



## Pardubický kraj

Komenského náměstí 125, Pardubice 532 11

### VÝZVA

#### k předložení nabídky

#### na veřejnou zakázku malého rozsahu

Zadavatel - Pardubický kraj tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

### „Vzdělávání zaměstnanců Krajského úřadu Pardubického kraje v oblasti umělé inteligence (AI)“

#### 1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Pardubický kraj  
Právní forma: Veřejnoprávní korporace  
Sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice  
IČO: 70892822  
DIČ: CZ70892822  
Zastoupen: Mgr. Miroslavem Janovským, vedoucím odboru rozvoje  
Kontaktní osoba: Mgr. Bc. Marie Čeperová, právník odboru rozvoje  
e-mail: marie.ceperova@pardubickykraj.cz, tel: +420 466 026 303

Profil zadavatele a místo přístupu k zadávací dokumentaci:

<https://zakazky.pardubickykraj.cz/vz00005149>

Systémové číslo veřejné zakázky na profilu: P24V00000483

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>.

#### 2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky, předpokládaná hodnota

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby (dále jen „zakázka“).

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je zajištění vzdělávání zaměstnanců Krajského úřadu Pardubického kraje v oblasti umělé inteligence (AI). Vzdělávání bude realizováno během 2 denního kurzu. Rozsah kurzu je 16 hodin, přičemž 1 výuková hodina odpovídá 60 minutám. Maximální počet účastníků každého kurzu je 15. Celkem projde vzděláváním 100 zaměstnanců. Uskutečněno bude 7 běhů 2 denního vzdělávání. Výuka bude probíhat prezenční formou v prostorách zajištěných dodavatelem na území města Pardubice na softwaru a hardwaru dodavatele.

Dodavatel zajistí notebooky (minimálně 15“ monitor) pro všechny účastníky.

Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu NPO - DIGI pro firmu – Umělá inteligence (AI), který je realizován prostřednictvím Úřadu práce ČR a je financován z Národního plánu obnovy.

Účastníci kurzu budou proškoleni v následujících tématech:

- Úvod do umělé inteligence - princip fungování AI, její druhy
- Nástroje a aplikace AI
- Generativní AI – jak nad ní přemýšlet, ukázka různých webových aplikací
- Bariéry ve využití AI
- Tvorba promptů a její zákonitosti
- Využití generativní AI pro pracovní účely s praktickými ukázkami (např. tvorba souhrnů z dokumentů, zápisů z poznámek, překlady dokumentů, tvorba prezentací)
- Etické a bezpečnostní aspekty AI (rizika a ochrana v digitálním světě)

Vzdělávání bude zakončeno závěrečným testem.

Veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanoveními § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), jako zakázka malého rozsahu. Zadání této zakázky nepodléhá zákonu vyjma povinnosti zadavatele postupovat v souladu se zásadami transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Zadávání veřejné zakázky se řídí Metodickým pokynem pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027 (dále jen „metodický pokyn“), dokument je uveřejněn na profilu zadavatele v záložce „veřejné dokumenty“.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena na částku **290 000,- Kč bez DPH**.

Zadavatel dále stanovuje, že maximální přípustná nabídková cena činí **349 000,- Kč bez DPH**.

### **3. Lhůta a místo pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek je nejpozději do **2. 12. 2024 10:00 hodin**.

#### **Forma a způsob podání nabídek**

Zadavatel stanovil pouze elektronickou formu nabídek. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.pardubickykraj.cz/>) vložení elektronické podoby nabídky přes odkaz „poslat nabídku“ na kartě této veřejné zakázky.

#### **Komunikace**

Veškeré úkony a komunikace probíhají elektronicky, zásadně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datové schránky a e-mailu. Dodavatel či účastník řízení je povinen provést **registraci v elektronickém nástroji**.

Podrobné informace o ovládní systému naleznete v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

#### **4. Požadavky na zpracování nabídek**

Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě.  
Nabídka musí být předložena v českém jazyce.

