Krajská knihovna v Pardubicích, PO PK

Zakázka **„VZ/KK/07/2025 Dodávka a implementace softwarového zajištění a systémů**

**kompatibilních pro digitální knihovnu Kramerius pro Krajskou knihovnu v Pardubicích“**

## **Příloha č. 2**

## **TECHNICKÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ**

*(Systém pro zpracování digitalizovaných dokumentů)*

**1. Úvod a účel**

Cílem zakázky je pořízení, implementace a dlouhodobá podpora softwarového řešení pro workflow digitalizace, zpracování a archivaci digitálních dokumentů v souladu se standardy Národní knihovny ČR a požadavky na provoz v infrastruktuře Krajské knihovny v Pardubicích.

**2. Obecná specifikace softwaru**

* Software musí být určen pro produkci digitálních dokumentů a jejich archivaci.
* Musí podporovat práci s born-digital i digitalizovanými dokumenty.
* Musí produkovat výstupy kompatibilní se systémem digitální knihovny **Kramerius verze 7**.
* Musí podporovat **OCR** a správu **URN:NBN** identifikátorů.
* Výsledné PSP balíčky musí být validní vůči NDK validátoru (viz<https://standardy.ndk.cz/ndk/archivace/validator-ndk-1>).
* V případě aktualizace standardů NDK je dodavatel povinen zapracovat změny.

**3. Licenční požadavky a otevřenost systému**

* Software musí být poskytován jako **open source** pod licencí umožňující volné použití, úpravy a šíření (např. GNU GPL, MIT, Apache apod.).
* Objednatel požaduje:
* přístup ke kompletnímu zdrojovému kódu,
* právo zadat úpravy třetí straně,
* možnost dlouhodobé nezávislosti na dodavateli.
* **Nesmí být účtovány žádné licenční poplatky za samotný provoz systému.**

**4. Technická a funkční specifikace**

**4.1 Provozní požadavky**

* Systém musí být provozovatelný **on-premise** v infrastruktuře Objednatele nebo ve vyhrazeném prostředí bez povinnosti využívat komerční cloudová řešení.
* Musí být lokalizován do **češtiny** a dokumentace musí být dostupná pro uživatele, administrátory i vývojáře.

**4.2 Uživatelé a přístup**

* Systém **nelimituje počet současných uživatelů**.
* Přístup musí být možný i **vzdáleně** (např. z domova nebo partnerských institucí).

**4.3 Podporované formáty**

Musí být podporovány alespoň tyto datové formáty:

* Obrazové: **TIFF, JPEG, JPEG2000, PNG, PDF**
* Textové: **OCR TXT, ALTO XML**
* Zvukové: **WAVE, OGG, MP3, FLAC**

**4.4 Metadata a standardy**

* Systém musí umožňovat správu kompletních metadat k digitálním objektům (strukturální, popisná, technická, administrativní, OCR).
* Metadata musí odpovídat aktuálním standardům **NDK** a být kódována v **UTF-8**.

**4.5 Struktura a identifikátory**

* Systém musí podporovat logickou a fyzickou strukturu dokumentu.
* Musí generovat **UUID** pro každou úroveň objektu.
* Musí umožnit **nahrání nových souborů** ke stávajícím objektům **bez změny UUID**.

**4.6 OCR a ALTO**

* Systém musí podporovat generování a správu OCR ve formátu **ALTO XML**.
* Musí umožnit:
* generování OCR pomocí **PERO OCR (VUT)** nebo ekvivalentního nástroje,
* **nahrazení původního OCR/ALTO** novým importem.
* **Licenční model OCR** musí být:
* **neomezený**, nebo
* přesně **definovaný počet stran a jednotková cena** za rozšíření.

Dodavatel musí tyto informace jasně specifikovat v nabídce.

**4.7 Katalogizace a import metadat**

* Musí být možné importovat metadata pomocí:
* **Z39.50**
* **X-server (Aleph)**
* **OAI-PMH**

**4.8 Export a interoperabilita**

* Systém musí umožňovat:
* přípravu **SIP balíčků** pro dlouhodobou archivaci,
* integraci s **Krameriem 7** (export i reimport balíčků, vč. FOXML pro opravy metadat),
* propojení na **systém URN:NBN**, **PERO OCR** a další služby pomocí **REST API**.

**5. Workflow a uživatelské řízení**

* Musí existovat komponenta pro řízení workflow: **zadání, kontrola, schválení, export**.
* Systém musí umožnit:
* definici jednotlivých kroků workflow,
* jejich přiřazení rolím nebo uživatelům,
* dávkové zpracování a kontrolu dat,
* nastavitelné **uživatelské profily a oprávnění**
* V systému musí být **logovány klíčové operace** a zásahy do metadat.

**6. Školení, dokumentace, podpora**

* Musí být dodána dokumentace pro uživatele, administrátory a vývojáře (v češtině).
* Součástí plnění bude:
* **školení pro min. 4 osoby v délce alespoň 3 hodin** při uvedení do provozu,
* další školení při větších aktualizacích (prezenčně nebo online).
* Po dobu podpory musí dodavatel:
* poskytovat **hotline podporu v režimu 8×5 (Po–Pá 8:00–16:00)**,
* zahájit servisní zásah do 2 pracovních dnů,
* vyřešit závady do 10 pracovních dnů,
* vést evidenci zásahů a poskytovat výstupy.

**7. Servisní a technická podpora (2026–2029)**

* Předmětem vyhrazené změny je podpora:
* dodaného **open source workflow systému**,
* systému **Kramerius 7** provozovaného Objednatelem.
* Cílem je zachovat **plnou kompatibilitu s NDK**, funkčnost napojení na PERO, URN:NBN a další systémy.
* Dodavatel musí:
* zajišťovat **pravidelné aktualizace** systému i Krameria,
* provádět migrace, zálohy a obnovy po havárii,
* implementovat změny standardů NDK,
* dokumentovat všechny úpravy a informovat předem Objednatele.

**8. Závazky dodavatele**

* Dodavatel zajistí:
* **instalaci, konfiguraci a nasazení** systému,
* napojení na Kramerius, PERO a URN:NBN,
* vytvoření funkčního celku v prostředí Objednatele nebo cloudu,
* **provozní dokumentaci**,
* **servisní podporu a údržbu** dle výše uvedeného rozsahu.

**Zajištění technické podpory a úhrada paušální částky**

1. Zhotovitel se zavazuje poskytovat Objednateli technickou a servisní podporu dodaného softwarového řešení a digitální knihovny Kramerius po dobu pěti let, tj. v období ode dne uzavření smlouvy po dobu 60 měsíců(5-ti let) a to v rozsahu a kvalitě specifikované v této smlouvě a jejích přílohách.
2. Odměna za technickou a servisní podporu za celé období let 2025–2030 je zahrnuta v celkové ceně plnění zakázky a bude uhrazena **jednorázově při předání a převzetí dodávky softwarového řešení**, na základě řádně vystavené faktury po podpisu předávacího protokolu.
3. Předplacená částka pokrývá veškeré náklady spojené s poskytováním podpory, aktualizací, údržby, konzultací, řešení incidentů, školení při větších změnách a sledování souladu se standardy NDK a systémem Kramerius.
4. V případě, že Zhotovitel přestane poskytovat služby dle této smlouvy nebo dojde k jejímu ukončení před uplynutím uvedené doby, zavazuje se Zhotovitel vrátit Objednateli **poměrnou část předplacené částky** odpovídající nečerpanému období technické podpory. Tato částka bude vrácena nejpozději do 30 dnů od ukončení smlouvy.
5. Objednatel je oprávněn požadovat pravidelné zprávy o provedených servisních a podpůrných činnostech. Zhotovitel je povinen vést evidenci všech servisních zásahů a na vyžádání poskytovat výstupy.