

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:	Vybavení výdejního prostoru jídelny
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Předmět veřejné zakázky:	Dodávky
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní
Zadavatel:	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
Sídlo zadavatele:	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
IČO:	27520536
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	MUDr. Tomáš Gottvald, MHA, předseda představenstva Ing. Hynek Rais, MHA, místopředseda představenstva
Profil zadavatele:	<a href="https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html">https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html</a>

Zadavatel se nechává dle § 43 zákona při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením zastoupit společností **OTIDEA Admin s.r.o.**, IČ: 10931538, se sídlem Táboritská 23/1000, 130 00 Praha 3.

Email:	zakazky@otidea.cz
Tel.:	+420 604 200 383

## Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace:

- společnost OTIDEA Admin s.r.o. v části zadávací dokumentace vyjma technických podmínek, předmětu plnění a stanovení předpokládané hodnoty

## 1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

### 1.1 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky:

- 39221000-7 Kuchyňské zařízení
- 39221130-7 Nádobý na potraviny
- 39220000-0 Kuchyňské zařízení, domácí potřeby a zařízení pro pohostinství

### 1.2 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka a instalace vybavení do výdejního prostoru do nově zrekonstruovaných prostor 2.NP stravovacího provozu v budově č. 47 Pardubické nemocnice, včetně montážních a instalačních prací souvisejících s dodávkou. Technologie a vybavení budou dodávány

souběžně s realizací stavebních úprav dotčené části objektu. Předmět plnění musí být proveden v požadované kvalitě, vymezeném rozsahu, termínu, dle požadavků zadavatele v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci a v plné součinnosti s generálním dodavatelem stavebních úprav po dobu probíhající rekonstrukce. Podrobný popis předmětu plnění a další požadavky na předmět plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v přílohách této zadávací dokumentace.

Jedná se o dodávku nového, nepoužitého, plně funkčního a kompletního vybavení 2.NP stravovacího provozu včetně dopravy do místa plnění, montáže, instalace, zapojení, uvedení do provozu, zaškolení pracovníků, provedení provozních zkoušek a záručního servisu, vše v souladu s příslušnými platnými právními předpisy technickými a jinými normami, vztahujícími se na předmět veřejné zakázky z hlediska jeho charakteru a způsobu užití.

#### **Plnění předmětu veřejné zakázky zahrnuje:**

- zajištění dopravy všech položek dodávky do místa plnění, vybalení a kontrolu,
- instalaci položek dodávky v místě plnění (např. ustavení, napojení na zdroje, zejména připojení k místním elektrickým rozvodům, rozvodu vody, připojení k odpadu apod., je-li funkce položek dodávky pořizovaného zařízení podmíněna takovým připojením ve spolupráci s generálním dodavatelem stavby),
- zprovoznění technologických částí do plného provozu
  - odzkoušení a ověření správné funkčnosti, případně seřízení, předvedení plné funkčnosti,
  - provedení zkušebního provozu jakož i provedení jiných úkonů a činností nutných k tomu, aby dodávka zařízení mohla plnit sjednaný či obvyklý účel,
- splnění všech závazných podmínek předepsaných platnou legislativou k řádnému a nerušenému nakládání a užívání předmětu plnění veřejné zakázky
  - dodání návodu k obsluze v ČJ,
  - provedení zaškolení obsluhy včetně vyhotovení zápisu,
  - dodání záruční a servisní dokumentace
  - splnění všech ostatních závazných podmínek předepsaných platnou legislativou ve vztahu k plnění předmětu veřejné zakázky
- protokolární předání zboží do provozu kupujícímu,
- odvoz a likvidaci obalů a odpadu souvisejícího s dodávkou a instalací předmětu plnění.

Plnění veřejné zakázky musí být plně v souladu s platnou legislativou, technologickými předpisy, ustanoveními příslušných norem a v předepsané kvalitě.

#### **1.3 Doba plnění veřejné zakázky**

Technologie bude dodána do místa plnění na výzvu zadavatele, která může nastat nejprve po nabytí účinnosti smlouvy. Písemná výzva bude zadavatelem zaslána vybranému dodavateli (prodávajícímu) elektronickou poštou na kontaktní e-mail prodávajícího uvedený v záhlaví smlouvy.

Technologie bude dodána včetně instalace a uvedení do provozu nejpozději do 12 týdnů od výzvy zadavatele k zahájení plnění.

Zadavatel připouští postupné dodání požadované technologie a vyhrazuje zasílat výzvu či jednotlivé výzvy k zahájení plnění dle svých provozních potřeb.

Předpokládaný termín dodání je 1.Q - 2.Q roku 2023.

#### **1.4 Místo plnění**

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je pracoviště zadavatele Nemocnice Pardubického kraje, a.s., 1.NP a 2.NP budova č. 47 Pardubické nemocnice, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice.

#### **1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem je **3 800 000,- Kč bez DPH**.

## **2. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

Lhůta pro podání nabídek trvá do 12. 12. 2022 do 10:00 hodin. Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<http://www.ezak.cz/>).

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF formátu.

Účastník zadávacího řízení musí být pro registraci v elektronickém nástroji E-ZAK držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Velikost jednotlivého souboru vkládaného do elektronického nástroje E-ZAK nesmí přesáhnout velikost cca 25 MB. V jedné nabídce je ale možné vložit více souborů. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html>.

#### **2.1 Náležitosti podání**

Zadavatel přijímá nabídky pouze v elektronické podobě. Listinné podání nabídek nepřipouští.

#### **2.2 Identifikační údaje**

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: Obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní poštovní adresa a e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

#### **2.3 Jazyk a návrh smlouvy**

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak. Povinnost zpracování nabídky v českém jazyce se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Podepsaný návrh smlouvy nemusí být součástí nabídky. Poté, co budou splněny všechny zákonné podmínky pro uzavření smlouvy, bude vybraný dodavatel zadavatelem vyzván k uzavření smlouvy. Smlouva bude uzavřena ve znění, v jakém je zveřejněna na profilu zadavatele, popř. ve znění vysvětlení zadávacích podmínek, pokud takové vysvětlení změnilo nebo doplnilo ustanovení smlouvy.

#### **2.4 Společná nabídka**

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

## 2.5 Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

### a) Všeobecné údaje o účastníkovi

Název účastníka, právní forma, sídlo, IČO, DIČ, bankovní spojení, jména členů statutárního orgánu společnosti vč. kontaktů (telefon, ID datové schránky, e-mail, adresa), pověřená osoba zmocněná k dalšímu jednání včetně písemného pověření k zastupování a kontaktního emailu, který bude sloužit ke komunikaci se zadavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení, a profil společnosti.

### b) Krycí list nabídky

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka. Účastník může použít přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

### c) Kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 4 zadávací dokumentace.

### d) Nabídková cena

Nabídková cena v členění dle bodu 6 zadávací dokumentace.

### e) Nabízené plnění

Podrobný popis a specifikace nabízeného plnění, včetně údajů prokazujících splnění technických požadavků zadavatele. Dodavatel je povinen doložit jako součást své nabídky katalogové nebo produktové listy, fotografie či obrázky nabízeného vybavení, z kterých bude zřejmé, jaké zboží dodavatel nabízí, případně doložení souvisejících dokladů nebo certifikátů.

### f) Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění VZ

Účastník řízení použije k prokázání odpovědného zadávání veřejné zakázky čestné prohlášení, které je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

## 3. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy v písemné formě dle § 98 zákona. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena prostřednictvím profilu zadavatele nebo na kontaktní e-mail [zakazky@otidea.cz](mailto:zakazky@otidea.cz) nebo případně datovou schránkou.

V případě, že si dodavatel stáhne zadávací dokumentaci z profilu zadavatele, je jeho povinností pravidelně profil zadavatele sledovat pro případné nové informace, které zde mohou být uveřejněny.

## 4. Kvalifikace účastníků

**Účastník je oprávněn nahradit kvalifikaci formou čestného prohlášení dle § 86 zákona.**

### 4.1 Kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona

#### **4.2 Základní způsobilost**

Způsobilý není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** pro bod 4.2 písm. a) zadávací dokumentace,  
Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- b) **potvrzením příslušného finančního úřadu** ve vztahu k bodu 4.2 písm. b) zadávací dokumentace,
- c) písemným **čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani** dle bodu 4.2 písm. b) zadávací dokumentace,
- d) písemným **čestným prohlášením ve vztahu veřejnému zdravotnímu pojištění** dle bodu 4.2 písm. c) zadávací dokumentace,
- e) **potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k bodu 4.2 písm. d) zadávací dokumentace,
- f) **výpisem z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán ve vztahu k bodu 4.2 písm. e) zadávací dokumentace.

