



Pardubický kraj

Komenského náměstí 125, Pardubice 532 11

č. j. KrÚ 42178/2021

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále též jako „ZD“)

Veřejný zadavatel

Pardubický kraj

se sídlem Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice

IČO: 708 92 822

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na služby
zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

**„Koncepte lůžek následné péče v Pardubickém kraji (aktualizace)
a Akční plán Koncepte lůžek následné péče v Pardubickém kraji“**

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Pardubický kraj
Právní forma: Veřejnoprávní korporace
Sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
IČO: 708 92 822
DIČ: CZ70892822
Zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtnanem Pardubického kraje
Kontaktní osoba: Mgr. Pavel Menší, oddělení veřejných zakázek
Tel: +420 466 026 282, +420 605 551 501
E-mail: pavel.mensl@pardubickykraj.cz

Systémové číslo veřejné zakázky na profilu: P21V00000212

Profil zadavatele a místo přístupu k zadávací dokumentaci:

https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_2.html

<https://zakazky.pardubickykraj.cz/vz00003127>

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět veřejné zakázky

Předmětem této nadlimitní veřejné zakázky je provedení aktualizace dokumentu Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji (z roku 2013) a návržení Akčního plánu Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji. Bližší specifikace předmětu zakázky je uvedena v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 2 této ZD.

Zakázka je realizována v rámci projektu „Zefektivnění řízení Pardubického kraje v samosprávných oblastech prostřednictvím tvorby strategických dokumentů a vzdělávání projektového řízení, reg.č.CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014481“ spolufinancovaného z ESF prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

79419000-4

3 PŘEDPOKLÁDÁNA HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **1 000 000** Kč bez DPH.

4 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín plnění: od účinnosti smlouvy nejpozději do **34** kalendářních týdnů
Termíny realizace jednotlivých částí plnění jsou upřesněny v návrhu smlouvy.

Místo plnění veřejné zakázky: Realizace zakázky bude probíhat v sídle dodavatele, zadavatele, případně na dalších místech určených zadavatelem, která logicky vyplývají z charakteru požadovaného plnění.

5 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELŮ

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace postačí v nabídce předložit v prosté kopii. Dodavatel může dle § 86 odst. 2 ZZVZ nahradit předložením kvalifikačních dokladů čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ. Zadavatel nabízí vzor čestného prohlášení uvedený v příloze č. 1 této ZD “vzorové formuláře”.

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení zadávacího řízení.

5.1. Základní způsobilost

Dodavatel prokazuje základní způsobilost dle **§ 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ** způsobem dle **§ 75 odst. 1 ZZVZ**.

Dodavatel tak předloží:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a)
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)
- potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)
- výpis z obchodního rejstříku nebo čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

5.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje profesní způsobilost dle **§ 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ**.

Dodavatel tak předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tedy aspoň „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách živnostenského zákona“, a to v oboru činnosti: Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.

5.3. Technická kvalifikace

5.3.1. Seznam významných služeb

a) Rozsah a způsob prokázání požadovaných informací a dokladů:

K prokázání kritérií technické kvalifikace podle **§ 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ** dodavatel doloží seznam významných služeb (referencí) dokončených v posledních **5 letech** před zahájením zadávacího řízení. Dodavatel předloží formou čestného prohlášení seznam významných a dokončených služeb s uvedením jejich rozsahu, ceny, doby poskytnutí a identifikace objednatele.

b) Minimální úroveň:

Dodavatel prokáže toto kvalifikační kritérium, pokud v posledních **5 letech** ode dne zahájení zadávacího řízení realizoval (dokončil) alespoň **3 referenční služby**, jejichž předmětem bylo zpracování samostatné odborné zdravotnické studie a z ní vycházející zdravotnické koncepce za některou ze zdravotních služeb (za některý druh nebo formu zdravotní péče) nebo současně za více zdravotních služeb (za více druhů nebo forem zdravotní péče) uvedených v zákoně č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, v § 2 odst. 2, 3, 4 (definice zdravotních služeb a zdravotní péče), § 5 (druhy zdravotní péče), § 6 až 10 (formy zdravotní péče), a to nejméně za území obce s rozšířenou působností, za vyšší územní samosprávný celek či za několik vyšších územních samosprávných celků nebo za celý stát. Předmětem **alespoň jedné** referenční služby musí přitom být zpracování samostatné odborné zdravotnické studie a z ní vyplývající koncepce zdravotnictví pro vyšší územní samosprávný celek (kraj) nebo celostátní koncepce zdravotnictví.

Celkový finanční objem (rozsah) těchto 3 služeb musí činit v jejich součtu minimálně **1 000 000 Kč bez DPH**.

Zdravotnická koncepce musí obsahovat kromě své analytické (popisné) části zejména návrhovou část s rozvojovými zdravotnickými záměry pro příslušné území.

5.3.2. Seznam členů týmu

a) Rozsah a způsob prokázání požadovaných informací a dokladů:

K prokázání kritérií technické kvalifikace dodavatel doloží seznam členů tvořících realizační tým dodavatele, v jehož rámci se budou tyto osoby přímo podílet na poskytování služeb, a osvědčení o jejich odborné kvalifikaci dle ust. § 79 odst. 2 písm. c), d) ZZVZ (dále také

„Seznam členů“). Z dodavatelem předložených podkladů (seznamu členů) musí jednoznačně vyplývat splnění všech podmínek a požadavků na jednotlivé role realizačního týmu uvedené dále.

b) Minimální úroveň:

Dodavatel předloží seznam minimálně 2 členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Každý člen týmu musí splňovat následující podmínky:

- **minimálně 5 let praxe** v oboru poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků,
- zkušenost s realizací minimálně 2 projektů na zpracování odborné studie, koncepce nebo analýzy ve zdravotnickém systému, na kterých se přímo podílel.

