

Sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
Zastoupen: JUDr. Martin Netolický, Ph.D., hejtman
IČO: 70892822
DIČ: CZ70892822
Bankovní spojení: ČSOB a.s.
číslo účtu: 197852812/0300

Sídlo - adresa: (bude doplněno)
Zastoupen: (bude doplněno)
IČO: (bude doplněno)
DIČ: (bude doplněno)
Zápis v OR: (bude doplněno - rejstříkový soud, spis. značka)
Bankovní spojení: (bude doplněno)
číslo účtu: (bude doplněno - číslo účtu, který je správcem daně zveřejněn způsobem dle zákona o DPH)

1. Předmět díla

Předmětem díla je zhotovení stavebních úprav rodinného domu pro projekt „Dětský domov Dolní Čermná – pořízení rodinného domu v Dolní Čermné“ podle projektové dokumentace zpracované Stanislavem Tejklem, vs-studio s.r.o., se sídlem Komenského 324, 563 01 Lanškroun, IČO 17086370, v rozsahu určeném soupisem prací.

1. Za řádně provedené dílo se objednatel zavazuje za podmínek této smlouvy zhotoviteli zaplatit **(bude doplněno)** Kč bez DPH (dále též „smluvní cena“).
Výše DPH při uvedené smluvní ceně činí **(bude doplněno)** Kč.
Celková cena, kterou objednatel za dílo uhradí, tak činí **(bude doplněno)** Kč.
2. Objednatel prohlašuje, že v souvislosti s plněním nevystupuje jako plátce DPH. Na poskytnuté plnění se tak neuplatní režim přenesení daňové povinnosti podle § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

3. Termíny a místo plnění

1. Staveniště předá objednatel zhotoviteli nejpozději do **1.8. 2025**
2. Zhotovitel provede sjednané práce tak, aby předávací řízení k dílu schopnému převzetí bylo zahájeno nejpozději do **160 kalendářních dnů** od předání staveniště.
3. Místem plnění je č.p. 462, Dolní Čermná.

4. Další ujednání a odchylky od obchodních podmínek

1. Pojistný limit pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu se vyžaduje nejméně 5 mil. Kč.
2. S ohledem na skutečnost, že stavba je realizována v rámci projektu určeného k uplatnění v rámci Národního plánu obnovy, je zhotovitel povinen dodržovat při jeho realizaci též podmínky uvedené v příloze č. 4 této smlouvy.
3. Objednatel nepožaduje finanční záruku za realizaci. Ustanovení článku 12 bod 4 písm. a) obchodních podmínek a návazná ustanovení jej konkretizující se neužijí.
4. Odlišně od ustanovení čl. 15 bodu 8. obchodních podmínek se ujednává nový základ pro výpočet této smluvní pokuty, kdy namísto minimální požadované hodnoty záruky bude pro výpočet užit rozdíl minimální požadované hodnoty záruky a aktuální výše vyhovujícího zajištění.

5. Pověřené osoby

1. Ve věcech technických je oprávněn jednat:
 - za objednatele: Ing. Jiří Zevl nebo Lucie Šindelářová nebo Ing. Monika Málková
 - za zhotovitele: **(bude doplněno)**
2. K zápisům a podepisování stavebního deníku je oprávněn:
 - za objednatele: Ing. Jiří Zevl nebo Lucie Šindelářová nebo technický dozor objednatele
 - za zhotovitele: **(bude doplněno)**
3. K předání a převzetí staveniště je oprávněn:
 - za objednatele: Ing. Jiří Zevl nebo Lucie Šindelářová
 - za zhotovitele: **(bude doplněno)**
4. K předání a převzetí dokončeného díla je oprávněn:
 - za objednatele: Ing. Jiří Zevl nebo Lucie Šindelářová
 - za zhotovitele: **(bude doplněno)**

6. Součástí smlouvy

Nedílnou součástí smlouvy jsou následující přílohy:

1. Obchodní podmínky pro stavební práce
2. Oceněný soupis prací
3. Harmonogram realizace
4. Povinnosti zhotovitele vyplývající z finanční spoluúčasti evropských fondů na realizaci projektu

7. Závěrečná ujednání

1. Není-li pro konkrétní věc ujednáno nebo stanoveno jinak, lze změny této smlouvy platně činit pouze dodatkem smlouvy v písemné formě. Dodatky budou číslovány vzestupně nepřerušenou číselnou řadou a v tomto pořadí budou vykládány.

2. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna do 3 měsíců od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s uveřejněním celého textu smlouvy, vyjma údajů chráněných podle právní úpravy ochrany osobních údajů.
3. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje www.pardubickykraj.cz/gdpr.
4. Tato smlouva je uzavírána ve formě elektronického originálu ke dni dle nejpozdějšího elektronického podpisu.
5. Smluvní strany stvrzují, že si smlouvu přečetly, její obsah, včetně obsahu příloh, znají a souhlasí s ním. Smluvní strany prohlašují, že se smlouvou cítí být vázány, že ustanovení smlouvy jim jsou jasná a že tato byla uzavřena určitě, vážně a srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli za nápadně nevýhodných podmínek nebo v tísní, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

Za objednatele:

Za zhotovitele:

JUDr. Martin Netolický, Ph.D.
hejtman

(bude doplněno)

*schváleno usnesením Rady Pardubického kraje
R/____/rr ze dne dd.mm.rrrr*



Příloha č. 4 ke smlouvě č. doplní objednatel

Povinnosti zhotovitele vyplývající z finanční spoluúčasti evropských fondů na realizaci projektu

Název projektu: Dětský domov Dolní Čermná - pořízení rodinného domu v Dolní Čermné

Registrační číslo projektu: bude doplněno

Název operačního programu: Národní plán obnovy

Výzva: 31_24_113 Rozvoj a modernizace služeb komunitního typu pro ohrožené děti - vybudování a renovace infrastruktury pobytové péče o děti

Poskytovatel podpory: Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR

Manažerka projektu: Ing. Monika Málková, MBA, tel. 466 026 492, 720 839 767,
monika.malkova@pardubickykraj.cz

- 1) **Na každé faktuře bude uveden název projektu a registrační číslo projektu.** Faktury musí obsahovat účel fakturovaných částek podle uzavřené realizační smlouvy a budou přesně specifikovat jednotlivé způsobilé a nezpůsobilé výdaje, vše v souladu se zadávací dokumentací nebo dle požadavků manažera projektu.
- 2) Zhotovitel si je vědom, že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly a to v případě, že k tomu bude objednatelem vyzván.
- 3) Zhotovitel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Zhotovitel je povinen při výkonu auditu spolupůsobit.
- 4) Zhotovitel je povinen spolupracovat s objednavatelem při zpracování monitorovacích zpráv o realizaci projektu (průběžných nebo závěrečných), žádostí o platbu, žádostí o změnu projektu, zpráv o udržitelnosti projektu a závěrečné zprávy o udržitelnosti projektu.
- 5) Zhotovitel je povinen po dobu 10 let od ukončení projektu poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Centra pro regionální rozvoj ČR, Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, Ministerstva financí ČR, Ministerstva průmyslu a obchodu ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 6) Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let od ukončení realizace projektu. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji zhotovitel použít.

Krajský úřad Pardubického kraje

-
- 7) Zhotovitel se zavazuje písemně poskytnout na žádost objednatele jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
- 8) Pro potřebu průběžného sledování nákladů zhotovitel vyhotoví a s každou fakturou objednateli předá čerpání ve struktuře položkového rozpočtu stavebních prací v odpovídajícím elektronickém formátu, a to buď:
- formou výstupu ze softwaru pro rozpočtování, který je ve shodné struktuře a formátu jako byl smluvní rozpočet stavebních prací (tento výstup musí umožňovat zpětný import do softwaru pro rozpočtování). Doporučené elektronické formáty jsou .kz, .kza, .unixml, .rts, .xc4, .utf, StavData a jakýkoliv uzamčený excelovský soubor, který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování, nebo
 - nasdílením čerpání v aplikaci Průběh výstavby prostřednictvím BIM Platformy, nebo
 - zasláním excelové šablony pro vyplnění čerpání (u podkladů exportovaných z BuildPoweru).
- 9) **Zhotovitel je povinen plnit zásady významně nepoškozovat environmentální cíle (dále jen DNSH).** Veškeré aktivity projektu musí být realizovány v souladu s cíli a zásadami udržitelného rozvoje v oblasti životního prostředí. Součástí zadávací dokumentace je **Metodický pokyn k zásadě DNSH**, kterým se má zhotovitel povinnost řídit.
- 10) Zhotovitel je povinen s poslední fakturou předat také vyplněný **formulář Potvrzení o splnění požadavků/podmínek DNSH**, který vyplní ve spolupráci s projektovým manažerem. Aktuální vzor formuláře je přílohou č. 19 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce a je dostupný na <https://www.mpsv.cz/obecna-pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-a-jejich-prilohy>
- 11) Doplňující informace týkající se DNSH:
- U stavebních prvků, při jejichž výrobě je využívána dřevní hmota, musí zhotovitel doložit, že tyto stavební prvky jsou vyrobeny ze dřeva z trvale obhospodařených lesů a dále potvrdit, že nebudou použity produkty, k jejichž výrobě bylo využito jiné dřevo než z trvale obhospodařovaných lesů. Zhotovitel doloží certifikát dodavatele potvrzující, že dřevo používané na stavbě pochází z trvale obhospodařovaných zdrojů, a doklady materiálového složení výrobků použitých na stavbě. Druhy certifikátu jsou buď PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification Schemes), nebo FSC (Forest Stewardship Council), nebo jejich ekvivalent.
 - Zápis do stavebního deníku bude obsahovat mimo jiné seznam přijatých opatření ke snížení hluku, prachu a emisí znečišťujících látek při provádění stavebních prací. Stavební deník bude tedy obsahovat seznam znečišťujících látek a seznam opatření, která byla zavedena k omezení šíření emisí do okolního prostředí. Tento zápis bude poté podkladem pro vyplnění formuláře Potvrzení o splnění požadavků/podmínek DNSH.
-

Krajský úřad Pardubického kraje

-
- Zhotovitel je povinen vypracovat a s poslední fakturou předat také **Zprávu o splnění požadavku recyklace minimálně 70 % stavebních a demoličních odpadů** vycházející z požadavku na respektování principů DNSH včetně výpočtů a dokladů, např. vážních lístků, věcně příslušných částí stavebního deníku, případně dalších podpůrných dokumentů prokazujících výše uvedené. Součástí zprávy budou také případně doklady o převzetí odpadu k ekologické likvidaci nebo potvrzení od certifikované firmy, která má oprávnění nakládat s odpadem dle norem s uvedením hmotnosti převzatého odpadu. Zpráva bude vypracována volnou formou a bude podkladem pro vyplnění formuláře Potvrzení o splnění požadavků/podmínek DNSH.
 - Zhotovitel je povinen (pokud je to relevantní) předat nejpozději s poslední fakturou také technické listy produktů nebo certifikáty, např. EU Water label s dvěma nejvyššími třídami v případě pořizování vnitřního sanitárního vybavení apod.
- 12) Další povinnosti zhotovitele vyplývají také z Obecných pravidel pro žadatele a příjemce a Specifických pravidel pro žadatele a příjemce, včetně příloh a dalších dokumentů dostupných pro výzvu č. 31_24_113, viz: <https://www.mpsv.cz/web/cz/vyzvy1>