



## Pardubický kraj

Komenského náměstí 125, Pardubice 532 11

50038/2016

### VÝZVA

k předložení nabídky

dle ust. § 38 z. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“)

Zadavatel - Pardubický kraj tímto vyzývá k podání nabídky na podlimitní veřejnou zakázku

## „REALIZACE PROJEKTU RODINNÉ PASY A SENIORPASY V PARDUBICKÉM KRAJI V LETECH 2017 – 2018“

### 1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Pardubický kraj

Právní forma: Veřejnoprávní korporace

Sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice

IČ: 708 92 822

DIČ: CZ70892822

Zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmanem Pardubického kraje

Kontaktní osoba: Mgr. Pavel Menšíl, oddělení veřejných zakázek

Tel: +420 466 026 282

Profil zadavatele: <https://zakazky.pardubickykraj.cz>

Systémové č.: P16V00000098

### 2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1. Jedná se o podlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou dle § 38 ZVZ.

2.2. Předmětem veřejné zakázky je zabezpečení realizace projektu „Rodinné pasy a seniorpasy v Pardubickém kraji v letech 2017 – 2018“ (dále jen „projekt“). Smyslem projektu je zajištění systému slev a výhod pro rodiny s dětmi s alespoň jedním dítětem do 18 let věku a pro osoby ve věku 55+ s trvalým bydlištěm na území Pardubického kraje.

Pardubický kraj realizuje prostřednictvím veřejných zakázek projekty rodinné pasy Pardubického kraje od roku 2008, které mají za cíl realizaci slevového systému pro rodiny s dětmi, jehož součástí jsou zároveň kulturní a společenské akce, talentová soutěž, road show a další aktivity cílené na podporu rodin s dětmi.

Záměrem Pardubického kraje je fungování slevových systémů pro uvedené cílové skupiny a jejich organizační propojení a zároveň jejich propojení se slevovými systémy v ostatních krajích ČR, které podobné projekty realizují. Realizací dojde k rozšíření sítě poskytovatelů slev a výhod, čímž dojde k podpoře uvedených cílových skupin.

Předmětem veřejné zakázky je zejména nábor poskytovatelů a uživatelů slev, výroba a distribuce slevových karet, vydání časopisu, informačních letáků, pořádání road show, talentové soutěže atd. Přesná specifikace rozsahu veřejné zakázky je uvedena v návrhu smlouvy o zajištění realizace projekt. Počet držitelů karet rodinných pasů v Pardubickém kraji cca 11 000 a držitelů seniorpasů cca 500.

2.3. Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je: 75110000-0

### **3. Předpokládaná hodnota zakázky**

Předpokládaná hodnota zakázky činí 4 930 000,- Kč bez DPH.

### **4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

4.1. Předmět smlouvy bude realizován v termínu od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2018. Jednotlivé aktivity budou realizovány v termínech dle požadavku objednatele. Základní vymezení harmonogramu je součástí návrhu smlouvy.

4.2. Místem plnění veřejné zakázky: Pardubický kraj

### **5. Lhůta a místo pro podání nabídek, otevírání obálek**

5.1. Lhůta pro podání nabídek je nejpozději do **29. 7. 2016 do 10:00 hod.**

Místo pro podání nabídek prostřednictvím držitele poštovní licence:  
Krajský úřad Pardubického kraje  
Komenského náměstí 125  
532 11 Pardubice

Místo pro podání nabídek osobně v pracovních dnech Po a St v době od 7.00 do 17.00 hod., ve dnech Út a Čt v době od 7.00 do 15.30 hod., v Pá v době od 7.00 do 14.30 hod.  
na adresu:

Krajský úřad Pardubického kraje  
Podatelna (prostory Czech POINT)  
Komenského náměstí 120  
532 11 Pardubice

Nabídky se podávají písemně v řádně uzavřené obálce opatřené označením: „**Neotevírat – veřejná zakázka**“ a „**Realizace projektu Rodinné pasy a seniorpasy v Pardubickém kraji v letech 2017 – 2018**“.

Zadavatel doporučuje označit v souladu se shora uvedenými pokyny i případnou transportní obálku, do které bude vložena obálka s nabídkou.

Na obálce bude uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné odeslat oznámení dle § 71 odst. 5 ZVZ.

5.2. **Otevírání obálek** s nabídkami se uskuteční dne **29. 7. 2016 od 10 hod.** na Krajském úřadu Pardubického kraje, Komenského náměstí 120,3. NP, č. dveří 202.

## 6. Obchodní a platební podmínky

6.1. Uchazeč je povinen respektovat obchodní a platební podmínky uvedené ve vzorovém návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 5 této výzvy.

6.2. Pokud uchazeč nebude respektovat shora uvedené obchodní a platební podmínky a do svého návrhu smlouvy zařadí obchodní a platební podmínky méně výhodné (např. nedodrží stanovené minimální, popř. maximální hodnoty), popř. některou z obchodních či platebních podmínek do svého návrhu smlouvy vůbec neuvede nebo doplní shora uvedené obchodní a platební podmínky o ustanovení jakkoliv zhoršující postavení zadavatele, posoudí toto jednání zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného uchazeče ze zadávacího řízení.

## 7. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

Dodavatel musí prokázat kvalifikaci dle § 50 odst. 1 písm. a) až d) ZVZ.

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace uvedené pod body 7.2. – 7.5. budou zadavatelem požadovány **pouze po uchazeči, se kterým bude uzavírána smlouva** dle § 82 ZVZ, a to v originále nebo úředně ověřené kopii.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

### 7.1. Prokázání kvalifikačních předpokladů v nabídce

Podle § 62 odst. 3 ZVZ uchazeč prokáže splnění veškerých kvalifikačních předpokladů pro účely podání nabídky předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu je zřejmé, že splňuje zadavatelem níže požadované kvalifikační předpoklady (7.2.- 7.5.).

Zadavatel nabízí uchazeči ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení, které tvoří **přílohu č. 1 této výzvy**.

### 7.2. Základní kvalifikační předpoklady – doklady předkládá pouze vítěz před podpisem smlouvy

Dodavatel prokazuje základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) až h), j), k), l) ZVZ způsobem dle § 53 odst. 3 písm. a) až d) ZVZ. Zadavatel nabízí uchazeči ke splnění části požadavku dle § 53 odst. 3 písm. d) vzorové čestné prohlášení, které tvoří **přílohu č. 2 této výzvy**.

### 7.3. Profesní kvalifikační předpoklady - doklady předkládá pouze vítěz před podpisem smlouvy

Dodavatel prokazuje profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 písm. a), b) ZVZ. Dodavatel tak předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence; doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

### 7.4. Ekonomická a finanční způsobilost - doklady předkládá pouze vítěz před podpisem smlouvy

Dodavatel v souladu s § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku, a to zejména v rozsahu požadavků vyplývajících z obchodních podmínek. Zadavatel nabízí uchazeči ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení, které tvoří **přílohu č. 2 této výzvy**.

