



Pardubický kraj

Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice

SpKrÚ 81345/2022

VÝZVA k předložení nabídky

Zadavatel tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

Zpracování projektové dokumentace stavby „SOU opravárenské Králíky – úprava zeleně v areálu školy“, potřeť

P23V00000513

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Pardubický kraj
Právní forma: Veřejnoprávní korporace
Sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
IČO: 70892822
DIČ: CZ70892822
Zastoupen: Ing. Miroslavem Vohlídalem, vedoucím odboru majetkového,
stavebního řádu a investic Krajského úřadu
Kontaktní osoba: Ing. Petra Janurová, oddělení přípravy a realizace investic
+420 466 026 684
E-mail: petra.janurova@pardubickykraj.cz
Profil zadavatele: https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_2.html
Místo přístupu k zadávací dokumentaci:
<https://zakazky.pardubickykraj.cz/vz00004540>

2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1 Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, jejímž předmětem je zpracování architektonické studie areálu SOU opravárenského Králíky a v návaznosti na ni projektové dokumentace stavby „SOU opravárenské Králíky – úprava zeleně v areálu školy“ formou jednostupňového projektu pro účely jejího umístění, povolení, zadání a provádění podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, v platném znění, jeho prováděcích vyhlášek a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též jen „ZZVZ“), jeho prováděcích předpisů.

Součástí plnění veřejné zakázky je rovněž zajištění potřebných průzkumů, posudků, studií a měření nutných pro získání všech nezbytných povolení.

Součástí plnění veřejné zakázky je rovněž inženýrská činnost zahrnující zejména projednání s dotčenými orgány a účastníky řízení, kdy výsledkem musí být bezrozporná kladná stanoviska k projektové dokumentaci.

CPV 71200000-0 Architektonické a související služby

- 2.2 Architektonická studie bude zpracována pro areál jako celek (zeleň i sportoviště), projektová dokumentace již z rozsahu daného studií nebude řešit sportoviště, resp. pouze v řešeném území vymezí jejich plochy.
- 2.3 Podklady pro vypracování studie a projektové dokumentace:
- Projektový záměr „SOU opravárenské Králíky – úprava zeleně v areálu školy“ (příloha č. 1 výzvy);
 - Zadání veřejné zakázky „SOU opravárenské Králíky – úprava zeleně v areálu školy“ (příloha č. 2 výzvy).
- 2.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 952 850 Kč bez DPH. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu, jejíž zadávání nepodléhá ZZVZ, vyjma povinnosti zadavatele postupovat v souladu s jeho základními zásadami uvedenými v § 6.
- 2.5 Projekt, v rámci něhož je zakázka realizována, je připravován k profinancování z prostředků IROP 2021 - 2027. Pro zadání zakázky byl zvolen postup v tzv. otevřené výzvě ve smyslu bodu 7.1.2 Metodického pokynu MMR pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2021-2027.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Termíny a místo plnění jsou podrobně specifikovány v návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 3 této výzvy.

4. Lhůta a způsob podání nabídek, komunikace v zadávacím řízení

- 4.1 Lhůta pro podání nabídek je nejpozději do **23. 10. 2023 do 10:00 hodin**.
- 4.2 Zadavatel stanovil obdobně k § 103 odst. 1 písm. c) a § 107 odst. 1 ZZVZ **pouze elektronickou formu nabídek**. Nabídky se podávají prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.pardubickykraj.cz/>) vložím její elektronické podoby přes odkaz „poslat nabídku“ na kartě této veřejné zakázky.
- 4.3 Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace probíhají elektronicky, zásadně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo e-mailu. Pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a podání nabídky je dodavatel či účastník řízení povinen provést **registraci v elektronickém nástroji**.
- Podrobné informace o ovládání systému naleznete v [uživatelské příručce](#) a [manuálu appletu elektronického podpisu](#). V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.
- 4.4 **Otevírání nabídek** v elektronické podobě probíhá bez přítomnosti účastníků výběrového řízení.

5. Obchodní, technické a platební podmínky

Podmínky plnění veřejné zakázky jsou stanoveny návrhem smlouvy o dílo (příloha č. 3 výzvy). Dodavatel je povinen takto stanovené podmínky respektovat.

6. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

- 6.1 Zakázku může plnit dodavatel, který:
- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce splňovat tato

právnícká osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnícká osoba, musí podmínku splňovat tato právnícká osoba, každý člen statutárního orgánu této právnícké osoby a osoba zastupující tuto právníckou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnícké osoby, musí podmínku splňovat tato právnícká osoba a vedoucí pobočky závodu, u české právnícké osoby, musí podmínku splňovat tato právnícká osoba, každý člen statutárního orgánu této právnícké osoby a osoba zastupující tuto právníckou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele;
- f) není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění (tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- g) neprokazuje kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v bodě f).

6.2 Dodavatel dále k prokázání kvalifikace předloží:

- a) aktuální výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) aktuální doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (projektová činnost ve výstavbě), ledaže činnost vykonává podle jiného právního předpisu;
- c) doklad o autorizaci podle § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb. (stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství) nebo podle § 4 odst. 2 písm. c) (krajinná architektura) nebo odst. 3 (všeobecná působnost) zák. č. 360/1992 Sb. (nebo rovnocenný doklad) dodavatele nebo osoby, prostřednictvím které odbornou způsobilost zajišťuje (vč. doložení vztahu této osoby k dodavateli – zaměstnanec, poddodavatel);
- d) seznam relevantních referenčních zakázek – zadavatel požaduje doložení nejméně 2 služeb spočívajících ve zpracování projektové dokumentace parkových úprav, příp. úprav veřejného prostranství obsahujících prvky tzv. modro-zelené infrastruktury (viz podmínky 63. výzvy IROP 21+) o předpokládané hodnotě realizačních nákladů nejméně 5 mil. Kč bez DPH dokončených v posledních 3 letech před datem zahájení této zakázky.

6.3 Splnění předpokladů uvedených v bodě 6.1 prokáže dodavatel čestným prohlášením (vzor k možnému využití je přílohou č. 5 výzvy).

Doklady uvedené v bodě 6.2 postačí předložit v kopii.

6.4 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů v rozsahu stanoveném zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob vyjma kvalifikace dle bodu 6.1 a předložení výpisu z obchodního rejstříku, či výpisu z jiné obdobné evidence. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění způsobilosti jinou osobou v rozsahu dle bodu 6.2 a),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

- c) doklady o splnění způsobilosti v rozsahu bodu 6.1 jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

7. Hodnotící kritéria

- 7.1 Jediným hodnotícím kritériem ekonomické výhodnosti pro hodnocení nabídek byla stanovena celková nabídková cena včetně DPH. Nejvýhodnější nabídkou je ta s nejnižší celkovou cenou.
- 7.2 Dodavatel ocení zpracování díla (podle údajů v návrhu smlouvy o dílo) a tu doplní do Prohlášení o přijetí smluvních podmínek (příloha č. 4 této výzvy). Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné k realizaci předmětu této veřejné zakázky.
- 7.3 Nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky bude uvedena absolutní částkou v českých korunách s přesností na haléře, která je stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění veřejné zakázky. Ceny musí být uvedeny bez DPH, částka DPH a včetně DPH.

8. Požadavky na zpracování nabídky

- 8.1 Nabídka bude předložena v **elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>. Nabídka bude zpracována v českém jazyce, přičemž nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude obsahovat elektronický obraz všech požadovaných dokumentů. Dokumenty stačí zaslat ve standardu kopie. Kopii se pro tyto účely rozumí elektronické dokumenty, elektronické obrazy listinných dokumentů, příp. výstupy z informačních systémů bez nutnosti provedení autorizované konverze nebo elektronického podpisu.

- 8.2 Nabídka bude obsahovat:

- a) Vyplněné Prohlášení o přijetí smluvních podmínek (**závazný vzor** je přílohou č. 4 výzvy);
- b) Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů (viz bod 6.3 této výzvy);
- c) Vyplněné Čestné prohlášení dodavatele o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím (**závazný vzor** je přílohou č. 6 výzvy).

Všechny výše uvedené části nabídky jsou dokumenty nezbytnými jejímu k posouzení a hodnocení.

- 8.3 Součástí nabídky nemusí být doplněný návrh smlouvy na plnění zakázky. Rozhodné údaje ze smlouvy doplní dodavatelé do Prohlášení o přijetí smluvních podmínek.
- 8.4 Zadavatel nepřipouští podávání variantních nabídek.

9. Zadávací lhůta

Dodavatelé jsou vázáni podanou nabídkou po dobu 3 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Po uvedené době se ke změně nebo odvolání podané nabídky nepřihlíží.

10. Poskytování vysvětlení zadávacích podmínek

- 10.1 Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.
- 10.2 Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, **nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti**.

Pokud uvedenou lhůtu zadavatel nedodrží, prodlouží současně s vysvětlením lhůtu pro podání nabídek o toto prodloužení. To neplatí, nebyla-li žádost o vysvětlení doručena včas.

10.3 Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

11. Další ustanovení

11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům okamžikem jejich uveřejnění.

11.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost v nabídce uváděných údajů a dokladů.

11.3 Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat dodavatele k objasnění nabídky a stanovit pro něj lhůtu.

11.4 Zadavatel provede hodnocení nabídek a následně posouzení splnění zadávacích podmínek u vítězného dodavatele; v případě, že by nabídka vítězného dodavatele nesplňovala zadávací podmínky, bude vyřazena. Zadavatel může vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele (účastníka řízení), a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení, účastník vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vítězného dodavatele. Zadavatel může tento postup využít opakovaně.

11.5 Stejný postup si zadavatel vyhrazuje použít v případě, že vítězný dodavatel, který splnil zadávací podmínky, na písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy.

11.6 Zadavatel dle návrhu smluv na plnění zakázky požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy prokázal zadavateli existenci pojištění jeho odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám s pojistným plněním ve výši nejméně 0,25 mil. Kč. Neprokázání existence pojištění bude posuzováno jako nesoučinnost při podpisu smlouvy. Pro vyloučení pochybností se stanovuje, že za takové pojištění se považuje i pojištění odpovědné autorizované osoby zprostředkované příslušnou profesní komorou.

11.7 Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že je povinen spolupůsobit při výkonu mezinárodních, evropských či národních sankcí, zejm. nesmí zadat veřejnou zakázku nebo poskytnout finanční prostředky osobě vedené v sankčních seznamech. Za tímto účelem zadavatel požaduje po dodavateli předložení čestného prohlášení, že není sankcionovanou osobou. Čestné prohlášení podle vzoru stanoveného poskytovatelem dotace je přílohou č. 6 této výzvy.

11.8 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení až do doby uzavření smlouvy.

V Pardubicích

.....
Ing. Miroslav Vohlídal
vedoucí odboru majetkového,
stavebního řádu a investic KrÚ Pk

Přílohy:

1. Projektový záměr „SOU opravárenské Králíky – úprava zeleně v areálu školy“
2. Tzv. „Zadání veřejné zakázky SOU opravárenské Králíky – úprava zeleně v areálu školy včetně příloh“ - podklady poskytované zadavatelem a úkoly pro zhotovitele
3. Návrh smlouvy o dílo vč. příloh
4. Prohlášení o přijetí smluvních podmínek (závazný vzor)
5. Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (vzor)
6. Čestné prohlášení dodavatele o opatřeních ve vztahu k mezinárodním sankcím (závazný vzor)