Součástí nabídky musí být mimo jiné písemný souhlas se smluvními a obchodními podmínkami. Smluvní a obchodní podmínky tvoří přílohu č. 2 výzvy. Jako vzor tohoto souhlasu poskytuje zadavatel čestné prohlášení v příloze č. 1 výzvy.

Nabídka musí obsahovat níže uvedené údaje. Zadavatel doporučuje členění podle následujících bodů:

- Formulář nabídky vč. hodnotícího kritéria (příloha č. 1 výzvy)
- Souhlas se smluvními a obchodními podmínkami (viz příloha č. 1 výzvy).

#### **5. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

Nabídkovou cenu dodavatel uvede ve formuláři nabídky (příloha č. 1 výzvy).  
Celková nabídková cena je cenou za poskytování služeb po celou délku realizace smlouvy.

Nebude-li součástí nabídky dodavatele údaj o nabídkové ceně, bude dodavatel vyloučen z účasti na výběrovém řízení.

#### **6. Pravidla pro hodnocení nabídek**

Nabídky budou hodnoceny podle jediného hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky, a to nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.  
Hodnocení proběhne formou seřazení nabídek podle výše nabídkové ceny a jako nejvýhodnější pro zadavatele bude posouzena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.  
V případě shodné výše nabídkové ceny bude jako vhodnější považována nabídka, která byla zadavateli doručena dříve.

Dodavatel musí v nabídce předložit údaj o nabídkové ceně (zásadně vyplněný formulář nabídky) jako jediné kritérium rozhodné pro hodnocení nabídek. Jeho pozdější doplňování je nepřípustné.

Nabídkovou cenu není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato výzva či návrh smlouvy. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě bude cena včetně DPH snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny uvedeného zákona.

#### **7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace**

##### **7.1. Zakázku může plnit dodavatel, který**

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; *je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,*

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,
- f) není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti,
- g) neprokazuje kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v bodě f),
- h) není dodavatelem, který je:
  - ruským státním příslušníkem, fyzická či právnická osoba nebo subjekt či orgán se sídlem v Rusku,
  - právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) výše, nebo
  - fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) výše,a to včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.
- i) není subjektem zahrnutým do sankčních seznamů dle nařízení Rady (EU) nebo dle českých právních předpisů či takovou osobou vlastněn, držen nebo ovládán.

## 7.2. Způsob doložení

K prokázání splnění předpokladů dle bodu 7.1. této výzvy postačí předložení čestného prohlášení dodavatele. Zadavatel nabízí ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení, které je součástí přílohy č. 1 této výzvy.

## 8. Obchodní a platební podmínky

8.1. Dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky uvedené v návrhu smlouvy a obchodních podmínek, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

8.2. Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele nebude podepsaný návrh smlouvy, ale pouze akceptace smluvních a obchodních podmínek. Zadavatel nabízí ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení, které je součástí přílohy č. 2 této výzvy.

S vybraným dodavatelem pak bude uzavřena smlouva v souladu s návrhem smlouvy uvedeným ve výzvě a akceptací dodavatele, a to v elektronické podobě.

## 9. Doba a místo plnění zakázky

Termín plnění: 1. 4. – 31. 5. 2025, konkrétní termíny realizace budou písemně dohodnuty mezi kontaktními osobami smluvních stran do 45 kalendářních dnů od účinnosti smlouvy.

Místo dodání: výuka bude probíhat prezenční formou v prostorách zajištěných dodavatelem na území města Pardubice.

## **10. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Dodavatel je oprávněn písemně požádat kontaktní osobu uvedenou v bodě 1 této výzvy o vysvětlení podmínek veřejné zakázky. Zadavatel je povinen odeslat vysvětlení k zadávacím podmínkám a případné související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti.

## **11. Zadavatel si vyhrazuje právo**

- zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu, nejpozději však do uzavření smlouvy,
- upřesnit podmínky zakázky,
- vyloučit z výběrového řízení dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,
- vyžádat si od dodavatele písemné doplnění nabídky a ověřit si informace uvedené dodavatelem v nabídce případně si informace opatřovat také sám,
- nehradit náklady, které dodavateli vznikly v souvislosti s podáním nabídky
- uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako další v pořadí dle provedeného hodnocení, pokud vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo bude vyloučen.

## **12. Přílohy**

Příloha č. 1: Formulář nabídky

Příloha č. 2: Návrh smlouvy

Mgr. Miroslav Janovský  
vedoucí odboru rozvoje

Formulář nabídky k výzvě č. j. KUPA-22767/2024-1

## Formulář nabídky

<b>1.1. Název veřejné zakázky</b>	<b>Vzdělávání zaměstnanců Krajského úřadu Pardubického kraje v oblasti umělé inteligence (AI)</b>
<b>1.2. Identifikační údaje o zadavateli</b> <b>Název</b> <b>Sídlo</b> <b>IČO</b>	Pardubický kraj
	Komenského nám. 125, 532 11 Pardubice
	708 92 822
<b>1.3. Druh veřejné zakázky</b>	služby
<b>1.4. Forma zadávacího řízení</b>	veřejná zakázka malého rozsahu
<b>1.5. Systémové číslo zakázky</b>	P24V00000483

Zadavatel níže poskytuje pro potřeby dodavatele formulář nabídky se vzory potřebných prohlášení ke splnění požadavků uvedených ve výzvě č. j. KUPA-22767/2024-1 na předmětnou veřejnou zakázku.

Formulář nabídky k výzvě č. j. KUPA-22767/2024-1

<b>Formulář nabídky</b>		
<b>Název veřejné zakázky</b>		
<b>Vzdělávání zaměstnanců Krajského úřadu Pardubického kraje v oblasti umělé inteligence (AI)</b>		
<b>Identifikační a kontaktní údaje dodavatele</b>		
Obchodní firma	(doplní dodavatel)	
IČO	(doplní dodavatel)	
Sídlo	(doplní dodavatel)	
Číslo bankovního účtu	(doplní dodavatel)	
Kontaktní osoba	(doplní dodavatel)	
E-mail	(doplní dodavatel)	
Telefon	(doplní dodavatel)	
<b>Osoba oprávněná jednat za dodavatele</b>		
Jméno, příjmení	(doplní dodavatel)	
Funkce	(doplní dodavatel)	
<b>Nabídková cena v Kč – hodnotící kritérium</b>		
<b>Nabídková cena v Kč</b>		
Částka bez DPH	Částka DPH (21%)	Částka včetně DPH (hodnotící kritérium)
(doplní dodavatel)	(doplní dodavatel)	(doplní dodavatel)
<b>Čestné prohlášení o splnění podmínek kvalifikace dle bodu 7.1. výzvy k podání nabídek</b>		
<p>Pro účely výběrového řízení na shora uvedenou veřejnou zakázku prohlašuji, že shora uvedený dodavatel:</p> <p>a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; <i>je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této</i></p>		

Formulář nabídky k výzvě č. j. KUPA-22767/2024-1

*právnícké osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,*

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,
- f) není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti,
- g) neprokazuje kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v bodě f),
- h) není dodavatelem, který je:
  - ruským státním příslušníkem, fyzická či právnická osoba nebo subjekt či orgán se sídlem v Rusku,
  - právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) výše, nebo
  - fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) výše,a to včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi,
- i) není subjektem zahrnutým do sankčních seznamů dle nařízení Rady (EU) nebo dle českých právních předpisů či takovou osobou vlastněn, držen nebo ovládán.

### **Souhlas se smluvními a obchodními podmínkami**

Pro účely výběrového řízení na shora uvedenou veřejnou zakázku prohlašuji, že jako shora uvedený dodavatel souhlasím se smluvními a obchodními podmínkami, které byly součástí výzvy k podání nabídky, č. j. KUPA-22767/2024-1, a že v případě, kdy budu vybraným dodavatelem, uzavřu smlouvu v souladu s takto stanovenými podmínkami.

V (doplní dodavatel) dne (doplní dodavatel)



## **Smlouva o zajištění vzdělávání zaměstnanců Krajského úřadu Pardubického kraje v oblasti umělé inteligence (AI)**

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění  
pozdějších předpisů

**Evidenční číslo smlouvy: OR/24/xxxxx**

### **Smluvní strany**

**Objednatel:** **Pardubický kraj**  
adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice  
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220  
IČO: 70892822  
DIČ: CZ70892822  
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.  
číslo účtu: 197852580/0300  
zastoupený: Mgr. Miroslavem Janovským, vedoucím odboru rozvoje  
Pardubického kraje  
kontaktní osoba: **(bude doplněno před uzavřením smlouvy)**  
(dále jen „objednatel“) na straně jedné

**Dodavatel:** **(bude doplněno před uzavřením smlouvy)**  
adresa: **(bude doplněno před uzavřením smlouvy)**  
tel/fax: **(bude doplněno před uzavřením smlouvy)**  
IČO: **(bude doplněno před uzavřením smlouvy)**  
DIČ: **(bude doplněno před uzavřením smlouvy)**  
bankovní spojení: **(bude doplněno před uzavřením smlouvy)**  
číslo účtu: **(bude doplněno před uzavřením smlouvy)**  
zastoupený: **(bude doplněno před uzavřením smlouvy)**  
kontaktní osoba: **(bude doplněno před uzavřením smlouvy)**  
zapsán v obchodním rejstříku, vedeném Krajským/Městským soudem v **(bude doplněno před uzavřením smlouvy)**, spisová zn. **(bude doplněno před uzavřením smlouvy)**  
(dále jen „dodavatel“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o zajištění komplexního vzdělávání zaměstnanců Krajského úřadu Pardubického kraje v oblasti umělé inteligence (AI) (dále jen „smlouva“)

### **I.**

#### **Prohlášení smluvních stran**

1. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají na základě uskutečněné veřejné zakázky malého rozsahu na služby „Vzdělávání zaměstnanců Krajského úřadu Pardubického kraje v oblasti umělé inteligence (AI)“.
2. Dodavatel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy ČR a přímo závaznými normami vydanými orgány EU pro to, aby mohl řádně realizovat činnosti podle této smlouvy, zejména že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro realizaci těchto činností. Dodavatel rovněž

prohlašuje, že mu nejsou známy žádné překážky, pro které by nemohl tyto činnosti realizovat.

3. Dodavatel se zavazuje k jednání o uzavření dodatku ke smlouvě v případě změny podmínek realizace projektu „NPO - DIGI pro firmu – Umělá inteligence (AI)“.

## II.

### Předmět smlouvy

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele v rámci projektu „NPO - DIGI pro firmu – Umělá inteligence (AI)“ za dále sjednaných podmínek zajistit vzdělávání zaměstnanců Krajského úřadu Pardubického kraje v oblasti AI.
2. Bližší popis realizace předmětu smlouvy obsahuje příloha č. 1 (Specifikace předmětu smlouvy), která je nedílnou součástí této smlouvy. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za řádně poskytnuté plnění sjednanou úplatou.
3. Při realizaci činnosti dle čl. II. odst. 1 smlouvy je dodavatel povinen dodržovat povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů České republiky včetně přímo závazných norem vydaných orgány EU.
4. Činnost dle čl. II. odst. 1 smlouvy bude realizována v souladu s projektem „NPO - DIGI pro firmu – Umělá inteligence (AI)“, realizovaného prostřednictvím Úřadu práce ČR a financovaného z Národního plánu obnovy (dále jen projekt Pk).
5. Za řádně poskytnuté plnění specifikované touto smlouvou se považuje pouze takové, které zcela naplní požadavky stanovené touto smlouvou a právními předpisy, zejména požadavky na včasnost a kvalitu, stanovené objednatelem.

## III.

### Doba a místo plnění

1. Dodavatel se zavazuje realizovat činnost uvedenou v čl. II. odst. 1 této smlouvy v období od 1. 4. 2025 do 31. 5. 2025. Konkrétní termíny realizace budou písemně dohodnuty mezi kontaktními osobami smluvních stran do 45 dnů od účinnosti smlouvy.
2. Prostory pro pořádání vzdělávacího kurzu zajistí dodavatel. Vzdělávací akce budou probíhat prezenční formou na území města Pardubice.

## IV.

### Cena a platební podmínky

1. Za realizaci činnosti dle čl. II. odst. 1 této smlouvy je sjednána úplata ve výši (**bude doplněno před uzavřením smlouvy**),- Kč.
2. Úplata je sjednána jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Dodavateli při řádném plnění předmětu této smlouvy vznikne nárok na uhrazení poměrné části úplaty za každý ukončený běh 2denního vzdělávání na základě řádně vystaveného a objednatelem předem odsouhlaseného daňového dokladu vystaveného k poslednímu kalendářnímu dni měsíce, ve kterém byl ukončen příslušný běh vzdělávání.

3. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů. Splatnost faktury je sjednána na 30 kalendářních dnů. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím termínu splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává platit původní termín splatnosti. Od doručení opravené nebo přepracované faktury běží splatnost od počátku.
4. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat tyto náležitosti:
  - a) název smlouvy + text: *v rámci projektu „NPO - DIGI pro firmu – Umělá inteligence (AI)“, registrační číslo projektu,*
  - b) číslo této smlouvy,
  - c) rozpis ukončených běhů vzdělávání včetně počtu skutečně zrealizovaných hodin vzdělávání,
  - d) přílohy faktury - prezenční listiny fyzicky podepsané všemi účastníky a lektorem za každý den každého kurzu a kopie vydaných osvědčení o absolvování kurzu.
5. Objednatel je oprávněn proti jakékoliv úhradě platby za realizované plnění započít jakékoliv své nároky vůči dodavateli.

## V.

### **Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli přiměřenou součinnost, zejména mu poskytnout včas veškeré podklady, které objednatel požaduje, aby při zajištění realizace předmětu smlouvy dodavatel používal.
2. Objednatel je povinen zajistit komunikaci s účastníky kurzu, tj. rozesílání pozvánek atd.
3. Objednatel je povinen bezodkladně informovat dodavatele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
4. Objednatel je povinen poskytovat dodavateli po celou dobu platnosti smlouvy odbornou podporu a metodickou pomoc nezbytnou pro realizaci předmětu smlouvy.
5. Objednatel je povinen předat dodavateli jmenný seznam účastníků s potřebnými údaji nejpozději 20 kalendářních dnů před zahájením jednotlivého běhu kurzu.
6. Dodavatel se zavazuje při realizaci činnosti uvedené v čl. II. odst. 1 smlouvy postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny příslušné právní předpisy. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobenou porušením těchto povinností. Dodavatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
7. Dodavatel odpovídá za výběr, kvalitu a odbornost lektorů a za odbornou stránku vzdělávání.
8. Dodavatel je povinen využívat prostředky, které obdrží od objednatele na realizaci předmětu smlouvy, jen v souladu s účelem této smlouvy.
9. Dodavatel je povinen zajistit

