



**Pardubický kraj**

**Krajský úřad**

Komenského náměstí 125, Pardubice 532 11

č. j. KrÚ 15755/2018

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

(dále též jako „ZD“)

Veřejný zadavatel

Pardubický kraj

se sídlem Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice

IČ: 708 92 822

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky  
zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

**„Průmyslová střední škola Letohrad – dodávka vybavení elektro  
pracoviště“**

## 1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

---

Název: Pardubický kraj  
Právní forma: Veřejnoprávní korporace  
Sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice  
IČ: 708 92 822  
DIČ: CZ70892822  
Zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmánem  
Kontaktní osoba: Mgr. Pavel Menší  
Tel: 466 026 282  
E-mail: pavel.mensl@pardubickykraj.cz  
Systémové číslo: P18V00000046  
Profil zadavatele: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/vz00001432>

## 2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

### Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka vybavení elektro pracoviště pro odborné učebny a dílny pro projekt **realizovaný v rámci Integrovaného regionálního operačního programu 2014 – 2020 s názvem „Průmyslová střední škola Letohrad – výstavba dílen a odborných učeben“**, registrační číslo projektu **CZ.06.2.67/0.0/0.0/16\_049/0002689**.

Podrobnější informace jsou obsaženy v technických specifikacích předmětu plnění, které tvoří přílohy č. 5 a č. 6 zadávací dokumentace.

### Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

31700000-3 – Elektronická, elektromechanická a elektrotechnická zařízení

## 3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je: 1 340 000,- Kč bez DPH

## 4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

### Předpokládaná doba plnění

Předpokládaný termín plnění: do 6 měsíců od obdržení výzvy objednatele. Dodávka souvisí s dokončením stavební připravenosti. Zadavatel předpokládá termín plnění v listopadu – prosinci 2018.

### Místo plnění veřejné zakázky

Areál Průmyslové střední školy Letohrad, Ústecká 36, Letohrad 561 51

## 5 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELŮ

---

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace postačí v nabídce předložit v prosté kopii. Dodavatel může dle § 86 odst. 2 ZZVZ nahradit předložení kvalifikačních dokladů čestným prohlášením. Zadavatel nabízí vzor čestného prohlášení uvedený v příloze č. 1 zadávací dokumentace.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení.

### 5.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokazuje základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ.

Dodavatel tak předloží:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a)

- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)
- potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)
- výpis z obchodního rejstříku nebo čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

## **5.2 Profesionální způsobilost**

Dodavatel prokazuje profesionální způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Dodavatel tak předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. alespoň „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“.

## **5.3 Technická kvalifikace**

a) rozsah a způsob prokázání požadovaných informací a dokladů:

K prokázání kritérií technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ dodavatel doloží seznam *významných dodávek* (referencí) poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Dodavatel předloží formou čestného prohlášení seznam významných dodávek s uvedením jejich rozsahu, ceny, doby poskytnutí a identifikace objednatele.

b) minimální úroveň:

Dodavatel prokáže toto kvalifikační kritérium, pokud v posledních 3 letech ode dne zahájení zadávacího řízení realizoval (dokončil) 1 referenční dodávku vybavení elektro pracoviště v objemu min. 500 000,- Kč bez DPH.

## **5.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesionální způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesionální způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

## **5.5 Předkládání dokladů**

Pokud není dodavatel z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

## **6 PROHLÁŠENÍ DLE Z. Č. 159/2006 SB., O STŘETU ZÁJMŮ**

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti a
- že neprokazuje svou kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v předchozí odrážce.

## **7 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

### **7.1**

Dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky uvedené v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

**7.2** Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele nebude podepsaný návrh smlouvy, ale osobou oprávněnou jednat za dodavatele podepsaná akceptace smluvních a obchodních podmínek. Zadavatel nabízí ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení (příloha č. 3 ZD).

## **8 TECHNICKÉ PODMÍNKY**

Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 5 a č. 6 této zadávací dokumentace.

Projektovou dokumentaci a technickou specifikaci předmětu plnění vypracoval PK Adamec, s. r. o., Komenského 42, 561 51 Letohrad, IČ 27482456.

**Dodavatel v nabídce povinně předloží dokumenty (např. technické listy), ze kterých bude zjevné splnění technických parametrů předmětu veřejné zakázky, pokud to povaha dodávaného předmětu pro řádné posouzení splnění technických podmínek vyžaduje.**

## **9 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

**9.1** Nabídkovou cenu dodavatel uvede v položkovém rozpočtu (příloha č. 5 ZD). Cena včetně DPH je cenou nejvýše přípustnou a zahrnuje v souladu s požadovanou specifikací dodávky veškeré náklady dodavatele vzniklé v souvislosti s realizací předmětu veřejné zakázky. Cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na uvedenou cenu. Ceny musí být uvedeny bez DPH, částka DPH a včetně DPH.

**9.2** Nebude-li součástí nabídky dodavatele vyplněný položkový rozpočet, bude dodavatel vyloučen z účasti na zadávacím řízení.

## **10 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY**

### **10.1**

Nabídka:

- bude předložena v jednom originále v listinné podobě a 1x v kopii na CD
- bude zpracována v českém jazyce
- bude zabezpečena proti manipulaci,
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena kontaktní adresa dodavatele,
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl,
- bude obsahovat písemnou akceptaci smluvních a obchodních podmínek,
- bude obsahovat vyplněný položkový rozpočet
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění podmínek účasti (kvalifikace, prohlášení ke střetu zájmů, doklady k posouzení splnění technických podmínek).

### **10.2**

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:

- krycí list (příloha č. 7)
- obsah nabídky
- doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v samostatném svazku (případně čestné prohlášení, příloha č. 1)
- čestné prohlášení dle bodu 6 ZD (prohlášení dle zákona o střetu zájmů, příloha č. 2)
- souhlas se smluvními a obchodními podmínkami (příloha č. 3)
- položkový rozpočet (příloha č. 5)
- kopie technických listů, protokolů, návodů k použití nebo jiných obdobných dokumentů dle bodu 8 ZD

## **11 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK**

### **11.1 Lhůta pro podání nabídky**

Nabídku doručte nejpozději do **12. 4. 2018 do 10:00 hod.**

## 11.2 Způsob a místo podání nabídek

Místo pro podání nabídek prostřednictvím držitele poštovní licence:  
Krajský úřad Pardubického kraje  
Komenského náměstí 125  
532 11 Pardubice

Místo pro podání nabídek osobně v pracovních dnech Po a St v době od 7.00 do 17.00 hod.,  
ve dnech Út a Čt v době od 7.00 do 15.30 hod., v Pá v době od 7.00 do 14.30 hod.

na adresu:

Krajský úřad Pardubického kraje  
Podatelna (prostory Czech POINT)  
Komenského náměstí 120  
532 11 Pardubice

Nabídky se podávají písemně v řádně uzavřené obálce opatřené označením: „Neotevírat – veřejná zakázka“ a názvem veřejné zakázky, případně jeho zkrácenou formou.

