

Smlouva o poskytování konzultačních služeb č. OR/24/23236

uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Čl. 1. Smluvní strany

1.1. Pardubický kraj

se sídlem: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
IČO: 70892822
DIČ: CZ70892822
zastoupený: JUDr. Martinem Netolickým, PhD., hejtmanem
bankovní spojení: ČSOB, a.s., Pardubice
č.ú.: 239602855/0300
kontaktní osoba: Mgr. Pavel Kotyz
telefon: +420 466 026 631
e-mail: pavel.kotyz@pardubickykraj.cz
kontaktní osoba ve věcech projektového řízení: Ing. Miroslava Oravcová
telefon: +420 601 370 577
a-mail: miroslava.oravcova@pardubickykraj.cz

(dále jen „objednatel“, „zadavatel“)


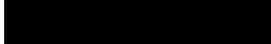
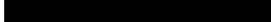
a

1.2. AZIMUT a CINDR

společnost vzniklá dle § 2716 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, a tvořená těmito společníky:

správce společnosti: **AZIMUT CZ s.r.o.**, se sídlem Praha 9 - Hrdlořezy, Hrdlořezská 21/31, PSČ 19000, IČO: 27140091, DIČ: CZ27140091

společník: **GEODÉZIE CINDR, s.r.o.**, se sídlem Hýblova 1221, 560 02 Česká Třebová, IČO: 02967723, DIČ: CZ02967723

zastoupená: Ing. Jiřím Blábolem, jednatelem společnosti AZIMUT CZ s.r.o.
bankovní spojení: Komerční banka v Praze
č.ú.: 35-0122490247/0100
kontaktní osoba: 
telefon: 
e-mail: 

(dále jen „poskytovatel“, „uchazeč“ nebo „účastník zadávacího řízení“)

Čl. 2. Úvodní ustanovení

- 2.1. Tato smlouva je uzavírána v návaznosti na veřejnou zakázku s názvem „Zajištění odborného dohledu a dozoru nad kvalitou pořizovaných dat – nezávislé kontrolní geodetické měření ke kontrole pořizovaných dat DTI“, zadávanou objednatelem jakožto zadavatelem, a to za účelem poskytování služeb v souvislosti s přípravou a realizací projektu s názvem „Rozvoj Digitální technické mapy Pardubického kraje (DTM2)“, registrační číslo projektu **CZ.31.1.0/0.0/0.0/23_070/0008602**.
- 2.2. V souvislosti s realizací výše uvedeného projektu poskytovatel prohlašuje, že není zhotovitelem pořizujícím data v rámci projektu uvedeného v odst. 2.1 tohoto článku, tj. nebyla s ním uzavřena smlouva na základě výsledků zadávacího řízení s názvem „Pořízení dat pro projekt Rozvoj Digitální technické mapy Pardubického kraje (DTM2)“. Poskytovatel dále prohlašuje, že se on, jeho zaměstnanci ani statutární zástupci nepodílí v žádné formě a podobě na pořizování dat v rámci výše uvedeného projektu mimo plnění této smlouvy a případně dalším pořizování typových dat, která by byla předmětem plnění této smlouvy v podobě jejich kontroly nebo ověření. Poskytovatel se zavazuje provést všechny nezbytné kroky k předcházení střetu zájmů ve vztahu k plnění této smlouvy ve vztahu k jejímu objednateli. V případě, že by ze strany poskytovatele došlo ke zjištění i jen potenciálního střetu zájmů, je povinen poskytovatel bezprostředně písemně informovat objednatele plnění a společně s objednatelem určit další postup. Porušení střetu zájmů ze strany poskytovatele na základě tohoto článku je důvodem pro okamžité odstoupení od smlouvy ze strany objednatele.

Čl. 3. Předmět smlouvy

- 3.1. Předmětem plnění této smlouvy je poskytování služeb kontroly kvality pořizovaných dat a dalších souvisejících služeb za účelem ověření kvality pořizovaných dat objednatelem v rámci výše uvedeného projektu s názvem „Pořízení dat pro projekt Rozvoj Digitální technické mapy Pardubického kraje (DTM2).“
- 3.2. Popis jednotlivých služeb a jejich požadovaný obsah je součástí přílohy č. 1 této smlouvy – Technické dokumentace, a to zejména v její kapitole č. 2 s názvem „Popis plnění podle této technické dokumentace.“
- 3.3. Předmět plnění na základě této smlouvy bude ze strany poskytovatele plněn ve formě poskytovaných služeb za stanovenou hodinovou sazbu.
- 3.4. Předmět plnění této smlouvy bude realizován na základě písemného pokynu (e-mailem) zasláným objednatelem. Povinnou součástí takového pokynu ze strany objednatele bude dostatečně určitá definice požadovaných činností v rámci plnění ze strany poskytovatele, jejich předpokládaný rozsahu (objem v člověkohodinách na základě této smlouvy) a dále termín pro realizaci požadované objednávky (zadání). Za objednatele budou tyto pokyny oprávněni zadat - oprávněná osoba nebo technický dozor uvedení v této smlouvě.
- 3.5. Termíny pro realizaci jednotlivých zadání kontroly jsou založeny na následující tabulce, kdy rozhodnutí o zařazení do dané kategorie rozsahu plnění je na rozhodnutí objednatele (oprávněné osoby objednatele nebo technického dozoru) proti němuž je poskytovatel oprávněn podat nejpozději v termínu 5 pracovních dnů odůvodněné námítky a připomínky.

velikost dílčího pokynu	požadovaná doba na realizaci
do 10 MD	4 pracovní dny
10MD - 20MD	7 pracovních dnů

20MD - 50MD	15 pracovních dnů
50MD a více	individuálně dle dohody
MD - manday - člověkoden	

- 3.6. Poskytovatel na základě obdržení výše uvedeného pokynu plnění na základě této smlouvy potvrdí jeho přijetí nejpozději do 5 pracovních dnů, případně písemně předloží odůvodněné připomínky k pokynu a navrhne jeho úpravu zejména co do předpokládaného rozsahu plnění, obsahu a termínu pro jeho zhotovení. K připomínkám, které nebudou ze strany poskytovatele odůvodněné, a nebude u nich stanoven návrh dalšího postupu, nebude ze strany objednatele přihlíženo a budou považovány za nedůvodné.
- 3.7. Termín pro plnění každého konkrétního pokynu (zadání) na základě této smlouvy podle výše uvedené tabulky započne svůj běh vždy k okamžiku předání všech rozhodných podkladových dat určených ke kontrole ze strany objednatele poskytovateli.
- 3.8. Pokyn vystavený na základě této smlouvy bude považován za akceptovaný ze strany poskytovatele uplynutím lhůty pro její přijetí uvedené výše nebo odsouhlasením smluvních stran písemnou formou, které může předcházet projednání odůvodněných připomínek k zadání ze strany poskytovatele.
- 3.9. Rozsah plnění daných pokynů na základě této smlouvy a termín jejich plnění může být prodloužen a upraven opět se souhlasem objednatele na základě řádného zdůvodnění ze strany poskytovatele. Písemné potvrzení takové změny zadání musí být součástí výstupu plnění daného pokynu.
- 3.10. Výsledek poskytovaných služeb v podobě poskytnutého plnění na základě pokynu dle této smlouvy bude ze strany poskytovatele písemně předán objednateli s žádostí o jeho akceptaci. Součástí tohoto písemného výsledku musí být i detailní výkaz poskytovaných služeb v rámci daného plnění, který umožní transparentní přezkoumání poskytnutých služeb, včetně detailu konkrétně poskytované služby. Hodinový výkaz musí být řádně označený plněním této smlouvy, označením objednávky a dílčím rozpisem poskytnutých služeb, které umožní přezkoumat realizované plnění a které bude dále možné ze strany objednatele užít jako přílohu účetního dokladu (faktury).
- 3.11. Poskytovatel má povinnost činit ze své strany vlastní návrhy a vytvářet podněty pro maximální efektivitu realizovaného plnění za účelem co nejlepší kontroly dat objednatele; tyto návrhy poskytovatel adresuje formou podnětu pro pokyn (zadání) objednatele. Objednatel návrh posoudí, a pokud se s ním ztotožní, nebo i převezme jeho část, zadá jej ve standardním řízení (pokynem) podle této smlouvy k realizaci poskytovateli.
- 3.12. Poskytovatel bere na vědomí, že předmět této smlouvy bude financován z programu Národního plánu obnovy komponenty 1.3 Digitální vysokokapacitní sítě, V. výzva Rozvoj digitálních technických map, projekt s názvem „Rozvoj Digitální technické mapy Pardubického kraje (DTM2)“, registrační číslo projektu CZ.31.1.0/0.0/0.0/23_070/0008602.

Čl. 4 Doba a místo plnění

- 4.1. Smlouva je uzavírána na dobu určitou. Ukončení realizace poskytování služeb nastane buď naplněním předpokládaného finančního rozsahu poskytovaných služeb na základě smlouvy nebo s koncem realizační fáze projektu DTM2 s předpokládaným koncem do 31. 12. 2025 podle toho, která z uvedených skutečností nastane nejdříve.

- 4.2. Zahájení realizace poskytování služeb dle této smlouvy bude zahájeno v závislosti na získání dotace a zahájení pořizování dat ze strany vybraného dodavatele, nejdříve však v říjnu 2024.
- 4.3. Předpokládaný finanční rozsah poskytovaných konzultačních služeb na základě této smlouvy je stanoven ve výši 1.140.000,- Kč bez DPH, který odpovídá výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky, na jejímž základě je uzavřena tato smlouva. Objednatel není povinen plnění na základě této smlouvy čerpat, a to ani v minimálním rozsahu.
- 4.4. Smluvní strany se dohodly, že plnění dle této smlouvy bude poskytováno průběžně poskytovatelem na základě zadání dílčích služeb objednatelem. V rozsahu zadaných činností musí poskytovatel plnit iniciativně a aktivně, bez potřeby upomínání a dodatečného vyzývání ze strany objednatele.
- 4.5. Místem plnění je sídlo objednatele na adrese Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice. Plnění je možné taktéž poskytovat vzdálenou formou (e-mailem, telefonicky nebo videokonferenčně).

Čl. 5 Cena a platební podmínky

- 5.1. Cena za poskytování služeb je dána hodinovou sazbou ve výši
1 185,80 Kč včetně DPH, přičemž
cena bez DPH činí **980,00 Kč**,
sazba DPH činí **21 %**,
výše DPH činí **205,80Kč**.
- 5.2. Tato hodinová sazba je stanovena jako cena konečná a úplná. V hodinové sazbě je zahrnuta odměna za veškerou činnost poskytovatele související s plněním dle této smlouvy (čl. 3 této smlouvy).
- 5.3. Mimo tuto odměnu nemá poskytovatel nárok na úhradu žádných jiných nákladů, které mu vzniknou v souvislosti s plněním této smlouvy (např. nákladů na cestu, ubytování apod.).
- 5.4. V případě jednání v sídle objednatele za fyzické účasti pracovníků poskytovatele smluvní strany stanoví minimální délku konzultačních služeb v délce 2 hodin.
- 5.5. V případě poskytování služeb vzdálenou formou (e-mailem, telefonicky nebo videokonferenčně) smluvní strany stanoví minimální délku konzultačních služeb v délce 15 minut.
- 5.6. Výkaz práce bude ze strany poskytovatele předáván vždy za každé realizované zadání na základě této smlouvy s následujícím minimálním rozsahem informací: název projektu, registrační číslo projektu, číslo objednávky, číslo výkazu, období poskytování služeb, počet hodin, datum činnosti, konkrétní popis činnosti, forma poskytnutí (e-mail, osobní jednání atd.), jméno poskytovatele, doba trvání poskytování služeb.
- 5.7. Poskytovatel není oprávněn požadovat po objednateli poskytnutí zálohy.
- 5.8. Poskytovatel na sebe bere odpovědnost za to, že sazba a výše daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- 5.9. Daň z přidané hodnoty bude připočtena k ceně za službu ve výši dle právní úpravy platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.10. Podkladem pro zaplacení je daňový doklad – faktura. Poskytovatel je oprávněn vystavit na základě objednatelem schváleného výkazu práce fakturu vždy zpětně za každé

-
- realizované zadání služeb na základě této smlouvy. Výkaz poskytnutých služeb pro danou objednávku musí být vždy přílohou každé faktury.
- 5.11. Všechny faktury dle této smlouvy o poskytování konzultačních služeb musí obsahovat název a číslo projektu: „Rozvoj Digitální technické mapy Pardubického kraje (DTM2), číslo projektu CZ.31.1.0/0.0/0.0/23_070/0008602.
 - 5.12. Splatnost faktury – daňového dokladu činí 30 kalendářních dní od jejího doručení objednateli za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat všechny uvedené náležitosti.
 - 5.13. Objednatel má právo vrátit Poskytovateli před datem splatnosti fakturu neobsahující všechny zákonem i smlouvou vyžadované náležitosti s tím, že Poskytovatel je povinen vystavit fakturu novou s novým termínem splatnosti a objednatel není v takovém případě v prodlení s úhradou.
 - 5.14. Úhrada daňových dokladů bude splněna dnem odepsání částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., a o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., v platných zněních).
 - 5.15. Pro případ, že poskytovatel je, nebo se od data uzavření smlouvy do dne uskutečnění zdanitelného plnění stane na základě rozhodnutí správce daně „nespolehlivým plátcem“ ve smyslu ustanovení § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, souhlasí poskytovatel s tím, že mu objednatel uhradí cenu plnění bez DPH a DPH v příslušné výši odvede za nespolehlivého plátce přímo příslušnému správci daně. V souvislosti s tímto ujednáním nebude poskytovatel vymáhat od objednatele část z ceny plnění rovnající se výši odvedeného DPH a souhlasí s tím, že tímto bude uhrazena část jeho pohledávky, kterou má vůči objednateli, a to ve výši rovnající se výši odvedené DPH.
 - 5.16. Poskytovatel rovněž souhlasí s tím, že v případě, že bude požadovat úhradu (zcela nebo zčásti) bezhotovostním převodem na jiný účet, než je účet, který je zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup (§109 zákona č. 235/2004 Sb.), uhradí mu objednatel cenu plnění bez DPH a DPH v příslušné výši odvede přímo příslušnému správci daně. V souvislosti s tímto ujednáním nebude poskytovatel vymáhat od objednatele část z ceny plnění rovnající se výši odvedeného DPH a souhlasí s tím, že tímto bude uhrazena část jeho pohledávky, kterou má vůči objednateli, a to ve výši rovnající se výši odvedené DPH.

Čl. 6. Odpovědnost za škodu

- 6.1. Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 6.2. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

Čl. 7. Další práva, povinnosti, a součinnost

- 7.1. Poskytovatel se zavazuje předmět plnění této smlouvy realizovat prostřednictvím osob, kterými prokázal technickou kvalifikaci v části projektový tým ve veřejné zakázce, na

- jejímž základě je uzavírána tato smlouva. Projektový tým poskytovatele je odpovědný za plnění této smlouvy.
- 7.2. Poskytovatel se zavazuje realizovat předmět plnění této smlouvy prostřednictvím projektového týmu v tomto složení na těchto pozicích:
- Vedoucí projektového týmu – [REDAKCE]
 - Člen projektového týmu (kontrolor dat) – [REDAKCE]
 - Člen projektového týmu (datový analytik-metodik) – [REDAKCE]
- 7.3. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy. Smluvní strany deklarují svůj úmysl spolupracovat na plnění této smlouvy i nad rámec vynutitelný dle této smlouvy, a to z důvodu, že jsou si vědomy, že kvalita plnění závisí podstatnou měrou i na součinnosti objednatele, poskytnutí dostatečného množství vstupních informací a zpětné vazby poskytovateli služeb.
- 7.4. Objednatel se zavazuje poskytnout, případně zajistit, plnění veškerých svých povinností vyplývajících z této smlouvy, zejména poskytnout obvyklou součinnost tak, aby mohl poskytovatel služeb řádně plnit své povinnosti stanovené v této smlouvě.
- 7.5. Poskytovatel se zavazuje v průběhu poskytování služeb postupovat v souladu se zásadami projektového řízení a zejména jejich jednotlivými konkrétními pokyny zanesenými objednatelem v příloze č. 1 této smlouvy - Technické dokumentaci v kapitole s názvem Projektové řízení.
- 7.6. Smluvní strany se dále zavazují zachovávat mlčenlivost o informacích, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy.
- 7.7. Poskytovatel nesmí použít žádná kontrolovaná ani dodaná data dále pro další komerční produkty a veškerá data musí být smazána po ukončení kontroly a následném odsouhlasení ze strany objednatele.

Čl. 8. Vzájemná komunikace a oprávněné osoby

- 8.1. Všechna podstatná oznámení mezi smluvními stranami budou učiněna v písemné podobě, a to oprávněné osobě druhé smluvní strany na níže uvedených kontaktech.
- 8.2. Provozní a dílčí oznámení, která nutně nebudou vyžadovat písemnou formu, mohou být na základě této smlouvy činěna i jinou než písemnou formou.
- 8.3. Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu, která bude zastupovat smluvní stranu v projektových, odborných a obchodních záležitostech souvisejících s plněním této smlouvy.
- 8.4. Oprávněná osoba za objednatele:
jméno a příjmení: Mgr. Pavel Kotyz
email: pavel.kotyz@pardubickykraj.cz
telefon: +420 466 026 631
Technický dozor za objednatele:
jméno a příjmení: [REDAKCE]
email: [REDAKCE]
telefon: [REDAKCE]
- 8.5. Oprávněná osoba za poskytovatele:

jméno a příjmení: [REDACTED]

email: [REDACTED]

- 8.6. Veškerá projektová komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím nebo s vědomím oprávněných osob smluvních stran.

Čl. 9. Ukončení smlouvy

- 9.1. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je takové porušení povinnosti označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 9.2. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení této smlouvy ze strany poskytovatele považují:
- prokazatelné zjištění vadného (chybného) posouzení kontroly dat v rámci plnění této smlouvy ve dvou samostatných případech plnění,
 - prodlení s plněním závazku vyplývajícího z této smlouvy po dobu delší než třicet dnů a nezjednání nápravy ani do patnácti dnů od doručení oznámení objednatele o prodlení s plněním závazku,
 - porušení právních předpisů nebo této smlouvy nebo i podmínek V. Výzvy Národního plánu obnovy s názvem „Rozvoj digitálních technických map“, ze které dochází ke kofinancování plnění této smlouvy.
- 9.3. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení této smlouvy ze strany objednatele považují:
- prodlení se zaplacením vyfakturované ceny delší než třicet kalendářních dnů.
- 9.4. Odstoupením od smlouvy dle tohoto bodu není dotčeno právo poškozené strany na náhradu škody.
- 9.5. Tuto smlouvu je možné vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní doba pro obě smluvní strany činí 3 kalendářní měsíce a běží od prvního dne měsíce následujícího po doručení podepsané písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 9.6. Pokud k výpovědi smlouvy ze strany poskytovatele dojde v období od 01. 07. 2024 do 31.12. 2025, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 80.000 Kč. Tato smluvní pokuta je stanovena z důvodu ochrany objednatele v kritickém období realizace projektu uvedeného výše.

Čl. 10. Sankční ujednání

- 10.1. Objednatel se zavazuje poskytovateli uhradit úrok z prodlení za každý den prodlení s úhradou řádně fakturovaných služeb ve výši stanovené platnými právními předpisy.
- 10.2. Poskytovatel se zavazuje objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení s realizací každého zadání na základě této smlouvy.
- 10.3. Nesplní-li poskytovatel řádně podmínky projektového řízení dle přílohy č. 1 této smlouvy - Technické dokumentace zejména v případě zápisů ze schůzek a pracovních jednání, v případě účasti odpovědné osoby poskytovatele na kontrolních dnech a v případě pravidelného reportingu, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý případ takového pochybení, a to i opakovaně.
- 10.4. V případě realizace předmětu plnění této smlouvy jinou osobou, než je uvedena v bodu 7.2 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní

- pokuty ve výši 5.000,- Kč za každý zjištěný případ.
- 10.5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené strany na náhradu vzniklé škody. Výši smluvních pokut považují obě smluvní strany shodně za přiměřené.
- 10.6. Základem pro výpočet smluvní pokuty je na základě dohody smluvních stran cena v Kč včetně DPH.
- 10.7. Smluvní pokuty a úroky z prodlení podle tohoto článku jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení jejich vyúčtování.

Čl. 11. Závěrečná ustanovení

- 11.1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, a to zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků.
- 11.3. Poskytovatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací předmětu plnění této smlouvy včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let ode dne uzavření této smlouvy.
- 11.4. Poskytovatel je povinen minimálně po dobu 10 let od uzavření této smlouvy poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací předmětu plnění této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených kontrolních orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci předmětu plnění této smlouvy a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 11.5. Tato smlouva je vyhotovena v elektronickém originále (bude podepsána elektronicky), který obdrží každá smluvní strana po jeho podpisu.
- 11.6. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem poslední ze smluvních stran a účinností zveřejněním v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv. O uveřejnění smlouvy objednatel bezodkladně informuje poskytovatele, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
- 11.7. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje www.pardubickykraj.cz/gdpr.
- 11.8. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 Technická dokumentace
- 11.9. Smluvní strany shodně prohlašují, že jsou způsobilé k tomuto právnímu jednání, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, rozumí jí a s jejím obsahem souhlasí v plném rozsahu, a že ji uzavírají svobodně a vážně. Na důkaz výše uvedeného připojují své podpisy.
- 11.10. Právní jednání bylo schváleno dne 3. 6. 2024 Radou Pardubického kraje usnesením R/2332/24.

.....
JUDr. Martin Netolický Ph.D.
hejtman Pardubického kraje

.....
Ing. Jiří Blábol,
jednatel AZIMUT CZ s.r.o.

.....
Ing. Miloslav Cindr
jednatel GEODÉZIE CINDR, s.r.o.

Příloha č. 1 Návrhu smlouvy – Technická dokumentace

Technická dokumentace

**Zajištění odborného dohledu a dozoru
nad kvalitou pořizovaných dat – nezávislé
kontrolní geodetické měření ke kontrole
pořizovaných dat DTI**

Zadavatel/Objednatel – Pardubický kraj

1	Úvod	3
2	Popis plnění podle této technické dokumentace.....	3
2.2	Kontroly dat a testování přesnosti	4
3	Projektové řízení.....	6
4	Legislativa	6

1 Úvod

- 1.1.1 Tento dokument je určen k popisu a definici rozsahu díla, dodávek a služeb, které objednatel poptává jako předmět plnění ve veřejné zakázce s názvem „Zajištění odborného dohledu a dozoru nad kvalitou pořizovaných dat – nezávislé kontrolní geodetické měření ke kontrole pořizovaných dat DTI“.
- 1.1.2 Předmětem této dokumentace je popis a stanovení požadavků objednatele pro zajištění řádného a kvalitního pořízení dat pro DTM kraje vedené v Jednotném výměnném formátu za účelem přípravy a realizace dalších kroků v rámci realizace projektu „Rozvoj Digitální technické mapy Pardubického kraje (DTM2)“.
- 1.1.3 Objednatel se nachází v realizační fázi projektu „Rozvoj Digitální technické mapy Pardubického kraje (DTM2)“. Objednatel realizuje tuto veřejnou zakázku za účelem dosažení maximální kvality pořizovaných dat a zajištění jejich nezávislé kontroly a nastavení těchto kontrol.

2 Popis plnění podle této technické dokumentace

- 2.1.1 Předmětem plnění je poskytnutí služeb spojených s průběžnou kontrolou kvality veškerých pořizovaných prostorových dat v rámci projektu „Rozvoj Digitální technické mapy Pardubického kraje (DTM2)“ včetně nastavení obsahu, rozsahu a způsobů provádění této kontrolní činnosti. Jedná se o odborné konzultační služby a o kontrolní činnost pro zajištění komplexní kvality pořizovaných dat Dopravní infrastruktury (dále jen DI) a Technické infrastruktury (dále jen TI) veřejné správy v souladu s níže uvedenou legislativou a relevantními dokumenty (zejména Vyhláška č. 393/2020 Sb., o digitální technické mapě kraje (dále jen Vyhláška) a požadavky zadavatele. Činnost dodavatele kontrolních služeb bude koordinována s technickým dozorem investora (dále jen TDI).
- 2.1.2 Výstupem a předmětem plnění je poskytování služeb kontroly kvality pořizovaných dat. Jedná se zejména o výčet níže uvedených činností:
 - Návrh kontrol kvality dat na podkladu výzvy TDI, tj. zejména návrh definovaných kontrolních mechanismů a postupů k prokázání požadované kvality z hlediska obsahu, přesnosti a úplnosti pořízených dat.
 - Návrh a provedení výstupních kontrol a postupů pro ověření kvality z hlediska obsahu, přesnosti a úplnosti pořízených dat včetně návrhů výstupních protokolů obsahující zejména postupy, rozsahy, metody a výsledky prováděných kontrol.
 - Návrh nastavení rozsahu a četnosti kontrol pro zajištění kvality z hlediska obsahu, přesnosti a úplnosti pořízených dat.
 - Návrh a provedení kontroly dat z pohledu dodržování struktury a obsahu jednotného výměnného formátu digitální technické mapy (dále jen JVF DTM), včetně metodické pomoci jeho implementace v rámci projektu.
 - Provádění kontrol kvality dat, tj. zejména dohled nad definovanými kontrolními mechanismy a postupy k prokázání požadované kvality z hlediska obsahu, přesnosti a úplnosti pořízených dat (např. včetně nezávislého fyzického ověření měřením v terénu) v souladu s legislativou a dokumenty Výzvy.
 - Spolupráce spočívající zejména v konzultacích a oponentuře v oblasti dokumentace zajištění datové části v provozní fázi projektu DTM2 kraje.
- 2.1.3 Výstupy plnění musí zohledňovat následující požadavky:
 - Protokoly z kontrolní činnosti
 - Budou opatřeny dle náležitostí a podmínek dané legislativou a dokumenty Výzvy

- Budou obsahovat náležitosti navržené poskytovatelem a odsouhlasené objednatelem v přípravné fázi tohoto plnění (Návrhy kontrol a jejich náležitosti)
 - Budou poskytovány a spravovány dle navrženého postupu a způsobu poskytovatelem a odsouhlasené objednatelem v přípravné fázi tohoto plnění (Návrhy kontrol a jejich náležitosti)
 - Relevantní výstupy předmětu plnění budou dodány ve dvou formách výstupu:
 - Dokumentace ve formátu MS Word
 - Tabulkové části dokumentace ve formátu MS Excel
 - Finální výstupy textových částí ve formátu Adobe PDF
 - Výstupy musí být navzájem konsistentní
 - Relevantní výstupy testování přesnosti dat
 - Budou předávány dohodnutým způsobem a budou obsahovat náležitosti navržené poskytovatelem a odsouhlasené objednatelem v přípravné fázi tohoto plnění (Návrhy kontrol a jejich náležitosti) v souladu s legislativou a dokumenty Výzvy
- 2.1.4 Nezbytnou součinnost třetích stran pro možnost provedení plnění prací zajistí TDI a objednatel.
- 2.1.5 Návrhové výstupy plnění (zejména Návrhy kontrol a jejich náležitosti) musí být zpracovány v takovém detailu a rozsahu, aby je Pardubický kraj mohl užít pro řádnou realizaci projektu Rozvoj Digitální technické mapy Pardubického kraje (DTM2) v souladu s legislativou a Výzvou.
- 2.1.6 Předmět plnění rovněž obsahuje plnění, které není uvedeno v Technické dokumentaci a jejich přílohách, ale jehož realizace je nezbytná pro provedení díla, tj. pro řádné a včasné dokončení díla v souladu se smlouvou o dílo a jejími přílohami.

2.2 Kontroly dat a testování přesnosti

Následující text je převzat z dokumentu „Metodika pořizování, správy a způsobu poskytování dat digitální technické mapy (metodika ČÚZK)¹“. Kontroly dat a testování přesnosti bude prováděno v souladu s touto metodikou.

Při pořizování dat pro DTM2 budou kromě standardních kontrol vyplývajících z použitých metod měření prováděny navíc kontroly úplnosti obsahu dat a statistické testování přesnosti souřadnic prvků mapy. Jedná se o kontroly kvality odevzdávaných dat, tedy dat po konsolidaci a mapování.

- Kontrola úplnosti obsahu dat – součástí jsou topologické kontroly, kontrola klasifikace objektů DI a TI a naplnění atributů dle JVF DTM. Kontrolovány budou všechny datové výstupy.
- Namátkové kontroly dat – součástí jsou kontroly přesnosti dat a kontrola úplnosti obsahu nebo zařídění objektů dle JVF DTM. Kontroly proběhnou na náhodně vybraných územích napříč krajem, jejich součástí je nezávislé geodetické měření.

2.2.1 Kontrola úplnosti obsahu dat

Tato kontrola proběhne jak na straně dodavatele před předáním díla, tak i na straně zadavatele před převzetím díla. Proběhne při každém předání dat.

- Kontrola úplnosti a topologické čistoty dat DI
 - Kontrola úplnosti obsahu pořizovaných dat
 - Kontrola využití podkladů pro konsolidaci dat

¹ <https://www.agentura-api.org/wp-content/uploads/2021/01/metodika-porizovani-spravy-a-zpusobu-poskytovani-dat-digitalni-technicke-mapy-metodika-cuzk.pdf>

- Kontrola obsahu konsolidovaných dat dle JVF
- Kontrola úplnosti obsahu mapovaných dat dle JVF
- Kontrola základní topologie pořizovaných dat
- V datech se nesmí vyskytovat
 - Duplicitní objekty (bodové nebo liniové) – kompletní ani částečné překrytí
 - Překryvy
 - Neexistence lomového bodu ve styku křížení linií umístěných ve stejné úrovni vzhledem k povrchu (stejná hodnota „level“)
 - Volné konce linií
 - Příliš krátké liniové segmenty prvků
 - Oblouky, kružnice, křivky, resp. liniové objekty jsou tvořeny pouze úsečkami, případně lomenými čarami (na sebe navazující sled úseček tvořící jeden objekt)
- Kontrola topologické čistoty dat TI
 - Kontrola základní topologie pořizovaných dat
 - V datech se nesmí vyskytovat
 - Duplicitní objekty (bodové nebo liniové) – kompletní ani částečné překrytí
 - Neexistence lomového bodu ve styku křížení dané inženýrské sítě. V místech křížení s jinou inženýrskou sítí lomové body nebudou.
 - Příliš krátké liniové segmenty prvků
 - Oblouky, kružnice, křivky, resp. liniové objekty jsou tvořeny pouze úsečkami, případně lomenými čarami (na sebe navazující sled úseček tvořící jeden objekt)
 - Jednotlivé segmenty daného úseku průběhu inženýrské sítě budou zakresleny jako jeden prvek úsečka nebo lomená čára, dokud nedojde k větvení dané sítě (např. napojení přípojky) nebo obdobné skutečnosti.
- Kontrola dat DI
 - Kontrola topologické čistoty dat typu „osa pozemní komunikace“ tak, aby data vytvářela validní geometrickou silniční síť s křížením linií pouze na lomových bodech.
- Kontrola klasifikace objektů DI a TI dle JVF DTM
 - Kontrola naplnění povinných atributů

2.2.2 Statistické testování přesnosti souřadnic prvků mapy

Testování přesnosti bude provedeno v souladu s ČSN 01 3410. Základem pro provedení testování je nezávislé geodetické měření v terénu. Území kontrol budou rovnoměrně rozmístěná. Rozsah a rozmístění budou stanoveny na základě dohody zadavatele a dodavatele.

- Testování přesnosti dat TI
 - Kontrolují se pouze viditelné (povrchové a nadzemní) prvky sítě TI
 - Mezní odchylky jsou stanoveny dle kontrolované třídy přesnosti původních bodů podle ČSN 01 3410
- Testování přesnosti dat DI
 - Porovnání odchylek na kontrolních bodech dle ČSN 01 3410
 - Mezní odchylky jsou stanoveny dle kontrolované třídy přesnosti původních bodů podle ČSN 01 3410

3 Projektové řízení

- 3.1.1 S ohledem na rozsah projektu a dopad jeho realizace na další kroky v rámci realizace projektu DTM2 Pardubického kraje je v rámci dodávky předmětu plnění objednatelem požadováno aplikování základních principů projektového řízení ze strany poskytovatele.
- 3.1.2 Jedná se zejména o řízení projektových prací v souladu s uzavřenou smlouvou s ohledem na věcné plnění dané smlouvou objednatele – rozsah, posloupnost a hloubku projektových prací, (tj. harmonogramu) – *řízení postupu prací s ohledem na závazný harmonogram projektu – dodržování termínů a milníků harmonogramu, podchycení případných kolizí, zpoždění nebo vznikajících rizik a jejich reportování směrem k objednateli, aktivní řešení výše uvedených nestandardních situací*
- 3.1.3 Zpracování pravdivých, úplných a věcně jasných a vypovídajících zápisů z konzultačních schůzek a pracovních jednání (s cílem zaznamenání klíčových rozhodnutí, ujednání, navržených nebo dohodnutých termínů a způsobů řešení dílčích částí projektu atd.)
- 3.1.4 Prezenční účast odpovědné osoby poskytovatele na **kontrolních dnech v pravidelných min. dvoutýdenních intervalech** v sídle objednatele, případně se souhlasem obou smluvních stran formou videokonference nebo telekonference.
- 3.1.5 **Reporting projektu na úrovni pravidelných dvoutýdenních písemných zpráv** směrem k odpovědné osobě objednatele (seznam prací, které byly poskytovatelem vykonány pro danou část projektu, stav těchto prací (ukončeno, odloženo, v realizaci); popis vzniklých problémů a způsob jejich řešení). Objednatel si vyhrazuje právo vyžádat reporting projektu i mimo dvoutýdenní interval, na takovou žádost bude poskytovatel povinen reagovat vždy nejpozději písemnou zprávou do 4 pracovních dnů.
- 3.1.6 Řízení rizik projektu, hodnocení pravděpodobnosti jejich výskytu a míry dopadu, návrh řešení k jejich eliminaci.
- 3.1.7 Řízení změn na projektu, v případě požadavků na změnu v projektu provedení konzultací k ověření nutnosti změny projektu; zjištění dopadu požadovaných změn směrem ke koncepci celkového řešení, harmonogramu, dotačnímu titulu, vytížení lidských zdrojů atd. V případě odsouhlasení změn spolupráce při implementaci změn do projektu, komunikace s poskytovateli a s realizačním týmem

4 Legislativa

- 4.1.1 Poskytovatel v rámci plnění musí dodržet veškerou platnou a účinnou legislativu, který se předmětu plnění této smlouvy týká, jakož se i týká bezpečnosti na straně objednatele, kybernetické bezpečnosti a ochrany dat. Za dodržení těchto podmínek odpovídá poskytovatel v rozsahu jím poskytovaného plnění.
- 4.1.2 Související předpisy a dokumenty:
- Zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením
 - Zákon č. 47/2020 Sb., kterým se mění zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a další související zákony
 - Zákon číslo 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů
 - Zákon číslo 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů

- Vyhláška č. 393/2020 Sb., o digitální technické mapě kraje, která byla novelizována Vyhláškou č. 186/2023 Sb., kterou se mění vyhláška č. 393/2020 Sb., o digitální technické mapě kraje
- Vyhláška č. 31/1995 Sb., Českého úřadu zeměměřického a katastrálního, kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením
- Vyhláška číslo 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb
- Vyhláška číslo 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti
- Vyhláška číslo 526/2006 Sb., vyhláška, kterou se provádějí některá ustanovení stavebního zákona ve věcech stavebního řádu
- ČSN 01 3410, Mapy velkých měřítek – Základní a účelové mapy
- ČSN 01 3411 – Mapy velkých měřítek – Kreslení a značky
- ČSN 73 0415 – Geodetické body
- Dotační titul „Digitální vysokokapacitní sítě – V. Výzva“ z Národního plánu obnovy
- Metodický návod pro pořizování dat DTM kraje v rámci řešení programu BETA2 projektu č.TITSMV705 s názvem „Jednotný výměnný formát Digitální technické mapy (JVF DTM)“ s finanční podporou TA ČR
- Metodika pořizování, správy a způsobu poskytování dat
- Jednotný výměnný formát Digitální technické mapy