- a) technické vybavení – notebooky s monitorem o minimálním rozměru 15“ vybavené softwarem potřebným pro předmět vzdělávání pro všechny účastníky (15 ks);
  - b) zpracování výukového materiálu se stručnou osnovou kurzu; tento materiál obdrží každý účastník kurzu nejméně jeden den před zahájením kurzu;
  - c) prezenční listiny a jejich podepsání účastníky kurzu a lektorem kurzu každý den konání kurzu;
  - d) vystavení osvědčení o absolvování kurzu, včetně závěrečného testu pro každého absolventa kurzu.
10. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s realizací předmětu smlouvy a zavazuje se zajistit, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Dodavatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.
  11. Dodavatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně nemá-li tuto povinnost je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy.
  12. Dodavatel je povinen vést oddělenou analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k předmětu této smlouvy v souvislosti s realizací projektu „*NPO - DIGI pro firmu – Umělá inteligence (AI)*“ a poskytovat z ní údaje všem osobám oprávněným k provádění kontroly.
  13. Dodavatel je povinen v návaznosti na čl. VIII. odst. 2 smlouvy informovat objednatele o provedené kontrole a o opatřeních k nápravě, která mu byla uložena, včetně jejich realizace a to bez zbytečného odkladu.
  14. Dodavatel je povinen poskytnout objednateli písemně na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací předmětu smlouvy, a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
  15. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu smlouvy. Toto oznámení nezbavuje dodavatele povinnosti splnit podmínky dle této smlouvy.
  16. Dodavatel je povinen po splnění předmětu smlouvy předat objednateli veškeré doklady související s realizací předmětu smlouvy za účelem jejich dalšího uchování.
  17. Dodavatel je povinen dodržovat pravidla pro propagaci a publicitu projektu. Výukové materiály a ostatní dokumenty poskytované dodavatelem (např. prezenční listiny, osvědčení o absolvování kurzu) budou dodržovat pravidla pro propagaci a publicitu projektu v souladu s Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce, komponenta 3.3: Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce, dostupných na: <https://www.mpsv.cz/web/cz/obecna-pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-a-jejich-prilohy>. Vzory prezenčních listin a dalších dokumentů budou dodány objednatelem ve lhůtě 45 kalendářních dnů od účinnosti smlouvy.

18. Dodavatel je v povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací veřejné zakázky „Vzdělávání zaměstnanců Krajského úřadu Pardubického kraje v oblasti umělé inteligence (AI)“ po dobu 10 let od ukončení projektu, a dodržovat další povinnosti, vyplývající pro něj z pravidel pro žadatele a příjemce, tyto informace jsou uvedeny v dokumentu Obecná pravidla pro žadatele a příjemce, komponenta 3.3: Modernizace služeb zaměstnanosti a rozvoj trhu práce, uveřejněném zde: <https://www.mpsv.cz/web/cz/obecna-pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-a-jejich-prilohy>.
19. Každá ze smluvních stran jmenuje kontaktní osobu, která ji bude zastupovat v záležitostech souvisejících s realizací předmětu smlouvy bez práva měnit tuto smlouvu. Změnu kontaktní osoby je smluvní strana bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně. Změna kontaktní osoby se nepovažuje za změnu této smlouvy vyžadující uzavření dodatku k této smlouvě.

## VI.

### Sankční ustanovení

1. Neuskuteční-li se některá ze vzdělávacích akcí v termínu dohodnutém dle čl. III. odst. 1 této smlouvy z příčin na straně dodavatele, a nebude-li zrušený termín nahrazen jiným, je dodavatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč za každou bez náhrady zrušenou vzdělávací akci.
2. Neuhradí-li objednatel fakturu ve stanoveném termínu, je dodavatel oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené platnými právními předpisy.
3. Smluvní pokuta a úrok z prodlení je splatný do patnácti kalendářních dnů ode dne doručení vyrozumění o uložení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení skutečnosti, která v souladu s ustanovením zakládá právo objednatele účtovat smluvní pokutu; oznámení musí současně obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty. Obdobně to platí pro uplatnění nároku na úrok z prodlení.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody v částce převyšující hodnotu smluvní pokuty.

