



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

PRO DRUHOU FÁZI ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů
(dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Bezpečnost komunikační infrastruktury

veřejná zakázka na dodávky zadávaná v jednacím řízení s uveřejněním dle ZZVZ

ZADAVATEL:

Pardubický kraj
sídlem Komenského nám. 125, 532 11 Pardubice
IČO: 70892822

OBSAH:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE.....	3
2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
3. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
4. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
5. OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	6
7. DALŠÍ PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ	7
8. HODNOCENÍ	8
9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY.....	8
10. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY.....	10
11. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE	12
12. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	12
13. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY	12
14. MINIMÁLNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY	13
15. JEDNÁNÍ O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH	13
16. JISTOTA	13
17. ZADÁVACÍ LHŮTA	15
18. VÝHRADY ZADAVATELE	15
19. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....	15
20. SEZNAM PŘÍLOH	16

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Pardubický kraj
Sídlo zadavatele	Komenského nám. 125, 532 11 Pardubice
IČO zadavatele	70892822
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele	JUDr. Martin Netolický, Ph.D., hejtman
Adresa profilu zadavatele	https://zakazky.pardubickykraj.cz/

1.2. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2, e-mail: vz@mt-legal.com. Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavatelem (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení. Kontaktní osoba je pověřena také k přijímání případných námitek dodavatelů dle § 241 a násl. ZZVZ.

1.3. Označení osoby, která vypracovala část ZD

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
<ul style="list-style-type: none">příloha zadávací dokumentace č. 6 – Minimální technické podmínky;příloha závazného návrhu smlouvy č. 1 – Technická specifikace	ALEF NULA, a.s., se sídlem Pernerova 691/42, Karlín, 186 00 Praha 8, IČO: 61858579

1.4. Informace o zadávacím řízení

Veřejná zakázka je zadávána v jednacím řízení s uveřejněním dle § 60 a násl. ZZVZ.

Jednací řízení s uveřejněním probíhá ve třech fázích, nejprve dochází k podání žádosti o účast (prokázání splnění kvalifikace) a teprve po jejich posouzení zadavatel vyzývá účastníky zadávacího řízení k podání předběžných nabídek. Předběžnou nabídku může podat pouze ten účastník, který byl zadavatelem vyzván k podání předběžné nabídky. Následně zadavatel s účastníky zadávacího řízení jedná o jejich předběžných nabídkách. Po ukončení jednání o předběžných nabídkách zadavatel vyzývá účastníky zadávacího řízení k podání nabídek. Nabídku může podat pouze ten účastník zadávacího řízení, který byl k podání nabídky vyzván.

Pokud je v textu této zadávací dokumentace použit pojem „**nabídka**“, rozumí se jim jak

předběžná nabídka dle § 61 odst. 5 ZZVZ, tak (konečná) nabídka dle § 61 odst. 11 ZZVZ, pokud není uvedeno jinak.

1.5. Vymezení zadávací dokumentace a její poskytování

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení s výjimkou formulářů podle § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 ZZVZ.

V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ, je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>

1.6. Opatření k ochraně interních informací

Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele na skutečnost, že dokument s označením Interní informace o infrastruktuře zadavatele bude poskytnut pouze účastníkům zadávacího řízení, kteří podají předběžnou nabídku, na počátku prvního jednání o předběžné nabídce výhradně oproti podpisu dohody o mlčenlivosti (dále jen „NDA“).

Dokument s označením Interní informace o infrastruktuře zadavatele obsahuje interní a citlivé informace, a proto tyto informace budou ve smyslu § 4 odst. 7 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů a Metodiky zadávání veřejných zakázek v oblasti ICT a kybernetická bezpečnost Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost, poskytnuty pouze účastníkům zadávacího řízení tak, jak je uvedeno výše.

Vzor NDA tvoří přílohu zadávací dokumentace č. 5.

Informace uvedené v dokumentu s označením Interní informace o infrastruktuře zadavatele nepředstavují ve smyslu § 36 odst. 3 ZZVZ zadávací podmínky nezbytné k podání žádosti o účast a předběžné nabídky.

1.7. Elektronický nástroj E-ZAK

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>.

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Účelem této veřejné zakázky je zajištění rozvoje prostředků informační technologie chránících komunikační infrastrukturu Pardubického kraje v souladu se zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů a aktuálními technickými standardy.

Předmětem zadavatelem požadovaného plnění veřejné zakázky je zmenšení rizika kybernetických hrozeb a zvýšení dostupnosti důležitých informačních systémů Pardubického kraje i v případě bezpečnostních incidentů; obnovení zastaralých a nevyhovujících technických prostředků nutných k provozu plnění veřejné zakázky Krajským úřadem Pardubického kraje a k obraně vůči internetovým hrozbám a realizace opatření nezbytných ke shodě komunikační infrastruktury Pardubického kraje s účinnou legislativou.

Podrobnější popis předmětu plnění je uveden v přílohách zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že veřejná zakázka bude financována převážně z prostředků Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014 – 2020 (IROP), a to na základě zařazení akce do výzvy č. 10 Kybernetická bezpečnost, specifický cíl Zvyšování efektivity a transparentnosti veřejné správy prostřednictvím rozvoje využití a kvality systémů IKT.

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle § 16 a násl. ZZVZ činí 59 527 583,- Kč bez DPH.

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

- kód CPV 72800000-8 | Audity a testování počítačů
- kód CPV 48820000-2 | Servery
- kód CPV 48730000-4 | Balík programů pro zabezpečení
- kód CPV 32424000-1 | Síťová infrastruktura
- kód CPV 72253200-5 | Systémová podpora

3. Doba plnění veřejné zakázky

Zahájení plnění: od nabytí účinnosti smlouvy

Doba plnění smlouvy: smlouva bude uzavřena na dobu určitou v trvání 60 měsíců ode dne akceptace Dodávky jako celku dle odst. 21.3 Závazného návrhu smlouvy

4. Místo plnění veřejné zakázky

4.1. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky je konkrétně specifikováno v přílohách této zadávací dokumentace.

4.2. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru požadovaného plnění zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění.

5. Obchodní podmínky

Účastník zadávacího řízení je povinen podat návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu je povinen využít Závazný návrh smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit změny či doplnění Závazného návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (označené jako „**DOPLNÍ ÚČASTNÍK**“).

V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je účastník zadávacího řízení oprávněn měnit či doplnit Závazný návrh smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. Obdobně v případě, že je účastník zadávacího řízení fyzickou osobou, zohlední tuto skutečnost v relevantních částech Závazného návrhu smlouvy.

Závazný návrh smlouvy může být zadavatelem měněn v návaznosti na výsledek jednání o předběžných nabídkách.

Závazný návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování účastníka zadávacího řízení; zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení).

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude v nabídce účastníka zadávacího řízení uvedena vždy v korunách českých s DPH. Celková nabídková cena bude tvořena dvěma (2) složkami: 1. cenou Dodávky a 2. cenou Služby podpory a provozu. Celková nabídková cena v Kč s DPH bude předmětem hodnocení v rámci kritéria hodnocení ekonomická výhodnost nabídky.

Cena Dodávky a cena Služeb podpory provozu bude dodavatelem doplněna do tabulky pro stanovení nabídkové ceny (dále rovněž jen „*Tabulka*“), která tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

Dodavatel je oprávněn v rámci této Tabulky vyplnit jen barevně odlišené buňky Tabulky (zažluceno), které jsou zadavatelem určeny k vyplnění ze strany dodavatelů. Dodavatel není oprávněn doplňovat, upravovat či jakkoli měnit žádné další části Tabulky.

Nabídková cena doplněná dodavatelem do jednotlivých buněk Tabulky představuje maximální výši úhrady za plnění dle Závazného návrhu smlouvy a je stanovena jako cena „nejvýše přípustná“. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky, tj. veškeré náklady související.

Zadavatel požaduje, aby dodavatelem stanovená celková nabídková cena veřejné zakázky v Kč s DPH nepřesáhla cenu 72 028 376,- Kč s DPH (celková cena představuje cenou Dodávky a cenou Služby podpory a provozu). Nerespektování tohoto požadavku ze strany dodavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Zadavatel požaduje, aby dodavatelem stanovená cena Služeb podpory provozu v Kč s DPH nepřesáhla cenu 21 159 957,- Kč s DPH (celková cena za všechna opatření). Nerespektování tohoto požadavku ze strany dodavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

7. Další podmínky účasti v zadávacím řízení

7.1. Poddodávky

V případě, že část veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, požaduje zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 ZZVZ v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pro splnění této povinnosti použije účastník zadávacího řízení formulář v příloze č. 3 zadávací dokumentace. Bude-li s účastníkem zadávacího řízení uzavřena dle rozhodnutí zadavatele smlouva, stane se předložený seznam přílohou smlouvy. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění.

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby následující významná činnost při plnění veřejné zakázky byla plněna výhradně přímo vybraným dodavatelem - Opatření č. 1 - Implementace správy privilegovaných účtů.

7.2. Popis předmětu plnění

Účastník zadávacího řízení ve své nabídce předloží dokument popisující vlastní předmět plnění veřejné zakázky (dále jen „*Technické řešení*“), který bude odpovídat všem

požadavkům zadavatele vymezeným v zadávací dokumentaci, a to alespoň v následujícím rozsahu:

- strukturovaný popis dle seznamu opatření včetně výčtu hw a sw;
- prokázání či potvrzení každého požadovaného parametru zadavatele, ať už z větného nebo tabulkového výčtu;
- popis a logické schéma zapojení nabízených technologií včetně použitých protokolů, portů a označení počáteční komunikace;
- detailní popis požadavků účastníka zadávacího řízení na součinnost ze strany zadavatele při poskytování plnění předmětu veřejné zakázky;
- strukturovaný popis nabízeného plnění předmětu veřejné zakázky nad rámec minimálních požadavků zadavatele specifikovaných v zadávací dokumentaci (např. zpracování dokumentací nad rámec minimálního výčtu specifikovaného zadavatelem v zadávací dokumentaci);
- návrh osnovy obecného školení, zaškolení a souhrnného školení s odůvodněním přínosu dané osnovy;
- popis přínosu účastníkem zadávacího řízení nabídnutého technického řešení pro splnění předmětu veřejné zakázky.

8. Hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 a násl. ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek, na základě nejnižší nabídkové ceny.

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč s DPH, která bude automaticky vypočtena tabulkou pro zpracování nabídkové ceny (příloha č. 4 této zadávací dokumentace) po jejím vyplnění účastníkem zadávacího řízení v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v čl. 6 této zadávací dokumentace.

Jako nejvýhodnější nabídka bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč s DPH.

V případě rovnosti cen rozhodne los.

9. Podmínky a požadavky na zpracování a podání předběžné nabídky

9.1. Podmínky pro podání předběžné nabídky

Předběžnou nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání předběžné nabídky.

Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou předběžnou nabídku.

Předběžná nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Předběžnou nabídku může účastník zadávacího řízení po dobu jednání se zadavatelem upravovat.

Předběžné nabídky lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Předběžná nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky elektronického nástroje E-ZAK. Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>.

Předběžná nabídka bude účastníkem zadávacího řízení vložena v elektronické podobě do elektronické předběžné nabídky vytvořené v elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti předběžných nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Systémové požadavky na PC pro podání a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK jsou k dispozici na internetové adrese <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

Adresa pro podání elektronických předběžných nabídek je <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>, prostřednictvím odkazu v sekci této veřejné zakázky.

9.2. Náležitosti předběžné nabídky

Předběžná nabídka bude podána v českém jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech předběžné nabídky, kde bude účastník zadávacího řízení používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace a popisu nabízeného předmětu plnění. V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník zadávacího řízení k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Předběžná nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:

- a) Předběžná nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
- b) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.
- c) Dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude konkrétní rozdělení činností za plnění veřejné zakázky.

Zadavatel doporučuje, aby předběžná nabídka byla předložena v následující struktuře:

- a) vyplněný krycí list předběžné nabídky obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení (příloha č. 2 zadávací dokumentace);
- b) obsah předběžné nabídky;

- c) dokument popisující vlastní předmět plnění veřejné zakázky zpracovaný v souladu s odst. 7.2 zadávací dokumentace (Technické řešení);
- d) identifikace poddodavatelů dle odst. 7.1 zadávací dokumentace a přílohy č. 3 zadávací dokumentace);
- e) zpracování nabídkové ceny v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v čl. 6 zadávací dokumentace a příloze č. 4 zadávací dokumentace;
- f) návrh smlouvy včetně všech předepsaných příloh v souladu s článkem 5 zadávací dokumentace a přílohou č. 1 zadávací dokumentace;
- g) veškeré další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek, které účastník zadávacího řízení považuje za vhodné.

9.3. Lhůta pro podání předběžných nabídek

Lhůta pro podání předběžných nabídek bude stanovena ve výzvě k podání předběžných nabídek dle § 61 odst. 5 ZZVZ.

9.4. Otevírání předběžných nabídek

Otevírání předběžných nabídek s ohledem na elektronické podávání předběžných nabídek bude neveřejné.

10. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

10.1. Podmínky pro podání nabídek

Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku.

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky elektronického nástroje E-ZAK. Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí v „uživatelské příručce“ na internetové adrese <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>.

Nabídka bude účastníkem zadávacího řízení vložena v elektronické podobě do elektronické nabídky vytvořené v elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Systémové požadavky na PC pro podání a elektronický podpis v aplikaci E-ZAK jsou k dispozici na internetové adrese <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>.

Adresa pro podání elektronických nabídek je <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>, prostřednictvím odkazu v sekci této veřejné zakázky.

10.2. Náležitosti nabídek

Nabídka bude podána v českém jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech nabídky, kde bude účastník zadávacího řízení používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace a popisu nabízeného předmětu plnění. V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník zadávacího řízení k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:

- a) Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
- b) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.
- c) Dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude konkrétní rozdělení činností za plnění veřejné zakázky.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následující struktuře:

- a) vyplněný krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení (příloha č. 2 zadávací dokumentace);
- b) obsah nabídky;
- c) dokument popisující vlastní předmět plnění veřejné zakázky zpracovaný v souladu s odst. 7.2 zadávací dokumentace (Technické řešení);
- d) identifikace poddodavatelů dle odst. 7.1 zadávací dokumentace a přílohy č. 3 zadávací dokumentace);
- e) zpracování nabídkové ceny v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v čl. 6 zadávací dokumentace a příloze č. 4 zadávací dokumentace;
- f) návrh smlouvy včetně všech předepsaných příloh v souladu s článkem 5 zadávací dokumentace a přílohou č. 1 zadávací dokumentace;
- g) doklad o poskytnutí jistoty;
- h) veškeré další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek, které účastník zadávacího řízení považuje za vhodné.

10.3. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání nabídek dle § 61 odst. 11 ZZVZ.

10.4. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek s ohledem na elektronické podávání nabídek bude neveřejné.

11. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

12. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dní před koncem lhůty pro podání žádostí o účast/nabídek/předběžných nabídek).

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace by měl dodavatel zaslat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

13. Další podmínky pro uzavření smlouvy

- 13.1.** Vybraný dodavatel postupem dle čl. 7.1 zadávací dokumentace předloží identifikační údaje poddodavatelů, pokud jsou mu známi.
- 13.2.** Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci dle čl. 3.1 až 3.4 kvalifikační dokumentace.
- 13.3.** Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, zadavateli předloží údaje a doklady ve vztahu ke skutečnému majiteli dle § 122 odst. 5 ZZVZ, pokud tyto údaje zadavatel

nezíská z evidence údajů o skutečných majitelích ve smyslu zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů.

- 13.4.** Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy v souladu s § 104 písm. e) ZZVZ předloží zadavateli pojistnou smlouvu nebo doklad potvrzující uzavření takové smlouvy v minimálním rozsahu vymezeném v odst. 12.2 Závazného návrhu smlouvy.
- 13.5.** Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy v souladu s § 104 písm. e) ZZVZ předloží zadavateli bankovní záruku v minimálním rozsahu vymezeném v odst. 12.3 Závazného návrhu smlouvy.

14. Minimální technické podmínky

Zadavatel dle § 61 odst. 4 ZZVZ vymezuje následovně požadavky, které představují minimální technické podmínky:

- minimálními technickými podmínkami jsou požadavky zadavatele vymezené v příloze č. 6 zadávací dokumentace.

Minimální technické podmínky nebude zadavatel ve smyslu § 61 odst. 10 ZZVZ měnit či doplňovat.

15. Jednání o předběžných nabídkách

Zadavatel bude jednat s účastníky zadávacího řízení o předběžných nabídkách s cílem zlepšit předběžné nabídky ve prospěch zadavatele. **Předmětem jednání mohou být jakékoliv podmínky plnění obsažené v předběžné nabídce. Zadavatel může také jednat o zadávacích podmínkách veřejné zakázky, které nepředstavují minimální technické podmínky dle čl. 14 zadávací dokumentace.**

Pravidla pro jednání o předběžných nabídkách včetně způsobu ukončení jednání zadavatel podrobně vymezí ve Výzvě k podání předběžných nabídek.

Výsledek jednání o předběžné nabídce závazně schválený oběma stranami jednání (zadavatelem i účastníkem zadávacího řízení) bude závazný pro podání nabídky.

16. Jistota

16.1. Poskytnutí jistoty

Zadavatel v souladu s § 41 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytl jistotu ve výši **1 000 000,- Kč**.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen "**peněžní jistota**"),

- b) neodvolatelné a nepodmíněné bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- c) pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Jistotu je účastník zadávacího řízení povinen složit až s podáním nabídky (ve lhůtě pro podání nabídky), nikoliv s podáním předběžné nabídky nebo žádosti o účast.

16.2. Peněžitá jistota

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky platí níže uvedené údaje:

- číslo účtu: 78-9026160257
- kód banky: 0100
- IBAN: CZ9601000000789026160257
- variabilní symbol: IČO dodavatele
- specifický symbol: neuvádí se

Jistota poskytnutá formou peněžní částky musí být na účet zadavatele připsána nejpozději v okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek. Účastník zadávacího řízení poskytne spolu s nabídkou sdělení údajů o provedené platbě zadavateli. Zadavatel doporučuje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce uvedl platební symboly pro vrácení peněžní jistoty, tj. číslo účtu, na který mu má být jistota v ZZVZ stanovených případech vrácena, název banky, adresa pobočky a variabilní symbol.

16.3. Bankovní záruka

Podmínky poskytnutí jistoty formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele jsou podrobně vymezeny v § 41 ZZVZ.

Zadavatel v této souvislosti dodavatele upozorňuje na skutečnost, že v souladu s § 211 ZZVZ musí veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhat elektronicky, přičemž tento požadavek ZZVZ se uplatní také na poskytnutí jistoty formou bankovní záruky.

Zadavatel doporučuje, aby součástí nabídky účastníka zadávacího řízení byl popis způsobu vrácení bankovní záruky v souladu s podmínkami poskytovatele bankovní záruky.

16.4. Pojištění záruky

Podmínky poskytnutí jistoty formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele jsou podrobně vymezeny v § 41 ZZVZ.

Zadavatel v této souvislosti dodavatele upozorňuje na skutečnost, že v souladu s § 211 ZZVZ musí veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhat elektronicky, přičemž tento požadavek ZZVZ se uplatní také na poskytnutí jistoty formou pojištění

záruky.

Zadavatel doporučuje, aby součástí nabídky účastníka zadávacího řízení byl popis způsobu vrácení pojištění záruky v souladu s podmínkami poskytovatele pojištění záruky.

17. Zadávací lhůta

Délka zadávací lhůty dle § 40 ZZVZ činí 150 kalendářních dnů.

18. Výhrady zadavatele

- 18.1.** Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám.
- 18.2.** Zadavatel si vyhrazuje právo změnit či doplnit zadávací podmínky s výjimkou minimálních technických podmínek.
- 18.3.** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 18.4.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky, požaduje podání komplexní nabídky na vše, co je zadavatelem požadováno dle této zadávací dokumentace.
- 18.5.** Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 18.6.** Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- 18.7.** V případě, že zadávací dokumentace obsahuje přímé nebo nepřímé odkazy na určitého dodavatele nebo výrobky, případně patenty na vynálezy, užité či průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

19. Informace o zpracování osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování MT Legal, s.r.o. advokátní kancelář, se sídlem Brno 2, Jakubská 121/1, PSČ 602 00, IČO: 28305043 jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle § 43 ZZVZ.

Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou obsaženy na webové stránce zadavatele dostupné na adrese <https://www.pardubickykraj.cz/gdpr> a <https://www.pardubickykraj.cz/poverenec-pro-ochranu-osobnich-udaju>

20. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4 – Nabídková cena

Příloha č. 5 – Vzor NDA

Příloha č. 6 – Minimální technické podmínky

Příloha č. 7 – Studie proveditelnosti

V Pardubicích dne 25. 9. 2018

Pardubický kraj
i.s. MT Legal s.r.o., advokátní kancelář
JUDr. Petr Novotný, LL.M., jednatel
schváleno usnesením Rady Pardubického kraje dne 24. 9. 2018, č. R/1401/18