

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:	NPK a.s., Pardubická nemocnice, budova centrálního urgentního příjmu – Realizace stavby „Změna účelu užívání m. č. 2095 z prodejny na pokladnu“
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Předmět veřejné zakázky:	Stavební práce
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní
Zadavatel:	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
Sídlo zadavatele:	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
IČO:	27520536
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	MUDr. Tomáš Gottvald, MHA, předseda představenstva Ing. Hynek Rais, MHA, místopředseda představenstva
Profil zadavatele (přístup k zadávací dokumentaci)	https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html
ID datové schránky:	eiefkcs
Administrace veřejné zakázky:	Oddělení veřejných zakázek
Email:	verejne.zakazky@nempk.cz

Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace:

- PENTA PROJEKT s.r.o. – zpracování projektové dokumentace a rozpočtu

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

1.1 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položkám:

- 45215100-8 Stavební úpravy objektů sloužících pro zdravotní péči

1.2 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební úpravy vedoucí ke změně účelu užívání místnosti č. 2095 z prodejního prostoru na pokladnu (včetně zázemí a souvisejících prostorů) a „kapli“ (místnost pro rozjímání) v novostavbě objektu centrálního urgentního příjmu Pardubické nemocnice dle projektové

dokumentace, která je přílohou zadávací dokumentace a jejíž název je „NPK, a.s., Pardubická nemocnice, výstavba pavilonu centrálního urgentního příjmu s centralizací akutních provozů – změna účelu užívání m. č. 2095 z prodejny na pokladnu“.

Na objektu centrálního urgentního příjmu s centralizací akutních provozů (dále „CUP“) byla v roce 2024 dokončena výstavba I. etapy, která byla provedena na základě projektové dokumentace zpracované společností PENTA PROJEKT s.r.o. (dříve ATELIER PENTA v.o.s.), se sídlem Mrštíkova 1166/12,586 01 Jihlava, IČO: 47916621 a realizována společností „GEOSAN + PKS stavby - Pardubická Nemocnice“ se sídlem U Nemocnice 430, 280 02 Kolín III, IČO vedoucího společníka GEOSAN GROUP a.s.: 28169522. Pavilon centrálního urgentního příjmu je tedy v záruční době.

Seznam subdodavatelů jednotlivých dílčích profesí:

COBAP s.r.o. - silnoproudé instalace; Compactive s.r.o. – slaboproudé elektroinstalace; AZ KLIMA a.s. – vzduchotechnika; Domat Control System s.r.o. – MaR; ASSA ABLOY Opening Solutions CZ s.r.o. - vnitřní hliníkové konstrukce a ocelové dveře; Sapeli Development s.r.o. - vnitřní dřevěné dveře; Omeps Praha s.r.o. - požární ucpávky; EG-LINE a.s. - systém generálního klíče; Mias OC spol. s r.o. – dodavatel nábytkového vybavení

Podrobná specifikace je uvedena v projektové dokumentaci. Stavební práce budou prováděny za stálého provozu nemocnice.

Zhotovitel je povinen připravit a doložit u předávajícího a převímacího řízení doklady odpovídající povaze díla, jako:

- dokumentace skutečného provedení díla v trojím vyhotovení vč. elektronické podoby na CD;
- zápisy a osvědčení o provedených zkouškách použitých materiálů včetně prohlášení o shodě;
- zápisy a výsledky o prověření prací a konstrukcí zakrytých v průběhu prací;
- originál stavebního deníku a kopie změnových listů.

1.3 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení: **10/2024**

Staveniště bude předáno zhotoviteli na základě výzvy.

Stavební práce budou zahájeny (tj. první práce směřující k provedení stavby podle projektové dokumentace budou započaty) do 7 dní od předání a převzetí staveniště.

Zhotovitel se zavazuje dokončit sjednané práce a zároveň předat předmět díla objednateli **nejpozději do 150 dnů** od předání a převzetí staveniště.

1.4 Místo plnění veřejné zakázky:

Sídlo zadavatele, bližší specifikace je uvedena v projektové dokumentaci

1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem je **3 700 000,-Kč bez DPH**.

2. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

2.1 Náležitosti veřejné zakázky

Nabídky se podávají elektronicky. Zadavatel nepřipouští listinnou formu.

2.2 Elektronické podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek trvá do **30. 8. 2024 do 10:00 hodin**. Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<http://www.ezak.cz/>).

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF formátu.

Účastník zadávacího řízení musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné vložit více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html> .

2.3 Identifikační údaje

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní poštovní adresa a e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

2.4 Jazyk a návrh smlouvy

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak, a nemusí obsahovat návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Povinnost zpracování nabídky v českém jazyce se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

2.5 Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

2.6 Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

a) Krycí list nabídky

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, která je předmětem hodnocení, datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka. Účastník může použít přílohu č. 1 Zadávací dokumentace.

b) Kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 4 zadávací dokumentace.

c) Nabídková cena

Nabídková cena v členění dle bodu 6 zadávací dokumentace.

d) Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

3. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy v písemné formě dle § 98 zákona. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena prostřednictvím profilu zadavatele nebo prostřednictvím datové schránky či e-mailem na adresu verejne.zakazky@nempk.cz.

V případě, že si dodavatel stáhne zadávací dokumentaci z profilu zadavatele, je jeho povinností pravidelně profil zadavatele sledovat pro případné nové informace, které zde mohou být uveřejněny.

4. Kvalifikace účastníků

4.1 Kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona
- c) technická kvalifikace dle § 79 zákona

V souladu s ust. § 86 odst. 2 zákona může dodavatel v nabídce nahradit předložení dokladů o kvalifikaci písemným čestným prohlášením.

4.2 Základní způsobilost

Způsobilý není dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením:

a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k bodu 4.2 písm. a) zadávací dokumentace. Je-li dodavatelem právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů doloží tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výpis

z evidence Rejstříku trestů doloží:

- tato právnická osoba
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu 4.2 písm. b) zadávací dokumentace,

c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu 4.2 písm. b) zadávací dokumentace,

d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu 4.2 písm. c) zadávací dokumentace,

e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 4.2 písm. d) zadávací dokumentace,

f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 4.2 písm. e) zadávací dokumentace.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.3 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:
dle ust. § 77 odst. 1 zákona

- a) ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b) dle § 77 odst. 2 písm. a) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Účastník musí doložit živnostenská oprávnění zejména na následující činnosti:

- **provádění staveb, jejich změn a odstraňování**

4.4 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

- seznam min. 2 stavebních zakázek za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Předmětem stavební zakázky musí být provádění **stavby občanské vybavenosti** v hodnotě min. **3,5 mil. Kč bez DPH** za jednu zakázku. Účastník předloží seznam významných stavebních zakázek.

4.5 Forma dokladů

Dodavatel předloží v nabídce prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka.

4.6 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
3. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

4.7 Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

5. Technické podmínky

5.1 Vymezení technických podmínek

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou stavební úpravy vedoucí ke změně účelu užívání místnosti č. 2095 z prodejního prostoru na pokladnu (včetně zázemí a souvisejících prostorů) a „kapli“ (místnost pro rozjímání) v novostavbě objektu centrálního urgentního příjmu Pardubické nemocnice.

Provedením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací, konstrukcí, dodávek materiálů, technických zařízení, včetně všech činností nezbytných pro uvedení předmětu díla do užívání. V této souvislosti je zhotovitel zejména povinen, pakliže toto vyplývá z projektové dokumentace:

- Zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,
- obstarání a přepravu dodávek a montážního zařízení,
- vedení stavebního deníku,
- zpracování časového harmonogramu prací,
- stavební práce,
- montážní práce,
- provádění průběžných testů a komplexních zkoušek dle plánu řízení a kontroly jakosti,
- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku,
- zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
- zajištění čistoty staveniště a zejména jeho okolí,
- odvoz, uložení a likvidace odpadů v souladu s příslušnými právními předpisy,
- uvedení všech povrchů dotčených stavebními úpravami do původního stavu,
- zajištění a provedení všech nezbytných zkoušek a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla,
- odstraňování vad v záruční době,
- zpracování výrobní (dílenské dokumentace),
- zpracování dokumentace skutečného provedení díla.

Podrobná specifikace stavebních úprav je uvedena v projektové dokumentaci. Stavební práce budou prováděny za stálého provozu nemocnice. Pavilon centrálního urgentního příjmu je v záruční době.

Nabízené plnění musí plně odpovídat požadavkům stanovených v rámci projektové dokumentace a položkovému rozpočtu, které jsou přílohou této zadávací dokumentace.

Materiály, které jsou případně jmenovitě uvedené v projektu a ve výkazu výměr, nejsou závazné, ale jsou reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Pokud zadávací dokumentace, resp. projektová dokumentace a výkazy výměr obsahují požadavky na určité obchodní názvy nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení nebo jsou pro jeho organizační složku příznačné, např. patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, dodavatel to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. Zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít lepší parametry. V případě, že zadávací dokumentace obsahuje odkazy na normy nebo technické dokumenty umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení ze strany dodavatele.

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

6.1 Forma uvedení nabídkové ceny

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu dle položkového rozpočtu, který je součástí zadávací dokumentace a tvoří přílohu č. 2. Účastník je povinen dodržet strukturu rozpočtu. Účastník je povinen rozepsat svou nabídkovou cenu po jednotlivých položkách. Nabídková cena účastníka bude složena z oceněných položek v souladu se specifikací předmětu plnění.

6.2 Rozsah nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

7. Platební podmínky

7.1 Vymezení platebních podmínek

Platební podmínky jsou vymezeny v závazném návrhu smlouvy (příloha č. 3 zadávací dokumentace).

8. Hodnotící kritéria

Zadavatel stanovil, že jediným kritériem ekonomické výhodnosti, podle kterého budou nabídky hodnoceny, je **nejnižší celková nabídková cena bez DPH** zpracovaná dle bodu 7 zadávací dokumentace. Nabídky budou seřazeny podle výše jejich celkových nabídkových cen bez DPH od nejnižší po nejvyšší, a tím bude získáno výsledné pořadí nabídek. Nejlépe bude hodnocena nejnižší celková nabídková cena bez DPH.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka za zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

9. Další požadavky

9.1 Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

9.2 Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ust. § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

9.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

10. Obchodní podmínky

10.1 Formální náležitosti

Podepsaný návrh smlouvy nemusí být součástí nabídky. Poté, co budou splněny všechny zákonné podmínky pro uzavření smlouvy, bude vybraný dodavatel zadavatelem vyzván k uzavření smlouvy. Smlouva bude uzavřena ve znění, v jakém je zveřejněna na profilu zadavatele, popř. ve znění vysvětlení zadávacích podmínek, pokud takové vysvětlení změnilo nebo doplnilo ustanovení smlouvy.

10.2 Vymezení obchodních, platebních a jiných podmínek

Účastník je povinen bez výhrad přijmout závazné znění smlouvy, které tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn upravit tento závazný návrh smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

Lhůta splatnosti daňového dokladu/faktury je 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení zadavateli.

10.3 Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel bude před podpisem smlouvy požadovat od vybraného dodavatele kopie dokladů o kvalifikaci, pokud je již nebude mít k dispozici.

Zadavatel upozorňuje, že bude postupovat dle ust. § 122 odst. 5 zákona a zjistí údaje o skutečném majiteli podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů. V případě, že údaje o skutečném majiteli nebude možné u vybraného zadavatele zjistit, bude zadavatel postupovat dle ust. § 122 odst. 8 písm. a) zákona a vyloučí vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.

Je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, vyzve jej zadavatel dle ust. § 122 odst. 6 zákona k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů. V případě nepředložení požadovaných údajů vybraným dodavatelem jej zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dle ust. § 122 odst. 8 písm. b) zákona.

11 Prohlídka místa plnění

11.1 Termín

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **5. 8. 2024 v 9:30 hodin**. Sraz všech účastníků prohlídky před hlavním vchodem budovy č. 1 v Pardubické nemocnici (CUP). Za dodavatele se mohou zúčastnit vždy jen dva zástupci.

Kontaktní osoba: Ing. Petr Vrba, tel.: +420 702 221 557, Ing. Zdeněk Chadima, tel.: +420 601 201 926

Seznam příloh:

1. Krycí list
2. Projektová dokumentace včetně výkazu výměr
3. Návrh smlouvy o dílo
4. Čestné prohlášení ke kvalifikaci
5. Čestné prohlášení k sankcím vůči Rusku