## VII.

### Odstoupení od smlouvy, výpověď smlouvy

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl nepravdivé údaje v prohlášení dle čl. I. odst. 2 smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy rovněž v případě, že dodavatel nezajistí realizaci vzdělávacích kurzů v termínech stanovených dle článku III. odst. 1 této smlouvy a nedohodne se s kontaktní osobou objednatele na náhradním termínu.
3. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká též písemnou dohodou obou stran nebo písemnou výpovědí. Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu v případě porušení jakékoliv povinnosti dodavatele, která je stanovena touto smlouvou. Výpovědní doba činí 30 dnů a počíná běžet prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi dodavatelí.

## VIII.

### Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
2. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Dodavatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací předmětu této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Pardubický kraj, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
4. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, popř. dalšími obecně závaznými předpisy České republiky.
5. Případné spory mezi smluvními stranami budou řešeny pokud možno smírnou cestou. V případě nedosažení smírného řešení budou spory řešeny věcně a místně příslušnými soudy.
6. Smlouva je uzavřena elektronicky.
7. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje [www.pardubickykraj.cz/gdpr](http://www.pardubickykraj.cz/gdpr).
8. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
9. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Digitální a informační agenturou. O uveřejnění smlouvy objednatel dodavatele bezodkladně informuje, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
10. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani do tří měsíců od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.

11. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Pardubicích dne dle el. podpisu

V ..... dne dle el. podpisu

.....  
za objednatele  
Mgr. Miroslav Janovský  
vedoucí odboru rozvoje

.....  
za dodavatele  
**(bude doplněno před uzavřením smlouvy)**

**Přílohy:**

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy

## **Příloha č. 1 smlouvy - Specifikace předmětu smlouvy**

Předmětem plnění smlouvy je realizace vzdělávání zaměstnanců Krajského úřadu Pardubického kraje v používání v oblasti umělé inteligence (AI) realizovaného v rámci projektu „NPO - DIGI pro firmu – Umělá inteligence (AI)“ dle níže uvedených parametrů.

Vzdělávání bude probíhat v období od 1. 4. 2025 do 31. 5. 2025. Konkrétní termíny realizace budou písemně dohodnuty mezi kontaktními osobami smluvních stran do 45 kalendářních dnů od účinnosti smlouvy (Plán harmonogramu vzdělávací aktivity). Rozsah jednotlivého kurzu bude 2 dny (16 výukových hodin, přičemž 1 výuková hodina odpovídá 60 minutám). Výuka bude probíhat prezenční formou v pracovních dnech pondělí až čtvrtek od 8 do 16:30 hodin.

Celkový předpokládaný počet účastníků vzdělávání je 100. Maximální počet účastníků jednotlivého kurzu je 15. Uskutečněno tak bude 7 běhů 2 denního vzdělávání.

Cílem kurzu je seznámit zaměstnance Krajského úřadu Pardubického kraje se základy umělé inteligence (AI) a možnostmi jejího využití v každodenní práci na krajském úřadě. Účastníci se naučí identifikovat a porozumět základním principům umělé inteligence prostřednictvím přístupu k široce dostupným nástrojům. Účastníci kurzu budou proškoleni v následujících tématech:

- Úvod do umělé inteligence - princip fungování AI, její druhy
- Nástroje a aplikace AI
- Generativní AI – jak nad ní přemýšlet, ukázka různých webových aplikací
- Bariéry ve využití AI
- Tvorba promptů a její zákonitosti
- Využití generativní AI pro pracovní účely s praktickými ukázkami (např. tvorba souhrnů z dokumentů, zápisů z poznámek, překlady dokumentů, tvorba prezentací)
- Etické a bezpečnostní aspekty AI (rizika a ochrana v digitálním světě)

Vzdělávání bude zakončeno závěrečným testem. Podoba závěrečného testu bude navržena dodavatelem a odsouhlasena objednatelem.