

**Smlouva o poskytování služeb č. OR/17/21582
autorského dozoru projektanta při realizaci projektu**

**„Zámek Pardubice - využití a obnova zámeckých exteriérů a interiérů
čp. 1 a čp. 2“**

Smluvní strany

1. Objednatel: **Pardubický kraj**
Sídlo - adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
Zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtnanem
Osoby oprávněné jednat
ve věcech technických: Mgr. Tomáš Libánek, Ing. Jitka Bártová,
Bc. Martina Pokorná
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
Bankovní spojení: ČSOB Pardubice
č. ú. 220764571 / 0300

a

2. Poskytovatel: **Ing. Petr Všeťka, autorizovaný architekt**
Sídlo - adresa: Havlíčkova 53, 602 00 Brno
Zastoupen: Ing. Petrem Všeťkou
Osoby oprávněné jednat
ve věcech technických: Ing. Petr Všeťka
IČ: 499 33 027
DIČ: CZ-6803290043
Bankovní spojení: Moneta money bank
197809742/0600
Komunikační spojení: transat@volny.cz; tel: 776 698 966

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“). Tato smlouva je uzavřena na základě zadávacího řízení k podlimitní veřejné zakázce na služby, ev. číslo P17V00000021 s názvem „Zpracování projektové dokumentace vnitřního vybavení a expozic projektu „Zámek Pardubice - využití a obnova zámeckých exteriérů a interiérů čp. 1 a čp. 2“ a výkon autorského dozoru“ zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“).

**I.
Předmět smlouvy**

Poskytovatel se zavazuje vykonávat pro objednatele výkon autorského dozoru projektanta při realizaci projektu „Zámek Pardubice využití a obnova zámeckých exteriérů a interiérů čp. 1 a čp. 2“ v rozsahu dodávky vnitřního vybavení a expozice dle projektové dokumentace zhotovené dle smlouvy č. OR/17/21582 včetně nezbytné spolupráce při realizaci stavební části projektu.

UAP.

II. Rozsah činnosti

Poskytovatel se zavazuje v rámci předmětu smlouvy zabezpečit následující činnosti:

- a) spolupráce s objednatelem při realizaci následného výběrového řízení na dodavatele vnitřního vybavení a expozice formou zpracování dodatečných informací,
- b) poskytování vysvětlení potřebných pro vypracování výrobní dokumentace,
- c) kontrola dodržení projektové dokumentace s přihlédnutím k podmínkám určeným závazným stanoviskem výkonného orgánu státní památkové péče,
- d) poskytování vysvětlení potřebných pro plynulost stavební části projektu a realizace dodávky a provedení vnitřního vybavení a expozice
- e) projednávání, upřesňování a schvalování projektových změn formou zápisu do stavebního deníku s event. malou obrazovou přílohou (popř. jiným způsobem dohodnutým s účastníky realizace dodávky), pokud nemají dopad na zvýšení ceny díla a zhoršení technických parametrů dodávky,
- f) účast na jednáních zúčastněných partnerů realizace dodávky, jako jsou kontrolní dny, a na zvláštních jednáních o řešení jednotlivých případů,
- g) vyjadřování se a schvalování návrhů změny použití materiálů oproti projektu za materiály obdobných vlastností na základě požadavků zhotovitele nebo objednatele,
- h) vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti projednané dokumentaci,
- i) účast na odevzdání a převzetí dodávky vnitřního vybavení a expozic nebo jejich částí do užívání.

III. Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen při plnění smlouvy postupovat s náležitou odbornou péčí.
2. Poskytovatel je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů objednatele, ať již výslovných nebo těch, které zná nebo musí znát, a v souladu s jeho zájmy a účelem, kterého má být dle smyslu této smlouvy dosaženo.
3. Poskytovatel je povinen oznámit objednateli všechny skutečnosti a postupy, které zjistí při plnění této smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Nedojde-li ke změně pokynů objednatele, postupuje poskytovatel podle původních pokynů objednatele.
4. Zjistí-li poskytovatel, že pokyny objednatele jsou nevhodné či neúčelné při plnění smlouvy, je povinen na to objednatele písemně upozornit. Bude-li v tomto případě objednatel na svých původních pokynech trvat, má poskytovatel právo:
 - a) v případě pokračování plnění dle této smlouvy požadovat na objednateli, aby své setrvání na původních pokynech potvrdil poskytovateli písemně,
 - b) odstoupit od smlouvy, přičemž tím není dotčeno právo poskytovatele na úhradu dosud účelně a nezbytně vynaložených nákladů při plnění této smlouvy.
5. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na to, že jeho pokyny nebo nové pokyny odporují obecně závazným právním předpisům, a to bezodkladně poté, co danou skutečnost zjistí. Bude-li v tomto případě objednatel trvat na svých pokynech, je poskytovatel oprávněn od smlouvy odstoupit. Poskytovatel má v tomto případě nárok na úhradu dosud účelně a nezbytně vynaložených nákladů při plnění této smlouvy.
6. Poskytovatel je povinen pravidelně informovat *písemně* objednatele o své činnosti, která je předmětem této smlouvy, minimálně však jedenkrát za měsíc.
7. Poskytovatel je povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu věci, které za něho převzal při začátku a během plnění této smlouvy.

8. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Poskytovatel si je vědom postavení objednatele jako povinného subjektu dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
9. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy bude mít uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvu zahrnující pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám s pojistným plněním ve výši nejméně 1 mil. Kč. Zhotovitel je povinen tuto pojistnou smlouvu předložit objednateli před podpisem této smlouvy a dále pak v průběhu realizace díla vždy na žádost objednatele, a to nejpozději do 3 dnů od požádání.

IV.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen předat včas poskytovateli úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit poskytovatel v rámci své činnosti.
2. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné plnění smlouvy.
3. Objednatel je povinen poskytovateli za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu ve výši uvedené v článku V. smlouvy.

V.

Odměna, platební podmínky

1. Odměna, kterou je objednatel povinen zaplatit poskytovateli za plnění dle této smlouvy, činí:
 - cena bez DPH **240 000,- Kč** (dále jen smluvní odměna)
 - DPH **50 400,- Kč**
 - cena vč. DPH **290 400 Kč**.
2. Smluvní odměna je stanovená jako pevná a nepřekročitelná za veškeré činnosti poskytovatele uvedené dle této smlouvy. DPH bude fakturována podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, platného a účinného ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Smluvní strany ujednávají, že při změně sazby DPH se cena díla vč. DPH navyšuje/snižuje v souladu s touto změnou sazby.

Smluvní strany této smlouvy se dohodly, že částka uvedená v Kč v odst. 1 tohoto článku se upraví podle oficiálně vyhlášené míry inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen podle oficiálních údajů Českého statistického úřadu <https://www.czso.cz/csu/czso/inflace-spotrebitelske-ceny>, v případě, že od stanovení výše této částky došlo ke změně míry inflace o minimálně 10 %. Za tím účelem se smluvní strany zavazují uzavřít dodatek k této smlouvě, a to nejpozději do tří měsíců od předložení návrhu takového dodatku jednou ze smluvních stran druhé smluvní straně.
3. Poskytovatel nemá nárok na náhradu nákladů. Strany výslovně stanoví, že veškeré náklady poskytovatele jsou pokryty jeho smluvní odměnou v souladu bodem 1 tohoto článku.
4. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli celkovou cenu za poskytnutí služeb uvedenou v bodě 1. tohoto článku na základě jeho faktury. Přílohou faktury bude specifikace rozsahu provedených činností.

5. Právo zhotovitele na fakturaci, včetně fakturace DPH, vzniká dnem podepsání protokolu o předání a převzetí předmětu díla oběma smluvními stranami.
6. Doba splatnosti bude činit 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli. Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu objednatele na účet poskytovatele.
7. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Od doručení opravené nebo přepracované faktury běží nová lhůta splatnosti.

VI.

Sankce

1. V případě, že poskytovatel poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy nebo stanovené zákonem, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové dohodnuté odměny včetně DPH v termínu do 15 dnů od doručení výzvy k úhradě smluvní pokuty, a to za každé jednotlivé porušení.
2. Uhrazením smluvních pokut poskytovatelem nezaniká právo objednatele domáhat se škody vzniklé činností poskytovatele.
3. Škody vzniklé objednateli vlivem činnosti poskytovatele se poskytovatel zavazuje zaplatit objednateli nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy bude objednatelem o vzniklé škodě a její výši prokazatelně informován.
4. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury dle čl. V smlouvy je poskytovatel oprávněn uplatňovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.

