



Pardubický kraj

Komenského náměstí 125, Pardubice 532 11

VÝZVA

k předložení nabídky

na veřejnou zakázku malého rozsahu

Zadavatel - Pardubický kraj tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

„ICT strategie Pardubického kraje 2017 - 2020“

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Pardubický kraj
Právní forma: Veřejnoprávní korporace
Sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
Zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtnanem Pardubického kraje
Kontaktní osoba: Mgr. Pavel Menšíl, oddělení veřejných zakázek
Tel: +420 466 026 282 / +420 605 551 501

Systémové číslo zakázky: P16V00000057

Profil zadavatele: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>

2. Předmět veřejné zakázky a předpokládaná hodnota

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „zakázka“) na služby, jejímž předmětem je zpracování rozvojového dokumentu s delším časovým horizontem, kterým je „ICT strategie Pardubického kraje 2017-2020“ (dále jen „ICTStr PK“).

Cílem je stanovit vizi v oblasti rozvoje ICT, identifikovat příležitosti a rizika, určit priority, cíle a navrhnout opatření k jejich naplnění. Tato opatření pak musí být v souladu jak s celkovými záměry kraje a jeho finančními možnostmi, tak i s předpokládanými trendy vývoje ICT, koncepčními dokumenty rozvoje informatiky státu a přijatou strategií implementace eGovernmentu v území, včetně využití možností financování projektů z fondů EU.

Bližší vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v příloze č. 3 této výzvy – specifikace předmětu zakázky a příloze č. 4 – návrhu smlouvy.

Zadávání této zakázky nepodléhá zákonu č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, vyjma povinnosti zadavatele postupovat v souladu se zásadami transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Předpokládaná hodnota zakázky je 500 000,- Kč bez DPH.

3. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je nejpozději do **20. 5. 2016 do 9 hodin.**

Místo pro podání nabídek prostřednictvím držitele poštovní licence:

Krajský úřad Pardubického kraje
Komenského náměstí 125
532 11 Pardubice

Místo pro podání nabídek osobně v pracovních dnech Po a St v době od 7:00 do 17:00 hod., ve dnech Út a Čt v době od 7:00 do 15:30 hod., v Pá v době od 7:00 do 14:30 hod. na adresu:

Krajský úřad Pardubického kraje
Podatelna (prostory Czech POINT)
Komenského náměstí 120
532 11 Pardubice

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

4.1. Zakázku může plnit dodavatel, který

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; *jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,*
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; *jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,*
- c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- d) respektive vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) není v likvidaci,

- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- j) nebyl v posledních 3 letech pravomocně potrestán uložením pokuty za umožnění výkonu nelegální práce podle zákona o zaměstnanosti,
- k) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

K prokázání splnění tohoto předpokladu postačí předložení čestného prohlášení uchazeče podepsaného osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Zadavatel nabízí uchazeči ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

4.2. Další doklady

- a) aktuální výpis z obchodního rejstříku či výpisu z jiné evidence, pokud je v ní zapsán
- b) aktuální doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky
- c) uchazeč dále doloží seznam minimálně 3 významných projektů v oblasti zpracování strategické analýzy a ICT strategie poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Za významný projekt dle tohoto bodu zadavatel považuje projekt v minimální hodnotě 0,3 mil. Kč vč. DPH.

Zadavatel žádá uchazeče, aby seznam předložil ve formě čestného prohlášení, kde strukturovaně (v podobě tabulky) uvede následující údaje:

- název objednatele a kontakt,
- název zakázky, kde byly významné služby realizovány,
- celkový rozsah plnění,
- doba a místo provedení prací

- d) doklady týkající se odborného týmu
Splnění tohoto požadavku uchazeč prokáže předložením seznamu členů odborného týmu, jež se bude podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči. Zadavatel žádá uchazeče, aby požadovaný seznam předložil ve formě čestného prohlášení, jehož přílohou budou strukturované profesní životopisy jednotlivých pracovníků s přehledem profesní praxe a doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pracovníků.

Zadavatel požaduje pro plnění předmětu veřejné zakázky nejméně **tříčlenný tým** odborných pracovníků zajišťující poskytnutí příslušných služeb.

Členové týmu musí splňovat následující požadavky:

- vysokoškolské vzdělání
- praxe v informačních a komunikačních technologiích minimálně 5 let

Doklady dle bodu 4.2. mohou být doloženy v prosté fotokopii.