### 7.5. Technické kvalifikační předpoklady – doklady předkládá pouze vítěz před podpisem smlouvy

a) rozsah požadovaných informací a dokladů:

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ dodavatel doloží seznam významných dodávek (referenci) realizovaných

dodavatelem v posledních 3 letech ode dne podání nabídky s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí.

**b) způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu:**

Dodavatel předloží formou čestného prohlášení seznam významných dodávek. Přílohou tohoto čestného prohlášení musí být:

- osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
- nebo osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli,
- nebo smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení dle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

**c) minimální úroveň tohoto kvalifikačního předpokladu:**

Uchazeč prokáže tento kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech ode dne podání nabídky realizoval (zahájil a ukončil, zahájil a dosud provádí a ke dni podání nabídky provedl v požadovaném rozsahu nebo zahájil před požadovanou lhůtou a ukončil a provedl v požadovaném rozsahu v požadované lhůtě) tyto služby poskytované po dobu alespoň 12 bezprostředně po sobě jdoucích měsíců:

- 1) zajištění poskytovatelů slev, tvorba databáze poskytovatelů slev na webovém rozhraní, její udržování a aktualizace v hodnotě minimálně 400 000,- Kč vč. DPH,
- 2) nábor uživatelů slev, tvorba identifikačního průkazu držitele slev (osoby oprávněné využívat slevy), tvorba databáze uživatelů slev na webovém rozhraní, její udržování a aktualizace,
- 3) realizace propagačních akcí pro veřejnost formou road show, soutěží, kulturních a společenských akcí v hodnotě minimálně 400 000,- Kč vč. DPH, přičemž v tomto případě neplatí podmínka 12 bezprostředně po sobě jdoucích měsíců.

Uchazeč nemůže předpoklad pod písm. c1) a c2) prokazovat více zakázkami s menší dílčí hodnotou.

## **8. Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 3 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek.

## **9. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

9.1. Celková nabídková cena za kompletní plnění předmětu veřejné zakázky bude uvedena absolutní částkou v českých korunách a bude stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění veřejné zakázky. Ceny musí být uvedeny bez DPH, částka DPH a včetně DPH. Nabídkovou cenu uchazeč uvede v návrhu smlouvy (příloha č. 5 této výzvy).

9.2. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče nutné k realizaci předmětu této podlimitní veřejné zakázky. Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě bude cena včetně DPH částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny uvedeného zákona.

## **10. Požadavky na zpracování nabídky**

10.1. Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

10.2. Nabídka musí obsahovat níže uvedené údaje. Zadavatel doporučuje členění podle následujících bodů:

- Krycí list nabídky (**příloha č. 3 výzvy**).
- Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů – čestné prohlášení (příloha č. 1 výzvy).
- Doplněný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo za uchazeče. Uchazeč doplní v návrhu smlouvy místa označená červeně slovy „**doplň uchazeč**“ (**zejména cenu**). Uchazeč přiloží ke smlouvě položkový rozpočet, který je přílohou smlouvy.
- Seznam a prohlášení dle **§ 68 odst. 3 písm. a), b), c) ZVZ**. Zadavatel nabízí uchazeči ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení, které tvoří přílohu **č. 4 výzvy**.

Zájemce je oprávněn doplnit nabídku též o další doklady nebo informace, vztahující se k předmětu veřejné zakázky. Tyto doklady, pokud je zadavatel nebo zákon nevyžaduje, nejsou součástí nabídky.

### **11. Hodnotící kritéria**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je dle **§ 78 odst. 1 písm. b) ZVZ – nejnižší nabídková cena vč. DPH**.

### **12. Další ustanovení**

12.1. Zadavatel si dle **§ 60 odst. 2 ZVZ** vyhrazuje oznámit vyloučení uchazeče pro nesplnění kvalifikace uveřejněním rozhodnutí na profilu zadavatele.

12.2. Zadavatel si dle **§ 76 odst. 6 ZVZ** vyhrazuje oznámit vyloučení uchazeče při posuzování nabídek uveřejněním rozhodnutí na profilu zadavatele.

12.3. Zadavatel si dle **§ 81 odst. 4 ZVZ** vyhrazuje možnost uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů na profilu zadavatele.

12.4. Jakákoliv čestná prohlášení musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

V Pardubicích dne 30. 6. 2016

Mgr. Pavel Menšíl vedoucí  
oddělení veřejných zakázek  
pověřený hejtmanem

schváleno usnesením Rady Pardubického kraje dne 30. 6. 2016, R/2692/16

Přílohy:

1. Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (bude vloženo do nabídky)
2. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a o ekonomické a finanční způsobilosti
3. Krycí list
4. Prohlášení podle § 68 odst. 3 ZVZ
5. Návrh smlouvy

**Čestné prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů**  
dle ust. § 62 odst. 3 z. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Název veřejné zakázky/části

---

**Realizace projektu Rodinné pasy a seniorpasy v Pardubickém kraji v letech 2017 – 2018**

Identifikační údaje zadavatele

---

Název:	Pardubický kraj
IČ:	708 92 822
Sídlo:	Pardubice, Komenského náměstí 125, PSČ 532 11

Identifikační údaje uchazeče

---

Obchodní firma/název:	(doplň uchazeč)
IČ:	(doplň uchazeč)
Sídlo:	(doplň uchazeč)
Osoba oprávněná za uchazeče jednat:	(doplň uchazeč)
Kontaktní osoba:	(doplň uchazeč)
telefon / fax:	(doplň uchazeč)
e-mail:	(doplň uchazeč)

---

Ke dni podání nabídky do veřejné zakázky „**Realizace projektu Rodinné pasy a seniorpasy v Pardubickém kraji v letech 2017 – 2018**“ prohlašuji, že shora uvedený dodavatel splňuje veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách (výzva k předložení nabídky ze dne 30. 6. 2016, čj. 50038/2016).

V (doplň uchazeč) dne dd. mm. rrrr

Jméno, příjmení jednající osoby:

Podpis:

**Čestné prohlášení dodavatele o splnění základních kvalifikačních předpokladů a o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku**

dle ust. § 53 odst. 3 písm. b), d) a § 50 odst. 1 písm. c) z. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Název veřejné zakázky

**Realizace projektu Rodinné pasy a seniorpasy v Pardubickém kraji v letech 2017 – 2018**

Identifikační údaje zadavatele

Název:	Pardubický kraj
IČ:	708 92 822
Sídlo:	Pardubice, Komenského náměstí 125, PSČ 532 11

Identifikační údaje uchazeče

Obchodní firma/název:	(doplň uchazeč)
IČ:	(doplň uchazeč)
Sídlo:	(doplň uchazeč)
Osoba oprávněná za uchazeče jednat:	(doplň uchazeč)
Kontaktní osoba:	(doplň uchazeč)
telefon / fax:	(doplň uchazeč)
e-mail:	(doplň uchazeč)

Ke dni podání nabídky do shora uvedené veřejné zakázky prohlašuji, že shora uvedený uchazeč je dodavatelem,

- který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (§ 53 odst. 1 písm. c),
- vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů (§ 53 odst. 1 písm. d),
- který není v likvidaci (§ 53 odst. 1 písm. e),
- který nemá ve vztahu ke spotřební dani v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. f),
- který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele (§ 53 odst. 1 písm. g),
- který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek (§ 53 odst. 1 písm. j),
- který nebyl v posledních 3 letech pravomocně potrestán uložením pokuty za umožnění výkonu nelegální práce podle z. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti (§ 53 odst. 1 písm. k),
- vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu (§ 53 odst. 1 písm. l),
- který je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku (§ 50 odst. 1 písm. c).

V (doplň uchazeč) dne dd. mm. rrrr

Jméno, příjmení jednatelky osoby:

Podpis:

<b>Krycí list nabídky</b>	
<b>1. Název veřejné zakázky</b>	
Realizace projektu Rodinné pasy a seniorpasy v Pardubickém kraji v letech 2017 – 2018	
<b>2. Identifikační a kontaktní údaje uchazeče</b>	
Obchodní firma / Název:	
Právní forma:	
IČ:	
Sídlo / místo podnikání:	
E-mail:	
Tel. / fax:	
Kontaktní osoba:	
<b>3. Osoba oprávněná jednat za uchazeče</b>	
Titul, jméno, příjmení:	
Funkce:	
Datum podpisu:	
Podpis oprávněné osoby:	



**Čestné prohlášení dodavatele**

dle ust. § 68 odst. 3 z. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

## Identifikační údaje zadavatele

Název:	Pardubický kraj
IČ:	708 92 822
Sídlo:	Pardubice, Komenského náměstí 125, PSČ 532 11

## Identifikační údaje uchazeče

Obchodní firma/název:	(doplň uchazeč)
IČ:	(doplň uchazeč)
Sídlo:	(doplň uchazeč)
Osoba oprávněná za uchazeče jednat:	(doplň uchazeč)
Kontaktní osoba:	(doplň uchazeč)
telefon / fax:	(doplň uchazeč)

Ke dni podání nabídky do veřejné zakázky „Realizace projektu Rodinné pasy a seniorpasy v Pardubickém kraji v letech 2017 – 2018“ shora uvedený dodavatel:

- předkládá úplný seznam členů statutárních orgánů, kteří byli v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,\*

(doplň uchazeč)
(doplň uchazeč)
(doplň uchazeč)

- prohlašuje, že výše uvedený seznam není schopen vytvořit z důvodu, že žádný člen jeho statutárního orgánu nebyl v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele. \*
- předkládá úplný seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu.\*

(doplň uchazeč)
(doplň uchazeč)
(doplň uchazeč)

(\* nehodící se škrtněte)

- prohlašuje, že shora uvedený dodavatel v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

V (doplň uchazeč) dne dd. mm. rrrr

Jméno, příjmení jednající osoby

.....  
Podpis

**SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ REALIZACE PROJEKTU RODINNÉ PASY A SENIORPASY PARDUBICKÉHO KRAJE V LETECH 2017-2018 č. (doplňí zadavatel)**

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) a ve smyslu ustanovení § 1746 tohoto zákona

**Smluvní strany**

**Objednatel:**

Název: Pardubický kraj,  
Sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice  
Zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmánem Pardubického kraje  
Bankovní spojení: KB Pardubice  
Číslo účtu: 43-3870090277/0100  
IČ: 70892822  
DIČ: CZ 70892822

**Dodavatel:**

Obchodní jméno: (doplňí uchazeč)  
Sídlo: (doplňí uchazeč)  
Zastoupen: (doplňí uchazeč)  
Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném (doplňí uchazeč), spis. zn. (doplňí uchazeč)  
Bankovní spojení: (doplňí uchazeč)  
Číslo účtu: (doplňí uchazeč)  
IČ: (doplňí uchazeč)  
DIČ: (doplňí uchazeč)  
Kontaktní osoba: (doplňí uchazeč)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o zajištění realizace projektu „Rodinné pasy a Seniorpasy Pardubického kraje v letech 2017 – 2018“ (dále jen „smlouva“).

**I.  
Preambule**

Smlouva je uzavřena na základě uskutečněného zadávacího řízení v rámci podlimitní veřejné zakázky s názvem „Realizace projektu rodinné pasy a seniorpasy v Pardubickém kraji v letech 2017 - 2018“, systémové číslo P16V00000098.

**Článek II.  
Předmět smlouvy**

1. Dodavatel se zavazuje, že bude pro objednatele zajišťovat realizaci projektu „Rodinné pasy a Seniorpasy v Pardubickém kraji v letech 2017 – 2018“ (dále jen „projekt“), a to v rozsahu vymezeném v odst. 3 tohoto článku a za podmínek vymezených v této smlouvě.
2. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli odměnu maximálně ve výši uvedené v článku III. odst. 1 smlouvy a v příloze této smlouvy a za podmínek stanovených touto smlouvou.

3. Projekt se člení na dvě části – zajištění slevového systému rodinných pasů a zajištění slevového systému seniorpasů.

### 3.1 Nábor poskytovatelů slev

Dodavatel zajistí nábor poskytovatelů slev pro **rodinné pasy** (dále též „RP“) a jejich aktivní zapojení do projektu, a to v následujícím počtu:

- k 31. 12. 2017 **650** smluvně zapojených poskytovatelů na území Pardubického kraje,
- k 31. 12. 2018 **700** smluvně zapojených poskytovatelů na území Pardubického kraje.

Dodavatel zajistí nábor poskytovatelů slev pro **seniorpasy** a jejich aktivní zapojení do projektu, a to v následujícím počtu:

- k 31. 12. 2017 **250** smluvně zapojených poskytovatelů na území Pardubického kraje,
- k 31. 12. 2018 **350** smluvně zapojených poskytovatelů na území Pardubického kraje.

Dodavatel je povinen zajistit rovnoměrné pokrytí v rámci kraje, tzn. minimálně 100 poskytovatelů slev rodinných pasů v každém okrese a minimálně 25 poskytovatelů slev pro seniorpasy v každém okrese a to ke konci každého kalendářního roku po dobu platnosti této smlouvy.

Tito aktivně zapojení poskytovatelé budou smluvně zavázáni poskytnout po předložení karty RP nebo karty seniorpasů slevu na zboží a služby v minimální výši 5% a to bez podmínky nákupu zboží nebo služeb v určitém objemu apod. Objednatel upřednostňuje uzavírat smlouvy s poskytovateli na dobu neurčitou. Dodavatel zajistí řádné a viditelné označení poskytovatele slevy z důvodu snadné identifikace, a to formou barevné samolepky, umístěné na provozovně poskytovatele. Návrh (vzor) samolepky musí být před tiskem odsouhlasen objednatel. U internetových obchodů bude označení uvedeno na webových stránkách obchodu.

Poskytovatelem slevy se rozumí provozovna fyzické nebo právnické osoby identifikované podle IČ sídlící na jedné adrese. V případě, že fyzická nebo právnická osoba má více provozoven na různých adresách, je započítána jako samostatný poskytovatel slev každá z těchto provozoven. V případě internetových obchodů je za poskytovatele slev považována fyzická nebo právnická osoba identifikované podle IČ bez ohledu na počet provozoven, výdejních míst apod.

Smluvní odměna za výše uvedenou aktivitu bude hrazena paušální částkou, odpovídající 1/8 částky za položku nábor poskytovatelů, uvedenou v příloze této smlouvy.

Objednatel od dodavatele jako podklad pro proplacení fakturované částky za tuto aktivitu obdrží seznam nových poskytovatelů včetně kopií uzavřených smluv. Originály smluv s poskytovateli budou k dispozici u dodavatele při případné kontrole, kterou je objednatel oprávněn provést dle článku V. odst. 8 této smlouvy.

Všechny smlouvy s poskytovateli slev musí být uzavřeny s účinností nejdříve od 1. 1. 2017. Dodavatel je povinen smluvně zajistit případné postoupení smlouvy s poskytovateli slev jinému dodavateli, kterého vybere objednatel, a to po ukončení této smlouvy dle článku V. v případě, že smlouva s poskytovatelem je uzavřena na dobu delší než je doba platnosti této smlouvy, nebo dle článku VII.

### 3.2 Nábor uživatelů slev

Dodavatel zajistí po dobu trvání projektu udržení minimálně stávajícího počtu evidovaných rodin v databázi rodinných pasů a počtu evidovaných seniorů v databázi

slevového systému pro osoby 55+ v Pardubickém kraji, odpovídajícího počtu evidovaných rodin a seniorů k datu uzavření této smlouvy.

Dodavatel zajistí získání a evidenci rodin pro **rodinné pasy** v počtu nejméně:

- **12 000** rodin k 31. 12. 2017,
- **13 000** rodin k 31. 12. 2018.

Dodavatel zajistí získání a evidenci osob 55+ pro seniorpasy v počtu nejméně:

- **2 000** osob k 31. 12. 2017,
- **5 000** osob k 31. 12. 2018.

Do uvedených počtů jsou započítávány rovněž rodiny a senioři, evidovaní v databázi RP a v databázi slevového systému pro osoby 55+ v Pardubickém kraji před účinností této smlouvy.

Objednatel od dodavatele jako podklad pro fakturaci obdrží seznam držitelů karet RP a seniorpasů s označením nových držitelů. Držitelé karet RP, kterým vypršela platnost registrace, budou z databáze vyřazeni.

Zájemce o průkaz pro uživatele slev může podat žádost o registraci do projektu následujícími způsoby:

- písemně prostřednictvím registračního formuláře,
- prostřednictvím registračního on-line formuláře.

### 3.3 Výroba a distribuce karet rodinných pasů a seniorpasů

Karta RP a seniorpasů, při předložení u smluvních partnerů (poskytovatelů slev), opravňuje její držitele k využívání slev a výhod v rámci systému Rodinných pasů, resp. seniorpasů. Dodavatel zajistí výrobu a distribuci plastových karet rodinám a seniorům zapojeným do projektu.

**Karta RP** bude obsahovat minimálně tyto údaje: jméno rodiny, jméno dítěte s datem jeho narození a jasné označení, že se jedná o rodinný pas. Každá zapojená rodina obdrží 2 slevové karty. Platnost karty RP (při zapojení do projektu) bude omezena pouze datem narození nejmladšího dítěte, tzn., platnost karty vyprší při dovršení 18 let nejmladšího dítěte uvedeného na kartě. Současně s kartou obdrží rodina průvodní dopis, jehož obsah podléhá odsouhlasení objednatel.

**Karta seniorpasů** bude obsahovat minimálně tyto údaje: jméno držitele karty, rok narození a jasné označení, že se jedná o seniorpas. Každá zapojená osoba obdrží jeden průkaz uživatele slev.

Objednatel předpokládá výrobu maximálně 5 000 slevových karet RP a 5 000 slevových karet seniorpasů za celé období trvání projektu. Počet požadovaných karet je proměnlivý v závislosti na počtu rodin, resp. seniorů zapojených do tohoto projektu. Objednatel není povinen odsouhlasit výrobu maximálního předpokládaného množství karet. Jednotková cena za výrobu a distribuci jednoho kusu slevové karty RP je uvedena v příloze této smlouvy. Slevové karty RP a seniorpasů jsou uznatelné v rámci všech dalších krajů zapojených do projektu.

Dodavatel je povinen předložit objednateli návrh karty před jejím předáním do výroby k odsouhlasení. Rozměry karty odpovídají běžné plastové kartě (85 mm x 53 mm).

Objednatel od dodavatele jako podklad pro proplacení fakturované částky za tuto aktivitu obdrží seznam rodin a seniorů, kterým je karta RP, resp. seniorpasů vystavena a přehled vynaložených nákladů na výrobu slevových karet. Součástí seznamu bude datum příjmu žádosti o vydání karty a datum vydání karty.

Dodavatel je povinen zajistit na své náklady distribuci karet RP a seniorpasů jejich držitelům nejpozději do 3 týdnů ode dne podání žádosti o registraci v projektu prostřednictvím doručovací služby. V případě souhlasu držitele slevové karty má

dodavatel možnost zajistit distribuci prostřednictvím kontaktních míst na území Pardubického kraje.

### 3.4 Časopis pro držitele slevových karet

Dodavatel zajistí 1 x ročně komplexní zpracování, výrobu a distribuci časopisu pro:

a) **zapojené rodiny** do systému rodinných pasů;

Obsahem této tiskoviny budou témata blízká rodinám, informace z Pardubického kraje, novinky o poskytovatelích, reportáže z akcí, pozvánky na zajímavá setkání, různé rady, doporučení apod. a rovněž informace o seniorpasech. Jako součást časopisu požaduje objednatel aktuální seznam poskytovatelů slev s jejich kontaktními údaji a s informací o poskytovaných slevách. Obsah časopisu bude vždy konzultován a autorizován s objednatelem. Počet výtisků časopisu (náklad), tisk a termín jeho distribuce je podmíněn souhlasem objednatele. Předpokládaný maximální náklad je **27 000 ks** (tj. 13 500 ks za rok). Skutečný náklad bude určen počtem rodin evidovaných v databázi RP. Objednatel není povinen odsouhlasit výrobu maximálního předpokládaného množství časopisů. Objednatel požaduje 500 ks časopisu ročně pro vlastní distribuci. Jednotková cena za jeden výtisk časopisu je uvedena v příloze této smlouvy.

Specifikace časopisu:

- Rozměr: A4
- Vazba: V1
- Barevnost: 4/4
- Přebal: 150g KL + disp. lak lesk
- Blok: 80g LWC
- Předpokládaný počet stran 24 + 4 (standard), z toho cca 4 strany obsahově zpracuje objednatel. Konečný počet stran závisí na počtu poskytovatelů slev a podléhá schválení objednatele

b) **držitele seniorpasů**

Obsahem této tiskoviny budou témata blízká seniorům, informace z Pardubického kraje, novinky o projektu, pozvánky na akce, různé rady, doporučení apod. a rovněž informace o rodinných pasech. Jako součást časopisu požaduje objednatel aktuální seznam poskytovatelů slev s jejich kontaktními údaji a s informací o poskytovaných slevách. Obsah časopisu bude vždy konzultován a autorizován s objednatelem. Počet výtisků časopisu (náklad), tisk a termín jeho distribuce je podmíněn souhlasem objednatele. Předpokládaný maximální náklad je **11 000 ks** (tj. 5 500 ks za rok). Skutečný náklad bude určen počtem rodin evidovaných v databázi RP. Objednatel není povinen odsouhlasit výrobu maximálního předpokládaného množství časopisů. Objednatel požaduje 500 ks časopisu ročně pro vlastní distribuci. Jednotková cena za jeden výtisk časopisu je uvedena v příloze této smlouvy.