Zadavatel doporučuje označit v souladu se shora uvedenými pokyny i případnou transportní obálku, do které bude vložena obálka s nabídkou.

Na obálce může být uvedena adresa dodavatele, na kterou zadavatel zašle informaci, pokud by nabídka nebyla doručena ve lhůtě či způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci.

**11.3 Otevírání obálek** s nabídkami se uskuteční dne 12. 4. 2018 od 10:40 hod na Krajském úřadu Pardubického kraje, nám. Republiky čp. 12, č. dveří B2311.

## 12 ZADÁVACÍ LHŮTA

---

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu 90 dní od konce lhůty pro podání nabídek. Účastník zadávacího řízení nesmí po dobu běhu zadávací lhůty ze zadávacího řízení odstoupit.

## 13 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

---

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle **nejnižší nabídkové ceny vč. DPH**. Nabídkové ceny budou seřazeny od nejnižší po nejvyšší, přičemž hodnocena jako nejvýhodnější bude cena nejnižší.

Dodavatel musí v nabídce předložit vyplněný položkový rozpočet jako jediný údaj rozhodný pro hodnocení nabídek. Jeho pozdější doplňování je dle § 46 ZZVZ nepřipustné.

## 14 DALŠÍ PODMÍNKY

---

Informace o skutečném majiteli vybraného dodavatele budou zadavatelem zjišťovány postupem dle ust. § 122 odst. 4 nebo 5 zákona.

Zadavatel dle § 104 ZZVZ požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předložil zadavateli:

- pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě s minimálním pojistným plněním ve výši 1 000 000,- Kč.

Nepředložení těchto dokladů bude posuzováno jako důvod pro vyloučení účastníka dle § 122 odst. 7 ZZVZ.

## 15 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

1. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
2. Čestné prohlášení dle bodu 6 ZD
3. Souhlas se smluvními a obchodními podmínkami dle bodu 7.2 ZD
4. Návrh smlouvy

5. Položkový rozpočet
6. Náskres - Dílna robotiky a pneumatiky
7. Krycí list

V Pardubicích dne 5. 3. 2018

PhDr. Jana Haniková  
pověřená hejtmanem Pardubického kraje  
schváleno usnesením Rady Pardubického kraje dne 5. 3. 2018, č. R/925/18

**Čestné prohlášení dodavatele o splnění podmínek kvalifikace**  
dle ust. § 86 odst. 2 z. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Název veřejné zakázky

---

**Průmyslová střední škola Letohrad – dodávka vybavení elektro pracoviště**

Identifikační údaje zadavatele

---

Název: Pardubický kraj  
IČ: 708 92 822  
Sídlo: Pardubice, Komenského náměstí 125, PSČ 532 11

Identifikační údaje dodavatele

---

Obchodní firma/název: (doplň dodavatel)  
IČ: (doplň dodavatel)  
Sídlo: (doplň dodavatel)  
Osoba oprávněná za dodavatele jednat: (doplň dodavatel)  
Kontaktní osoba: (doplň dodavatel)  
telefon / fax: (doplň dodavatel)  
e-mail: (doplň dodavatel)

---

Pro účely zadávacího řízení na veřejnou zakázku „**Průmyslová střední škola Letohrad – dodávka vybavení elektro pracoviště**“ prohlašuji, že shora uvedený dodavatel splňuje veškeré podmínky kvalifikace požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci ze dne 5. 3. 2018, čj. 15755/2018.

V (doplň dodavatel) dne (doplň dodavatel)

Podpis:

**Čestné prohlášení dodavatele**

dle ust. § 103 odst. 1b) z. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a dle z. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů

Název veřejné zakázky

---

**Průmyslová střední škola Letohrad – dodávka vybavení elektro pracoviště**

Identifikační údaje zadavatele

---

Název: Pardubický kraj  
IČ: 708 92 822  
Sídlo: Pardubice, Komenského náměstí 125, PSČ 532 11

Identifikační údaje dodavatele

---

Obchodní firma/název: (doplň dodavatel)  
IČ: (doplň dodavatel)  
Sídlo: (doplň dodavatel)  
Osoba oprávněná za dodavatele jednat: (doplň dodavatel)  
Kontaktní osoba: (doplň dodavatel)  
telefon / fax: (doplň dodavatel)  
e-mail: (doplň dodavatel)

---

Pro účely zadávacího řízení na veřejnou zakázku „**Průmyslová střední škola Letohrad – dodávka vybavení elektro pracoviště**“ prohlašuji, že shora uvedený dodavatel

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti a
- že neprokazuje svou kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v předchozí odrážce.

V (doplň dodavatel) dne (doplň dodavatel)

Podpis:



**Čestné prohlášení dodavatele**

dle ust. § 37, 39 a 103 odst. 1 písm. b) z. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Název veřejné zakázky

---

**Průmyslová střední škola Letohrad – dodávka vybavení elektro pracoviště**

Identifikační údaje zadavatele

---

Název:	Pardubický kraj
IČ:	708 92 822
Sídlo:	Pardubice, Komenského náměstí 125, PSČ 532 11

Identifikační údaje dodavatele

---

Obchodní firma/název:	(doplň dodavatel)
IČ:	(doplň dodavatel)
Sídlo:	(doplň dodavatel)
Osoba oprávněná za dodavatele jednat:	(doplň dodavatel)
Kontaktní osoba:	(doplň dodavatel)
telefon / fax:	(doplň dodavatel)
e-mail:	(doplň dodavatel)

---

Pro účely zadávacího řízení na veřejnou zakázku „**Průmyslová střední škola Letohrad – dodávka vybavení elektro pracoviště**“ prohlašuji, že shora uvedený dodavatel souhlasí se smluvními a obchodními podmínkami, které byly jako návrh smlouvy přílohou č. 4 zadávací dokumentace a že v případě, kdy bude vybraným dodavatelem, uzavře smlouvu v souladu s takto stanovenými podmínkami.