4.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

V případě, že uchazeč prokazuje část kvalifikačních předpokladů, vyjma předpokladů uvedených pod bodem 4.1. a 4.2.a) výzvy, prostřednictvím subdodavatele, přiloží do nabídky

doklad (smlouvu se subdodavatelem nebo čestné prohlášení subdodavatele), ze kterého vyplývá povinnost a rozsah plnění subdodavatelského závazku.

5. Termín zahájení a dokončení plnění, místo plnění zakázky,

Předpokládaný termín zahájení plnění:	bezodkladně od popisu smlouvy
Termín dokončení plnění:	nejpozději do 6 měsíců od podpisu smlouvy
Místo realizace zakázky (dodání):	zejména sídlo uchazeče, sídlo zadavatele

6. Údaje o hodnotících kritériích

Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je nejnižší nabídková cena včetně DPH.

7. Způsob podání nabídek

Nabídky se podávají písemně v řádně uzavřené obálce opatřené označením: „Neotevírat – veřejná zakázka „ICT strategie Pardubického kraje 2017 - 2020“.

Nabídka bude předložena v jednom originále v českém jazyce v písemné formě, podepsána uchazečem či statutárním orgánem uchazeče či pověřeným zástupcem uchazeče. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Součástí nabídky bude vyplněný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče a doklad, ze kterého toto oprávnění vyplývá (např. výpis z obchodního rejstříku). Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat překlady, přepisy, škrty či jiné úpravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka musí obsahovat následující údaje a bude členěna podle následujících bodů:

- Krycí list nabídky (příloha č. 2 této výzvy)
- Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů dle bodu 4 této výzvy
- Doplněný návrh smlouvy včetně přílohy. Uchazeč doplní v návrhu smlouvy místa označená červeně slovy: **doplní uchazeč**.

Zájemce je oprávněn doplnit nabídku též o další doklady nebo informace vztahující se k předmětu zakázky.

8. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

8.1. Celková nabídková cena za kompletní plnění předmětu zakázky bude uvedena absolutní částkou v českých korunách a bude stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění zakázky. Ceny musí být uvedeny bez DPH, částka DPH a včetně DPH. Nabídkovou cenu uchazeč uvede v krycím listu a v návrhu smlouvy.

8.2. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče nutné k realizaci předmětu této zakázky. Cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na uvedenou cenu.

9. Obchodní a platební podmínky

10.1. Uchazeč je povinen respektovat obchodní a platební podmínky uvedené ve vzorovém návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 4 této výzvy.

10.2. Pokud uchazeč nebude respektovat shora uvedené obchodní a platební podmínky a do svého návrhu smlouvy zařadí obchodní a platební podmínky méně výhodné (např. nedodrží stanovené minimální, popř. maximální hodnoty), popř. některou z obchodních či platebních podmínek do svého návrhu smlouvy vůbec neuvede nebo doplní shora uvedené obchodní a platební podmínky o ustanovení jakkoliv zhoršující postavení zadavatele, posoudí toto jednání zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného uchazeče ze zadávacího řízení.

10. Zadavatel si vyhrazuje právo

- zrušit zadávací řízení bez uvedení důvodu, nejpozději však do uzavření smlouvy
- nevracet podané nabídky
- upřesnit podmínky zakázky
- vyloučit ze soutěže uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě

- vyžádat si od uchazeče písemné doplnění nabídky a ověřit si informace uvedené uchazečem v nabídce
- nehradit náklady, které uchazeči vznikly v souvislosti s podáním nabídky
- uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů nebo s dodavatelem, který se umístí jako třetí v pořadí, pokud v pořadí druhý dodavatel odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy ve lhůtě shora.

11. Ostatní požadavky

Zadavatel stanoví, že nepřipouští analogické použití § 101 zákona - zvýhodnění dodavatelů zaměstnávajících osoby se zdravotním postižením.