#### **4.3 Profesní způsobilost**

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží dle ust. § 77 odst. 1 zákona:

- a) ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

#### **4.4 Forma dokladů**

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením kupní smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka; technický popis a specifikace pro jednotlivé výrobky (technické listy a katalogové listy) s technickými parametry výrobků mohou být předloženy i v anglickém jazyce. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

#### **4.5 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
3. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

#### **4.6 Společná nabídka**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

### **5. Technické podmínky**

#### **5.1 Vymezení technických podmínek**

Bližší specifikace je uvedena v rámci technických podmínek v příloze č. 4 zadávací dokumentace a v návrhu smlouvy. Všechny tyto dokumenty tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace v jednotlivých přílohách.

**Účastník je povinen vyplnit tabulku technických parametrů v příloze č. 4 zadávací dokumentace, a to ve sloupci D (Výrobce), ve sloupci E (Model) a cenové údaje ve sloupci Q a R.**

Pokud zadávací podmínky obsahuje požadavky nebo přímé či nepřímé odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pak je v souladu s § 89 odst. 6 zákona možné nabídnout i jiné, rovnocenné řešení. Zadavatel rovněž uvádí, že v případě, že se v dokumentaci objevují odkazy na normy nebo technické dokumenty umožňuje zadavatel možnost nabídnout rovnocenné řešení dle § 90 odst. 3 zákona.

### **6. Způsob zpracování nabídkové ceny**

#### **6.1 Forma uvedení nabídkové ceny**

Účastník je povinen zpracovat nabídkovou cenu v Kč bez DPH, DPH a včetně DPH. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena bez DPH. Účastník je povinen zpracovat nabídkovou cenu dle vzoru uvedeném v Křycím listu nabídky. Dodavatel je povinen zpracovat svou nabídkovou cenu dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

## **6.2 Rozsah nabídkové ceny**

Celková nabídková cena veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

## **7. Platební podmínky**

### **7.1 Vymezení platebních podmínek**

Platební podmínky jsou vymezeny v závazných návrzích smluv, které tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace.

## **8. Hodnotící kritéria**

Zadavatel stanovil, že jediným kritériem ekonomické výhodnosti, podle kterého bude nabídka hodnocena je **nejnižší celková nabídková cena bez DPH** zpracovaná dle bodu 6 této ZD. Nabídky budou seřazeny dle celkových nabídkových cen bez DPH zpracované dle bodu 6 této ZD, přičemž nejvýhodnější nabídkou dle ekonomické výhodnosti bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou celkem bez DPH.

### **8.1 Ostatní informace**

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

## **9. Další požadavky**

### **9.1 Seznam poddodavatelů**

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

### **9.2 Ověření informací**

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

### **9.3 Varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## 10. Obchodní podmínky

### 10.1 Formální náležitosti

Účastník je povinen přijmout závazné znění smlouvy, které tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn doplnit tento závazný návrh smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

Podepsaný návrh smlouvy nemusí být součástí nabídky. Poté, co budou splněny všechny zákonné podmínky pro uzavření smlouvy, bude vybraný dodavatel zadavatelem vyzván k uzavření smlouvy. Smlouva bude uzavřena ve znění, v jakém je zveřejněna na profilu zadavatele, popř. ve znění vysvětlení zadávacích podmínek, pokud takové vysvětlení změnilo nebo doplnilo ustanovení smlouvy.

### 10.2 Vymezení obchodních podmínek

Účastník je povinen bez výhrad přijmout závazné znění kupní smlouvy, které tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn upravit tento závazný návrh kupní smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

### 10.3 Další podmínky pro uzavření smlouvy

Součinnost před podpisem smlouvy – zadavatel bude požadovat od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy:

- ✓ předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je již nebude mít dispozici)
- ✓ **Vybraný dodavatel je povinen být zapsán v evidenci skutečných majitelů. V případě, kdy vybraný dodavatel nebude zapsán v evidenci skutečných majitelů, bude vyloučen ze zadávacího řízení.**

#### Seznam příloh:

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení ke kvalifikaci
3. Kupní smlouva
4. Technické podmínky
5. Čestné prohlášení k SOVZ