**Příloha č. 3 zadávací dokumentace – Návrh smlouvy o poskytování servisních služeb**

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍCH SLUŽEB**

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „OZ“)

**Smluvní strany:**

1. **Nemocnice Pardubického kraje, a.s.**

Sídlo: Kyjevská 44, 532 03 Pardubice

Zastoupená: MUDr. Tomášem Gottvaldem, MHA, předsedou představenstva

Ing. Hynkem Raisem, MHA, místopředsedou představenstva

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

číslo účtu: 280123725/0300

IČO: 27520536

DIČ: CZ27520536

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2629

Datová schránka: eiefkcs

dále jen „objednatel“ na straně jedné

a

1. **Doplní dodavatel - obchodní firma / jméno a příjmení)**

Sídlo: ………………………… (doplní poskytovatel)

Zastoupená: ………………………… (doplní poskytovatel)

bankovní spojení: ………………………… (doplní poskytovatel)

číslo účtu: ………………………… (doplní poskytovatel)

IČO: ………………………… (doplní poskytovatel)

DIČ: ………………………… (doplní poskytovatel)

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u …………. v ……………., oddíl …., vložka ……… (doplní poskytovatel)

Kontaktní e-mail: ………………………. (doplní poskytovatel)

Datová schránka: ……………………… (doplní poskytovatel)

dále jen „poskytovatel“ na straně druhé

uzavírají

níže uvedenéhodne, měsíce a roku

tuto smlouvu

(dále jen „smlouva“)

Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka vybraného poskytovatele předložená v rámci zadávacího řízení zadávaného ve zjednodušeném podlimitním řízení s názvem **„Zajištění pozáručního servisu** **monitorovací a sonografické techniky“** (dále jen „veřejná zakázka“) realizovaného v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a v souladu s návodem k obsluze jednotlivých přístrojů.

1. **Předmět smlouvy**

1.1. Poskytovatel se zavazuje zajistit komplexní pozáruční servisní údržbu zdravotnické techniky uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy – Oceněný soupis zdravotnické techniky (dále jen „příloha č. 1“), jakož i dodávku potřebných náhradních dílů a materiálů. Objednatel se zavazuje hradit za to poskytovateli cenu uvedenou níže v této smlouvě.

1.2. Pravidelná servisní údržba zdravotnické techniky v rozsahu dle soupisu zdravotnické techniky v Příloze č. 1 pro pracoviště objednatele zahrnuje zejména:

* provádění periodických bezpečnostně-technických kontrol (dále jen „PBTK“) zdravotnické techniky dle zákona 375/2022 Sb., o zdravotnických prostředcích a diagnostických zdravotnických prostředcích in vitro, v platném znění, (dále „zákon o ZP“), a to v rozsahu dle předpisu výrobce. Tyto kontroly budou prováděny na základě písemné výzvy objednatele, kterou Poskytovatel obdrží nejpozději 30 dnů před expirací lhůty předchozí BTK kontroly,
* ekologickou likvidaci obalů a odpadu souvisejícího s prováděnými servisními úkony,
* servisní zásahy na základě oznámení závady kontaktní osobou objednatele kontaktní osobě poskytovatele,
* opravy poruch,
* zajištění odborné instruktáže personálu objednatele na základě výslovného požadavku objednatele na takovou službu a to v rozsahu 10-ti školení za rok a za každou lokalitu objednatele,

1.3. Pokud nebude moci některý ze závazků plnit sám, je poskytovatel povinen zajistit jeho plnění třetí stranou, oprávněnou k dané činnosti. Poskytovatel přejímá na sebe odpovědnost za provedení činností třetí stranou jím sjednanou a poskytovatel souběžně doloží za třetí stranu splnění povinností zákona o ZP. Poskytovatel se zavazuje objednateli uhradit veškeré škody, které by mohl objednatel utrpět jako následek skutečnosti, že tato povinnost nebude poskytovatelem dodržena.