12. Přílohy:

Příloha č. 1: Čestné prohlášení

Příloha č. 2: Krycí list

Příloha č. 3: Specifikace předmětu zakázky

Příloha č. 4: Návrh smlouvy vč. přílohy

V Pardubicích dne: 5. 5. 2016

PhDr. Jana Haniková
vedoucí kanceláře ředitele úřadu
pověřená hejtmanem
schváleno usnesením Rady Pk dne 5. 5. 2016, č. R/2576/16

„ICT strategie Pardubického kraje 2017 - 2020“

Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů:

Prohlašuji tímto čestně, že dodavatel:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; *jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,*
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; *jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,*
- c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) respektive vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) není v likvidaci,
- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- j) nebyl v posledních 3 letech pravomocně potrestán uložením pokuty za umožnění výkonu nelegální práce podle zákona o zaměstnanosti,
- k) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

V dne

Toto prohlášení podepisuji jako Podpis:

(např. dodavatel fyzická osoba, předseda představenstva a.s., jednatel (é) společnosti s r.o. atd., jedná se pouze o demonstrativní výčet, podepisování se děje způsobem zapsaným v OR)

Krycí list nabídky	
1. Název veřejné zakázky	
ICT strategie Pardubického kraje 2017- 2020	
2. Identifikační a kontaktní údaje uchazeče	
Obchodní firma / Jméno:	
Právní forma:	
IČ:	
Sídlo / místo podnikání:	
E-mail:	
Tel. / fax:	
Kontaktní osoba:	
3. Nabídková cena	
Celková nabídková cena s DPH	
DPH 21%	
Celková nabídková cena bez DPH 21%	
4. Osoba oprávněná jednat za uchazeče	
Titul, jméno, příjmení:	
Funkce:	
Datum podpisu:	
Podpis oprávněné osoby:	

ICT strategie Pardubického kraje 2017 – 2020.

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Nezbytnou podmínkou pro správné a efektivní zabezpečení koncepčního rozvoje informačních a komunikačních technologií (ICT) v rámci Pardubického kraje je zpracování rozvojového dokumentu s delším časovým horizontem, kterým je „ICT strategie Pardubického kraje 2017-2020“ (dále jen „ICTStr PK“ nebo „ICT strategie“).

Cílem je stanovit vizi v oblasti rozvoje ICT, identifikovat příležitosti a rizika, určit priority, cíle a navrhnout opatření k jejich naplnění. Tato opatření pak musí být v souladu jak s celkovými záměry kraje a jeho finančními možnostmi, tak i s předpokládanými trendy vývoje ICT, koncepčními dokumenty rozvoje informatiky státu a přijatou strategií implementace eGovernmentu v území, včetně využití možností financování projektů z fondů EU.

Dokument ICTStr PK je zaměřen zejména směrem ke krajskému úřadu, musí splňovat relevantní požadavky zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy. Součástí dokumentu ICTStr PK je podrobný plán aktivit, opatření a projektů na období 4 let s vazbou na rozpočet a další zdroje financování.

Dokument bude zpracován pro období 2017 - 2020, přičemž zadavatel předpokládá v uvedeném období průběžnou aktualizaci základních částí dokumentace v návaznosti na měnící se vnější i vnitřní podmínky. Zadavatel požaduje, aby součástí poptávané dokumentace byl i návrh principů aktualizace částí ICTStr PK.

Požadovaná struktura dokumentu ICTStr PK:

1. Manažerské shrnutí

2. Zdroje, cíle a východiska

2.1. Stručná charakteristika kraje

2.1.1. Stručná charakteristika Pardubického kraje a krajského úřadu

2.1.2. Stručná charakteristika ICT Pardubického kraje a ICT krajského úřadu

2.2. Přehled zdrojů použitých pro tvorbu ICT strategie

2.3. Legislativní rámec a požadavky na ICT

3. Výchozí stav – analýza stavu ICT

3.1. Analýza stávající firemní (krajské) strategie

3.1.1. Firemní (krajská) strategie

3.1.2. Vymezení organizací zřizovaných a zakládaných krajem

3.1.3. Generický charakter strategie krajského úřadu

3.2. Analýza stávající ICT strategie (resp. situace v oblasti ICT krajského úřadu a jejího řízení)

3.2.1. Nejdůležitější cíle pro oblast ICT a soulad ICT strategie s nadřazenou business strategií

3.2.2. Specifická SLEPT analýza vnějšího prostředí (s uplatněním tabulek metody MAP při SLEPT analýze)

3.2.3. Porterova analýza zaměřená na ICT (včetně tabulek pro hodnocení vyjednávací síly zákazníků, dodavatelů, vstupu nových konkurentů, hrozby substitutů, konkurenční rivality v prostředí a tabulky porovnání významnosti působení jednotlivých faktorů)

3.2.4. Shrnutí analýzy a opatření, která by mohla pozici úřadu zlepšit (shrnutí analýzy faktorů oborového okolí také pomocí SWOT)

3.2.5. Analýza „expectations“ a uspokojování informačních potřeb rozhodujících „zájmových skupin“ (včetně tabulky očekávání, cílů a síly důležitých zájmových skupin)

3.2.6. Shrnutí analýzy uspokojování informačních potřeb rozhodujících „zájmových skupin“

3.2.7. Filozofie a koncepce ICTStr PK

3.2.8. Vize a cíle informačního systému

3.2.9. Analýza podpory klíčových rozhodovacích procesů ve firmě (krajském úřadě)

3.2.10. Analýza toho, zda poskytované informace vyhovují z hlediska základních atributů

informací

- 3.2.11. Finanční, materiální a personální zabezpečení ICT
- 3.2.12. Analýza efektivity informačních procesů ve firmě (nákladů a přínosů)
- 3.2.13. Analýza stavu systémové připravenosti na platnost Zákona o kybernetické bezpečnosti a jeho vyhlášek.
- 3.2.14. Řízení ICT na krajském úřadě
- 3.2.15. Shrnutí analýzy (SWOT)

4. Cílový stav

4.1. Nejdůležitější strategické záměry a cíle pro oblast ICT (na období 2017-2020 formou SMART cílů)

4.2. Specifické strategické cíle pro jednotlivé důležité aspekty ICT strategie (na období 2017

- 2020, formou SMART cílů)

- 4.2.1. Globální architektura ICT
- 4.2.2. Funkční a procesní architektura ICTT
- 4.2.3. Datová architektura
- 4.2.4. Technologická architektura
- 4.2.5. Softwarová architektura
- 4.2.6. Hardwarová architektura
- 4.2.7. Organizační a legislativní aspekty
- 4.2.8. Pracovní, sociální a etické aspekty
- 4.2.9. Strategická návaznost

4.3. Zdůvodnění návrhů pomocí výsledků analýzy SWOT

5. Transformace do cílového stavu

5.1. Principy řízení vývoje a provozu ICT

5.2. Specifikace projektů, opatření a aktivit (s vazbou na rozpočet a další zdroje financování)

5.3. Harmonogram realizace

6. Závěr

Bližší specifikace předmětu zakázky a způsobu provedení

Analýza

Klíčovou částí je analytické šetření a obeznámení se současným stavem informatizace v podmínkách Krajského úřadu Pardubického kraje a identifikace současných a budoucích potřeb krajského úřadu, zainteresovaných osob a subjektů. Zadavatel požaduje provedení:

- analytického šetření osobní formou (např. interview, tedy ne dotazníkové šetření) zejména se členy Rady Pardubického kraje (9 osob), s klíčovými pracovníky krajského úřadu (vedoucími odborů – cca 15 osob) a vybranými pracovníky útvaru informatiky (cca 9 osob).
- zmapování okruhu relevantních iniciativ, projektů, datových zdrojů a informačních služeb v rámci České republiky a EU se zaměřením zejména na možnosti použití výstupů z těchto projektů, možnosti integrace a výměny dat s přínosem pro informatizaci regionu (rámcový přehled).
- provedení analýzy silných a slabých stránek, příležitostí a rizik, analýzu potenciálu a perspektiv a potřeb se stanovením jejich pořadí.

Zadavatel očekává samostatný způsob práce zpracovatele za součinnosti realizačního týmu projektu na straně kraje zejména ve fázi získávání informací pro analytickou část od zainteresovaných osob a subjektů a při vyhledávání a mapování informačních zdrojů a iniciativ v rámci ČR a EU.

Vize, cíle, akční plán

Dokument „ICT strategie“ musí obsahovat **vizi**, stanovení strategických os, **priorit a cílů**, popř. dílčích cílů (podcílů). U dokumentu „ICTStr PK“ přitom klíčovým prvkem musí být vymezení přínosů navržených cílů k prioritám deklarovaným ve strategických dokumentech kraje, a dále bude provedeno zdůvodnění návrhu priorit a cílů z pohledu jejich relevance

a reálnosti dosažení.

Priority a cíle budou dále rozpracovány do souboru **opatření** a aktivit (legislativních, organizačních, personálních, finančních, systémových, technologických, vzdělávacích, metodických, aj.) na období 2017 – 2020.

Cíle budou kvantifikovány, k jednotlivým opatřením budou navrženy metriky. Kvantifikace cílů a opatření bude provedena pomocí ukazatelů (vstupů, výstupů, výsledku, dopadu).

Dokument bude obsahovat návrh finančního plánu ve vazbě na cíle a soubor opatření se zohledněním předpokládaných programů připravovaných ze zdrojů EU, ČR, kraje a zdrojů realizátorů opatření.

Součástí plnění předmětu zakázky je též návrh metodiky a principů aktualizace dokumentu „ICTStr PK“.

Rozsah požadovaných prací a výstupů:

Předmět veřejné zakázky bude zpracovávat příslušný tým odborníků dodavatele (viz kvalifikační předpoklady stanovené ve výzvě k podání nabídky) za součinnosti realizačního týmu zaměstnanců zadavatele.

Výstupem bude:

- ICT strategie v požadované struktuře
- návrh metodiky a principů aktualizace ICT strategie

ICT strategie bude předána v listinné formě ve dvou výtiscích (originálech) a současně na nosiči CD/DVD v elektronické podobě ve formátu neuzamčeného DOC (Word dokument) a neuzamčeného PDF (Portable Document Format).

„ICT strategie Pardubického kraje 2017 - 2020“

Smlouva č. (doplň zadavatel)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany

1. Objednatel

Pardubický kraj

Komenského náměstí 125

532 11 Pardubice

IČ: 708 92 822

DIČ: CZ70892822

zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmánem

Osoba oprávněná jednat

ve věcech technických, kontrolních:

Ing. Jan Czagan, +420 466 026 179, jan.czagan@pardubickykraj.cz

Bc. David Rezler, +420 466 026 184, david.rezler@pardubickykraj.cz

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Pardubice

č.ú. 107-1752200237/0100

2. Poskytovatel

(doplň uchazeč – obchodní firma/ jméno a příjmení, sídlo)

zapsán v obchodním rejstříku, vedeném Krajským/Městským soudem v

(doplň uchazeč), sp. zn. (doplň uchazeč)

IČ: (doplň uchazeč)

DIČ: (doplň uchazeč)

Zastoupen: (doplň uchazeč)

Osoba oprávněná jednat

ve věcech technických, kontrolních: (doplň uchazeč)

Bankovní spojení: (doplň uchazeč)

č. účtu (doplň uchazeč)

uzavírají tuto smlouvu na poskytnutí služeb a zpracování dokumentu „ICT strategie Pardubického kraje 2017 – 2020“ (dále jen „smlouva“), kterou se poskytovatel zavazuje provést služby specifikované v článku I. smlouvy (dále také jako „dílo“) a objednatel zaplatit cenu podle článku IV. smlouvy za řádné a včasné provedení díla, a to za podmínek dále ve smlouvě uvedených. Smlouva je uzavřena na základě zadávacího řízení k veřejné zakázce malého rozsahu, systémové číslo P16V00000057 s názvem „ICT strategie Pardubického kraje 2017 - 2020“.

Článek I.

Předmět

1. Předmětem smlouvy je zpracování strategické analýzy a vytvoření ICT strategie Pardubického kraje na období 2017 – 2020. Dodavatel se zavazuje zhotovit řádně, včas a v dohodnuté kvalitě dílo specifikované v příloze č. 1 smlouvy.

2. ICT Strategii bude zpracovávat příslušný projektový tým poskytovatele za součinnosti realizačního týmu zaměstnanců objednatele. Poskytovatel je oprávněn změnit člena týmu jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele, přičemž nový člen týmu poskytovatele musí disponovat kvalifikací, která vyhovuje požadavkům v souvisejícím zadávacím řízení uvedeném v preambuli této smlouvy. Objednatel nesmí v případě naplnění kritérií souhlas se změnou člena týmu odmítnout.

3. V prostorách objednatele bude probíhat analýza současné situace, rozhovory a schůzky projektového týmu.

4. Cílem a účelem je zpracování základního rozvojového dokumentu s delším časovým horizontem, kterým bude „ICT strategie Pardubického kraje“ (dále jen „ICTStr PK nebo „ICT strategie“) včetně návrhu metodiky a principů aktualizace dokumentů „ICTStr PK“.

