



PARDUBICKÝ KRAJ

Zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku
„Výběr poskytovatele energetických služeb se
zaručenou úsporou pro vybrané objekty
Pardubického kraje – balíček VIII“

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

**k nadlimitní veřejné zakázce v jednacím řízení s uveřejněním ve smyslu
ust. § 60 až § 62 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
v platném znění (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), na veřejnou zakázku:**

**Poskytování energetických služeb metodou EPC ve vybraných objektech
v majetku Pardubického kraje – balíček VIII**

Druh veřejné zakázky – služby

Zpracovatel ZD:
Pardubický kraj
DS Energy Consulting s.r.o.
ENVIROS, s.r.o.



OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1	ÚDAJE O ZADAVATELI	4
2	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A DALŠÍ INFORMACE	5
2.1	Popis předmětu veřejné zakázky	5
2.2	Klasifikace předmětu zakázky	6
2.3	Minimální technické podmínky	6
2.4	Vysvětlení zadávací dokumentace	7
2.5	Prohlídka místa plnění	8
2.6	Lhůta a místo plnění veřejné zakázky	8
2.7	Financování veřejné zakázky	8
2.8	Zadávací lhůta	8
2.9	Předpokládaná hodnota	8
3	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE	8
3.1	Splnění kvalifikace- způsob prokázání kvalifikace	8
3.2	Prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 zákona	10
3.3	Prokázání profesní způsobilosti dle § 77 zákona	11
3.4	Prokázání technické kvalifikace	11
3.5	Doklady, které předloží vybraný dodavatel před podpisem smlouvy ..	12
3.6	Zjišťování údajů o skutečném majiteli vybraného dodavatele	12
4	INFORMACE K PODNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST	13
4.1	Termín a způsob předložení žádostí o účast	13
4.2	Otevírání obálek s žádostmi o účast	13
4.3	Posouzení žádosti o účast	13
5	PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY A NABÍDKY	13
5.1	Termín podání a obsah předběžných nabídek / nabídek	13
5.2	Způsob předložení předběžných nabídek a nabídek	14
5.3	Popis otevírání, posuzování a hodnocení předběžných nabídek/nabídek 14	
5.4	Návrh smlouvy	14
6	NABÍDKOVÁ CENA	18
7	ZPŮSOB A ZÁSADY JEDNÁNÍ S ÚČASTNÍKY O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH 19	
8	HODNOCENÍ NABÍDEK	20
8.1	Hodnotící kritéria	20
8.2	Výše zaručených úspor (první dílčí hodnotící kritérium)	21
8.3	Nabídková cena (druhé dílčí hodnotící kritérium)	21
8.4	Kvalita návrhu (třetí dílčí hodnotící kritérium)	22
9	VARIANTY PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY/NABÍDKY	23



10	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE	23
11	SEZNAM PŘÍLOH ZD.....	24



1 ÚDAJE O ZADAVATELI

Název zadavatele: Pardubický kraj
Sídlo zadavatele: Komenského náměstí 125
532 11 Pardubice

Pracoviště zadavatele, pro
níž je VZ určena: Krajský úřad Pardubického kraje,
odbor majetkový, stavebního řádu a investic

Statutární zástupce JUDr. Martin Netolický, Ph.D., hejtmán
Právní forma: Vyšší územně správní celek
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
Kontaktní osoba ve věci VZ: Ing. Miroslav Vohlídal, vedoucí odboru
majetkového, stavebního řádu a investic
Ing. Milan Vich, energetický manažer Pk
Tel.: +420 466 026 686, +420 773 484 850
E-mail: milan.vich@pardubickykraj.cz

Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou	Označení osoby
Přílohy 2, 4 a 5 zadávací dokumentace	ENVIROS, s.r.o., IČO 61503240, se sídlem Dykova 53/10, Vinohrady, 101 00 Praha 10
Organizačně-právní části zadávací dokumentace – asistence a přílohu č. 1 zadávací dokumentace	DS Energy Consulting s.r.o., IČO 06157955, se sídlem Mezibranská 7, 110 00 Praha 1 ENVIROS, s.r.o., IČO 61503240, se sídlem Dykova 53/10, Vinohrady, 101 00 Praha 10
Podkladový vzor pro návrh smlouvy, tj. příloha č. 3 zadávací dokumentace	Asociace poskytovatelů energetických služeb, z.s. IČO 72545879, se sídlem U Voborníků 852/10, 190 00 Praha 9

Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, s výjimkou formulářů podle ust. § 212 ZZVZ a výzev uvedených v příloze č. 6 ZZVZ.

Zadávací dokumentace obsahuje:

- Zadávací dokumentace – základní textová část (pokyny pro zpracování nabídky)
- Samostatné přílohy zadávací dokumentace pro zpracování nabídky
 - Příloha č. 1 Krycí list nabídky



- Příloha č. 2 Tabulka TE údajů
- Příloha č. 3 Návrh smlouvy (text smlouvy, přílohy smlouvy)
- Příloha č. 4 Popis výchozího stavu
- Příloha č. 5 Technické podklady zadávací dokumentace

V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele:

<https://www.pardubickykraj.cz/verejne-zakazky>

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A DALŠÍ INFORMACE

2.1 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem ve vybraných objektech v majetku Pardubického kraje, které jsou popsány níže v tabulce č. 1.

Tabulka č. 1: Seznam objektů, které jsou předmětem veřejné zakázky

Poř. č.	Název	Adresa
1	Dětský domov Pardubice	Ke Tvrzi 235, Pardubice, 530 03
2	Domov mládeže a školní jídelna Pardubice	Rožkova 331 Pardubice, 530 02
3	Domov pod Kuňkou	Ráby 162, Staré Hradiště, 53352
4	Krajský úřad Pardubického kraje	Komenského nám. 125, Pardubice –Staré Město, 530 02
5	Léčebna dlouhodobě nemocných Rybitví	Činžovních domů 139-140, Rybitví, 533 54
6	Speciální základní škola, mateřská škola a praktická škola Ústí nad Orlicí	Lázeňská 206, Ústí nad Orlicí, 562 01
7	Sportovní gymnázium, Pardubice, Dašická 268	Dašická 268, Pardubice, 530 03
8	Střední odborné učiliště zemědělské, Chvaletice, Žižkova 139	Žižkova 139, Chvaletice, 533 12
9	Střední průmyslová škola chemická Pardubice	Poděbradská 94, Pardubice, 530 09
10	Vyšší odborná škola a Střední škola technická Česká Třebová (areál Habrmanova)	Habrmanova 1540, Česká Třebová, 560 02

Součástí předmětu je vypracování návrhu energeticky úsporných opatření, jejich realizace a příslušný energetický management, přičemž investice bude splácena po dobu **maximálně 11 let** od zahájení zúčtovacího období z prokazatelně uspořené provozních nákladů. Úsporná opatření se budou týkat zejména obnovy a rekonstrukce či úprav energetických technologických zařízení, a to v oblasti vytápění, větrání a chlazení budov, vzduchotechniky, automatizace provozu systémů technologických zařízení, systémů měření a regulace, vnitřního a venkovního osvětlení, úspor paliv, tepelné a elektrické energie, úspor nákladů na vodné a stočné, zpětného získávání tepla, apod.