5.3.3

Splnění předpokladů dle bodu 5.3. této ZD prokazuje dodavatel předložením čestných prohlášení (viz formuláře).

V případě, že **člen týmu není zaměstnancem dodavatele**, aplikuje se postup dle bodu 5.4. této ZD.

5.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83)

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele

5.5. Předkládání dokladů

Pokud není dodavatel z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

6 PROHLÁŠENÍ DLE Z. Č. 159/2006 SB., O STŘETU ZÁJMŮ

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení (příloha “formuláře”), že

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti a
- že neprokazuje svou kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v předchozí odrážce.

7 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 Dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky uvedené v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této ZD.

7.2 Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele nebude podepsaný návrh smlouvy, ale akceptace smluvních a obchodních podmínek. Zadavatel nabízí ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení (viz příloha “formuláře”).

S vybraným dodavatelem pak bude uzavřena smlouva v souladu s návrhem smlouvy uvedeným v této ZD a akceptací dodavatele, a to zásadně elektronicky.

8 TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2).

9 POŽADAVKY NA ZPUSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

9.1. Nabídkovou cenu dodavatel uvede v položkovém rozpočtu (příloha č. 3 ZD) ve žlutě podbarvené buňce. Ceny včetně DPH jsou generovány rozpočtem automaticky za použití matematického vzorce. Cena včetně DPH je cenou nejvýše přípustnou a zahrnuje veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu této zakázky, včetně všech souvisejících nákladů vzniklých v souvislosti s realizací předmětu veřejné zakázky. Cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na uvedenou cenu. Ceny musí být uvedeny bez DPH, částka DPH a včetně DPH.

9.2. Nebude-li součástí nabídky dodavatele vyplněný položkový rozpočet respektive údaj o nabídkové ceně, bude dodavatel vyloučen z účasti na zadávacím řízení.

9.3. Zadavatel stanoví, že nejvyšší přípustná cena za předmět plnění činí **1 210 000,00 Kč včetně DPH**. Její případné překročení bude posuzováno jako nesplnění zadávacích (obchodních) podmínek s následkem vyloučení účastníka z veřejné zakázky.
Zadavatel dále stanoví, že nejvyšší přípustná nabídková cena za 1. analytickou část díla nesmí přesáhnout 40 % celkové ceny za předmět plnění (dílo) vč. DPH.

10 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

10.1. Nabídka:

- bude předložena v elektronické podobě pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>,
- bude zpracována v českém jazyce. V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům překlad do českého jazyka (bez úředního ověření).
- bude obsahovat akceptaci smluvních a obchodních podmínek,
- bude obsahovat vyplněný položkový rozpočet,
- bude obsahovat doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění podmínek účasti (kvalifikace, prohlášení ke střetu zájmů, formulář nabídky).

11 LHŮTA, FORMA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK, KOMUNIKACE

11.1. Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do **9. 7. 2021 do 10:00 hod.**

11.2. **Forma a způsob podání nabídek**

Zadavatel dle ust. § 103 odst. 1 písm. c) a § 107 odst. 1 ZZVZ stanovil pouze elektronickou formu nabídek. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.pardubickykraj.cz/>) vložением její elektronické podoby přes odkaz „poslat nabídku“ na [kartě této veřejné zakázky](#).

11.3. **Komunikace**

Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace probíhají elektronicky, zásadně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datové schránky a e-mailu. Dodavatel je povinen provést **registraci v elektronickém nástroji**.

Podrobné informace o ovládání systému naleznete v [uživatelské příručce](#) a [manuálu appletu elektronického podpisu](#).

Vzhledem k elektronické podobě nabídek neprobíhá veřejné otevírání nabídek. V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

12 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 3 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Účastník zadávacího řízení nesmí po dobu běhu zadávací lhůty ze zadávacího řízení odstoupit.

13 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle **nejnižší nabídkové ceny vč. DPH**. Nabídkové ceny budou seřazeny od nejnižší po nejvyšší, přičemž hodnocena jako nejvýhodnější bude cena nejnižší. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“.

Dodavatel musí v nabídce doložit údaje rozhodné pro hodnocení (vyplněný položkový rozpočet). Její pozdější doplňování je dle § 46 ZZVZ nepřípustné.

14 DALŠÍ PODMÍNKY

14.1. Informace o skutečném majiteli vybraného dodavatele budou zadavatelem zjišťovány postupem dle ust. § 122 odst. 4 nebo 5 ZZVZ.

15 PŘÍLOHY

Nedílnou součástí jsou následující přílohy:

1. Formuláře
2. Návrh smlouvy
3. Položkový rozpočet

V Pardubicích dne 7. 6. 2021

PhDr. Jana Haniková
vedoucí kanceláře ředitele úřadu
pověřená hejtmanem

schváleno usnesením Rady Pardubického kraje dne 7. 6. 2021, č. R/404/21



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 1 - Formuláře k ZD ze dne 7. 6. 2021

Editovatelné přílohy

1.1. Název veřejné zakázky	Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji (aktualizace) a Akční plán Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji
1.2. Identifikační údaje o zadavateli Název Sídlo IČO	Pardubický kraj
	Komenského nám. 125, 532 11 Pardubice
	708 92 822
1.3. Druh veřejné zakázky	služby
1.4. Forma zadávacího řízení	nadlimitní zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení
1.5. Systémové číslo profilu	P21V00000212

1. Úvod

Zadavatel poskytuje pro potřeby dodavatele vzory potřebných prohlášení ke splnění požadavků v zadávací dokumentaci (dále též ZD) ze dne 7. 6. 2021 na předmětnou veřejnou zakázku.

2. Seznam formulářů

1. Formulář nabídky
2. Seznam významných služeb dodavatele
3. Seznam členů realizačního týmu



Formulář nabídky	
Název veřejné zakázky	
Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji (aktualizace) a Akční plán Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji	
Identifikační a kontaktní údaje dodavatele	
Obchodní firma	(doplň dodavatel)
IČO	(doplň dodavatel)
Sídlo	(doplň dodavatel)
Kontaktní osoba	(doplň dodavatel)
E-mail	(doplň dodavatel)
Telefon	(doplň dodavatel)
Osoba oprávněná jednat za dodavatele	
Jméno, příjmení	(doplň dodavatel)
Funkce	(doplň dodavatel)
Čestné prohlášení o splnění podmínek kvalifikace dle ust. § 86 odst. 2 z. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek	
<p>Pro účely zadávacího řízení na shora uvedenou veřejnou zakázku prohlašuji, že shora uvedený dodavatel splňuje veškeré podmínky kvalifikace požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci ze dne 7. 6. 2021, čj. 42178/2021, tedy:</p> <ol style="list-style-type: none">1. je způsobilým dle § 74 ZZVZ (kromě jiného nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní ve vztahu ke spotřební dani zachycen splatný daňový nedoplatek a že nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění).2. Splňuje profesní způsobilost v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to alespoň doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“, a to zásadně v oboru činnosti: Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.3. Splňuje technickou kvalifikaci:<ul style="list-style-type: none">• 3 referenční služby dle podmínek stanovených v bodě 5.3.1. zadávací dokumentace,• minimálně 2 členy týmu dle podmínek stanovených v bodě 5.3.2. zadávací dokumentace.	



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 1 - Formuláře k ZD ze dne 7. 6. 2021

Čestné prohlášení – střet zájmů
<p>Pro účely zadávacího řízení na shora uvedenou veřejnou zakázku prohlašuji, že shora uvedený dodavatel</p> <ul style="list-style-type: none">• není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti a• že neprokazuje svou kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v předchozí odrážce.
Souhlas se smluvními a obchodními podmínkami
<p>Pro účely zadávacího řízení na shora uvedenou veřejnou zakázku prohlašuji, že shora uvedený dodavatel souhlasí se smluvními a obchodními podmínkami, které byly součástí zadávací dokumentace, č. j. KrÚ 42178/2021, a že v případě, kdy bude vybraným dodavatelem, uzavře smlouvu v souladu s takto stanovenými podmínkami.</p>
<p>V (doplň dodavatel) dne (doplň dodavatel)</p>



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 1 - Formuláře k ZD ze dne 7. 6. 2021

Seznam významných služeb dodavatele dle bodu 5.3.1. zadávací dokumentace (nejméně 3 v posledních 5 letech ode dne zahájení zadávacího řízení, celkový finanční objem těchto 3 služeb musí činit v jejich součtu minimálně 1 000 000 Kč bez DPH.)		
1.	Název a stručný popis předmětu plnění služby	
	Termín realizace služby	
	Rozsah (v Kč bez DPH)	
	Identifikace objednatele služby	
	Kontaktní osoba objednatele vč. kontaktu na ni	
2.	Název a stručný popis předmětu plnění služby	
	Termín realizace služby	
	Rozsah (v Kč bez DPH)	
	Identifikace objednatele služby	
	Kontaktní osoba objednatele vč. kontaktu na ni	
3.	Název a stručný popis předmětu plnění služby	
	Termín realizace služby	
	Rozsah (v Kč bez DPH)	
	Identifikace objednatele služby	
	Kontaktní osoba objednatele vč. kontaktu na ni	



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 1 - Formuláře k ZD ze dne 7. 6. 2021

Seznam členů realizačního týmu dle bodu 5.3.2. zadávací dokumentace		
Uvedte všechny osoby, které budou tvořit realizační tým dodavatele. Minimální počet členů realizačního týmu je 2. Každý člen realizačního týmu musí splňovat požadavky dle bodu 5.3.2 ZD.		
1	Titul, jméno, příjmení	
2	Titul, jméno, příjmení	

Pro každého člena realizačního týmu dále vyplňte následující tabulku. Jednotlivé tabulky vyplňte v souladu s požadavky na členy realizačního týmu dle bodu 5.3.2 ZD.



Přehled zkušeností člena realizačního týmu	
Titul, jméno, příjmení	
Vztah k dodavateli	
<ul style="list-style-type: none">• Minimálně 5 let praxe v oboru poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků U každé praxe uveďte informace v rozsahu:<ul style="list-style-type: none">– stručný popis získané praxe,– období od – do,– identifikace zaměstnavatele včetně uvedení kontaktu na něj.• Zkušenost s realizací minimálně 2 projektů na zpracování odborné studie, koncepce nebo analýzy ve zdravotnickém systému, na kterých se přímo podílel. U každé zkušenosti uveďte informace v rozsahu:<ul style="list-style-type: none">– název a stručný popis zkušenosti (reference),– identifikace objednatele služby včetně uvedení kontaktu na něj.	
Čestné prohlášení	<p>Prohlašuji, že souhlasím se svým zařazením do realizačního týmu pro účely zadávacího řízení na veřejnou zakázku „Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji (aktualizace) a Akční plán Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji“ a jejího následného plnění.</p> <p>Datum: _____ Podpis: _____</p>

Smlouva o dílo č.

na zpracování díla „**Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji (aktualizace) a Akční plán Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji**“

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) a ve smyslu ustanovení § 2586 tohoto zákona

Objednatel:

Název: **Pardubický kraj**
Sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
Zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtnanem Pardubického kraje
Bankovní spojení: ČSOB, a.s. Pardubice
Číslo účtu: 197853137/0300
IČO: 70892822
DIČ: CZ 70892822
Kontaktní osoba: Mgr. Bc. Pavel Čech, tel 466 026 140
e-mail: pavel.cech@pardubickykraj.cz
vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Pardubického kraje

a

Zhotovitel:

Obchodní jméno:
Sídlo:
Zastoupen:
Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném (doplní zhotovitel), spis. zn. (doplní zhotovitel)
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
IČO:
DIČ:
Kontaktní osoba:

dále také smluvní strany

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo (dále také jen „smlouva“).

I.

Prohlášení smluvních stran

1) Tato smlouva je uzavřena na základě podlimitní veřejné zakázky na služby s názvem „Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji (aktualizace) a Akční plán Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji“ (dále jen „dílo“), zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce, Operační program Zaměstnanost, mezi objednatelem jako zadavatelem této veřejné zakázky a zhotovitelem jako dodavatelem vybraným k plnění této veřejné zakázky, systémové číslo na profilu zadavatele: **P21V00000XXX**.

2) Objednatel a zhotovitel jsou při plnění zakázky uvedené v čl. II. a III. této smlouvy realizované v rámci projektu „Zefektivnění řízení Pardubického kraje v samosprávných oblastech prostřednictvím tvorby strategických dokumentů a vzděláváním projektového

řízení“, CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014481 (dále jen „projekt“) povinni postupovat v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce Operačního programu Zaměstnanost.

3) Zhotovitel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy ČR a přímo závaznými normami vydanými orgány Evropské unie pro to, aby mohl řádně realizovat činnosti podle této smlouvy.

4) Zhotovitel se zavazuje k jednání o uzavření dodatku ke smlouvě v případě změny podmínek realizace projektu.

II. Předmět smlouvy

1) Dodavatel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele v rámci „Zefektivnění řízení Pardubického kraje v samosprávných oblastech prostřednictvím tvorby strategických dokumentů a vzděláváním projektového řízení“, CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014481, aktivity č. 5 Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji (aktualizace) + Akční plán Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji provést níže uvedené dílo řádně, v dohodnutém termínu a v kvalitě níže specifikované, tj. zejména bez vad a nedodělků.

2) Objednatel se zavazuje při provádění díla řádně spolupůsobit a zhotoviteli řádně provedené dílo zaplatit, a to za podmínek a v termínech touto smlouvou sjednaných.

3) Zhotovitel prohlašuje, že na základě svých odborných znalostí a zkušeností je schopen poskytnout objednateli předmět díla v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě.

4) Zhotovitel prohlašuje, že se seznámil s rozsahem a povahou díla. Jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci díla a disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci díla za cenu stanovenou dle čl. V. této smlouvy.

5) Zhotovitel se zavazuje, že předmět této smlouvy provede v souladu s právními předpisy, jakož i v souladu se všemi normami obsahujícími technické specifikace a technická řešení, technické a technologické postupy a další kritéria zajišťující, že materiály, výrobky, postupy a služby jsou vyhovující a dostatečné pro zhotovení díla. V případě porušení tohoto ustanovení má objednatel právo od smlouvy odstoupit a požadovat po zhotoviteli smluvní pokutu dle článku IX., a to za každý jednotlivý případ porušení.

6) Zhotovitel prohlašuje, že předmět plnění dle této smlouvy není plněním nemožným a pečlivě zvážil všechny možné důsledky uzavření této smlouvy.

III. Specifikace díla

1) Předmětem díla je vytvoření dokumentu „Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji (aktualizace) a Akční plán Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji“. Dokument bude zpracován v kontextu stávajících koncepčních zdravotnických dokumentů Pardubického kraje publikovaných na webových stránkách objednatele (www.pardubickykraj.cz, Zdravotnictví. Koncepce zdravotnictví). Podrobná specifikace díla včetně popisu jeho dílčích etap se nachází v příloze č. 1 této smlouvy.

IV. Doba a místo plnění

1) Dílo bude realizováno zhotovitelem dle tohoto harmonogramu:

1. projednání 1. návrhu analytické části díla mezi zhotovitelem a objednatelem nejpozději do 6 kalendářních týdnů od nabytí účinnosti smlouvy
2. projednání konečné verze analytické části díla mezi zhotovitelem a objednatelem nejpozději do 12 kalendářních týdnů od nabytí účinnosti smlouvy
3. předání konečné verze analytické části díla zhotovitelem objednateli (s podpisem dílčího akceptačního protokolu) nejpozději do 14 kalendářních týdnů od nabytí účinnosti smlouvy

4. projednání 1. návrhu návrhové části včetně implementace (hodnocení a monitoringu) díla a Akčního plánu díla mezi zhotovitelem a objednatelem nejpozději do 24 kalendářních týdnů od nabytí účinnosti smlouvy
5. projednání konečné verze návrhové části včetně implementace (hodnocení a monitoringu) díla a Akčního plánu díla mezi zhotovitelem a objednatelem nejpozději do 32 kalendářních týdnů od nabytí účinnosti smlouvy
6. předání konečné verze celého díla zahrnujícího analytickou a návrhovou část včetně implementace (hodnocení a monitoringu) díla a Akční plán díla zhotovitelem objednateli (s podpisem závěrečného akceptačního protokolu) nejpozději do 34 kalendářních týdnů od nabytí účinnosti smlouvy

2) Místem plnění jsou sídlo zhotovitele, objednatele, případně další místa určená objednatelem, která logicky vyplývají z charakteru požadovaného plnění.

3) Projednávání průběžných výsledků díla (analytické části díla, návrhové části včetně implementace /hodnocení a monitoringu/ díla, Akčního plánu díla) a prezentace celého kompletně dokončeného díla pro orgány objednatele (Radu Pardubického kraje a Zastupitelstvo Pardubického kraje) budou zhotovitelem realizovány v sídle objednatele na adrese Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice a v termínech určených objednatelem. Objednatel oznámí každý jednotlivý termín konání projednávání průběžných výsledků díla a prezentace kompletně dokončeného díla zhotoviteli minimálně deset dní předem.

V.

Cena a platební podmínky

1) Celková cena za zhotovení díla činí **XXX** Kč bez DPH, výše DPH činí **XXX** Kč, tj. **XXX** Kč včetně DPH (dále „celková cena za zhotovení Díla“).

v tom:

- a) cena za zhotovení 1. analytické části díla (popsané v příloze č. 1 smlouvy) činí **XXX** Kč bez DPH, výše DPH činí **XXX** Kč, tj. **XXX** včetně DPH
- b) cena za zhotovení 2. návrhové části včetně implementace (hodnocení a monitoringu) díla (popsané v příloze č. 1 smlouvy) činí **XXX** Kč bez DPH, výše DPH činí **XXX** Kč, tj. **XXX** včetně DPH
- c) cena za zhotovení 3. části díla, tj. Akčního plánu díla (popsané v příloze č. 1 smlouvy) činí **XXX** Kč bez DPH, výše DPH činí **XXX** Kč, tj. **XXX** včetně DPH.

2) Celková cena za zhotovení díla podle odst. 1 tohoto článku smlouvy je sjednána jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu trvání smlouvy, a nepřekročitelná, vyjma změny sazby DPH. Cena za provedené a předané dílo je stanovena jako cena pevná, tj. zahrnuje veškeré náklady zhotovitele související s provedením díla. Dále jsou součástí ceny i služby a dodávky, které nejsou výslovně uvedeny, ale zhotovitel jako odborník o nich ví nebo vědět musel, neboť jsou nezbytné k provedení díla. Čerpání celkové ceny za zhotovení díla bude probíhat dle zásad uvedených v článku V. odst. 3 - 12 této smlouvy.

3) Jednotlivé platby objednatele budou probíhat na základě faktury vystavené zhotovitelem vždy po předání všech materiálů konečných verzí jednotlivých částí díla uvedených ve čl. IV. odst. 1 smlouvy, a to na základě objednatelem podepsaného akceptačního protokolu s hodnocením bez výhrad (článek VII. odst. 7 smlouvy).

4) Zhotovitel předloží objednateli do 30 dnů po předání a převzetí příslušné konečné verze jednotlivých částí díla fakturu skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných výdajů.

5) Doba splatnosti faktur činí 21 dnů ode dne jejich doručení objednateli. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, lhůta se přerušuje až do odstranění vytčených nedostatků. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, objednatel je oprávněn

takovou fakturu vrátit zhotoviteli bez uhrazení. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet ode dne doručení opravené faktury. Smluvní strany se dohodly, že dnem zaplacení je den odepsání finančních prostředků z účtu objednatele.

- 6) Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad ve smyslu ust. § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů obsahovat tyto náležitosti:
 - a) předmět smlouvy včetně specifikace a text týkající se projektu „spolufinancovaného z ESF prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost projekt Zefektivnění řízení Pardubického kraje v samosprávných oblastech prostřednictvím tvorby strategických dokumentů a vzděláváním projektového řízení“, CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014481“.
 - b) číslo této smlouvy
 - c) rozpis jednotlivých vykonaných činností pro příslušnou část díla.
- 7) Cena bude objednatelem uhrazena na účet zhotovitele uvedený v záhlaví smlouvy na základě faktur vystavených zhotovitelem. Faktury mohou být vystaveny nejdříve dne následujícího po dni podepsání akceptačního předávacího protokolu.
- 8) Nebude-li na fakturách uvedeno jinak, bude objednatel platit fakturovanou částku vždy na ten účet zhotovitele, který je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup dle ust. § 109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Jestliže bude na faktuře uveden jiný účet zhotovitele, než takto zveřejněný, bere zhotovitel na vědomí, že objednatel je bez dalšího oprávněn zaplatit na uvedený účet pouze fakturovanou částku bez DPH; objednatel v takovém případě zaplatí DPH přímo na účet správce daně. O takovémto postupu dodatečně písemně informuje zhotovitele.
- 9) Pokud je v okamžiku fakturace o zhotoviteli zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že je nespolehlivým plátcem a vzniká tak ručení dle ust. §109 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bere zhotovitel na vědomí, že objednatel je bez dalšího oprávněn zaplatit na účet zhotovitele pouze fakturovanou částku bez DPH; objednatel v takovém případě zaplatí DPH přímo na účet správce daně. O takovémto postupu dodatečně písemně informuje zhotovitele.
- 10) Smluvní strany se dohodly, že objednatel neposkytuje zhotoviteli zálohy.
- 11) Úhradou se rozumí odepsání fakturované částky z účtu objednatele.
- 12) Objednatel je oprávněn proti jakékoliv úhradě ceny za zhotovení díla započíst jakékoliv své nároky vůči zhotoviteli.

VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny poskytovat si navzájem nezbytnou součinnost a vzájemně se informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění předmětu této smlouvy.
- 2) Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli přiměřenou součinnost, zejména mu poskytnout včas veškeré podklady, které požaduje, aby používal při zajištění realizace díla.
- 3) Objednatel je povinen bezodkladně informovat zhotovitele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.

- 4) Objednatel je povinen poskytovat zhotoviteli po celou dobu platnosti smlouvy odbornou podporu a metodickou pomoc nezbytnou pro realizaci díla.
- 5) Zhotovitel je povinen realizovat předmět smlouvy specifikovaný v čl. III a v příloze č. 1 této smlouvy v rámci díla v souladu s touto smlouvou.
- 6) Zhotovitel se zavazuje při poskytování činností uvedených v čl. II. a III. smlouvy postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny příslušné právní předpisy. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobené porušením těchto povinností. Zhotovitel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
- 7) Zhotovitel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně nemá-li tuto povinnost, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy.
- 8) Zhotovitel se zavazuje archivovat veškeré účetní případně další originální doklady vztahující se k plnění závazků z této smlouvy po stejnou dobu, po kterou je musí uchovávat objednatel (dle rozhodnutí o poskytnutí dotace a pravidel dotačního programu), tj. minimálně do 31. 12. 2033, pokud legislativa nestanoví dobu delší, a strpět veškeré kontroly spojené s předmětem této smlouvy.
- 9) Zhotovitel je povinen vytvořit v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“) a v souladu s platnými a účinnými evropskými právními předpisy podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zaměstnancům. Těmito oprávněnými osobami jsou Krajský úřad Pardubického kraje, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, územní finanční orgány, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly, a třetí osoby, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.
- 10) Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob, nebo jimi pověřených osob, nebo statutárního orgánu smluvních stran. Smluvní strany budou spolu komunikovat prostřednictvím těchto osob písemně nebo elektronicky. Do deseti dnů od uzavření smlouvy si smluvní strany vzájemně předají kontaktní údaje těchto osob v rozsahu jméno, příjmení, telefon, e-mail, s výjimkou kontaktních osob již uvedených v záhlaví smlouvy.
- 11) Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem či jinou formou prostřednictvím doručovatelských a kurýrních společností na adresu sídla smluvních stran, není-li stanoveno nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 12) Ukládá-li smlouva doručit některý dokument v písemné podobě, může být doručen buď v papírové formě, nebo v elektronické (digitální) formě jako dokument textového procesoru MS Word verze 2007 a vyšší nebo tabulkového procesu MS Excel verze 2007 a vyšší na dohodnutém médiu.
- 13) Zhotovitel bude postupovat při plnění předmětu smlouvy s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění smlouvy, které objednatel zhotoviteli poskytne nebo s pokyny jím pověřených osob.

14) V případě, že má zhotovitel v úmyslu změnit **poddodavatele**, prostřednictvím kterého prokázal v zadávacím řízení splnění kvalifikačních předpokladů, je povinen tento úmysl změny předem písemně oznámit objednateli a požádat ho v oznámení o písemný souhlas s touto změnou. Součástí oznámení musí být doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů novým poddodavatelem v rozsahu, ve kterém zhotovitel prokázal splnění kvalifikačních předpokladů stávajícím dodavatelem, kterého má nahradit.

Před odsouhlasením změny poddodavatele zhotovitelem objednatel není zhotovitel oprávněn tuto změnu poddodavatele realizovat. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli souhlas ke změně poddodavatele, ledaže existují závažné důvody, pro které představuje z pohledu objednatel změna poddodavatele pro řádné a včasné plnění smlouvy nebo by zhotovitel nedoložil splnění kvalifikačních předpokladů novým poddodavatelem v požadovaném rozsahu.

15) Zhotovitel je povinen určit k plnění předmětu této smlouvy **realizační tým o minimálním počtu dvou členů**. Složení realizačního týmu bylo zhotovitelem předloženo v nabídce. Zhotovitel se zavazuje zachovávat po celou dobu plnění předmětu této smlouvy složení realizačního týmu uvedeného v nabídce v souladu s požadavky objednatel uvedenými ve výzvě k podání nabídky.