5. ICT strategie bude zpracována ve struktuře definované v příloze č. 1 této smlouvy. ICT strategie bude předána v listinné formě ve dvou výtiscích (originálech) a současně na nosiči CD/DVD v elektronické podobě ve formátu neuzamčeného DOC (Word dokument) a neuzamčeného PDF (Portable Document Format).

Článek II

Termín a místo plnění předmětu smlouvy

1. Předmět smlouvy musí být splněn nejpozději do 6 měsíců od podpisu smlouvy.

2. Místem plnění je zejména sídlo objednatele.

Článek III

Zajištění plnění předmětu smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje dodat předmět smlouvy v souladu s podmínkami této smlouvy a zadávacími podmínkami související veřejné zakázky uvedené v preambuli smlouvy.

2. Poskytovatel odpovídá za správnost a úplnost provedení předmětu díla, provedení služeb uvedených v čl. I. této smlouvy, a to podle této smlouvy a souvisejících platných předpisů. Poskytovatel na sebe přejímá odpovědnost za škody způsobené případnými technickými nebo jinými nedostatky předané dokumentace. Poskytovatel odpovídá za správnost, úplnost a proveditelnost dokumentace k účelu, který je mezi oběma stranami nesporný a uvedený v čl. I smlouvy.

3. Poskytovatel sjednává objednateli záruku za jakost, zásadně za naplnění skutečností/indikátorů uvedených v odst. 2 tohoto článku, v délce trvání 2 let. Poskytovatel prohlašuje, že předmět díla si po tuto dobu zachová všechny požadované vlastnosti, funkčnost a stanovenou účelovou způsobilost.

4. Poskytovatel je povinen bezodkladně, nejpozději do 10 pracovních dnů, nedohodne-li se s objednatelem jinak, odstranit vady nahlášené během záruční doby.

5. V ostatním se použijí obdobně § 2113 a následující (záruka za jakost) z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

6. O předání a převzetí díla bude sepsán předávací protokol podepsaný oprávněnými zástupci obou smluvních stran, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení zápisu.

7. Objednatel je povinen poskytovateli písemně oznámit, zda dílo schválil či zda vykazuje při převzetí vady, nejpozději do 15 kalendářních dnů ode dne převzetí. Neučiní-li tak v této lhůtě, má se za to, že dílo bylo schváleno.

8. Pokud objednatel oznámí poskytovateli ve lhůtě podle odst. 7, že dílo v době převzetí obsahuje vady tj. že neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě, je povinen zároveň oznámit jaké vady dílo obsahuje, včetně jejich bližšího popisu, a jaké nároky v souvislosti s vadami díla uplatňuje.

Článek IV

Cena a platební ujednání

1. Cena, kterou je objednatel povinen zaplatit poskytovateli za řádně a včasné provedení předmět smlouvy činí celkem:

(doplň uchazeč) Kč bez DPH,

(doplň uchazeč) Kč DPH 21%

(doplň uchazeč) celkem včetně DPH

Tato cena je cenou nejvýše přípustnou a zahrnuje veškeré dodávky, služby a náklady poskytovatele vzniklé v souvislosti s prováděním díla popsaného v této smlouvě.

2. Faktura bude vystavena po kompletním odevzdání díla formou předávacího protokolu sepsaného mezi objednatelem a poskytovatelem, který bude přílohou faktury. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

3. Splatnost faktur bude 30 dní ode dne doručení daňového dokladu.

4. Veškeré platby dle smlouvy budou prováděny bezhotovostní formou - převodem na bankovní účet oprávněné smluvní strany. Platby budou probíhat výhradně v českých korunách (CZK).

5. Smluvní strany se dohodly na tom, že peněžitý závazek vůči druhé smluvní straně je splněn dnem, kdy je částka odepsána z účtu povinné strany ve prospěch účtu oprávněné strany.