Specifikace časopisu:

- Rozměr: A5
- Vazba: V1
- Barevnost: 4/4
- Přebal: 150g KL lesk, lak
- Blok: 80g LWC
- Předpokládaný počet stran: 28 + 4 (standard), z toho cca 4 strany obsahově zpracuje objednatel. Konečný počet stran závisí na počtu poskytovatelů slev a podléhá schválení objednatele.

Dodavatel zajistí na své náklady distribuci časopisu držitelům karet prostřednictvím provozovatele doručovacích služeb. Další distribuce bude zajištěna po dohodě s objednatelem (např. na akcích souvisejících s projektem apod.).

Objednatel od dodavatele jako podklad pro proplacení fakturované částky za tuto aktivitu obdrží výtisk časopisu a seznam obeslaných držitelů karet.

### 3.5 Informační leták projektu

Dodavatel zajistí komplexní zpracování a tisk informačního letáku o projektu, který bude současně sloužit jako registrační formulář pro zájemce. Informační leták bude obsahovat základní informace o projektu, kontaktní údaje dodavatele a odkaz na webovou stránku projektu, logo Pardubického kraje a text zástupce Pardubického kraje (úvodní slovo vč. fotografie). Dodavatel zpracuje:

- a) **21 000 kusů** informačních letáků pro **rodinné pasy**,
- b) **10 000 kusů** informačních letáků pro **seniorpasy**.

Specifikace informačního letáku:

- formát: A4, 2x přehyb
- barevnost: 4/4
- papír: křída, min. 80g (příp. jiný s vyšší pevností)

Objednatel požaduje minimálně 11 500 kusů letáků pro rodinné pasy a 500 kusů letáků pro seniorpasy pro vlastní distribuci. Distribuci ostatních letáků zajistí dodavatel. Objednatel není povinen odsouhlasit výrobu maximálního předpokládaného množství informačních letáků. Objednatel garantuje minimální odběr 10 000 kusů letáků pro rodinné pasy a 10 000 kusů letáků pro seniorpasy.

### 3.6 Road show – propagace projektu

Dodavatel zrealizuje road show, jejichž cílem je propagace projektu. V rámci této aktivity dodavatel zajistí personální zajištění, dopravu do místa konání akce, stánek pro prezentaci projektu a doprovodné aktivity (viz níže). Cílem je zaujmout a srozumitelným způsobem podávat informace o projektu cílové skupině. Zároveň s propagací zajišťuje i přímou registraci zájemců o zapojení do projektu. Délka trvání cca 6 hodin. Road show může být realizována jako samostatná akce projektu nebo jako součást jiné akce. Výběr vhodných akcí, na nichž se bude projekt prostřednictvím Road show prezentovat, termín a program Road show podléhá odsouhlasení objednatelem.

Dodavatel zajistí realizaci:

- a) **20 road show pro prezentaci rodinných pasů** rovnoměrně na území Pardubického kraje, jejichž součástí budou vhodné doprovodné aktivity pro rodiny s dětmi (např. dětská trampolína, skákací hrad, maskot projektu, malování na obličeji, soutěže pro děti apod.),
- b) **30 road show pro prezentaci seniorpasů** rovnoměrně na území Pardubického kraje (v každém správním území obce s rozšířenou působností proběhne minimálně 1 road show), jejichž součástí budou vhodné doprovodné aktivity pro seniory.

Objednatel od dodavatele jako podklad pro proplacení fakturované částky za tuto aktivitu obdrží přehled termínů jednotlivých akcí, vynaložené náklady a fotodokumentaci.

### 3.7 Den seniorů

Den seniorů je jednorázová akce pro seniory, resp. osoby 55+. Dodavatel zajistí komplexní organizaci akce v minimálním rozsahu dle níže uvedených podmínek.

Objednatel požaduje realizaci celkem 2 akcí, tj. 1 akce ročně. Termín, místo realizace a program akce podléhá schválení objednavatelem.

Minimální požadavky na akci:

- rozsah minimálně 6 hodin,
- vystoupení populární osobnosti (pro danou cílovou skupinu),
- doprovodný hudebně-kulturní program (vystoupení místních kapel, uměleckých souborů apod.), příp. pořádání soutěží pro účastníky,
- občerstvení pro cílovou skupinu (držitelé karet seniorpasy nebo zaregistrovaní zájemci o kartu seniorpasy) v podobě kávy a koláče nebo jiného vhodného občerstvení obdobné hodnoty,
- doprovodný populárně-odborný program po celou dobu akce v podobě poraden, přednášek a konzultací např. v oblastech zdraví, sociální služby, rizika ohrožující seniory (domácí násilí, tzv. „šmejdi“, zloději apod.), dobrovolnictví, apod., které budou pro všechny účastníky zdarma,
- distribuce informačních materiálů objednatele, pokud jím budou poskytnuty.

Objednatel preferuje zapojení lokálních poskytovatelů sociálních a zdravotních služeb, nestátních neziskových organizací, dobrovolnických center apod.

Minimální požadavky na dodavatele:

- propagace akce (viz mediální kampaň),
- zajištění programu,
- personální zajištění akce,
- technické zajištění včetně potřebných povolení akce, záboru pozemků apod.,
- zajištění moderování akce.

Dodavatel zodpovídá za zajištění všech náležitostí nezbytných pro realizaci akce obdobného charakteru a splnění všech zákonných podmínek.

Objednatel od dodavatele jako podklad pro proplacení fakturované částky za tuto aktivitu obdrží přehled termínů jednotlivých akcí, vynaložené náklady, kvalifikovaný odhad účastníků akce a fotodokumentaci.

### **3.8 Talentová soutěž pro děti a mládež**

Dodavatel připraví a zrealizuje talentovou soutěž pro děti ve věku 5 – 17 let s cílem podpořit píli, talent a osobnost dětí v Pardubickém kraji, a to v minimálním rozsahu dle níže uvedených podmínek. Soutěž může zahrnovat tyto kategorie: zpěv, tanec hru na hudební nástroj, sportovní či akrobatická vystoupení. Dodavatel je povinen zorganizovat soutěž 1 x ročně, tzn. celkem 2 akce tohoto typu po dobu realizace projektu – do 31. 12. 2018. Samotná realizace talentové soutěže podléhá předchozímu odsouhlasení objednavatelem, tzn. termíny, místo konání a obsah.

Minimální požadavky na akci:

- rozsah minimálně 6 hodin,
- vystoupení populární osobnosti (pro danou cílovou skupinu),
- doprovodný program po celou dobu akce pro děti v podobě soutěží, tvořivých dílen apod.,
- doprovodný hudebně-kulturní program (vystoupení místních kapel, uměleckých souborů, divadelních spolků apod.),
- doprovodný populárně-odborný program po celou dobu akce v podobě poraden, přednášek a konzultací zejm. pro rodiče dětí, které budou pro všechny účastníky zdarma,
- zajištění cen pro účastníky soutěže,
- distribuce informačních materiálů objednatele, pokud jím budou poskytnuty.

Objednatel preferuje zapojení lokálních poskytovatelů sociálních a zdravotních služeb, nestátních neziskových organizací, dobrovolnických center apod.

Dodavatel je povinen nabídnout objednateli možnost účasti při realizaci této soutěže (např. v porotě).

Objednatel od dodavatele jako podklad pro proplacení fakturované částky za tuto aktivitu obdrží přehled termínů jednotlivých akcí, vynaložené náklady, kvalifikovaný odhad účastníků akce a fotodokumentaci.

### 3.9 Propagační předměty

Propagační předměty budou určeny k propagaci Pardubického kraje a akcí pořádaných v rámci projektu. Dodavatel je povinen předložit objednateli k odsouhlasení návrh a druh reklamních předmětů před jejich dokončením. Propagační předměty budou označeny logem Pardubického kraje a projektu, případně alespoň jedním z nich dle druhu propagačního předmětu. Objednatel požaduje propagační předměty v rozsahu:

- propiska s potiskem v počtu 5 000 kusů,
- reflexní páska (pro cyklisty a chodce) s potiskem v počtu 5 000 kusů,
- poznámkový blok (min. A6, 20 listů, lepená nebo kroužková vazba) s potiskem v počtu 3 000 kusů,
- pastelky běžné velikosti (min. 10 barev) v obalu s potiskem v počtu 3 000 kusů,
- bublifuk, dřevěné jojo nebo jiný adekvátní předmět s potiskem v počtu 1 000 kusů (500 + 500).

Dodavatel může dodat se souhlasem objednatele jiné propagační předměty ve srovnatelné kvalitě a hodnotě.

Propagační předměty budou rozdávány na akcích realizovaných v rámci projektu a současně je objednatel využije pro vlastní potřeby. O počtu kusů určených k distribuci dodavatelem na akcích rozhodne objednatel.

### 3.10 Mediální kampaň

Dodavatel zajistí prezentaci projektu a jeho dílčích aktivit pro širokou veřejnost prostřednictvím mediální kampaně. Cílem této aktivity je rozšířit povědomí o tomto projektu.

Mediální kampaň požaduje objednatel v následujícím rozsahu:

- Vytvoření a odvysílání 300 reklamních spotů v rozhlasě (rozhlasová stanice, u které je předpoklad, že osloví cílovou skupinu projektu),
- Zpracování a zveřejnění 10 barevných inzerátů v minimální velikosti 1/6 inzertní plochy k formátu tištěného média, který pokrývá oblast Pardubického kraje (typ deník, např. Pardubický deník),
- Zpracování a zveřejnění minimálně 10 barevných inzerátů v minimální velikosti 1/6 inzertní plochy k formátu tištěného média (typ místní zpravodaje),
- Zpracování a uveřejnění minimálně 8 PR článků,
- Vytvoření a odvysílání 72 spotů v délce 30 sec v regionální TV (např. V1).
- Zpracování, tisk (4/4) a výlep plakátů na akci den seniorů, talentová soutěž v rozsahu 75 ks velikosti A2 a 150 ks velikosti A3 na každou akci (tj. celkem 300 a 600 kusů).



Před zveřejněním bude konečná korektura, schválení a schválení výleповých míst provedeno objednatelem.

Objednatel obdrží od dodavatele, jako podklad pro proplacení fakturované částky za tuto aktivitu přehled vynaložených nákladů, popis jednotlivých vykonaných činností, kopie všech tiskovin, v nichž mediální kampaň proběhla, přehled všech reklam včetně vysílacího času apod.

### 3.11 Realizace aktivit k zajištění udržitelnosti projektu.

#### a) Provoz, údržbu, aktualizaci a rozšiřování stávajících databází projektu.

Databáze jsou vedeny v elektronické podobě. Tato aktivita zahrnuje správu 3 základních databází:

- databáze rodin – seznam rodin, statistiky rodin a statistiky karet Rodinné pasy (dále jen „karta RP“)
- databáze seniorů – seznam držitelů karty seniorpasy,
- databáze poskytovatelů – seznam poskytovatelů s uvedením jejich názvu, IČ, druhu poskytované služby, adresy provozovny (místo poskytování slevy), výše slevy, kontaktu.

Databáze včetně údajů v ní obsažených budou po ukončení plnění smlouvy předány objednateli. Objednatel si vyhrazuje právo nahlížet do databází projektu. Dodavatel je povinen při správě databází volit postup, který je v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Vedení v seznamu poskytovatelů a uvedení v tištěném katalogu (viz Časopis pro držitele slevových karet) je poskytovatelům slev poskytováno bez nároku na odměnu.

#### b) Webové stránky

Dodavatel zajistí provoz webových stránek projektu, jejich administraci a průběžnou aktualizaci. Dodavatel zajistí, aby na webových stránkách byly zobrazovány základní informace o projektu, aktuální pozvánky na akce, aktuality z realizace projektu, reportáže z průběhu pořádaných akcí a jejich archiv. Dále dodavatel zajistí aplikaci na vyhledávání poskytovatelů slev a výhod dle nabízených možností (oblasti využití slev), aplikaci k on-line registraci pro nové uživatele karet RP a seniorpasů a informaci o možnosti registrace v listinné podobě.

Pro registraci nových uživatelů **rodinných pasů** bude dodavatel zajišťovat tyto údaje: 1. jméno rodiče (rodičů), 2. adresa bydliště vč. PSČ, na kterou mají být karty RP doručeny, 3. jména dětí a rok jejich narození, 4. e-mail, případně telefonní číslo. Kromě nové registrace zde dodavatel zajistí zveřejnění informací o způsobu obnovy stávající karty RP a on-line aplikaci, která obnovu umožňuje.

Pro registraci nových uživatelů **seniorpasů** bude dodavatel zjišťovat tyto údaje: 1. jméno držitele karty seniorpasu, 2. adresa bydliště vč. PSČ, na kterou mají být karty seniorpasů doručeny, 3. rok narození, 4. e-mail, případně telefonní číslo.

U obou aplikací bude uvedeno datum registrace či žádosti o obnovu, souhlas se zpracováním osobních údajů a souhlas s předáváním osobních údajů objednateli ve smyslu ustanovení § 5 odst. 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

#### c) Telemarketing/ mailing

Telemarketing a mailing slouží ke komunikaci s potencionálními a stávajícími poskytovateli, držiteli karty RP a seniorpasů a se zájemci o registraci do projektu. Dodavatel zodpovídá za funkčnost těchto komunikačních kanálů.

#### **d) Komunikaci s držiteli karet RP pomocí e-magazínu**

Rodiny a senioři zapojení do projektu obdrží touto cestou aktuální informace o nových poskytovatelích, pozvánky na zajímavé akce a novinky. Frekvence rozesílání e-magazínu je minimálně 1x za měsíc. Dodavatel se zavazuje rozesílat informace rovněž na základě požadavku objednatele.

#### **e) Zajištění provozu telefonní linky**

Infolinka bude k dispozici pro držitele karet RP a seniorpasů, potencionální zájemce o karty RP a seniorpasů, pro poskytovatele slev a výhod (potencionální i stávající) celoročně v pracovní dny od 8:00 – 16:00 hod. Objednatel si vyhrazuje právo průběžné kontroly provozu telefonní linky. Dodavatel zodpovídá za funkčnost tohoto komunikačního kanálu.

Za činnosti, uvedené v odst. 3.11 tohoto článku, bude smluvní odměna hrazena paušální částkou, odpovídající 1/8 částky za položku realizace aktivit k zajištění udržitelnosti projektu uvedené v příloze této smlouvy.

Objednatel od dodavatele jako podklad pro proplacení fakturované částky za tyto aktivity obdrží popis a časový rozsah vykonaných činností, a v případě činnosti uvedené v písm. d) e-magazín ve formátu Pdf. a seznam obeslaných držitelů karet RP a seniorpasů.

### **Článek III. Odměna a platební podmínky**

1. Odměna, kterou je objednatel povinen zaplatit dodavateli za řádně provedenou realizaci činností, uvedených v článku II. této smlouvy, činí dle dohody smluvních stran maximálně

**(doplní uchazeč)**, - Kč bez DPH

DPH činí **(doplní uchazeč)** Kč

Cena včetně DPH činí maximálně **(doplní uchazeč)**, - Kč (dále jen „smluvní odměna“).

Uvedená smluvní odměna zahrnuje veškeré náklady dodavatele vzniklé v souvislosti s realizací projektu.

2. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli výše uvedenou smluvní odměnu na základě dodavatelem uplatněných faktur, které budou mít stanovené náležitosti podle této smlouvy. Odměna bude hrazena vždy zpětně za tři uplynulé kalendářní měsíce.
3. Právo dodavatele na vystavení faktury vzniká vždy k 5. dni v měsíci následujícím po uplynutí třech po sobě jdoucích kalendářních měsíců, za které budou jednotlivé činnosti a služby fakturovány. Přílohou každé jednotlivé faktury bude protokol s podrobným popisem činností a služeb, které jsou fakturovány včetně aktuálního počtu poskytovatelů a rodin evidovaných v databázi ke konci fakturovaného období. Přílohou poslední faktury bude závěrečná zpráva o průběhu projektu, která bude rovněž obsahovat soupis provedených činností, služeb a rovněž aktuální počet evidovaných poskytovatelů slev, zapojených rodin a vydaných karet.
4. Doba splatnosti bude činit 30 dnů ode dne prokazatelného doručení faktury. Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu objednatele na účet dodavatele.

5. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti dle odst. 4 tohoto článku.
6. Výše DPH bude fakturována podle aktuální sazby uvedené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, platném k datu vystavení faktury.

#### **Článek IV. Doba trvání smlouvy**

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2018.

#### **Článek V. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Obě smluvní strany se zavazují poskytnout si veškerou součinnost nutnou k zajištění řádné realizace projektu.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli veškeré potřebné informace a podklady, související se zabezpečením realizace projektu.
3. Objednatel má právo aktivně se účastnit všech akcí a aktivit s přístupem veřejnosti realizovaných v rámci projektu.
4. Dodavatel se zavazuje při realizaci projektu postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny právní předpisy vztahující se k vykonávaným činnostem. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobené porušením těchto povinností. Dodavatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatel, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
5. Dodavatel je oprávněn při zpracování prací a při svých činnostech použít spolupracující osoby. V tomto případě však odpovídá objednateli ve stejném rozsahu jako by služby poskytoval on sám.
6. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s realizací projektu a zavazuje se, že zajistí, aby dokumenty předané mu objednatel nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Dodavatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.
7. Dodavatel je povinen mít během realizace projektu uzavřenu pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti třetími osobám s pojistným plněním minimálně ve výši 1 000 000,- Kč. Dodavatel je povinen pojistnou smlouvu předložit objednateli před podpisem této smlouvy; dále pak v průběhu realizace vždy na žádost objednatele, a to nejpozději do 3 dnů od požádání.
8. Dodavatel je povinen umožnit objednateli nebo jeho pověřeným osobám v průběhu realizace projektu kontrolu vykonávaných činností.

## **Článek VI. Vady projektu, reklamace**

1. Objednatel je oprávněn reklamovat u dodavatele zjištěné vady projektu kdykoliv v průběhu trvání smlouvy.
2. Na základě uplatněné reklamace je dodavatel povinen zjištěné vady na vlastní náklady neprodleně odstranit.

## **Článek VII. Předčasné ukončení smlouvy**

1. Smlouva může být předčasně ukončena písemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy nebo výpovědí.
2. Smluvní strany mohou odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou. Za podstatné porušení smlouvy ze strany dodavatele se považují následující situace:
  - a) dodavatel opakovaně neodstranil objednatel reklamované vady ve lhůtě do 10 kalendářních dnů,
  - b) dodavatel nesplní povinnost, uvedenou v čl. V. odst. 7 této smlouvy,
  - c) vůči dodavateli bylo zahájeno insolvenční řízení.
3. Za podstatné porušení smlouvy ze strany objednatele se považuje, pokud je objednatel i přes opakovaná upozornění v prodloužení s úhradou faktury dle článku III. této smlouvy, a to delším než 60 kalendářních dnů.
4. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok smluvní strany, která odstoupení nezavinila, na náhradu případné škody a zaplacení smluvní pokuty.
5. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně.
6. Smluvní strany mohou smlouvu vypovědět bez udání důvodu s výpovědní dobou 4 měsíce. Výpovědní doba začíná běžet první den kalendářního měsíce, následujícího po doručení písemného vyhotovení výpovědi druhé smluvní straně.
7. Výpovědí není dotčen nárok druhé smluvní strany na náhradu případné škody a zaplacení smluvní pokuty.

## **Článek VIII. Smluvní pokuta**

1. Objednatel je oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5 000,- Kč v každém z následujících případů:
  - a) nefunkčnost webových stránek projektu dle čl. II. odst. 3.11 písm. b) této smlouvy po dobu delší než pět po sobě následujících dnů,
  - b) nezajištění telemarketingu/mailingu dle čl. II. odst. 3.11 písm. c) této smlouvy,
  - c) nezajištění komunikace s držiteli karet RP pomocí e-magazínu dle čl. II. odst. 3.11 písm. d) této smlouvy,
  - d) nefunkčnost telefonní infolinky dle čl. II. odst. 3.11 písm. e) této smlouvy po dobu delší než tři po sobě následující dny,
  - e) nezajištění rozsahu mediální kampaně dle čl. II. odst. 3.10 této smlouvy,

- f) nezajištění výroby a distribuce časopisu dle čl. II. odst. 3.4 této smlouvy,
  - g) nepřiložení závěrečné zprávy k poslední faktuře o průběhu projektu dle čl. III. odst. 3 této smlouvy,
  - h) nezajištění výroby a distribuce informačního letáku projektu dle čl. II. odst. 3.5 této smlouvy,
  - i) porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. V. odst. 6 této smlouvy, a to v termínu do 30 dnů od doručení výzvy k úhradě smluvní pokuty s výjimkou uvedenou v odst. 2 a 3 tohoto článku.
2. Dodavatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každého jednoho poskytovatele slev, který bude k 31. 12. každého kalendářního roku po dobu trvání projektu scházet do počtů poskytovatelů, uvedených v čl. II. odst. 3.1 této smlouvy, a to v termínu do 30 dnů od doručení výzvy k úhradě smluvní pokuty.
4. Dodavatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každého jednoho držitele karty RP a každého jednoho držitele karty seniorpasy, který bude scházet k 31. 12. každého kalendářního roku po dobu trvání projektu do počtu držitelů, uvedených v čl. II. odst. 3.2 této smlouvy, a to v termínu do 30 dnů od doručení výzvy k úhradě smluvní pokuty.
5. Dodavatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za nezajištění road show v rozsahu dle čl. II. odst. 3.6 smlouvy, za nezajištění dne seniorů v rozsahu dle čl. II. odst. 3.7 smlouvy a za nezajištění talentové soutěže pro děti a mládež v rozsahu dle čl. II. odst. 3.8 smlouvy.
6. Pokud dodavatel ve stanovené lhůtě neuhradí smluvní pokutu, je objednatel oprávněn odečíst ze svých závazků vůči dodavateli své finanční nároky na smluvní pokutu.
7. Uhrazením smluvních pokut dodavatelem nezaniká právo objednatele domáhat se škody vzniklé činností dodavatele, ani povinnost dodavatele plnit povinnosti dané touto smlouvou.
8. V případě prodlení objednatele s úhradou faktur dle článku III. této smlouvy, je dodavatel oprávněn uplatňovat smluvní pokutu ve výši 0,01 % z fakturované částky za každý den prodlení.
9. Bude-li objednateli uložena ze strany orgánů státní správy pokuta za porušení platných právních předpisů, bude tato pokuta při prokazatelném zavinění dodavatele dodavatelem uhrazena, a to srážkou z pohledávky dodavatele vůči objednateli. V případě, že uloženou pokutu nebude dodavatel schopen uhradit objednateli započtením jeho pohledávky, zavazuje se tento rozdíl uhradit do 15 dnů od obdržení oznámení o výši sankce a výzvě k úhradě.

#### **Článek IX. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Dodavatel touto smlouvou poskytuje objednateli oprávnění k neomezenému bezplatnému užití výsledků činnosti dodavatele v rámci realizace projektu dle článku II. této smlouvy, půjde-li o díla chráněná autorským zákonem, všemi způsoby předpokládanými zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, včetně případného provedení úprav a změn, a to po dobu trvání autorských práv. Objednatel není povinen dílo využít. Odměna uvedená v článku III. této smlouvy zahrnuje rovněž odměnu dodavatele za užití díla objednatelem. Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn objednateli uvedené oprávnění poskytnout.

3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Pardubický kraj, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
4. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.
5. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
6. Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou se práva a povinnosti smluvních stran řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
7. Veškeré spory vzniklé z této smlouvy budou rozhodovány ve shodě s českým právním řádem obecnými soudy.
8. Smluvní strany stvrzují, že si smlouvu přečetly, její obsah a obsah příloh podrobně znají a souhlasí s ní. Smluvní strany prohlašují, že se smlouvou cítí být vázány, že ustanovení smlouvy jim jsou jasná a že tato byla uzavřena určitě, vážně a srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli za nápadně nevýhodných podmínek nebo v tísní, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.
9. Neplatnost, neúčinnost nebo nevynutitelnost jakéhokoliv ustanovení smlouvy nemá vliv na platnost, účinnost nebo vynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy. Smluvní strany mají povinnost takové ujednání okamžitě nahradit smluvním ujednáním bezvadným.
10. Jakékoliv změny této smlouvy lze činit pouze písemně, a to formou vzestupně číslovaných dodatků, odsouhlasených a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
11. Nedílnou přílohou smlouvy je položkový rozpočet.
12. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každého s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
13. Právní jednání bylo projednáno Radou Pardubického kraje dne (**doplní objednatel**) a schváleno usnesením číslo (**doplní objednatel**).

V Pardubicích dne :

V..... dne:

-----  
Pardubický kraj  
JUDr. Martin Netolický, Ph.D., hejtman

-----  
**(Doplní uchazeč)**

## Příloha: Položkový rozpočet

Rozpočet projektu Rodinné pasy a seniorpasy v Pardubickém kraji v letech 2017 - 2018											
Aktivity	Rodinné pasy				Seniorpasy				Celkové náklady		
	Specifikace	Jednotková cena bez DPH	Počet jednotek	Cena bez DPH	Specifikace	Jednotková cena	Počet jednotek	Cena bez DPH	Cena celkem	DPH	Cena s DPH
3.1	Nábor poskytovatelů slev	650 k 31. 12. 2017 700 k 31. 12. 2018 počet jednotek vychází z rozdílu mezi konečným a počátečním stavem	1		250 k 31. 12. 2017 350 k 31. 12. 2018 počet jednotek vychází z rozdílu mezi konečným a počátečním stavem		1				
3.2	Výroba slevových karet	5 000 (2 ks na rodinu vč. rezervy pro výměnu karet) distribuce karet (2 ks na rodinu)	5 000		5000 (1 ks pro každého držitele) distribuce karet		5 000				
3.4	Časopis pro cílové skupiny	27 000 kusů (tisk 1x za rok, tj. 13 500/rok) distribuce časopisu není-li zahrnuto v ceně časopisu výše	27 000		11 000 (tisk 1x za rok, tj. 5 500/rok) distribuce časopisu není-li zahrnuto v ceně časopisu výše		11 000				
3.5	Informační letáky + registrační formulář	21 000 kusů (postupný tisk dle potřeb projektu)	21 000		10 000 kusů (postupný tisk dle potřeb projektu)		10 000				
3.6	Roadshow	20 akcí za 2 roky (tzn. 10/rok)	20		30 akcí za 2 roky (tzn. 15 akcí/rok)		30				
3.7	Den seniorů				2 akce (tzn. 1 akce/rok )		2				
3.8	Talantová soutěž	2 akce (tzn. 1 akce/rok )	2								
<b>Společné aktivity</b>											
3.9	Propagační materiály	Tužka (propiska s potiskem)	5 000								
		reflexní páska (s potiskem)	5 000								
		poznámkový blok	3 000								
		pastelky	3 000								
		bublifuk	500								
		dřevěné jojo	500								
3.10	Mediální kampaň	reklamní spoty v rozhlasu	300								
		inzeráty v regionálních médiích	10								
		inzeráty v místních médiích	10								
		PR články	8								
		spoty v regionální TV	72								
		plakáty A2	200								
		plakáty A3	600								
3.11	Aktivity k zajištění udržitelnosti projektu (měsíční náklady)	Provoz, údržba, aktualizace databází; Webové stránky; Telemarketing/mailing; E-magazín; Telefonní linka	24								
<b>Celkem</b>											