V (doplň dodavatel) dne (doplň dodavatel)

Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele:

**Smlouva č. OR/18/ (doplň zadavatel)**

na dodávku vnitřního vybavení v rámci projektu  
„Průmyslová střední škola Letohrad – výstavba dílen a odborných učeben“  
Dodávka vybavení elektro pracoviště  
uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**Smluvní strany**

**1. Objednatel:** Pardubický kraj  
Komenského náměstí 125  
532 11 Pardubice  
IČ: 708 92 822  
DIČ: CZ 70 89 28 22  
zastoupený: JUDr. Martinem Netolickým, hejtmánem Pardubického kraje  
Osoby oprávněné jednat ve věcech technických, k podpisu protokolu o předání a převzetí dodávky: Ing. Martin Prikner, Ing. Oldřich Kopecký, Ing. Alena Kadaníková  
Bankovní spojení: ČSOB, a. s. Pardubice  
č.ú. 220430221/0300

**2. Dodavatel:** (obchodní firma/ jméno a příjmení, sídlo)  
zapsán v obchodním rejstříku, vedeném Krajským/Městským soudem v sp. zn.  
IČ:  
DIČ:  
Zastoupen:  
Osoby oprávněné jednat ve věcech technických a k předání místa plnění:  
Osoby oprávněné k podpisu protokolu o předání a převzetí díla:  
Bankovní spojení:  
č. účtu: je-li uchazeč plátcem DPH, doplní číslo účtu, který je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup dle §109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb., o DPH

uzavírají tuto smlouvu na dodávku (dále jen „smlouva“), kterou se dodavatel zavazuje dodat objednateli předmět smlouvy specifikovaný v článku I. smlouvy a objednatel se zavazuje za řádně a včasné dodání předmět smlouvy zaplatit cenu podle článku II. smlouvy, a to za podmínek dále ve smlouvě uvedených.

**Preambule**

Tato smlouva je uzavřena na základě zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky s názvem „Průmyslová střední škola Letohrad – dodávka vybavení elektro pracoviště“, (Evidenční číslo ve VVZ: doplň zadavatel) zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) a v souladu s pravidly pro příjemce dotace v rámci Integrovaného regionálního operačního programu (IROP 2014-2020), mezi objednatelům jako zadavatelem této veřejné zakázky a dodavatelem jako vybraným dodavatelem k plnění této veřejné zakázky.

### **Článek I. Předmět plnění**

1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka vybavení elektro pracoviště pro odborné učebny a dílny dle položkového rozpočtu, který tvoří přílohu č. 2 smlouvy (dále jen „vybavení“).
2. Předmětem smlouvy jsou rovněž veškeré instalační a montážní práce, včetně dopravy, zaškolení, odvozu a likvidace všech obalů a dalších materiálů použitých při plnění veřejné zakázky nutné k řádnému splnění smlouvy.

### **Článek II. Cena**

1. Cena, kterou je objednatel povinen zaplatit dodavateli za dodání předmětu plnění, činí dle dohody smluvních stran:  
Cena celkem bez DPH (**bude doplněno z položkového rozpočtu**),- Kč  
DPH 21 % (**bude doplněno z položkového rozpočtu**),- Kč  
cena celkem včetně DPH (**bude doplněno z položkového rozpočtu**),- Kč.
2. Cena včetně DPH je cenou nejvýše přípustnou a zahrnuje veškeré náklady dodavatele vzniklé v souvislosti s realizací předmětu smlouvy popsaného v čl. I. smlouvy a v jejich přílohách. Cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na uvedenou cenu.
3. Objednatel se zavazuje uhradit dodavateli celkovou cenu uvedenou v odstavci 1 tohoto článku na základě jeho faktury vystavené v souladu s dalšími podmínkami uvedenými ve smlouvě a způsobem uvedeným v ustanovení I. obchodních podmínek, které tvoří přílohu č. 1 smlouvy.
4. Lhůta splatnosti faktur je 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli.

### **Článek III. Termín plnění, místo plnění**

1. Předmět smlouvy bude dodán, nainstalován a uveden do provozu do **6 měsíců** ode dne doručení výzvy k plnění provedené osobou oprávněnou jednat za objednatele uvedenou v záhlaví smlouvy, a to dle podmínek dále uvedených v této smlouvě a obchodních podmínkách.
2. Dodavatel je povinen oznámit objednateli nejméně 10 dnů předem termín dodání a montáže předmětu smlouvy na místo plnění.
3. Místem plnění je areál Průmyslové střední školy Letohrad, Ústecká 36, Letohrad 561 51
4. Předmět smlouvy je splněn okamžikem podepsání předávacího protokolu, a to bezodkladně po dodání předmětu smlouvy.
5. Objednatel si vyhrazuje právo odmítnout dodání předmětu smlouvy na místo plnění v dohodnutý termín, pokud nebudou dokončeny současně probíhající stavební úpravy. Pouze z tohoto důvodu lze o nezbytně nutnou dobu prodloužit termín dodání předmětu smlouvy s tím, že toto prodloužení nezpůsobí prodloužení dodavatele.

6. Převzetí předmětu smlouvy jinými než oprávněnými osobami nebude považováno za řádné.
7. Vlastnické právo přechází na objednatele podpisem předávacího protokolu. S přechodem vlastnického práva přechází na objednatele současně i nebezpečí škody na zboží.

#### **Článek IV.**

#### **Povinnosti dodavatele vyplývající z finanční spoluúčasti evropských fondů v rámci Integrovaného regionálního operačního programu 2014-2020**

1. Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací veřejné zakázky „**Průmyslová střední škola Letohrad – dodávka vybavení elektro pracoviště**“, zejména tuto smlouvu včetně jejích případných dodatků, včetně účetních dokladů po dobu stanovenou právními předpisy ČR, minimálně do konce roku 2028.
2. Dodavatel je povinen minimálně do konce roku 2029 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací veřejné zakázky“ „**Průmyslová střední škola Letohrad – dodávka vybavení elektro pracoviště**“ zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
3. Na každé faktuře bude jednoznačně uvedeno, že se jedná o projekt související s Integrovaným regionálním operačním programem s názvem: „**Průmyslová střední škola Letohrad – výstavba dílen a odborných učeben**“ a registračním číslem projektu **CZ.06.2.67/0.0/0.0/16\_049/0002689**.
4. Faktura musí obsahovat účel fakturované částky a bude přesně specifikovat jednotlivé způsobilé výdaje.
5. Dodavatel si je vědom, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

#### **Článek V.**

#### **Součástí Smlouvy**

1. Následující přílohy tvoří nedílnou součást smlouvy:

Příloha č. 1 - Obchodní podmínky

Příloha č. 2 - Položkový rozpočet

2. Tyto přílohy jsou chápány jako vzájemně se vysvětlující a doplňující. V případě nejednoznačnosti nebo rozporů mají přednost ustanovení smlouvy před ustanoveními výše uvedených příloh.

#### **Článek VI.**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Objednatel předá dodavateli příslušnou dokumentaci nezbytnou k realizaci předmětu smlouvy nejpozději při podpisu smlouvy smluvními stranami.
2. Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

3. Smluvní strany se dohodly, že Pardubický kraj bezodkladně po uzavření Smlouvy odešle Smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění Smlouvy Pardubický kraj bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyli-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
4. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.
5. Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou se práva a povinnosti smluvních stran řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.
6. Veškeré spory vzniklé ze smlouvy budou rozhodovány ve shodě s českým právním řádem obecnými soudy.
7. Smluvní strany stvrzují, že si smlouvu přečetly, její obsah a obsah příloh podrobně znají a souhlasí s ní. Smluvní strany prohlašují, že se smlouvou cítí být vázány, že ustanovení smlouvy jim jsou jasná a že tato byla uzavřena určitě, vážně a srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli za nápadně nevýhodných podmínek nebo v tísní, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.
8. Neplatnost, neúčinnost nebo nevynutitelnost jakéhokoliv ustanovení smlouvy nemá vliv na platnost, účinnost nebo vynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy. Smluvní strany mají povinnost takové ujednání okamžitě nahradit smluvním ujednáním bezvadným. V případě rozporu textu smlouvy a příloh, má vždy přednost text smlouvy.
9. Jakékoliv změny smlouvy lze činit pouze písemně, a to formou vzestupně číslovaných dodatků, odsouhlasených a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Změny kontaktních osob se považují za provedené dnem doručení doporučeného dopisu druhé smluvní straně.
10. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží 2 vyhotovení a dodavatel 1 vyhotovení.
11. Právní jednání bylo schváleno Radou Pardubického kraje dne (doplň zadavatel) usnesením č. R/(doplň zadavatel)/18.

V Pardubicích dne:

Za objednatele:

Za dodavatele:

-----  
Pardubický kraj  
JUDr. Martin Netolický, Ph.D.  
Hejtman

## **Obchodní podmínky**

### **Ustanovení I.**

#### **Platební a fakturační podmínky**

1. Právo dodavatele na vystavení faktury vzniká až po podpisu předávacího protokolu smluvními stranami, pokud není dohodnuto jinak.
2. Faktura bude adresována:  
Pardubický kraj  
Komenského náměstí 125  
532 11 Pardubice
3. Na každé faktuře bude jednoznačně uvedeno, že se jedná o projekt související s Integrovaným regionálním operačním programem (IROP) s názvem a registračním číslem projektu. Faktura bude splňovat náležitosti daňového dokladu v souladu s právními předpisy a zvyklostmi. Objednatel je oprávněn vrátit dodavateli bez zaplacení fakturu, která nemá náležitosti uvedené v tomto ustanovení nebo vykazuje jiné vady. Současně s vrácením faktury sdělí objednatel dodavateli důvody vrácení. V závislosti na povaze vady je dodavatel povinen fakturu včetně jejích příloh opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti faktury. Nová lhůta splatnosti začíná běžet ode dne prokazatelného předání objednateli opravené nebo nově vyhotovené faktury s příslušnými náležitostmi, splňující podmínky smlouvy.
4. Veškeré účetní doklady, každá faktura, musí mít náležitosti daňového dokladu ve smyslu ust. § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
5. Cena bude objednatel uhrzena na účet dodavatele uvedený v záhlaví smlouvy, a to na základě faktury vystavené dodavatelem. Faktura může být vystavena nejdříve dne následujícího po dni podepsání předávacího protokolu.
6. Nebude-li na faktuře uvedeno jinak, bude objednatel platit fakturovanou částku vždy na ten účet dodavatele, který je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup dle ust. § 109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Jestliže bude na faktuře uveden jiný účet dodavatele, než takto zveřejněný, bere dodavatel na vědomí, že objednatel je bez dalšího oprávněn zaplatit na uvedený účet pouze fakturovanou částku bez DPH; objednatel v takovém případě zaplatí DPH přímo na účet správce daně. O takovémto postupu dodatečně písemně informuje dodavatele.
7. Pokud je v okamžiku fakturace o dodavateli zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že je nespolehlivým plátcem a vzniká tak ručení dle ust. §109 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bere dodavatel na vědomí, že objednatel je bez dalšího oprávněn zaplatit na účet dodavatele pouze fakturovanou částku bez DPH; objednatel v takovém případě zaplatí DPH přímo na účet správce daně. O takovémto postupu dodatečně písemně informuje dodavatele.
8. Úhradou se rozumí odepsání fakturované částky z účtu objednatel.

## **Ustanovení II.** **Způsob provádění**

1. Dodavatel bude při zajišťování dodávek vybavení postupovat s odbornou péčí. Dodávky, práce a služby, které jsou předmětem smlouvy, dodavatel provede v takovém rozsahu a jakosti, aby dodávka vybavení odpovídala podmínkám stanoveným smlouvou a obvyklému účelu použití.
2. Dodavatel je povinen dodat vybavení ve sjednané době v požadovaném množství, jakosti a provedení a v souladu s dalšími podmínkami stanovenými smlouvou. Dodavatel se zavazuje zajistit v rámci dodávky vybavení především veškeré práce dle požadavků objednatele a úplné a včasné provedení všech prací nutných pro řádné dodání vybavení bez vad a další plnění, jejichž provedení je pro řádné a včasné dodání vybavení nezbytné.
3. Dodavatel je povinen při zajišťování dodávek vybavení dodržovat veškeré bezpečnostní předpisy, veškeré zákony a jejich prováděcí vyhlášky, pokud se vztahují k zajišťování dodávek vybavení a týkají se činnosti dodavatele, bezpečnosti práce, požární ochrany a ochrany životního prostředí. Pokud porušením těchto předpisů dodavatelem vznikne škoda, nese náklady dodavatel.
4. Dodané vybavení musí vyhovovat všem normám a právním předpisům platným v České republice.
5. Dodavatel prohlašuje, že mu jsou známy technické, kvalitativní a specifické podmínky, za nichž se dodávka vybavení realizovat.
6. Dodavatel má povinnost předložit objednateli kopii osvědčení o vykonání zkoušky dle vyhlášky Českého úřadu bezpečnosti práce a Českého báňského úřadu o odborné způsobilosti v elektrotechnice č. 50/1978 Sb., a to u technika, kterého využije k provádění prací, jež toto oprávnění vyžadují. Osvědčení technika musí být předloženo nejpozději se započítáním dotčených prací. Nesplnění této povinnosti může být důvodem objednatele pro odmítnutí převzetí předmětu smlouvy.

## **Ustanovení III.** **Bezpečnost práce, jakost díla, zabezpečení a prověření jakosti**

1. Dodavatel ručí za to, že veškeré dodávky a související služby budou provedeny v jakosti sjednané smlouvou.
2. Dodavatel bude odpovídat za množství, jakost, provedení a kompletnost dodaného vybavení v rozsahu smlouvy, za použitý materiál. Bude odpovídat za to, že předmět plnění bude mít vlastnosti stanovené zadávací dokumentací, platnými právními předpisy, všeobecně závaznými technickými předpisy, veškerými platnými technickými normami, které se vztahují k činnosti dodavatele v rámci plnění smlouvy, dále vlastnosti dohodnuté smlouvou, eventuálně vlastnosti obvyklé.
3. Dodavatel je povinen objednateli nebo jeho zástupci umožnit v průběhu realizace smlouvy kontrolu dodávaného vybavení a jakékoliv jeho části, aby se objednatel mohl ujistit, že jsou v souladu se smlouvou.
4. Pokud by jakákoliv zkontrolovaná část dodávaného vybavení nevyhovovala specifikacím dle smlouvy, může ji objednatel odmítnout a dodavatel musí buď



odmítnutou část dodávaného vybavení nahradit novým nezávadným plněním, nebo v případě souhlasu objednatele provést všechny úpravy (změny) nezbytné pro splnění specifikovaných požadavků, a to bezúplatně.

#### **Ustanovení IV.** **Záruky, odpovědnost za vady**

1. Dodavatel odpovídá za správnost a úplnost dodání předmětu smlouvy podle smlouvy, zadávací dokumentace, platných norem a souvisejících platných předpisů.
2. Dodavatel poskytuje po určenou záruční dobu záruku za bezvadnost předmětu smlouvy, tj. záruku za všechny vlastnosti, které má předmět smlouvy mít zejména dle smlouvy, dle jednotlivých požadavků a pokynů objednatele, případně ostatních pověřených osob. Dodavatel prohlašuje, že předmět smlouvy si po tuto dobu zachová všechny takové vlastnosti, funkčnost a stanovenou účelovou způsobilost. Za vadu se považují i vady v dokladech nutných pro užívání věci.
3. Záruční doba je stanovena v délce **24 měsíců**, pokud není stanovena ve smlouvě či jiné její příloze delší.
4. Vada na předmětu smlouvy, která se vyskytne v průběhu záruční doby, bude objednatelem oznámena bez zbytečného odkladu dodavateli a tento zahájí práce na odstranění vady bezodkladně, pokud se objednatel s dodavatelem nedohodnou písemně jinak. Vada bude odstraněna nejpozději **do 30 pracovních dní** po jejím nahlášení dodavateli, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Pokud to charakter zjištěné vady bude umožňovat, odstraní dodavatel vadu v místě sídla kupujícího. Kupující může požadovat i dodání nové věci bez vad, pokud to není vzhledem k povaze vady nepřiměřené, ale pokud se vada týká pouze součásti věci, může kupující požadovat jen výměnu součásti. Právo na dodání nové věci, nebo výměnu součásti má kupující i v případě odstranitelné vady, pokud nemůže věc řádně užívat pro opakovaný výskyt vady po opravě nebo pro větší počet vad.
5. Dodavatel je povinen vadu odstranit na vlastní náklady.
6. V případě opravy vadných částí předmětu smlouvy se záruční doba prodlouží o dobu, po kterou nemohl být v důsledku zjištěné vady předmět smlouvy užíván vůbec nebo mohl být užíván jen v rozsahu nižším než obvyklém.
7. Reklamací lze uplatnit do posledního dne záruční doby, přičemž i reklamáce odeslaná objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
8. Odstranění vady nemá vliv na nárok objednatele vůči dodavateli na zaplacení smluvních pokut a náhradu škod souvisejících s vadami předmětu smlouvy.
9. V případě odpovědnosti dodavatele za vady platí dále zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

#### **Ustanovení V.** **Zajištění plnění povinností**

1. V případě prodloužení dodavatele s plněním dle smlouvy je stanovena smluvní pokuta ve výši 0,1 % z celkové ceny plnění za každý den prodloužení.



2. V případě prodlení objednatele se zaplacením kupní ceny je stanovena smluvní pokuta ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Dodavatel zaplatí smluvní pokutu podle smlouvy na účet objednatel do 14 dnů po obdržení vyúčtování smluvní pokuty.
4. Pokud není v ostatních ustanoveních smlouvy uvedeno jinak, zaplacení smluvní pokuty dodavatelem objednateli nezbavuje dodavatele závazku splnit povinnosti dané mu smlouvou.
5. Oprávněnost nároku na smluvní pokutu není podmíněna žádnými formálními úkony ze strany objednatele.
6. Ujednáním smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se tato smluvní pokuta vztahuje. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu případné škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.

#### **Ustanovení VI. Odstoupení od smlouvy**

1. Každá ze stran má právo bez zbytečného odkladu odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy a dále v případě porušení smlouvy, které nebylo v dodatečně 10 denní lhůtě stanovené ke sjednání nápravy ani přes písemnou výzvu napraveno.
2. Podstatným porušením smlouvy se vedle důvodů uvedených v občanském zákoníku rozumí zejména:
  - a. prodlení dodavatele s termínem plnění stanoveným touto smlouvou o více než 15 dnů, nedohodnou-li se strany písemně jinak,
  - b. prodlení objednatele s termínem úhrady ceny stanoveným touto smlouvou o více než 15 dnů; nedohodnou-li se strany písemně jinak.
3. V případě odstoupení objednatele od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy dodavatele nemá dodavatel nárok na zaplacení ceny podle čl. II. smlouvy, a to ani na její poměrnou část, pokud se objednatel s dodavatelem nedohodnou písemně jinak. Dodavatel je pouze oprávněn žádat po objednateli to, o co se objednatel obohatil. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody.
4. V případě odstoupení dodavatele od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy objednatel, nemá dodavatel nárok na úhradu ceny. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok dodavatele na náhradu případné škody.

#### **Ustanovení VII. Předání předmětu smlouvy, přechod vlastnictví**

1. Předmět smlouvy bude předán objednateli v místě plnění uvedeném v odstavci 3. článku III. smlouvy.

2. Předmět smlouvy je splněn okamžikem podepsání předávacího protokolu, a to bezodkladně po dodání předmětu smlouvy, montáži, instalaci, uvedení do provozu a zaškolení obsluhy. Podepsáním předávacího protokolu přechází vlastnické právo na objednatele.

**Ustanovení VIII.**  
**Závěrečná ujednání**

1. Jakékoliv změny smlouvy jsou platné pouze tehdy, jestliže byly dohodnuty formou číslovaného dodatku ke smlouvě podepsaného oběma smluvními stranami. Tyto dodatky budou tvořit nedílnou součást smlouvy. Změny kontaktních osob se považují za provedené dnem doručení doporučeného dopisu druhé smluvní straně.
2. Dodavatel je povinen mít po celou dobu plnění uvedenou v čl. III. smlouvy, uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v minimální výši pojistného plnění 1 000 000,- Kč. Dodavatel je povinen předložit objednateli kopii pojistné smlouvy případně potvrzení pojistitele při podpisu této smlouvy. Porušení povinnosti dle věty první je považováno za podstatné porušení smlouvy.
3. Pro účely těchto obchodních podmínek se v případě jejich připojení ke kupní smlouvě rozumí pojmem dodavatel označení pro prodávajícího, pojmem objednatel označení pro kupujícího, pojmem vybavení označení zboží.

LEGENDA:  Vyplní dodavatel

**Akce : Průmyslová střední škola Letohrad - výstavba dílen a odborných učeben**

**Vybavení dílny robotiky a pneumatiky**

Poř. číslo	Název zařízení	Typové (modelové) označení položky	Ks	Měrná jednotka	Cena v Kč za kus bez DPH	Cena v Kč bez DPH Celkem	DPH ve výši 21%	Cena v Kč včetně DPH celkem
1.	<b>Ostrovní pracoviště pro 1 mistra + 10 žáků + 2 místa pro specializované pracoviště</b>		1	ks	0,-	0,-	0,-	0,-
	<p>Rozměry a uspořádání ostrovního pracoviště je v příloze č. 1.</p> <p>Pracovní deska stolu je z kvalitního vysokotlakého laminátu o síle min. 25 mm se zvýšenou odolností proti otěru a opálení vrchní vrstvy. Hrany desky z plastu ABS o síle 2 mm. Pracovní deska je uložena na ocelovém rámu. Nosnost 150 kg. Barva desky šedá RAL7035.</p> <p>Na pracovní desce je nástavba pro osazení zabudovaných přístrojů – specifikace přístrojů je uvedena pod <b>položkou 2 - 12 níže</b>. Přístroje budou do nástavby zabudovány tak, aby se daly snadno demontovat a vyměňovat. Nástavba zajistí odvětrání tepla od zabudovaných přístrojů větracími štěrbinami.. Pro snadné odečítání hodnot z přístrojů budou přístroje umístěné v nástavbě pod úhlem 10°. Korpus nástavby bude vyroben z vysokotlakého lamina s povrchem se zvýšenou odolností povrchu proti mechanickému poškození a opálení. Tloušťka lamina bude min. 18 mm. Barva bude ve stejném odstínu jako pracovní deska.</p> <p>Každé pracoviště bude připraveno pro osazení PC – datová zásuvka a držák na noze stolu, volitelně 3 zásuvky na noze stolu nebo zabudované do nástavby - viz položka č. 10.</p> <p>Židle dílenská – 12ks – sedák i opěrák, dřevěná překližka lakovaná buk, výškově nastavitelná, nosnost min. 90kg</p> <p>Židle mistra – 1 ks - antistatická otočná židle, výškově nastavitelná, nosnost min. 150kg, kovový kříž chrom.</p> <p>Cena bude včetně montáže na místě, dopravy a revizních zpráv na dodané zboží.</p>							
2.	<b>Digitální dvoukanálový osciloskop 100MHz s barevným LCD</b>		6	ks	0,-	0,-	0,-	0,-

	Digitální dvoukanálový osciloskop 100MHz s barevným LCD a) šířka pásma: 100 MHz b) vzorkovací frekvence: 500 MS / s c) vstup: DC, AC, GND d) vstupní impedance: 1 MOhm ± 2 % paralelně s 15 pF ± 5 pF e) max. vstupní napětí: 300 V šp - šp f) délka záznamu: 6000 bodů na kanál g) velikost displeje min: 8", 640 x 480 bodů (vždy pro 2 žáky + specializované pracoviště)							
3.	<b>2x zásuvka 230V, 50Hz, 16A CZ</b>		22	ks	0,-	0,-	0,-	0,-
	2x zásuvka 230V, 50Hz, 16A CZ (prac. žáka + specializované pracoviště)							
4.	<b>AC lab. zdroj</b>		11	ks	0,-	0,-	0,-	0,-
	AC lab. zdroj 1 x 0 ÷ 255V / 1A stabilizovaný (prac. žáka + specializované pracoviště)							
5.	<b>DC lab. regulovatelný zdroj</b>		10	ks	0,-	0,-	0,-	0,-
	DC lab. regulovatelný zdroj 2x 0 ÷ 30V / 4A; 5V / 3A USB, digitální zobrazení nastavených hodnot (pracoviště žáka)							
6.	<b>Prozváněčka obvodů</b>		11	ks	0,-	0,-	0,-	0,-
	Prozváněčka obvodů (prac. žáka + specializované pracoviště)							
7.	<b>Multimetr digitální</b>		6	ks	0,-	0,-	0,-	0,-

	Multimetr digitální , UAC: 400 mV/100 uV; 4 V/1 mV; 40 V/10 mV; 400 V/100 mV; 750 V/1 V, UDC: 400 mV/100 uV; 4 V/1 mV; 40 V/10 mV; 400 V/100 mV; 1000 V/1 V, IAC/DC: 40 mA/10 uA; 400 mA/0,1 mA; 10 A/10 mA, R: 400 Ω/0,1 Ω; 4kΩ/1 Ω; 40 kΩ/10 Ω; 400 kΩ/100 Ω; 4 MΩ/1 kΩ; 40 MΩ/10 kΩ, C: 4 nF/1 pF; 40 nF/10 pF; 400 nF/100 pF; 4 uF/1 nF; 40 uF/10 nF; 400 uF/100 nF; 4 mF/1 uF; 40 mF/10 uF, f: 4 kHz/1 Hz; 40 kHz/10 Hz; 400 kHz/100 Hz; 4 MHz/1 kHz; 40 MHz/10 kHz; 400 MHz/100 kHz, podsvětlení displeje, bargraf, varování při špatném vstupu, rozhraní R232 s napojením na Pc a kompletním softwarem, automatické vypínání a kontrola pojistek, v základu plné příslušenství včetně měřicích vodičů (vždy pro 2 žáky)							
8.	<b>3F centrální vypínač</b>		6	ks	0,-	0,-	0,-	0,-
	3F centrální vypínač, jištění, proudový chránič a tlačítko TOTAL STOP. Bude doplněno o světelnou a akustickou signalizaci. Tlačítko TOTAL STOP bude osazeno vždy pro dvojici žáků + na specializovaném pracovišti.							
9.	<b>Propojovací bezpečnostní svorky</b>		11	ks	0,-	0,-	0,-	0,-
	Propojovací bezpečnostní svorky 6 řad / 5 svorek, do 10A (prac. žáka + specializované pracoviště)							
10.	<b>Tři zásuvky 230V, 50Hz, 6A CZ</b>		12	ks	0,-	0,-	0,-	0,-
	Tři zásuvky 230V, 50Hz, 6A CZ (na noze stolu nebo v nástavbě s možností průchodu k PC pod stolem) (prac. žáka + specializované pracoviště + mistr)							
11.	<b>Zásuvka RJ45</b>		12	ks	0,-	0,-	0,-	0,-
	Zásuvka RJ45, Cat 5e, dvojitá (na noze stolu!) (prac. žáka + specializované pracoviště+ mistr)							
12.	<b>Ovládací panel učitele</b>		1	ks	0,-	0,-	0,-	0,-

		Ovládací panel učitele pro ovládání 11 pracovních míst včetně elektroniky. Z jednoho místa bude možno ovládat a blokovat napájení každého jednoho pracoviště žáka. Pracoviště žáka pod napětím bude identifikovatelné světelnou kontrolkou. Celý pult bude vybaven navíc tlačítkem TOTAL STOP se zámkem. (mistr)							
13.	<b>Čítač a generátor funkcí</b>		3	ks	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
	Čítač a generátor funkcí a) napájecí napětí: 230 V / 50 Hz b) kmitočtový rozsah: 1 μHz ÷ 20 MHz c) tvar signálu: sinus, obdélník, trojúhelník, pila, b. šum, pulz, DC d) výstupní impedance: 50 Ω e) výstupní amplituda: 2 mV ÷ 10 V při 50 Ω f) měření kmitočtu kanál A: 100 mHz ÷ 200 MHz g) vzorkování: 100 MSa/s								
14.	<b>Pájecí a horkovzdušná stanice</b>		11	ks	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
	Pájecí a horkovzdušná stanice, výkon teplého vzduchu min. 550W, digitální nastavení teploty, digitální zobrazení nastavených hodnot, plynulá regulace průtoku vzduchu, režim spánku, výkon pájecího pera min. 50W, rozsah regulace do 480°C, digitální nastavení teploty, digitální zobrazení nastavených hodnot, napájení 230V/50hz.								
15.	<b>Infračervená bezolovnatá mini reflow pec</b>		1	ks	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
	Infračervená bezolovnatá mini reflow pec - výkon min. 800W, rozměr pájecího prostoru (š-h-v) 230-180-26mm, 5. stupňová teplotní křivka, napájení 230V/50hz, minimálně 2 topná tělesa, pájecí nastavení 280°C 0 - 30s, infračervený ohřev.								
16.	<b>Kombinovaná servisní stanice</b>		1	ks	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-

		Kombinovaná servisní stanice Pájecí a odpájecí včetně odsávání: horkovzduch minimálně 500W, Mikropájka minimálně 70W a odsávání nebezpečných splodin, Odpájecí sestava minimálně 70W včetně odsávání cínu, Vše digitálně nastavitelné pomocí tlačítek a digitální zobrazení nastavených hodnot. kompletní sada náhradních hrotů a trysek v balení							
17.	<b>Pájecí a odpájecí SMD pinzeta</b>		1	ks	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
	Pájecí a odpájecí SMD pinzeta 80W ESD								
18.	<b>Elektrická zátěž</b>		1	ks	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
	Elektrická zátěž, napětí 80V, proud 25A								
19.	<b>Měřicí kabely (2 páry)</b>		11	ks	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
	Měřicí kabely (2 páry)								
20.	<b>Pracoviště pro modulární výuku</b>		5	ks	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-

Základ konstrukce stolu budou tvořit kovové nohy, ve kterých bude skryto hlavní napájení pro výukovou desku. Ilustrační foto v příloze č. 1. K nohám bude připevněn ocelový nosník stolní desky stolu s nosností 150 kg, ke kterému bude připevněna stolní deska s hloubkou 600 mm. Stolní deska bude vyrobena z kvalitního vysokotlakého laminátu o síle min. 25 mm se zvýšenou odolností proti otěru. Hrany desky jsou z plastu ABS o síle 2 mm odolné proti vlhkosti a mechanickému poškození.

Deska stolu 2000 x 600 (délka ± 100mm)

Nad stolní deskou bude na nohách zavěšený výukový panel (děrová deska). Děrovaná deska bude mít rozměr 900 x 2000 (délka ± 100mm).

Výukový panel bude tvořen ocelovým plechem s rastrem otvorů (např. 9 x 9 mm a roztečí 19 mm). Do těchto otvorů musí být možné jednoduše připevnit moduly s jednotlivými elektrickými přístroji. To vše bez matic, šroubů, vrutů a jiných složitých způsobů připevnění. Používáním nesmí docházet k jakémukoli opotřebování, nebo poškození cvičební desky. Samotný výukový panel musí být možné velmi jednoduchým způsobem, opět bez použití nářadí, sejmut z pracovního stolu a i s rozpracovanou úlohou uložit.

Vybavení: zapínací a vypínací tlačítko (3F centrální vypínač), jištění, chránič, DIN lišta s přípojnými bezpečnostními banánky ( 3 x L, N, PE). Stůl bude dodán s třífázovým napájením 3 x 400V a výstupem na zdířky přes transformátor (3x400V / 3x24V).

Součástí dodávky každého pracoviště budou „připevňovací moduly“ pro 20 různých elektrických přístrojů.

Cena bude včetně montáže na místě, dopravy a revizních zpráv na dodané zboží.

21.	<b>Policová skříň s dělenými dveřmi v horní i dolní části</b>		1	ks	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-
	Policová skříň s dělenými dveřmi v horní i dolní části 2000 x 1000 x 600 (délkové rozměry ± 100mm) Kostra skříňi bude vyrobena z kvalitního vysokotlakého laminátu o síle 18 mm. Pro vyšší nosnost police a půda skříňi z laminátu o síle 25 mm. Všechny viditelné hrany jsou opatřeny ABS hranou o síle 2 mm. Dveře jsou vyrobeny z kvalitního vysokotlakého laminátu o síle 18 mm a osazeny zámkem. Povrch buk nebo olše.								
22.	<b>Policová skříňka s celoplošnými dveřmi</b>		1	ks	0,-	0,-	0,-	0,-	0,-



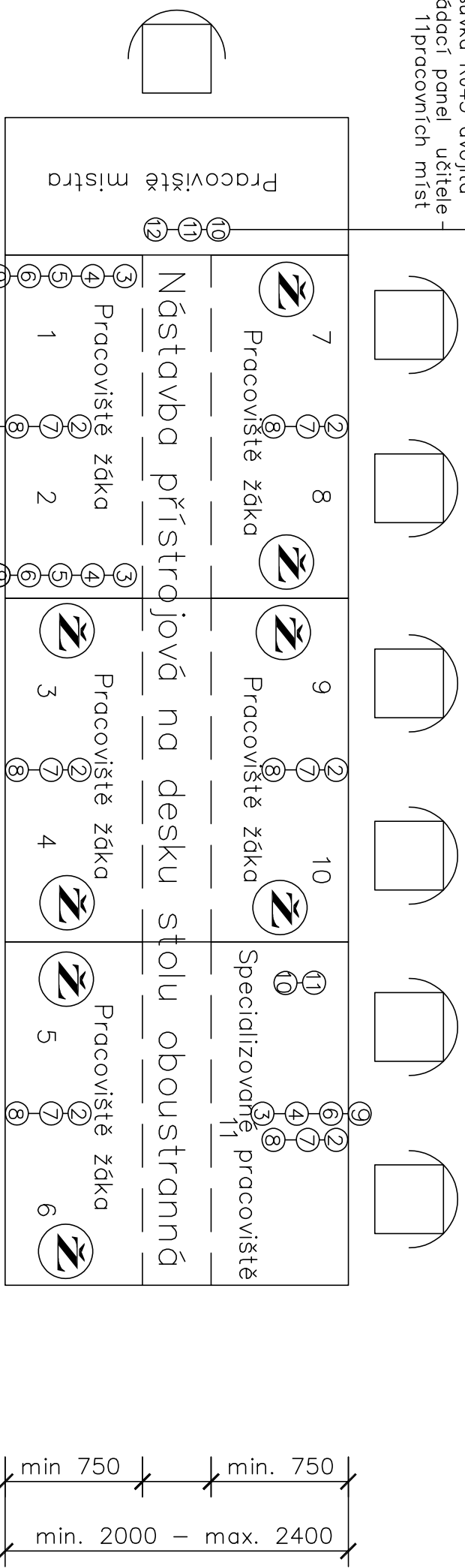
	<p>Policová skříňka s celoplošnými dveřmi 800 x 1000 x 600 (délkové rozměry ± 100mm)</p> <p>Kostra skříní bude vyrobena z kvalitního vysokotlakého laminátu o síle 18 mm. Pro vyšší nosnost police a půda skříně z laminátu o síle 25 mm. Všechny viditelné hrany jsou opatřeny ABS hranou o síle 2 mm. Dveře jsou vyrobeny z kvalitního vysokotlakého laminátu o síle 18 mm a osazeny zámkem. Povrch buk nebo olše.</p>							
23.	<b>Kontejner 4x zásuvka</b>		6	ks	0,-	0,-	0,-	0,-
	<p>kontejner 4x zásuvka, 560 x 480 x 580 (délkové rozměry ± 100mm)</p> <p>Kostra skříní bude vyrobena z kvalitního vysokotlakého laminátu o síle 18 mm. Všechny viditelné hrany jsou opatřeny ABS hranou o síle 2 mm. Zásuvky jsou osazeny zámkem. Povrch buk nebo olše.</p>							
<b>CELKEM bez DPH</b>						<b>0,-</b>	<b>včetně DPH</b>	<b>0,-</b>

**Montáž jednotlivých zařízení zahrnuje dopravu, příp. likvidaci obalů a další náklady spojené s instalací zařízení.**

**Barevné řešení jednotlivých prvků i celků vybavení bude v rámci dodávky konzultováno s projektantem a provozovatelem stavby na základě vzorníků vybraného dodavatele.**

# Ostrovní pracoviště – příloha č. 1

3x zásuvka 230V,6A  
Zásuvka RJ45 dvojitá  
Ovládací panel učitele  
pro 11pracovních míst



- 2x zásuvka 230V,16A
- AC lab. zdroj
- DC lab. reg. zdroj
- Prozvá\_obvodů
- Samostatné jištění pracoviště
- Propojovací bez. svorky
- Tři zásuvky 230V, 6A
- Zásuvka RJ45 dvojitá
- Osciloskop
- Multimetr dig.
- 3F centrální vypínač. TOTAL STOP

Pracoviště jističem a proudovým chráničem

## Krycí list nabídky

### 1. Název veřejné zakázky

**Průmyslová střední škola Letohrad – dodávka vybavení elektro pracoviště**

### 2. Identifikační a kontaktní údaje dodavatele

Obchodní firma / Název:

Právní forma:

IČ:

Sídlo / místo podnikání:

E-mail:

Tel. / fax:

Kontaktní osoba:

### 3. Osoba oprávněná jednat za dodavatele

Titul, jméno, příjmení:

Funkce:

Datum podpisu:

Podpis oprávněné osoby: