



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

dle § 28 odst. 1 písm. a) a § 36 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také jako „zákon“), k nadlimitnímu otevřenému řízení dle § 56 zákona na dodávky s názvem:

„RDS 2.0 - Připojení MÚ Vysoké Mýto“



OBSAH

Čl. I. Zadavatel a identifikace dalších osob	4
1.1. Zadavatel.....	4
1.2. Zástupce zadavatele.....	4
1.3. Provozovatel elektronického nástroje	4
1.4. Další odlišné osoby od zadavatele	4
1.4.1. Společnost PPE.CZ s.r.o.....	4
1.4.2. Společnost CETIN a.s.....	4
Čl. II. Úvodní informace a informace k zadávací dokumentaci	5
2.1. Úvodní informace.....	5
2.2. Součásti zadávací dokumentace	5
2.3. Poskytování zadávací dokumentace a náklady s tím spojené	5
2.4. Vysvětlení zadávací dokumentace a ostatní komunikace.....	6
Čl. III. Vymezení předmětu veřejné zakázky	6
3.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky	6
3.2. Financování veřejné zakázky.....	6
Čl. IV. Místo a doba plnění veřejné zakázky	7
4.1. Místo plnění	7
4.2. Doba plnění.....	7
Čl. V. Podmínky kvalifikace	7
5.1. Základní způsobilost (dle § 74 zákona)	7
5.2. Profesní způsobilost (dle § 77 zákona).....	8
5.3. Kritéria technické kvalifikace (dle § 79 zákona)	8
5.4. Elektronický podpis kvalifikační dokumentace	8
Čl. VI. Pravost a stáří dokladů	9
6.1. Stáří dokladů	9
6.2. Ověření pravosti.....	9
Čl. VII. Ostatní informace k požadavkům na kvalifikaci	9
7.1. Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů.....	9
7.2. Další způsoby prokázání kvalifikace	10
7.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob	10
7.4. Společné prokazování kvalifikace.....	10
7.5. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí	10
7.6. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení	10
Čl. VIII. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	11
8.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	11
8.2. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny	11
Čl. IX. Další náležitosti nabídek	11
9.1. Identifikační údaje dodavatele.....	11
9.2. Dokumenty a součásti nabídky	11
9.3. Definice rozdělení zakázky mezi více dodavatelů	11
9.4. Splnění podmínek účasti ve vztahu k veřejnému funkcionáři	12
9.5. Splnění podmínek účasti ve vztahu k plnění v prostředí třetí osoby	12
9.6. Zadávací lhůta	12
9.7. Varianty.....	12
9.8. Ostatní.....	12
Čl. X. Podání nabídky	12



10.1. Pravidla podání více nabídek	12
10.2. Dodavatel jako poddodavatel	12
10.3. Podání nabídky.....	13
10.4. Přepisy nebo opravy nabídky	13
10.5. Ostatní.....	13
Čl. XI. Otevírání nabídek	13
11.1. Veřejné otevírání nabídek.....	13
11.2. Datum a místo otevírání nabídek.....	14
11.3. Způsob a postup otevírání nabídek.....	14
Čl. XII. Komunikace a doručování.....	14
12.1. Komunikace.....	14
12.2. Změna doručovací adresy	14
12.3. Další technické informace nezbytné pro elektronickou komunikaci	14
Čl. XIII. Kritéria pro zadání veřejné zakázky.....	15
13.1. Hodnocení nabídek	15
13.2. Stanovení nejvýhodnější nabídky.....	15
13.3. Metoda vyhodnocení nabídek	15
Čl. XIV. Obchodní podmínky	16
14.1. Návrh smlouvy	16
14.2. Akceptace obchodních podmínek.....	16
14.3. Součásti návrhu smlouvy	16
14.4. Ukončení závazku, výpověď nebo odstoupení od smlouvy	16
Čl. XV. Další podmínky zadavatele.....	16
15.1. Jazykové mutace nabídky.....	16
15.2. Zrušení veřejné zakázky	16
15.3. Ověření údajů z nabídky.....	16
15.4. Vysvětlení, doplnění nebo změna zadávací dokumentace	17
15.5. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení, ceny a platby	17
15.6. Finanční kontroly ze strany kontrolních subjektů	17
15.7. Povinné prvky publicity.....	17
15.8. Zveřejnění výsledků veřejné zakázky	17
15.9. Postup při ukončení zadávacího řízení a bližší podmínky součinnosti.....	17
15.10. Stanovení pořadí dokumentů v nabídce (obsah nabídky)	18



Čl. I.

Zadavatel a identifikace dalších osob

1.1. Zadavatel

Zadavatelem veřejné zakázky ve smyslu zákona je:

Název zadavatele: **Pardubický kraj**

IČO | DIČ zadavatele: **70892822 | CZ70892822**

Sídlo zadavatele: **Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice I - Pardubice - Staré Město**
(dále jen „zadavatel“ nebo „Pardubický kraj“)

1.2. Zástupce zadavatele

Níže je uvedena společnost pro smluvní zastoupení zadavatele v zadávacím řízení dle § 43 zákona, kterou zadavatel pověřil výkonem práv a povinností souvisejících s tímto zadávacím řízením, tedy i k doručování a přebírání veškerých písemností vztahujících se k veřejné zakázce:

Název společnosti: **PPE.CZ s.r.o.**

IČO | DIČ společnosti: **25863568 | CZ25863568**

Sídlo společnosti: **Nádražní 3113/128, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava**

1.3. Provozovatel elektronického nástroje

Pro účely komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, tedy i pro podávání nabídek, zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona určil jako elektronický nástroj dle § 213 zákona elektronický nástroj E-ZAK (dále jen „E-ZAK“) dostupný na internetové adrese: **<http://zakazky.pardubickykraj.cz/>**. Provozovatelem E-ZAK je QCM, s.r.o. Veškeré doplňující informace k E-ZAK je možné získat na jeho klientské podpoře: **+420 538 702 719 | podpora@ezak.cz**. **Zadavatel doporučuje provést registraci dodavatele do E-ZAK v dostatečném časovém předstihu před uplynutím lhůty pro podání nabídek, neboť registrace nemusí být zpracována ihned a podléhá schvalovacím a dalším administrativním nárokům či faktorům na straně administrátora E-ZAK (registrace může trvat až 48 pracovních hodin).**

1.4. Další odlišné osoby od zadavatele

Zadavatel označuje osoby odlišné od zadavatele včetně níže uvedené identifikace, které se podílely na vypracování některé z částí zadávací dokumentace a tyto nejsou advokátem nebo daňovým poradcem:

1.4.1. Společnost PPE.CZ s.r.o.

Se sídlem Nádražní 3113/128, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava, IČO: 25863568. Tato osoba zpracovala zadávací dokumentaci vyjma obchodních podmínek v podobě návrhu smlouvy (**Příloha č. 1 ZD**), definice předmětu veřejné zakázky uvedené v bodě 3.1. ZD a **Příloze č. 1 ZD**, kritérií technické kvalifikace a jejich prokázání uvedených v bodě 5.3. ZD a požadavků na způsob zpracování nabídkové ceny uvedený v bodě 8.1. ZD.

1.4.2. Společnost CETIN a.s.

Se sídlem Českomoravská 2510/19, 190 00 Praha 9 – Libeň, IČO: 04084063. Tato osoba revidovala postup realizace předmětu veřejné zakázky a rozdělila ho na kritické části procesu realizace předmětu veřejné zakázky včetně odhadu doby maximálního přerušení a nákladů na předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.



Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace. Identifikace osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely, není relevantní.

Čl. II.

Úvodní informace a informace k zadávací dokumentaci

2.1. Úvodní informace

Pokud se dále v textu této zadávací dokumentace uvádí:

- „**zadavatel**“, jedná se o označení veřejného zadavatele v této zadávací dokumentaci;
- „**objednatel**“, jedná se o označení veřejného zadavatele v obchodních podmínkách;
- „**zákon**“, jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění;
- „**dodavatel**“, jedná se o osobu, která nabízí poskytnutí dodávek, služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně; za dodavatele se považuje i pobočka závodu, v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu; rovněž se jedná o označení dodavatele v obchodních podmínkách;
- „**poddodavatel**“, jedná se o jinou osobu, pomocí které hodlá dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva;
- „**účastník**“, jedná se o dodavatele, který vyjádří předběžný zájem podle § 58 odst. 5 nebo § 129 odst. 4 zákona, podá žádost o účast nebo nabídku, nebo zahájí jednání se zadavatelem v zadávacím řízení;
- „**zadávací podmínky**“, jedná se o veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, pravidla pro hodnocení nabídek, nebo další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona;
- „**zadávací dokumentace**“ dále také jako „**ZD**“, jedná se o veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu;
- „**kvalifikace**“, jedná se o způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku.

2.2. Součástí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci („**ZD**“) tvoří zejména tyto části:

- 1) Textová část zadávací dokumentace;
- 2) Příloha č. 1 ZD – obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy;
- 3) Příloha č. 2 ZD – šablony dokumentů pro přípravu nabídky.