1. **Cena plnění a platební podmínky**
   1. Cena servisních služeb zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním předmětu smlouvy, mimo ceny náhradních dílů. V příloze č. 1 smlouvy jsou u každého typu zdravotnického prostředku uvedené ceny servisu za rok a za 6 let bez DPH včetně celkové ceny bez DPH.
   2. K ceně servisních služeb uvedených v příloze č. 1 smlouvy je poskytovatel oprávněn po objednateli požadovat úhradu použitých náhradních dílů.
   3. Náhradní díly bude poskytovatel objednateli účtovat v aktuálně platných cenách, dle aktuálního ceníku poskytovatele, za které je všeobecně prodává. V případě, že by cena náhradních dílů bez DPH pro jeden konkrétní přístroj v rámci jednoho servisního zásahu měla přesáhnout částku 20 tis. Kč (slovy: deset tisíc korun českých), je poskytovatel povinen před použitím náhradních dílů o tom objednatele písemně informovat a předložit mu cenovou nabídku. Objednatel následně rozhoduje o tom, zda mají být takové náhradní díly použity či nikoliv. O svém rozhodnutí objednatel písemně informuje poskytovatele.
   4. Pokud v případě uvedeném v odst. 2.3. této smlouvy poskytovatel nevyčká písemného oznámení o rozhodnutí objednatele a použije náhradní díly přesahující finanční limit v tomto ujednání smlouvy uvedený, není poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli úhradu takových náhradních dílů a vzdává se veškerých nároků spojených s užitím takových náhradních dílů v rámci provedeného servisního zásahu.
   5. Jakákoli změna cen uvedených v příloze č. 1 smlouvy je možná pouze v souladu s § 222 ZZVZ na základě uzavřeného dodatku ke smlouvě.
   6. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je poskytovatel k ceně bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek.
   7. Podkladem pro zaplacení ceny servisních služeb je faktura vystavená poskytovatelem.
   8. Poskytovatel bude fakturovat cenu servisní údržby čtvrtletně, a to vždy zpětně za uplynulé období a v souladu s přílohou č. 1. Za náhradní díly bude Poskytovatel vystavovat faktury dle skutečně provedených prací v souladu s oběma stranami odsouhlaseným soupisem skutečně provedených prací. Pokud nebude vystavená faktura odpovídat odsouhlasenému soupisu skutečně provedených prací, není objednatel povinen fakturu zaplatit. Dnem zdanitelného plnění je poslední den příslušného kalendářního měsíce.
   9. Poskytovatel fakturu doručí objednateli elektronicky na adresu fakturace@nempk.cz.
   10. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti stanovené § 435 občanského zákoníku.
   11. Splatnost faktur bude poskytovatelem stanovena na 30 dnů od doručení faktury objednateli.
   12. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele a jejím směrováním na účet poskytovatele.
   13. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit poskytovateli do data jeho splatnosti daňový doklad – fakturu, který nebude obsahovat některý údaj nebo přílohu nebo má jiné závady v obsahu. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne, kdy mu byla doručena oprávněně vrácená faktura.
   14. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn pozastavit úhradu faktur poskytovateli, pokud bude na poskytovatele podán návrh na zahájení insolvenčního řízení. Objednatel je oprávněn v těchto případech pozastavit výplatu do doby vydání soudního rozhodnutí ve věci probíhajícího insolvenčního řízení. Pozastavení výplaty faktury z důvodu probíhajícího insolvenčního řízení není prodlením objednatele. Bude-li insolvenční návrh odmítnut, uhradí objednatel fakturu do 30 dnů ode dne, kdy obdrží od poskytovatele rozhodnutí o odmítnutí insolvenčního návrhu s vyznačením právním moci. V případě, že bude rozhodnuto o způsobu řešení úpadku, bude objednatel postupovat v souladu se zákonem 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů.
   15. Smluvní strany sjednávají, že poskytovatel není oprávněn jakékoliv jeho pohledávky vůči objednateli, které vzniknou na základě této uzavřené smlouvy, započítat vůči pohledávkám objednatele vůči poskytovateli jednostranným právním úkonem.
   16. Za prodlení s úhradou faktury zaplatí objednatel poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení do úplného zaplacení.
   17. **Inflační doložka:**

Smluvní strany si sjednávají, že pokud průměrná roční míra inflace dle oficiálních údajů Českého statistického úřadu v předchozím kalendářním roce překročí 3 %, je poskytovatel oprávněn zvýšit cenu služeb tak, že toto zvýšení bude odpovídat poměrnému navýšení o částku přesahující roční míru inflace nad uvedená 3 %. K případnému zvýšení smluvní ceny může dojít vždy k 1. březnu příslušného roku, počínaje rokem 2025 a dále v každém roce trvání smlouvy, a to výhradně na základě písemného oznámení poskytovatele doručeného objednateli nejpozději do 31. 1. příslušného kalendářního roku. Z důvodu právní jistoty o navýšení ceny bude návazně vždy uzavřen dodatek ke smlouvě podepsaný oběma smluvními stranami.

1. **Doba a místo plnění**
   1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 6 let.
   2. Kontaktní osoby objednatele a poskytovatele, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy, si dohodnou harmonogram provádění BTK bez zbytečného prodlení. Pokud k dohodnutí harmonogramu nedojde vinou nedostatečné součinnosti na straně objednatele, vytvoří poskytovatel tento harmonogram sám a předloží ho bez prodlení objednateli.
   3. Garance doby nástupu na opravu (uvedené lhůty začínají běžet v intervalu základní pracovní doby 7:00 – 16:00 v pracovních dnech):

* reakční doba: 24 hodin od objednání, dle položek uvedených v Příloze č. 1,
* oprava bez použití ND: do 3 pracovní dny od objednání,
* oprava s použitím ND : do 7 pracovních dnů od objednání.
  1. Místem plnění předmětu této smlouvy jsou pracoviště objednatele:
* Pardubická nemocnice, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
* Chrudimská nemocnice, Václavská 570, 537 27 Chrudim,
* Svitavská nemocnice, Kollárova 7, 568 25 Svitavy,
* Orlickoústecká nemocnice, Čs. Armády 1076, 562 18 Ústí nad Orlicí,
* Litomyšlská nemocnice, J.E. Purkyně 652, 570 14 Litomyšl.

1. **Předání a převzetí místa plnění servisu**
   1. Hlášení závad je objednatel povinen provádět písemně na kontakní e-mailem poskytovatele pro hlášení závad, resp. v případě potřeby telefonicky. Kontaktní osoby smluvních stran jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy.

Kontaktní e-mail poskytovatele pro hlášení závad: ……………………….. (doplní poskytovatel)

* 1. Objednatel při hlášení závady uvede: typ, model a výrobní číslo přístroje, záruku-trvá-li, kde se tento přístroj nachází, datum prodeje, nebo uvedení do provozu, jak se porucha projevuje a kontakt na obsluhu.
  2. Poskytovatel se zavazuje:
     1. zajistit plnění této smlouvy osobami odborně způsobilými,
     2. vyhotovit o provedení a výsledcích každé činnosti pracovní výkaz (písemný protokol), který po poskytnutí plnění poskytovatelem potvrdí obsluha zdravotnické techniky a obdrží jeho kopii,
     3. je-li u zdravotnické techniky objednatelem veden provozní deník, provede pracovník poskytovatele do deníku též krátký zápis o provedené činnosti a jejím výsledku (např. „Provedena BTK, zdravotnický prostředek je provozuschopný – datum, podpis vč. jména hůlkovým písmem - čitelně).
  3. Pracovní výkazy musí obsahovat:
     1. standardní údaje o povaze, průběhu a rozsahu prováděných činností,
     2. závěrečné konstatování provozního stavu zdravotnické techniky, v němž se nachází při předání pracovníkům objednatele, a to v následujícím smyslu:

**„zdravotnický prostředek je/není funkční a bezpečný pro použití k výrobcem určenému účelu při poskytování zdravotní péče“,**

* + 1. v případě nefunkčnosti zdravotnické techniky musí pracovní výkaz obsahovat popis závad a doporučení dalšího postupu k dosažení jeho funkčního stavu.
  1. Předání poskytnutého plnění ze strany poskytovatele se pro potřeby této smlouvy realizuje:
     1. po provedení odborné údržby nebo servisního zásahu podepsáním pracovních výkazů a dodacích listů pracovníky objednatele,
     2. v případě BTK předáním protokolů o výsledcích BTK objednateli.

1. **Ukončení smlouvy**
   1. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy.
   2. Kterákoliv ze smluvních stran může smlouvu ukončit písemnou výpovědí, a to bez udání důvodů. Výpovědní doba činí 3 měsíce a počíná běžet od 1. dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé ze smluvních stran.
   3. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, je-li objednatel v prodlení s úhradou faktury déle než 30 dní po lhůtě splatnosti.
   4. Poskytovatel však musí prodlení nebo porušení povinností objednatelem před odstoupením od smlouvy prokázat a stanovit přiměřenou lhůtu k nápravě stavu.
   5. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy po opakovaném nedodržení periodického termínu BTK nebo součtu reakční doby a doby odstranění závady ze strany poskytovatele.
   6. Smluvní strany sjednaly, že odstoupení kterékoliv ze smluvních stran má účinky pouze do budoucna.
   7. Odstoupení od této smlouvy musí mít písemnou formu, musí v něm být přesně popsán důvod odstoupení, podpis odstupující smluvní strany, jinak je odstoupení od této smlouvy neplatné. Tato smlouva zaniká ke dni doručení oznámení odstupující smluvní strany o odstoupení druhé smluvní straně.
   8. Odstoupení od této smlouvy se nedotýká práva na náhradu škody vzniklého z porušení smluvní povinnosti, práva na zaplacení smluvní pokuty a úroku z prodlení, ani ujednání o způsobu řešení sporů a volbě práva.
   9. Ukončením této smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, ochrany důvěrných informací a osobních údajů, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti této smlouvy.
2. **Odpovědnost za škodu**
   1. Poskytovatel odpovídá objednateli a případně třetím osobám za všechny škody, které způsobí porušením povinností uložených mu touto smlouvou či vzniklých v souvislosti s ní jeho zaviněným jednáním. Poskytovatel je povinen nahradit objednateli v plné výši újmu, která objednateli vznikla vadným plněním nebo jako důsledek porušení povinností a závazků poskytovatele či osob, které použil v souvislosti s plněním dle této smlouvy.
   2. Poskytovatel uhradí objednateli náklady vzniklé při uplatňování práv z odpovědnosti za vady.
   3. Poskytovatel se zavazuje, že bude mít po celou dobu plnění této smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou v souvislosti s podnikatelskou činností a to s limitem pojistného plnění nejméně v částce **5 000 000 Kč** z jedné pojistné události, přičemž poskytovatel se zavazuje kdykoliv na požádání objednatele bezodkladně, nejpozději však do pěti pracovních dnů od doručení písemné výzvy objednatele předložit objednateli certifikát pojišťovny prokazující existenci příslušné smlouvy. O změnách týkajících se pojištění odpovědnosti za škodu má poskytovatel povinnost objednatele informovat, a to nejpozději do 7 dnů od uskutečněné změny. Poskytovatel se zavazuje, že pojistná smlouva zůstane v účinnosti v tomto rozsahu po celou dobu účinnosti této smlouvy.  V případě, že poskytovatel poruší závazky uvedené ve větě první, třetí nebo čtvrté tohoto odstavce, je objednatel oprávněn uplatnit vůči poskytovateli smluvní pokutu ve výši **5 000,- Kč** za každé jednotlivé porušení kterékoliv z uvedených povinností v tomto článku. Nárok na náhradu škody není uhrazením této smluvní pokuty dotčen.
3. **Smluvní pokuty**
   1. Pro případ prodlení poskytovatele s odstraněním závady v termínu definovaném v době dle bodu 3.3. této smlouvy je objednatel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý den prodlení.
   2. V případě prodlení s provedením pravidelného servisního zásahu bude objednatel požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny daného pravidelného servisního zásahu bez DPH za každý započatý den prodlení.
   3. Uplatnění a zaplacení smluvních pokut nemá žádný vliv na případné nároky objednatele vyplývající z titulu náhrady škody.
   4. Smluvní pokuty stanovené dle tohoto článku smlouvy jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení výzvy oprávněné strany k zaplacení smluvní pokuty povinné smluvní straně.
4. **Zpracování osobních údajů**
   1. Poskytovatel se zavazuje, že jeho zaměstnanci, poddodavatelé a zaměstnanci poddodavatelů nebudou neoprávněně a mimo smluvní ujednání nakládat s osobními a citlivými osobními údaji, se kterými přijdou v rámci plnění předmětu smlouvy do styku, nebudou zcizovat a zpřístupňovat informace o činnosti, systému řízení a kontroly, které se vztahují k objednateli. Stejně tak zachovají mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, se kterými se seznámí při své činnosti v rámci plnění předmětu této smlouvy, které nejsou veřejně přístupné, a nebudou vyvíjet žádnou činnost, která nesouvisí s předmětem této smlouvy.
   2. Poskytovatel je odpovědný i za zcizení nebo zpřístupnění informací třetí straně nebo osobám, které nejsou zainteresovány na výkonu předmětu činnosti této smlouvy ze své nedbalosti. Poskytovatel, ani jeho zaměstnanci nesmí bez vědomí a prokazatelného souhlasu objednatele pořizovat žádné kopie dat včetně testovacích dat a informací, k nimž získají přístup na základě plnění předmětu smlouvy.
   3. Poskytovatel je povinen dodržovat zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a v případě jeho porušení nese plnou odpovědnost s tím, že je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši min. 10 000 Kč za každé takové porušení, případně vyšší dle závažnosti zásahu do ochrany osobních údajů.
   4. Poskytovatel seznámí se zněním smlouvy všechny své zaměstnance, kteří získají nebo mohou získat přístup k osobním datům, či jiným informacím objednatele. Objednatel má právo provést kontrolu znalosti textu uvedeného v tomto bodě a rovněž má právo odmítnout přístup k informacím a informačním zařízením osobám, které neprokážou potřebné znalosti nebo jejichž chování bude v rozporu s předmětem servisní činnosti nebo obecně závazných právních předpisů. Tím není dotčeno právo objednatele požadovat náhradu vzniklé škody, která může zaviněním poskytovatele nebo jeho zaměstnancem vzniknout objednateli.
5. **Závěrečná ustanovení**
   1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do Registru smluv vedeného MV ČR. O uveřejnění smlouvy bude poskytovatel informován prostřednictvím datové schránky, kdy obdrží zprávu o zveřejnění přímo z Registru smluv.
   2. Objednatel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných prostředků.
   3. Záruční doba na servisní práce činí 3 měsíce od předání plnění objednateli a na dodané náhradní díly 6 měsíců od předání plnění objednateli.
   4. Tato smlouva, ani žádná práva, zájmy nebo povinnosti smluvních stran vyplývající ze smlouvy, nemohou být postoupeny, a ani žádné povinnosti přeneseny, bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.
   5. Tato smlouva je uzavřena podle práva České republiky. Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou se smluvní vztah řídí občanským zákoníkem a ostatními obecně závaznými právními předpisy v mezích jejich působnosti.
   6. Nevymahatelnost nebo neplatnost kteréhokoli ustanovení této smlouvy neovlivní vymahatelnost nebo platnost této smlouvy jako celku, vyjma těch případů, kdy takové nevymahatelné nebo neplatné ustanovení nelze vyčlenit z této smlouvy, aniž by tím pozbyla platnosti. Smluvní strany se pro takový případ zavazují vynaložit v dobré víře veškeré úsilí na nahrazení takového neplatného nebo nevymahatelného ustanovení vymahatelným a platným ustanovením, jehož účel v nejvyšší možné míře odpovídá účelu původního ustanovení a cílům této smlouvy.
   7. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
   8. Objednatel je oprávněn zveřejnit podmínky a obsah uzavřených smluvních vztahů. Poskytovatel plně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu a případně též smluvních vztahů s touto smlouvou souvisejících.
   9. Změna nebo doplnění smlouvy může být uskutečněna pouze písemným dodatkem k této smlouvě podepsaným oběma smluvními stranami.
   10. Strany smlouvy potvrzují, že si smlouvu přečetly, že tato byla sepsána dle jejich vážné a svobodné vůle, jejímu obsahu rozumí a souhlasí s ním.
   11. Tato smlouva je vyhotovena v 1 originále, který je elektronicky podepsaný oběma smluvními stranami.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1 – Oceněný soupis zdravotnické techniky

