



Krajský úřad PRŮVODNÍ DOKUMENT SMLOUVY

Doklad o předběžném schválení závazku - nároku

Typ smlouvy	Smlouva dodavatelská		
PID	KUPAX007Y8N8	Číslo případu	OSV/10/20045
Číslo dokladu	2010/20045	Cena celkem	2 319 435,00
Popis	smlouva o poskytování sociálních služeb - Česká abilympijská asociace		

Dodavatel

IČO	67363156	RČ	
Název	Česká abilympijská asociace		

	Jméno, funkce	Dne	Podpis
Zpracoval	Zahálková Helena Ing. referent oddělení ekonomického OSV	30 - 12 - 2009	
Vedoucí odboru (příkazce operace)	Danuše Fomiczewová Mgr. vedoucí odboru sociálních věcí	30 - 12 - 2009	
Správce rozpočtu			
Určený člen RPK		30 - 12 - 2009	
Podléhá usnesení RPK Usn. č.	<i>P/648/09</i>	Podléhá usnesení ZPK Usn. č.	
Záznam o provedené předběžné řídicí kontrole před vznikem nároku - závazku		30 - 12 - 2009	
Individuální* limitovaný* příslib			

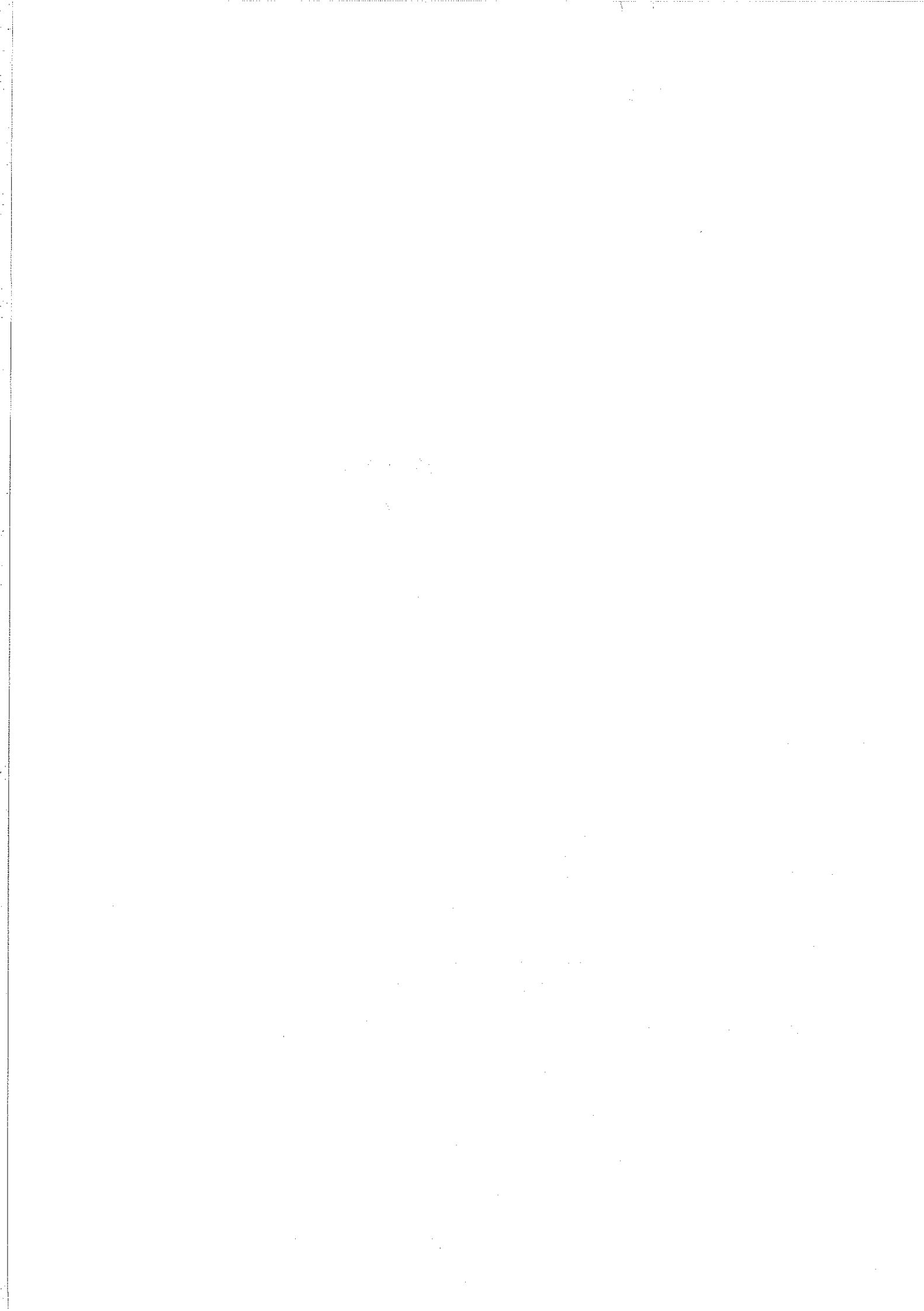
Rozpis částky na roky

Rok	Měna	Cena	Cena v Kč
2010	CZK	499 700,00	499 700,00
2011	CZK	769 620,00	769 620,00
2012	CZK	978 620,00	978 620,00
2013	CZK	71 495,00	71 495,00

Položky smlouvy

Rok	BÚ	OdPa	Pol	ZJ	UZ	ORJ	ORG		
Celkem		<i>4349</i>	<i>5169</i>			<i>1500</i>	<i>40431</i>	<i>00017</i>	0,00

