



Pardubický kraj

Komenského náměstí 125, Pardubice 532 11

čj. KrÚ 75006/2021

VÝZVA

k podání nabídek

dle ust. § 53 z. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Zadavatel - Pardubický kraj tímto vyzývá k podání nabídky na podlimitní veřejnou zakázku

„Plán pro zvládání sucha a stavu nedostatku vody pro území Pardubického kraje“

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Pardubický kraj
Právní forma: Veřejnoprávní korporace
Sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
IČO: 708 92 822
DIČ: CZ70892822
Zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmánem Pardubického kraje
Kontaktní osoba: Mgr. Pavel Menšíl, oddělení veřejných zakázek
Tel: +420 466 026 282/ +420 605 551 501
E-mail: pavel.mensil@pardubickykraj.cz

Profil zadavatele a místo přístupu k zadávací dokumentaci:

https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_2.html
<https://zakazky.pardubickykraj.cz/vz00003301>

Systémové číslo veřejné zakázky na profilu: P21V00000386

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>.

2. Informace o předmětu veřejné zakázky, předpokládaná hodnota

Předmětem této veřejné zakázky je „Plán pro zvládání sucha a stavu nedostatku vody pro území Pardubického kraje“ (dále také jen „Plán“), a to jako celokrajská koncepce dle Hlavy X Dílu 2 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů. Plán bude zpracován, strukturován a projednán **v podrobnosti dle části 2, 3 a 5 Metodiky k přípravě plánů pro zvládání sucha a stavu nedostatku vody (Ministerstvo zemědělství a Ministerstvo životního prostředí, 4 června 2021)** - (dále také jen „Metodika“). Metodika je veřejně přístupná pod odkazem https://www.mzp.cz/cz/zvladani_sucha_metodika. Plán bude podkladem pro vydávání rozhodnutí a opatření obecné povahy vodoprávních úřadů obcí s rozšířenou působností a kraje podle § 6 odst. 4, § 59 odst. 5 a § 109 odst. 1 vodního zákona, vyhodnocení nutnosti svolat komisi pro zvládání sucha a stavu nedostatku vody (dále jen komise pro sucho) a pro rozhodování komise pro sucho o opatřeních při stavu nedostatku vody. Plán bude zpracován v návaznosti na Koncepci ochrany před následky sucha pro území České republiky schváleného vládou dne 24. července 2017 usnesením č. 528.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 2 783 000 Kč včetně DPH a je zároveň nejvyšší přípustnou nabídkovou cenou. Účastník s vyšší nabídkovou cenou bude ze zadávacího řízení vyloučen, viz bod 6 výzvy.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je bezodkladně od účinnosti smlouvy.

Dodavatel se zavazuje předat výsledky plnění jednotlivých etap v následujících dílčích termínech:

- zhotovení návrhu Plánu – do 8 měsíců od účinnosti smlouvy,
- projednání Plánu – do 10 měsíců od účinnosti smlouvy,
- zpracování finální verze Plánu včetně výstupů podle části 5 Metodiky – do 15. ledna 2023.

Místem dodání a převzetí výstupů plnění je sídlo zadavatele.

4. Lhůta, forma a způsob podání nabídek, komunikace

Lhůta pro podání nabídek trvá nejpozději do **5. 11. 2021 do 10:00 hod.**

Forma a způsob podání nabídek

Zadavatel stanovil pouze elektronickou formu nabídek. Nabídky se po registraci dodavatele podávají výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.pardubickykraj.cz/>), a to vložení elektronické podoby nabídky přes odkaz „poslat nabídku“ na kartě této veřejné zakázky.

Komunikace

Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace probíhají elektronicky, zásadně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datové schránky a e-mailu. Dodavatel je povinen provést **registraci v elektronickém nástroji**. Tato registrace může trvat až 48 hodin.

Podrobné informace o ovládání systému naleznete na <https://zakazky.pardubickykraj.cz/> případně <https://www.fen.cz/>.

Vzhledem k elektronické podobě nabídek neprobíhá veřejné otevírání nabídek.

5. Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude předložena pouze v elektronické podobě v českém jazyce.

Nabídka musí obsahovat níže uvedené údaje. Zadavatel doporučuje členění podle následujících bodů:

- Formulář nabídky (viz formuláře).
- Tabulka hodnotících kritérií (viz formuláře).
- Doklady o splnění kvalifikace – kopie dokladů nebo čestné prohlášení dle přílohy „formuláře“ nebo jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky.
- Čestné prohlášení dle bodu 10 výzvy (viz formulář nabídky).
- Souhlas se smluvními a obchodními podmínkami (viz formulář nabídky).

6. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- 6.1. Nabídkovou cenu dodavatel uvede v tabulce hodnotících kritérií. **Cena včetně DPH je cenou nejvýše přípustnou** a zahrnuje veškeré náklady dodavatele vzniklé v souvislosti s realizací předmětu veřejné zakázky. Cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na uvedenou cenu. Ceny musí být uvedeny bez DPH, částka DPH a včetně DPH.

6.2. Zadavatel stanoví, že **nejvyšší přípustná celková nabídková cena činí 2 783 000 Kč včetně DPH**. Případné překročení této ceny bude posuzováno jako nesplnění zadávacích (obchodních) podmínek s následkem vyloučení účastníka veřejné zakázky.

6.3. Nebude-li součástí nabídky dodavatele údaj o nabídkové ceně (zásadně vyplněná tabulka hodnotících kritérií), bude dodavatel vyloučen z účasti na zadávacím řízení.

7. **Obchodní a platební podmínky**

7.1. Dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky uvedené ve vzorovém návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

7.2. Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele nebude podepsaný návrh smlouvy, ale akceptace smluvních a obchodních podmínek. Zadavatel nabízí ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení (viz formulář nabídky).

S vybraným dodavatelem pak bude uzavřena smlouva v souladu s návrhem smlouvy uvedeným ve výzvě a akceptací dodavatele, a to v elektronické podobě, bude-li to na straně dodavatele technicky možné.

8. **Technické podmínky**

Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu smlouvy (příloha č. 2 výzvy).

9. **Požadavky na kvalifikaci dodavatelů**

9.1. **Prokázání kvalifikace v nabídce**

Podle **§ 53 odst. 4 ZZVZ** dodavatel prokáže splnění podmínek kvalifikace pro účely podání nabídky předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích. Dodavatel může požadované doklady **nahradit čestným prohlášením**, z jehož obsahu je zřejmé, že splňuje zadavatelem níže požadované podmínky kvalifikace (9.2., 9.3. a 9.4.) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.

Zadavatel nabízí dodavateli ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení, které tvoří přílohu „formulář nabídky“.

9.2. **Základní způsobilost** – doklady předkládá pouze vybraný dodavatel před podpisem smlouvy.

Dodavatel prokazuje základní způsobilost dle **§ 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ** způsobem dle **§ 75 odst. 1 ZZVZ**.

Dodavatel tak předloží:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a)
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)
- potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)
- výpis z obchodního rejstříku nebo čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

9.3. **Technická kvalifikace**

9.3.1. Seznam významných služeb

a) Rozsah a způsob prokázání požadovaných informací a dokladů:

K prokázání kritérií technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ dodavatel doloží seznam významných služeb dokončených v posledních 6 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení. Dodavatel předloží formou čestného prohlášení seznam významných a dokončených služeb s uvedením jejich stručného popisu, ceny, doby poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel nabízí pro splnění tohoto požadavku vzorové prohlášení (viz formuláře).

b) Minimální úroveň

Dodavatel prokáže toto kvalifikační kritérium, pokud v posledních 6 letech ode dne zahájení zadávacího řízení realizoval (dokončil) alespoň **2** referenční služby, z toho alespoň jednu v hodnotě nejméně 2 mil. Kč bez DPH a jednu v hodnotě nejméně 1 mil. Kč bez DPH.

Za významné služby se považuje:

- zpracování plánů podle § 24 a 25 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (plány povodí a plány pro zvládání povodňových rizik), nebo
- zpracování plánů podle § 71 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (povodňové plány), nebo
- zpracování studie proveditelnosti rozšíření nebo propojování nadregionálních vodárenských soustav (dvou a více skupinových vodovodů), které řeší problematiku sucha a nedostatku vody pro min. 10 000 obyvatel, nebo
- zpracování bilanční studie vyhodnocení současného a výhledového nakládání s vodami pro ucelené dílčí povodí včetně vyjádření měsíční zabezpečení a deficitních objemů, nebo
- zpracování regionálních plánů rozvoje vodovodů a kanalizací podle § 4 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích ve znění pozdějších předpisů, nebo
- zpracování koncepčního dokumentu adaptace na změnu klimatu minimálně pro území obce s rozšířenou působností.

9.3.2. Realizační tým

a) Rozsah a způsob prokázání požadovaných informací a dokladů:

K prokázání kritérií technické kvalifikace dodavatel doloží seznam osob tvořících realizační tým dodavatele, které se budou přímo podílet na poskytování služeb, dle ust. § 79 odst. 2 písm. c), d) ZZVZ (dále také „Seznam členů“). Z dodavatelem předloženého seznamu musí jednoznačně vyplývat splnění všech podmínek a požadavků na jednotlivé role realizačního týmu uvedené dále. Zadavatel nabízí pro splnění tohoto požadavku vzorové prohlášení (viz formuláře).

b) Minimální úroveň:

Dodavatel předloží seznam **3 členů** realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Každá odborná osoba musí být přiřazená ke konkrétní roli v týmu dle dělení níže a splňovat níže uvedené podmínky. Jednotlivé role nelze slučovat.

• **Vedoucí týmu**

- autorizace v oboru „stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství“ podle § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů – dodavatel doloží doklad o autorizaci
- praxe v oboru vodní stavby a vodní hospodářství min. 10 let.
- 2 zkušenosti s vedením projektů v oblasti vodního hospodářství zaměřených na analýzu, vyhodnocení a návrh koncepčních opatření v oblasti vodního hospodářství, přičemž jedna zkušenost (zakázka) musí být v rozsahu min. 1 mil. Kč bez DPH a jedna v rozsahu min. 2 mil. Kč bez DPH.

• **Specialista na bilanci a potřeby vody**

- magisterské VŠ vzdělání v oboru hydrologie nebo vodní stavby a vodní hospodářství – dodavatel doloží doklad o vzdělání (diplom)
- praxe v oboru vodního hospodářství min. 10 let.
- 1 zkušenost se zpracováním projektů, jejichž předmětem byly služby týkající se zpracování bilančního vyhodnocení zásobování vodou v rozsahu min. 1 mil. Kč bez DPH.

- **Hydrogeolog**

- osvědčení o odborné způsobilosti v oboru hydrogeologie dle § 3 zákona 62/1988 Sb., o geologických pracích, ve znění pozdějších předpisů – dodavatel doloží doklad o způsobilosti (osvědčení)
- praxe v oboru hydrogeologie min. 10 let.

9.4. **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- b) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- c) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

9.5. **Společná ustanovení**

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace uvedené **pod body 9.2., 9.3. a 9.4.** budou v originále nebo úředně ověřené kopii v elektronické podobě dle **§ 122 odst. 3 ZZVZ** zadavatelem požadovány **pouze po dodavateli, se kterým bude uzavírána smlouva** (vybraný dodavatel).

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem podání nabídky.

Pokud není dodavatel z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci hodnocení nabídky hodnotí počet zkušeností vedoucího týmu a specialisty, a to nad požadovaný počet zkušeností pro prokázání technické kvalifikace. Dodavatel bude tyto zkušenosti dokládat v rozdílných složkách, dále viz formuláře.

10. **Prohlášení dle z. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů**

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení (viz formulář nabídky), že:

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti a
- že neprokazuje svou kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v předchozí odrážce.

11. **Zadávací lhůta**

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 3 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek.

12. **Pravidla pro hodnocení nabídek**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to dle nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality. Nabídky budou hodnoceny bodovacím systémem popsaným níže, kdy ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta s nejvyšší celkovou bodovou hodnotou.

Přehled kritérií hodnocení včetně jejich váhy je uveden v následující tabulce:

Dílčí kritéria hodnocení		váha
1.	Nabídková cena	70%
2.	Kvalita nabídky	30%

Hodnoceny budou údaje, které dodavatel uvedené v tabulce hodnotících kritérií, která je součástí přílohy „formuláře“.

• **Kritérium č. 1 – „Nabídková cena“**

Hodnocena bude výše celkové nabídkové ceny v Kč včetně DPH uvedená dodavatelem v tabulce hodnotících kritérií. Maximální přípustná celková nabídková cena činí 2 783 000 Kč včetně DPH. Za nejvýhodnější bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Bodová hodnota dílčího kritéria jednotlivých nabídek vznikne násobkem 100, poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce a váhy daného kritéria:

$$\text{Počet bodů „cena“} = 100 \times \text{nejvýhodnější nabídka} / \text{hodnocená nabídka} \times 0,7$$

• **Kritérium č. 2 – „Kvalita nabídky“**

V rámci tohoto kritéria budou hodnoceny zkušenosti členů realizačního týmu podílejících se přímo na plnění veřejné zakázky v roli „Vedoucí týmu“ a „Specialista na bilance a potřeby vody“ dle bodu 9.3.2 této výzvy. Dodavatel musí ve své nabídce k tomuto kritériu předložit údaje o zkušenostech těchto osob, zásadně v tabulce hodnotících kritérií, jejíž vzor je uveden v příloze č. 1 této výzvy „formuláře“. Informace musí obsahovat minimálně název a stručný popis předmětu zkušenosti (služby), identifikaci objednatele služby, termín realizace, cenu a údaje o členovi realizačního týmu, který se na její realizaci podílel. Zadavatel bude hodnotit u každého člena zkušenosti nad požadavek uvedený v bodě 9.3.2 výzvy, tedy

- zkušenosti s vedením projektů v oblasti vodního hospodářství zaměřených na analýzu, vyhodnocení a návrh koncepčních opatření v oblasti vodního hospodářství v případě člena realizačního týmu v roli „Vedoucí týmu“ nad minimální počet uvedený v technické kvalifikaci, a to v rozsahu min. 1 mil. Kč bez DPH,
- zkušenosti se zpracováním projektů, jejichž předmětem byly služby týkající se zpracování bilančního vyhodnocení zásobování vodou v minimálním rozsahu 1 mil. Kč bez DPH v případě člena realizačního týmu v roli „Specialista na bilance a potřeby vody“ nad minimální počet uvedený v technické kvalifikaci.

Pro hodnocení budou relevantní pouze takové zkušenosti (služby), v rámci jejichž plnění byli členové realizačního týmu ve stejné nebo obdobné pozici, kterou budou zastávat při realizaci této zakázky. Zkušenosti budou sečteny za jednotlivé členy (role) uvedené výše. Zadavatel bude hodnotit u každého člena týmu maximálně 5 takových zkušeností nad rámec technické kvalifikace. Za každou takovou zkušenost bude dodavateli přidělen 1 bod. Dodavatel tedy může v rámci tohoto kritéria obdržet maximálně 10 bodů. Za nejvýhodnější bude v rámci tohoto kritéria považována nabídka, které hodnotící komise přiřadila nejvyšší počet bodů. Hodnocená nabídka získá výslednou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100, poměru bodové hodnoty hodnocené nabídky k bodové hodnotě nejvýhodnější nabídky a váhy daného kritéria:

$$\text{Počet bodů „kvalita“} = 100 \times \text{hodnocená nabídka} / \text{nejvýhodnější nabídka} \times 0,3$$

• **Celkové hodnocení**

Na základě součtu výsledných bodových hodnot kritérií u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti nabídek. Jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která v součtu za obě dílčí kritéria dosáhla nejvyšší hodnoty. Na základě celkového bodového ohodnocení stanoví hodnotící komise výsledné pořadí nabídek. Bodové ohodnocení bude zadavatel ve všech případech zaokrouhlovat na 2 desetinná místa. V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu „Nabídková cena“. Pokud by došlo ke shodě i v nabídkových cenách, rozhoduje o nejvýhodnější nabídce losování, které proběhne za přítomnosti notáře v sídle zadavatele a za účasti účastníků, jejichž nabídkové ceny byly shodné. Pravidla pro losování sdělí zadavatel dotčeným osobám v předstihu nejméně 5 pracovních dní.

Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele.

Dodavatel musí v nabídce doložit údaje rozhodné pro hodnocení (zásadně vyplněnou tabulku hodnotících kritérií). Jeho pozdější doplňování je dle § 46 ZZVZ nepřípustné.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek, a to elektronicky do datové schránky nebo prostřednictvím elektronického nástroje nebo na e-mail kontaktní osoby uvedené v bodě 1 této výzvy.

14. Další ustanovení

- 14.1. Zadavatel si dle § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům okamžikem jejich uveřejnění.
- 14.2. Informace o skutečném majiteli vybraného dodavatele budou zadavatelem zjišťovány postupem dle ust. § 122 odst. 4 nebo 5 ZZVZ.
- 14.3. Zadavatel může v souladu s § 39 odst. 5 ZZVZ ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů. Nepředložení těchto dokladů bude posuzováno jako důvod pro vyloučení účastníka dle § 122 odst. 7 ZZVZ.
- 14.4. Vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky není přiměřený žádný dopad zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací na tvorbu zadávacích podmínek, hodnocení a výběr dodavatele.

V Pardubicích dne 18. 10. 2021

PhDr. Jana Haniková
vedoucí kanceláře ředitele úřadu
pověřená hejtmanem

schváleno usnesením Rady Pardubického kraje dne 18. 10. 2021, č. R/626/21

Přílohy:

1. Formuláře
2. Návrh smlouvy

Formuláře

1.1. Název veřejné zakázky	Plán pro zvládání sucha a stavu nedostatku vody pro území Pardubického kraje
1.2. Identifikační údaje o zadavateli Název Sídlo IČO	Pardubický kraj
	Komenského nám. 125, 532 11 Pardubice
	708 92 822
1.3. Druh veřejné zakázky	služby
1.4. Forma zadávacího řízení	zjednodušené podlimitní řízení
1.5. Systémové číslo profilu	P21V00000386

1. Úvod

Zadavatel poskytuje pro potřeby dodavatele vzory potřebných prohlášení ke splnění požadavků ve výzvě k podání nabídek (dále též výzva) ze dne 18. 10. 2021 na předmětnou veřejnou zakázku.

2. Seznam formulářů

1. Formulář nabídky
2. Seznam významných služeb dodavatele
3. Seznam členů realizačního týmu
4. Tabulka hodnotících kritérií

Formulář nabídky	
Název veřejné zakázky	
Plán pro zvládání sucha a stavu nedostatku vody pro území Pardubického kraje	
Identifikační a kontaktní údaje dodavatele	
Obchodní firma	(doplň dodavatel)
IČO	(doplň dodavatel)
Sídlo	(doplň dodavatel)
Číslo účtu	(doplň dodavatel)
Kontaktní osoba	(doplň dodavatel)
E-mail	(doplň dodavatel)
Telefon	(doplň dodavatel)
Osoba oprávněná jednat za dodavatele	
Jméno, příjmení	(doplň dodavatel)
Funkce	(doplň dodavatel)
Čestné prohlášení o splnění podmínek kvalifikace dle ust. § 53 odst. 4 z. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek	
Pro účely zadávacího řízení na shora uvedenou veřejnou zakázku prohlašuji, že shora uvedený dodavatel splňuje veškeré podmínky kvalifikace požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci ze dne 18. 10. 2021, čj. KrÚ 75006/2021, tedy: 1. je způsobilým dle § 74 ZZVZ (kromě jiného nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní ve vztahu ke spotřební dani zachycen splatný daňový nedoplatek a že nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění). 2. Splňuje technickou kvalifikaci: • minimálně 2 referenční služby splňující podmínky dle bodu 9.3.1 výzvy, • realizační tým v souladu s požadavky dle bodu 9.3.2. výzvy.	
Čestné prohlášení – střet zájmů	
Pro účely zadávacího řízení na shora uvedenou veřejnou zakázku prohlašuji, že shora uvedený dodavatel • není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti a • že neprokazuje svou kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v předchozí odstavci.	

Souhlas se smluvními a obchodními podmínkami
Pro účely zadávacího řízení na shora uvedenou veřejnou zakázku prohlašuji, že shora uvedený dodavatel souhlasí se smluvními a obchodními podmínkami, které byly součástí výzvy k podání nabídek, č. j. KrÚ 75006/2021, a že v případě, kdy bude vybraným dodavatelem, uzavře smlouvu v souladu s takto stanovenými podmínkami.
V (doplň dodavatel) dne (doplň dodavatel)

Seznam významných služeb dodavatele dle bodu 9.3.1. výzvy k podání nabídek (nejméně 2, z toho alespoň jednu v hodnotě nejméně 2 mil. Kč bez DPH a jednu v hodnotě nejméně 1 mil. Kč bez DPH)		
1.	Název a stručný popis předmětu plnění služby	
	Termín realizace služby	
	Rozsah (v Kč bez DPH)	
	Identifikace objednatele služby	
	Kontaktní osoba objednatele vč. kontaktu na ni	
2.	Název a stručný popis předmětu plnění služby	
	Termín realizace služby	
	Rozsah (v Kč bez DPH)	
	Identifikace objednatele služby	
	Kontaktní osoba objednatele vč. kontaktu na ni	

Seznam členů realizačního týmu dle bodu 9.3.2. výzvy k podání nabídek		
Uvedte všechny osoby, které budou tvořit realizační tým dodavatele. Požadovaný počet členů realizačního týmu je 3 (1x vedoucí týmu, 1x specialista na bilance a potřeby vody, 1x hydrogeolog). Každý člen realizačního týmu musí splňovat požadavky dle bodu 9.3.2 výzvy k podání nabídek.		
1	Titul, jméno, příjmení	
	Role v realizačním týmu	Vedoucí týmu
2	Titul, jméno, příjmení	
	Role v realizačním týmu	Specialista na bilance a potřeby vody
3	Jméno, příjmení	
	Role v realizačním týmu	Hydrogeolog

Pro každého člena realizačního týmu dále vyplňte jednu z následujících tabulek podle role, kterou bude v realizačním týmu zastávat. Jednotlivé tabulky vyplňte v souladu s požadavky na členy realizačního týmu dle bodu 9.3.2 výzvy k podání nabídek.

Vedoucí týmu	
Titul, jméno, příjmení	
Vztah k dodavateli	
• Praxe v oboru vodní stavby a vodní hospodářství min. 10 let. U každé praxe uveďte informace v rozsahu: – stručný popis získané praxe, – období od – do, – identifikace zaměstnavatele včetně uvedení kontaktu na něj. • 2 zkušenosti s vedením projektů v oblasti vodního hospodářství zaměřených na analýzu, vyhodnocení a návrh koncepčních opatření v oblasti vodního hospodářství, přičemž jedna zkušenost (zakázka) musí být v rozsahu min. 1 mil. Kč bez DPH a jedna v rozsahu min. 2 mil. Kč bez DPH. U každé zkušenosti uveďte informace v rozsahu: – název a stručný popis zkušenosti (reference), – identifikace objednatele služby včetně uvedení kontaktu na něj, – rozsah (finanční objem) zkušenosti.	

Specialista na bilanci a potřeby vody	
Titul, jméno, příjmení	
Vztah k dodavateli	
• Praxe v oboru vodního hospodářství min. 10 let U každé praxe uveďte informace v rozsahu: – stručný popis získané praxe, – období od – do, – identifikace zaměstnavatele včetně uvedení kontaktu na něj. • Minimálně 1 zkušenost se zpracováním projektů, jejichž předmětem byly služby týkající se zpracování bilančního vyhodnocení zásobování vodou v rozsahu min. 1 mil. Kč bez DPH. U každé zkušenosti uveďte informace v rozsahu: – název a stručný popis zkušenosti (reference), – identifikace objednatele služby včetně uvedení kontaktu na něj, – rozsah (finanční objem) zkušenosti.	

Hydrogeolog	
Jméno, příjmení	
Vztah k dodavateli	
Praxe v oboru hydrogeologie min. 10 let. U každé praxe uveďte informace v rozsahu: – stručný popis získané praxe, – období od – do, – identifikace zaměstnavatele včetně uvedení kontaktu na něj.	

Tabulka hodnotících kritérií		
Název veřejné zakázky		
Plán pro zvládání sucha a stavu nedostatku vody pro území Pardubického kraje		
Identifikace dodavatele		
Obchodní firma / Jméno		
IČO		
Sídlo / místo podnikání		
Kritérium č. 1 – Nabídková cena		
Cena celkem v Kč bez DPH		
Částka DPH (21%)		
Cena celkem v Kč včetně DPH (hodnotící kritérium)		
Kritérium č. 2 – Kvalita nabídky		
Přehled zkušeností člena realizačního týmu v roli „Vedoucí týmu“ (hodnoceny budou zkušenosti s vedením projektů v oblasti vodního hospodářství zaměřených na analýzu, vyhodnocení a návrh koncepčních opatření v oblasti vodního hospodářství nad minimální počet uvedený v technické kvalifikaci, a to v rozsahu min. 1 mil. Kč bez DPH, maximálně 5 takových zkušeností)		
1	Název a stručný popis zkušenosti	
	Identifikace objednatele	
	Cena v Kč bez DPH	
	Role člena realizačního týmu v rámci této zkušenosti	
2	Název a stručný popis zkušenosti	
	Identifikace objednatele	
	Cena v Kč bez DPH	
	Role člena realizačního týmu v rámci této zkušenosti	
3	Název a stručný popis zkušenosti	
	Identifikace objednatele	
	Cena v Kč bez DPH	
	Role člena realizačního týmu v rámci této zkušenosti	
4	Název a stručný popis zkušenosti	
	Identifikace objednatele	
	Cena v Kč bez DPH	
	Role člena realizačního týmu v rámci této zkušenosti	

	šenosti	
5	Název a stručný popis zkušenosti	
	Identifikace objednatele	
	Cena v Kč bez DPH	
	Role člena realizačního týmu v rámci této zkušenosti	
Přehled zkušeností člena realizačního týmu v roli „Specialista na bilance a potřeby vody“ (hodnoceny budou zkušenosti se zpracováním projektů, jejichž předmětem byly služby týkající se zpracování bilančního vyhodnocení zásobování vodou v minimálním rozsahu 1 mil. Kč bez DPH nad minimální počet uvedený v technické kvalifikaci, maximálně 5 takových zkušeností)		
1	Název a stručný popis zkušenosti	
	Identifikace objednatele	
	Cena v Kč bez DPH	
	Role člena realizačního týmu v rámci této zkušenosti	
2	Název a stručný popis zkušenosti	
	Identifikace objednatele	
	Cena v Kč bez DPH	
	Role člena realizačního týmu v rámci této zkušenosti	
3	Název a stručný popis zkušenosti	
	Identifikace objednatele	
	Cena v Kč bez DPH	
	Role člena realizačního týmu v rámci této zkušenosti	
4	Název a stručný popis zkušenosti	
	Identifikace objednatele	
	Cena v Kč bez DPH	
	Role člena realizačního týmu v rámci této zkušenosti	
5	Název a stručný popis zkušenosti	
	Identifikace objednatele	
	Cena v Kč bez DPH	
	Role člena realizačního týmu v rámci této zkušenosti	

Evidenční číslo smlouvy:

Smlouva o dílo

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

Smluvní strany

Objednatel: Pardubický kraj

sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
tel: 466 026 113
IČO: 70892822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 115-5246190257/0100
zastoupený: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmanem Pk

osoba oprávněná jednat ve věcech technických: Ing. Martin Vlasák, vedoucí odboru životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Pk
tel.: 466 026 350

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

Zhotovitel: bude doplněno

adresa:
tel/fax:
IČO:
bankovní spojení:
číslo účtu:
zastoupený:

osoba oprávněná jednat ve věcech technických:
tel.:

(dále jen „příjemce“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo, kterou se zhotovitel zavazuje provést dílo specifikované v článku I. této smlouvy a objednatel zaplatit cenu podle článku II. této smlouvy za řádné a včasné provedení díla, a to za podmínek dále ve smlouvě uvedených. Smlouva je uzavřena na základě zadávacího řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) za účelem zadání podlimitní veřejné zakázky s názvem „Plán pro zvládání sucha a stavu nedostatku vody pro území Pardubického kraje“, systémové číslo veřejné zakázky P21V00000386.

Článek I. **Předmět díla**

1. Zhotovitel se zavazuje za podmínek této smlouvy pro objednatele provést dílo s názvem „**Plán pro zvládání sucha a stavu nedostatku vody pro území Pardubického kraje**“ (dále také jen „Plán“).
2. Plán bude splňovat následující požadavky:
 - a. bude zahrnovat území celého Pardubického kraje,
 - b. bude zpracován v souladu s ustanoveními hlavy X. dílu 2. zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů,

- c. bude zpracován, strukturován a projednán v podrobnosti dle částí 2, 3 a 5 Metodiky k přípravě plánů pro zvládání sucha a stavu nedostatku vody, kterou vydalo společně Ministerstvo zemědělství a Ministerstvo životního prostředí, dne 4. června 2021 (dále také jen „Metodika“); Metodika je veřejně přístupná na internetových stránkách Ministerstva životního prostředí ČR, na odkazu https://www.mzp.cz/cz/zvladani_sucha_metodika
 - d. Zdrojová geografická data pro Grafické výstupy uvedené v Metodice v části 2.7 budou odevzdána ve formátu SHP v souřadnicovém systému S-JTSK Krovak East North (EPSG:5514),
 - e. plán bude způsobilý stát se podkladem pro vydávání rozhodnutí a opatření obecné povahy vodoprávních úřadů obcí s rozšířenou působností a kraje, podle ustanovení § 6 odst. 4, § 59 odst. 5 a § 109 odst. 1 vodního zákona, a pro vyhodnocení nutnosti svolat komisi pro zvládání sucha a stavu nedostatku vody (dále jen komise pro sucho) a pro rozhodování komise pro sucho o opatřeních při stavu nedostatku vody,
 - f. plán bude zpracován v návaznosti na Koncepti ochrany před následky sucha pro území České republiky, která byla schválena Vládou ČR dne 24. července 2017, usnesením č. 528,
 - g. veškeré údaje označené v Metodice jako neveřejné budou zpracovány odděleně.
3. Součástí provedení díla bude také
- a. spolupráce zhotovitele se zpracovateli obdobných plánů sousedních krajů, pro zajištění vzájemného souladu Plánu s plány pro zvládání sucha a nedostatku vody sousedních krajů,
 - b. spolupráce zhotovitele s Krajským úřadem Pardubického kraje při projednání návrhu Plánu podle ustanovení § 87c) vodního zákona,
 - c. příprava podkladů zhotovitelem pro konzultaci stavu prací a dílčích výstupů pro projednání s dotčenými vodoprávními úřady a zástupci Ministerstva životního prostředí a Ministerstva zemědělství minimálně 1x za 6 měsíců po celou dobu realizace projektu, v souladu s podmínkami výzvy Státního fondu životního prostředí č. 3/2021.
4. Zpracovaný Plán musí být v souladu s Grafickým manuálem Národního programu Životní prostředí, zejména musí být označen povinným sdělením: „*Tento projekt je spolufinancován Státním fondem životního prostředí České republiky na základě rozhodnutí ministra životního prostředí*“ a logem Státního fondu životního prostředí ČR a Ministerstva životního prostředí ČR, která budou viditelná a doplněná o odkazy na internetové stránky www.sfzp.cz a www.mzp.cz.

Článek II.

Cena díla, platební a fakturační podmínky

1. Cena, kterou je objednatel povinen zaplatit zhotoviteli za řádně provedené dílo dle článku I. smlouvy, činí celkem:
- (bez DPH).**
- tj. (včetně DPH).**
- Tato cena je cenou nejvýše přípustnou a zahrnuje veškeré dodávky, služby, práce a náklady zhotovitele vzniklé v souvislosti s prováděním díla popsaného v této smlouvě.
2. Objednatel se zavazuje uhradit zhotoviteli celkovou cenu díla uvedenou v bodě 1. tohoto článku této smlouvy postupně prostřednictvím dvou plateb, na základě faktur vystavených zhotovitelem, a to následovně:
- a. první část ceny díla bude objednatelem uhrazena na základě předložení faktury za zhotovení návrhu Plánu, tato platba bude ve výši maximálně 60 % celkové ceny díla, přičemž tato faktura může být vystavena nejdříve ke dni odevzdání návrhu Plánu objednateli,
 - b. druhá (zbývající) část ceny díla bude objednatelem uhrazena na základě předložení faktury za zhotovení finální verze Plánu, přičemž tato faktura může být vystavena nejdříve ke dni odevzdání finální verze Plánu objednateli, ne však dříve než dne 1. 1. 2023.
3. Faktura bude splňovat náležitosti daňového dokladu v souladu s právními předpisy a zvyklostmi (včetně správně uvedeného obchodního jména, sídla a čísla smlouvy objednatele). Objednatel je oprávněn vrátit

zhotoviteli bez zaplacení fakturu, která nemá náležitosti uvedené v tomto ustanovení nebo vykazuje jiné vady. Současně s vrácením faktury sdělí objednatel zhotoviteli důvody vrácení. V závislosti na povaze vady je zhotovitel povinen fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti faktury. Nová lhůta splatnosti začíná běžet ode dne doručení objednateli doplněné, opravené nebo nově vyhotovené faktury s příslušnými náležitostmi, splňující podmínky této smlouvy.

4. Faktura je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli.
5. Úhradou se rozumí odepsání fakturované částky z účtu objednatele.

Článek III. **Termín a místo plnění**

1. Zhotovitel se zavazuje realizovat dílo dle čl. I. této smlouvy pro objednatele ode dne účinnosti této smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje předat dílo, resp. jeho části objednateli v následujících dílčích termínech:
 - a. zhotovení návrhu Plánu – nejpozději do 8 měsíců od dne účinnosti této smlouvy,
 - b. projednání Plánu – nejpozději do 10 měsíců od dne účinnosti smlouvy,
 - c. zpracování finální verze Plánu včetně výstupů podle části 5 Metodiky – nejpozději do 15. ledna 2023.
3. Místem dodání a převzetí výstupů plnění je sídlo objednatele.

Článek IV. **Způsob provádění díla**

1. Zhotovitel bude při provádění díla postupovat s odbornou péčí. Dodávky, práce a služby, které jsou předmětem této smlouvy, zhotovitel dodá nebo provede v takovém rozsahu a jakosti, aby výsledkem bylo kompletní dílo odpovídající podmínkám stanoveným touto smlouvou a účelu použití.
2. Zhotovitel se zavazuje postupovat při realizaci díla v etapách, jejichž výstupy jsou popsány v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen dílo provést ve sjednané době a v souladu s dalšími podmínkami stanovenými touto smlouvou. Zhotovitel se zavazuje zajistit v rámci provádění díla úplné a včasné provedení všech prací nutných pro řádné dokončení díla bez vad a další plnění, jejichž provedení je pro řádné a včasné dokončení díla nezbytné.
4. Zhotovitel je povinen při realizaci díla dodržovat veškeré právní předpisy, pokud se vztahují k prováděnému dílu. Pokud porušením těchto předpisů zhotovitelem vznikne škoda, nese náklady zhotovitel.
5. Zhotovitel prohlašuje, že mu jsou známy technické, kvalitativní a specifické podmínky, za nichž se má dílo realizovat.
6. Zhotovitel se zavazuje k uchování této Smlouvy o dílo včetně jejích případných dodatků, veškerých originálů účetních a daňových dokladů, v souladu s dobou stanovenou právními předpisy ČR, nejméně však 5 let od ukončení díla. Zhotovitel se zavazuje, že umožní neustálou dostupnost dokladů pro účely příslušných kontrol a všem subjektům provádějícím kontrolu poskytnout potřebné informace týkajících se dodavatelských činností.

Článek V. **Realizační tým**

1. Seznam osob, prostřednictvím kterých prokázal dodavatel splnění kvalifikačních předpokladů (realizační tým), je uveden v příloze č. 2 této smlouvy.
2. Dodavatel se zavazuje písemně oznámit objednateli jakoukoliv změnu v realizačním týmu a požádat o souhlas objednatele s touto změnou, a to vždy před zahájením plnění novým členem realizačního týmu.

3. V případě, že má dodavatel v úmyslu změnit člena realizačního týmu, prostřednictvím kterého prokázal v zadávacím řízení splnění kvalifikačních předpokladů, je povinen tento úmysl změny předem písemně oznámit objednateli a požádat ho v oznámení o souhlas s touto změnou. Součástí oznámení musí být doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů novým členem realizačního týmu v rozsahu, ve kterém dodavatel prokázal splnění kvalifikačních předpokladů stávajícím členem realizačního týmu, kterého má nahradit.
4. Před odsouhlasením změny člena realizačního týmu objednatelem není dodavatel oprávněn tuto změnu realizovat. Objednatel je povinen poskytnout souhlas ke změně člena realizačního týmu, ledaže existují závažné důvody, pro které představuje z pohledu objednatele změna člena realizačního týmu riziko pro řádné a včasné plnění smlouvy nebo by dodavatel nedoložil splnění kvalifikačních předpokladů novým členem realizačního týmu v požadovaném rozsahu.

Článek VI.

Průběžná kontrola

1. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla prostřednictvím pověřených osob a vyžadovat od zhotovitele informace o postupu prací. Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli veškerou potřebnou součinnost.
2. Zhotovitel je povinen umožnit průběžnou kontrolu provádění díla také pověřeným pracovníkům Státního fondu životního prostředí ČR.

Článek VII.

Záruky, odpovědnost za vady

1. Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost provedení předmětu díla, provedení prací uvedených v čl. I. této smlouvy podle této smlouvy a souvisejících platných předpisů. Zhotovitel na sebe přejímá odpovědnost za škody způsobené případnými technickými nebo jinými nedostatky.
2. Zhotovitel poskytuje objednateli záruku, že celé dílo (a každá jeho část) bude prosto jakýchkoliv vad, věcných, právních i ostatních ke dni předání díla. Dílo nebo jeho část má vady, jestliže zejména neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě, účelu jeho využití, případně nemá vlastnosti výslovně stanovené smlouvou, objednatelem, platnými předpisy nebo nemá vlastnosti obvyklé.
3. Zhotovitel je povinen vadu odstranit na vlastní náklady; to neplatí, pokud zhotovitel prokáže, že vadu nezavinil.
4. Neodstraní-li zhotovitel vady díla ve lhůtě do 10 pracovních dnů nebo oznámí-li před jejím uplynutím, že vady neodstraní, může objednatel odstoupit od smlouvy, požadovat přiměřenou slevu z ceny díla nebo po předchozím vyrozumění zhotovitele vadu nechat odstranit, a sice na náklady zhotovitele, aniž by tím objednatel omezil jakákoliv svá práva daná mu touto smlouvou. Zhotovitel je povinen nahradit objednateli výdaje a ušlý zisk, které souvisejí s odstraňováním vad zajišťovaným objednatelem, a to do 30 (třiceti) dnů po obdržení příslušného platebního dokladu objednatele.
5. V případě odpovědnosti zhotovitele za vady platí v ostatním § 2615 občanského zákoníku.

Článek VIII.

Zajištění plnění povinností

1. V případě porušení povinností daných zhotoviteli touto smlouvou má objednatel nárok, aniž by tím omezil svá ostatní práva vyplývající z této smlouvy, včetně práva na náhradu škody, vůči zhotoviteli uplatnit a zhotovitel má povinnost zaplatit smluvní pokutu.
2. Bude-li zhotovitel v prodlení s předáním řádně dokončeného díla dle čl. III. této smlouvy, zavazuje se zhotovitel zaplatit objednateli za každý i započatý týden prodlení smluvní pokutu ve výši 1 % z ceny díla uvedené v bodu 1. článku II. této smlouvy s tím, že tuto smluvní pokutu má právo objednatel odečíst od částky uvedené ve faktuře zhotovitele.
3. Neodstraní-li zhotovitel vady díla ve lhůtě podle bodu 4. článku VI. této smlouvy, zavazuje se zhotovitel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.

4. Po odevzdání finální verze Plánu bude zpracováno stanovisko Ministerstva životního prostředí, které ověří zejména, zda byl Plán vypracován v souladu s Metodikou a zda byla splněna povinnost konzultační povinnost [tj. povinnost konzultovat stav prací i dílčích výstupů v rámci projektu minimálně 2x ročně s dotčenými vodoprávními úřady (obcí s rozšířenou působností) a se zástupci Ministerstva životního prostředí, a to po celou dobu realizace projektu]. Budou-li shledány ze strany Ministerstva životního prostředí při této kontrole nedostatky zpracovaného Plánu, v jejichž důsledku, bude krácena či neposkytnuta objednateli dotace z prostředků Státního fondu životního prostředí ČR, zavazuje se zhotovitel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši částky, o kterou bude zmiňovaná dotace krácena, resp. v případě neposkytnutí dotace ve výši celé této dotace. Totéž platí i v případě krácení či neposkytnutí dotace v důsledku jiných závažných vad zpracovaného Plánu. Toto ustanovení se uplatní též v případě, že bylo dílo převzato objednatelem od zhotovitele jako bezvadné.
5. Zhotovitel zaplatí smluvní pokutu podle této smlouvy na účet objednatele do 15 dnů po obdržení vyúčtování smluvní pokuty. Objednatel je oprávněn, zejména v případě, kdy zhotovitel ve stanovené lhůtě neuhradí smluvní pokutu, započítat své finanční nároky vůči zhotoviteli.
6. Zaplacením smluvní pokuty zhotovitelem není dotčen nárok objednatele na náhradu případných škod vzniklých prodlením či vadným plněním zhotovitele.
7. Pokud není v ostatních ustanoveních smlouvy uvedeno jinak, zaplacení smluvní pokuty zhotovitelem objednateli nezbavuje zhotovitele závazku splnit povinnosti dané mu touto smlouvou.
8. Oprávněnost nároku na smluvní pokutu není podmíněna žádnými formálními úkony ze strany objednatele.

Článek IX.

Odstoupení od smlouvy

1. Smluvní strany mohou odstoupit od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy.
2. Objednatel má právo odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy zhotovitelem, kterým kromě případů odstoupení objednatele výslovně uvedených v ostatních článcích této smlouvy je, když:
 - a) i přes opakovaná upozornění objednatele zhotovitel brání nebo jinak znemožní provádění kontrol díla nebo jeho části,
 - b) zhotovitel se přes opakované upozornění objednatelem zpozdil o více než 45 (čtyřicet pět) dnů s plněním jakékoliv ze svých povinností (zejména nedodržel termín předání dokončeného díla, resp. jeho části uvedený v článku III. této smlouvy) stanovených touto smlouvou, pokud pro danou povinnost tato smlouva výslovně nestanoví jinak,
 - c) zhotovitel opakovaně nerealizuje dílo podle smlouvy nebo opakovaně zanedbává realizaci svých povinností daných smlouvou,
 - d) zhotovitel neobstarává, zanedbává obstarávání, odmítá nebo není schopen obstarat potřebné věci, služby nebo pracovní síly na realizaci a dokončení díla v souladu se smlouvou,
 - e) zhotovitel je v insolvenčním řízení a bylo rozhodnuto o jeho úpadku nebo je v likvidaci.

V případě odstoupení objednatele od smlouvy ve výše uvedených případech je objednatel oprávněn sám nebo prostřednictvím třetí osoby dílo nebo jeho část dokončit, případně opravit nebo jinak uvést do souladu s podmínkami smlouvy. V takovém případě všechny náklady převyšující cenu díla dle této smlouvy spojené s dokončením nebo uvedením díla či jeho části do souladu se smlouvou uhradí zhotovitel na účet objednatele do 30 (třiceti) dnů po obdržení platebního dokladu objednatele. Objednatel je oprávněn odečíst ze svých finančních závazků vůči zhotoviteli své finanční nároky na úhradu výše uvedených nákladů, které zhotoviteli účtuje.

3. Objednatel má dále právo odstoupit od smlouvy v případě, že nebude mít finanční prostředky pro pokračování realizace díla. V tomto případě má zhotovitel nárok na zaplacení poměrné části ceny díla, odpovídající rozsahu provedeného díla.
4. Zhotovitel má právo odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy objednatelem, kterým kromě případů odstoupení zhotovitele výslovně uvedených v ostatních článcích této smlouvy je, když se objednatel přes opakovaná upozornění zpozdil o více než 45 (čtyřicet pět) dnů s úhradou faktury, kterou přijal a nevrátil v souladu s článkem II. a ostatními podmínkami této smlouvy. V případě zpoždění uhradí objednatel zhotoviteli úrok z prodlení v zákonem stanovené výši.

5. V případě odstoupení objednatele od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy zhotovitelem nemá zhotovitel nárok na zaplacení ceny podle článku II. této smlouvy, a to ani na její poměrnou část, pokud se objednatel se zhotovitelem nedohodnou písemně jinak. Zhotovitel je pouze oprávněn žádat po objednateli to, o co se objednatel zhotovováním předmětu díla obohatil. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody a zaplacení smluvní pokuty.
6. V případě odstoupení zhotovitele od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy objednatelem má zhotovitel nárok na zaplacení poměrné části ceny díla, odpovídající rozsahu provedeného díla. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok zhotovitele na náhradu případné škody a zaplacení smluvní pokuty.

Článek X.

Přechod vlastnického práva, péče o dílo, přechod rizika

Vlastnické právo k předmětu díla přechází ze zhotovitele na objednatele dnem podpisu protokolu o předání a převzetí předmětu díla oběma smluvními stranami.

Článek XI.

Předání a převzetí předmětu díla

1. Předmět díla bude předán objednateli v dohodnutém místě, kterým je sídlo objednatele, způsobem předem dohodnutým s osobou oprávněnou jednat za objednatele ve věcech technických.
2. Zhotovitel je povinen včas objednatele vyzvat k převzetí předmětu díla. Důkazní břemeno prokazující vyzvání objednatele k převzetí předmětu díla a prokazující včasnost takové výzvy nese zhotovitel.
3. Objednatel je povinen převzít pouze řádně (bezvadně) provedený předmět díla. O předání a převzetí předmětu díla se sepíše protokol o předání a převzetí předmětu díla, který podepíší obě smluvní strany. Jestliže objednatel odmítl předmět díla převzít, neboť při převzetí zjistil, že předmět díla nebyl proveden řádně, protokol o předání a převzetí díla nepodepíše, ale pouze zaznamená důvody odmítnutí převzetí do protokolu. Pokud objednatel v souladu s ustanovením § 2615 občanského zákoníku požaduje odstranění vad díla, opakuje se předávací řízení v nezbytně nutném rozsahu po odstranění nedostatků, pro které objednatel odmítl předmět díla převzít.
4. Dílo se považuje za dokončené v okamžiku podpisu protokolu o předání a převzetí předmětu díla oběma smluvními stranami. Předpokladem pro vystavení protokolu o předání a převzetí předmětu díla je řádné splnění díla dle článku I. této smlouvy.

Článek XII.

Ostatní ujednání

1. Ustanovení této smlouvy o smluvních pokutách se nedotýká nároku na náhradu způsobené škody, tj. smluvní strany jsou oprávněny požadovat náhradu případné škody způsobené porušením povinností, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.
2. Pokud činností zhotovitele dojde ke způsobení škody objednateli nebo jiným osobám, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu škodu odstranit, není-li to možné, pak finančně uhradit. Náklady s tím spojené nese zhotovitel.
3. Pokud nesplněním některé z povinností zhotovitele vzniknou objednateli náklady nebo vůči zhotoviteli finanční nároky, je objednatel oprávněn započíst takové nároky, tj. od částky fakturované zhotovitelem takové náklady, případně vzniklé finanční nároky, odečíst a zhotoviteli uhradit částku takto upravenou (sníženou).

Článek XIII.

Náhrada škody

Objednatel je oprávněn požadovat na zhotoviteli a zhotovitel je povinen poskytnout objednateli náhradu škody, kterou zhotovitel způsobil objednateli porušením povinností daných touto smlouvou nebo v souvislosti s plněním této smlouvy, včetně případu, kdy se jedná o takové porušení povinností dané touto smlouvou, na které se vztahuje smluvní pokuta. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk.

Článek XIV. **Závěrečná ustanovení**

1. Obě smluvní strany prohlašují a podpisem smlouvy stvrzují, že byly před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámeni s jejím obsahem a s Metodikou, berou na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovují s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazují se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících z této smlouvy. Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jednostranně nevýhodných podmínek.
2. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy nedošlo k žádným změnám oproti předloženému výpisu z obchodního rejstříku a ani nebyly k tomuto datu podány žádné návrhy na zápis změn, o nichž by objednatel písemně neinformoval. Zhotovitel se zavazuje na výzvu objednatel neprodleně předložit aktuální výpis z obchodního či jiného registračního rejstříku.
3. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
4. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Tyto dodatky budou tvořit nedílnou součást této smlouvy. Změny kontaktních osob, telefonních a faxových čísel se považují za provedené dnem doručení doporučeného dopisu druhé smluvní straně.
5. Smlouva je uzavírána elektronicky.
6. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplní znaky obchodního tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
7. Osobní údaje dodavatele vč. osobních údajů členů realizačního týmu je objednatel oprávněn dále zpracovávat, neboť je to ve smyslu ust. čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR), nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů.
8. Ve věcech neupravených touto smlouvou se práva a povinnosti smluvních stran řídí občanským zákoníkem.

V Pardubicích dne:

V _____ dne

Za objednatele:

Za zhotovitele

.....

.....

JUDr. Martin Netolický, Ph.D.
hejtman Pardubického kraje

Příloha č. 1 ke smlouvě o dílo

Evidenční číslo smlouvy:

Výstupy jednotlivých etap zhotovení díla (k článku IV. této smlouvy)

I. Etapa – zhotovení návrhu plánu:

a) úvodní část

- pravidla pro aktualizace Plánu (četnost a důvod aktualizace, kdo iniciuje), použité symboly a zkratky, seznam použitých podkladů, seznam relevantních předpisů a technických norem, použité termíny a definice, vysvětlení pojmů

b) základní část

- údaje potřebné pro vládní sucha v daném území (popisné údaje a charakteristiky území, popis zdrojové části zásobování vodou, popis způsobu úpravy a dopravy vody a jeho případná propojenost a zastupitelnost, popis pravděpodobných rizik sucha a nedostatku vody v území, popis rozhodujících veličin, místní směrodatné limity vodních zdrojů využívaných pro zabezpečení požadavků uživatelů vody významných pro území kraje a kritéria pro vyhlášení stavu nedostatku vody, stanovené minimální zůstatkové průtoky a minimální hladiny podzemní vody, seznam odběrů podzemních vod významně ovlivňujících průtoky ve vodních tocích, postupy a prostředky pro snížení následků sucha a nedostatku vody) dle části 2 Metodiky
- vymezení dílčích území zranitelných stavem nedostatku vody a zhodnocení území jednotlivých ORP z hlediska zranitelnosti stavem nedostatku vody

c) operativní část

- seznam orgánů veřejné moci a osob podílejících se na zvládnutí sucha a stavu nedostatku vody, popis činností, které vykonávají, popis přenosu informací, priority zásobování, návrh postupů pro zvládnutí sucha a opatření při vyhlášeném stavu nedostatku vody dle části v podrobnosti dle části 2 Metodiky (seznam účastníků zvládnutí sucha a stavu nedostatku vody a jejich kontaktní údaje, seznam souvisejících orgánů pro sucho, popis přenosu, obecné principy pro činnost v období sucha a stavu nedostatku vody, karty místních směrodatných limitů pro vodní zdroje uživatelů vody významných pro dané území, seznam uživatelů vody ovlivňujících množství nebo jakost vody pro zdroje využívané uživateli významnými pro dané území, kompetence účastníků pro zvládnutí sucha a stavu nedostatku vody, návaznost na krizové řízení)
- pro vymezená dílčí území zranitelná stavem nedostatku vody budou navržena konkrétní možná opatření pro operativní zvládnutí stavu nedostatku vody včetně návrhu návaznosti na opatření sousedních krajů

d) tabulková část

1. Přehled uživatelů vody významných pro dané území
 2. Přehled všech uživatelů vody s odběrem přesahujícím 6000 m³/rok nebo 500 m³/měsíc v posledních 3 letech (2018 – 2020)
 3. Přehled všech uživatelů vody s vypouštěním přesahujícím 6000 m³/rok nebo 500 m³/měsíc v posledních 3 letech (2018 – 2020)
- Data pro vyplnění tabulek dodá zčásti Výzkumný ústav vodohospodářský T. G. M. v Praze a zčásti budou doplněna zpracovatelem Plánu ve spolupráci s krajským úřadem a uživateli vody. Obsah tabulek bude zpracován podle bodu 2.6 Metodiky.

e) grafická část

- schémata a mapy pro území kraje, podle potřeby i s přesahem za hranice kraje, v podrobnosti dle části 2.7 Metodiky, především:
 - o schéma vodohospodářských soustav
 - o schéma vodárenských soustav

- mapa zranitelnosti území suchem
- mapa míst odběrů vody překračujících 6000 m³/rok nebo 500 m³/měsíc, minimálních zůstatkových průtoků, monitoringu množství vod, rozvodnic a zvláště chráněných území
- mapa zdrojů vody včetně záložních, úpraven vody, vodojemů a vodovodů
- mapa míst vypouštění překračujících 6000 m³/rok nebo 500 m³/měsíc, monitoringu jakosti vod, kanalizačních stok, ČOV a zvláště chráněných území

f) přílohy

- statut orgánu pro sucho
- evidenční a dokumentační práce
- záznamy z projednávání realizovaných při přípravě Plánu
- odkazy na plány okolních krajů
- odkazy na související havarijní a krizové plány
- odkazy na plány dílčích povodí
- odkazy na plány rozvoje vodovodů a kanalizací

Veškeré údaje označené v Metodice jako neveřejné (vodohospodářské soustavy, jejich klíčové prvky, odkazy na manipulační řady vodohospodářských soustav a vodních děl, popis způsobu úpravy a dopravy vody a jeho případná propojenost a zastupitelnost, seznam účastníků zvládnutí sucha a stavu nedostatku vody, tabulková část, grafická schémata vodohospodářských a vodárenských soustav) budou zpracovány odděleně.

Pro zajištění vzájemného souladu Plánu s plány pro sucho sousedních krajů bude zpracovatel spolupracovat se zpracovateli plánů pro sucho sousedních krajů.

II. Etapa – Projednání plánu a zapracování připomínek

Součástí prací je spolupráce s Krajským úřadem Pardubického kraje při projednání návrhu Plánu s obecními úřady obcí s rozšířenou působností na území Pardubického kraje, krajskými úřady sousedních krajů, Policií České republiky, hasičským záchranným sborem kraje, krajskou hygienickou stanicí, uživateli vody významnými pro území Pardubického kraje, Ministerstvem zemědělství a Ministerstvem životního prostředí. Součástí prací je dále zapracování připomínek z projednání a vytvoření návrhu Plánu pro schválení Ministerstvem zemědělství a Ministerstvem životního prostředí a zveřejnění jeho veřejných částí.

III. Etapa – Zpracování finální verze plánu

Na základě výsledků projednání Plánu bude zpracována finální verze Plánu vč. výstupu dle části V. Metodiky ke schválení Ministerstvem zemědělství a Ministerstvem životního prostředí.

Příloha č. 2 ke smlouvě o dílo

Evidenční číslo smlouvy:

**Seznam osob, prostřednictvím kterých prokázal dodavatel splnění
kvalifikačních předpokladů (realizační tým)**