Příloha č. 2 – Kontaktní osoby objednatele a poskytovatele

Příloha č. 3 – Seznamy emailových adres objednatele pro zasílání protokolů BTK, kopií zakázek a další dokumentace k plnění předmětu díla

V Pardubicích dne V ………………..……… dne

Za objednatele: Za poskytovatele:

…………………………………………………….. …………………………………………………

MUDr. Tomáš Gottvald, MHA

předseda představenstva

….………………………………………………… …………………………………………………

Ing. Hynek Rais, MHA

místopředseda představenstva

**Příloha č. 1 smlouvy – Oceněný soupis zdravotnické techniky**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Příloha č. 2 smlouvy – Kontaktní osoby objednatele a poskytovatele** | | | |
|  | |
|  | |
|  |  |  |  |  |
| ***poskytovatel*** | ***telefon*** | ***e-mail*** | ***pracoviště*** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ***objednatel*** | ***telefon*** | ***e-mail*** |  |  |
| ***pracoviště*** |  |
|  |  |
| **Pardubická nemocnice** | | | |  | |
| Bohumír Holub | 466 011 803 | bohumir.holub@nempk.cz | servis zdravotnické techniky |  |
| Pavel Zmítko | 466 011 801 | pavel.zmitko@nempk.cz | servis zdravotnické techniky |  |
| Tomáš Markovics | 466 011 804 | tomas.markovics@nempk.cz | servis zdravotnické techniky |  |
| **Chrudimská nemocnice** | | | |  |
| Luboš Jůn | 469 653 236 | lubos.jun@nempk.cz | servis zdravotnické techniky |  |
| **Svitavská nemocnice** | | | |  |
| Alena Brandejsová | 461 569 491 | alena.brandejsova@nempk.cz | servis zdravotnické techniky |  |
| **Litomyšlská nemocnice** | | | |  | |
|  | |
| Ing. Alexandr Mertl | 461 655 141 | alexandr.mertl@nempk.cz | servis zdravotnické techniky |  |
| **Orlickoústecká nemocnice** | | | |  | |
|  | |
| Daniel Krčma | 702 292 873 | daniel.krcma@nempk.cz | servis zdravotnické techniky |  |
| Iva Špínová | 465 710 310 | iva.spinova@nempk.cz | servis zdravotnické techniky |  |
|  | | | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Příloha č. 3 smlouvy – Seznamy emailových adres objednatele pro zasílání protokolů BTK, kopií zakázek a další dokumentace k plnění předmětu díla** | | | |
|  | |
|  | |
| **Pardubická nemocnice** | | | |  | |
| Pavel Zmítko | 466 011 801 | pavel.zmitko@nempk.cz | servis zdravotnické techniky |  |
| **Chrudimská nemocnice** | | | |  |
| Luboš Jůn | 469 653 236 | lubos.jun@nempk.cz | servis zdravotnické techniky |  |
| **Svitavská nemocnice** | | | |  |
| Alena Brandejsová | 461 569 491 | alena.brandejsova@nempk.cz | servis zdravotnické techniky |  |
| **Litomyšlská nemocnice** | | | |  | |
|  | |
| Ing. Alexandr Mertl | 461 655 141 | alexandr.mertl@nempk.cz | servis zdravotnické techniky |  |
| **Orlickoústecká nemocnice** | | | |  | |
|  | |
| Iva Špínová | 465 710 310 | iva.spinova@nempk.cz | servis zdravotnické techniky |  |
|  | | | |  | |