



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## **Pardubický kraj**

Komenského náměstí 125, Pardubice 532 11

č. j. KrÚ 79502/2020

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

(dále též jako „ZD“)

Veřejný zadavatel

Pardubický kraj

se sídlem Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice

IČO: 708 92 822

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na služby  
zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

**„Akční/Implementační plán pro zpracování studie proveditelnosti  
řešení energeticky úsporné obce na území Pardubického kraje –  
tvorba demonstrátorů“**

## 1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

---

Název: Pardubický kraj  
Právní forma: Veřejnoprávní korporace  
Sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice  
IČO: 708 92 822  
DIČ: CZ70892822  
Zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmánem Pardubického kraje  
Kontaktní osoba: Mgr. Pavel Menšl, oddělení veřejných zakázek  
Tel: +420 466 026 282, +420 605 551 501  
E-mail: pavel.mensl@pardubickykraj.cz  
Systémové číslo veřejné zakázky na profilu: P21V00000254  
Profil zadavatele a místo přístupu k zadávací dokumentaci:  
[https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_2.html)  
<https://zakazky.pardubickykraj.cz/vz00003169>

## 2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

### Předmět veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je zpracování demonstrátorů v rámci koncepčního dokumentu **Akční/Implementační plán pro zpracování studie proveditelnosti řešení energeticky úsporné obce na území Pardubického kraje.**

Zadavatel požaduje zpracování Dokumentu, který obsahuje sestavení 12 demonstrátorů a organizaci workshopu (včetně tvorby a zaslání pozvánek) o výsledcích projektu (dále jen „Dokument“).

Bližší specifikace předmětu zakázky je uvedena v návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 2 této ZD.

Zakázka je realizována v rámci projektu „Zefektivnění řízení Pardubického kraje v samosprávných oblastech prostřednictvím tvorby strategických dokumentů a vzdělávání projektového řízení, reg. č. CZ.03.4.74/0.0/0.0/18\_092/0014481“ spolufinancovaného z ESF prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.

### Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

79330000-6 Statistické služby, 79311000-7 Průzkum služeb, 79313000-1 Hodnocení výkonnosti

## 3 PŘEDPOKLÁDÁNA HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **1 100 000 Kč bez DPH.**

## 4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

**Předpokládaný termín plnění:** do 8 měsíců od účinnosti smlouvy, nejpozději však do dne 15. 6. 2022

**Místo plnění veřejné zakázky:** Pardubický kraj

## 5 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELŮ

---

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace postačí v nabídce předložit v prosté kopii. Dodavatel může dle § 86 odst. 2 ZZVZ nahradit předložení kvalifikačních dokladů čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ. Zadavatel nabízí vzor čestného prohlášení uvedený v příloze č. 1 Formuláře.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení.

### **5.1. Základní způsobilost**

Dodavatel prokazuje základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ.

Dodavatel tak předloží:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a)
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)
- potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)
- výpis z obchodního rejstříku nebo čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

### **5.2. Profesní způsobilost**

Dodavatel prokazuje profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Dodavatel tak předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tedy doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“, a to zásadně v oboru činnosti: „Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků“.

### **5.3. Technická kvalifikace**

#### **5.3.1. Seznam významných služeb**

a) rozsah a způsob prokázání požadovaných informací a dokladů:

K prokázání kritérií technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ dodavatel doloží seznam významných služeb (referencí) dokončených v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení. Dodavatel předloží formou čestného prohlášení seznam významných a dokončených služeb s uvedením jejich stručného popisu, ceny, doby poskytnutí a identifikace objednatele.

b) minimální úroveň:

Dodavatel prokáže toto kvalifikační kritérium, pokud v posledních 3 letech ode dne zahájení zadávacího řízení realizoval (dokončil) minimálně **2 referenční služby**, jejichž předmětem bylo zpracování dokumentu spadajícího do oblasti problematiky energeticky úsporných obcí, přičemž celkový finanční objem (rozsah) služeb musí činit v jejich součtu minimálně 400 000 Kč bez DPH. Zadavatel stanoví, že dodavatel může pro splnění uvedeného finančního limitu využít maximálně 3 referenční služby.

#### **5.3.2. Seznam členů realizačního týmu**

a) rozsah a způsob prokázání požadovaných informací a dokladů:

K prokázání kritérií technické kvalifikace dodavatel doloží seznam členů tvořících **realizační tým** dodavatele, v jehož rámci se budou tyto osoby přímo podílet na poskytování služeb, a osvědčení o jejich odborné kvalifikaci dle ust. § 79 odst. 2 písm. c), d) ZZVZ (dále také „Seznam členů“). Z dodavatelem předložených podkladů (seznamu členů) musí jednoznačně vyplývat splnění všech podmínek a požadavků na jednotlivé role realizačního týmu uvedené dále.

b) minimální úroveň:

Dodavatel předloží seznam minimálně **4 členů** realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

1 osoba: specialista energetik

- Alespoň 5 let odborné praxe v oblasti zabývající se moderní energetikou – decentralizací energetiky s využitím výroby energie z OZE a DOZE.
- Zkušenost s realizací minimálně 2 projektů na zpracování odborné studie, koncepce nebo analýzy v oboru energetika, přičemž alespoň 1 zkušenost se musela týkat obcí či měst.

1 osoba: specialista krajina-klima

- Minimálně vysokoškolské vzdělání v oboru vodohospodářském (krajinařském) nebo alespoň 3 roky odborné praxe ve zvyšování odolnosti krajiny vůči klimatickým změnám se zachováním vody v krajině.
- Zkušenost s realizací minimálně 2 projektů na zpracování odborné studie, koncepce nebo analýzy v oboru vodohospodářském (krajinařském), přičemž alespoň 1 zkušenost se musela týkat obcí či měst.

2 osoby – řadoví členové

- Minimálně 3 roky praxe ve zpracování odborných studií a posudků v řešených oblastech (tj. energetika nebo zvyšování odolnosti krajiny vůči klimatickým změnám).
- Minimálně 1 zkušenost se sběrem reálných dat a informací z terénu z řešených oblastí, tj. energetika nebo zvyšování odolnosti krajiny vůči klimatickým změnám.

Zadavatel stanoví, že jednotlivé role v týmu není možno slučovat do jedné osoby, tedy že platí pravidlo jedna osoba = jedna role v týmu.

Ve vztahu ke každému členu týmu dodavatel předloží informace odpovídající jeho roli, a to v rozsahu přílohy č. 1 Formuláře:

- jméno, příjmení a titul;
- údaj o poměru k dodavateli;
- zkušenosti v oblasti bezprostředně související s úlohou v realizačním týmu v souladu s požadavky na členy realizačního týmu – u každé zkušenosti dodavatel uvede minimálně název, stručný popis zkušenosti a identifikaci objednatele;
- praxe v oblasti bezprostředně související s úlohou v realizačním týmu v souladu s požadavky na členy realizačního týmu – u každé praxe dodavatel uvede minimálně název pracovní pozice a stručnou náplň práce, termín praxe a identifikaci zaměstnavatele;
- doklad o požadovaném vzdělání – diplom VŠ, nebude-li nahrazen praxí.

Splnění předpokladů dle bodu 5. 3. této ZD prokazuje dodavatel předložením čestných prohlášení (viz příloha č. 1 Formuláře) a diplomu o dosaženém VŠ vzdělání, nebude-li nahrazen praxí.

V případě, že **člen týmu není zaměstnancem dodavatele**, bude nabídka obsahovat závazek (např. jednostranné prohlášení) této osoby k poskytnutí plnění v rámci týmu dodavatele, dále také bod 5.4 této ZD.

Při změně členů realizačního týmu je dodavatel povinen prokázat splnění kvalifikace těchto členů dle této ZD, dále viz návrh smlouvy o dílo (příloha č. 2 této ZD).

#### **5.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83)**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,

- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele

#### **5.5. Předkládání dokladů**

Pokud není dodavatel z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

### **6 PROHLÁŠENÍ DLE Z. Č. 159/2006 SB., O STŘETU ZÁJMŮ**

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení (příloha č. 1 Formuláře), že

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti a
- že neprokazuje svou kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v předchozí odrážce.

### **7 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

**7.1** Dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky uvedené v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 této ZD.

**7.2** Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele nebude podepsaný návrh smlouvy, ale akceptace smluvních a obchodních podmínek. Zadavatel nabízí ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení (viz příloha č. 1 Formuláře).

S vybraným dodavatelem pak bude uzavřena smlouva v souladu s návrhem smlouvy o dílo (příloha č. 2 ZD) a akceptací dodavatele.

### **8 TECHNICKÉ PODMÍNKY**

Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2 ZD).

### **9 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

**9.1.** Nabídkovou cenu dodavatel uvede ve formuláři nabídky (viz formuláře). Cena včetně DPH je cenou nejvýše přípustnou a zahrnuje veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu této zakázky, včetně všech souvisejících nákladů vzniklých v souvislosti s realizací předmětu veřejné zakázky. Cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na uvedenou cenu. Ceny musí být uvedeny bez DPH, částka DPH a včetně DPH.

**9.2.** Nebude-li součástí nabídky dodavatele údaj o nabídkové ceně, bude dodavatel vyloučen z účasti na zadávacím řízení.

### **10 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY**

**10.1.** Nabídka:

- bude předložena v elektronické podobě pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>,

- bude zpracována v českém jazyce. Zadavatel připouští použití rovněž anglického jazyka v částech nabídky, kde bude účastník zadávacího řízení používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace a popisu nabízeného předmětu plnění. V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům překlad do českého jazyka (bez úředního ověření).
- bude obsahovat akceptaci smluvních a obchodních podmínek,
- bude obsahovat údaj o nabídkové ceně,
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění podmínek účasti (kvalifikace, prohlášení ke střetu zájmů).

- 10.2.** Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby zpracovali nabídku v následujícím členění:
- formulář nabídky (příloha č. 1 Formuláře),
  - doklady o splnění kvalifikace – kopie dokladů nebo čestné prohlášení dle přílohy č. 1 Formuláře nebo jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky,
  - čestné prohlášení dle bodu 6 této ZD (prohlášení dle zákona o střetu zájmů, příloha č. 1 Formuláře),
  - souhlas se smluvními a obchodními podmínkami (příloha č. 1 Formuláře).

## 11 LHŮTA, FORMA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK, KOMUNIKACE

---

### 11.1. Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději **do 12. 8. 2021 do 10:00 hodin.**

### 11.2. Forma a způsob podání nabídek

Zadavatel dle ust. § 103 odst. 1 písm. c) a § 107 odst. 1 ZZVZ stanovil pouze elektronickou formu nabídek. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.pardubickykraj.cz/>) vložení její elektronické podoby přes odkaz „poslat nabídku“ na [kartě této veřejné zakázky](#).

### 11.3. Komunikace

Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace probíhají elektronicky, zásadně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datové schránky a e-mailu. Dodavatel je povinen provést **registraci v elektronickém nástroji**.

Podrobné informace o ovládání systému naleznete v [uživatelské příručce](#) a [manuálu aplikace elektronického podpisu](#).

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

**11.4.** Vzhledem k elektronické podobě nabídek neprobíhá veřejné otevírání nabídek.

## 12 ZADÁVACÍ LHŮTA, VYSVĚTLENÍ

---

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 3 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Účastník zadávacího řízení nesmí po dobu běhu zadávací lhůty ze zadávacího řízení odstoupit.

Vysvětlení zadávací dokumentace se řídí ust. § 98 ZZVZ. Zadavatel není povinen poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace k žádosti dodavatele doručené později než 8 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

## 13 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

---

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle **nejnižší nabídkové ceny vč. DPH**. Nabídkové ceny budou seřazeny od nejnižší po nejvyšší, přičemž hodnocena jako nejvýhodnější bude cena nejnižší.

Dodavatel musí v nabídce doložit údaje rozhodné pro hodnocení (zásadně vyplněný formulář nabídky). Jejich pozdější doplňování je dle § 46 ZZVZ nepřipustné.

#### **14 DALŠÍ PODMÍNKY**

---

14.1. Informace o skutečném majiteli vybraného dodavatele budou zadavatelem zjišťovány postupem dle ust. § 122 odst. 4 nebo 5 ZZVZ.

---

#### **15 PŘÍLOHY**

---

Nedílnou součástí jsou následující přílohy:

1. Formuláře
2. Návrh smlouvy o dílo

V Pardubicích dne 12. 7. 2021

PhDr. Jana Haniková  
vedoucí kanceláře ředitele úřadu  
pověřená hejtmanem Pardubického kraje

schváleno usnesením Rady Pardubického kraje dne 12. 7. 2021, č. R/465/21



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 1 - Formuláře k ZD ze dne 12. 7. 2021

## Editovatelné přílohy

<b>1.1. Název veřejné zakázky</b>	<b>Akční/Implementační plán pro zpracování studie proveditelnosti řešení energeticky úsporné obce na území Pardubického kraje – tvorba demonstrátorů</b>
<b>1.2. Identifikační údaje o zadavateli</b> Název Sídlo IČO	Pardubický kraj
	Komenského nám. 125, 532 11 Pardubice
	708 92 822
<b>1.3. Druh veřejné zakázky</b>	služby
<b>1.4. Forma zadávacího řízení</b>	nadlimitní zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení
<b>1.5. Systémové číslo profilu</b>	P21V00000254

### 1. Úvod

Zadavatel poskytuje pro potřeby dodavatele vzory potřebných prohlášení ke splnění požadavků v zadávací dokumentaci (dále též ZD) ze dne 12. 7. 2021 na předmětnou veřejnou zakázku.

### 2. Seznam formulářů

1. Formulář nabídky + hodnotící kritérium
2. Seznam významných služeb dodavatele
3. Seznam členů realizačního týmu





<b>Formulář nabídky + hodnotící kritérium</b>	
<b>Název veřejné zakázky</b>	
Akční/Implementační plán pro zpracování studie proveditelnosti řešení energeticky úsporné obce na území Pardubického kraje – tvorba demonstrátorů	
<b>Identifikační a kontaktní údaje dodavatele</b>	
Obchodní firma	(doplň dodavatel)
IČO	(doplň dodavatel)
Sídlo	(doplň dodavatel)
Kontaktní osoba	(doplň dodavatel)
E-mail	(doplň dodavatel)
Telefon	(doplň dodavatel)
<b>Osoba oprávněná jednat za dodavatele</b>	
Jméno, příjmení	(doplň dodavatel)
Funkce	(doplň dodavatel)
<b>Nabídková cena v Kč – hodnotící kritérium</b>	
Cena bez DPH	(doplň dodavatel)
Částka DPH (21%)	(doplň dodavatel)
<b>Cena včetně DPH</b>	(doplň dodavatel)
<b>Čestné prohlášení o splnění podmínek kvalifikace</b> dle ust. § 86 odst. 2 z. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek	
<p>Pro účely zadávacího řízení na shora uvedenou veřejnou zakázku prohlašuji, že shora uvedený dodavatel splňuje veškeré podmínky kvalifikace požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci ze dne 12. 7. 2021, čj. 79502/2020, tedy:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. je způsobilým dle § 74 ZZVZ (kromě jiného nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní ve vztahu ke spotřební dani zachycen splatný daňový nedoplatek a že nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění).</li><li>2. Splňuje profesní způsobilost v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to alespoň doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“, a to zásadně v oboru činnosti: Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.</li><li>3. Splňuje technickou kvalifikaci:</li></ol>	



<ul style="list-style-type: none"><li>• minimálně 2 referenční služby dokončené v posledních 3 letech ode dne zahájení zadávacího řízení, jejichž předmětem bylo zpracování dokumentu spadajícího do oblasti problematiky energeticky úsporných obcí, přičemž celkový finanční objem (rozsah) služeb činil v jejich součtu minimálně 400 000 Kč bez DPH,</li><li>• realizační tým v souladu s požadavky dle bodu 5.3.2. zadávací dokumentace.</li></ul>
<b>Čestné prohlášení – střet zájmů</b>
<p>Pro účely zadávacího řízení na shora uvedenou veřejnou zakázku prohlašuji, že shora uvedený dodavatel</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti a</li><li>• že neprokazuje svou kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v předchozí odrážce.</li></ul>
<b>Souhlas se smluvními a obchodními podmínkami</b>
<p>Pro účely zadávacího řízení na shora uvedenou veřejnou zakázku prohlašuji, že shora uvedený dodavatel souhlasí se smluvními a obchodními podmínkami, které byly součástí zadávací dokumentace, č. j. KrÚ 79502/2020, a že v případě, kdy bude vybrán dodavatelem, uzavře smlouvu v souladu s takto stanovenými podmínkami.</p>
V (doplň dodavatel) dne (doplň dodavatel)



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 1 - Formuláře k ZD ze dne 12. 7. 2021

<b>Seznam významných služeb dodavatele</b> dle bodu 5.3.1. zadávací dokumentace (nejméně 2, v celkovém finančním objemu minimálně 400 000,- Kč bez DPH)		
1.	Název a stručný popis předmětu plnění služby	
	Termín realizace služby	
	Rozsah (v Kč bez DPH)	
	Identifikace objednatele služby	
	Kontaktní osoba objednatele vč. kontaktu na ni	
2.	Název a stručný popis předmětu plnění služby	
	Termín realizace služby	
	Rozsah (v Kč bez DPH)	
	Identifikace objednatele služby	
	Kontaktní osoba objednatele vč. kontaktu na ni	



<b>Seznam členů realizačního týmu</b> dle bodu 5.3.2. zadávací dokumentace		
Uveďte všechny osoby, které budou tvořit realizační tým dodavatele. Minimální počet členů realizačního týmu je 4 (1x specialista – energetik, 1x specialista krajina-klima, 2x řadový člen). Každý člen realizačního týmu musí splňovat požadavky dle bodu 5.3.2 ZD.		
1	Titul, jméno, příjmení	
	Role v realizačním týmu	Specialista - energetik
2	Titul, jméno, příjmení	
	Role v realizačním týmu	Specialista – krajina-klima
3	Jméno, příjmení	
	Role v realizačním týmu	Řadový člen
4	Jméno, příjmení	
	Role v realizačním týmu	Řadový člen

Pro každého člena realizačního týmu dále vyplňte jednu z následujících tabulek podle role, kterou bude v realizačním týmu zastávat. Jednotlivé tabulky vyplňte v souladu s požadavky na členy realizačního týmu dle bodu 5.3.2 ZD.



<b>Specialista energetik</b>	
Titul, jméno, příjmení	
Vztah k dodavateli	
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Alespoň 5 let odborné praxe v oblasti zabývající se moderní energetikou – decentralizací energetiky s využitím výroby energie z OZE a DZE.</b></li></ul> <p>U každé praxe uveďte informace v rozsahu:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– stručný popis získané praxe,</li><li>– období od – do,</li><li>– identifikace zaměstnavatele včetně uvedení kontaktu na něj.</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Zkušenost s realizací minimálně 2 projektů na zpracování odborné studie, koncepce nebo analýzy v oboru energetika, přičemž alespoň 1 zkušenost se musela týkat obcí či měst.</b></li></ul> <p>U každé zkušenosti uveďte informace v rozsahu:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– název a stručný popis zkušenosti (reference),</li><li>– identifikace objednatele služby včetně uvedení kontaktu na něj.</li></ul>	
<b>Čestné prohlášení</b>	<p>Prohlašuji, že souhlasím se svým zařazením do realizačního týmu pro účely zadávacího řízení na veřejnou zakázku „Akční/Implementační plán pro zpracování studie proveditelnosti řešení energeticky úsporné obce na území Pardubického kraje – tvorba demonstrátorů“ a jejího následného plnění.</p> <p>Datum: _____ Podpis: _____</p>



<b>Specialista krajina-klima</b>	
Titul, jméno, příjmení	
Vztah k dodavateli	
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Minimálně VŠ v oboru vodohospodářském (krajinařském) nebo alespoň 3 roky odborné praxe ve zvyšování odolnosti krajiny vůči klimatickým změnám se zachováním vody v krajině.</b>  U každé praxe uveďte informace v rozsahu:<ul style="list-style-type: none"><li>– stručný popis získané praxe,</li><li>– období od – do,</li><li>– identifikace zaměstnavatele včetně uvedení kontaktu na něj.</li></ul></li><li>• <b>Zkušenost s realizací minimálně 2 projektů na zpracování odborné studie, koncepce nebo analýzy v oboru vodohospodářském (krajinařském), přičemž alespoň 1 zkušenost se musela týkat obcí či měst.</b>  U každé zkušenosti uveďte informace v rozsahu:<ul style="list-style-type: none"><li>– název a stručný popis zkušenosti (reference),</li><li>– identifikace objednatele služby včetně uvedení kontaktu na něj.</li></ul></li></ul>	
<b>Čestné prohlášení</b>	<p>Prohlašuji, že souhlasím se svým zařazením do realizačního týmu pro účely zadávacího řízení na veřejnou zakázku „Akční/Implementační plán pro zpracování studie proveditelnosti řešení energeticky úsporné obce na území Pardubického kraje - tvorba demonstrátorů“ a jejího následného plnění.</p> <p>Datum: _____ Podpis: _____</p>



Řadový člen	
Jméno, příjmení	
Vztah k dodavateli	
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Minimálně 3 roky praxe ve zpracování odborných studií a posudků v řešených oblastech (tj. energetiky nebo zvyšování odolnosti krajiny vůči klimatickým změnám).</b>  U každé praxe uveďte informace v rozsahu:<ul style="list-style-type: none"><li>– stručný popis získané praxe,</li><li>– období od – do,</li><li>– identifikace zaměstnavatele včetně uvedení kontaktu na něj.</li></ul></li><li>• <b>Zkušenost se sběrem reálných dat a informací z terénu z řešených oblastí, tj. energetika nebo zvyšování odolnosti krajiny vůči klimatickým změnám.</b>  U každé zkušenosti uveďte informace v rozsahu:<ul style="list-style-type: none"><li>– název a stručný popis zkušenosti (reference),</li><li>– identifikace objednatele služby včetně uvedení kontaktu na něj.</li></ul></li></ul>	
<b>Čestné prohlášení</b>	<p>Prohlašuji, že souhlasím se svým zařazením do realizačního týmu pro účely zadávacího řízení na veřejnou zakázku „Akční/Implementační plán pro zpracování studie proveditelnosti řešení energeticky úsporné obce na území Pardubického kraje – tvorba demonstrátorů“ a jejího následného plnění.</p> <p>Datum: _____ Podpis: _____</p>



Řadový člen	
Jméno, příjmení	
Vztah k dodavateli	
<ul style="list-style-type: none"><li><b>Minimálně 3 roky praxe ve zpracování odborných studií a posudků v řešených oblastech (tj. energetiky nebo zvyšování odolnosti krajiny vůči klimatickým změnám).</b>  U každé praxe uveďte informace v rozsahu:<ul style="list-style-type: none"><li>– stručný popis získané praxe,</li><li>– období od – do,</li><li>– identifikace zaměstnavatele včetně uvedení kontaktu na něj.</li></ul></li><li><b>Zkušenost se sběrem reálných dat a informací z terénu z řešených oblastí, tj. energetika nebo zvyšování odolnosti krajiny vůči klimatickým změnám.</b>  U každé zkušenosti uveďte informace v rozsahu:<ul style="list-style-type: none"><li>– název a stručný popis zkušenosti (reference),</li><li>– identifikace objednatele služby včetně uvedení kontaktu na něj.</li></ul></li></ul>	
<b>Čestné prohlášení</b>	<p>Prohlašuji, že souhlasím se svým zařazením do realizačního týmu pro účely zadávacího řízení na veřejnou zakázku „Akční/Implementační plán pro zpracování studie proveditelnosti řešení energeticky úsporné obce na území Pardubického kraje – tvorba demonstrátorů“ a jejího následného plnění.</p> <p>Datum: _____ Podpis: _____</p>





EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



### Smlouva o dílo č. OR/xxxx/21

#### „Akční/Implementační plán pro zpracování studie proveditelnosti řešení energeticky úsporné obce na území Pardubického kraje – tvorba demonstrátorů“

uzavřená dle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,  
v platném znění

#### Objednatel:

Název: **Pardubický kraj**, územně samosprávný celek  
Sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice  
Zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmánem  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s. Pardubice  
Číslo účtu: 78 – 9025640267/0100  
IČO: 70892822  
DIČ: CZ 70892822, neplátce DPH

Osoba oprávněná k jednání v rozsahu dle této smlouvy:

Ing. Miroslav Vohlídal, vedoucí odboru majetkového, stavebního  
řádu a investic  
tel. 466 026 419  
e-mail: [miroslav.vohlidal@pardubickykraj.cz](mailto:miroslav.vohlidal@pardubickykraj.cz)

Kontaktní osoby: Ing. Petra Válková, vedoucí oddělení ekonomického,  
odbor majetkový, stavebního řádu a investic  
tel. 466 026 479  
e-mail: [petra.valkova@pardubickykraj.cz](mailto:petra.valkova@pardubickykraj.cz)

Ing. Milan Vich, energetický manažer kraje,  
odborný referent oddělení ekonomického,  
odbor majetkový, stavebního řádu a investic  
tel. 466 026 686  
e-mail: [milan.vich@pardubickykraj.cz](mailto:milan.vich@pardubickykraj.cz)

Zhotovitel:

Obchodní firma:

Sídlo:

Zastoupen:

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném \_\_\_\_\_, spis. zn.

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

IČO:

DIČ:

Kontaktní osoba:

tel.

e-mail:

tel.

e-mail:

objednatel a zhotovitel (dále také jako „smluvní strany“) uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo (dále také jen „smlouva“), kterou se zhotovitel zavazuje řádně a včas provést předmět smlouvy („Dílo“) dle podmínek této smlouvy a jejích příloh a objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli dohodnutou cenu za zhotovení Díla.

## I.

### Prohlášení smluvních stran

1. Tato smlouva je uzavřena na základě veřejné zakázky na služby s názvem **„Akční/Implementační plán pro zpracování studie proveditelnosti řešení energeticky úsporné obce na území Pardubického kraje – tvorba demonstrátorů“**, zadávané \_\_\_\_\_ dle ust. § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) jako zakázka na služby v otevřeném nadlimitním řízení v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce Operačního programu Zaměstnanost, mezi objednatelem jako zadavatelem této veřejné zakázky a zhotovitelem jako dodavatelem vybraným k plnění této veřejné zakázky, systémové číslo na profilu zadavatele: P21V00000254.
2. Objednatel a zhotovitel jsou při plnění zakázky uvedené v čl. I., odst. 1. realizované v rámci projektu „Zefektivnění řízení Pardubického kraje v samosprávných oblastech prostřednictvím tvorby strategických dokumentů a vzdělávání projektového řízení“, CZ.03.4.74/0.0/0.0/18\_092/0014481 (dále jen „projekt“) povinni postupovat v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce Operačního programu Zaměstnanost.
3. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy ČR a přímo závaznými normami vydanými orgány EU proto, aby mohl řádně realizovat činnosti podle této smlouvy.
4. Zhotovitel se zavazuje k jednání o uzavření dodatku ke smlouvě a sjednání tohoto dodatku v případě změny podmínek realizace projektu.

## II. Předmět smlouvy

Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele za dále sjednaných podmínek zpracovat dokument „**Akční/Implementační plán pro zpracování studie proveditelnosti řešení energeticky úsporné obce na území Pardubického kraje – tvorba demonstrátorů**“ (dále jen „Dílo“). Příloha č. 1 této smlouvy nazvaná „Specifikace Díla, popis realizace, termíny“ upravuje podrobnou specifikaci Díla, jeho popis a termíny realizace Díla. Objednatel se zavazuje zaplatit zhotoviteli za řádně a včas poskytnuté plnění sjednanou cenu za zhotovení Díla dle čl. IV. této smlouvy.

## III. Doba a místo plnění

Zhotovitel se zavazuje kompletně realizovat Dílo nejpozději do 8 měsíců ode dne účinnosti této smlouvy dle čl. X odst. 1 smlouvy, nejpozději však do 15. 6. 2022. Termíny realizace Díla jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy. Místem plnění je Pardubický kraj.

## IV. Cena a platební podmínky

1. Celková cena za zhotovení Díla činí (bude doplněno před podpisem smlouvy) Kč bez DPH, výše DPH činí (bude doplněno před podpisem smlouvy) Kč, tj. (bude doplněno před podpisem smlouvy) Kč včetně DPH (dále „Celková cena za zhotovení Díla“).
2. Celková cena za zhotovení Díla podle odst. 1 tohoto článku je sjednána jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu trvání smlouvy, a nepřekročitelná, vyjma změny sazby DPH.
3. Zhotovitel předloží objednateli do 30 dnů po předání a převzetí Díla na základě konečného předávacího protokolu fakturu.
4. Doba splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení objednateli. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, lhůta se přerušuje až do odstranění vytčených nedostatků. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, objednatel je oprávněn takovou fakturu vrátit zhotoviteli bez uhrazení. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti 30 kalendářních dní začíná běžet ode dne doručení opravené faktury. Smluvní strany se dohodly, že dnem zaplacení je den připsání finančních prostředků z účtu objednatele na účet zhotovitele.
5. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad ve smyslu ust. § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, obsahovat tyto náležitosti:
  - a) předmět smlouvy včetně specifikace + text „Zefektivnění řízení Pardubického kraje v samosprávných oblastech prostřednictvím tvorby strategických dokumentů a vzděláváním projektového řízení“, registrační číslo CZ.03.4.74/0.0/0.0/18\_092/0014481, spolufinancováno z ESF prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost,
  - b) číslo této smlouvy,

c) rozpis jednotlivých vykonaných činností.

6. Nebude-li na faktuře uvedeno jinak, bude objednatel platit fakturovanou částku vždy na ten účet zhotovitele, který je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup dle ust. § 109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Jestliže bude na faktuře uveden jiný účet zhotovitele, než takto zveřejněný, bere zhotovitel na vědomí, že objednatel je bez dalšího oprávněn zaplatit na uvedený účet pouze fakturovanou částku bez DPH, objednatel v takovém případě zaplatí DPH přímo na účet správce daně. O takovémto postupu dodatečně písemně informuje zhotovitele.
7. Pokud je v okamžiku fakturace o zhotoviteli zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že je nespolehlivým plátcem a vzniká tak ručení dle ust. § 109 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bere zhotovitel na vědomí, že objednatel je bez dalšího oprávněn zaplatit na účet zhotovitele pouze fakturovanou částku bez DPH, objednatel v takovém případě zaplatí DPH přímo na účet správce daně. O takovémto postupu dodatečně písemně informuje zhotovitele.
8. Úhradou se rozumí připsání fakturované částky z účtu objednatele na účet zhotovitele.
9. Objednatel je oprávněn proti úhradě ceny stanovené v čl. IV odst. 1 této smlouvy započít jakékoliv své nároky vůči zhotoviteli.

## V.

### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny poskytovat si navzájem nezbytnou součinnost a vzájemně se informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění předmětu této smlouvy.
2. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli přiměřenou součinnost, zejména mu poskytnout včas veškeré podklady, které požaduje, aby používal při zajištění realizace Díla.
3. Objednatel je povinen bezodkladně informovat zhotovitele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
4. Objednatel je povinen poskytovat zhotoviteli po celou dobu platnosti smlouvy odbornou podporu a metodickou pomoc nezbytnou pro realizaci Díla.
5. Zhotovitel je povinen realizovat předmět smlouvy specifikovaný v čl. II. této smlouvy v souladu s touto smlouvou.

6. Zhotovitel se zavazuje při poskytování činností uvedených v čl. II. smlouvy postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny příslušné právní předpisy. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobené porušením těchto povinností. Zhotovitel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
7. Zhotovitel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně nemá-li tuto povinnost, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy.
8. Zhotovitel se zavazuje archivovat veškeré účetní případně další originální doklady vztahující se k plnění závazků z této smlouvy po stejnou dobu, po kterou je musí uchovávat objednatel (dle rozhodnutí o poskytnutí dotace a pravidel dotačního programu), tj. minimálně do 31. 12. 2033, pokud legislativa nestanoví dobu delší, a strpět veškeré kontroly spojené s předmětem této smlouvy.
9. Zhotovitel je povinen vytvořit v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“) a v souladu s platnými a účinnými evropskými právními předpisy podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zaměstnancům. Těmito oprávněnými osobami jsou Krajský úřad Pardubického kraje, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, územní finanční orgány, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly, a třetí osoby, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.
10. Zhotovitel je povinen určit k plnění předmětu této smlouvy realizační tým o minimálním počtu 4 členů. Složení realizačního týmu bylo zhotovitelem předloženo v nabídce. Zhotovitel se zavazuje zachovávat po celou dobu plnění předmětu této smlouvy složení realizačního týmu uvedené ve výzvě a předložené v nabídce, v souladu s požadavky objednatele. Tito členové realizačního týmu jsou vyjmenováni v příloze č. 2 této smlouvy s uvedením: jméno, příjmení, funkce, e-mail, tel., mobilní tel.
11. Pokud během realizace předmětu smlouvy dojde ke změně člena či členů realizačního týmu, je zhotovitel povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas objednatele s provedením takové změny. Návrh nového člena realizačního týmu je povinen zhotovitel předložit objednateli nejméně 20 dnů před tím, než zanikne členství v realizačním týmu stávajícímu členovi. Každý nový člen realizačního týmu musí splňovat požadavky objednatele na člena realizačního týmu, uvedené ve výzvě. Objednatel neudělí souhlas ke změně člena realizačního týmu, pokud zhotovitelem navržená osoba nebude splňovat požadavky objednatele na člena realizačního týmu. V případě neobsazení realizačního týmu z tohoto důvodu půjde o porušení povinnosti zhotovitele.
12. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s realizací předmětu smlouvy, a zavazuje se zajistit, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Zhotovitel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.

13. Zhotovitel odpovídá za označení veškerých materiálů a výstupů souvisejících s plněním předmětu této smlouvy v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost.
14. Smluvní strany budou spolu komunikovat prostřednictvím kontaktních osob uvedených v záhlaví této smlouvy a prostřednictvím členů realizačního týmu, kteří jsou uvedeni v příloze č. 2 této smlouvy, a to písemně nebo elektronicky.

## VI.

### Předání a převzetí Díla

1. Zhotovitel je povinen provést Dílo dle této smlouvy řádně, včas a na své náklady a nebezpečí.
2. Zhotovitel je povinen předat objednateli Dílo dle článku II. smlouvy a přílohy č. 1 smlouvy. Předání Díla musí být realizováno v termínu dle Přílohy č. 1 této smlouvy.
3. Zhotovitel je povinen doručit objednateli nejprve prvotní verzi Díla, a to v termínu, který je uveden v Příloze č. 1 této smlouvy. Prvotní verzi doručí zhotovitel elektronickou poštou na e-mailovou adresu kontaktní osoby, a to ve formátu.doc nebo .docx. Objednatel je oprávněn prvotní verzi připomínkovat a vznést námítky v termínu dle Přílohy č. 1 smlouvy a zhotovitel je povinen tyto připomínky popř. námítky vypořádat.
4. Konečná verze Díla bude zhotovitelem zaslána objednateli na datovém mediu ve formátu .doc nebo .docx a v tištěné podobě v počtu vyhotovení dle Přílohy č. 1 smlouvy. Tabulkové přílohy budou zhotovitelem zaslány objednateli na datovém mediu (CD-ROM) ve formátu.xls nebo .xlsx. Předání a převzetí konečné verze Díla bude potvrzeno dílčím předávacím protokolem. Následně bude uskutečněn workshop případně více workshopů s obsahem a v termínu dle Přílohy č. 1 smlouvy. Po provedení tohoto workshopu případně více workshopů bude splnění Díla potvrzeno **konečným předávacím protokolem**.
5. Pokud bude konečná verze Díla obsahovat jakékoli **vady a nedodělky**, je objednatel oprávněn vrátit je zhotoviteli. Vadou či nedodělkem je v tomto případě i neakceptování připomínek objednatele ze strany zhotovitele a jejich nezpracování v konečné verzi Díla. Dokud konečná verze Díla vykazuje jakékoliv vady nebo nedodělky, nelze ji považovat za řádně dokončenou a zhotovitel je tak v prodlení s plněním svého závazku Dílo řádně a včas dokončit. Lhůty na odstranění vad a nedodělků konečné verze Díla jsou obdobné jako lhůty stanovené v odst. 8 tohoto článku.
6. Zhotovitel odpovídá za to, že Dílo má vlastnosti stanovené smlouvou a jejími přílohami, výzvou k podání nabídky a nabídkou zhotovitele, podanou v zadávacím řízení.

7. Zhotovitel **odpovídá za vady** Díla zjištěné při jeho předání nebo v průběhu záruční doby. Zhotovitel za tímto účelem poskytuje objednateli záruku za jakost po záruční dobu v délce tři roky.
8. **Záruční doba** začíná běžet ode dne akceptace Díla dle odst. 4 tohoto článku (den podpisu konečného předávacího protokolu). Zhotovitel se zavazuje odstranit reklamovanou vadu nejdéle do 10 pracovních dnů, maximálně však do 30 kalendářních dní, ode dne nahlášení vady. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.

## VII.

### Předčasné ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran, nebo písemnou výpovědí ze strany objednatele. Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu v případě nedodržení podmínek stanovených touto smlouvou. Výpovědní lhůta činí 30 kalendářních dnů a počíná běžet prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi zhotoviteli.
2. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit bez zbytečného odkladu od smlouvy v případě, že zhotovitel bude v prodlení s předáním prvotní nebo konečné verze Díla, a to déle než 30 kalendářních dnů.
3. Objednatel je oprávněn odstoupit bez zbytečného odkladu od smlouvy v případě, že zhotovitel bude v prodlení s odstraněním vad a nedodělků dle článku VI. odst. 5 této smlouvy či s odstraněním reklamované vady dle článku VI. odst. 8 této smlouvy.
4. Objednatel je oprávněn odstoupit bez zbytečného odkladu od smlouvy v případě, kdy zhotovitel nezajistí obsazení realizačního týmu podle článků V. odst. 10 a 11 této smlouvy.
5. V případech odstoupení objednatele od smlouvy z důvodů uvedených v této smlouvě a z důvodu jiného podstatného porušení této smlouvy ze strany zhotovitele nemá zhotovitel nárok na zaplacení ceny podle čl. IV. smlouvy, a to ani na její poměrnou část, pokud se objednatel se zhotovitelem nedohodnou písemně jinak. Zhotovitel je pouze oprávněn žádat po objednateli to, o co se objednatel obohatil. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody. Písemné odstoupení objednatel doručí do sídla zhotovitele, přičemž odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem jeho doručení zhotoviteli. V pochybnostech se má za to, že odstoupení od smlouvy bylo doručeno zhotoviteli do 3 pracovních dnů od jeho odeslání objednatelem. V případě odstoupení od této smlouvy má objednatel nárok na uhrazení smluvní pokuty ve výši 50.000 Kč ze strany zhotovitele za náklady, které objednateli vznikly se zahájením soutěže, tvorbou smluvní dokumentace, zahájením nové soutěže apod.

## VIII.

### Sankční ustanovení

1. Objednatel je oprávněn snížit celkovou cenu za zhotovení Díla uvedenou v čl. IV. odst. 1 této smlouvy, pokud zhotovitel nenaplnil rozsah jednotlivých činností stanovený v příloze č. 1 této smlouvy.
2. V případě nedodržení termínů stanovených pro doručení prvotní verze Díla nebo konečné verze Díla, uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, je objednatel oprávněn uložit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 3 000 Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
3. V případě nesplnění povinnosti podle čl. V. odst. 7 – 13 je objednatel oprávněn uložit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý jednotlivý případ.
4. Pokud se jakákoliv smluvní strana dostane do prodlení s plněním svého peněžitého závazku dle této smlouvy, je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
5. Smluvní pokuta je splatná do 15 kalendářních dnů ode dne doručení vyrozumění o jejím uložení zhotoviteli nebo objednateli. Oznamení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení skutečnosti, která zakládá právo objednatele nebo zhotovitele účtovat smluvní pokutu; oznamení musí současně obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.
6. Ujednáním smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se tato smluvní pokuta vztahuje. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu případné škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.
7. Pokud není v ostatních ustanoveních smlouvy uvedeno jinak, zaplacení smluvní pokuty zhotovitelem objednateli nezbavuje zhotovitele závazku splnit povinnosti dané mu smlouvou.

## IX.

### Další ujednání

1. Zhotovitel touto smlouvou poskytuje objednateli výhradní oprávnění (licenci) k neomezenému bezplatnému užití Díla, všemi způsoby předpokládanými zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, včetně případného provedení úprav a změn, a to po dobu trvání autorských práv. Objednatel není povinen licenci využít. Cena za zhotovení díla v článku IV. této smlouvy zahrnuje rovněž odměnu zhotovitele za užití Díla objednatel. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn objednateli uvedené oprávnění poskytnout.
2. Zhotovitel zároveň s poskytnutím licence dle odst. 1 tohoto článku uděluje objednateli souhlas s tím, že oprávnění, tvořící součást licence, může zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě, případně třetím osobám (podlicence).
3. Vlastnické právo k prvotní a konečné verzi Díla přechází dnem jejich převzetí na objednatele.



4. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích, o kterých se dozví v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto dotčena. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Objednatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy, odpovídá zhotovitel, jako by povinnost porušil sám. Zhotovitel je povinen zabezpečit veškeré podklady, poskytnuté mu objednatel, proti odcizení nebo jinému zneužití.
5. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informace, které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku smlouvy ze strany zhotovitele, nebo jejichž sdělení vyžadují platné a účinné právní předpisy (např. zákon č. 141/1961 Sb., trestní řád, ve znění pozdějších předpisů).

## X.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti okamžikem jejího uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
2. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Pardubický kraj jako orgán územní samosprávy je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
4. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje [www.pardubickykraj.cz/gdpr](http://www.pardubickykraj.cz/gdpr).
5. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).
6. Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou se práva a povinnosti smluvních stran řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
7. Veškeré spory vzniklé z této smlouvy budou rozhodovány ve shodě s českým právním řádem obecnými soudy.
8. Smluvní strany stvrzují, že si smlouvu přečetly, její obsah a obsah příloh podrobně znají a souhlasí s ní. Smluvní strany prohlašují, že se smlouvou cítí být vázány, že ustanovení smlouvy jim jsou jasná a že tato byla uzavřena určitě, vážně a srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli za nápadně nevýhodných podmínek nebo v tísní, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

9. Neplatnost, neúčinnost nebo nevynutitelnost jakéhokoliv ustanovení smlouvy nemá vliv na platnost, účinnost nebo vynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy. Smluvní strany mají povinnost takové ujednání okamžitě nahradit smluvním ujednáním bezvadným.
10. Jakékoliv změny této smlouvy lze činit pouze písemně, a to formou vzestupně číslovaných dodatků, odsouhlasených a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Bude-li k jednáním zhotovitele podle této smlouvy a v rozsahu jednání podle této smlouvy potřeba zplnomocnit třetí osobu, popř. udělit plnou moc zhotoviteli, je k jejímu podpisu oprávněn vedoucí odboru majetkového, stavebního řádu a investic Krajského úřadu Pardubického kraje.
11. Tato smlouva včetně případných dodatků bude podepsána elektronicky.
12. Nedílnou součástí smlouvy tvoří Příloha č. 1: „Specifikace Díla, popis realizace, termíny“, a č. 2: Složení realizačního týmu zhotovitele.
13. Právní jednání bylo projednáno Radou Pardubického kraje dne .....a schváleno usnesením číslo R/...../21.

V Pardubicích dne

V \_\_\_\_\_ dne

-----

-----

Pardubický kraj

objednatel

JUDr. Martin Netolický, Ph.D.

hejtman Pardubického kraje

zhotovitel

## **Příloha č. 1: Specifikace Díla, popis realizace, termíny**

**Zpracování Díla: „Akční/Implementační plán pro zpracování studie proveditelnosti řešení energeticky úsporné obce na území Pardubického kraje – tvorba demonstrátorů“ (dále jen „Dílo“ nebo „AIP“)**

## I. Anotace

Počátkem roku 2019 Zastupitelstvo Pardubického kraje odsouhlasilo dokument s názvem „Územní energetická koncepce Pardubického kraje, aktualizace 2018“ (ÚEK Pk). Tento dokument je vypracován na dobu 25 let, tedy do roku 2043, a určuje mimo jiné hlavní směry rozvoje energetiky na území Pardubického kraje. Pro možnost uplatňování jednotlivých směrů rozvoje a plnění jednotlivých akčních plánů, které ÚEK Pk definuje, je nutné znát důležitá data z regionu ohledně stavu v jednotlivých obcích a oblastech. Na základě těchto dat je možné zpracovat popis současného stavu v jednotlivých obcích a též nadefinovat možná vzorová řešení, tzv. demonstrátory.

V Pardubickém kraji je 15 obcí s rozšířenou působností (dále „ORP“), 57 dobrovolných svazků obcí Pardubického kraje (dále „DSO“), 13 místních akčních skupin (dále „MAS“), a celkem 451 obcí. Obce objednatel rozdělil dle počtu obyvatel do čtyř kategorií a dle příslušnosti dané obce k DSO a k MAS, přičemž celkem 18 obcí není zařazeno. Rozdělení obcí dle předchozí věty bylo objednatelem vtěleno do souhrnné tabulky a zároveň objednatel vypracoval dotazník pro zmapování stavu v obcích v oblastech vodohospodářství, digitalizace a hlavně energetiky. Objednatel zajistí vyplnění dotazníku od vybraných obcí. Na základě zjištěných stavů budou obce objednatelem rozděleny dle počtu obyvatel do níže uvedených úrovní dle skutečného stavu v uvedených oblastech. Budou vytvořeny 3 úrovně stavu tj. dobrá, průměrná a startovní.

Dílem zhotovitele je **realizace 12 demonstrátorů**. Ve 12 obcích, které navrhne objednatel a které pokryjí všechny kategorie co do počtu obyvatel i co do úrovně stavu výše uvedených oblastí (dobré, průměrné, startovní), budou zhotovitelem vytvořeny demonstrátory, které by měly být návodem pro další plošné řešení uvedené problematiky. Demonstrátory jsou vzorová řešení dané oblasti pro určitou obec v praxi. Jsou významným prvkem pro rozhodování zastupitelstev měst a obcí, popř. vedoucích zástupců DSO a MAS, kteří se mohou následně rozhodnout a přistoupit k plošnému zavádění inovativních technologií či k realizaci tímto dílem doporučených postupů a tím urychlit potřebné změny. Účel a skladba demonstrátorů je specifikována v čl. IV. této přílohy. Součástí Díla je i **prezentace výsledků celého projektu** na workshopu, který zorganizuje zhotovitel v rámci předání díla pro všechny zájemce z řad samospráv zúčastněných obcí a měst Pardubického kraje, či vedoucích zástupců DSO a MAS. S výsledky projektu budou také všechny dotčené obce, u nichž byly zpracovány demonstrátory, písemně seznámeny.

## II. Seznam zkratek

AIP	– akční/implementační plán
CNG	– stlačený zemní plyn (Compressed Natural Gas)
ČOV	– čistička odpadních vod
DOZE	– druhotný zdroj energie
DSO	– dobrovolný svazek obcí
EE	– elektrická energie
EnMS	– Systém managementu hospodaření s energií
EPC	– Energetická služba se zaručenou úsporou (Energy Performance Contracting)
FTVE	– fotovoltaická elektrárna (sluneční panely na přeměnu světla na elektrickou energii)
KrÚ Pk	– Krajský úřad Pardubického kraje
LPG	– zkapalněný ropný plyn (Liquified Petroleum Gas)
MAS	– místní akční skupina
MPO ČR	– Ministerstvo průmyslu a obchodu České republiky
ORP	– obec s rozšířenou působností
OM	– odběrné místo energie nebo vody
OV	– odpadní voda
OZE	– obnovitelný zdroj energie
PENB	– průkaz energetické náročnosti budovy
Pk	– Pardubický kraj
PPP	– Private Public Partnership – Projekt veřejného sektoru za účasti soukromého subjektu
PV	– pitná voda
RÚE	– realizace úspor energií

SZTE	– soustava zásobování tepelnou energií
ÚEK	- územní energetická koncepce
VE	- větrná elektrárna
VO	– veřejné osvětlení

### **III. Specifikace a popis Díla**

#### **A. Podklady, které obdrží zhotovitel:**

- Územní energetická koncepce Pardubického kraje – aktualizace z března 2018,
- Zpráva o uplatňování územní energetické koncepce Pardubického kraje z června 2017,
- Stanovisko Ministerstva průmyslu a obchodu ČR k návrhu dokumentu „Územní energetická koncepce Pardubického kraje – aktualizace 2018, č.j. MPO 65574/18/41400/41000 ze dne 3. 10. 2018
- Souhrnná tabulka, která obsahuje přehled obcí, které spadají do územního obvodu ORP s rozdělením dle počtu obyvatel na čtyři kategorie: 1) do 700 obyvatel, 2) nad 700 až 1500 obyvatel, 3) nad 1500 až 3000 obyvatel a 4) nad 3000 obyvatel, a dále obsahuje zařazení obcí do DSO a MAS a vyjmenovává obce, které nejsou zařazeny do DSO či MAS,
- Iniciační dopis, kterým byly obce oslovovány za účelem seznámení se s předmětem zadání, včetně žádosti o spolupráci a součinnost při vyplňování klíčových dat do dotazníků,
- Seznam 12 vybraných obcí pro realizaci demonstrátorů,
- Vyplněné dotazníky 12 vybraných obcí pro realizaci demonstrátoru,
- Popř. další pro plnění díla nezbytné dokumenty, případně dokumenty vyžádané zhotovitelem.

#### **B. Specifikace, termíny a popis Díla**

Na základě získaných dat budou obce objednatelem rozděleny do tří úrovní a sice:

**A. dobré, úroveň A**

- například zaveden EnMS, ČSN EN ISO 50001, využití OZE (FTVE, VE, bioplyn, kogenerace apod.), realizovaná energetická opatření na zvýšení energetické účinnosti, realizace RÚE, realizace projektu EPC, inteligentní VO, infrastruktura pro elektromobilitu, plán dalšího rozvoje apod.,
- například nastavení komunikačních kanálů s občany, nabídka digitálních služeb pro občany apod.,
- například realizace zachycování dešťové vody, realizace adaptačních opatření pro zachování vody v oblasti, využití energie vody pro energetiku apod.

**A. průměrné, úroveň B**

- například existující plán zavedení EnMS, existující analýzy energetického potenciálu, existující žádosti o dotace apod.,
- například existující plán digitalizace služeb, existující plán komunikace s občany apod.,
- například existující plán zadržování dešťové vody, existující plán využití šedé vody, plán využití energie vody pro výrobu energie apod.

**A. startovní, úroveň C**

- v žádné ze tří výše uvedených oblastí není uskutečněna žádná realizace, ani není připravována žádná dokumentace ani nejsou opatření plánována, nebo nejsou plány schváleny samosprávou.

Objednatel určí 12 obcí, které budou předmětem zadání a budou u nich zpracovány demonstrátory. Obce pro zpracování demonstrátorů budou určeny průřezově z hlediska všech kategorií a úrovní (dle počtu obyvatel – 4 kategorie a dle hodnocení – 3 úrovně). Účel a skladba demonstrátoru je podrobně uvedena v článku IV. této přílohy.

**Výstupem Díla** bude předání zpracovaných Demonstrátorů pro 12 vybraných obcí v počtu 6 vyhotovení a v elektronickém formátu na CD. Zpracované demonstrátory pro 12 vybraných obcí předloží zhotovitel objednateli nejpozději do **6 měsíců** ode dne účinnosti smlouvy. Souhlas popř. připomínky nebo námítky objednatele, se kterými se musí zhotovitel vypořádat, zašle objednatel zhotoviteli nejpozději do 15 kalendářních dní ode dne předání prvotní verze této části Díla. Nejpozději do **7 měsíců** ode dne účinnosti smlouvy zašle zhotovitel objednateli konečný, objednatelům odsouhlasený, předmět zadání, což bude potvrzeno dílčím předávacím protokolem.

**Cena díla** (viz čl. IV. odst. 1 smlouvy) bude objednatelům uhrazena pouze v případě, že zhotovitel předloží objednatelům předem odsouhlasené demonstrátory pro všech 12 vybraných obcí (100 %) v počtu 6 vyhotovení a v elektronickém formátu na CD a též současně odprezentuje a představí výsledky celého projektu na workshopu, který zorganizuje pro všechny zájemce z řad samosprávy obcí a měst Pardubického kraje, a to nejpozději do **8 měsíců** ode dne účinnosti smlouvy. Zhotovitel zajistí v průběhu zpracovávání, po odsouhlasení konečné verze Díla, pozvání všech zástupců samospráv v obcích a městech a zástupců DSO a MAS v rámci Pardubického kraje. Pardubický kraj k tomu poskytne vhodné prostory dle počtu zájemců, případně bude workshopů více. S výsledky projektu seznámí zhotovitel obce, u nichž byly zpracovány demonstrátory, i písemnou formou. V případě nepříznivé pandemické situace v ČR bude workshop zhotovitelem zorganizován on-line. To vše do termínu dokončení.

Dílo bude předáno na základě listinného předávacího protokolu, který podepíší obě smluvní strany. Tento konečný předávací protokol potvrdí jednak předání konečné verze Díla v požadované formě a také uskutečnění workshopu příp. více workshopů, včetně písemného seznámení 12 dotčených obcí s výsledky projektu.

**Termín:** Do 8 měsíců ode dne účinnosti smlouvy.

## **IV. Účel a skladba demonstrátoru**

### **Účel:**

Demonstrátor je vzorové řešení vymezené oblasti určitého tématu, v tomto případě oblasti energetiky, vodohospodářství a digitalizace obce. Slouží jako ukázka řešení dané problematiky v praxi. Tento výstup zpracuje analyticky současný stav, navrhne možná opatření a též ukáže možnosti financování a harmonogram dalších realizačních kroků. Demonstrátor je významným prvkem a vodítkem pro rozhodování zastupitelstva obce. Je to

tzv. „materiál na stole“, který může sloužit k ochotě samosprávy přistoupit k zavádění inovativních technologií a postupů. Zpracované demonstrátory se následně stanou vzory pro další plošná řešení v jiných obcích a městech.

#### **Obecná skladba demonstrátoru:**

- **všeobecné údaje** (počet obyvatel, rozloha, popis, historie, zajímavosti, obecní život, vyznačení na mapě, popis infrastruktury, obecní majetek, počty a seznam budov, podnikatelské subjekty, privátní a občanské stavby, služby a podobně, digitalizace obce, komunikace s občany a podobně),
- **klimatické podmínky** (popis, data – průměrné sluneční záření v kW/m<sup>2</sup>, délka trvání slunečního svitu v hod/rok, průměrný roční úhrn srážek v mm, větrnost v m/s ve výšce 100m a 10m nad povrchem, průměrné roční teploty),
- **popis stávající energetické infrastruktury obce** (elektřina, plyn, teplo, hospodaření s energií, využití OZE, převažující způsoby vytápění a ohřevu TUV, dotace, apod.),
- **popis stávající vodohospodářské infrastruktury obce** (prameniště, kvalita, vydatnost, napojení, popis infrastruktury, likvidace odpadních vod apod.), odpadové hospodářství (způsob likvidace, možnosti využití odpadů),
- **popis stávající situace digitálních služeb v obci (například technologie, komunikace s občany, senzorika a podobně),**
- **tabulka odběrných míst obecního majetku** včetně spotřeb v Kč i v technických jednotkách (včetně VO), emisní zátěže, pasporty, legislativní dokumenty (PENB),
- **posouzení objektů a VO** (stavební popis, technický stav, stáří, popis energetického hospodářství, fotodokumentace),
- **popis stávajících plánů opatření a investic**, které má obec v úmyslu realizovat v oblastech a) energetiky, b) vodohospodářství a c) digitálních služeb a dalších souvisejících oblastech, včetně reálného časového a finančního předpokladu,
- **seznam návrhů možných opatření v obci v oblastech a) energetiky, b) vodohospodářství a c) digitálních služeb** a dalších souvisejících oblastech, tj. např. opatření pro zvýšení energetické efektivity a energetické soběstačnosti, uvedení využití možných dotačních programů, spolupráce s komerční sférou v obci, zapojení občanů a privátní sféry, možnosti opatření v hospodaření s vodou, využití odpadů, navrhovaná opatření v rámci zefektivnění digitalizace obce, využití stávajících statků a podobně,



- **analýza finanční zátěže navrhovaných opatření v oblastech a) energetiky, b) vodohospodářství a c) digitálních služeb a dalších souvisejících oblastech včetně predikce dosahovaných úspor po realizaci navrhovaných opatření,**
- **návrh časového harmonogramu realizace navrhovaných opatření,**
- **doporučení reálných možností zajištění financování.**

#### **Podrobný obsah demonstrátoru:**

**Energetika** – ukázka možnosti moderní, decentrální energetiky v praxi obce – zjištění energetického potenciálu obecního majetku, návod na zavedení energetického managementu, možnost inovativní modernizace části majetku obce (vybrané budovy, infrastruktura VO, např. školská zařízení, sportoviště pro celoroční využití veřejností, aj.) s cílem minimalizace uhlíkové stopy – tj. modernizovaná část vyrobí minimálně stejné množství energie, které spotřebuje ke svému provozu. Demonstrátor musí obsahovat:

- popis stávajícího stavu v obci (všeobecné údaje, klimatické podmínky, infrastruktura obce, OZE, tabulka odběrných míst energie, veřejné osvětlení, budovy obce, stav energetického managementu, sportoviště, úroveň získávání informací apod.),
- výsledek analýzy stávajícího stavu, navržená opatření v oblasti energetiky, vodního hospodářství i digitalizace,
- navržená vhodná opatření pro tvorbu realizačního akčního plánu včetně predikce návratnosti,
- návrh možného financování, využití stávajících aktuálních dotací, EPC projekt, PPP projekt apod.

Demonstrátor musí obsahovat podklady pro Pardubický kraj na budoucí zpracování „Zprávy o uplatňování Územně energetické koncepce Pardubického kraje – aktualizace 2018“ (dále jen Zpráva) dle požadavku přílohy č. 2 nařízení vlády č. 232/2015 Sb. tak, aby se Zpráva vypořádala se všemi doporučeními Ministerstva průmyslu a obchodu České republiky (dále jen MPO ČR) ve stanovisku k Územní energetické koncepci Pardubického kraje (dále jen ÚEK Pk). To znamená hlavně:

- zmapovat využití tepla z bioplynových stanic,
- zmapovat spotřebu palivové dřeva v domácnostech v rámci možností informační úrovně obce nebo města, včetně analýzy zdrojů, prodejců a cen na daném území,
- zmapovat úroveň využití kotlíkových dotací,
- zjistit možnosti alternativních dodávek energií a paliv,

- zjistit počet odběratelů, kteří přešli z odběrů soustav zásobování tepelnou energií (dále jen SZTE) na decentralizované, nebo lokální vytápění,
- v rámci informačních možností a informační úrovně obce nebo města zmapovat smluvní zajištění paliva pro systémy SZTE, které se nachází na jejich území.

Dále se demonstrátor musí dotknout všech cílů ÚEK Pk, zejména:

- stavu SZTE,
- realizace energetických úspor,
- využívání obnovitelných zdrojů energie (dále jen OZE) a druhotných zdrojů energie (dále jen DOZE),
- kogenerace,
- kroky ke snižování emisí, znečišťujících látek a skleníkových plynů,
- rozvoj energetické infrastruktury (unifikace napětí, plynofikace, mrtvé přípojky,
- provoz ostrovů v elektrizační soustavě,
- inteligentní sítě,
- využívání alternativních paliv (CNG, LPG, elektro),
- shrnutí a závěr možnosti přechodu ke Smart Regionu.

Demonstrátor ukáže možná řešení problematiky z hlediska:

- mapování a řízení spotřeb energií,
- úrovně energetického managementu a jeho činnosti,
- monitoringu práce s daty,
- způsobu nákupu energie,
- sledování klimatických dat,
- sledování kvality vnitřního prostředí,
- práce s daty a energetickými dokumenty,
- plánování a přípravy projektů energetické účinnosti,
- překážky zavádění energetického managementu,
- stavu sítí (elektro, plyn, SZTE),
- stavu trafostanic, tlakových stanic a předávacích či směšovacích stanic,
- komunitní spolupráce obce s občanskou a podnikatelskou infrastrukturou,

- pasport VO,
- stavu využití OZE (současnost, budoucnost-projekty, plány),
- možností financování a využití dotací na přípravné práce i na vlastní realizaci, (EFEKT, OPŽP, OPPIK, RES+ a podobně)
- a případná další řešení.

**Vodohospodářství** – ukázka možnosti zvyšování odolnosti obcí proti vlivu klimatických změn se zachováním vody v krajině a vazbou i na řešení dalších synergických efektů (např. zaměstnanosti apod.) Obsahuje analýzu stavu krajiny s expertní interpretací strategie rehydratace území, kvantifikace možných vodozádržných opatření a získaných efektů, vodohospodářského stavu a zodpovědnosti oblasti z hlediska klimatu jako je zadržování dešťových vod, adaptační opatření pro zachování vody v krajině, vztah k lokální energetice, vodní elektrárny apod.

Demonstrátor ukáže možná řešení problematiky z hlediska:

- obecných a demografických údajů,
- **problematiky pitné vody, např.:**
  - ✓ počtu OM,
  - ✓ veřejný vodovod,
  - ✓ vydatnost vodního zdroje,
  - ✓ hydrogeologický průzkum,
  - ✓ výroba PV,
  - ✓ ztráty PV v distribuční síti,
  - ✓ spotřeba EE na jednotku vyrobené PV,
  - ✓ kvalita PV,
  - ✓ generel distribuční sítě PV,
  - ✓ on-line měření spotřeb,
  - ✓ ošetření možných havarijních stavů, alety,
  - ✓ anomálie a podobně,
- **problematika odpadní vody, např.:**
  - ✓ provozní řády,

- ✓ ČOV, centrální, domovní,
- ✓ Kanalizace,
- ✓ jímky, septiky, přepady apod.,
- ✓ generel kanalizační sítě,
- ✓ čištění odpadních vod,
- ✓ anomálie a podobně
- **problematika srážkové vody**, např.:
  - ✓ množství,
  - ✓ zachycování,
  - ✓ využití,
  - ✓ využití šedé vody (již použité),
- **zachování vody v krajině**, např.:
  - ✓ studny,
  - ✓ vodní toky,
  - ✓ vodní nádrž,
  - ✓ protipovodňová opatření,
  - ✓ opatření proti suchu,
  - ✓ a případná další řešení.

**Digitalizace** – analýza systému sběru a vyhodnocení dat z provozu nemovitého majetku v extra i intravilánu obce a interiérů budov – konkrétní, ověřená a funkční řešení, která se mohou využívat v reálném životě. Data jsou transformována do přehledů určených pro vedení obcí a vybraná dále pro místní obyvatelstvo a správu Pardubického kraje. Vychází ze stávajícího konceptu digitálních služeb sídla jako je sensorika v sídle, komunikace s občany, smart governance, technologické a organizační nástroje apod.

Demonstrátor ukáže možná řešení problematiky digitalizace z hlediska:

- stávajícího konceptu digitálních služeb
- sensoriky, např. kamerový systém, měření rychlosti, měření spotřeb,

- ošetření alertových stavů,
- odpadové hospodářství (čipy),
- komunikace s občany,
- smartgovernance, jako např. otevřená data, principy 3E,
- společné nákupy a podobně,
- technologické a organizační nástroje a podobně,
- a případná další řešení.

## **Příloha č. 2: Složení realizačního týmu zhotovitele**

Jméno a příjmení:

Funkce:

e-mail:

tel.:

mobil. tel.:

Jméno a příjmení:

Funkce:

e-mail:

tel.:

mobil. tel.:

Jméno a příjmení:

Funkce:

e-mail:

tel.:

mobil. tel.:

Jméno a příjmení:

Funkce:

e-mail:

tel.:

mobil. tel.:

