

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.

vyhlašuje podlimitní veřejnou zakázku na služby

nazvanou

NPK, a.s. - zpracování projektové dokumentace stavebních úprav pro instalaci lékařských technologií pořizovaných v rámci programu IROP v roce 2020 a na poskytování služeb autorského dozoru

Zadávací dokumentace je podkladem pro zpracování a podání nabídek dodavatelů na podlimitní veřejnou zakázku v rámci zjednodušeného podlimitního řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

1. Preambule

- 1.1. Tato zadávací dokumentace, jejíž pojem je vymezen v ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek k této zakázce a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, technických a ostatních podmínek zadavatele sdělovaných nebo zpřístupňovaných účastníkům zadávacího řízení na profilu zadavatele neomezenému počtu dodavatelů při zahájení a v průběhu zadávacího řízení.
- 1.2. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení se dodavatel stává účastníkem zadávacího řízení, přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení v souladu s § 98 ZZVZ, změn nebo doplnění zadávací dokumentace v souladu s § 99 ZZVZ.
- 1.3. Přílohy zadávací dokumentace jsou vzorové pro jednoznačné vymezení požadavků a dále pro přesnou (snadnou) orientaci v nabídkách dodavatelů. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy, tj. doplnění chybějících údajů. Pro splnění požadavků vyplývajících ze zadávací dokumentace musí dodavatel, mimo jiné, v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v těchto přílohách.
- 1.4. Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Název:	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
	Právní forma:	akciová společnost
	Sídlo:	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
	Zapsána:	Dne 25. 7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce číslo 2629
	IČ:	275 20 536
	DIČ:	CZ275 20 536
	Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s. 280123725/0300
Zastoupený:	MUDr. Tomášem Gottvaldem, předsedou představenstva Ing. Františkem Lešundákem, místopředsedou představenstva	
ID datové schránky:	eiefkcs	
Profil zadavatele:	https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html	
Zadavatel - společnost Nemocnice Pardubického kraje, a.s. je zdravotnickým zařízením poskytujícím základní, specializovanou a superspecializovanou péči.		

3. Základní údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	NPK, a.s. - zpracování projektové dokumentace stavebních úprav pro instalaci lékařských technologií pořizovaných v rámci programu IROP v roce 2020 a na poskytování služeb autorského dozoru	
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní	
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení	
Druh veřejné zakázky:	Služby	
Rozdělení zakázky na části:	Veřejná zakázka není rozdělena na části, neboť předmět veřejné zakázky je pořizován jako jeden technicky a funkčně kompletní celek.	
Adresa přístupu k zadávací dokumentaci na profilu zadavatele:	https://zakazky.pardubickykraj.cz/vz00002289	
Systémové číslo veřejné zakázky:	P20V00000037	
Způsob podání nabídky:	Zadavatel stanovil pouze elektronickou formu nabídek. Nabídky se podávají prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.	
Administrace veřejné zakázky:	Kontaktní údaje:	Oddělení veřejných zakázek
	E-mail:	verejne.zakazky@nempk.cz

4. Klasifikace předmětu zakázky dle CPV

Název	Kód CPV
Architektonické a související služby	71200000-0
Technicko-inženýrské služby	71300000-1
Dohled nad stavebními pracemi	71247000-1

5. Předmět plnění zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření smlouvy s vybraným zhotovitelem na zhotovení projektové dokumentace stavebních úprav objektů v jednotlivých místech plnění pro instalaci lékařských technologií pořizovaných zadavatelem v rámci programu IROP v roce 2020 a smlouvy na poskytování služeb autorského dozoru při realizaci těchto stavebních úprav.

Jedná se o stavební úpravy nepodléhající stavebnímu řízení, stavební úpravy podléhající stavebnímu řízení – viz. příloha č. 2 a č. 12 ZD. Zpracování projektové dokumentace dle přílohy č. 10 - HGM plnění v rámci programu IROP 2020.

Předmět plnění veřejné zakázky zahrnuje

1. Zpracování projektové dokumentace - stavební úpravy pro instalaci lékařských technologií instalovaných v jednotlivých místech plnění **v rozsahu pro provádění stavby**;
Zpracování projektové dokumentace - stavební úpravy pro instalaci lékařských technologií instalovaných v jednotlivých místech plnění **v rozsahu pro ohlášení stavby, resp. vydání stavební povolení**, pro vybrané stavební úpravy podléhající stavebnímu řízení;
2. Součinnost projektanta při výběru zhotovitele stavby;
3. Autorský dozor.

ad 1: Zpracování projektové dokumentace - stavebních úprav pro instalaci lékařských (zdravotnických) technologií instalovaných v jednotlivých místech plnění

Zadavatel navrhuje následující členění projektové dokumentace na stavební objekty:

SO 1 - Orlickoústecká nemocnice – SO1.1 Magnetická rezonance 1.5T, SO1.2 CT přístroj, SO1.3 RTG stacionární, SO1.4 Biochemická laboratorní linka

SO 2 - Litomyšlská nemocnice – SO2.1 CT přístroj, SO2.2 RTG stacionární (2 ks), SO2.3 Rehabilitační vana, SO2.4 Prokládací sterilizátor (2 ks), SO2.5 Prokládací myčka, SO2.6 Operační světlo

SO 3 - Svitavská nemocnice – SO3.1 CT přístroj, SO3.2 RTG stacionární (2 ks), SO3.3 Mamograf, SO3.4 Sušící skříň endoskopů

SO 4 - Pardubická nemocnice – SO4.1 Litotryptor (LERV), SO4.2 Mamograf, SO4.3 RTG stacionární

SO 5 - Chrudimská nemocnice – SO5.1 RTG stacionární, SO5.2 sušící skříň endoskopů, SO5.3 operační světlo (3 ks), SO5.4 CT přístroj

Požadavky zadavatele na zpracování projektové dokumentace

- Projektová dokumentace bude zpracována v rozsahu pro provádění stavby (DPS) včetně technických specifikací (podrobný popis technických a uživatelských standardů stavby) a soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, po částech (jednotlivých stavebních objektech a podobjektech) dle výzvy zadavatele k plnění.
- Projektová dokumentace stavebních úprav podléhajících stavebnímu řízení bude zpracována v rozsahu pro ohlášení stavby, resp. vydání stavebního povolení včetně dokladové části o stavební povolení.
- Projektová dokumentace bude zpracována dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů, a to pro stavební nebo inženýrský objekt, technická a technologická zařízení (zdravotnická technologie), vnitřní vybavení a interiér.
- Součástí PD dále bude:
 - pasport dotčené části stavby, stavebně technický průzkum,
 - zajištění inženýrské činnosti (IČ) nutné ke zpracování žádosti pro zahájení příslušného řízení o povolení stavby včetně zpracování žádosti o stavební povolení resp. ohlášení stavby,
 - dokladová část a dále informace o tom, zda a v jakých částech dokumentace jsou zohledněny podmínky závazných stanovisek dotčených orgánů státní správy.
- Podkladem pro zpracování projektové dokumentace bude mj. dokumentace zdravotnické technologie. Zadavatel předpokládá, že úpravu projektů pro instalaci lékařské technologie resp. zdravotnických prostředků bude provádět projektant se specializací na zdravotnickou technologii.
- Úprava projektů pro konkrétní zdravotnickou technologii vybranou na základě veřejné zakázky bude zahrnuta a oceněna v rámci autorského dozoru.
- Projektová dokumentace bude průběžně konzultována se zadavatelem a dodavatelem vybrané lékařské technologie dle dohodnutého harmonogramu projekčních prací včetně zpracování zápisů z jednání a zadavatelem před odevzdáním odsouhlaseny.
- Zpracování projektové dokumentace musí být provedeno v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu a jeho prováděcích předpisů, v platném znění, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a jeho prováděcích předpisů v platném znění, zejména vyhlášky č. 169/2016 Sb. o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

- Součástí projektové dokumentace pro provádění stavby budou technické a uživatelské standardy.
- Projektová dokumentace musí splňovat požadavek zadavatele, aby zpracovatel projektové dokumentace (PD) popsal jednoznačně, ale zároveň požaduje, aby nepoužíval v projektové dokumentaci a ve výkazu výměr názvy obchodních firem, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu nebo odkazy na ně. Použití případně nějaký odkaz může zpracovatel PD pouze tehdy, je-li to nezbytně nutné vzhledem k tomu, že popis předmětu plnění veřejné zakázky provedený postupem podle ZZVZ není dostatečně přesný a srozumitelný. Není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, nesmí dokumentace zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu.
Je-li požadován standard určitého stavebně-technologického prvku, vyjádřený přímým nebo nepřímým odkazem, je tím myšlena kvalitativní úroveň shodná, popř. vyšší než reprezentuje uváděný odkaz.
Zadavatel požaduje uvést u každého takového konkrétního označení uvést informaci o možnosti nabídnout a využít jiný rovnocenný stavebně-technologický prvek.
Zpracovatel PD takovýto postup projedná se zadavatelem a v takovémto případě uvede v PD, že je umožněno účastníkovi pro plnění veřejné zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- Zadavatel požaduje zpracovat projektovou dokumentaci ve vztahu k zárukám za správnost a úplnost provedení dle požadavků uvedených ve smlouvě o dílo.
- Projektová dokumentace stavby musí zohlednit požadavek zadavatele realizovat instalaci lékařské technologie za plného a neomezeného provozu nemocnice (příslušného pracoviště zadavatele), nesmí dojít k omezení přívodu energií a ostatních provozních médií a je nutné zohlednit oddělení jednotlivých čistých a špinavých prostorů, zohlednit cesty dopravy materiálu a osob tak, aby bylo minimalizováno poskytování zdravotní péče mimo dotčené prostory. Doprava na stavbu nesmí přerušit ani omezit průjezdnost uvnitř areálu, pokud není se zadavatelem dohodnuto jinak.
- Projektová dokumentace stavby musí zohlednit požadavky zadavatele na realizaci stavebních úprav ve vztahu k termínům dodávek lékařské technologie dle jednotlivých projektů a požadavků poskytovatele dotace z programů IROP.
- Projektová dokumentace **pro ohlášení stavby, resp. vydání stavební povolení**, bude předána v digitální a tištěné formě následujícím způsobem:
 - **1x** v digitální formě na nosiči CD, ve formátu *.doc nebo *.docx, výkresová část v CAD formátu *.dwg a současně ve formátu *.pdf, tabulkové soubory ve formátu *.xls nebo *.xlsx,
 - **2x** v tištěné formě autorizované + 2x v tištěné formě
Jedno paré bude obsahovat originály dokumentů.
- Projektová dokumentace **pro provádění stavby** bude předána v digitální a tištěné formě následujícím způsobem:
 - **1x** v digitální formě na nosiči CD, ve formátu *.doc nebo *.docx, výkresová část v CAD formátu *.dwg a současně ve formátu *.pdf, tabulkové soubory ve formátu *.xls nebo *.xlsx.
 - Oceněný a neoceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném prováděcím právním předpisem, vyhláškou č. 169/2016 Sb., bude předán ve formátu *.xls nebo *.xlsx a tištěné formě autorizované.
 - **6x** v tištěné formě autorizované

V případě potřeby dalších vícetisků se zhotovitel zavazuje tyto vícetisky zhotovit mimo sjednanou smluvní cenu pouze za cenu nákladů na zhotovení kopií za ceny obvyklé v PLG centrech včetně komplectace.

ad 2: Součinnost projektanta při výběru zhotovitele stavby (stavebních úprav)

Předmět plnění zahrnuje také součinnost projektanta při výběru zhotovitele stavby. V rámci této činnosti je projektant povinen reagovat na dotazy zaslané zadavatelem v rámci zadávacího řízení na provádění stavby, odstranit případné nedostatky a nejasnosti v projektové dokumentaci pro provádění stavby, a to ve lhůtě max. 1 pracovního dne od doručení dotazu zadavatelem pokud nebude po vzájemné dohodě stanoveno jinak.

ad 3: Autorský dozor (AD)

Činnost zpracovatele dokumentace stavby pro vydání stavebního povolení a dokumentace pro provedení stavby nebo obecněji dokumentace souborného řešení projektu, kterou ověřuje soulad prováděné stavby s touto dokumentací v průběhu výstavby.

- a) účast na veřejnoprávních (správních) řízeních a jednáních za účelem ujasnění nebo vysvětlení souvislostí s příslušnou částí dokumentace souborného řešení projektu, popř. s jejími přijatými či navrhovanými změnami;
- b) dozor při zpracování realizační dokumentace, s vysvětlením příslušných vazeb, popř. s koordinační působností mezi jednotlivými zpracovateli, k zabezpečení souladu s dokumentací souborného řešení projektu;
- c) dozor při zpracování dokumentace dočasných zařízení staveniště nebo úprav trvalých objektů, k zabezpečení souladu s dokumentací souborného řešení projektu;
- d) dozor nad zabezpečením úrovně staveniště předpokládané dokumentací při předání realizátorovi (realizátorům) stavby a autorský dozor při vytyčovacích pracích;
- e) autorský dozor při realizaci stavby k zabezpečení souladu s dokumentací souborného řešení projektu, jak pokud jde o vlastní řešení stavby, tak také z hlediska postupu a respektování podmínek výstavby;
- f) posuzování návrhů účastníků výstavby na odchylky a změny týkající se dokumentace souborného řešení projektu;
- g) navrhování a projednávání změn a odchylek od vlastního řešení projektu, která mohou přispět ke zvýšení efektivity dříve přijatého řešení nebo ke snížení či odstranění definovaných rizik projektu, včetně účasti na souvisejících změnových řízeních;
- h) operativní zpracování úprav a změn projektové dokumentace pro provádění stavby dle požadavku vybrané zdravotnické technologie;
- i) účast na kontrolních jednáních o výstavbě (kontrolních dnech), popř. na jiných jednáních, která bezprostředně neřeší problémy z výkonu autorského dozoru, nebo vyjadřování se k problémům nesouvisejícím bezprostředně s autorským dozorem, pouze v rozsahu či v případech podle dohody v příslušné smlouvě nebo za zvláštních podmínek (např. zvláštní oddělené úplaty) stanovených smlouvou;
- j) dozor nad průběhem zkoušek (např. individuálních vyzkoušení či komplexního vyzkoušení), popř. zkušebního provozu, předpokládaných dokumentací souborného řešení projektu nebo smlouvou, účast při předání a převzetí stavby jak ke zkouškám či zkušebnímu provozu, tak také k běžnému užívání, za účelem poskytování informací a vyjadřování stanovisek vztahujících se k výkonu autorského dozoru;

6. Předpokládaná hodnota zakázky

Zadavatel neuvádí předpokládanou hodnotu zakázky.

7. Doba a místo plnění zakázky veřejné zakázky

7.1. Doba plnění

Položky - části plnění díla	Termín plnění												
Projektová dokumentace SO 1 - Orlickoústecká nemocnice SO 2 - Litomyšlská nemocnice SO 3 - Svitavská nemocnice SO 4 - Pardubická nemocnice SO 5 - Chrudimská nemocnice	Celková předpokládaná doba plnění je uvedena v Harmonogramu plnění v rámci programu IROP 2020 – příloha č. 10. Plnění předmětu veřejné zakázky začíná dnem nabytí účinnosti smlouvy uveřejněním v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Označení</th> <th>Položka</th> <th>Termín</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>T0</td> <td>Nabytí účinnosti smlouvy</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>T1</td> <td>Provedení projektové dokumentace (pasport, průzkumy a stavební úpravy pro lékařskou resp. zdravotnickou technologii) je 4 měsíce od zahájení plnění.</td> <td>T0+4 měsíce</td> </tr> <tr> <td>T2</td> <td>Autorský dozor – úpravy a změny projektové dokumentace pro instalaci zdravotnické technologie, dozor při provádění stavby resp. stavebních úprav pro instalaci zdravotnické technologie</td> <td>Předpokládaný termín T1+8 měsíců</td> </tr> </tbody> </table>	Označení	Položka	Termín	T0	Nabytí účinnosti smlouvy	-	T1	Provedení projektové dokumentace (pasport, průzkumy a stavební úpravy pro lékařskou resp. zdravotnickou technologii) je 4 měsíce od zahájení plnění.	T0+4 měsíce	T2	Autorský dozor – úpravy a změny projektové dokumentace pro instalaci zdravotnické technologie, dozor při provádění stavby resp. stavebních úprav pro instalaci zdravotnické technologie	Předpokládaný termín T1+8 měsíců
	Označení	Položka	Termín										
	T0	Nabytí účinnosti smlouvy	-										
T1	Provedení projektové dokumentace (pasport, průzkumy a stavební úpravy pro lékařskou resp. zdravotnickou technologii) je 4 měsíce od zahájení plnění.	T0+4 měsíce											
T2	Autorský dozor – úpravy a změny projektové dokumentace pro instalaci zdravotnické technologie, dozor při provádění stavby resp. stavebních úprav pro instalaci zdravotnické technologie	Předpokládaný termín T1+8 měsíců											
Autorský dozor	Po dobu realizace jednotlivých staveb resp. stavebních úprav v místě plnění.												

7.2. Místo plnění

Místo plnění zakázky:

Místem plnění jsou pracoviště zadavatele:

- Pardubická nemocnice, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
- Chrudimská nemocnice, Václavská 570, 537 27 Chrudim
- Orlickoústecká nemocnice, Čs. Armády 1076, 562 18 Ústní nad Orlicí
- Svitavská nemocnice, Kollárova 643/7, 568 25 Svitavy
- Litomyšlská nemocnice, J. E. Purkyně 652,570 14 Litomyšl

8. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru této veřejné zakázky zadavatel neumožňuje prohlídku místa plnění.

9. Lhůta a způsob podání nabídek, komunikace v zadávacím řízení

9.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je nejpozději do **25. 2. 2020 do 10:00 hod.**

9.2. Otevírání nabídek probíhá bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

9.3. Forma a způsob podání nabídek

Zadavatel stanovil pouze elektronickou formu nabídek. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html) vložení její elektronické podoby přes odkaz „Poslat nabídku“ na kartě této veřejné zakázky.

Zadavatel nenes odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení a doporučuje účastníkovi, aby před odesláním nabídky z provedl v dostatečném časovém předstihu na daném počítači **test nastavení prohlížeče** - 1. test prostředí a 2. test odeslání nabídky.

Dodavatel či účastník řízení je povinen provést **registraci v elektronickém nástroji**.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html>

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

9.4. Komunikace v zadávacím řízení

Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace, včetně případných dotazů dodavatelů apod. probíhají v českém jazyce elektronicky, zásadně

- prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK – **preferovaný způsob**,
- elektronicky datovou schránkou zadavatele,
- e-mailem na verejne.zakazky@nempk.cz. Pokud doručení e-mailu není dodavateli potvrzeno, nepovažuje se za doručené. V případě že dodavatel potvrzení o doručení neobdrží, kontaktuje administrátora veřejné zakázky.

10. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 10.1. Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci dle § 98 ZZVZ. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, bude postupovat podle § 99 ZZVZ.
- 10.2. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní v souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ, tj. nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 10.3. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ, tj. nejméně 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 10.4. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele v souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ, tj. nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 10.5. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek, a to elektronicky způsobem uvedeným v čl. „Komunikace“.
- 10.6. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nebudou odpovědi poskytovány telefonicky.

11. Obchodní, platební a jiné smluvní podmínky

- 11.1. Zadavatel předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní platební, sankční, pojistné a ostatní podmínky vztahující se k předmětu zakázky vymezené v zadavatelem zpracovaném závazném textu smluv v příloze. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného textu těchto smluv o plnění předmětu zakázky. Dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky stanovené v návrzích smluv, které jsou součástí zadávací dokumentace.
- 11.2. Účastníci jsou povinni doplnit závazný text smlouvy včetně příloh pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení textu smlouvy o plnění předmětu zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nedodržení zadávacích podmínek.
- 11.3. Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele nebude podepsaný návrh smlouvy, ale osobou oprávněnou jednat za dodavatele podepsaná akceptace smluvních, obchodních a ostatních podmínek uvedených v těchto smlouvách a v jejich přílohách v čestném prohlášení dodavatele o přijetí smluvních podmínek.
- 11.4. Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel po celou dobu platnosti uzavřené smlouvy o dílo platnou a účinnou pojistnou smlouvu zahrnující pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám. Výše pojistného plnění je uvedena v této smlouvě.

- 11.5. Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel po celou dobu platnosti uzavřené smlouvy o autorském dozoru platnou a účinnou pojistnou smlouvu zahrnující pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám. Výše pojistného plnění je uvedena v této smlouvě.
- 11.6. Dodavatel je povinen prokázat existenci pojištění nejpozději do 14 pracovních dnů po nabytí účinnosti smlouvy.
- 11.7. Dodavatel je dále povinen v průběhu plnění předmětu smlouvy na žádost zadavatele předložit pojistnou smlouvu (certifikát pojištění), včetně dokladu o zaplacení pojistného, do 5 pracovních dnů k ověření skutečnosti, že povinnost mít uzavřenou pojistnou smlouvu je dodavatelem plněna po celou dobu plnění předmětu smlouvy.

12. Technické podmínky

Technické a ostatní podmínky vymezující předmět zakázky jsou uvedeny v přílohách:

- Příloha č. 2 - Předpokládaný rozsah stavebních úprav pro instalaci technologií z IROP
- Příloha č. 3 - Smlouva o dílo
- Příloha č. 4 - Smlouva o poskytování služeb autorského dozoru
- Příloha č. 10 - Harmonogram plnění v rámci programu IROP 2020
- Příloha č. 12 – Výkresová dokumentace

13. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

13.1. Prokázání kvalifikačních předpokladů v nabídce:

Podle § 53 odst. 4 ZZVZ dodavatel prokáže splnění veškerých kvalifikačních předpokladů pro účely podání nabídky předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích.

Dodavatel může doklady nahradit čestným prohlášením, z jehož obsahu je zřejmé, že splňuje zadavatelem níže požadované kvalifikační předpoklady (13.6 - 13.8) nebo jednotným evropským osvědčením dle § 87 ZZVZ.

Zadavatel nabízí dodavateli ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 8 této zadávací dokumentace.

13.2. Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace uvedené pod body (13.6 - 13.8) budou zadavatelem požadovány pouze po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy, a to v originále nebo úředně ověřené kopii dle § 122 odst. 3 ZZVZ. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem podání nabídky.

13.3. Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

13.4. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

13.5. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nesplní požadavky na kvalifikaci nebo neoznámí změnu kvalifikace dle § 88 ZZVZ

13.6. **Základní způsobilost:**

Dodavatel prokazuje základní způsobilost v rozsahu dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ.

Je-li dodavatelem právnická osoba, prokazuje splnění požadavku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ v rozsahu stanoveném § 74 odst. 2 ZZVZ.

Je-li dodavatelem pobočka závodu, prokazuje splnění požadavku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ v rozsahu stanoveném § 74 odst. 3 ZZVZ.

13.7. Profesionální způsobilost:

Dodavatel prokazuje profesionální způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) a c) ZZVZ.

Dodavatel předloží:

- k odst. 1: výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- k odst. 2 písm. a): doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (**projektová činnost ve výstavbě**);
- k odst. 2 písm. c): doklad o odborné způsobilosti k plnění veřejné zakázky - doklad o odborné způsobilosti osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost k plnění veřejné zakázky zabezpečuje, a to doklad o autorizaci nebo odpovídající potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob ČKAIT nebo OKA dle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obory pozemní stavby podle § 5 odst. 3 písm. a) (**autorizace pro pozemní stavby**).

Nabídka bude obsahovat i doklad, ze kterého bude zřejmý vztah této osoby a dodavatele.

13.8. Technická kvalifikace:

a) Rozsah požadovaných informací a dokladů:

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ: Dodavatel doloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

b) Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu:

Dodavatel předloží formou čestného prohlášení seznam minimálně 1 dokončené služby zpracování projektových dokumentací alespoň ve dvou po sobě navazujících stupních (tzn. dokumentace pro stavební povolení a dokumentace pro provádění stavby) s uvedením její ceny, doby poskytnutí a identifikace objednatele včetně kontaktních údajů pro možné ověření reference

c) Minimální požadovaná úroveň:

Zadavatel požaduje doložit realizaci minimálně 1 dokončené služby zhotovení projektových dokumentací na výstavbu nebo rekonstrukci budov, jejichž rozpočtové náklady stavby činily alespoň 5.000.000 Kč bez DPH.

13.9. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob se řídí § 83 ZZVZ.

14. Požadavky na zpracování nabídky

14.1. Nabídka bude předložena v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>.

14.2. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.

14.3. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka),

- uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení;
- jsou povinni přiložit elektronicky k nabídce smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Taková smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat za tyto dodavatele.

Kopie výše uvedené listiny musí obsahovat vymezení zastupování těchto dodavatelů jediným právním subjektem, a to jak v rámci zadávacího řízení, tak pro případ plnění veřejné zakázky.

- 14.4. Nabídka bude obsahovat elektronický obraz všech požadovaných dokumentů. Zadavatel akceptuje dokumenty nabídky ve formátech uvedených v § 18 odst. 2 vyhl. č. 168/2016 Sb. Dokumenty předkládané ve standardu originálu musí být podepsány způsobem, se kterým zvláštní právní předpis (zákon č. 297/2016 Sb., zákon č. 300/2008 Sb.) spojuje účinky vlastnoručního podpisu. Dokumenty předkládané ve standardu kopie postačí v nabídce předložit jako elektronické dokumenty, elektronické obrazy listinných dokumentů, příp. výstupy z informačních systémů bez nutnosti provedení autorizované konverze nebo elektronického podpisu. Není-li uvedeno jinak, postačuje v nabídce kopie dokladu.
- 14.5. Před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem si zadavatel může vyžádat doklady prokazující kvalifikaci ve standardu originálu.
- 14.6. Nabídka bude předložena v českém jazyce, přičemž nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Výjimkou jsou případné katalogy či prospekty a další dokumenty nad rámec povinných dokumentů dle této zadávací dokumentace, které mohou být cizojazyčné.
- 14.7. Návrhy smluv budou v nabídce přiloženy v editovatelném formátu (*.doc nebo *.docx)
- 14.8. Nabídka bude obsahovat níže uvedené údaje a dokumenty. Zadavatele doporučuje členění nabídky podle následujících bodů:
1. Obsah nabídky;
 2. Krycí list - příloha č. 1;
 3. Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v rozsahu a formě požadovaném touto zadávací dokumentací;
 4. Závazný návrh smlouvy o dílo - dodavatel použije závazný návrh smlouvy v příloze č. 3 a doplní jej na vyznačených místech;
 5. Závazný návrh smlouvy o poskytování služeb autorského dozoru - dodavatel použije závazný návrh smlouvy - příloha č. 4 a doplní jej na vyznačených místech;
 6. Stanovení nabídkové ceny - příloha č. 5
 7. Čestné prohlášení dodavatele o přijetí smluvních podmínek - příloha č. 6;
 8. Čestné prohlášení ke skutečnostem dle § 4 b zákona č. 159/2006 Sb. - příloha č. 7
 9. Čestné prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů - příloha č. 8;
 10. Seznam poddodavatelů - dodavatel použije tabulku v příloze č. 11 a doplní ji na vyznačených místech nebo přiloží čestné prohlášení o tom, že tuto veřejnou zakázku bude realizovat dodavatel sám bez použití poddodavatelů.

15. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- 15.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky v měně Kč.
- 15.2. Cena bude členěna:
- na nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v Kč bez DPH,
 - sazbu DPH v % a výši DPH v Kč
 - cenu v Kč s DPH.
- 15.3. Dodavatel ocení činnosti požadované smlouvou o dílo na zpracování projektové dokumentace a doplní do ní výslednou cenu. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné k realizaci předmětu této veřejné zakázky.
- 15.4. Dodavatel ve smlouvě o poskytování služeb autorského dozoru včetně úprav a změn projektové dokumentace pro instalaci příslušné zdravotnické technologie uvede cenu za poskytování služeb po celou předpokládanou dobu provedení úprav projektové dokumentace a realizace stavby.

- 15.5. Nabídková cena bez DPH za plnění předmětu zakázky musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná při splnění zadávacích a ostatních podmínek k této veřejné zakázce ve stanoveném rozsahu a kvalitě. Nabídková cena musí obsahovat ocenění veškerých nákladů dodavatele nezbytných pro plnění předmětu zakázky - veškeré práce, dodávky, činnosti a služby vyplývající nutné k naplnění účelu a cíle zakázky a smlouvy (např. dodávky a doprava předmětu plnění do místa plnění, služby spojené s předmětem plnění, splnění relevantních zákonných požadavků souvisejících s předmětem plnění, administrativní náklady, autorská práva, licence a dokumentace, daně, cla a poplatky apod.).
- 15.6. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do ocenění jednotlivých položek.
- 15.7. Dodavatel doplní nabídkovou cenu do přílohy „Stanovení nabídkové ceny“
- 15.8. Dodavatel za účelem stanovení nabídkové ceny za předmět plnění veřejné zakázky vyplní přílohu č. 5 zadávací dokumentace.
- 15.9. Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v případě, dojde-li v průběhu realizace ke změně výše sazby DPH s dopadem na nabídkovou cenu s omezením, že cena se případně bude měnit právě jen ve znění změny výše sazby DPH. K další změně skutečně uhrazené ceny za veřejnou zakázku by mohla být situace, kdy budou naplněny podmínky ust. § 222 ZZVZ a nedojde k tzv. podstatné změně závazku. Měnou nabídky a platby je měna České republiky nebo výhradně na základě právního titulu vyplývajícího ze ZZVZ, bude-li se jednat o tzv. nepodstatnou změnu závazku.

16. Pravidla a způsob hodnocení nabídek

- 16.1. Základním hodnotícím kritériem je dle ust. § 114 zákona ekonomická výhodnost nabídky, a to podle celkové nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH za předmět plnění zakázky.
 - Kritérium: Celková nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH
 - Váha kritéria: 100 %
- 16.2. Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ nejprve provede hodnocení nabídek a u vybraného dodavatele provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a ostatních zadávacích podmínek.
- 16.3. Pořadí nabídek bude sestaveno podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH tak, že na prvním místě bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH a na dalších místech nabídky s vyšší cenou, na posledním místě pak nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.
- 16.4. Nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za předmět plnění v Kč bez DPH bude vybrána v tomto hodnotícím kritériu jako nejvýhodnější.
- 16.5. V případě shodnosti dvou nebo více nabídkových cen (jejich nabídková cena v Kč bez DPH bude nejnižší a shodná), bude vítězný dodavatel vybrán pomocí náhodného výběru. Výběr bude v takovém případě proveden co nejtransparentnějším způsobem. Účastníci, kterých se takový výběr týká, se budou moci tohoto výběru zúčastnit.

17. Plnění prostřednictvím poddodavatelů

- 17.1. Zadavatel neomezuje rozsah případných poddodávek.
- 17.2. Hodlá-li účastník zabezpečit určitou část zadávacího řízení poddodavatelem, musí ve své nabídce uvést druh a rozsah části, které se to týká a rovněž uvést poddodavatele včetně jejich identifikačních údajů, jejichž prostřednictvím účastník plnění těchto částí hodlá realizovat. Změna poddodavatele bude možná jen se souhlasem zadavatele.
- 17.3. Vybraný dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by plnění předmětu veřejné zakázky prováděl sám. Vybraný dodavatel je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli ze smluv o plnění předmětu zakázky.
- 17.4. Změnit poddodavatele, pomocí kterého dodavatel prokazoval v zadávacím řízení splnění kvalifikace, je možné jen se souhlasem zadavatele. Nový poddodavatel musí splňovat kvalifikaci minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána v zadávacím řízení.

18. Zadávací lhůta

Zadavatel pro toto zadávací řízení nestanovil zadávací lhůtu.

19. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

20. Varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

21. Další ustanovení

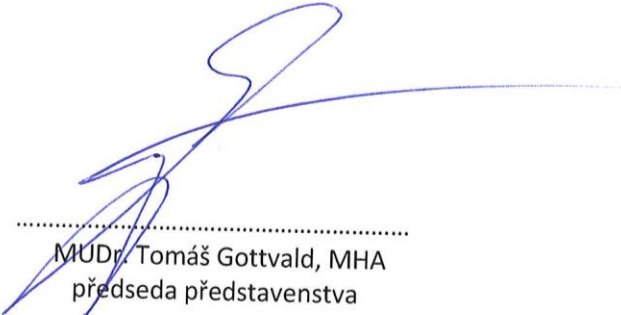
- 21.1. Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- 21.2. Dodavatel bere na vědomí, že on sám i jeho poddodavatelé jsou povinni spolupodílet se a umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 21.3. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce potvrdil neexistenci překážky účasti v zadávacím řízení dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění, a to formou čestného prohlášení. Zadavatel považuje toto prohlášení za dokument potřebný k posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení ve smyslu § 103 odst. 1 písm. b) ZZVZ. Vzor čestného prohlášení je v příloze č. 7 zadávací dokumentace.
- 21.4. Účastníkům tohoto výběrového řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.
- 21.5. Účastníci výběrového řízení nemají nárok na úhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení.
- 21.6. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům okamžikem jejich uveřejnění.
- 21.7. Zadavatel si vyhrazuje právo odpovědi na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace a další informace k veřejné zakázce uveřejňovat na profilu zadavatele. V takovém případě se toto oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění;
- 21.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem zadávacího řízení u třetích osob a ten je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost nebo si tyto informace opatřovat sám;
- 21.9. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele. V takovém případě se toto oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění;
- 21.10. Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel na opakovanou písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy;
- 21.11. Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel na opakovanou písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy;
- 21.12. Zadavatel upozorňuje, že pokud se mu nepodaří zjistit údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele - právnické osoby postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, bude po vybraném dodavateli požadovat tyto informace a doklady postupem podle § 122 odst. 5 ZZVZ.
- 21.13. **Zadavatel si dle § 48 ZZVZ odst. 5 písm. d) ZZVZ vyhrazuje právo vyloučit účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.**
- 21.14. **Zadavatel si dle § 48 odst. 5 písm. f) ZZVZ vyhrazuje právo vyloučit účastníka zadávacího řízení, který se dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.**

22. Přílohy


- Příloha č. 1 - Krcí list
- Příloha č. 2 - Předpokládaný rozsah stavebních úprav pro instalaci technologií z IROP
- Příloha č. 3 - Smlouva o dílo
- Příloha č. 4 - Smlouva o poskytování služeb autorského dozoru
- Příloha č. 5 - Stanovení nabídkové ceny
- Příloha č. 6 - Čestné prohlášení dodavatele o přijetí smluvních podmínek
- Příloha č. 7 - Čestné prohlášení ke skutečnostem dle § 4 b zákona č. 159/2006 Sb.
- Příloha č. 8 - Čestné prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 9 - Seznam významných služeb
- Příloha č. 10 - Harmonogram plnění v rámci programu IROP 2020
- Příloha č. 11 - Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 12 - Výkresová dokumentace

V Pardubicích dne: **31 -01- 2020**

Za zadavatele:



.....
MUDr. Tomáš Gottvald, MHA
předseda představenstva



.....
Ing. František Lešundák
místopředseda představenstva