* nehodící se škrtněte



Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

Smlouva o poskytování sociálních služeb č. OSV/10/20045

uzavřená ve smyslu ust. § 262 podle ust. § 269 odst.2 a násl. č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku,
ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

Objednatel: Pardubický kraj
adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: ČSOB, a.s. Pardubice
číslo účtu: 226383024/0300
jednající: **Mgr. Radko Martínek, hejtman Pardubického kraje**
(dále jen „objednatel“) na straně jedné

Poskytovatel: Česká abilympijská asociace o.s.
adresa: Jana Palacha 324, 530 02 Pardubice
tel/fax: 466797087
IČ: 67363156
DIČ: CZ67363156
bankovní spojení: ČSOB, a.s.
číslo účtu: 272070133/0300
jednající: **Ivana Dolečková, ředitelka sdružení**
kontaktní osoba: Ivana Dolečková
(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

I.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele v rámci projektu „Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby“ za dále sjednaných podmínek zajistit poskytování sociální služby. Popis sociální služby včetně jejího rozsahu, rozpočtu a dalších parametrů sociální služby tvoří přílohu č. 1 a je nedílnou součástí této smlouvy.

Při poskytování sociální služby je poskytovatel povinen dodržovat povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů České republiky (zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), včetně přímo závazných norem vydaných orgány Evropského společenství, a dále povinnostmi vyplývajícími z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

2. Předmětem této smlouvy je poskytování sociální služby sociální rehabilitace podle ustanovení § 70 Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Místo poskytování služby okres Pardubice pro cílovou skupinu osoby se zdravotním postižením.

Sociální služba je poskytována v souladu s projektem „Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby“, reg. č. CZ.1.04/3.1.00/05.00020“ (dále jen IP Pk), financovaného dotací poskytnutou na základě rozhodnutí č. OPLZZ-ZS22-13/2009 v rámci Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále OP LZZ) Pardubickému kraji.

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

3. Účelem smlouvy je zajištění předmětné služby v takovém rozsahu a kvalitě, aby byla zaručena odpovídající úroveň a dostupnost pro osoby sociálně vyloučené nebo ohrožené sociálním vyloučením a aby docházelo k naplňování cílů této služby, tj. zejména napomoci cílové skupině zapojit se do ekonomického, sociálního a kulturního života společnosti a uplatnit se na trhu práce.

II.

Prohlášení smluvních stran

1. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy ČR pro to, aby mohl řádně poskytovat sociální služby podle této smlouvy, zejména že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro poskytování sociálních služeb. Poskytovatel rovněž prohlašuje, že mu nejsou známy žádné překážky, pro které by nemohl poskytovat sociální služby, nebo pro které by nemohl být účastníkem IP Pk.
2. Jestliže při plnění této smlouvy vzniknou poskytovateli práva k duševnímu vlastnictví související s poskytovaným předmětem plnění, vzniká objednateli a poskytovateli dotace (MPSV ČR) neomezená bezplatná licence k užití těchto práv včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence.
3. Poskytovatel souhlasí s využíváním svých údajů v informačních systémech pro účely administrace prostředků z rozpočtu EU.
4. Poskytovatel se zavazuje k jednání o uzavření dodatku ke smlouvě v případě změny podmínek realizace IP Pk reg. č. CZ.1.04/3.1.00/05.00020 vyplývajících se změny rozhodnutí č. OPLZZ-ZS22-13/2009 vydaného MPSV ČR o poskytnutí dotace objednateli.
5. Poskytovatel souhlasí se svým začleněním na veřejně přístupný seznam příjemců podpory OP LZZ, na kterém budou zveřejněny údaje v rozsahu stanoveném Manuálem pro publicitu OP LZZ.

III.

Doba a místo plnění

1. Poskytovatel bude poskytovat sociální služby uvedené v předmětu smlouvy po dobu od 1. ledna 2010 do 31. ledna 2013.
2. Místem poskytování sociální služby je Jana Palacha 324, 530 02 Pardubice.

IV.

Cena služby a platební podmínky

1. Celková cena za poskytování služby sociální rehabilitace je stanovena jako maximální do výše **2 319 435,- Kč** (slovy Dvamilióntyřístadevatenácttisíchčtyřistatřicetpětkorunčeských) včetně DPH na celé období uzavřené smlouvy. V jednotlivých letech poskytování sociální služby lze poskytnout úhradu do maximální výše:

V roce 2010	499 700,- Kč vč. DPH
V roce 2011	769 620,- Kč vč. DPH
V roce 2012	978 620,- Kč vč. DPH
V roce 2013	71 495,- Kč vč. DPH
2. Cena je stanovena na základě zadávací dokumentace a je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Poskytovateli vzniká nárok na úhradu ceny do výše skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

3. Platba za poskytování služeb bude prováděna objednatel zálhově. První zálohu ve výši 10 % z celkové maximální ceny uhradí objednatel poskytovateli do 30 dnů od podpisu této smlouvy. První zálohu je poskytovatel povinen vyúčtovat do 10. 4. 2010. Další platby budou probíhat na základě předložených zálohových faktur vždy na období tří kalendářních měsíců dle harmonogramu monitorovacích zpráv uvedeného v příloze č. 3 smlouvy. Nejvýše přípustná výše zálohové faktury činí 10 % z celkové maximální ceny služby. Poskytovatel předloží objednateli ve lhůtě 10 kalendářních dnů od skončení zálohového období vyúčtování – celkovou fakturu skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů za poskytování sociální služby v předchozím zálohovém období. Součástí celkové faktury bude soupiska účetních dokladů, které prokazují realizaci této služby. Součet výdajů v soupisce bude souhlasit s částkou uvedenou na celkové faktuře. V případě, že poskytovatel obdržel na záloze více finančních prostředků, než následně vyúčtoval za zálohovací období, bude vzniklý rozdíl vyrovnán objednatel formou snížení výše nejbližší zálohové platby o příslušnou částku. Přílohou celkové faktury bude schválená monitorovací zpráva o realizaci služby v předchozím zálohovém období, plnění plánovaného rozpočtu, údaje o skutečné kapacitě služby (příloha č. 1 a 2 k této smlouvě). Zároveň poskytovatel předloží objednateli zálohovou fakturu na následující tříměsíční období.
4. Závěrečná faktura bude poskytovateli proplacena až po předložení závěrečné monitorovací zprávy o realizaci služby a po jejím schválení objednatel. Poskytovatel je povinen předložit závěrečnou monitorovací zprávu do 20 kalendářních dnů po ukončení celkového období, ve kterém poskytoval sociální službu nebo při zániku smlouvy dle čl. IX. Součástí závěrečné monitorovací zprávy bude i závěrečná faktura. Na základě této faktury bude vyúčtována poslední záloha vyplacená od zahájení realizace projektu. Pokud poskytovatel nevyčerpal přidělené finanční prostředky v celé výši, je povinen rozdílnou částku uhradit na účet objednatele uvedený ve smlouvě, a to do 30 kalendářních dnů od schválení závěrečné monitorovací zprávy objednatel.
5. Doba splatnosti zálohových i zúčtovacích faktur činí 30 dnů od dne jejich doručení objednateli. Smluvní strany se dohodly, že dnem zaplacení je den odepsání finančních prostředků z účtu objednatele.
6. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat tyto náležitosti:
 - a) předmět smlouvy včetně specifikace + text „v rámci Individuálního projektu Pardubického kraje na sociální služby reg. číslo CZ.1.04/3.1.00/05.00020“
 - b) číslo smlouvy o zajištění poskytování sociálních služeb,
 - c) přílohy k faktuře – průběžná (závěrečná) monitorovací zpráva, údaje o naplňování kapacity sociální služby dle přílohy č. 2 smlouvy, plnění rozpočtu služby (příloha č. 1 smlouvy), personální zajištění sociální služby (změny), soupiska účetních dokladů.
7. Poskytovatel je povinen zajistit, aby na zajištění předmětu smlouvy vymezeném v čl. I. této smlouvy nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů se stejným účelem. V případě, že se tak stane, je objednatel oprávněn poskytovateli pozastavit platby nebo požadovat vrácení již uhrazených finančních prostředků.
8. V případě nedodržení stanovených podmínek, zániku smlouvy podle čl. IX. nebo odstoupení poskytovatele od realizace služby v průběhu období, dále jen „rozhodná událost“, na které již byly finanční prostředky poskytnuty, je poskytovatel povinen tyto finanční prostředky do 30 kalendářních dnů od rozhodné události vrátit na účet objednatele uvedený ve smlouvě. V případě, že poskytovatel finanční prostředky



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

nevrátí ve stanovené lhůtě, je objednatel oprávněn vymáhat po poskytovateli vrácení těchto finančních prostředků v souladu s platnými právními předpisy.

Čl. V.

Průběžné monitorovací zprávy a závěrečná monitorovací zpráva

1. Poskytovatel je povinen v průběhu poskytování sociální služby podle této smlouvy vypracovat a předložit objednateli průběžné monitorovací zprávy, které obsahují popis realizace předmětu plnění podle čl. I. této smlouvy za zúčtovací období uplynulých tří měsíců, a to vždy do 10. kalendářního dne následujícího měsíce po uplynulém tříměsíčním období, pro které je zpráva zpracována. Tyto zprávy budou předkládány spolu se zúčtovací fakturou. Poskytovatel je povinen se řídit platnými Pokyny pro zpracování průběžné a závěrečné monitorovací zprávy stanovenými objednatelem, které budou uveřejněny na webových stránkách www.sluzby-pardubickykraj.cz společně se vzorem monitorovací zprávy.
2. Poskytovatel je povinen po ukončení plnění z této smlouvy vypracovat a předložit závěrečnou monitorovací zprávu, která bude obsahovat popis realizace předmětu plnění podle čl. I. této smlouvy za celé období poskytování sociální služby, včetně zhodnocení provedené realizace, s doplněním případných návrhů na zlepšení v oblasti poskytované sociální služby. Zpráva bude předložena v písemné podobě, a to do 20 kalendářních dnů od ukončení smlouvy.
3. V případě, že objednatel zjistí, že průběžná anebo závěrečná monitorovací zpráva je neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je poskytovatel povinen monitorovací zprávu doplnit nebo opravit v objednatel stanoveném termínu. Termín pro odstranění nedostatků nesmí být stanoven kratší než 5 kalendářních dnů. Poskytovatel bude vyzván k nápravě elektronicky. Poskytovatel je povinen vady a nedostatky odstranit do stanovené lhůty.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli včas veškeré podklady, které požaduje, aby poskytovatel používal při zajištění předmětu smlouvy.
2. Objednatel je povinen bezodkladně informovat poskytovatele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
3. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli po celou dobu platnosti smlouvy odbornou podporu nezbytnou pro realizaci předmětu plnění.
4. Objednatel si vyhrazuje právo kontrolovat řádné plnění smlouvy v místě realizace předmětu plnění. Zástupci objednatele nebo třetích osob objednatel zmocněných nebo pověřených jsou oprávněni vstupovat na místo realizace předmětu plnění, provádět monitorovací návštěvy a pravidelné či namátkové kontroly realizace služby a vyžadovat nápravu při kontrole zjištěných nedostatků.
5. Objednatel je oprávněn provádět u poskytovatele v souvislosti s plněním této smlouvy veřejnoprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
6. Poskytovatel je povinen realizovat činnosti specifikované v čl. I. této smlouvy v rámci projektu IP Pk v souladu s touto smlouvou, Metodikou způsobilých výdajů OP LZZ a Metodikou financování.
7. Poskytovatel je povinen využívat prostředky, které obdrží od objednatele na realizaci předmětu smlouvy, pouze na úhradu způsobilých nákladů a v souladu s účelem této



