**Příloha č. 1 ke Smlouvě č. (doplní objednatel)**

**Povinnosti zhotovitele projektové dokumentace**

**vyplývající z finanční spoluúčasti evropských fondů**

**na přípravě a realizaci projektů v rámci**

**Integrovaného regionálního operačního programu 2021 – 2027 (dále jen „IROP“)**

**specifický cíl 2.2**

**Posilování ochrany a zachování přírody biologické rozmanitosti a zelené infrastruktury, a to i v městských oblastech, a omezování všech forem znečištění**

**Název projektu: SOU opravárenské Králíky - úprava zeleně v areálu školy**

**Registrační číslo:** aktuálně neznáme

**Operační program:** IROP

**Specifický cíl:** Posilování ochrany a zachování přírody biologické rozmanitosti a zelené infrastruktury, a to i v městských oblastech, a omezování všech forem znečištění

**Výzva:** č. 63 – Zelená infrastruktura – SC 2.2 (MRR)

**Řídící orgán:** Ministerstvo pro místní rozvoj ČR

1. Zhotovitel se zavazuje plnit povinnosti vyplývající z podmínek uvedených v platné verzi výzvy konkrétního operačního programu. **Aktuální dokumenty k výzvě č. 63 jsou uvedeny na internetové adrese:** [**https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/63vyzvairop**](https://irop.mmr.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/63vyzvairop)
2. Zhotovitel se zavazuje archivovat a uchovávat veškeré dokumenty související s dílem (objednávka/smlouva o dílo včetně jejích případných dodatků, originály účetních a daňových dokladů, originály projektové dokumentace atp.) minimálně do 31. 12. 2035, pokud není ve Specifických pravidlech výzvy č. 63 stanoveno jinak. Lhůtu je Řídící orgán IROP oprávněný prodloužit z důvodu žádosti Evropské komise. Lhůta se staví také z důvodu dalších objektivních překážek (např. zahájené řízení či kontrola jiným správním úřadem, šetření Policií ČR či trestní řízení apod.). Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být použita pro úschovu delší lhůta.
3. Zhotovitel je povinen do 31. 12. 2035 poskytovat požadované informace a dokumentaci vztahující se k projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu (dále jen „AO“), Platebního a certifikačního orgánu (dále jen „PCO“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na realizaci projektu, především pak povinnost informovat o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem; dále též povinnost na žádost poskytovatele dotace, ŘO IROP, PCO nebo AO poskytnout veškeré informace   
   o výsledcích a kontrolní protokoly z těchto kontrol a auditů. A zároveň je povinen vytvořit podmínky k provedení kontroly a poskytnout při provádění kontroly součinnost.
4. Po celou výše uvedenou dobu musí být zajištěna dostupnost dokumentů a dokladů k projektu pro kontroly, prováděné oprávněnými osobami (Nejvyšší kontrolní úřad, • Ministerstvo financí ČR – Auditní orgán, • Evropská komise, • Evropský účetní dvůr, • Evropský úřad pro boj proti podvodům (dále také „OLAF“), • Úřad pro ochranu hospodářské soutěže, • Orgán finanční správy, • Agentura pro ochranu přírody a krajiny – v rámci SC 2.2).
5. Povinnosti zhotovitele vyplývající z finanční spoluúčasti evropských fondů:
   1. Každý originální účetní doklad musí obsahovat přesný název projektu a registrační číslo projektu, pokud je již známo. Faktura musí obsahovat účel fakturovaných částek a přesnou specifikaci jednotlivých způsobilých a nezpůsobilých výdajů. Metodika způsobilých výdajů je k dispozici na výše uvedené internetové adrese.
   2. Zhotovitel si je vědom, že ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb.   
      o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
   3. Zhotovitel se ve spolupráci s objednatelem zavazuje poskytnout bezodkladně kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k předmětu projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla v souvislosti s předmětem díla.
   4. Zhotovitel se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s předmětem díla.
   5. Zhotovitel se dále zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele a poskytovatele dotace.
   6. Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, Ministerstvem financí ČR, Centrem pro regionální rozvoj České republiky, Ministerstvem pro místní rozvoj, jakož i dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly (např. státní stavební dohled).
   7. Zhotovitel bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Zhotovitel je povinen při výkonu auditu spolupůsobit.
   8. Zhotovitel se zavazuje písemně poskytnout na žádost objednatele jakékoliv doplňující informace související s předmětem smlouvy, a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
6. Na všech výkresech – legendách, rozpiskách, ve všech zprávách a textech bude uveden správný, úplný a stejný název projektu (včetně rozlišení velkých a malých písmen, pomlček, mezer apod.), dle pokynů objednatele tak, aby byl v souladu s názvem, pod kterým bude projekt předkládán jako žádost o spolufinancování.
7. V soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr nesmí být uvedeny žádné položky označeny jako „rezerva“, „provozní vlivy“ nebo „provoz investora“. Rovněž zde nesmí být uvedeny náklady na výkon autorského dozoru, technického dozoru investora a koordinátora BOZP.
8. Nad rámec povinností uvedených v této souvislosti ve smlouvě vyplývá z instrukcí poskytovatele dotace požadavek, aby struktura položkového rozpočtu stavebních prací byla v odpovídajícím elektronickém formátu, a to formou výstupu ze softwaru pro rozpočtování (tento výstup musí umožňovat zpětný import do softwaru pro rozpočtování). Doporučené elektronické formáty jsou .kz, .kza, .unixml , .rts, .xc4, .utf, StavData a jakýkoliv uzamčený excelovský soubor, který je přímým výstupem softwaru pro rozpočtování, nebo nasdílení rozpočtu v aplikaci prostřednictvím BIM Platformy nebo zaslání excelové šablony pro vyplnění rozpočtu (u podkladů exportovaných z BuildPoweru).
9. V rámci operačních programů spolufinancovaných z evropských fondů lze podpořit projekty novostaveb a projekty spočívající v rekonstrukci a modernizaci (nelze podpořit projekty typu oprava nebo údržba). Tato skutečnost musí být respektována ve všech částech dokumentace.
10. Bez ohledu na to, kdo je objednatelem architektonické studie/projektové dokumentace, je investorem projektu (stavby), žadatelem o dotaci a příjemcem dotace Pardubický kraj.