2.3. Poskytování zadávací dokumentace a náklady s tím spojené

Kompletní zadávací dokumentace, s výjimkou formulářů dle § 212 zákona, je poskytována neomezeným dálkovým přístupem na adrese profilu zadavatele: http://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_2.html. Zadavatel nepožaduje úhradu za reprodukci zadávací dokumentace.



2.4. Vysvětlení zadávací dokumentace a ostatní komunikace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (v souladu s § 211 odst. 3 zákona nebo prostřednictvím tlačítka Poslat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace v sekci Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace E-ZAK v souladu s § 213 zákona) vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději ve lhůtě **8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele, případně související dokumenty do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. **Zadavatel doporučuje dodavatelé (účastníkovi), aby za účelem komunikace pro příslušné zadávací řízení registroval do E-ZAK kontaktní osobu dodavatele (účastníka) a následně tuto uvedl do krycího listu dle bodu 9.1. ZD pro sjednocení doručování písemné komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem.**

S ohledem na skutečnost, že žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je právním úkonem dodavatele, požaduje zadavatel, aby pro podání žádosti o vysvětlení byla využívána výhradně uvedená písemná forma. Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky či jinak. **Jakákoliv komunikace ze strany dodavatele na zadavatele musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku, a to v souladu se zápisem v obchodním rejstříku.** Na žádosti podané jiným způsobem než shora uvedeným, nebude zadavatel nahlížet jako na žádosti dodavatelů o vysvětlení ve smyslu § 98 zákona a nebude se těmito dále jakkoliv zabývat. Zadavatel rovněž může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele o vysvětlení.

Čl. III.

Vymezení předmětu veřejné zakázky

3.1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka rozšíření optického dvouvláknového propojení Pardubice - Litomyšl (ve vlastnictví zadavatele) o přerušení a odbočení v lokalitě Vysoké Mýto, tak aby nově vznikly dvě dvouvláknové optické trasy Pardubice - Vysoké Mýto a Vysoké Mýto - Litomyšl, kde zakončení obou tras v novém bodu bude konkrétně na adrese Městského úřadu Vysoké Mýto. Nová optická vlákna použitá při dodávce těchto tras pro připojení nového bodu budou všechna typu dle normy ITU-T G.652.D, ITU-T G.657 nebo lepší, budou zakončena konektory E2000/APC vyvedenými v optické vaně rackové skříně městského úřadu a následně předána do vlastnictví zadavatele.

Vymezení předmětu veřejné zakázky prostřednictvím klasifikace CPV:

CPV	Slovní popis	Předpokládaná hodnota
32424000-1	Síťová infrastruktura	1.600.000,- Kč bez DPH
32562300-3	Optické kabely pro přenos dat	
32520000-4	Telekomunikační kabely a zařízení	

3.2. Financování veřejné zakázky

Zadavatel pro tuto veřejnou zakázku předpokládá spolufinancování z Integrovaného regionálního operačního programu (dále také jako „IROP“) a státního rozpočtu České republiky, název projektu: **Modernizace infrastruktury pro sdílení informací a dat s obcemi Pardubického kraje,**



registrační číslo projektu: **CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0006323**. Vzhledem k výše uvedenému zadavatel při realizaci tohoto zadávacího řízení vychází z metodických pokynů, obecných pravidel pro žadatele a příjemce v rámci IROP a specifických pravidel, včetně všech příloh platných ke dni odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení.

ČI. IV.

Místo a doba plnění předmětu veřejné zakázky

4.1. Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je katastrální území Vysoké Mýto, zejména objekt č. p. 92 v ulici B. Smetany, popř. další pozemky (parcely) vedoucí v nové trase blíže specifikované ve smlouvě (Příloha č. 1 ZD) a/nebo sídlo zadavatele (dle povahy poskytovaného plnění).

4.2. Doba plnění

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou (předpokládaný termín podpisu smlouvy 01/2022). Zahájení plnění veřejné zakázky: 01/2022 (nejpozději do 5 dnů od prokazatelně doručené výzvy zadavatele). Předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky je 07/2022. Zadavatel si vyhrazuje právo posunout termín plnění veřejné zakázky.

ČI. V.

Podmínky kvalifikace

Dodavatel (účastník) ve své nabídce předloží doklady o kvalifikaci, které se řídí dle § 86 zákona a budou doloženy v prostých kopiích – elektronické naskenované kopie budou předloženy ve formátu JPEG, DOC, PDF či jejich libovolnou kombinací v archivu ZIP v E-ZAK. **Každý takový doklad, nabídka nebo také její části předloženy jako jednotlivé soubory v E-ZAK, musí být podepsány uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka. Vzhledem k výše uvedenému doporučujeme účastníkům vkládat kompletní kvalifikační dokumentaci v jednom PDF či ZIP souboru.**

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník – výčet dokumentů obsažený v tomto článku nebo v této zadávací dokumentaci slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

5.1. Základní způsobilost (dle § 74 zákona)

Splnění základní způsobilosti může dodavatel (účastník) prokázat předložením čestného prohlášení v rozsahu dle § 74 zákona. Účastník při zpracování tohoto bodu může využít **Přílohu č. 2 ZD. Před uzavřením smlouvy bude zadavatel dle § 122 odst. 3 písm. a) a § 104 zákona vyžadovat od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů dle § 75 odst. 1 zákona prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona.**



5.2. Profesionální způsobilost (dle § 77 zákona)

Splnění profesionální způsobilosti prokáže dodavatel (účastník) předložením dokladů stanovených dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona v kopii.

Splnění profesionální způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; zadavatel požaduje zejména výpis z živnostenského rejstříku či jiný rovnocenný zákonem uznávaný doklad (např. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů), ze kterého vyplývá alespoň toto živnostenské oprávnění:
 - výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení.

5.3. Kritéria technické kvalifikace (dle § 79 zákona)

Zadavatel požaduje, aby dodavatel (účastník) prokázal splnění kritéria technické kvalifikace pro předmět veřejné zakázky takto:

- dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (identifikační údaje a kontaktní osoba objednatele).

Za významnou dodávku považuje zadavatel takovou dodávku, která byla obdobná a srovnatelná s předmětem této veřejné zakázky, tj. jednalo se o dodávku optické sítě nebo jejího vybočení. Zadavatel požaduje seznam minimálně 2 významných dodávek, přičemž minimální finanční objem plnění takové významné dodávky je ve výši 1,5 mil. Kč bez DPH nebo vyšší. U každé významné dodávky dodavatel (účastník) v seznamu uvede rozsah dodávky, ze kterého bude jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele. Účastník při zpracování tohoto bodu může využít Přílohu č. 2 ZD. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje uvedené v každé takové významné dodávce.

5.4. Elektronický podpis kvalifikační dokumentace

Účastník je povinen kvalifikační dokumentaci podanou prostřednictvím E-ZAK opatřit **uznávaným elektronickým podpisem dle § 6 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v platném znění** (dále jen „zákon k elektronickému podpisu“), osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Podepsán musí být každý vložený soubor, popř. ZIP soubor dokumentace. **Vzhledem k výše uvedenému doporučujeme účastníkům vkládat kompletní kvalifikační dokumentaci v jednom PDF či ZIP souboru. Při podepisování uznávaným elektronickým podpisem postupuje účastník analogicky jako při podepisování v listinné podobě**, tzn. tam, kde je v zadávacích podmínkách, v zákoně či jiném právním předpise uvedeno, že nabídku (tj. údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace) podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka, bude příslušná listina podepsána přesně v souladu se způsobem jednání jménem či za účastníka zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.



Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za účastníka činit zástupce, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštního předpisu úředně ověřená kopie (opis) plné moci.

Tam, kde je v zadávacích podmínkách, v zákoně či jiném právním předpise uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat jménem každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně uvedeno jinak. Podpis osoby jednající jménem každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání jménem příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.

Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložena plná moc, podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele, a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštních předpisů úředně ověřená kopie (opis) plné moci.

Nebude-li kvalifikační dokumentace podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, je zadavatel povinen účastníka zadávacího řízení vyloučit.

Čl. VI.

Pravost a stáří dokladů o kvalifikaci

6.1. Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení podle § 86 odst. 5 zákona.

6.2. Ověření pravosti

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, tak jak je uvedeno v čl. V. ZD, které tímto ustanovením není dotčeno, pokud tyto doklady již nebyly v zadávacím řízení předloženy dle § 86 odst. 3 zákona. Nedoložení dokladů ve stanovené lhůtě nebo doložení dokladů neodpovídající skutečnosti, přičemž tyto měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení, může vést k vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 odst. 8 zákona.

Čl. VII.

Ostatní informace k požadavkům na kvalifikaci

7.1. Objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady, vzorky nebo modely nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady, vzorky nebo modely v souladu s § 46 odst. 1 zákona. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost ve stanovené přiměřené lhůtě uvedené ve



výzvě resp. žádosti zadavatele. **Výzva resp. žádost bude zaslána elektronicky prostřednictvím E-ZAK v souladu s § 211 odst. 3 zákona.**

7.2. Další způsoby prokázání kvalifikace

Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad vyžadovaný zadavatelem, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad podle § 45 odst. 2 zákona, resp. dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

7.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou, doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

7.4. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

7.5. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem dle § 81 zákona.

7.6. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit, tj. elektronicky prostřednictvím E-ZAK v souladu s § 211 odst. 3 zákona a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek. Nesplnění této povinnosti povede k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení podle § 88 odst. 2 zákona.

Ostatní náležitosti týkající se kvalifikace jsou upraveny dle § 73 a násl. zákona.



Čl. VIII.

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

8.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník je povinen doložit nabídkovou cenu v elektronické podobě, tj. **celkovou nabídkovou cenu bez DPH za celý předmět veřejné zakázky** do E-ZAK. Celková nabídková cena bude rovněž uvedena ve členění cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH v krycím listu nabídky dle **Přílohy č. 2 ZD**. Celková nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky je nejvýše přípustná, zahrnuje veškeré náklady účastníka nutné pro splnění předmětu veřejné zakázky a bude předmětem hodnocení nabídek dle § 119 zákona. **Nesplnění výše uvedených zadávacích podmínek bude důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.**

8.2. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v případech stanovených smlouvou nebo v případě, kdy v průběhu plnění dojde ke změnám daňových předpisů týkajících se sazeb DPH. Změnu ceny bude účastník povinen písemně oznámit zadavateli a důvod změny doložit. Nově určená cena bude předmětem dodatku ke smlouvě (**Příloha č. 1 ZD**). Jiné překročení nabídkové ceny zadavatel nepřipouští.

Čl. IX.

Další náležitosti nabídek

9.1. Identifikační údaje dodavatele

Dodavatel (účastník) ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu krycího listu nabídky. Grafická podoba a obsah je blíže specifikovaná v **Příloze č. 2 ZD**, dodavatel (účastník) využije přesnou podobu tohoto uvedeného krycího listu. Krycí list bude datován a podepsán **uznávaným elektronickým podpisem dle § 6 zákona k elektronickému podpisu** osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka dle výpisu z obchodního rejstříku, a to v souladu se zápisem v obchodním rejstříku. Bude-li krycí list podepisovat jiná než oprávněná osoba uvedená v platném výpisu z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštního předpisu úředně ověřená kopie (opis) plné moci. V případě společné účasti dodavatelů podávající společnou nabídku, předloží tito ve své nabídce krycí list, který bude datován a podepsán **uznávaným elektronickým podpisem dle § 6 zákona k elektronickému podpisu** osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka všech těchto dodavatelů analogicky dle výše uvedeného.

9.2. Dokumenty a součásti nabídky

Dodavatel (účastník) předloží v nabídce doklady o kvalifikaci v kopiích. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník.

9.3. Definice rozdělení zakázky mezi více dodavatelů

Zadavatel po dodavateli (účastníkovi) požaduje, aby ve své nabídce podrobně určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo předložil seznam



poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. U každého poddodavatele musí dodavatel (účastník) uvést jeho identifikační údaje v souladu s § 105 odst. 1 zákona. Dodavatel (účastník) při zpracování tohoto bodu může využít **Přílohu č. 2 ZD**.

9.4. Splnění podmínek účasti ve vztahu k veřejnému funkcionáři

Zadavatel požaduje, aby dodavatel (účastník) prokázal splnění podmínek účasti v zadávacím řízení plynoucích z ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění (dále také jako „**zákon o střetu zájmů**“) předložením čestného prohlášení. Dodavatel (účastník) při zpracování tohoto bodu může využít **Přílohu č. 2 ZD**.

9.5. Splnění podmínek účasti ve vztahu k plnění v prostředí třetí osoby

Zadavatel požaduje, aby dodavatel (účastník) prokázal splnění podmínek účasti v zadávacím řízení předložením písemného souhlasu vlastníka ostatních optických vláken pro plnění v jejich prostředí dodavatelem (účastníkem). Vlastníkem ostatních optických vláken, spoluvlastníkem ochranných a dalších prvků pasivního vedení je společnost CETIN a.s., se sídlem: Českomoravská 2510/19, 190 00 Praha 9 - Libeň, IČO: 04084063.

9.6. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, činí 120 dnů a počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek v souladu s ustanovením § 40 zákona. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

9.7. Varianty

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky dle § 102 zákona.

9.8. Ostatní

Zadavatel uvedl doporučený způsob zpracování nabídky a pořadí jednotlivých součástí nabídky v tomto článku zadávací dokumentace a v bodě 15.10. ZD. Ostatní náležitosti týkající se obsahu nabídek jsou upraveny dle § 107 zákona.

ČI. X.

Podání nabídky

10.1. Pravidla podání více nabídek

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci dle § 107 odst. 5 zákona.

10.2. Dodavatel jako poddodavatel

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci dle § 107 odst. 4 zákona.



10.3. Podání nabídky

Účastník podá svou nabídku v elektronické podobě prostřednictvím E-ZAK prostřednictvím tlačítka **Poslat nabídku nad sekci Informace o veřejné zakázce E-ZAK**. Dokumentace v elektronické formě - kvalifikace a další dokumentace nabídky, jejíž výčet je obsažen v této zadávací dokumentaci nebo definován zákonem, předloží účastník v elektronické formě do E-ZAK dle ZD v části Přílohy. **Každý jednotlivý vložený dokument musí být podepsán uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka před uplynutím lhůty pro podání nabídek.** Vzhledem k výše uvedenému doporučujeme účastníkům vkládat kompletní dokumentaci v jednom PDF či ZIP souboru. **Pokud všechny požadované dokumenty nebudou opatřeny v E-ZAK uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka, je zadavatel povinen účastníka zadávacího řízení vyloučit.** V případě, že účastník podepíše výše uvedené v E-ZAK elektronickým podpisem jiné než oprávněné osoby uvedené v platném výpisu z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán, je účastník povinen vložit do E-ZAK jako součást nabídky oprávnění této osoby k podpisu (např. plná moc).

E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění. Šifrování nabídek probíhá v E-ZAK automaticky. Bližší podrobnosti a podmínky nezbytné k užití E-ZAK je součástí uživatelské příručky E-ZAK pod odkazem: <http://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html> nebo u ověření kompatibility a technické způsobilosti počítače pod odkazem: http://zakazky.pardubickykraj.cz/test_index.html. **Účastník je povinen ověřit kompatibilitu svého počítače v dostatečném časovém předstihu před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Nekompatibilní počítač účastníka nelze přičítat na vrub zadavateli.**

Jiná forma podání nabídky je nepřijatelná. Lhůta pro podání nabídek je **10/12/2021 10:00:00 hodin**. Nabídky, které nebudou zadavateli podány ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží dle § 28 odst. 2 zákona. Takové nabídky budou archivovány jako součást zadávacího řízení.

10.4. Přepisy nebo opravy nabídky

Nabídka účastníka nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

10.5. Ostatní

Ostatní náležitosti týkající se podání nabídek jsou upraveny v ustanovení § 107 zákona.

Čl. XI.

Otevírání nabídek

11.1. Veřejné otevírání nabídek

S ohledem na rozhodnutí zadavatele realizovat zadávací řízení k této veřejné zakázce s využitím E-ZAK, kde nabídky budou podávány pouze v elektronické podobě, veřejné otevírání nabídek se neuskuteční.



11.2. Datum a místo otevírání nabídek

Otevírání nabídek se uskuteční dne **10/12/2021** v **10:00:00 hodin** v **zasedací místnosti** v sídle zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

11.3. Způsob a postup otevírání nabídek

Nabídky, které nebudou zadavateli podány ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží dle § 28 odst. 2 zákona. Zadavatel při otevírání nabídek v elektronické podobě postupuje v souladu s § 109 odst. 2 zákona.

ČI. XII.

Komunikace a doručování

12.1. Komunikace

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat dle § 211 odst. 3 zákona. Zadavatel i dodavatel (účastník) jsou povinni zajistit příjem informací doručovaných na kontaktní adresy či e-mailové adresy uvedené v nabídkách nebo v zadávací dokumentaci, které jsou považovány za adresu doručovací. Veškeré informace technické povahy, včetně kódování a šifrování, které jsou nezbytné pro elektronickou komunikaci, zejména pro elektronické podání nabídek, jsou uvedeny v uživatelské příručce E-ZAK pod odkazem: <http://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html> nebo u ověření kompatibility a technické způsobilosti počítače pod odkazem: http://zakazky.pardubickykraj.cz/test_index.html. **Zadavatel doporučuje dodavateli (účastníkovi), aby za účelem komunikace pro příslušné zadávací řízení registroval do E-ZAK kontaktní osobu dodavatele (účastníka) a následně tuto uvedl do krycího listu dle bodu 9.1. ZD pro sjednocení doručování písemné komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem.** Komunikace bude probíhat výhradně a analogicky v souladu s bodem 2.4. ZD, které tímto ustanovením není dotčeno.

12.2. Změna doručovací adresy

V případě jakýchkoliv změn doručovací adresy jsou zadavatel i účastník povinni toto oznámit písemně druhé straně.

12.3. Další technické informace nezbytné pro elektronickou komunikaci

- připojení k internetu (postačuje modemové připojení nebo mobilní GPRS);
- internetový prohlížeč Internet Explorer, Mozilla Firefox a Google Chrome;
- uznávaný elektronický podpis dle § 6 zákona k elektronickému podpisu;
- aplikace JAVA společnosti Oracle ze serveru **www.java.com** pro podepisování uznávaným elektronickým podpisem;
- funkční počítač bez virů a spywaru s optimalizovaným zabezpečením firewallu nebo antivirovým programem, které nebudou způsobovat rozpad internetového připojení nebo pomalé odezvy E-ZAK.

Ověření technické způsobilosti počítače pro elektronický podpis a elektronické podání nabídky v E-ZAK najdete na adrese: http://zakazky.pardubickykraj.cz/test_index.html. **Účastník je**



povinen ověřit kompatibilitu svého počítače v dostatečném časovém předstihu před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Nekompatibilní počítač účastníka nelze přičítat na vrub zadavateli.

Čl. XIII.

Kritéria pro zadání veřejné zakázky

13.1. Hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny** dle § 114 odst. 2 zákona. Nabídky budou hodnoceny dle § 119 zákona.

13.2. Stanovení nejvýhodnější nabídky

Zadavatel stanovuje váhu jednotlivých dílčích kritérií dle § 115 odst. 1 zákona takto:

- **Dílčí kritérium č. 1 - Nabídková cena celkem vč. DPH** **váha 100 %**
Hodnocena bude celková nabídková cena za celý předmět veřejné zakázky v souladu s § 115 odst. 3 zákona.

Jako nejvýhodnější nabídka v rámci hodnocení bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem získaných bodů resp. procent dle jednotlivých výše uvedených dílčích kritérií. Před odesláním oznámení o výběru dodavatele zadavatel posoudí mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 zákona.

13.3. Metoda vyhodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek v rámci výše uvedeného hodnotícího kritéria použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena příslušná bodová hodnota vyjadřující výhodnost předmětné nabídky v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná dílčí hodnotící kritéria, pro která má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu („**Dílčí kritérium č. 1 - Nabídková cena celkem vč. DPH**“), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Poté zadavatel vynásobí jednotlivá bodová ohodnocení nabídek vahou daného dílčího hodnotícího kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek zadavatel stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejvýhodnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové resp. procentuální hodnoty.

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot v nabídce, které jsou předmětem hodnocení, bude důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.



Čl. XIV.

Obchodní podmínky

14.1. Návrh smlouvy

Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu návrhu smlouvy. Text návrhu smlouvy je uveden v **Příloze č. 1 ZD**. Zadavatel uzavře smlouvu v souladu s nabídkou vybraného dodavatele dle § 124 odst. 4 zákona.

14.2. Akceptace obchodních podmínek

Dodavatel je povinen akceptovat veškeré obchodní podmínky této zadávací dokumentace, tyto jsou pro dodavatele (účastníka) závazné, zadavatel jejich změny neumožňuje. Dodavatel může do znění návrhu textu smlouvy doplnit pouze vynechané údaje a požadované obchodní podmínky na takto „ “ vyznačených místech. Údaje ve smlouvě uvedené, budou v souladu s údaji, které účastník uvede ve své nabídce. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o předloženém návrhu smlouvy.

14.3. Součásti návrhu smlouvy

Součástí návrhu smlouvy bude:

- Technická specifikace předmětu veřejné zakázky;
- Harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky;
- Seznam poddodavatelů (viz bod 9.3. ZD).

14.4. Ukončení závazku, výpověď nebo odstoupení od smlouvy

Zadavatel může závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku ukončit, vypovědět nebo od smlouvy odstoupit dle § 223 zákona. Zadavatel je dále rovněž od smlouvy oprávněn odstoupit v případech, kdy tak stanoví smlouva nebo kdy dodavatel poruší své povinnosti uvedené ve smlouvě.

Čl. XV.

Další podmínky zadavatele

15.1. Jazykové mutace nabídky

Nabídky budou předloženy v českém jazyce.

15.2. Zrušení veřejné zakázky

Zadavatel si vyhrazuje právo zadání veřejné zakázky zrušit z důvodů uvedených v § 127 zákona.

15.3. Ověření údajů z nabídky

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů v nabídce účastníka u třetích osob dle § 39 odst. 5 zákona. Účastník je povinen zadavateli poskytnout v této věci veškerou potřebnou součinnost.



15.4. Vysvětlení, doplnění nebo změna zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na vysvětlení, doplnění nebo změnu zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Zadavatel bude ve výše uvedeném postupovat dle § 98 resp. § 99 zákona.

15.5. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení, ceny a platby

Dodavatel (účastník) nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení vyjma případů uvedených v ustanovení § 40 odst. 4 zákona. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky. Zadavatel rovněž nebude udělovat ceny nebo platby dle § 36 odst. 9 zákona, proto nestanovuje pravidla pro jejich udělení.

15.6. Finanční kontroly ze strany kontrolních subjektů

Dodavatel (účastník) je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění. Dodavatel (účastník) je povinen umožnit přístup osobám pověřeným zadavatelem či poskytovatelem dotace IROP i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti, apod.) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy, a to po dobu stanovenou minimálně dle metodických pokynů a obecných pravidel pro žadatele a příjemce v rámci IROP. Vybraný dodavatel je dále povinen archivovat dokumentaci spojenou s plněním předmětu veřejné zakázky od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami až do lhůty 10 let od ukončení plnění předmětu veřejné zakázky, není-li platnými právními předpisy stanovena lhůta delší.

15.7. Povinné prvky publicity

Vybraný dodavatel je povinen dodržovat pravidla publicity minimálně v souladu s metodickými pokyny, obecnými pravidly pro žadatele a příjemce v rámci IROP a specifickými pravidly, které stanovují povinné minimum publicity a vizuální identity projektů podpořených z IROP. Všechny tyto informace a dokumenty jsou k dispozici na internetových stránkách <https://www.irop.mmr.cz/cs/>.

15.8. Zveřejnění výsledků veřejné zakázky

Zadavatel si vyhrazuje způsob uveřejnění výsledků veřejné zakázky a dodavatel (účastník) tímto souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu (vč. smlouvy) dle § 219 zákona a též souhlasí se zveřejněním výsledků veřejné zakázky na internetových stránkách zadavatele a na profilu zadavatele dle § 214 zákona. Dodavatel (účastník) souhlasí i se zveřejněním jiným způsobem a v souvislosti s tímto prohlašuje, že kontaktní osoby dodavatele (účastníka) vyslovily souhlas se zveřejněním svých údajů.

15.9. Postup při ukončení zadávacího řízení a bližší podmínky součinnosti

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení:



- originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, tak jak je uvedeno v čl. V. ZD, které tímto ustanovením není dotčeno, pokud tyto doklady již nebyly v zadávacím řízení předloženy dle § 86 odst. 3 zákona;
- výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo není-li taková evidence, tak sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou skutečným majitelem vybraného dodavatele a předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech těchto osob k dodavateli, přičemž těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou.

Vybraný dodavatel je dále povinen doručit vyplněný návrh smlouvy včetně všech příloh v editovatelné podobě zástupci zadavatele dle bodu 1.2. ZD bez zbytečného odkladu od doručení oznámení o výběru dodavatele, přičemž po zpracování těchto dokumentů do čistopisu návrhu smlouvy zástupcem zadavatele, je vybraný dodavatel povinen takový podepsaný čistopis návrhu smlouvy doručit zadavateli bez zbytečného odkladu od doručení čistopisu návrhu smlouvy zástupcem zadavatele vybranému dodavateli.

Má se za to, že výše uvedené povinnosti vybraného dodavatele jsou splněny bez zbytečného odkladu, stane-li se tak nejpozději do sedmi pracovních dní. Nesplnění výše uvedených povinností může vést k vyloučení vybraného dodavatele ze zadávacího řízení.

15.10. Stanovení pořadí dokumentů v nabídce (obsah nabídky)

Pořadí dokumentů, jež budou tvořit nabídku každého účastníka v zadávacím řízení:

- 1) krycí list nabídky (**Příloha č. 2 ZD**);
- 2) obsah nabídky;
- 3) doklady prokazující kvalifikaci účastníka (**vybrané jsou uvedeny v Příloze č. 2 ZD**);
- 4) seznam poddodavatelů dle § 105 zákona (**Příloha č. 2 ZD**);
- 5) doklad prokazující splnění podmínek účasti v zadávacím řízení dle § 4b zákona o střetu zájmů (**Příloha č. 2 ZD**);
- 6) doklad prokazující splnění podmínek účasti v zadávacím řízení ve vztahu k plnění v prostředí třetí osoby;
- 7) ostatní doklady vyžadované zadavatelem nebo zákonem;
- 8) další doklady a údaje o dodávkách nad rámec zadávací dokumentace.

V Pardubicích dne 12/11/2021

v z.

.....
JUDr. Martin Netolický, Ph.D.
Hejtman Pardubického kraje