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

smlouvy. Vymezení způsobilých výdajů stanoví platná verze Metodiky způsobilých výdajů OP LZZ.

8. Poskytovatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně nemá-li tuto povinnost je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly zákonem č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, předepsané náležitosti.
9. Poskytovatel je povinen vést oddělenou analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k předmětu této smlouvy v souvislosti s realizací IP Pk a poskytovat z ní údaje všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Krajský úřad Pardubického kraje, Ministerstvo práce a sociální věci ČR, Řídící orgán, územní finanční orgány, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly, a třetím osobám, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.
10. Poskytovatel je povinen v návaznosti na Čl. VI., odst. 9 informovat objednatele o provedené kontrole a o opatřeních k nápravě, a to bez zbytečného odkladu. Poskytovatel je povinen o splnění nápravných opatření informovat toho, kdo tato opatření uložil, a objednatele.
11. Poskytovatel je povinen poskytnout objednateli písemně na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
12. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu plnění. Toto oznámení nezbavuje poskytovatele povinnosti splnit podmínky dle této smlouvy.
13. Poskytovatel je povinen dodržovat termíny a náležitosti pro zpracování a předkládání monitorovacích zpráv stanovené objednatelem.
14. Poskytovatel je povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací předmětu smlouvy po dobu 10 let od skončení finančního plnění z této smlouvy, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku po ukončení smlouvy.

VII.

Publicita

1. Objednatel má celkovou odpovědnost za realizaci publicity a propagaci dosahovaných výsledků v rámci IP Pk. Cílem je informovat odbornou a laickou veřejnost o podpoře sociálních služeb z ESF.
2. Povinnosti poskytovatele v oblasti publicity :
 - a) V případě vydávání propagačních materiálů, propagace sociálních služeb v médiích a odborných periodikách se budou materiály označovat v souladu s Manuálem pro publicitu OP LZZ 2007 - 2013. Informace k publicitě jsou na webu www.esfcr.cz.
 - b) v případě pořádání akcí souvisejících s realizací předmětu veřejné zakázky zajistí, aby vše bylo označeno logem ESF, OP LZZ a vlajkou EU a dalšími symboly v souladu s Metodikou ESF/OP LZZ - příručka pro příjemce a manuál pro publicitu.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

VIII.

Sankční ustanovení

1. Objednatel sníží celkovou cenu za poskytování sociální služby uvedenou čl. IV., odst. 1 této smlouvy, pokud nebude služba spíňovat minimální kapacitu stanovenou v příloze č. 2 smlouvy, a to způsobem uvedeným v příloze č. 2 této smlouvy.
2. V případě nedodržení termínu stanoveného pro doručení faktury je objednatel oprávněn uložit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
3. V případě nedodržení termínu stanoveného pro doručení závěrečné monitorovací zprávy je objednatel oprávněn uložit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
4. Smluvní pokuta je splatná do patnácti kalendářních dnů ode dne doručení vyrozumění o jejím uložení poskytovateli.
5. V případě nedodržení stanovených podmínek a povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy, nebo pokud poskytovatel odstoupí od realizace sociální služby, na kterou byly poskytnuty finanční prostředky, v průběhu roku, je poskytovatel povinen do 30 kalendářních dnů od rozhodné skutečnosti na straně poskytovatele vrátit finanční prostředky na účet objednatele. V případě, že poskytovatel nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, je povinen uhradit zákonné úroky z prodlení a objednatel zahájí další kroky k vymáhání těchto prostředků.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
2. Smluvní strany se dohodly, že tento závazkový vztah se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., Obchodním zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů, popř. dalšími obecně závaznými předpisy České republiky.
3. Pro objednatele je stejně jako tato smlouva závazná také Metodika financování, Metodika způsobilých výdajů OP LZZ a Povinné minimum publicity OP LZZ pro období 2007-13 v platném znění.
4. Výpověď a odstoupení od smlouvy se děje ve smyslu příslušných ustanovení z. č. 513/1991 Sb., Obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, přičemž:
Smluvní strany se dohodly, že smlouvu lze předčasně ukončit písemnou výpovědí v následujících případech:
 - a) Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že poskytovatel přestane poskytovat služby dle této smlouvy. V tomto případě bude smlouva ukončena dnem následujícím po doručení výpovědi poskytovateli.
 - b) Objednatel je dále oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že skutečná využitelnost služby bude o více než o 50 % nižší než minimální kapacita služby stanovená v příloze č. 2 této smlouvy. V tomto případě činí výpovědní lhůtě 2 měsíce ode dne doručení výpovědi poskytovateli.
 - c) Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu také v případě, že poskytovatel není schopen zajistit poskytování sociální služby v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. V tomto případě bude smlouva ukončena dnem následujícím po doručení výpovědi druhé straně.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

- d) Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouva v případě, že Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR ukončí poskytování finanční podpory projektu, resp. Pozastaví objednateli platby. V tomto případě bude smlouva ukončena dnem následujícím po doručení výpovědi poskytovateli.
5. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, každý s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení.
 6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
 7. Právní úkon byl projednán na jednání Rady Pardubického kraje dne 17. 12. 2009 a schválen usnesením č. R/815/09.

V Pardubicích dne 2009
30 -12- 2009

V Pardubicích dne 28. 12. 2009

Objednatel

Poskytovatel:

náměstek hejtmana
Pardubického kraje
pověřený zastupováním



Ing. Roman Linek

Mgr. Radko Martínek
hejtman Pardubického kraje

Ivana Dolečková
ředitelka České abilympijské asociace, o.s.

Česká abilympijská asociace, o.s.
Jana Palacha 324, 530 02 Pardubice
IČ: 67363156 DIČ: CZ67363156
tel.: 466 797 084 www.abilympics.cz

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Popis realizace sociální služby vč. rozpočtu
- Příloha č. 2 - Popis sociální služby
- Příloha č. 3 - Harmonogram předkládání monitorovacích zpráv

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It includes a detailed description of the experimental procedures and the statistical analysis performed.

3. The third part of the document presents the results of the study, including a comparison of the different methods and techniques used. It discusses the strengths and weaknesses of each approach and provides a summary of the findings.

4. The final part of the document concludes the study and provides recommendations for future research. It suggests areas for further investigation and discusses the implications of the findings for the field of study.



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

Příloha č. 1 Popis realizace sociální služby

Popis realizace sociální služby

1. Název poskytovatele/název zařízení sociálních služeb:

Česká abilympijská asociace, o.s.

2. Adresa zařízení sociálních služeb:

Jana Palacha 324, Pardubice 530 02

3. Druh sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách:

Sociální rehabilitace

4. Forma sociální služby (vybranou formu označte podtržením):

a) ambulantní

b) terénní

c) pobytová

5. Cílová skupina - okruh osob, pro které je služba určena (jednu vybranou cílovou skupinu označte podtržením):

a) osoby se zdravotním postižením

b) osoby se zrakovým postižením

c) osoby s duševním onemocněním

d) děti a mládež od 15 do 26 let

e) osoby bez přístřeší

f) osoby vedoucí rizikový způsob života, nebo jsou tímto způsobem života ohroženy

g) osoby opouštějící zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy a osoby opouštějící výkon trestu odnětí svobody nebo ochranné léčby

h) oběti domácího násilí

i) osoby v krizi

j) rodiny s dětmi

6. Popis průběhu sociální služby:

- Časový rozsah poskytování sociální služby:

Individuální setkání probíhají každý den v době od 8,00- 16,00 hodin. V případě potřeby poskytujeme konzultace i po individuální dohodě s uživatelem i mimo tuto dobu.



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

- Metody práce s uživatelem:

- První kontakt zájemce o službu – vyslechnutí problému, psychologická podpora formou aktivního naslouchání a rozhovoru pro dosažení celkové psychické pohody a důvěry uživatele.
- Sociální diagnostika: rozpoznávání a mapování sociálních problémů, potřeb a zdrojů uživatele a jejich vzájemných souvislostí a zjištění potřeby zájemce o službu a formulace nejtěživějšího problému
- Nabídka služeb - poradenství: jasné a srozumitelné seznámení s nabídkou a možnostmi, které může služba poskytnout, včetně informací o povinnostech a podmínkách služby a následná formulace služby uživatelem.
- Osobní složka uživatele služby obsahuje tuto dokumentaci: Smlouva o poskytované službě, Individuální plán, Evidenční list, Souhlas se zpracováním osobních údajů, Práva a povinnosti uživatele služby, Popis vhodného pracovního místa, záznamy z jednotlivých konzultací a další materiály dle individuálních potřeb (doklady o vzdělání a školení, evidenci na Úřadu práce, zdravotním stavu, pracovní smlouvy apod.).
- Smlouva o poskytované službě je sepisována na základě zájmu a formulace uživatele služby. Dokument obsahuje: označení smluvních stran a jméno oprávněného a zodpovědného pracovníka, druh sociální služby, konkrétní formu a podmínky, rozsah činnosti a úkonů v rámci poskytované služby, místo a frekvenci poskytování služby, ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem, výpovědní důvody a výpovědní lhůty. Uživatel je písemně seznámen se svými právy i povinnostmi a má možnost kdykoliv od smlouvy ustoupit a to i bez udání důvodů.
- Individuální plán obsahuje uživatelovu definici osobního cíle, vychází a navazuje na jeho zjištěné potřeby a zájmy, obsahuje konkrétní kroky, které směřují k naplnění stanoveného cíle. Individuální plán je revidován dle potřeby, nejdéle po 3 měsících. V revizi uživatel společně se sociálním pracovníkem zhodnotí splnění cíle a stanoví cíl následný.
- Sociální intervence je poskytována na základě vytvořeného individuálního plánu. Je-li to možné navazujeme kontakt s rodinou, přáteli a spolupracovníky a zapojujeme je do spolupráce. O každé konzultaci je veden písemný záznam.
- Doporučení či zprostředkování následné i souběžné odborné péče podle potřeb uživatele.
- Ukončení služby: služba SR může být ukončena dosažením takové míry sociálního začlenění, která umožní uživateli pracovní rehabilitaci, rekvalifikaci nebo nalezení vhodného pracovního uplatnění. Služba může být ukončena ze strany poskytovatele v případě neplnění povinností uživatele, stejně tak ze strany uživatele v případě neplnění povinností poskytovatele. Služba může být ukončena také vzájemnou dohodou nebo rozhodnutím uživatele.

- Úhrady za služby:

Sociální rehabilitace je bezplatná sociální služba.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

- Fakultativní služby (v případě, že jsou poskytovány):

- Další doplňující informace

Služba Sociální rehabilitace podporuje sociální změnu a pomáhá:

- Hledat, nacházet a účelně využívat potřebné informace a (inzerce, nabídky zaměstnání, poradenská centra, apod.).
- Orientovat se ve svých právech a povinnostech a umět je uplatňovat a dodržovat.
- S efektivní organizací času (skloubení pracovních, domácích povinností a aktivního využívání volného času, plánování času dopravy do zaměstnání apod.).
- Hledat, využívat a orientovat se v běžných situacích (obsluha přístrojů na veřejných místech, orientace ve městě, budově úřadu, cestování veřejnou dopravou, internet, informační střediska apod.).
- Naučit a adekvátní způsobem určit a vyjádřit své potřeby a užívat nové způsoby jednání v různých situacích.
- S adekvátní péčí o svůj vzhled, hospodařením s penězi, nakupováním, udržováním čistého a estetického prostředí.
- Hledat a využívat a orientovat se na úřadě a veřejných budovách (jednání, vyplňování formulářů, žádostí, porozumění úředním dokumentům, zakládání účtu, podpis smlouvy apod.).
- Rozvíjet schopnost smysluplné komunikace (osobní jednání, obsluha telefonu, mobilu, počítače apod.).
- Hledat, nacházet a účelně využívat návazné služby (běžné, zdravotní i sociální)
- Orientovat se a zvládat chování v různých společenských situacích (rozlišování hierarchie v pracovních vztazích, chování na úřadech a při pracovních pohovorech, zapojení se do pracovního kolektivu apod.).
- Objevovat přirozenou podporu v pracovním kolektivu.
- Upevňovat získané schopnosti a dovednosti v rámci skupinových setkání (reálný pohled na vlastní schopnosti, efektivní organizace času, vyrovnání se s kritikou na pracovišti, užívání PC, internetu, znalost základních pracovně právních aspektů apod.)

Služba Sociální rehabilitace:

- Má svoji vypracovanou metodikou.
- Má své principy (princip individuálního přístupu, princip aktivního přístupu uživatele služeb, princip rovných příležitostí a princip mlčenlivosti).
- Je poskytována bezplatně.
- Poskytuje nestranné, nezávislé, komplexní a důvěrné rady a informace
- Pomáhá při nábítku nových schopností a dovedností a jejich následnou reflexi.
- Zajišťuje návaznost na další zdroje podporou využívání běžných služeb, zapojením vlastní rodiny, přátel, spoluprací s veřejnými službami, institucemi, zprostředkováním jiné služby a vytvářením příležitostí pro rozvoj dalších vztahů ve svém okolí,



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

- Má zajištěnu informovanost prostřednictvím základního informačního materiálu, kterým je výroční zpráva naší organizace. Dále pomocí Abilympijského zpravodaje, informačních letáků, webových stránek a médií.
- Je efektivní, dostupná a potřebná. Zástupce poskytovatele se pravidelně účastní komunitního plánování Magistrátu města Pardubic a jednání Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Pardubického kraje. Tím se podílí na spolupráci s ostatními poskytovateli služeb v regionu v oblasti plánování efektivních, dostupných a potřebných služeb tak, aby odpovídaly místním specifikům a skutečným potřebám a přáním cílové skupiny uživatelů.
- Má zajištěnu kvalitu poskytovaných služeb v souladu se Standardy kvality sociální služeb a zákonem o sociálních službách č. 108/2006 a vytvořena písemná vnitřní pravidla zaměřená zejména na:
 - Ochranu práv uživatelů před předsudky a negativním hodnocením.
 - Systém plánování a poskytování služby. Společně s aktivní účastí uživatele a jeho přáním stanovujeme reálné možnosti, schopnosti a osobní cíle. Zajišťuje jejich průběžnou revizi, nabízíme možnost změny a posuzujeme jejich dosahování. Uživatel je srozumitelnou formou poučen kdo je odpovědnou osobou za poskytování služby a jak může řešit stížnosti na kvalitu služby (způsob, kdo vyřizuje, čas, pravidla, zázemí...). Stížnosti jsou evidovány a je o nich veden písemný záznam.
 - Odpovídající personální zajištění služeb: struktura, počet, odborné vzdělání, osobnostní a morální předpoklady, pravidla pro přijímání a zaškolování pracovníků.
 - Jasnou organizační strukturu (vymezení kompetencí jednotlivých pracovníků, náplně práce).
 - Profesionální rozvoj pracovníků a pracovních týmů je zajištěn plánem osobního rozvoje.
 - Vymezení nouzových a havarijních situací a uvedení postupu a formy dokumentace při jejich řešení.
 - Hospodaření organizace, včetně pravidel pro příjem darů: splňuje podmínku transparentnosti, je pravidelně uveřejňováno ve výroční zprávě.
 - Vedení dokumentace o poskytování služby: organizace shromažďuje pouze nutné osobní údaje, dokumentace je vedena v souladu s platnými zákony (Zákon o ochraně osobních údajů č. 101/2000 Sb., a zákon o sociálních službách č. 108/2006 Sb.), které odráží také Standardy kvality sociálních služeb.

7. Popis personálního zajištění sociální služby

Na projektu se bude podílet celkem pět osob. Tři osoby jsou v současné době zaměstnanci sdružení. Jedná se o Bc. Pavlínu Potůčkovou, která je sociální pracovnící a projektu se bude účastnit v letech 2010, 2011, 2012 a 2013. Dále jde o Ivanu Dolečkovou, ředitelku sdružení a Jaromíra Krpálka, jednatele sdružení, kteří se budou projektu účastnit taktéž v letech 2010-2013.

V roce 2011 plánujeme zaměstnat dalšího sociálního pracovníka, který by byl na poloviční úvazek (4hod/denně) a v roce 2012 zvýšit jeho úvazek na 8 hodin/denně.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

8. Personální zajištění

Uveďte pracovníky, kteří se budou přímo podílet na realizaci poskytované sociální služby. U pracovníků, kteří nejsou zaměstnanci organizace, uveďte před název pozice zkratku „JP“ (jako jiný pracovník).

8.1. Sociální pracovníci

Název pozice / jméno	Dosažená kvalifikace / obor	úvazek
Sociální pracovník / Bc. Pavlína Potůčková	VŠ / sociální pedagogika	8hod/denně (r.2010-13)
„JP“ sociální pracovník	VŠ / VOŠ	4hod/denně (r.2011)
„JP“ sociální pracovník	VŠ / VOŠ	8hod/denně (r.2012-13)

8.2. Pracovníci v sociálních službách

Název pozice / jméno	Dosažená kvalifikace /kvalifikační kurz	úvazek



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



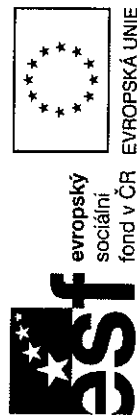
OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

8.3. Ostatní pracovníci – management, provoz

Název pozice / jméno	Dosažená kvalifikace / obor	úvazek
Manager/ Ivana Dolečková	ÚSO / ekonomické	2hod/denně (r.2010-13)
Ekonom/ Jaromír Krpálek	ÚSO / ekonomické	1hod/denně (r.2010-13)



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST
www.esfcr.cz

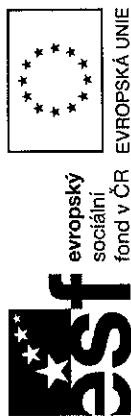
PODPORUJEME

VAŠÍ BUDOUCNOST

www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby č. CZ.1.04/3.1.00/05.00020						
Příloha č. 1 - Finanční rozvaha poskytované sociální služby						
(struktura dle vyhlášky 504/2002 Sb.)						
Poskytovatel soc. služby	ČESKÁ ABILYMPIJSKÁ ASOCIACE, o.s.					
Druh soc. služby (dle zákona č. 108/2006 Sb.)	SOCIALNÍ REHABILITACE					
Nákladová položka						
Předpokládané náklady v Kč na rok/období						
	2010	2011	2012	2013	2010-2013	
1.	57500	182700	170600	4160		414960
1.1	3000	44000	26500	0	0	73500
Nákladová položka:	0	0	0	0	0	0
- potraviny	0	0	0	0	0	0
- kancelářské potřeby	3000	4000	4500	0	0	11500
- vybavení (DDHM)	0	40000	22000	0	0	62000
- pohonné hmoty	0	0	0	0	0	0
- ostatní materiálové náklady	0	0	0	0	0	0
1.2	54500	138700	144100	4160		341460
1.2.1	2000	2200	2600	0	0	6800
Nákladová položka:	2000	2200	2600	0	0	6800
- elektřina	0	0	0	0	0	0
- plyn	0	0	0	0	0	0
- vodné, stočné	0	0	0	0	0	0
- jiné (upřesněte)	0	0	0	0	0	0
1.2.2	5000	5000	5000	0	0	15000
Nákladová položka:	5000	5000	5000	0	0	15000
- opravy a udržování budov	0	0	0	0	0	0
- opravy a udržování aut	0	0	0	0	0	0



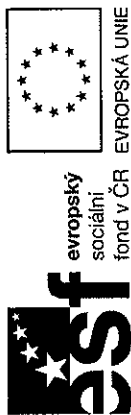
OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

evropský
sociální
fond v ČR

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

1.2.3	- ostatní	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Cestovné		2000	2500	3000	3000	0	0	0	0	0	7500
	- cestovné zaměstnanců	2000	2500	3000	3000	0	0	0	0	0	0	7500
	- cestovné klientů	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	pozn.: DDHM - drobný dlouhodobý hmotný majetek do Kč 40 000											
1.2.4	Ostatní služby	44000	126000	129000	129000	4160	4160	1000	1000	303160	32000	0
	- telefony	8000	11000	12000	12000	0	0	0	0	0	0	0
	- poštovné	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	- internet	10000	10000	10000	10000	830	830	830	830	30830	30830	0
	- nájemné	10000	10000	10000	10000	830	830	830	830	30830	30830	0
	- právní a ekonomické služby	16000	16000	18000	18000	1500	1500	1500	1500	51500	51500	0
	- školení a vzdělávání	0	64000	64000	64000	0	0	0	0	128000	128000	0
	- pořízení DDHM do Kč 60 tis.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	- jiné ostatní služby- supervize	0	15000	15000	15000	0	0	0	0	30000	30000	0
1.3	Jiné provozní náklady - konkretizujte	1500	3000	4500	4500	0	0	0	0	9000	9000	0
	- daně a poplatky	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	- grafické návrhy, tisk, kopírování	1500	3000	4500	4500	0	0	0	0	9000	9000	0
	-											
2.	Osobní náklady celkem	442200	586920	808020	808020	67335	67335	1904475	1904475	1421250	1421250	0
2.1	Mzdové náklady	330000	438000	603000	603000	50250	50250	1421250	1421250	1421250	1421250	0
	- hrubé mzdy	330000	438000	603000	603000	50250	50250	1421250	1421250	1421250	1421250	0
	- OON na DPČ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	- OON na DPP	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST
www.esfcr.cz

PODPORUJEME

VAŠI BUDOUCNOST

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

	0	0	0	0	0	0	0
- ostatní mzdové náklady							0
2.2	112200	148920	205020	17085	483225		
2.3 Ostatní sociální náklady	0	0	0	0	0		0
Celkové náklady na realizaci služby	499700	769620	978620	71495	2319435		
Úhrady uživatelů služby	0	0	0	0	0		0
Celkové skutečné náklady na realizaci služby (rozdíl celkových nákladů a úhrad uživatelů)	499700	769620	978620	71495	2319435		

V Pardubicích dne 28. 12. 2009

 Podpis statutárního zástupce

Česká abilympijská asociace, o.s.
 Jana Palacha 324, 530 02 Pardubice
 IČ: 67363156 DIČ: CZ67363156
 tel.: 466 797 084 www.abilympics.cz



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

Příloha č. 2

Popis sociální služby sociální rehabilitace

Objednatel požaduje zajištění sociální služby sociální rehabilitace dle § 70 zákona v souladu s dalšími ustanoveními zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů a dále v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů. Rozsah základních činností a úkonů bude zajišťován v souladu s platnou legislativou, tzn. že v případě změny relevantních právních předpisů bude odpovídajícím způsobem změněna i realizace sociální služby.

Základní vymezení sociální služby:

1. Sociální rehabilitace je soubor specifických činností směřujících k dosažení samostatnosti, nezávislosti a soběstačnosti osob, a to rozvojem jejich specifických schopností a dovedností, posilováním návyků a nácvikem výkonu běžných, pro samostatný život nezbytných činností alternativním způsobem využívajícím zachovaných schopností, potenciálů a kompetencí.

2. Služba obsahuje tyto základní činnosti:

- a) nácvik dovedností pro zvládnání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začlenění,
- b) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- c) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- d) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Poskytovatel nabídne uživatelům zajištění základních činností a úkonů dle uvedených minimálních požadavků. Předmětem plnění smlouvy je i personální zajištění včetně kvalifikovaného personálu dle zákona č. 108/2006, o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

Forma poskytování sociální služby: ambulantní

Cílová skupina: osoby se zdravotním postižením

Závazné ukazatele:

Počet intervencí* v jednotlivých letech:

rok 2010	500
rok 2011	750
rok 2012	1000
rok 2013	84

Minimální průměrné využití služby:

80% (v každém roce)



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

Sankční ustanovení při nenaplnění kapacity

Objednatel sníží celkovou cenu služby za jednotlivé sledované roky uvedenou v čl. IV., odst. 1 smlouvy, pokud nebude služba splňovat závazné ukazatele stanovené v této příloze, a to následujícím způsobem:

Míra naplnění minimální kapacity služby stanovené pro sledovaný rok	procento snížení celkové ceny služby stanovené pro sledovaný rok
79,99 - 70 %	10 %
69,99 - 50 %	20 %
49,99 - 30%	50 %
29,99 - 0 %	70 %

Procento naplnění kapacity služby bude sledováno za roční období. V případě nenaplnění minimálně 80 % kapacity ze stanovených závazných ukazatelů, je poskytovatel povinen do 15 dnů ode dne doručení výzvy od objednatele vrátit neoprávněně přijaté prostředky na sociální služby na účet objednatele uvedený ve smlouvě.

Z projektu nelze čerpat finanční prostředky na službu anebo její část, která je poskytována cílové skupině senioři a dětem do 15 let.

*Intervence – jednání s uživatelem delší než 30 min



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

Harmonogram předkládání monitorovacích zpráv

Harmonogram předkládání Monitorovacích zpráv			
Číslo oblasti podpory	3.1		
Název příjemce	Pardubický kraj		
Název projektu	Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby		
Registrační číslo projektu	CZ.1.04/3.1.00/05.00020		
Pořadové číslo monitorovací zprávy	Sledované období		
	Začátek	Konec	Termín podání MZ
1 – PRŮBĚŽNÁ	01/2010	03/2010	10.4.2010
2– PRŮBĚŽNÁ	04/2010	06/2010	10.7.2010
3– PRŮBĚŽNÁ	07/2010	09/2010	10.10.2010
4– PRŮBĚŽNÁ	10/2010	12/2010	10.1.2011
5– PRŮBĚŽNÁ	01/2011	03/2011	10.4.2011
6– PRŮBĚŽNÁ	04/2011	06/2011	10.7.2011
7– PRŮBĚŽNÁ	07/2011	09/2011	10.10.2011
8– PRŮBĚŽNÁ	10/2011	12/2011	10.1.2012
9– PRŮBĚŽNÁ	01/2012	03/2012	10.4.2012
10– PRŮBĚŽNÁ	04/2012	06/2012	10.7.2012
11– PRŮBĚŽNÁ	07/2012	09/2012	10.10.2012
12 - ZÁVĚREČNÁ	10/2012	01/2013	20.2.2013