



## Krajský úřad PRŮVODNÍ DOKUMENT SMLOUVY

Doklad o předběžném schválení závazku - nároku

|               |   |               |              |
|---------------|---|---------------|--------------|
| Typ smlouvy   | Smlouva dodavatelská                                    |               |              |
| PID           | KUPAX007Y5L3  | Číslo případu | OSV/10/20039 |
| Číslo dokladu | 2010/20039  | Cena celkem   | 2 597 480,00 |
| Popis         | smlouva o poskytování sociálních služeb - SKP terén NDC |               |              |

Dodavatel

|       |                       |    |  |
|-------|-----------------------|----|--|
| IČO   | 27534804              | RČ |  |
| Název | SKP - CENTRUM, o.p.s. |    |  |

|  | Jméno, funkce  | Dne                          | Podpis |
|--|--|------------------------------|--------|
| Zpracoval  | Zahálková Helena Ing. referent oddělení ekonomického OSV | 30-12-2009                   |        |
| Vedoucí odboru (příkazce operace)  | Danuše Fomiczewová Mgr. vedoucí odboru sociálních věcí   | 30-12-2009                   |        |
| Správce rozpočtu   |  |                              |        |
| Určený člen RPK  |  | 30-12-2009                   |        |
| Podléhá usnesení RPK Usn. č.   | 12/648/09  | Podléhá usnesení ZPk Usn. č. |        |
| Záznam o provedené předběžné řídicí kontrole před vznikem nároku - závazku |  | 30-12-2009                   |        |
| Individuální* limitovaný* příslib  |  |                              |        |

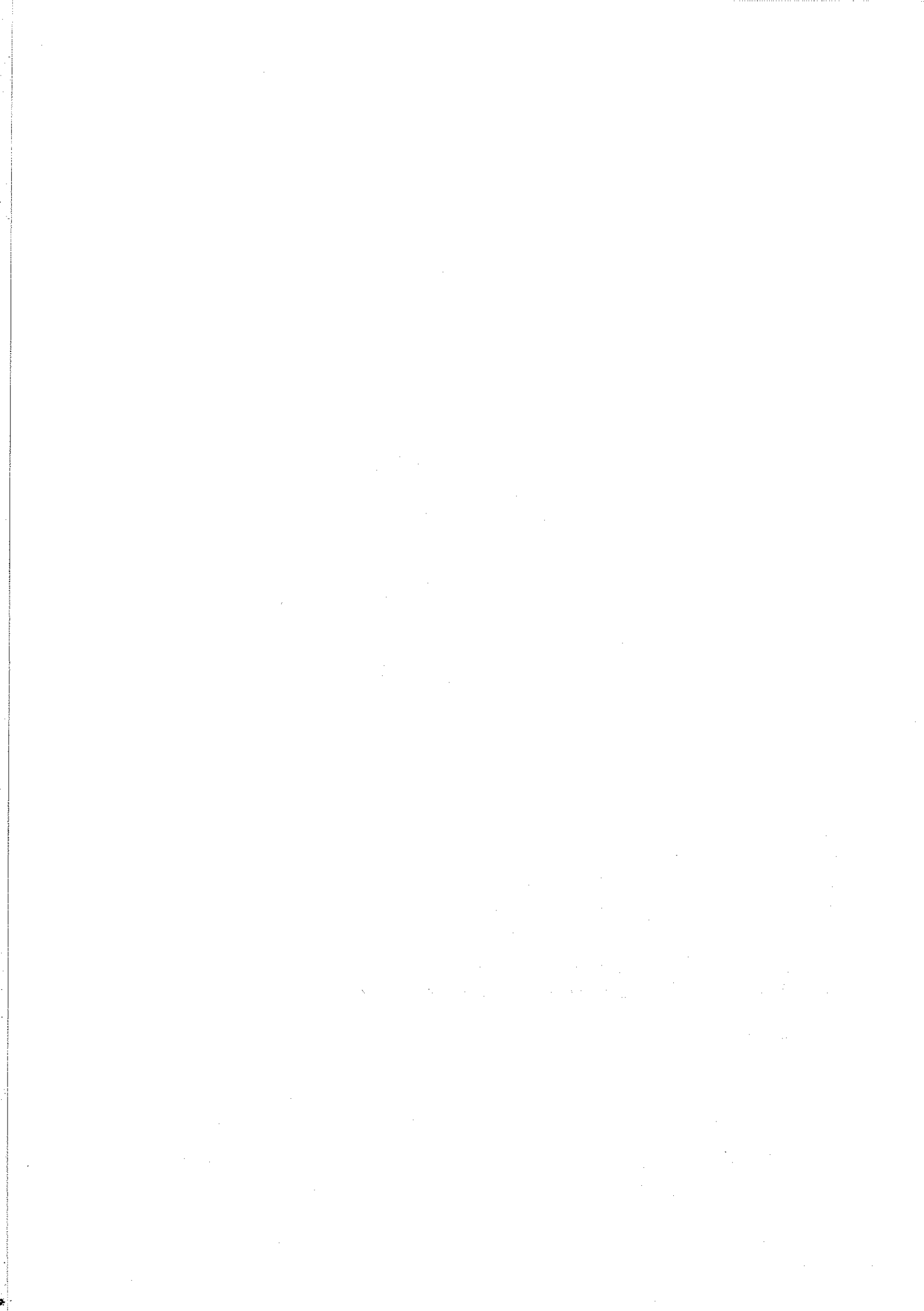
Rozpis částky na roky

| Rok  | Měna | Cena       | Cena v Kč  |
|------|------|------------|------------|
| 2010 | CZK  | 799 800,00 | 799 800,00 |
| 2011 | CZK  | 839 650,00 | 839 650,00 |
| 2012 | CZK  | 881 650,00 | 881 650,00 |
| 2013 | CZK  | 76 380,00  | 76 380,00  |

Položky smlouvy

| Rok    | BÚ   | OdPa | Pol  | ZJ   | UZ     | ORJ   | ORG |      |
|--------|------|------|------|------|--------|-------|-----|------|
| Celkem | 0079 | 1349 | 5169 | 1500 | 110431 | 00017 |     | 0,00 |

\* nehodící se škrtněte



Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

## Smlouva o poskytování sociálních služeb č. OSV/20039

uzavřená ve smyslu ust. § 262 podle ust. § 269 odst.2 a násl. č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku,  
ve znění pozdějších předpisů

### I. Smluvní strany

**Objednatel:** **Pardubický kraj**  
adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice  
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220  
IČ: 70892822  
DIČ: CZ70892822  
bankovní spojení: ČSOB, a.s. Pardubice  
číslo účtu: 226383024/0300  
jednající: **Mgr. Radko Martínek, hejtman Pardubického kraje**  
(dále jen „objednatel“) na straně jedné

**Poskytovatel:** **SKP-CENTRUM, o.p.s.**  
adresa: Jungmannova 2550, 530 02 Pardubice  
tel/fax: 46429610  
IČ: 27534804  
DIČ: CZ27534804  
bankovní spojení: ČSOB, a.s.  
číslo účtu: 221077482/0300  
jednající: **Ing. Michael Skalický, Ph.D., ředitel**  
kontaktní osoba: Ing. Michael Skalický, Ph.D.  
(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

### I.

#### Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele v rámci projektu „Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby“ za dále sjednaných podmínek zajistit poskytování sociální služby. Popis sociální služby včetně jejího rozsahu, rozpočtu a dalších parametrů sociální služby tvoří přílohu č. 1 a je nedílnou součástí této smlouvy.

Při poskytování sociální služby je poskytovatel povinen dodržovat povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů České republiky (zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), včetně přímo závazných norem vydaných orgány Evropského společenství, a dále povinnostmi vyplývajícími z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost.

2. Předmětem této smlouvy je poskytování sociální služby terénní programy podle ustanovení § 69 Zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Místo poskytování služby Pardubice pro cílovou skupinu osoby bez přístřeší.

Sociální služba je poskytována v souladu s projektem „Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby“, reg. č. CZ.1.04/3.1.00/05.00020“ (dále jen IP Pk), financovaného dotací poskytnutou na základě rozhodnutí č. OPLZZ-ZS22-13/2009 v rámci Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále OP LZZ) Pardubickému kraji.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

### Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

3. Účelem smlouvy je zajištění předmětné služby v takovém rozsahu a kvalitě, aby byla zaručena odpovídající úroveň a dostupnost pro osoby sociálně vyloučené nebo ohrožené sociálním vyloučením a aby docházelo k naplňování cílů této služby, tj. zejména napomoci cílové skupině zapojit se do ekonomického, sociálního a kulturního života společnosti a uplatnit se na trhu práce.

#### II.

##### Prohlášení smluvních stran

1. Poskytovatel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy ČR pro to, aby mohl řádně poskytovat sociální služby podle této smlouvy, zejména že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro poskytování sociálních služeb. Poskytovatel rovněž prohlašuje, že mu nejsou známy žádné překážky, pro které by nemohl poskytovat sociální služby, nebo pro které by nemohl být účastníkem IP Pk.
2. Jestliže při plnění této smlouvy vzniknou poskytovateli práva k duševnímu vlastnictví související s poskytovaným předmětem plnění, vzniká objednateli a poskytovateli dotace (MPSV ČR) neomezená bezplatná licence k užití těchto práv včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence.
3. Poskytovatel souhlasí s využíváním svých údajů v informačních systémech pro účely administrace prostředků z rozpočtu EU.
4. Poskytovatel se zavazuje k jednání o uzavření dodatku ke smlouvě v případě změny podmínek realizace IP Pk reg. č. CZ.1.04/3.1.00/05.00020 vyplývajících se změny rozhodnutí č. OPLZZ-ZS22-13/2009 vydaného MPSV ČR o poskytnutí dotace objednateli.
5. Poskytovatel souhlasí se svým začleněním na veřejně přístupný seznam příjemců podpory OP LZZ, na kterém budou zveřejněny údaje v rozsahu stanoveném Manuálem pro publicitu OP LZZ.

#### III.

##### Doba a místo plnění

1. Poskytovatel bude poskytovat sociální služby uvedené v předmětu smlouvy po dobu od 1. ledna 2010 do 31. ledna 2013.
2. Místem poskytování sociální služby je Milheimova 694, 530 02 Pardubice.

#### IV.

##### Cena služby a platební podmínky

1. Celková cena za poskytování služby terénní programy je stanovena jako maximální do výše **2 597 480,- Kč** (slovy Dvamiliónypětsetdevadesátsedmtisícčtyřistaosmdesát-korunčeských) včetně DPH na celé období uzavřené smlouvy. V jednotlivých letech poskytování sociální služby lze poskytnout úhradu do maximální výše:

|             |                      |
|-------------|----------------------|
| V roce 2010 | 799 800,- Kč vč. DPH |
| V roce 2011 | 839 650,- Kč vč. DPH |
| V roce 2012 | 881 650,- Kč vč. DPH |
| V roce 2013 | 76 380,- Kč vč. DPH  |
2. Cena je stanovena na základě zadávací dokumentace a je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Poskytovateli vzniká nárok na úhradu ceny do výše skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů.
3. Platba za poskytování služeb bude prováděna objednatelům zálohově. První zálohu ve výši 10 % z celkové maximální ceny uhradí objednatel poskytovateli do 30 dnů od

### Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

podpisu této smlouvy. První zálohu je poskytovatel povinen vyúčtovat do 10. 4. 2010. Další platby budou probíhat na základě předložených zálohových faktur vždy na období tří kalendářních měsíců dle harmonogramu monitorovacích zpráv uvedeného v příloze č. 3 smlouvy. Nejvýše přípustná výše zálohové faktury činí 10 % z celkové maximální ceny služby. Poskytovatel předloží objednateli ve lhůtě 10 kalendářních dnů od skončení zálohového období vyúčtování – celkovou fakturu skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů za poskytování sociální služby v předchozím zálohovém období. Součástí celkové faktury bude soupiska účetních dokladů, které prokazují realizaci této služby. Součet výdajů v soupisce bude souhlasit s částkou uvedenou na celkové faktuře. V případě, že poskytovatel obdržel na záloze více finančních prostředků, než následně vyúčtoval za zálohovací období, bude vzniklý rozdíl vyrovnán objednatelem formou snížení výše nejbližší zálohové platby o příslušnou částku. Přílohou celkové faktury bude schválená monitorovací zpráva o realizaci služby v předchozím zálohovém období, plnění plánovaného rozpočtu, údaje o skutečné kapacitě služby (příloha č. 1 a 2 k této smlouvě). Zároveň poskytovatel předloží objednateli zálohovou fakturu na následující tříměsíční období.

4. Závěrečná faktura bude poskytovateli proplacena až po předložení závěrečné monitorovací zprávy o realizaci služby a po jejím schválení objednatelem. Poskytovatel je povinen předložit závěrečnou monitorovací zprávu do 20 kalendářních dnů po ukončení celkového období, ve kterém poskytoval sociální službu nebo při zániku smlouvy dle čl. IX. Součástí závěrečné monitorovací zprávy bude i závěrečná faktura. Na základě této faktury bude vyúčtována poslední záloha vyplacená od zahájení realizace projektu. Pokud poskytovatel nevyčerpal přidělené finanční prostředky v celé výši, je povinen rozdílnou částku uhradit na účet objednatele uvedený ve smlouvě, a to do 30 kalendářních dnů od schválení závěrečné monitorovací zprávy objednatelem.
5. Doba splatnosti zálohových i zúčtovacích faktur činí 30 dnů od dne jejich doručení objednateli. Smluvní strany se dohodly, že dnem zaplacení je den odepsání finančních prostředků z účtu objednatele.
6. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat tyto náležitosti:
  - a) předmět smlouvy včetně specifikace + text *„v rámci Individuálního projektu Pardubického kraje na sociální služby reg. číslo CZ.1.04/3.1.00/05.00020“*
  - b) číslo smlouvy o zajištění poskytování sociálních služeb,
  - c) přílohy k faktuře – průběžná (závěrečná) monitorovací zpráva, údaje o naplňování kapacity sociální služby dle přílohy č. 2 smlouvy, plnění rozpočtu služby (příloha č. 1 smlouvy), personální zajištění sociální služby (změny), soupiska účetních dokladů.
7. Poskytovatel je povinen zajistit, aby na zajištění předmětu smlouvy vymezeném v čl. I. této smlouvy nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů se stejným účelem. V případě, že se tak stane, je objednatel oprávněn poskytovateli pozastavit platby nebo požadovat vrácení již uhrazených finančních prostředků.
8. V případě nedodržení stanovených podmínek, zániku smlouvy podle čl. IX. nebo odstoupení poskytovatele od realizace služby v průběhu období, dále jen „rozhodná událost“, na které již byly finanční prostředky poskytnuty, je poskytovatel povinen tyto finanční prostředky do 30 kalendářních dnů od rozhodné události vrátit na účet objednatele uvedený ve smlouvě. V případě, že poskytovatel finanční prostředky nevrátí ve stanovené lhůtě, je objednatel oprávněn vymáhat po poskytovateli vrácení těchto finančních prostředků v souladu s platnými právními předpisy.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

## ČI. V.

### Průběžné monitorovací zprávy a závěrečná monitorovací zpráva

1. Poskytovatel je povinen v průběhu poskytování sociální služby podle této smlouvy vypracovat a předložit objednateli průběžné monitorovací zprávy, které obsahují popis realizace předmětu plnění podle čl. I. této smlouvy za zúčtovací období uplynulých tří měsíců, a to vždy do 10. kalendářního dne následujícího měsíce po uplynulém tříměsíčním období, pro které je zpráva zpracována. Tyto zprávy budou předkládány spolu se zúčtovací fakturou. Poskytovatel je povinen se řídit platnými Pokyny pro zpracování průběžné a závěrečné monitorovací zprávy stanovenými objednatelem, které budou uveřejněny na webových stránkách [www.sluzby-pardubickykraj.cz](http://www.sluzby-pardubickykraj.cz) společně se vzorem monitorovací zprávy.
2. Poskytovatel je povinen po ukončení plnění z této smlouvy vypracovat a předložit závěrečnou monitorovací zprávu, která bude obsahovat popis realizace předmětu plnění podle čl. I. této smlouvy za celé období poskytování sociální služby, včetně zhodnocení provedené realizace, s doplněním případných návrhů na zlepšení v oblasti poskytované sociální služby. Zpráva bude předložena v písemné podobě, a to do 20 kalendářních dnů od ukončení smlouvy.
3. V případě, že objednatel zjistí, že průběžná anebo závěrečná monitorovací zpráva je neúplná nebo obsahuje formální nedostatky, je poskytovatel povinen monitorovací zprávu doplnit nebo opravit v objednatel stanoveném termínu. Termín pro odstranění nedostatků nesmí být stanoven kratší než 5 kalendářních dnů. Poskytovatel bude vyzván k nápravě elektronicky. Poskytovatel je povinen vady a nedostatky odstranit do stanovené lhůty.

## VI.

### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli včas veškeré podklady, které požaduje, aby poskytovatel používal při zajištění předmětu smlouvy.
2. Objednatel je povinen bezodkladně informovat poskytovatele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
3. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli po celou dobu platnosti smlouvy odbornou podporu nezbytnou pro realizaci předmětu plnění.
4. Objednatel si vyhrazuje právo kontrolovat řádné plnění smlouvy v místě realizace předmětu plnění. Zástupci objednatele nebo třetích osob objednatel zmocněných nebo pověřených jsou oprávněni vstupovat na místo realizace předmětu plnění, provádět monitorovací návštěvy a pravidelné či namátkové kontroly realizace služby a vyžadovat nápravu při kontrole zjištěných nedostatků.
5. Objednatel je oprávněn provádět u poskytovatele v souvislosti s plněním této smlouvy veřejnoprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
6. Poskytovatel je povinen realizovat činnosti specifikované v čl. I. této smlouvy v rámci projektu IP Pk v souladu s touto smlouvou, Metodikou způsobilých výdajů OP LZZ a Metodikou financování.
7. Poskytovatel je povinen využívat prostředky, které obdrží od objednatele na realizaci předmětu smlouvy, pouze na úhradu způsobilých nákladů a v souladu s účelem této smlouvy. Vymezení způsobilých výdajů stanoví platná verze Metodiky způsobilých výdajů OP LZZ.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

#### Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

8. Poskytovatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně nemá-li tuto povinnost je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly zákonem č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, předepsané náležitosti.
9. Poskytovatel je povinen vést oddělenou analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k předmětu této smlouvy v souvislosti s realizací IP Pk a poskytovat z ní údaje všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Krajský úřad Pardubického kraje, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Řídící orgán, územní finanční orgány, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly, a třetím osobám, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.
10. Poskytovatel je povinen v návaznosti na Čl. VI., odst. 9 informovat objednatele o provedené kontrole a o opatřeních k nápravě, a to bez zbytečného odkladu. Poskytovatel je povinen o splnění nápravných opatření informovat toho, kdo tato opatření uložil, a objednatele.
11. Poskytovatel je povinen poskytnout objednateli písemně na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
12. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu plnění. Toto oznámení nezbavuje poskytovatele povinnosti splnit podmínky dle této smlouvy.
13. Poskytovatel je povinen dodržovat termíny a náležitosti pro zpracování a předkládání monitorovacích zpráv stanovené objednatelem.
14. Poskytovatel je povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací předmětu smlouvy po dobu 10 let od skončení finančního plnění z této smlouvy, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku po ukončení smlouvy.

#### VII.

##### Publicita

1. Objednatel má celkovou odpovědnost za realizaci publicity a propagaci dosahovaných výsledků v rámci IP Pk. Cílem je informovat odbornou a laickou veřejnost o podpoře sociálních služeb z ESF.
2. Povinnosti poskytovatele v oblasti publicity :
  - a) V případě vydávání propagačních materiálů, propagace sociálních služeb v médiích a odborných periodikách se budou materiály označovat v souladu s Manuálem pro publicitu OP LZZ 2007 - 2013. Informace k publicitě jsou na webu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).
  - b) v případě pořádání akcí souvisejících s realizací předmětu veřejné zakázky zajistí, aby vše bylo označeno logem ESF, OP LZZ a vlajkou EU a dalšími symboly v souladu s Metodikou ESF/OP LZZ - příručka pro příjemce a manuál pro publicitu.

#### VIII.

##### Sankční ustanovení



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

1. Objednatel sníží celkovou cenu za poskytování sociální služby uvedenou čl. IV., odst. 1 této smlouvy, pokud nebude služba splňovat minimální kapacitu stanovenou v příloze č. 2 smlouvy, a to způsobem uvedeným v příloze č. 2 této smlouvy.
2. V případě nedodržení termínu stanoveného pro doručení faktury je objednatel oprávněn uložit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
3. V případě nedodržení termínu stanoveného pro doručení závěrečné monitorovací zprávy je objednatel oprávněn uložit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
4. Smluvní pokuta je splatná do patnácti kalendářních dnů ode dne doručení vyrozumění o jejím uložení poskytovateli.
5. V případě nedodržení stanovených podmínek a povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy, nebo pokud poskytovatel odstoupí od realizace sociální služby, na kterou byly poskytnuty finanční prostředky, v průběhu roku, je poskytovatel povinen do 30 kalendářních dnů od rozhodné skutečnosti na straně poskytovatele vrátit finanční prostředky na účet objednatele. V případě, že poskytovatel nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, je povinen uhradit zákonné úroky z prodlení a objednatel zahájí další kroky k vymáhání těchto prostředků.

#### IX.

##### Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
2. Smluvní strany se dohodly, že tento závazkový vztah se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., Obchodním zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů, popř. dalšími obecně závaznými předpisy České republiky.
3. Pro objednatele je stejně jako tato smlouva závazná také Metodika financování, Metodika způsobilých výdajů OP LZZ a Povinné minimum publicity OP LZZ pro období 2007-13 v platném znění.
4. Výpověď a odstoupení od smlouvy se děje ve smyslu příslušných ustanovení z. č. 513/1991 Sb., Obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, přičemž: Smluvní strany se dohodly, že smlouvu lze předčasně ukončit písemnou výpovědí v následujících případech:
  - a) Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že poskytovatel přestane poskytovat služby dle této smlouvy. V tomto případě bude smlouva ukončena dnem následujícím po doručení výpovědi poskytovateli.
  - b) Objednatel je dále oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že skutečná využitelnost služby bude o více než o 50 % nižší než minimální kapacita služby stanovená v příloze č. 2 této smlouvy. V tomto případě činí výpovědní lhůtě 2 měsíce ode dne doručení výpovědi poskytovateli.
  - c) Objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu také v případě, že poskytovatel není schopen zajistit poskytování sociální služby v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. V tomto případě bude smlouva ukončena dnem následujícím po doručení výpovědi druhé straně.
  - d) Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR ukončí poskytování finanční podpory





evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

projektu, resp. Pozastaví objednateli platby. V tomto případě bude smlouva ukončena dnem následujícím po doručení výpovědi poskytovateli.

5. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, každý s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
7. Právní úkon byl projednán na jednání Rady Pardubického kraje dne 17. 12. 2009 a schválen usnesením č. R/815/09.

V Pardubicích dne 30-12-2009 2009

V Pardubicích dne 30.12. 2009

30 -12- 2009

Objednatel

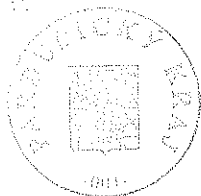
Poskytovatel:

náměstek hejtmana  
Pardubického kraje  
pověřený zastupováním

Ing. Roman Línek

Mgr. Radko Martínek  
hejtman Pardubického kraje

Ing. Michael Skalický, Ph.D.  
ředitel SKP-CENTRUM, o.p.s.



SKP - CENTRUM, o.p.s.  
Jungmannova 2550  
530 02 Pardubice  
www.skp-centrum.cz@

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Popis realizace sociální služby vč. rozpočtu
- Příloha č. 2 - Popis sociální služby
- Příloha č. 3 - Harmonogram předkládání monitorovacích zpráv

1870-1871  
1872-1873  
1874-1875  
1876-1877

1878-1879  
1880-1881  
1882-1883  
1884-1885  
1886-1887  
1888-1889  
1890-1891  
1892-1893  
1894-1895  
1896-1897  
1898-1899  
1900-1901  
1902-1903  
1904-1905  
1906-1907  
1908-1909  
1910-1911  
1912-1913  
1914-1915  
1916-1917  
1918-1919  
1920-1921  
1922-1923  
1924-1925  
1926-1927  
1928-1929  
1930-1931  
1932-1933  
1934-1935  
1936-1937  
1938-1939  
1940-1941  
1942-1943  
1944-1945  
1946-1947  
1948-1949  
1950-1951  
1952-1953  
1954-1955  
1956-1957  
1958-1959  
1960-1961  
1962-1963  
1964-1965  
1966-1967  
1968-1969  
1970-1971  
1972-1973  
1974-1975  
1976-1977  
1978-1979  
1980-1981  
1982-1983  
1984-1985  
1986-1987  
1988-1989  
1990-1991  
1992-1993  
1994-1995  
1996-1997  
1998-1999  
2000-2001  
2002-2003  
2004-2005  
2006-2007  
2008-2009  
2010-2011  
2012-2013  
2014-2015  
2016-2017  
2018-2019  
2020-2021  
2022-2023  
2024-2025



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

Příloha č. 1 Popis realizace sociální služby

## **Popis realizace sociální služby**

### **1. Název poskytovatele/název zařízení sociálních služeb:**

SKP-CENTRUM, o.p.s. / Nízkoprahové denní centrum - Terénní programy

### **2. Adresa zařízení sociálních služeb:**

Milheimova 694, Pardubice V-Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice

### **3. Druh sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách:**

Terénní programy (§ 69 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách)

### **4. Forma sociální služby (vybranou formu označte podtržením):**

- a) ambulantní
- b) terénní
- c) pobytová

### **5. Cílová skupina - okruh osob, pro které je služba určena (jednu vybranou cílovou skupinu označte podtržením):**

- a) osoby se zdravotním postižením
- b) osoby se zrakovým postižením
- c) osoby s duševním onemocněním
- d) děti a mládež od 15 do 26 let
- e) osoby bez přístřeší
- f) osoby vedoucí rizikový způsob života, nebo jsou tímto způsobem života ohroženy
- g) osoby opouštějící zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy a osoby opouštějící výkon trestu odnětí svobody nebo ochranné léčby
- h) oběti domácího násilí
- i) osoby v krizi
- j) rodiny s dětmi

### **6. Popis průběhu sociální služby:**

- Časový rozsah poskytování sociální služby:

Služba je poskytována v pracovní dny:



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

### Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

Pondělí – Pátek 8:00 – 15:00

- Metody práce s uživatelem:

Terénní program je uskutečňován v přirozeném prostředí osob bez přístřeší, čímž výraznou měrou napomáhá snižovat prvotní strach z jakékoliv pomáhající organizace či instituce. Terénní programy jsou nedílnou součástí služeb pro osoby bez přístřeší a jsou jakýmsi předvojem zařízení. Velká část uživatelů nejprve využívá terénních služeb, než si najde cestu do zařízení. Pro některé uživatele je to jediná akceptovatelná cesta k minimalizaci rizik spojených s životem na ulici.

Cílem terénního programu je poskytnout uživateli celý komplex služeb s ohledem na možnosti a podmínky místa kontaktu, zprostředkování kontaktu mezi uživatelem a dalšími institucemi nebo zařízeními poskytující služby, jež by mohly vést ke zlepšení života uživatele (zkvalitnění jeho životních podmínek). Nabídka poskytovaných činností je tvořena s ohledem na zájem ze strany uživatelů. Uživatelé služby jsou vybízeni a podporováni v aktivním přístupu a podílení se na službách. Zpětná vazby ze strany uživatelů je důležitým momentem při hodnocení kvality poskytované služby.

Služba je vždy poskytována na základě oboustranné dohody. Započítání poskytování služby vždy předchází jednání se zájemcem o službu.

#### **Součástí služby jsou:**

##### **Kontaktní sociální práce**

Jde o vytvoření základního pracovního rámce potřebného pro realizaci dané služby vycházející z aktuální situace klienta a jeho potřeb. Cílem je vytvoření vztahu založeném na vzájemné důvěře a zajištění podmínek potřebných pro poskytování dalších činností, které jsou obsahem služby. Jsou vymezovány a upevňovány hranice komunikace s uživatelem a podporovány jeho schopnosti vyjádřit své potřeby a využívat aktuální nabídky služeb. Nedílnou složkou je i zjišťování informací o aktuální situaci osob bez přístřeší a mapování rizikového chování uživatelů.

##### **Individuální poradenství**

Zaměřuje se na řešení aktuálních problémů a zvyšování kompetence uživatele služby tyto problémy řešit, jednat efektivněji a pomáhat mu dosáhnout jeho cílů. Důležitou součástí poskytování této činnosti je schopnost pracovníka zachovávat soukromí uživatele a zabránit vstupu třetích osob.

##### **Informační servis**

Jedná se o poskytování informací uživateli služby nebo i širší veřejnosti pracovníkem terénního programu v prostoru terénu. Informace jsou vždy předávány s ohledem na srozumitelnost a přijatelnou formu pro uživatele. Poskytovány jsou na základě zájmu uživatele, drží se faktů a sděluje pouze ověřené informace, aby nedocházelo ke klamání či zmatení uživatele. Předávané informace odpovídají povaze situace. Nejčastěji se jedná o informace o:

- o sociálně-právní oblasti (vyřízení nových dokladů totožnosti, možnostech podání žádosti o dávky hmotné nouze apod.),
- o bydlení (informace o ubytovnách, vhodných pobytových sociálních službách, cenách za bydlení v dané lokalitě apod.),



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

- o pracovních možnostech.

### **Krizová intervence**

V případě, že se uživatel dostane do sociální, zdravotní nebo jiné krize může využít pomoci terénního pracovníka, který pomáhá uživateli nalézt, zvládnout a překonat aktuální krizi přímo v terénu. Součástí je i navržení dalších kroků vedoucích k orientaci v příčinách a zamezení opakování krize.

### **Asistenční služba**

Tato činnost představuje doprovod uživatele do příslušné instituce či zařízení. Jde především o místa, kde si uživatele služby z různých důvodů přeje podpořit, má strach jednat s touto institucí sám (úřady, soudy, policie, zdravotnické zařízení apod.).

### **Hygienicko – zdravotnický servis**

Terénní pracovník při sobě nosí základní zdravotnický materiál potřebný pro ošetření drobných oděrek a ran či mírných otoků, pohmožděnin. Ošetření již provádí uživatel sám. V případě závažnějších zdravotních komplikací je úkolem pracovníka vyvinout snahu přimět uživatele k návštěvě lékaře (popřípadě mu nabídnout doprovod).

### **Potravinová pomoc**

Součástí služby je nabídka teplého čaje a základních potravin (chléb, máslo, sádlo). Skrze nabídku teplého nápoje dochází k přemostění prvotní bariéry mezi pracovníkem a osobou z cílové skupiny. Nabídka čaje slouží jako pomůcka k navázání prvního (i opakovaného) kontaktu s cílovou skupinou.

- Úhrady za služby:

Služba je poskytována bezplatně

- Fakultativní služby (v případě, že jsou poskytovány):

- Další doplňující informace

## **7. Popis personálního zajištění sociální služby**

### **Koordinátor**

- o Odpovídá za dodržování standardů kvality sociálních služeb, platných vnitřních předpisů, zákonných norem a zásad BOZP.
- o Řídí tým pracovníků, vybírá personál, aktualizuje náplně práce, zajišťuje vzdělávání a supervize.
- o Zastupuje službu navenek. Odpovídá za čerpání finančních prostředků služby. Přípravuje textové části projektů. Podílí se na realizaci služby v případě nedostatečného množství pracovníků způsobeného například dovolenou či nemocí.

### **Terénní sociální pracovník**

- o Poskytuje poradenství při vyřizování běžných záležitostí, poskytuje pomoc a podporu při aktivitách podporující sociální začlenění osob bez přístřeší.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

### Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

- Rozvíjí nebo udržuje osobní či sociální dovednosti uživatelů služby v terénu. Aktivizuje uživatele k řešení své nepříznivé sociální situace. Vykonává doprovod a pomoc při kontaktu s úřady a při vyřizování dokladů. Je odpovědný za veškerou administrativu (záznam kontaktů v terénu), za kontrolu prodejců časopisu Nový prostor při prodeji a za výkon terénní práce a terénního pracovníka.
- Aktivně se podílí na vytváření metodických postupů pro práci v terénu.

#### Terénní pracovník

- Vykonává doprovod a pomáhá uživatelům při kontaktu s úřady a při vyřizování dokladů.
- Poskytuje potravinový a hygienický servis uživatelům služby.
- Asistuje sociálnímu pracovníkovi při poskytování individuálního poradenství, zajišťuje jeho klidný průběh bez narušování třetích osob.
- Podílí se na vedení administrativy.

#### 8. Personální zajištění

Uvedte pracovníky, kteří se budou přímo podílet na realizaci poskytované sociální služby. U pracovníků, kteří nejsou zaměstnanci organizace, uveďte před název pozice zkratku „JP“ (jako jiný pracovník).

##### 8.1. Sociální pracovníci

| Název pozice / jméno              | Dosažená kvalifikace / obor | úvazek |
|-----------------------------------|-----------------------------|--------|
| Koordinátor Martin Vařejčko, DiS. | VOŠ / sociální práce        | 0,25   |
| Sociální pracovník/bude obsazeno  | Min. VOŠ                    | 1      |
|                                   |                             |        |
|                                   |                             |        |
|                                   |                             |        |
|                                   |                             |        |

##### 8.2. Pracovníci v sociálních službách

| Název pozice / jméno                | Dosažená kvalifikace / kvalifikační kurz            | úvazek |
|-------------------------------------|---|--------|
| Terénní pracovníce Renata Putnarová | SŠ – vnitřní obchod / kurz bude doplněn v roce 2010 | 1      |
|                                     |   |        |
|                                     |   |        |
|                                     |   |        |
|                                     |   |        |
|                                     |   |        |
|                                     |   |        |
|                                     |   |        |



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

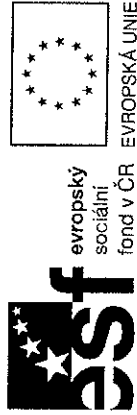
PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

### 8.3. Ostatní pracovníci – management, provoz

| Název pozice / jméno | Dosažená kvalifikace / obor | úvazek |
|----------------------|-----------------------------|--------|
|                      |                             |        |
|                      |                             |        |
|                      |                             |        |
|                      |                             |        |
|                      |                             |        |
|                      |                             |        |
|                      |                             |        |
|                      |                             |        |
|                      |                             |        |
|                      |                             |        |
|                      |                             |        |
|                      |                             |        |
|                      |                             |        |



evropský  
sociální  
fond v ČR

EVROPSKÁ UNIE



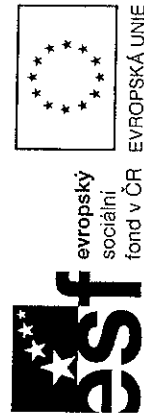
OPERAČNÍ PROGRAM **PODPORUJEME**  
LIDSKÉ ZDROJE **VAŠI BUDOUCNOST**  
A ZAMĚŠTNANOST **www.esfcr.cz**

Příloha č. 1 – Popis realizace sociální služby vč. rozpočtu

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

| Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby č. CZ.1.04/3.1.00/05.00020 |  |                |                |                |               |                |
|---|--|----------------|----------------|----------------|---------------|----------------|
| Příloha č. 1 - Finanční rozvaha poskytované sociální služby                           |  |                |                |                |               |                |
| (struktura dle vyhlášky 504/2002 Sb.)   |  |                |                |                |               |                |
| Poskytovatel soc. služby  | SKP - CENTRUM, o.p.s.                    |                |                |                |               |                |
|   | terénní programy (terénní)               |                |                |                |               |                |
| Druh soc. služby (dle zákona č. 108/2006 Sb.)   | Předpokládané náklady v Kč na rok/období |                |                |                |               |                |
|   | 2010                                     | 2011           | 2012           | 2013           | 2010-2013     |                |
| <b>1.</b>   | <b>Nákladová položka</b>                 |                |                |                |               |                |
|   | <b>Provozní náklady celkem</b>           | <b>262 800</b> | <b>273 850</b> | <b>287 550</b> | <b>24 380</b> | <b>848 580</b> |
| <b>1.1</b>  | <b>Materiálové náklady celkem</b>        | <b>50 050</b>  | <b>50 350</b>  | <b>52 900</b>  | <b>4 080</b>  | <b>157 380</b> |
|   | - potraviny                              | 12 000         | 12 600         | 13 500         | 1 180         | 39 280         |
|   | - kancelářské potřeby                    | 8 050          | 8 450          | 8 800          | 800           | 26 100         |
|   | - vybavení (DDHM)                        | 0              | 0              | 0              | 0             | 0              |
|   | - pohonné hmoty                          | 6 000          | 6 300          | 6 600          | 600           | 19 500         |
|   | - ostatní materiálové náklady            | 24 000         | 23 000         | 24 000         | 1 500         | 72 500         |
| <b>1.2</b>  | <b>Nemateriálové náklady celkem</b>      | <b>80 500</b>  | <b>84 500</b>  | <b>88 700</b>  | <b>7 700</b>  | <b>261 400</b> |
| <b>1.2.1</b>  | <b>Energie</b>                           | <b>2 000</b>   | <b>2 100</b>   | <b>2 200</b>   | <b>200</b>    | <b>6 500</b>   |
|   | - elektřina                              | 0              | 0              | 0              | 0             | 0              |
|   | - plyn                                   | 0              | 0              | 0              | 0             | 0              |
|   | - vodné, stočné                          | 2 000          | 2 100          | 2 200          | 200           | 6 500          |
|   | - jiné (upřesněte)                       | 0              | 0              | 0              | 0             | 0              |
| <b>1.2.2</b>  | <b>Opravy a udržování</b>                | <b>2 000</b>   | <b>2 100</b>   | <b>2 200</b>   | <b>200</b>    | <b>6 500</b>   |
|   | - opravy a udržování budov               | 0              | 0              | 0              | 0             | 0              |
|   | - opravy a udržování aut                 | 0              | 0              | 0              | 0             | 0              |
|   | - ostatní                                | 2 000          | 2 100          | 2 200          | 200           | 6 500          |





evropský  
sociální  
fond v ČR

EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME

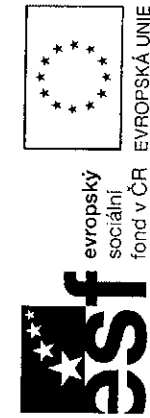
VAŠI BUDOUCNOST

www.esfcr.cz

Příloha č. 1 – Popis realizace sociální služby vč. rozpočtu

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

|       |   |         |         |         |        |           |
|-------|---|---------|---------|---------|--------|-----------|
| 1.2.3 | Cestovné  | 8 000   | 8 400   | 8 800   | 800    | 26 000    |
|       | - cestovné zaměstnanců  | 8 000   | 8 400   | 8 800   | 800    | 26 000    |
|       | - cestovné klientů  | 0       | 0       | 0       | 0      | 0         |
|       | pozn.: DDHM -<br>drobný<br>dlouhodobý<br>hmotný majetek<br>do Kč 40 000 |         |         |         |        |           |
| 1.2.4 | Ostatní služby  | 68 500  | 71 900  | 75 500  | 6 500  | 222 400   |
|       | - telefony  | 11 000  | 11 500  | 12 000  | 1 000  | 35 500    |
|       | - poštovné  | 0       | 0       | 0       | 0      | 0         |
|       | - internet  | 0       | 0       | 0       | 0      | 0         |
|       | - nájemné   | 0       | 0       | 0       | 0      | 0         |
|       | - právní a ekonomické služby  | 8 000   | 8 900   | 9 000   | 800    | 26 700    |
|       | - školení a vzdělávání  | 7 000   | 7 500   | 8 000   | 700    | 23 200    |
|       | - pořízení DDNM do Kč 60 tis.   | 0       | 0       | 0       | 0      | 0         |
|       | - jiné ostatní služby   | 42 500  | 44 000  | 46 500  | 4 000  | 137 000   |
| 1.3   | Jiné provozní náklady - konkretizujte                                   | 132 250 | 139 000 | 145 950 | 12 600 | 429 800   |
|       | - daně a poplatky   | 0       | 0       | 0       | 0      | 0         |
|       | - pojištění majetku   | 0       | 0       | 0       | 0      | 0         |
|       | - vnitřní organizační náklady   | 132 250 | 139 000 | 145 950 | 12 600 | 429 800   |
| 2.    | Osobní náklady celkem   | 537 000 | 565 800 | 594 100 | 52 000 | 1 748 900 |
| 2.1   | Mzdové náklady  | 398 750 | 420 000 | 441 000 | 38 600 | 1 298 350 |
|       | - hrubé mzdy  | 398 750 | 420 000 | 441 000 | 38 600 | 1 298 350 |
|       | - OON na DPČ  | 0       | 0       | 0       | 0      | 0         |
|       | Z toho:   |         |         |         |        |           |



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

|  |                |                |                |               |                  |
|--|----------------|----------------|----------------|---------------|------------------|
| - OON na DPP   | 0              | 0              | 0              | 0             | 0                |
| - ostatní mzdové náklady   | 0              | 0              | 0              | 0             | 0                |
| <b>2.2</b><br>Odvody na sociální a zdravotní pojištění   | 135 575        | 143 000        | 150 150        | 13 150        | 441 875          |
| <b>2.3</b> Ostatní sociální náklady  | 2 675          | 2 800          | 2 950          | 250           | 8 675            |
| <b>Celkové náklady na realizaci služby</b>   | <b>799 800</b> | <b>839 650</b> | <b>881 650</b> | <b>76 380</b> | <b>2 597 480</b> |
| Úhrady uživatelů služby  | 0              | 0              | 0              | 0             | 0                |
| <b>Celkové skutečné náklady na realizaci služby (rozdíl celkových nákladů a úhrad uživatelů)</b> | <b>799 800</b> | <b>839 650</b> | <b>881 650</b> | <b>76 380</b> | <b>2 597 480</b> |

V Pardubicích dne 29.12.2009

Podpis statutárního zástupce: Ing. Michael Skalický, Ph.D. na základě plné moci

SKP - CENTRUM, o.p.s.  
Jungmannova 2550  
530 02 Pardubice  
www.skp-centrum.cz



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

Příloha č. 2

## **Popis sociální služby terénní programy**

Objednatel požaduje zajištění sociální služby terénní programy dle § 69 zákona v souladu s dalšími ustanoveními zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů a dále v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů. Rozsah základních činností a úkonů bude zajišťován v souladu s platnou legislativou, tzn. že v případě změny relevantních právních předpisů bude odpovídajícím způsobem změněna i realizace sociální služby.

### **Základní vymezení sociální služby:**

1. Terénní programy jsou terénní služby poskytované osobám, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy. Služba je určena pro problémové skupiny osob, uživatele návykových látek nebo omamných psychotropních látek, osoby bez přístřeší, osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách a jiné sociálně ohrožené skupiny. Cílem služby je tyto osoby vyhledávat a minimalizovat rizika jejich způsobu života. Služba může být osobám poskytována anonymně.

2. Služba obsahuje tyto základní činnosti:

- a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- b) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Poskytovatel nabídne uživatelům zajištění základních činností a úkonů dle uvedených minimálních požadavků. Předmětem plnění smlouvy je i personální zajištění včetně kvalifikovaného personálu dle zákona č. 108/2006, o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

**Cílová skupina:** osoby bez přístřeší

**Forma poskytování sociální služby:** terénní

### **Závazné ukazatele:**

**Počet kontaktů\* v jednotlivých letech:**

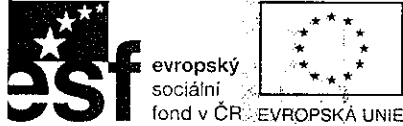
|          |       |
|----------|-------|
| rok 2010 | 2 000 |
| rok 2011 | 2 000 |
| rok 2012 | 2 000 |
| rok 2013 | 165   |

**Minimální průměrné využití služby:** 80% (v každém roce)

### **Sankční ustanovení při nenaplnění kapacity**

Objednatel sníží celkovou cenu služby za jednotlivé sledované roky uvedenou v čl. IV., odst. 1 smlouvy, pokud nebude služba splňovat závazné ukazatele stanovené v této příloze, a to následujícím způsobem:

| Míra naplnění minimální kapacity služby stanovené pro sledovaný rok | procento snížení celkové ceny služby stanovené pro sledovaný rok |
|---|--|
| 79,99 - 70 %  | 10 %   |
| 69,99 - 50 %  | 20 %   |
| 49,99 - 30%   | 50 %   |



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

|             |      |
|-------------|------|
| 29,99 - 0 % | 70 % |
|-------------|------|

Procento naplnění kapacity služby bude sledováno za roční období. V případě nenaplnění minimálně 80 % kapacity ze stanovených závazných ukazatelů, je poskytovatel povinen do 15 dnů ode dne doručení výzvy od objednatele vrátit neoprávněně přijaté prostředky na sociální služby na účet objednatele uvedený ve smlouvě.

Z projektu nelze čerpat finanční prostředky na službu anebo její část, která je poskytována cílové skupině seniorů a dětem do 15 let.

\*Kontakt - jednání s uživatelem delší než 10 min



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby

### Harmonogram předkládání monitorovacích zpráv

| <b>Harmonogram předkládání Monitorovacích zpráv</b> |  |         |                  |
|---|--|---------|------------------|
| <b>Číslo oblasti podpory</b>                        | 3.1  |         |                  |
| <b>Název příjemce</b>                               | Pardubický kraj  |         |                  |
| <b>Název projektu</b>                               | Individuální projekt Pardubického kraje na sociální služby |         |                  |
| <b>Registrační číslo projektu</b>                   | CZ.1.04/3.1.00/05.00020                                    |         |                  |
| Pořadové číslo monitorovací zprávy                  | Sledované období   |         |                  |
|   | Začátek  | Konec   | Termín podání MZ |
| 1 – PRŮBĚŽNÁ  | 01/2010  | 03/2010 | 10.4.2010        |
| 2– PRŮBĚŽNÁ   | 04/2010  | 06/2010 | 10.7.2010        |
| 3– PRŮBĚŽNÁ   | 07/2010  | 09/2010 | 10.10.2010       |
| 4– PRŮBĚŽNÁ   | 10/2010  | 12/2010 | 10.1.2011        |
| 5– PRŮBĚŽNÁ   | 01/2011  | 03/2011 | 10.4.2011        |
| 6– PRŮBĚŽNÁ   | 04/2011  | 06/2011 | 10.7.2011        |
| 7– PRŮBĚŽNÁ   | 07/2011  | 09/2011 | 10.10.2011       |
| 8– PRŮBĚŽNÁ   | 10/2011  | 12/2011 | 10.1.2012        |
| 9– PRŮBĚŽNÁ   | 01/2012  | 03/2012 | 10.4.2012        |
| 10– PRŮBĚŽNÁ  | 04/2012  | 06/2012 | 10.7.2012        |
| 11– PRŮBĚŽNÁ  | 07/2012  | 09/2012 | 10.10.2012       |
| 12 - ZÁVĚREČNÁ                                      | 10/2012  | 01/2013 | 20.2.2013        |

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100