

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK
A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**na plnění veřejné zakázky malého rozsahu
na služby s názvem**

**Zpracování studie stavby „NPK a.s., Studie dopravního řešení a
zkapacitnění parkování v areálu Pardubické nemocnice“**

zadavatel

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.

Tato veřejná zakázka je zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon). Veřejná zakázka se tak dle § 31 zákona řídí pouze zásadami uvedenými v § 6 zákona odst. 1 až 3, další postupy tohoto zadávacího řízení nejsou stanovené zákonem a případné odkazy na zákon či užitá zákonná ustanovení v tomto dokumentu jsou použita pouze analogicky.

Identifikační údaje zadavatele		
Zadavatel	Název	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
	Právní forma	akciová společnost
	Sídlo	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
	Zapsána	Dne 25. 7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce číslo 2629
	IČO	27520536
	DIČ	CZ27520536
	Bankovní spojení	280123725/0300
Zastoupený	MUDr. Tomášem Gottvaldem, MHA, předsedou představenstva Ing. Hynkem Raisem, MHA, místopředsedou představenstva	
ID datové schránky	eiefkcs	
Administrace veřejné zakázky	Kontaktní údaje	Ing. Jaroslava Čížková, tel. 727 855 192
		Oddělení veřejných zakázek
	E-mail	verejne.zakazky@nempk.cz
Profil zadavatele	https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html	

Základní údaje o veřejné zakázce	
Název veřejné zakázky	Zpracování studie stavby „NPK a.s., Studie dopravního řešení a zkapacitnění parkování v areálu Pardubické nemocnice“
Režim veřejné zakázky	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh veřejné zakázky	Veřejná zakázka na služby
Adresa profilu zadavatele, kde je zpřístupněna zadávací dokumentace a ostatní informace pro dodavatele	https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html
Způsob podání nabídek	Podání nabídek je možné pouze a výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

PREAMBULE

Zadavatel vyzývá uchazeče o veřejnou zakázku k podání nabídky. Veškeré informace, údaje a požadavky jsou uvedené v této výzvě a zadávací dokumentaci, která je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek k veřejné zakázce a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty k této veřejné zakázce. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky.

1 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV

Název	CPV kód
Architektonické a související služby	71200000-0
Technicko-inženýrské služby	71300000-1

2 Předmět veřejné zakázky

2.1 Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zpracování studie stavby „NPK a.s., Studie dopravního řešení a zkapacitnění parkování v areálu Pardubické nemocnice“.

Předmětem studie je návrh a optimalizace stávajícího dopravního řešení a zkapacitnění parkování v areálu Pardubické nemocnice. Součástí studie bude také návrh komunikací pro chodce v celé oblasti s důrazem na bezpečnost jejich uživatelů, návrh ploch a zařízení pro úschovu kol, návrh rozmístění mobiliáře včetně soch, doplnění zeleně v areálu.

Dále součástí studie bude odborné stanovení výše investičních nákladů na realizaci navrhovaných řešení, návrh etapizace realizace navrhovaných řešení vzhledem k potřebě zachování provozu Pardubické nemocnice a časový harmonogram navržených řešení.

V rámci dopravního řešení budou zohledněny přípravy stavby „Malého parkovacího domu“ včetně rozšíření počtu zpevněných parkovacích ploch v rámci areálu Pardubické nemocnice a rozšíření parkovacích ploch v ulici Kyjevská.

- A. Návrh, řešení a optimalizace organizace dopravy v areálu Pardubické nemocnice dělená dle jednotlivých dopravních komodit dle druhů dopravy:
- Sanitní vozy, vozidla IZS
 - Osobní automobily – pacienti, zaměstnanci, personál, návštěvníci
 - Nákladní automobily – zásobování, oprava a údržba areálu
 - Cyklo a motorky – pacienti, zaměstnanci, personál, návštěvníci
 - Pěší trasy – pacienti, zaměstnanci, personál, návštěvníci
 - Konzultace s DI PČR
- B. Návrh, řešení a optimalizace organizace dopravy v areálu Pardubické nemocnice dělená dle jednotlivých potřeb areálu:
- Návrh, řešení a optimalizace centrálního prostoru areálu včetně situování soch dle pasportu v příloze, centrální prostor je ohraničen budovami č. 13/30, č. 5/6/7/14 a č. 1/4/14
 - Návrh, řešení a optimalizace sjednocení úpravy jednotlivých dopravních komodit dle druhů dopravy (povrchy, rozšíření, zúžení atd.)
 - Návrh, řešení a optimalizace odvodnění jednotlivých dopravních komodit dle druhů dopravy
 - Návrh, řešení a optimalizace koncepce bezbariérového řešení areálu včetně konzultace s agenturami NIPI a Kosatec
 - Návrh, řešení a optimalizace sjednocení a doplnění mobiliáře
 - Návrh, řešení a optimalizace sjednocení veřejného osvětlení
 - Návrh, řešení a optimalizace sjednocení areálového dopravního značení svislého a vodorovného
 - Pěší trasy – pacienti, zaměstnanci, personál, návštěvy
 - Návrh a doplnění zeleně
- C. Návrh, řešení a optimalizace organizace parkování včetně rozšíření parkovacích míst v areálu Pardubické nemocnice a ve vytipovaných náhradních prostorách mimo areál Pardubické nemocnice dělená dle jednotlivých dopravních komodit dle druhů dopravy:
- Sanitní vozy, vozidla IZS
 - Osobní automobily – pacienti, zaměstnanci, personál, návštěvníci
 - Nákladní automobily – zásobování, oprava a údržba

- Cyklo a motorky – pacienti, zaměstnanci, personál, návštěvníci
- Pěší trasy – pacienti, zaměstnanci, personál, návštěvníci

D. Návrh, řešení a optimalizace potřebného počtu parkovacích stání v návaznosti na výpočet parkovacích míst dle Vyhlášky č. 146/2024 Sb. účinné od 01.07.2024 dělený na:

- Parkovací místa pro pacienty
- Parkovací místa pro osoby se zdravotním postižením (OZP)
- Parkovací místa pro zaměstnance
- Parkovací místa pro návštěvníky

E. Implementace projektu „Malý parkovací dům“ dělený na:

- Parkovací místa pro pacienty
- Parkovací místa pro sanity, kola a dobíjení elektro
- Parkovací místa pro osoby se zdravotním postižením (OZP)
- Parkovací místa pro zaměstnance
- Parkovací místa pro návštěvníky
- Propojení MPD s rampou a budovou č. 27 (příprava projektu rekonstrukce)

F. Implementace projektu „Rozšíření parkovací kapacity Kyjevská, Pardubice“:

- Lokalita Kyjevská sever – celkem 129 parkovacích stání
- Parkoviště před ORL – celkem 20 parkovacích stání
- Parkoviště za budovou č. 8 – celkem 6 parkovacích stání
- Parkoviště u lékárny – celkem 4 parkovací stání pro klienty lékárny

G. Návrh, řešení a optimalizace organizace dopravních vstupů do areálu a výstupů z areálu Pardubické nemocnice:

- Návrh, řešení a optimalizace vstupních a výstupních portálů areálu Pardubické nemocnice pro jednotlivé dopravní komodity dle druhů dopravy
- Implementace, návrh, řešení a optimalizace nového dopravního napojení areálu Pardubické nemocnice, tzv. „esíčka“
- Návrh, řešení a optimalizace případných nových vstupů do areálu a výstupů z areálu Pardubické nemocnice

H. Návrh, řešení a optimalizace dalších požadavků a potřeb Pardubické nemocnice:

- Aktualizace polohopisu a výškopisu areálu Pardubické nemocnice
- Dopravní napojení technických provozů Pardubické nemocnice, technické provozy jsou budovy č. 10, 29, 41, 42 a 44
- Začlenění projektu „Sběrného dvora“ do organizace komunikací areálu Pardubické nemocnice
- Implementace projektové dokumentace řešící prostor před hlavním vstupem/vjezdem do areálu Pardubické nemocnice z Kyjevske ulice
- Koordinace realizace staveb „Sběrného dvora“ a lokality „Kyjevská sever“ s navrženými úpravami a s provozem v areálu Pardubické nemocnice

Kompletní předmět plnění veřejné zakázky je vymezený v příloze č. 3 této výzvy v závazném návrhu smlouvy o dílo.

Technické podmínky jsou vymezené v příloze č. 2 výzvy – Technické podklady.

S vybraným dodavatelem bude na předmět plnění veřejné zakázky uzavřena smlouva o dílo.

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **500 000,- Kč bez DPH**.

4 Místo a doba plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je pracoviště zadavatele:

Pardubická nemocnice, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice

Doba plnění veřejné zakázky

Plnění díla bude zahájeno výzvou zadavatele k zahájení plnění zakázky, která může nastat nejdříve po nabytí účinnosti smlouvy. Písemná výzva bude zadavatelem zaslána dodavateli elektronickou poštou na kontaktní e-mail dodavatele uvedený v záhlaví smlouvy.

Dodavatel zahájí práce nejpozději do 7 pracovních dnů od písemné výzvy. **Dílo bude provedeno do 6 měsíců od písemné výzvy.** Předpokládaný termín zahájení prací je 2Q/2025.

5 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru této veřejné zakázky zadavatel realizuje prohlídku místa plnění.

Označení lokality:	Pardubická nemocnice, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
Termín prohlídky:	Den: 6. 5. 2025 Čas: 9:00 hod
Sraz účastníků prohlídky místa plnění:	U budovy č. 13, v prostoru před lékárnou
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Daniela Ježková, tel. 702 221 573

6 Komunikace – vysvětlení zadávací dokumentace, způsob podání nabídek

Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace, včetně žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace probíhají elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datové schránky a e-mailu (ID datové schránky zadavatele: eiefkcs; kontaktní e-mailová adresa: verejne.zakazky@nempk.cz).

Každý účastník je oprávněn podat jednu nabídku. Podání nabídky je možné pouze a výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK

(https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html) vložení její elektronické podoby **přes odkaz „Poslat nabídku“** na kartě této veřejné zakázky.

Dodavatel je povinen provést **registraci v elektronickém nástroji**.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html>

V případě dotazů týkajících se technického nastavení je možné kontaktovat provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

7 Lhůta pro podání nabídek a požadavky na zpracování nabídky

Nabídky se podávají nejpozději do **16. 5. 2025 do 12:00 hod.**

Otevírání nabídek bude probíhat elektronicky.

Obsah nabídky a doporučené členění nabídky

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka, kontaktní údaje.

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla zpracována v **českém jazyce**.

Doporučené členění nabídky:

- a) **Titulní strana** - název veřejné zakázky, všeobecné a identifikační údaje o účastníkovi zadávacího řízení.
- b) **Krycí list nabídky** – účastník může použít vzor, který je přílohou č. 1 této výzvy.
- c) **Doklady prokazující splnění kvalifikace** ve struktuře uvedené v čl. 10 této výzvy.
- d) **Závazný návrh smlouvy o dílo**. Nabídka bude obsahovat závazný návrh smlouvy předložený zadavatelem v příloze č. 3 této výzvy. Návrh smlouvy musí být účastníkem plně akceptován a doplněn pouze ve vyznačených místech. Kromě vyznačených míst nesmí účastník návrh smlouvy měnit ani doplňovat.
- e) Dodavatel nesmí být dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022:
 - a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v písm. a) tohoto bodu, nebo
 - c) fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedeným v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.Danou skutečnost doloží účastníci formou čestného prohlášení, účastníci použijí čestné prohlášení z přílohy zadávací dokumentace.
- f) Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

8 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

9 Variantní nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

10 Kvalifikace dodavatelů

10.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje účastník zadávacího řízení, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání základní způsobilosti:

Účastník prokáže základní způsobilost doložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti. Účastník může využít vzor, který je přílohou č. 4 výzvy.

10.2 Profesní způsobilost

Způsob prokázání profesní způsobilosti:

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (projektová činnost ve výstavbě) ledaže činnost nevykonává podle živnostenského zákona;
- **doklad o odborné způsobilosti** k plnění veřejné zakázky, a to doklad o autorizaci nebo odpovídající potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob ČKAIT dle zák. č. 360/1992 Sb. pro obor „dopravní stavby“ podle § 5 odst. 3 písm. b), případně rovnocenný doklad podle zák. č. 360/1992 Sb. pro dodavatele nebo osobu nebo osoby, jejichž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Rovnocenným dokladem je zejm. odpovídající potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob ČKAIT pro usazené nebo hostující osoby. Nabídka bude obsahovat i doklad, ze kterého bude zřejmý vztah těchto osob a dodavatele.

10.3 Technická kvalifikace

Způsob prokázání technické kvalifikace:

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

a) analogicky dle ust. 79 odst. 2 písm. b) zákona

- seznam zakázek na zhotovení projektových dokumentací pro stavby nebo změny dokončených staveb občanského vybavení, provedených dodavatelem za posledních 5 let. Účastník je povinen v daném kritériu doložit 2 zakázky na zhotovení projektových dokumentací pro dopravní stavby ve stupni pro provádění stavby, přičemž investiční náklady stavby musely být v min. hodnotě 40 mil. Kč pro jednu zakázku.

b) analogicky dle ust. 79 odst. 2 písm. d) zákona

- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Účastník je povinen doložit, že disponuje 1 osobou, která bude v pozici hlavní projektant a disponuje autorizací v oboru dopravní

stavby (aut. Ing.) a minimálně jednou zkušeností na pozici hlavní projektant u zpracování projektové dokumentace u stavby s investičními náklady min. 40 mil. Kč za jednu zakázku.

10.4 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpis ze seznamu certifikovaných dodavatelů, jednotné evropské osvědčení

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který nahrazuje doklad prokazující základní způsobilost a doklad prokazující profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazuje splnění kritérií profesní způsobilosti. Dodavatel je oprávněn prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady pro prokázání způsobilosti a kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

10.5 Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě, že dodavatel bude prokazovat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, předloží dodavatel zadavateli:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

10.6 Prokázání splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

10.7 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

1. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Povinnost podle výše uvedeného účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

2. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle odstavce 1.

10.8 Forma dokladů

Dodavatel předloží v nabídce prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka.

11 Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude předložena jako cena nejvýše přípustná a bude členěna:

- o na nabídkovou cenu v Kč bez DPH za předmět veřejné zakázky
- o sazbu DPH v %
- o výši DPH v Kč
- o cenu v Kč včetně DPH.

Nabídkovou cenu uvede dodavatel v **Krycím listu nabídky**.

Nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky musí obsahovat veškeré poplatky a nutné náklady dodavatele nezbytné pro plnění předmětu veřejné zakázky.

12 Jistota

K zajištění plnění povinností dodavatele zadavatel nepožaduje jistotu.

13 Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil, že nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti dle níže uvedených kritérií:

Pořadí kritéria	Název dílčího kritéria	Veličina	Váha dílčího kritéria
1.	Nabídková cena za zpracování studie stavby	Kč bez DPH	85 %
2.	Zkušenosti hlavního projektanta	Počet bodů	0 - 10 bodů

1. Kritérium: Nabídková cena za zpracování studie stavby

Váha kritéria 85 %

V rámci dílčího kritéria „Nabídková cena za zpracování studie stavby“ bude zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny za předmět plnění v Kč bez DPH, zpracované dle bodu 11 této zadávací dokumentace. Hodnocena bude celková cena v Kč bez DPH.

Způsob hodnocení v rámci dílčího kritéria nabídková cena:

Pro číselně vyjádřitelné dílčí kritérium „cena celkem bez DPH“, pro které má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce a váhy daného kritéria. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto případě nabídka s nejnižší cenou. Výsledné číslo bude zaokrouhleno na 2 desetinná místa.

Vzorec:

$$\text{Počet bodů kritéria} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky v Kč bez DPH}} * 100 * 0,85$$

2. Kritérium: Zkušenosti hlavního projektanta

Váha kritéria 15 %

V rámci dílčího kritéria „Zkušenosti hlavního projektanta“ bude zadavatel hodnotit počet zkušeností za posledních 5 let na pozici **hlavní projektant u zpracování projektové dokumentace, jejichž předmětem byla výstavba či rekonstrukce dopravní stavby s investičními náklady v hodnotě min. 20 mil. Kč bez DPH pro jednu stavbu**. Pro účely hodnocení se nezapočítává zkušenost uvedená v rámci kvalifikačního kritéria v bodě 10.3 písm. a) zadávací dokumentace.

Účastník je povinen uvést seznam svých zkušeností, z kterých bude vyplývat splnění požadavku dle výše uvedeného odstavce. Maximální počet zkušeností je 5. Pokud uvede účastník více než 5 zkušeností pro účely hodnocení nebude komise na danou skutečnost reflektovat a pro účely hodnocení použije 5 zkušeností uvedených účastníkem pro účely hodnocení.

Každá z doložených zkušeností, která bude splňovat výše uvedené požadavky, bude ohodnocena 2 body (max. počet bodů 10).

Následně budou body přidělené v jednotlivých kritériích sečteny a nabídka, která má největší počet bodů, bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější.

14 Další požadavky zadavatele

- 14.1 Účastníci zadávacího řízení sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- 14.2 Účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky výběrového řízení v rámci veřejné zakázky.
- 14.3 Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.
- 14.4 Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

15 Obchodní, platební a jiné podmínky

- 15.1 Obchodní a platební podmínky jsou podrobně uvedeny v příloženém závazném návrhu smlouvy v příloze této zadávací dokumentace.
- 15.2 Návrh smlouvy, který je součástí této zadávací dokumentace jako její příloha, musí být ze strany dodavatele plně akceptován a doplněn pouze ve vyznačených místech. Na všech určených místech dodavatel doplní návrh smlouvy o dílo. Ostatní ustanovení návrhu smlouvy nesmí být ze strany dodavatele změněna či doplněna.
- 15.3 Lhůta splatnosti daňového dokladu/faktury je 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení kupujícímu.
- 15.4 Účastník není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky jinou podmínkou. Podmínění nebo uvedení rozdílných údajů je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

16 Podmínky pro uzavření smlouvy

- 16.1 Zadavatel bude před podpisem smlouvy požadovat od vybraného dodavatele kopie dokladů o kvalifikaci, pokud je již nebude mít k dispozici.
- 16.2 Zadavatel upozorňuje, že zjistí údaje o skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. V případě, že údaje o skutečném majiteli nebude možné u vybraného zadavatele zjistit, vyloučí zadavatel vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.
- 16.3 Je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, vyzve jej zadavatel k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů. V případě nepředložení požadovaných údajů vybraným dodavatelem jej zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení.

17 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje:

- a) právo zrušit zadávací řízení kdykoliv bez udání důvodu do okamžiku uzavření smlouvy,
- b) právo na poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace na základě žádosti dodavatele,
- c) právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace,
- d) právo odpovědi na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace a další informace k veřejné zakázce uveřejňovat na profilu zadavatele,
- e) právo na vysvětlení nabídky v případě nejasností v nabídce účastníka zadávacího řízení,
- f) právo vyloučit ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci,
- g) právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nesplnění podmínek stanovených zadávací dokumentací uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- h) právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- i) právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel na opakovanou písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy,
- j) právo zveřejnit podmínky a obsah uzavřených smluvních vztahů. Dodavatel plně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu a případně též smluvních vztahů s touto smlouvou souvisejících,
- k) právo odpovědi na dotazy uchazečů a další informace uveřejňovat na profilu zadavatele.
- l) Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje právo změnit dodavatele v průběhu trvání smlouvy na plnění předmětu z každé části této veřejné zakázky, jestliže dojde k odstoupení zadavatele od takové smlouvy pro podstatné porušení smlouvy dodavatelem. Zadavatel je v takovém případě oprávněn obrátit se s žádostí o uzavření smlouvy na jiného účastníka. Tímto účastníkem bude dodavatel, který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen, splnil veškeré požadavky stanovené zadavatelem a v hodnocení nabídek veřejné zakázky se umístil v pořadí bezprostředně za vybraným dodavatelem. V takovém případě je účastník povinen zadavateli doložit ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení žádosti o uzavření smlouvy dokumenty prokazující, že účastník stále splňuje zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady a další podmínky pro plnění předmětu zakázky. Pokud tento dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo neprokáže splnění kvalifikačních

předpokladů či další podmínky pro plnění předmětu zakázky, a to v rozsahu a způsobem stanoveným touto zadávací dokumentací a ve stanovené lhůtě, vyzve zadavatel k uzavření smlouvy účastníka, který se v hodnocení nabídek umístil jako další v pořadí. Tento postup může zadavatel v případě neuzavření smlouvy opakovat, a to až do oslovení posledního účastníka, který se v hodnocení nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení umístil jako poslední v pořadí. Smlouva s tímto účastníkem pak bude uzavřena za podmínek, které nabídnul ve své nabídce podané v původním zadávacím řízení.

Účastníkům zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem. Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Technické podklady

Příloha č. 3 - Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení ke kvalifikaci

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení k sankcím vůči Rusku