřejné zakázky je pořizován jako jeden technicky a funkčně kompletní celek.	
Adresa přístupu k zadávací dokumentaci na profilu zadavatele:	https://zakazky.pardubickykraj.cz/vz00002798	
Systémové číslo veřejné zakázky:	P20V00000545	
Způsob podání nabídky:	Zadavatel stanovil pouze elektronickou formu nabídek. Nabídky se podávají prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.	
Administrace veřejné zakázky:	Kontaktní údaje:	Oddělení veřejných zakázek
	E-mail:	verejne.zakazky@nempk.cz

3. Klasifikace předmětu zakázky dle CPV

Název	Kód CPV
Stavební úpravy objektů sloužících pro zdravotní péči	45215100-8

4. Identifikace zpracovatele projektové dokumentace

Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávacích podmínek a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely dle §36 odst. 4 ZZVZ:

Osoba 1 - zpracovatel projektové dokumentace: **PROJEKCE CZ s.r.o.**, Tovární 290, 537 01 Chrudim, IČO: 27558860

5. Předmět plnění zakázky

- 5.1. Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení stavebních úprav objektů pro instalaci zdravotnických technologií pořizovaných zadavatelem v rámci programu IROP (Integrovaného regionálního operačního programu), a to v místě plnění, kterým je Orlickoústecké nemocnice.
- 5.2. Dílo bude provedeno v rozsahu dle projektových dokumentací stavebních úprav objektů a soupisů stavebních prací s výkazy výměr zpracovaných společností Projekce CZ s.r.o, Tovární 290, 537 01 Chrudim, IČO: 27558860, (dále „projektová dokumentace“), dle smlouvy o dílo a předpokládaného harmonogramu realizace díla, a to pro instalace zdravotnických technologií v jednotlivých objektech.

5.2.1. Přehled stavebních úprav objektů pro zdravotnickou technologii

Místo plnění: Orlickoústecká nemocnice	
Zdravotnická technologie, název stavebního objektu (SO)	Označení budovy
MR	G
Stavební úpravy pro instalaci SO 1.1	
CT	A
Stavební úpravy pro instalaci SO 1.2	
RTG	D
Stavební úpravy pro instalaci SO 1.3	
Biochemická laboratorní linka OKBD	F
Stavební úpravy pro instalaci SO 1.4	
RTG	B
Stavební úpravy pro instalaci SO 1.5	

5.2.2. Předpokládaný harmonogram realizace díla

Níže uvedený harmonogram vychází z předpokládaného stavu dodávek zdravotnických technologií v rámci projektů IROP a zobrazuje jednotlivé návaznosti a předpokládané doby trvání stavebních prací (přípomocí) před a v průběhu dodávky (spolupráce s dodavatelem zdravotnické technologie, dokončovací práce) a instalace zdravotnických technologií a předpokládaný termín realizace stavebních prací (přípomocí), který může být upraven dle skutečného termínu dodání zdravotnických technologií, dle požadavků objednatele ve vztahu k poskytování zdravotních služeb a dle požadavků objednatele na dobu trvání stavebních úprav ve vztahu k plnění termínů jednotlivých projektů v rámci programu IROP, viz tabulka níže:

Harmonogram plnění v rámci programu IROP 2020																																																				
dodávka ZT (zdravotnická technologie)		[Green blocks]																																																		
stavební práce (přípomocí)		[Blue blocks]																																																		
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4											
Nemocnice / ZT	Budova	VIII-20	IX-20	X-20	XI-20	XII-20	I-21	II-21	III-21																																											
OUN - SO1																																																				
MR	C																																																			
Stavební úpravy pro instalaci	SO1.1																																																			
CT	A																																																			
Stavební úpravy pro instalaci	SO1.2																																																			
RTG 1	D																																																			
Stavební úpravy pro instalaci	SO1.3																																																			
RTG 2	B																																																			
Stavební úpravy pro instalaci	SO1.5																																																			
Biochem. laboratorní linka	F																																																			
Stavební úpravy pro instalaci	SO1.4																																																			

- 5.2.3. Zadavatel při předání staveniště jednotlivých stavebních objektů projedná s dodavatelem a stanoví konkrétní termíny a konkrétní doby trvání stavebních úprav v kalendářních dnech pro instalaci zdravotnických technologií a provede o tom zápis do stavebního deníku. Takto stanovené termíny a doby trvání stavebních úprav příslušného stavebního objektu jsou pro dodavatele závazné.
- 5.2.4. Účastníky předávání příslušného stavebního objektu (stavby) jsou zadavatel (objednatel) a dodavatel stavebních prací (zhotovitel). Předání stavby následuje bezprostředně po provedení díla specifikovaného ve smlouvě o dílo mezi objednatelem stavby a dodavatelem stavby. Před předáním stavby absolvuje zhotovitel a objednatel před převjímkou stavby, při které objednatel se zhotovitelem sepíše a vyhodnotí nedodělky, které zhotovitel odstraní do termínu předání stavby. Během předávání stavby provede zhotovitel zaškolení objednatele s obsluhou instalovaného technického zařízení, objednatel se zhotovitelem sepíše „seznam zjevných vad a nedodělků“ a stanoví termín jejich odstranění. Zhotovitel předá objednateli doklady, dokumenty (prohlášení o shodě, technické listy, návody atd.) a další dokumentaci prokazující doložení splnění požadavků zadavatele. Výsledkem předání stavby bude podepsání „předávacího protokolu“. Dle charakteru a stavu zakázky může objednatel při převjímacím a předávacím řízení požadovat provedení dalších dodatečných zkoušek včetně zdůvodnění, proč je požaduje a s uvedením termínu, do kdy je požaduje provést.

6. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **2 801 748,- Kč bez DPH tj. 3 390 115,- Kč včetně DPH.**

7. Doba a místo plnění zakázky veřejné zakázky

7.1. Doba plnění

Termín plnění díla: Předpokládané termíny plnění díla pro jednotlivé stavební objekty jsou uvedeny v čl. 5.2.2. a 5.2.3. zadávací dokumentace.

7.2. Místo plnění

Místo plnění zakázky:

Místem plnění jsou pracoviště zadavatele:

- Orlickoústecká nemocnice, Čs. armády1076, 562 18 Ústí nad Orlicí

8. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru této veřejné zakázky zadavatel umožňuje prohlídku místa plnění.

Zadavatel umožní všem účastníkům v souladu s § 97 ZZVZ prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se bude konat v níže uvedeném termínu. Níže uvedené kontaktní osoby nejsou oprávněny stanovit jiný termín prohlídky místa plnění a zároveň nejsou oprávněny činit vysvětlení zadávacích podmínek. V případě, že na základě prohlídky místa plnění vzniknout nejasnosti ve vztahu k požadavkům zadávacích podmínek, tak je účastník oprávněn využít postup daný v čl. „Vysvětlení zadávací dokumentace“.

Zadavatel povede listinu osob přítomných prohlídce místa plnění. Před vlastní prohlídkou místa plnění zkontroluje kontaktní osoba zadavatele totožnost jednotlivých osob přítomných na prohlídce. Jednotlivé osoby se prokáží pro vstup do objektu občanským průkazem či jiným obdobným dokladem a ve vztahu k opatření zadavatele týkající se COVID-19 budou se budou jednotlivé osoby řídit pokyny kontaktních osob (požadavek na nošení roušek dezinfekce rukou apod.)

Z průběhu prohlídky míst plnění nebude zadavatelem pořizován písemný, audiovizuální ani jiný obdobný záznam. Rozhodne-li se některý dodavatel pro neúčast na prohlídce místa plnění, nemůže na základě této skutečnosti namítat znevýhodnění v zadávacím řízení.

Označení lokality	Umístění lokality na území ČR	Termín prohlídky
Orlickoústecká nemocnice	Čs. armády 1076, 562 18 Ústí nad Orlicí Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Miloslava Chovančáková, MBA Ing. Petr Vrba	Sraz účastníků prohlídky místa plnění - V 9:00, 13. 10. 2020 - Před budovou před budovou B

9. Lhůta a způsob podání nabídek, komunikace v zadávacím řízení

9.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je nejpozději do **20. 10. 2020 do 10:00 hod.**

9.2. Otevírání nabídek probíhá bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

9.3. Forma a způsob podání nabídek

Zadavatel stanovil pouze elektronickou formu nabídek. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html) vložím její elektronické podoby přes odkaz „Poslat nabídku“ na kartě této veřejné zakázky.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení a doporučuje účastníkovi, aby před odesláním nabídky z provedl v dostatečném časovém předstihu na daném počítači **test nastavení prohlížeče** - 1. test prostředí a 2. test odeslání nabídky.

Dodavatel či účastník řízení je povinen provést **registraci v elektronickém nástroji**.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html>

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

9.4. Komunikace v zadávacím řízení

Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace, včetně případných dotazů dodavatelů apod. probíhají v českém jazyce elektronicky, zásadně

- prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK – **preferovaný způsob**,
- elektronicky datovou schránkou zadavatele,
- e-mailem na verejne.zakazky@nempk.cz. Pokud doručení e-mailu není dodavateli potvrzeno, nepovažuje se za doručené. V případě že dodavatel potvrzení o doručení neobdrží, kontaktuje administrátora veřejné zakázky.

10. Vysvětlení zadávací dokumentace

10.1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci dle § 98 ZZVZ. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, bude postupovat podle § 99 ZZVZ.

10.2. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní v souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ, tj. nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

10.3. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ, tj. nejméně 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

10.4. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ, tj. nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

- 10.5. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek, a to elektronicky způsobem uvedeným v čl. „Komunikace“.
- 10.6. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nebudou odpovědi poskytovány telefonicky.

11. Obchodní, platební a jiné smluvní podmínky

- 11.1. Zadavatel předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní platební, sankční, pojistné a ostatní podmínky vztahující se k předmětu zakázky vymezené v zadavatelem zpracovaném závazném textu smlouvy v příloze této zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného textu této smlouvy o plnění předmětu zakázky. Dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky stanovené v tomto závazném návrhu smlouvy, které jsou součástí zadávací dokumentace.
- 11.2. Účastníci jsou povinni doplnit závazný text smlouvy včetně příloh pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení textu smlouvy o plnění předmětu zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nedodržení zadávacích podmínek.
- 11.3. Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele bude vyplněný návrh smlouvy (nepodepsaný) a osobou oprávněnou jednat za dodavatele podepsaná akceptace smluvních, obchodních a ostatních podmínek uvedených ve smlouvě a v jejich přílohách v čestném prohlášení dodavatele o přijetí smluvních podmínek.
- 11.4. Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel po celou dobu platnosti uzavřené smlouvy o dílo platnou a účinnou pojistnou smlouvu zahrnující pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám. Výše pojistného plnění je uvedena v této smlouvě.
- 11.5. Dodavatel je povinen prokázat existenci pojištění **nejpozději do 3 kalendářních dnů** po nabytí účinnosti smlouvy.
- 11.6. Dodavatel je dále povinen v průběhu plnění předmětu smlouvy na žádost zadavatele předložit pojistnou smlouvu (certifikát pojištění), včetně dokladu o zaplacení pojistného, do 5 pracovních dnů k ověření skutečnosti, že povinnost mít uzavřenou pojistnou smlouvu je dodavatelem plněna po celou dobu plnění předmětu smlouvy.

12. Technické podmínky

Technické a ostatní podmínky vymezující předmět zakázky jsou uvedeny v přílohách:

- Příloha č. 2 - Závazný návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 3 - Projektová dokumentace pro provedení stavby vč. soupisu prací s výkazem výměr
- Příloha č. 4 - Plán areálu Orlickoústecké nemocnice

13. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

- 13.1. Prokázání kvalifikačních předpokladů v nabídce:
Podle § 53 odst. 4 ZZVZ dodavatel prokáže splnění kvalifikačních předpokladů pro účely podání nabídky předložením dokladů o kvalifikaci v prostých kopiích.
- 13.2. Dodavatel může doklady nahradit čestným prohlášením, z jehož obsahu je zřejmé, že splňuje zadavatelem níže požadované podmínky kvalifikace (13.8. - Základní způsobilost, 13.9. - Profesní způsobilost) nebo jednotným evropským osvědčením dle § 87 ZZVZ.
Zadavatel nabízí dodavateli ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.
- 13.3. Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace uvedené pod body (13.8 a 13.9) budou zadavatelem požadovány pouze po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy, a to v originále nebo úředně ověřené kopii dle § 122 odst. 3 ZZVZ. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem podání nabídky.
- 13.4. Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

- 13.5. Zadavatel upozorňuje, že požaduje-li zadavatel originál či ověřenou kopii dokladu, musí dodavatel takový originál / ověřenou kopii předložit v elektronické verzi (např. dokument opatřený platným uznávaným elektronickým podpisem nebo v podobě autorizované konverze listinného dokumentu). Zadavatel upozorňuje, že vlastnoručně podepsané dokumenty (např. čestné prohlášení), které jsou následně naskenovány do prostředí elektronického nástroje, jsou pouhé kopie takových dokumentů. Požadované dokumenty doručte v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ v elektronické podobě (prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAJK nebo prostřednictvím datové schránky).
- 13.6. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.
- 13.7. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nesplní požadavky na kvalifikaci nebo neoznámí změnu kvalifikace dle § 88 ZZVZ

13.8. Základní způsobilost:

Dodavatel prokazuje základní způsobilost v rozsahu dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ.

Je-li dodavatelem právnická osoba, prokazuje splnění požadavku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ v rozsahu stanoveném § 74 odst. 2 ZZVZ.

Je-li dodavatelem pobočka závodu, prokazuje splnění požadavku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ v rozsahu stanoveném § 74 odst. 3 ZZVZ.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předloží:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a)
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)
- potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)
- výpis z obchodního rejstříku nebo čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ.

13.9. Profesní způsobilost:

Dodavatel prokazuje profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a c) ZZVZ.

Prokázání profesní způsobilosti v požadovaném rozsahu může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předloží:

- k odst. 1:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- k odst. 2 písm. a):
 - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky - minimálně živnostenské oprávnění „provádění staveb, jejich změn a odstraňování“;

14. Požadavky na zpracování nabídky

- 14.1. Nabídka bude předložena v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>.
- 14.2. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.
- 14.3. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka),
- uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení;
 - jsou povinni přiložit elektronicky k nabídce smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Taková smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat za tyto dodavatele.
- Kopie výše uvedené listiny musí obsahovat vymezení zastupování těchto dodavatelů jediným právním subjektem, a to jak v rámci zadávacího řízení, tak pro případ plnění veřejné zakázky.
- 14.4. Nabídka bude obsahovat elektronický obraz všech požadovaných dokumentů. Zadavatel akceptuje dokumenty nabídky ve formátech uvedených v § 18 odst. 2 vyhl. č. 168/2016 Sb. Dokumenty předkládané ve standardu originálu musí být podepsány způsobem, se kterým zvláštní právní předpis (zákon č. 297/2016 Sb., zákon č. 300/2008 Sb.) spojuje účinky vlastnoručního podpisu. Dokumenty předkládané ve standardu kopie postačí v nabídce předložit jako elektronické dokumenty, elektronické obrazy listinných dokumentů, příp. výstupy z informačních systémů bez nutnosti provedení autorizované konverze nebo elektronického podpisu. Není-li uvedeno jinak, postačuje v nabídce kopie dokladu.
- 14.5. Před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem si zadavatel vyžádá doklady prokazující kvalifikaci ve standardu originálu.
- 14.6. Nabídka bude předložena v českém jazyce, přičemž nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Výjimkou jsou případné katalogy či prospekty a další dokumenty nad rámec povinných dokumentů dle této zadávací dokumentace, které mohou být cizojazyčné.
- 14.7. Návrh/y smlouvy/v budou v nabídce přiloženy v editovatelném formátu (*.doc nebo *.docx)
- 14.8. Nabídka bude obsahovat níže uvedené údaje a dokumenty. Zadavatele doporučuje členění nabídky podle následujících bodů:
1. Obsah nabídky;
 2. Krycí list (podepsaný) - příloha č. 1;
 3. Závazný návrh smlouvy o dílo (nepodepsaný) - dodavatel použije závazný návrh smlouvy v příloze č. 2 a doplní jej na vyznačených místech – příloha č. 2;
 4. Oceněné soupisy stavebních prací s výkazy výměř;
 5. Čestné prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů (podepsané) – příloha č. 5;
 6. Čestné prohlášení dodavatele o přijetí smluvních podmínek (podepsané) - příloha č. 6;
 7. Stanovení nabídkové ceny (podepsané) - příloha č. 7;
 8. Čestné prohlášení ke skutečnostem dle § 4 b zákona č. 159/2006 Sb. (podepsané) - příloha č. 8
 9. Seznam poddodavatelů (podepsaný) - dodavatel použije tabulku v příloze č. 9 a doplní ji na vyznačených místech nebo přiloží čestné prohlášení o tom, že tuto veřejnou zakázku bude realizovat dodavatel sám bez použití poddodavatelů.

15. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- 15.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky v měně Kč.
- 15.2. Celková nabídková cena za kompletní plnění předmětu veřejné zakázky bude uvedena absolutní částkou v českých korunách, která je stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění veřejné zakázky.
- 15.3. Cena bude členěna:
- na nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v Kč bez DPH,

- sazbu DPH v % a výši DPH v Kč
 - cenu v Kč s DPH.
- 15.4. Dodavatel vyplní a ocení všechny položky soupisu prací s výkazem výměr a výslednou cenu doplní do návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2) a do přílohy č. 7 – Stanovení nabídkové ceny.
- 15.5. Nabídková cena bez DPH za plnění předmětu zakázky musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná při splnění zadávacích a ostatních podmínek k této veřejné zakázce ve stanoveném rozsahu a kvalitě. Nabídková cena musí obsahovat ocenění veškerých nákladů dodavatele nezbytných pro plnění předmětu zakázky - veškeré práce, dodávky, činnosti a služby vyplývající nutné k naplnění účelu a cíle zakázky a smlouvy (např. dodávky a doprava předmětu plnění do místa plnění, služby spojené s předmětem plnění, splnění relevantních zákonných požadavků souvisejících s předmětem plnění, administrativní náklady, autorská práva, licence a dokumentace, daně, cla a poplatky apod.).
- 15.6. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do ocenění jednotlivých položek.
- 15.7. Dodavatel doplní nabídkovou cenu do přílohy „Stanovení nabídkové ceny“
- 15.8. Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v případě, dojde-li v průběhu realizace ke změně výše sazby DPH s dopadem na nabídkovou cenu s omezením, že cena se případně bude měnit právě jen ve znění změny výše sazby DPH. K další změně skutečně uhrazené ceny za veřejnou zakázku by mohla být situace, kdy budou naplněny podmínky ust. § 222 ZZVZ a nedojde k tzv. podstatné změně závazku. Měnou nabídky a platby je měna České republiky nebo výhradně na základě právního titulu vyplývajícího ze ZZVZ, bude-li se jednat o tzv. nepodstatnou změnu závazku.

16. Pravidla a způsob hodnocení nabídek

- 16.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu § 114 odst. 1 ZZVZ ekonomická výhodnost nabídky.
- 16.2. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena dle § 114 odst. 2 ZZVZ dle nejnižší nabídkové ceny. Jako nabídková cena bude hodnocena **celková nabídková cena včetně DPH** (tj. celková nabídková cena včetně DPH dle Přílohy č. 7 – Stanovení nabídkové ceny. Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč s DPH za kompletní splnění.
- 16.3. **Zadavatel zároveň upozorňuje, že při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná u účastníka – plátce DPH její výše včetně daně z přidané hodnoty a u účastníka – neplátce DPH celková nabídková cena.**
- 16.4. Komise seřadí hodnocené nabídky podle výše nabídkové ceny včetně DPH vzestupně od nejnižší nabídkové ceny bez DPH po nejvyšší. Nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč včetně DPH.
- 16.5. V souladu s ustanovením § 39 odst. 4 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka zadávacího řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku).
- 16.6. V případě shodnosti cen dvou nebo více nabídek účastníků, se kterými může zadavatel uzavřít smlouvu, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek datum a čas doručení nabídky v systému E-ZAK, kdy dříve doručená a platná nabídka bude v tomto kritériu určena jako nejvýhodnější.

17. Plnění prostřednictvím poddodavatelů

- 17.1. Zadavatel neomezuje rozsah případných poddodávek.
- 17.2. Hodlá-li účastník zabezpečit určitou část zadávacího řízení poddodavatelem, musí ve své nabídce uvést druh a rozsah části, které se to týká a rovněž uvést poddodavatele včetně jejich identifikačních údajů, jejichž prostřednictvím účastník plnění těchto částí hodlá realizovat. Změna poddodavatele bude možná jen se souhlasem zadavatele.
- 17.3. Vybraný dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by plnění předmětu veřejné zakázky prováděl sám. Vybraný dodavatel je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli ze smluv o plnění předmětu zakázky.
- 17.4. Změnit poddodavatele, pomocí kterého dodavatel prokazoval v zadávacím řízení splnění kvalifikace, je možné jen se souhlasem zadavatele. Nový poddodavatel musí splňovat kvalifikaci minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána v zadávacím řízení.

18. Zadávací lhůta

Zadavatel pro toto zadávací řízení nestanovil zadávací lhůtu.

19. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

20. Varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

21. Další ustanovení

- 21.1. Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- 21.2. V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.
- 21.3. Dodavatel bere na vědomí, že on sám i jeho poddodavatelé jsou povinni spolupodílet se a umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 21.4. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce potvrdil neexistenci překážky účasti v zadávacím řízení dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění, a to formou čestného prohlášení. Zadavatel považuje toto prohlášení za dokument potřebný k posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení ve smyslu § 103 odst. 1 písm. b) ZZVZ. Vzor čestného prohlášení je v příloze č. 8 zadávací dokumentace.
- 21.5. Účastníkům tohoto zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.
- 21.6. Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.
- 21.7. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručena všem účastníkům okamžikem jejich uveřejnění.
- 21.8. Zadavatel si vyhrazuje právo odpovědi na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace a další informace k veřejné zakázce uveřejňovat na profilu zadavatele. V takovém případě se toto oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění;
- 21.9. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem zadávacího řízení u třetích osob a ten je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost nebo si tyto informace opatřovat sám;
- 21.10. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele. V takovém případě se toto oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění;
- 21.11. Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel na opakovanou písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy;
- 21.12. Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel na opakovanou písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy;
- 21.13. Zadavatel upozorňuje, že pokud se mu nepodaří zjistit údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele - právnické osoby postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, bude po vybraném dodavateli požadovat tyto informace a doklady postupem podle § 122 odst. 5 ZZVZ.
- 21.14. Zadavatel si dle § 48 ZZVZ odst. 5 písm. d) ZZVZ vyhrazuje právo vyloučit účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění

dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.

21.15. Zadavatel si dle § 48 odst. 5 písm. f) ZZVZ vyhrazuje právo vyloučit účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

22. Přílohy

Příloha č. 1 - Krycí list

Příloha č. 2 - Závazný návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 - Projektová dokumentace pro provedení stavby vč. soupisu prací s výkazem výměr

Příloha č. 4 - Plán areálu Orlickoústecké nemocnice

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení dodavatele o přijetí smluvních podmínek

Příloha č. 7 - Stanovení nabídkové ceny

Příloha č. 8 - Čestné prohlášení ke skutečnostem dle § 4 b zákona č. 159/2006 Sb.

Příloha č. 9 - Seznam poddodavatelů

V Pardubicích dne: ~~1~~ -10- 2020

a zadavatele:

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
IČ: 275 20 536, tel.: 466 011 111
-1-

.....
MUDr. Tomáš Gottvald, MHA
předseda představenstva

.....
Ing. František Lešundák
místopředseda představenstva