Veřejná zakázka bude realizována metodou Energy Performance Contracting (EPC). Jedná se o komplexní zakázku zahrnující přípravu, realizaci a následné dlouhodobé sledování a vyhodnocování výsledků zavedených energeticky úsporných opatření, přičemž poskytovatel energetických služeb poskytne zadavateli záruku za dosažení



očekávaných ekonomických přínosů – úspor provozních nákladů. Poskytovatel energetických služeb nese plné riziko za nedosažení úspor vyplývajících z jím navržených a realizovaných opatření.

V rámci požadovaných služeb jsou předpokládány, nikoli výlučně, následující činnosti:

- a) Návrh energeticky úsporných opatření
- b) Ověření a analýza skutečného stavu objektů
- c) Zpracování projektové dokumentace na realizaci úsporných opatření, bude-li to dodavatelem navržené řešení vyžadovat
- d) Komplexní administrace náležitostí spojených se získáním stavebního povolení, ohlášení, apod. (bude-li pro realizaci předmětu plnění této veřejné zakázky relevantní)
- e) Zajištění financování navržených úsporných opatření
- f) Kompletní dodávka, montáž a uvedení do provozu dodavatelem navržených úsporných opatření
- g) Provedení komplexních zkoušek veškerých dodávek a montáží základních opatření
- h) Vypracování provozního řádu a zaškolení obsluhy, včetně předání provedených opatření zadavateli
- i) Poskytnutí záruky na dosažení předpokládaných úspor sloužících ke splácení celkových nákladů
- j) Provádění servisních činností pro vybrané nově nainstalované technologie po celou dobu trvání smlouvy, a to včetně pravidelných kontrol instalovaného zařízení
- k) Sledování, vyhodnocování a analýza dosažených výsledků – úspor, a to po celou dobu trvání smlouvy – energetický management

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že realizace úsporných opatření bude nutně provádět bez přerušení provozu v objektech (případné krátkodobé odstávky budou dohodnuty dle potřeby).

Bližší specifikaci předmětu plnění veřejné zakázky obsahují přílohy této zadávací dokumentace. Zadavatel uvádí, že bližší podrobnosti ohledně podmínek plnění mohou být s kvalifikovanými účastníky, kteří podají předběžné nabídky a nabídky, dále projednány v další fázi zadávacího řízení, přičemž zadavatel bude oprávněn v souladu s ust. § 61 odst. 10 ZZVZ v průběhu jednání stanovit i další závazné zadávací podmínky, které musí účastníci ve svých nabídkách respektovat.

2.2 Klasifikace předmětu zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV (NIPEZ) kódy:

71314000-2 Energetické a související služby

2.3 Minimální technické podmínky

Účastník, který prokáže splnění kvalifikace a bude následně vyzván k podání předběžné nabídky/nabídky podle ust. § 61 odst. 5 a 6 ZZVZ, je povinen uvedeně



minimální technické podmínky zohlednit a respektovat v jím podané předběžné nabídce/nabídce.

Minimální technické podmínky podle ust. § 61 odst. 4 ZZVZ tvoří:

Technicko-ekonomické podmínky realizace projektu:

- Zadavatel požaduje poskytnutí smluvních záruk za dosažení předpokládaných úspor. Dosažené úspory budou v každém roce vyhodnocení vyšší než splátka úvěru a jistiny a ceny energetického managementu za rok.

Zadavatel požaduje povinnou realizaci následujících opatření:

- Zadavatel nepřipouští úplné odpojení od soustav zásobování teplem
- Energetický management (služby zahrnující mj. trvalé sledování a vyhodnocování dosahovaných úspor energie v souladu s požadavky IPMVP) po dobu trvání smluvního vztahu, včetně kontroly a servisu instalovaného zařízení, v rozsahu popsaném v příloze č. 7 návrhu smlouvy
- Bude-li dodavatel v objektech navrhovat nové zdroje tepla, musí před uvedením každého nového zdroje povinně provést chemické vyčištění topného systému v objektu, k němuž budou nové zdroje připojeny. Vyčištění se bude týkat všech horizontálních a vertikálních rozvodů topné vody a všech otopných těles v objektu.
- Bude-li dodavatel v objektech navrhovat úsporná opatření v oblasti hospodaření s vodou, musí použít takové úsporné prvky (zejm. perlátory apod.), které mají atest akreditovaného strojírenského zkušebního ústavu a státního zdravotního ústavu. Osvědčení o atestech předloží vybraný dodavatel jako součást dokumentace projektu předané zadavateli v rámci předání dle čl. 8 smlouvy.

Nesplnění minimálních technických podmínek v předběžné nabídce/nabídce dodavatele povede k jeho vyloučení ze zadávacího řízení.

2.4 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Zadavatel požaduje, aby žádost o dodatečné informace byla podána **elektronickou poštou na adresu kohoutek@dsec.cz**, v kopii **na adresu milan.vich@pardubickykraj.cz** a to **ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast, podání předběžných nabídek a nabídek.**

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace Zadavatel poskytne dodavateli vysvětlení, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Toto vysvětlení včetně přesného znění žádosti bude uveřejněno na profilu zadavatele. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas dle § 98 odst. 1 a 3 Zákona a Zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání předběžných nabídek/nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 Zákona poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti. Dle § 99 může takto rovněž



uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace a dle povahy změny nebo doplnění přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

2.5 Prohlídka místa plnění

Termíny prohlídek místa plnění budou stanoveny ve výzvě k podání předběžné nabídky. Účast na prohlídkách bude umožněna pouze účastníkům, kteří prokáží splnění kvalifikace.