VII.

Doba trvání

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do podpisu protokolu o předání a převzetí poslední části vnitřního vybavení a expozice realizované v rámci projektu „Zámek Pardubice - využití a obnova zámeckých exteriérů a interiérů čp. 1 a čp. 2“.
2. Tento smluvní vztah může být rovněž ukončen:
 - a) oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě;
 - b) odstoupením od smlouvy při porušení závazků touto smlouvou přijatých, tj. porušuje-li druhá smluvní strana své povinnosti i poté, co byla k jejich plnění písemně vyzvána a na možnost odstoupení výslovně upozorněna;
 - c) výpovědí ze strany objednatele.
3. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv vypovědět písemnou výpovědí adresovanou poskytovateli, a to ve výpovědní lhůtě 1 měsíce, která počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi. Od účinnosti výpovědi je poskytovatel povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Je však povinen objednatele upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící objednateli nedokončením činnosti související s plněním této smlouvy.
4. Poskytovatel není oprávněn tuto smlouvu vypovědět.
5. Jestliže je smlouva ukončena dohodou, výpovědí či odstoupením před dokončením předmětu plnění, smluvní strany protokolárně provedou inventarizaci plnění veškerých činností provedených k datu, kdy smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících.

6. Smluvní strany ujednávají, že tato smlouva zaniká v případě, kdy objednatel upustí od záměru předmětnou dodávku vnitřního vybavení a expozic realizovat, a to z jakéhokoli důvodu. Tuto informaci objednatel sdělí poskytovateli písemně.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Pokud nebude realizace předmětné stavby zahájena do 31. 12. 2021, smlouva pozbývá platnosti a smluvní strany nejsou nadále vázány právy a povinnostmi vyplývajícími z této smlouvy.
2. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 Povinnosti poskytovatele vyplývající z finanční spoluúčasti evropských fondů na realizaci projektu.
3. Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran formou číslovaných dodatků.
4. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž objednatel obdrží stejnopisy tři a poskytovatel stejnopisy dva.
5. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.
6. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně, nejpozději do 30 dnů, po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství.
7. Schváleno na jednání Rady Pardubického kraje dne 27. 3. 2017 usnesením č. R/285/17.
8. V případě změny údajů uvedených v záhlaví smlouvy týkající se smluvních stran je povinna ta smluvní strana, u které změna nastala informovat o ní druhou smluvní stranu, a to průkazným způsobem, nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne kdy došlo ke změně.

V Pardubicích, dne: 28. 04. 2017

Objednatel:



Pardubický kraj
JUDr. Martin Netolický, Ph.D.
hejtman



Poskytovatel:



Ing. Petr Všečka, autorizovaný architekt

ing. petr všetečka
havlíčková 53
602 00 brno

IČO: 499 33 927
DIČ: CZ000205042

Příloha č. 1 ke Smlouvě č. OR/17/21582

Povinnosti zhotovitele projektové dokumentace a poskytovatele služeb autorského dozoru vyplývající z finanční spoluúčasti evropských fondů na přípravě a realizaci projektů v rámci Integrovaného regionálního operačního programu

1. Zhotovitel se zavazuje plnit povinnosti vyplývající z podmínek uvedených v platné verzi výzvy konkrétního operačního programu. Aktuální dokumenty jsou uvedeny na internetové adrese: www.dotaceEU.cz/irop
2. Zhotovitel se zavazuje archivovat veškeré dokumenty související s dílem (Smlouvy o dílo včetně jejích případných dodatků, originály účetních a daňových dokladů, originály projektové dokumentace, atp.) po dobu stanovenou právními předpisy ČR a poskytovatelem dotace, nejméně však po dobu 10 let od vydání pravomocného kolaudačního rozhodnutí (kolaudačního souhlasu), nebo finančního vypořádání projektu, nejméně však do 31. prosince 2028.
3. Povinnosti zhotovitele vyplývající z finanční spoluúčasti evropských fondů:
 - a) Každý originální účetní doklad musí obsahovat informace, že se jedná o projekt související s konkrétním operačním programem, a dále musí obsahovat přesný název projektu a registrační číslo projektu. Faktura musí obsahovat účel fakturovaných částek a přesnou specifikaci jednotlivých způsobilých a nezpůsobilých výdajů. Metodika způsobilých výdajů je k dispozici na výše uvedené internetové adrese.
 - b) Zhotovitel si je vědom, že ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
 - c) Zhotovitel se ve spolupráci s objednatelem zavazuje poskytnout bezodkladně kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k předmětu projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla v souvislosti s předmětem díla.
 - d) Zhotovitel se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s předmětem díla.
 - e) Zhotovitel se dále zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele a poskytovatele dotace.
 - f) Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, Ministerstvem financí ČR, Centrem pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstvem pro místní rozvoj, jakož i dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly (např. státní stavební dohled).
 - g) Zhotovitel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Zhotovitel je povinen při výkonu auditu spolupůsobit.
 - h) Zhotovitel se zavazuje písemně poskytnout na žádost objednatele jakékoliv doplňující informace související s předmětem smlouvy a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
 - i) Povinnými nástroji publicity jsou:

- 1 ks dočasný billboard o rozměrech 5,1 x 2,4 m, umístěný po dobu realizace projektu v místě realizace projektu,

- stálá pamětní deska o rozměrech 0,3 x 0,4 m, umístěná bezprostředně po dokončení realizace projektu v místě realizace projektu.

Zhotovitel požadavek na povinné nástroje publicity zapracuje do projektové dokumentace (včetně rozpočtu a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr).

4. Na všech výkresech – legendách, rozpiskách, ve všech zprávách a textech bude uveden správný, úplný a stejný název projektu (včetně rozlišení velkých a malých písmen, pomlček, mezer apod.), dle pokynů objednatele tak, aby byl v souladu s názvem, pod kterým bude projekt předkládán jako žádost o spolufinancování.
5. V soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr nesmí být uvedeny žádné položky označeny jako „rezerva“, „provozní vlivy“ nebo „provoz investora“. Rovněž zde nesmí být uvedeny náklady na výkon autorského dozoru či technického dozoru investora.
6. V rámci operačních programů spolufinancovaných z evropských fondů lze podpořit projekty novostaveb a projekty spočívající v rekonstrukci a modernizaci (nelze podpořit projekty typu oprava nebo údržba). Tato skutečnost musí být respektována ve všech částech projektové dokumentace.
7. Bez ohledu na to, kdo je objednatelem projektové dokumentace, je investorem projektu (stavby), žadatelem o dotaci a příjemcem dotace Pardubický kraj.
8. Specifická pravidla IROP pro položkový rozpočet stavby:

Položkový rozpočet stavby podepsaný autorizovaným projektantem musí být členěn podle jednotného ceníku stavebních prací v aktuální cenové úrovni ve formě oceněného soupisu prací. Rozpočet musí vždy obsahovat sloupec, ve kterém je uveden odkaz na typ použité cenové soustavy ve tvaru "rok_typ cenové soustavy" (např. "2015_OTSKP" nebo "CS ÚRS 2015 O1" nebo „RTS DATA 2016/I“). Rozpočet bude doložen i v elektronické podobě v otevřeném formátu XML pro zpracování různými softwarovými programy.

Pokud budou v položkovém rozpočtu uvedeny položky charakteru soubor nebo komplet, musí projektant k použitým jednotkám připojit jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění. Pokud projektant uvede vlastní položky, které nejsou definovány v použité cenové soustavě, uvede jejich přesnou specifikaci a způsob jejich ocenění.

Pokud je jednotková cena uvedená projektantem vyšší než jednotková cena uvedená v cenové soustavě, je nutné rozdíl vysvětlit. Výstupem specifikace souborů/kompletů či vysvětlení vyšší jednotkové ceny položek je naskenovaný dokument opatřený podpisem autorizovaného projektanta.

9. Specifická pravidla IROP pro podklady dokladující ocenění položek vnitřního vybavení

Zatímco soupis položek stavebních prací je oceněn pomocí ceníku stavebních prací, k ocenění položek vnitřního vybavení je zapotřebí doložit provedení průzkumu trhu, tj. písemnou či elektronickou komunikaci s oslovenými dodavateli ke kalkulaci cen, ceník dodavatelů, výtisk internetových stránek dodavatele nebo srovnávače cen apod.