Článek V

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen zejména:

- provést předmět smlouvy podle pokynů a předaných podkladů objednatele v dohodnutém termínu
- při provádění díla postupovat s odbornou péčí. Dodávky a služby, které jsou smlouvy, dodat nebo provést v takovém rozsahu a jakosti, aby výsledkem bylo kompletní dílo odpovídající podmínkám stanoveným touto smlouvou, zadávací dokumentací veřejné zakázky a účelu použití

- zachovávat mlčenlivost o údajích objednatele, které v souvislosti s plněním smlouvy získá v jakékoli formě
- předávat objednateli v průběhu plnění informace o aktuální fázi zpracovávání požadovaných výstupů, aby objednatel byl schopen průběžně sledovat plnění závazků dodavatele dle smlouvy,
- ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“) spolupůsobit při výkonu finanční kontroly

2. Objednatel je povinen zejména:

- poskytnout potřebnou relevantní součinnost při plnění předmětu smlouvy k zajištění koordinace prací, plnění úkolů a jejich průběžné kontrole
- uhradit smluvní cenu dle Článku IV Cena a platební ujednání

Článek VI Další ujednání

1. Vyskytnou-li se události, které jednomu nebo oběma partnerům částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností, jsou povinni o tom bez zbytečného prodlení informovat druhou stranu a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu případné škody.

2. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy k tomu, aby mohl řádně poskytovat služby podle smlouvy, zejména že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro poskytování služeb. Poskytovatel rovněž prohlašuje, že mu nejsou známy žádné překážky, pro které by nemohl služby poskytovat. Poskytovatel se zavazuje tyto podmínky zachovat a udržovat po celou dobu trvání smlouvy.

3. Poskytovatel prohlašuje, že mu jsou známy technické, kvalitativní a specifické podmínky, za nichž se má dílo realizovat, zejména pak specifické prostředí vyplývající z role objednatele jako územně samosprávného celku.

4. Vlastnické právo k výstupu z této smlouvy, kterým je ICT strategie Pardubického kraje, přechází z poskytovatele na objednatele dnem podpisu protokolu o předání a převzetí předmětu díla oběma smluvními stranami.

5. Jestliže při plnění smlouvy vzniknou poskytovateli práva k předmětu duševního vlastnictví související s poskytovaným předmětem plnění, vzniká objednateli současně se vznikem takového práva k předmětu duševního vlastnictví (výhradní, bezúplatná licence) bez omezení způsobu užití, s přihlédnutím k druhu a charakteru předmětu duševního vlastnictví, a současně také právo bezplatně poskytnout toto své oprávnění třetí osobě.

6. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je povinným subjektem dle z. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a souhlasí, že objednatel je oprávněn, pokud postupuje dle uvedeného zákona poskytovat veškeré informace o smlouvě.

7. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy není stranami chápána jako obchodní tajemství.

Článek VII

Smluvní pokuta, odstoupení od smlouvy

1. V případě nedodržení termínu předání díla podle Článku II smlouvy nebo v případě prodlení s odstraněním vad dle Článku III smlouvy je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
2. V případě prodlení se zaplacením faktury je objednatel povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované ceny za každý započatý den prodlení.
3. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 14 kalendářních dnů ode dne jejich vyúčtování.
4. Zaplacením smluvní pokuty nebo úroku z prodlení není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody ani povinnost poskytovatele řádně dokončit dílo.
5. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, a to i částečně, v případě podstatného porušení smluvní nebo zákonné povinnosti poskytovatelem. Za podstatné porušení smluvní povinnosti poskytovatelem se považuje zejména:
 - prodlení s předáním díla o více než 30 dnů z důvodů spočívajících výlučně na straně poskytovatele
 - včasné neodstranění vad díla dle Článku III smlouvy, pokud byl nárok na odstranění vad díla řádně uplatněn
 - poskytovatel opakovaně nerealizuje dílo podle smlouvy nebo opakovaně zanedbává realizaci svých povinností daných smlouvou.
6. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit i v případě, pokud řádně uplatní u poskytovatele své požadavky či připomínky v průběhu realizace díla a dodavatel je bez vážného důvodu neakceptuje či podle nich při zhotovení díla nepostupuje.
7. Poskytovatel je oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících ze smlouvy po dobu delší než 30 dní.
8. Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou se práva a povinnosti smluvních stran řídí občanským zákoníkem.
3. Smluvní strany podpisem této smlouvy stvrzují, že její obsah a obsah příloh podrobně znají, je jim srozumitelný a souhlasí s ním.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom. Změny a doplňky této smlouvy lze provést jen písemně.

5. Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1 - specifikace předmětu plnění.
6. Právní jednání bylo schváleno Radou Pardubického kraje dne (doplň zadavatel) usnesením R/(doplň zadavatel)/16.

V Pardubicích dne:

Za objednatele:

Za poskytovatele:

.....
Pardubický kraj
JUDr. Martin Netolický, Ph.D.
hejtman

.....
(doplň uchazeč)