2.6 Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

- Předpokládané zahájení plnění zakázky je ihned po uveřejnění smlouvy o Poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem, uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, v registru smluv Ministerstva vnitra ČR.
- Předpokládaný termín ukončení plnění: do 12 let od podpisu smlouvy.

Místem plnění jsou vybrané objekty v majetku Pardubického kraje, které jsou uvedeny v tabulce č. 1 této části zadávací dokumentace.

2.7 Financování veřejné zakázky

Cena předmětu plnění bude splacena zadavatelem postupně po předání díla na základě vystavených faktur. Dosažení zaručených úspor bude sledováno a vyhodnocováno po dobu alespoň 11 let.

V průběhu poskytování energetických služeb po dobu trvání smluvního vztahu bude zadavatel platit dodavateli cenu za provádění energetického managementu.

2.8 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta není stanovena.

2.9 Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 40.000.000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota vyhrazeného plnění, které si zadavatel vyhradil postupem dle ust. § 100 odst. 3 ZZVZ, činí 12.000.000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky včetně vyhrazeného plnění činí 52.000.000,- Kč bez DPH

3 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE

3.1 Splnění kvalifikace- způsob prokázání kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti podle § 74
- profesní způsobilosti podle § 77
- technické kvalifikace podle § 79

Doklady, které je dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy v prosté kopii.



Dodavatelé jsou oprávněni doklady o kvalifikaci nahradit čestným prohlášením, vyjma osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, k prokázání odborné způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona.

Zadavatel se zavazuje při nakládání s informacemi, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace postupovat tak, aby nedošlo k porušení práv a oprávněných zájmů dodavatelů, pokud se týká ochrany jejich duševního vlastnictví nebo obchodního tajemství.

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 zákona využít za podmínek stanovených v § 228 zákona výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace využít za podmínek stanovených v § 233 zákona certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být k žádosti o účast, předběžné nabídce a nabídce předložena plná moc.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání žádosti o účast.

▪ **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona**

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

▪ **Prokázání kvalifikace získané v zahraničí dle § 81 zákona**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

▪ **Společné prokazování kvalifikace**

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou žádost o účast, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ v



plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou žádost o účast společně a nerozdílně; v takovém případě dodavatelé do žádosti o účast doloží písemný závazek o společné a nerozdílné odpovědnosti (případně i ve formě smlouvy) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Pokud dodavatelé hodlají podat společnou nabídku, musí podat již společnou žádost o účast.

▪ **Důsledek nesplnění kvalifikace**

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu podle ZZVZ a této zadávací dokumentace požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

3.2 Prokázání základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 zákona

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice dle § 75 odst. 1 zákona předložením:

- ♦ výpisu z evidence Rejstříku trestů za všechny statutární orgány a právnickou osobu a osobu zastupující právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- ♦ potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- ♦ písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- ♦ písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- ♦ potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- ♦ výpis z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).



3.3 Prokázání profesní způsobilosti dle § 77 zákona

Dodavatel dle § 77 odst. 1 zákona prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel dále doloží dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Dodavatel prokáže § 77 odst. 2 písm. c) zákona předložením seznamu osob, které mohou poskytovat služby vztahující se k předmětu plnění této veřejné zakázky, a to včetně osvědčení. Dodavatel musí doložit alespoň jednu osobu, která disponuje osvědčením o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to v alespoň jednom z následujících oborů:

- „technologická zařízení staveb“, nebo
- „technik prostředí staveb – specializace technická zařízení“, nebo
- „technik prostředí staveb – specializace vytápění a vzduchotechnika“.

3.4 Prokázání technické kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže Dodavatel předložením:

- a) Seznamu významných služeb dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona** realizovaných Dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení s uvedením ceny a doby plnění včetně identifikace objednatele.

Minimální požadovanou úroveň seznamu významných služeb je:

- Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že Dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň 2 projekty v oblasti poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem ve finanční hodnotě realizovaných opatření minimálně 15 mil. Kč bez DPH za každý takový projekt. Zadavatel požaduje, aby u obou referenčních projektů došlo k dosažení objednateli garantovaných úspor.
- Všechny uvedené informace musí vyplývat z předloženého seznamu, jehož součástí bude i:
 - název objednatele či objednatelů referenční zakázky/zakázek,
 - popis významné služby, popis realizovaných opatření včetně ceny a doby realizace,
 - kontaktní osoba objednatele/ů, u které bude možné realizaci významné služby ověřit, včetně uvedení kontaktů (telefon a e-mail).

- b) Seznamu techniků nebo technických útvarů dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona**



Dodavatel předloží **seznam techniků nebo technických útvarů** Dodavatele, tzn. oprávněných osob dodavatele, které dle přílohy č. 8 Smlouvy o energetických službách odpovídají za jednotlivé fáze projektu EPC a za projekt jako celek.

Zadavatel doloží organizační strukturu realizačního týmu s označením rolí v týmu. U všech oprávněných osob dodavatele, které dle přílohy č. 8 Smlouvy odpovídají za jednotlivé fáze projektu EPC a za projekt jako celek, předloží Dodavatel:

- **profesní životopis**, ve kterém bude uvedeno minimálně:
 - jméno, příjmení a titul,
 - dosažené vzdělání,
 - zkušenosti/praxe v oblasti bezprostředně související s úlohou v realizačním týmu
 - znalost úřední řeči ČR
 - další údaje podstatné pro plnění svěřené role.

Zadavatel připouští, aby jedna osoba plnila v týmu i více než jednu roli. Alespoň 2 členové týmu budou mít zkušenost s projekty EPC delší než 3 roky. Zadavatel si vyhrazuje právo na ověření uváděných informací.

3.5 Doklady, které předloží vybraný dodavatel před podpisem smlouvy

Před uzavřením smlouvy si Zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a vybraný dodavatel je povinen tyto dokumenty Zadavateli předložit.

3.6 Zjišťování údajů o skutečném majiteli vybraného dodavatele

Dle § 122 odst. 4 ZZVZ u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem uvedeným v § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.



4 INFORMACE K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

4.1 Termín a způsob předložení žádostí o účast

Zadavatel požaduje, aby žádosti o účast byly podány v listinné podobě v uzavřené nepoškozené obálce označené názvem obchodní firmy včetně uvedení adresy sídla či místa podnikání a názvem veřejné zakázky „**Výběr poskytovatele energetických služeb se zaručenou úsporou pro vybrané objekty Pardubického kraje – balíček VIII – žádost o účast**“ a textem „**NEOTVÍRAT**“. Obálka bude na uzavření opatřena razítkem dodavatele a podpisem. Lhůta pro podání žádostí o účast je **20. 6. 2018 do 13:00 hod.**

Žádost o účast bude doručena zadavateli:

- a) poštou na adresu: Krajský úřad Pardubického kraje, Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice,
- b) nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Pardubického kraje na adrese: Krajský úřad Pardubického kraje, Komenského náměstí 125, podatelna - místnost č. 116, 532 11 Pardubice.

4.2 Otevírání obálek s žádostmi o účast

Otevírání obálek obsahujících žádosti o účast proběhne bezprostředně po skončení lhůty pro podání žádostí o účast a je neveřejné.

4.3 Posouzení žádosti o účast

Po skončení lhůty pro podání žádostí o účast, provede zadavatel posouzení splnění požadavků zákona a zadavatele na požadovanou kvalifikaci dodavatele.

5 PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY A NABÍDKY

5.1 Termín podání a obsah předběžných nabídek / nabídek

Termín podání předběžných nabídek / nabídek (finálních) bude uveden v další fázi zadávacího řízení, tj. ve výzvě k podání předběžných nabídek/ nabídek ve smyslu ust. § 61 odst. 5 ZZVZ.

Účastník, který prokáže splnění kvalifikace a bude vyzván k podání předběžné nabídky/ nabídky podle ust. § 61 odst. 5 a 6 ZZVZ, je povinen požadavky zadávací dokumentace zohlednit v jím podané předběžné nabídce a nabídce.

Přeběžná nabídka/ nabídka bude předložena minimálně s následujícím obsahem v doporučené struktuře:

- vyplněný krycí list předběžné nabídky/nabídky, včetně zpracování nabídkové ceny, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v Příloze 1 Zadávací dokumentace;
- obsah předběžné nabídky/ nabídky, včetně seznamu příloh;



- **návrh smlouvy** podepsaný oprávněnou osobou, **včetně všech vyplněných příloh** dle článku 5.4 této zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby veškeré úpravy a doplnění v textu smlouvy (nikoliv příloh smlouvy) byly vyznačeny revizemi.
- Tabulka TE údajů, vyplněná účastníkem;
- veškeré další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek (pokud nebudou předloženy v rámci dokumentů uvedených shora).

5.2 Způsob předložení předběžných nabídek a nabídek

Zadavatel požaduje, aby předběžná nabídka i nabídka byly podány v listinné podobě na adresy zadavatele uvedené ve výzvě pro podání nabídky a spolu s listinnou podobou zároveň elektronicky na datovém nosiči přiloženém k listinné verzi v běžně používaných formátech, tj. .doc, .pdf, . Tabulka TE údajů bude na vyžádání poskytnuta a předložena ve formátu *.xls, smlouva bude předložena rovněž ve formátu .doc.

Přeběžné nabídky a nabídky podávané po 18. 10. 2018 budou podávány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<http://www.ezak.cz/>).

Nabídky musí být zpracovány v českém jazyce.

5.3 Popis otevírání, posuzování a hodnocení předběžných nabídek/nabídek

Otevírání předběžných nabídek/ nabídek

Přeběžné nabídky a nabídky otevírá zadavatel po uplynutí lhůty. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno. Otevírání předběžných nabídek bude neveřejné.

Otevírání nabídek bude veřejné, termíny budou oznámeny po projednání předběžných nabídek.

Posouzení předběžných nabídek a nabídek

Po skončení lhůty pro podání předběžných nabídek, provede zadavatel posouzení splnění požadavků zadavatele. Přeběžné nabídky účastníků, které nesplní zadané minimální technické podmínky, vyloučí zadavatel v souladu s ustanovením § 48 odst. 2 ZZVZ. Každý účastník, jehož předběžná nabídka splní minimální technické podmínky stanovené v zadávacích podmínkách, bude zadavatelem písemně vyzván k účasti na jednání o jeho předběžné nabídce.

Hodnocení předběžných nabídek a nabídek

Hodnocení předběžných nabídek nebude prováděno.

Hodnocení nabídek bude prováděno na základě hodnotících kritérií dle čl. 8 této ZD.

5.4 Návrh smlouvy

Zadávací dokumentace obsahuje mj. návrh obchodních podmínek ve formě návrhu smlouvy, která (včetně požadavků na povinný obsah příloh) tvoří Přílohu 3 Zadávací dokumentace.



Návrh smlouvy bude součástí předběžné nabídky i nabídky dodavatele, přičemž dodavatel je povinen jakékoliv úpravy a doplnění základního textu smlouvy vyznačit v revizích.

Příloha 1 Smlouvy: Popis výchozího stavu včetně referenční spotřeby a referenčních nákladů

Tato příloha bude obsahovat popis výchozího neboli referenčního stavu (tj. stavu před realizací opatření) objektů a zařízení, která jsou předmětem plnění smlouvy o poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem a referenční spotřeby a náklady na energii v objektu v referenčním roce. Referenčním rokem je v souladu se zadávací dokumentací rok 2016. Závazné referenční spotřeby a náklady za rok 2016 jsou uvedeny v tabulce TE údajů, která tvoří závaznou přílohu č. 2 ZD.

Obsah přílohy bude vypracován dodavatelem na základě zadávací dokumentace (zejm. příloha č. 4 ZD) a dodatečných informací, podkladů a dokumentů, poskytnutých zadavatelem.

Příloha č. 2 Smlouvy: Popis základních opatření

Účastník v nabídce uvede podrobné informace o navrhovaných základních opatřeních po jednotlivých objektech samostatně – dle požadavků Přílohy č. 2 Smlouvy.

Budou popsána:

Jednotlivě navrhovaná základní opatření v každém z objektů s uvedením podrobného popisu jejich instalace a realizace, **včetně uvažovaných typů navrhovaných technologií (výrobci/ dodavatelů);**

Výše investic (v Kč bez DPH a v Kč s DPH) = cena navržených základních opatření v každém z objektů po jednotlivých opatřeních;

Roční úspora jednotlivých forem energie v každém objektu a pro každé navržené opatření v technických jednotkách (v kWh, GJ, m3) v důsledku nově navrhovaných úsporných opatření;

Roční úspora nákladů na energii v důsledku nově navrhovaných úsporných opatření (v Kč bez DPH/ rok a v Kč s DPH/ rok);

Roční úspora nákladů na vodu v důsledku nově navrhovaných úsporných opatření (v Kč bez DPH/ rok a v Kč s DPH/ rok) - účastník uvede výši těchto úspor, popíše podrobně, o jaké úspory se jedná a jak vypočetl výši těchto úspor;

Roční úspora ostatních provozních nákladů v Kč bez DPH/ rok a v Kč s DPH/ rok; účastník uvede výši těchto úspor, popíše podrobně, o jaké úspory se jedná a jak byly navrženy.

Všechny ekonomické údaje budou uvedeny v Kč bez DPH i v Kč s DPH! U každé položky úspory účastník uvede sazbu DPH. Příklad viz Tabulka č. 2.

Tabulka č. 2: způsob zpracování údajů k navrhovaným opatřením

Objekt:	...					
Poř. č. opatření	Popis opatření	Investice		Úspora		Sazba DPH
		bez DPH	s DPH	bez DPH	s DPH	
1.	...					21 %



Požadavky na výpočet úspory

Úspora ve spotřebě paliv a energie a úspora nákladů budou v souladu s Přílohou č. 6 smlouvy vypočteny jako „nerealizovaná spotřeba“ a nerealizované náklady“.

Referenčním rokem je rok 2016.

U všech úspor, které jsou při jejich vyhodnocení podle Přílohy 6 neměřitelné, budou uvedeny výpočty a vstupní proměnné, ze kterých dodavatel vycházel - v souladu s Mezinárodním protokolem k měření a verifikaci úspor IPMVP (International Performance Measurement and Verification Protocol).

Příloha č. 3 Smlouvy: Cena nabídky

Cena bude uvedena v souladu s Přílohou č. 1 – Krycí list a v souladu s následujícími pokyny:

- a) Cena za provedení základních opatření:
 - Cena za provedení základních opatření bude uvedena po jednotlivých objektech a v objektech dále podle jednotlivých opatření jako hrubý položkový rozpočet.
 - Cena bude uvedena jako cena **v Kč bez DPH a v Kč s DPH**.
- b) Finanční náklady
 - Finanční náklady vznikají v důsledku odložené postupné úhrady ceny za provedení opatření, která je zadavatelem uhrazena ve splátkách. Finanční náklady budou rozděleny na náklady na realizaci základních opatření a na náklady na odloženou splatnost DPH vypočtené z ceny za provedení základních opatření (financování DPH).
 - Finanční náklady budou uvedeny **v Kč** (jedná se o plnění osvobozené od DPH).
- c) Cena za energetický management
 - Cena za energetický management bude uvedena jako roční a celková. Popis a obsah energetického managementu bude uveden v Příloze č. 7 Smlouvy.
 - Cena bude uvedena jako cena **v Kč bez DPH a v Kč s DPH**. Zároveň bude uvedena **sazba DPH**.
- d) Splátkový kalendář

Bude předložen splátkový kalendář obsahující termíny a výše splátek ceny za provedení základních opatření, splátek všech finančních nákladů (úroků) a platby za energetický management. Dobu splácení realizovaných energeticky úsporných opatření navrhne dodavatel, přičemž tato doba bude činit maximálně 11 let od zahájení prvního zúčtovacího období.

Příloha č. 4 Smlouvy: Harmonogram realizace projektu



Bude uveden hrubý harmonogram (časový postup realizace celého projektu) provádění základních investičních opatření - základní harmonogram poskytování služeb minimálně v členění na:

- Termín zahájení předběžných činností
- Termín zahájení vlastní realizace opatření – projektování, výstavba/ montáž, zkušební provoz, předpokládaný termín předání zadavateli
- Termín zahájení sledování úspor – výkon energetického managementu

Příloha č. 5 Smlouvy: Výše garantované úspory

Příloha bude obsahovat:

- a) Garantované úspory nákladů projektu EPC celkem dosažené realizací opatření dle Přílohy č. 2 Smlouvy - budou uvedeny roční a kumulované úspory nákladů. Úspory budou garantovány ve stálých cenách referenčního roku (roku 2016) **v Kč bez DPH a v Kč s DPH**. ESCO uvede **sazbu DPH** (platnou v době podání nabídky).
- b) Způsob výpočtu sankce a výše sankce za nedosažení garantované úspory - ESCO se zavazuje za příslušné zúčtovací období uhradit Klientovi sankci ve výši rozdílu mezi garantovanou a skutečně dosaženou úsporou nákladů v příslušném zúčtovacím období v rozsahu specifikovaném v příloze č. 5, bod a).

ESCO je povinno zaslat Klientovi na bankovní účet Klienta částku ve výši rozdílu mezi garantovanou a skutečně dosaženou úsporou nákladů do 30 dnů od podpisu protokolu dle Článek 15.2. Smlouvy.

Smluvní strany se dohodly, pro případ prodlení s úhradou peněžitého závazku dle smlouvy ze strany ESCO, na závazku uhradit Klientovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení, požádá-li Klient o tuto úhradu.

- c) Způsob výpočtu prémie a výše prémie - Celková velikost prémie pro ESCO **bude stanovena jako 40 % rozdílu** mezi skutečně dosaženou úsporou nákladů v příslušném zúčtovacím období a garantovanou úsporou za toto zúčtovací období v rozsahu specifikovaném v příloze č. 5 návrhu smlouvy, bod a).

ESCO je povinna 50 % z obdržené prémie za zúčtovací období (50 % ze 40 %) reinvestovat v objektech v majetku Klienta za účelem dalšího zvýšení úspor a/ nebo zkvalitnění prostředí v objektech a hospodaření s energií. Výběr dodatečných opatření, pro jejichž realizaci bude tato část prémie použita, provádí ESCO a realizace opatření podléhá odsouhlasení ze strany Klienta. Částku určenou pro tato dodatečná opatření lze po dohodě mezi Klientem a ESCO kumulovat a použít v dalších letech období garance, nejpozději však do konce kalendářního roku, v němž uplyne doba poskytování garance. Povinnost ESCO použít 50 % prémie pro reinvestice neplatí pro poslední zúčtovací období doby poskytování garance.

Příloha č. 6 Smlouvy: Vyhodnocování dosažených úspor

V této příloze bude popsán podrobně způsob vyhodnocování úspor v jednotlivých zúčtovacích obdobích. Úspora bude vyhodnocována jako nerealizovaná spotřeba/ nerealizované náklady oproti spotřebě/ nákladům referenčního roku

Pokud jsou součástí úspor nákladů ostatní náklady, bude stanoven způsob jejich vyhodnocení.



Úspory ve vodě, v palivu a v tepelné a elektrické energii budou popsány podle jednotlivých opatření a jednotlivého druhu paliva a energie. Bude uvedeno, kterých objektů se výpočet týká a referenční hodnoty všech výpočtů.

Bude uvedena varianta IPMVP (způsob vyhodnocení úspory), kterou ESCO použije. Příloha č. 6 návrhu smlouvy k doplnění, je součástí ZD.

Příloha č. 7 Smlouvy: Energetický management

Dodavatel/ účastník VŘ a zadavatel se touto přílohou zavází k plnění definovaných povinností během období zaručených úspor a provádění činností energetického managementu:

- Energetický management - činnosti a povinnosti ESCO;
- Energetický management - činnosti a povinnosti Klienta.

Příloha č. 7 návrhu smlouvy je součástí ZD.

Příloha č. 8 Smlouvy: Oprávněné osoby

Dodavatel/ účastník VŘ v této příloze uvede oprávněné osoby, které budou odpovědné za jednotlivé fáze projektu EPC a za projekt jako celek. V této příloze doplní zadavatel své pověřené osoby za jednotlivé PO. Tuto přílohu vyplní účastník v nabídce pouze pro své pověřené osoby vč. uvedení tel. a e-mail. kontaktu.

Příloha č. 8 návrhu smlouvy k doplnění je součástí ZD.

Příloha č. 9 Smlouvy: Seznam poddodavatelů

V této příloze uvede Dodavatel/ účastník VŘ informace o poddodavatelích s předpokládaným podílem 10 % a vyšším na celkové hodnotě zakázky.

Příloha č. 9 návrhu smlouvy k doplnění je součástí ZD.

Příloha č. 10 Smlouvy: Záruka a postup při reklamaci

6 NABÍDKOVÁ CENA

Viz Příloha č. 3 Návrhu smlouvy - nabídkovou cenou se rozumí celková cena za plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena bude v nabídce uvedena v české měně jako cena v Kč bez DPH a s DPH, vč. uvedení sazby DPH a výše DPH v Kč. Nabídková cena musí být cenou pevnou. Pro hodnocení nabídek je rozhodující cena s DPH.

Nabídková cena zahrne veškeré náklady plnění – náklady na realizaci základních opatření, finanční náklady a náklady na energetický management. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (poplatky, cla, vedlejší náklady apod.)

Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.

Zadavatel požaduje splácení DPH vypočtené z nabídkové ceny za realizaci základních investičních opatření, po dobu trvání smlouvy. Účastníci uvedou v nabídkové ceně náklady na financování DPH a splátky DPH ve splátkovém kalendáři.



7 ZPŮSOB A ZÁSADY JEDNÁNÍ S ÚČASTNÍKY O PŘEDBĚŽNÝCH NABÍDKÁCH

- ♦ Zadavatel může o předběžných nabídkách jednat s účastníky se záměrem upřesnění a doplnění podmínek plnění veřejné zakázky a s cílem dosažení zlepšení předběžných nabídek ve prospěch zadavatele.
- ♦ Účastník bude na každé jednání řádně pozván nejméně 5 dnů předem, nebude-li termín dalšího jednání dohodnut v rámci jednání. Na každé jednání bude účastník pozván formou výzvy (pozvánky), ve které bude uvedeno datum a místo konání jednání a vymezen předmět jednání. Pozvánka může obsahovat pozvání i na více jednání současně. Povinnost pozvání účastníka na jednání formou výzvy (pozvánky) se neuplatní, vzal-li účastník termín a místo dalšího jednání na vědomí při předchozím jednání. Zadavatel si vyhrazuje právo změny termínu jednání. Jedno jednání může být zadavatelem rozděleno i do více kol.
- ♦ Jednání se může účastnit až 5 zástupců účastníka, z nichž alespoň jeden se prokáže oprávněním zastupovat účastníka na jednání (např. na základě plné moci).
- ♦ Zadavatel do 30 dnů od skončení daného kola jednání informuje všechny účastníky, zda bude následovat další kolo jednání, nebo zda se jednalo o poslední kolo jednání a jednání bylo tímto kolem ukončeno.
- ♦ Zadavatel bude jednat s účastníky odděleně.
- ♦ Předmětem jednání mohou být veškeré aspekty plnění veřejné zakázky, a to na základě rozhodnutí zadavatele s přihlédnutím k účelu jednání.
- ♦ Zadavatel je oprávněn v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky, vyjma minimálních technických podmínek podle odst. 2.3. zadávací dokumentace. O takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek bude zadavatel účastníky zadávacího řízení písemně informovat (v rámci jednání formou protokolu anebo jiným vhodným způsobem) a účastníkům poskytne přiměřenou dobu pro úpravu předběžných nabídek (pokud je bude požadovat). Pokud zadavatel nebude požadovat podání upravené předběžné nabídky, změněné či doplněné zadávací podmínky musí účastník zohlednit ve své nabídce podané po skončení jednání na základě výzvy k podání (finálních) nabídek.
- ♦ O každém jednání s každým účastníkem zadavatel pořídí záznam či protokol, který bude obsahovat všechna ujednání učiněná v rámci jednání, datum jednání, předmět jednání a jeho výsledek. Přílohou protokolu bude seznam osob, které se účastnily jednání. Protokol z jednání bude zadavatelem sepsán na místě jednání, nejpozději však do 5 pracovních dnů po uskutečnění jednání. Účastník je oprávněn nahlížet do protokolu z jednání a pořizovat z něj výpisy či opisy. Účastník je oprávněn požadovat kopii protokolu z jednání.
- ♦ Kromě jednání v sídle zadavatele se mohou na základě rozhodnutí zadavatele konat také jednání formou e-mailové komunikace odesílané z e-mailové adresy zástupce zadavatele kohoutek@dsec.cz, v kopii milan.vich@pardubickykraj.cz, na e-mailovou adresu určenou účastníkem v žádosti o účast nebo v předběžné nabídce.
- ♦ V případě e-mailové komunikace bude písemně vyhotovená (vytištěná) elektronická komunikace mezi účastníkem a zadavatelem z e-mailové adresy



kohoutek@dsec.cz, v kopii milan.vich@pardubickykraj.cz sloužit jako záznam o průběhu jednání, mající charakter dokumentace ve smyslu ust. § 216 ZZVZ, k jehož platnosti se již nevyžaduje jakákoliv další autorizace.

8 HODNOCENÍ NABÍDEK

8.1 Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti. Nabídky účastníků budou v příslušné fázi zadávacího řízení hodnoceny dle následujících dílčích hodnotících kritérií (s využitím bodovací metody):

Tabulka č. 3: Hodnotící kritéria

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha
A.	Výše zaručených úspor (Kč včetně DPH) kumulovaně za 11 let <i>Hodnocení bude provedeno ve prospěch nejvyšších zaručených úspor v Kč včetně DPH.</i>	50 %
B.	Nabídková cena (Kč včetně DPH) <i>Hodnocení bude provedeno ve prospěch nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH.</i>	40 %
C.	Kvalita návrhu <i>Hodnocení bude provedeno v souladu s čl. 8.4 ZD.</i>	10 %

Způsob hodnocení nabídek

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem převážených bodových hodnot dosažených v jednotlivých dílčích hodnotících kritériích, tj. součtem bodových ohodnocení v daných dílčích hodnotících kritériích převážených vahou příslušného dílčího hodnotícího kritéria. Zaokrouhlování bude prováděno na dvě desetinná místa.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria (například výše garantovaných úspor), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100.

U nekvantifikovaných kritérií/ sub-kritérií bude hodnocení provedeno na stupnici od 1 do 100 a násobeno vahou.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je hodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.



Obecné vzorce pro výpočet bodových hodnot

a) kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria:

$$\frac{\text{Počet bodů}}{\text{kritéria}} = 100 * \frac{\text{Hodnota nabídky}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}$$

b) kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (např. výše ceny)

$$\frac{\text{Počet bodů}}{\text{kritéria}} = 100 * \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

c) celkové hodnocení = počet bodů získaných v rámci kritéria * váha kritéria v %.

8.2 Výše zaručených úspor (první dílčí hodnotící kritérium)

V rámci tohoto kritéria bude vyčíslena finanční výše zaručených úspor všech forem energie a ostatních provozních nákladů za celou dobu plnění veřejné zakázky (kumulovaně za 11 let), a to oproti spotřebám a nákladům v referenčním roce 2016 (viz Příloha č. 2 zadávací dokumentace) při použití stálých cen všech médií referenčního roku 2016.

V návrhu smlouvy musí být jednoznačně specifikovaná výše garantované úspory v cenách **v Kč bez DPH a v Kč s DPH** a způsob, jakým účastník tuto úsporu garantuje, tj. jaké budou peněžité sankce účastníka v případě, že dosažená úspora bude nižší, než garantovaná úspora (viz Příloha č. 3 návrhu smlouvy).

Specifikace roční i kumulované výše zaručených úspor energie v technických jednotkách a úspor provozních nákladů ve finančních jednotkách s DPH bude uvedena v samostatné příloze, kterou je soubor s názvem „Tabulka TE údajů“, který tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. Úspory budou vypočteny jako nerealizovaná spotřeba a nerealizované náklady, kde je to možné dle rovnice 1b) Mezinárodního protokolu k měření a verifikaci úspor energie (IPMVP).

V případě dílčího kritéria „Výše zaručených úspor“ jsou preferovány vyšší hodnoty před nižšími. Hodnocená nabídka získá v každém subkritériu bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty zaručených úspor hodnocené nabídky k hodnotě zaručených úspor v nejvhodnější nabídce.

8.3 Nabídková cena (druhé dílčí hodnotící kritérium)

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Nabídková cena“ bude zadavatel hodnotit celkovou výši nabídkové ceny **v Kč s DPH**, kterou zadavatel uhradí vybranému dodavateli za dobu plnění smlouvy. Pro stanovení nabídkové ceny bude použita příloha č. 1 zadávací dokumentace (Krycí list), kterou je účastník povinen vyplnit.

Ceny za realizaci úsporných a dalších opatření (tj. dodávka a montáž zařízení včetně souvisejících stavebních prací) budou doloženy hrubou kalkulací (sopsisem prací a dodávek nebo rozpočtem členěným dle dílčích agregovaných cenových ukazatelů pro jednotlivé funkční celky), kterou účastníci vytvoří sami podle struktury navrhovaných opatření a která bude součástí přílohy č. 3 Smlouvy.



Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky při dodržení nabídnuté lhůty plnění dle podmínek zadávací dokumentace. Účastník odpovídá za to, že jeho nabídková cena zahrnuje všechny práce a dodávky vymezené v těchto podmínkách a v zadávací dokumentaci, a to po celou dobu trvání projektu.

Pro hodnocení nabídek v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria. V případě dílčího kritéria „Nabídková cena“ jsou preferovány nižší hodnoty před vyššími; hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídkové ceny nejvhodnější nabídky k hodnotě nabídkové ceny hodnocené nabídky. Následně bude přidělena bodová hodnota převážena vahou dílčího kritéria.

8.4 Kvalita návrhu (třetí dílčí hodnotící kritérium)

Účastníkem VŘ navržená energeticky úsporná zařízení a technologie musí být vysoce účinné, efektivní svým provozováním, být souladu se současnými požadavky a trendy kladenými na tato zařízení a technologie, musí být zajištěna vysoká míra kvality vyhodnocování a ověřování úspor energie. V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria zadavatel stanovil následující subkritéria.

a) Kvalita a komplexnost navrhovaného technického řešení (váha 50 %)

Za účelem hodnocení dle tohoto dílčího hodnotícího subkritéria účastník v příloze č. 2 návrhu smlouvy uvede komplexní návrh technického řešení, který bude obsahovat jím navrhovaný soubor energeticky úsporných opatření v rámci plnění předmětu veřejné zakázky, a to včetně detailního popisu (technických dat, garantovaných typů a výrobců) jednotlivých zařízení. Zadavatel bude hodnotit výhodnost takového řešení pro předmětné objekty:

- b) Zadavatel preferuje takové technické řešení, které bude nejlépe uzpůsobeno potřebám daných objektů, Za tímto účelem bude hodnoceno, nakolik je návrh řešení přizpůsoben podmínkám provozu v dotčených objektech a jejich parametrům, jakož i míra kompatibility navrženého řešení (nových zařízení) se stávajícím technickým vybavením (jeho umístěním, výkonovými parametry, stářím, apod.), které má být dle návrhu určeno k zachování i po realizaci úsporných opatření (důrazem na kompatibilitu bude zajištěna bezpečnost provozu, minimalizováno riziko případných vícenákladů a rovněž minimalizováno riziko zmaření investic do zařízení již pořízených zadavatelem). Hodnocen bude i rozsah navrhovaných úsporných opatření. **Kvalita návrhu zajištění vyhodnocení a ověřování úspor energie (váha 50 %)**

Za účelem hodnocení dle tohoto dílčího hodnotícího subkritéria účastník VŘ v příloze č. 6 Smlouvy podrobně určí způsob stanovení úspor pro jednotlivé formy energie, včetně výpočtů a způsobu vykazování úspor, přičemž zadavatel preferuje návrh vyhodnocení a ověřování úspor energie, které, s ohledem na konkrétní okolnosti, skutečně umožní co nejreálnější ověření (měření), zda bylo dosaženo v nabídce garantovaných úspor nákladů. V případě neměřitelných nebo obtížně měřitelných údajů (zejm. z důvodu vysoké technické a/ nebo finanční náročnosti) bude hodnocen způsob stanovení úspor z hlediska správného zohlednění všech parametrů nabízených zařízení, jakož i dalších nezbytných údajů/ proměnných ovlivňujících stanovení výše úspor. Bude zohledněna i správnost výpočtové metody (tj. nakolik přesně zvolená metoda kvantifikuje přínosy navrhovaných opatření,) a zda tato metoda v maximální míře respektuje komplexní metodu verifikace úspor podle požadavků Mezinárodního protokolu k měření a verifikaci úspor (IPMVP).



Způsob hodnocení dílčích hodnotících kritérií a) a b) Kvality návrhu

V rámci dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita návrhu“ se v kritériích a) a b) nabídky hodnotí tak, že nabídkám bude podle míry naplnění požadavků zadavatele přiřazen příslušný počet bodů samostatně pro každé subkritérium, tj. Kvalita a komplexnost navrhovaného technického řešení a Kvalita návrhu zajištění vyhodnocení a ověřování úspor energie.

Nabídkám bude samostatně pro obě subkritéria přiřazena taková bodová hodnota, která odpovídá míře, s jakou byly naplněny výše uvedené požadavky zadavatele při současném vzájemném srovnání nabídek, a to dle stupnice výhodnosti nabídky uvedené v tabulce č. 3:

Tabulka č. 3: Bodové hodnocení pro subkritéria v rámci kritéria Kvalita návrhu

Odpovídá/vyhovuje zcela	100 bodů
Odpovídá/vyhovuje bez významných připomínek	80 bodů
Odpovídá/vyhovuje částečně	50 bodů
Nedostačuje/nevyhovuje	0 bodů

Přiřazení příslušného stupně výhodnosti bude řádně odůvodněno. Body získané v rámci subkritérií budou převáženy vahou příslušného subkritéria. Součet převážených bodů za obě subkritéria bude následně převážen vahou dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita návrhu“.

9 VARIANTY PŘEDBĚŽNÉ NABÍDKY/NABÍDKY

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení předběžné nabídky/ nabídky.

10 DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

- Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených ZZVZ.
- V průběhu soutěžní lhůty si zadavatel vyhrazuje právo měnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zadání, a to písemně shodně všem účastníkům,
- Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet účastníkům žádosti o účast a účastníkům VR předložené předběžné nabídky/ nabídky.
- Každý účastník VR je povinen se před podáním nabídky informovat o poloze a povaze budoucího místa plnění a jiných místních zvláštnostech a vyjasnit si všechny nejasnosti. Bere zároveň na vědomí, že nedostatečná informovanost nebo mylné chápání ustanovení a údajů ho neopravňují požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny plnění.
- Zadavatel si v souladu s ust. § 100 odst. 3 ZZVZ vyhrazuje možnost použití jednacímho řízení bez uveřejnění za podmínek § 66 ZZVZ pro poskytnutí nových služeb vybraným dodavatelem.
 - Předpokládaná doba poskytnutí nových služeb: do 12 ti let od podpisu smlouvy na plnění veřejné zakázky



- Rozsah poskytnutí nových služeb: sběr a vyhodnocení dat, systémy měření a regulace (MaR), vnitřní a venkovní osvětlení, zdroje tepla a chladu, vzduchotechnická zařízení, výroby elektřiny a tepla
- Předpokládaná hodnota nových služeb: 12.000.000,- Kč bez DPH
- V případě, že některý účastník nedodrží podmínky výzvy nebo zadávací dokumentace, má zadavatel právo ho vyřadit z další účasti bez dalšího posuzování.
- V případě, že účastník podá nabídku na základě výzvy, má se za to, že souhlasí s podmínkami zadavatele uvedenými ve výzvě a v zadávací dokumentaci.
- Náklady na zpracování nabídek ani jakékoliv jiné náklady, které by účastníkům VŘ v souvislosti s touto výzvou vznikly, zadavatel účastníkům VŘ nehradí. Účastníci VŘ předkládají své nabídky bezplatně a nemohou vůči zadavateli uplatňovat žádné nároky.
- Zadavatel musí u akciových společností na základě § 48 odst. 9 ověřit naplnění důvodu pro vyloučení dle § 48 odst. 7 zákona na základě informací uvedených v obchodním rejstříku. Takového vybraného dodavatele (tedy toho, s kým má být podepsána smlouva), který nemá vydané výlučně zaknihované akcie, musí zadavatel vyloučit.

11 SEZNAM PŘÍLOH ZD

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
Příloha č. 2 Tabulka TE údajů
Příloha č. 3 Návrh smlouvy (text smlouvy, Přílohy)
Příloha č. 4 Popis výchozího stavu
Příloha č. 5 Technické podklady zadávací dokumentace

V Pardubicích dne 16. 5. 2018

1. náměstek hejtmana
Pardubického kraje

Ing. Roman Línek, MBA



JUDr. Martin Netolický, Ph.D.
hejtman