16) Pokud během realizace předmětu smlouvy dojde ke změně člena či členů realizačního týmu, je zhotovitel povinen vyžádat si předchozí písemný souhlas objednatel s provedením takové změny. Návrh nového člena realizačního týmu je povinen zhotovitel předložit objednateli v dostatečném předstihu před tím, než zanikne členství v realizačním týmu stávajícímu členovi. Každý nový člen realizačního týmu musí splňovat požadavky objednatel na člena realizačního týmu, uvedené v zadávací dokumentaci. Objednatel neudělí souhlas ke změně člena realizačního týmu, pokud zhotovitelem navržená osoba nebude splňovat požadavky objednatel na člena realizačního týmu. V případě neobsazení realizačního týmu z tohoto důvodu půjde o porušení povinnosti zhotovitele.

17) Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatel v souvislosti s realizací předmětu smlouvy, a zavazuje se zajistit, aby dokumenty předané mu objednatel nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Zhotovitel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.

18) Zhotovitel odpovídá za označení veškerých materiálů a výstupů souvisejících s plněním předmětu této smlouvy v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Vzdělávání.

19) Objednatel má povinnost převzít dílo v termínech uvedených v článku IV. Smlouvy.

21) Objednatel je povinen zaplatit zhotoviteli cenu za dílo v souladu s ustanovením článku V. Smlouvy.

VII.

Předání a převzetí díla

1) Zhotovitel je povinen provést dílo dle této smlouvy řádně, včas a na své náklady a nebezpečí.

2) Zhotovitel je povinen předat objednateli jednotlivé dílčí části díla dle článku IV. odst. 1 smlouvy za níže uvedených podmínek.

3) Zhotovitel je povinen doručit objednateli v rámci každé jednotlivé části díla uvedené v článku IV. odst. 1 této smlouvy vždy nejprve prvotní verzi návrhové nebo konečné verze dílčí části díla, a to nejméně 10 pracovních dnů před termínem ukončení příslušné části díla, který je uveden v článku IV. odst. 1 této smlouvy. Prvotní verzi doručí zhotovitel elektronickou poštou na e-mailovou adresu kontaktní osoby objednatel uvedené v záhlaví smlouvy. Objednatel je oprávněn prvotní verzi připomínkovat.

- 4) Objednatel zašle zhotoviteli případné připomínky k prvotní verzi dílčí části díla nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne jejich předání podle odst. 2 a 3 tohoto článku. Připomínky zašle objednatel zhotoviteli elektronickou poštou na e-mailovou adresu kontaktní osoby zhotovitele, určené dle čl. VI. odst. 10 této smlouvy.
- 5) Písemné vypořádání připomínek objednatele je zhotovitel povinen zaslat objednateli nejpozději do 10 pracovních dnů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Vypořádání připomínek bude obsahovat připomínky objednatele s poznámkou zhotovitele, že je akceptoval a zapracoval v konečné verzi dílčí části díla, případně že je neakceptoval s uvedením důvodu takového postupu. Pokud objednatel uzná, že odůvodnění zhotovitele k neakceptaci připomínek je opodstatněné, sdělí tuto skutečnost neprodleně zhotoviteli.
- 6) V rámci každé jednotlivé dílčí části díla je zhotovitel povinen po zaslání vypořádání připomínek objednateli vyhotovit a předat objednateli konečnou verzi dílčí části díla, a to nejpozději v termínu stanoveném pro předání příslušné verze dílčí části díla, který je uveden v čl. IV. odst. 1 této smlouvy.
- 7) Za účelem předání dílčích částí díla budou mezi smluvními stranami sepsány předávací protokoly, ve kterých bude jednoznačně specifikováno, které části díla objednatel přebírá, a dále zde bude uvedena specifikace případných nedodělků včetně způsobu a termínu pro jejich odstranění. Předávací protokol bude podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran. V akceptačním předávacím protokolu mohou být uvedeny 3 stavy:
- a) **Akceptováno bez výhrad.**
- V případě, že objednatel v průběhu kontroly nenalezne v předaném plnění žádné vady ani nedodělky, uvede objednatel do zápisu, že kontrolované plnění bylo akceptováno bez výhrad a protokol potvrdí svým podpisem.
- b) **Akceptováno s výhradami.**
- V případě, že budou v průběhu kontroly shledány vady a nedodělky, dohodnou se objednatel a zhotovitel na termínu odstranění těchto vad a nedodělků zhotovitelem. Objednatel uvede do protokolu seznam vad a nedodělků s termíny jejich odstranění a obě strany protokol potvrdí svým podpisem. Po odstranění vad se kontrolní procedura opakuje.
- c) **Neakceptováno.**
- V případě, že budou v průběhu kontroly nalezeny takové vady a nedodělky, které by bránily v budoucím využití dílčí části či celého díla, není dílčí část díla nebo celé dílo akceptováno. Obě strany se dohodnou na termínu nové kontroly, do které zhotovitel dílčí část díla nebo celé dílo přepracuje. Do zápisu se uvede, že plnění nebylo akceptováno. Po přepracování vyzve zhotovitel objednatele k provedení nové kontroly dílčí části či celého díla.
- 8) Konečné verze všech dílčích částí díla budou zhotovitelem zaslány objednateli na datovém mediu (CD-ROM) a v tištěné podobě ve dvou vyhotoveních.
- 9) Pokud budou konečné verze dílčích částí díla obsahovat jakékoli vady a nedodělky, je objednatel oprávněn vrátit je zhotoviteli. Vadou či nedodělkem je v tomto případě i neakceptování připomínek objednatele ze strany zhotovitele a jejich nezpracování v konečné verzi dílčích částí díla. Dokud konečná verze dílčích částí díla vykazuje jakékoliv vady nebo nedodělky, nelze ji považovat za řádně dokončenou a zhotovitel je tak v prodlení s plněním svého závazku dílo nebo jeho část řádně a včas dokončit.

10) Zhotovitel odpovídá za to, že dílo nebo jeho jednotlivé části má vlastnosti stanovené smlouvou a její přílohou č. 1, výzvou k podání nabídky a nabídkou zhotovitele, podanou v zadávacím řízení.

11) Zhotovitel odpovídá za vady díla nebo jeho jednotlivé části zjištěné při jeho předání nebo v průběhu záruční doby. Zhotovitel za tímto účelem poskytuje objednateli záruku za jakost po záruční dobu v délce dva roky.

12) Záruční doba začíná běžet ode dne akceptace konečné verze díla dle odst. 7 tohoto článku. Zhotovitel se zavazuje odstranit reklamovanou vadu nejdéle do 10 dnů od nahlášení vady. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.

VIII. Ukončení smluvního vztahu

1) Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od této smlouvy z důvodů uvedených v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a v této smlouvě a dále z důvodu podstatného porušení této smlouvy ve smyslu ustanovení § 2001 a násl. občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

2) Za podstatné porušení smlouvy ze strany zhotovitele se považuje zejména, nikoliv však výlučně, prodlení zhotovitele s předáním prvotní návrhové nebo konečné verze jakékoliv dílčí části díla či celého díla po dobu delší než 42 dnů, a dále porušení jakékoliv povinnosti zhotovitele vyplývající ze smlouvy a její nesplnění ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou objednatel zhotoviteli k tomu poskytne (nevylučuje-li to charakter porušené povinnosti). V pochybnostech se má za to, že dodatečná lhůta je přiměřená, pokud činila alespoň 7 dnů. Odstoupení od smlouvy ze strany objednatele není spojeno s uložením jakékoliv sankce k jeho tíži.

3) Objednatel je dále oprávněn odstoupit bez zbytečného odkladu od smlouvy v případě, že:

a) zhotovitel bude v prodlení s plněním své povinnosti dle článku IV. odst. 3 této smlouvy řádně a včas předávat prezentaci výsledků, a tuto svou povinnost nesplní ani v dodatečně poskytnuté lhůtě, která bude nejvýše 21 dnů,

b) zhotovitel bude v prodlení s odstraněním vad a nedodělků dle článku VII. odst. 9 této smlouvy či s odstraněním reklamované vady dle článku VII. odst. 12 této smlouvy.

c) zhotovitel nezajistí obsazení realizačního týmu podle článku VI. odst. 15 této smlouvy.

4) Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně na adresu jejího sídla uvedenou v záhlaví této smlouvy. Smluvní strany se dohody, že odstoupení od smlouvy se považuje za doručené 10. dnem po jeho uložení u provozovatele poštovních služeb, resp. výslovným odmítnutím přijetí odstoupení druhou smluvní stranou.

5) V případě odstoupení objednatele od smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy zhotovitelem nemá zhotovitel nárok na zaplacení ceny podle čl. V. smlouvy, a to ani na její poměrnou část, pokud se objednatel se zhotovitelem nedohodnou písemně jinak. Zhotovitel je pouze oprávněn žádat po objednateli to, o co se objednatel obohatil. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody.

6) Tato smlouva může být také ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran, nebo písemnou výpovědí. Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu v případě nedodržení dalších podmínek stanovených touto smlouvou ze strany zhotovitele. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi zhotoviteli.

7) V případě ukončení platnosti smlouvy z jakéhokoliv důvodu má objednatel nárok na náhradu prokázaných nákladů, které objednateli vzniknou v souvislosti s náhradním řešením, zejména nákladů s pověřením jiných obchodních společností.

IX.

Sankční ustanovení

- 1) Objednatel je oprávněn snížit celkovou cenu za zhotovení díla uvedenou v čl. V. odst. 1 této smlouvy, pokud zhotovitel nenaplnil rozsah jednotlivých činností stanovený v příloze č. 1 této smlouvy.
- 2) V případě nedodržení termínů stanovených pro doručení prvotní návrhové verze jakékoliv dílčí části díla, písemného vypořádání připomínek nebo konečné verze jakékoliv dílčí části díla, uvedených v čl. IV. odst. 1 této smlouvy, je objednatel oprávněn uložit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 3 000,-- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
- 3) V případě nesplnění povinnosti podle čl. VI. odst. 7-9, 15, 16, 18 smlouvy je objednatel oprávněn uložit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 3 000,-- Kč za každý jednotlivý případ.
- 4) Pokud se jakákoliv smluvní strana dostane do prodlení s plněním svého peněžitého závazku dle této smlouvy, je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 5) Smluvní pokuta je splatná do patnácti kalendářních dnů ode dne doručení vyrozumění o jejím uložení zhotoviteli nebo objednateli. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení skutečnosti, která zakládá právo objednatele nebo zhotovitele účtovat smluvní pokutu; oznámení musí současně obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.
- 6) Ujednáním smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se tato smluvní pokuta vztahuje. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu případné škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.
- 7) Pokud není v ostatních ustanoveních smlouvy uvedeno jinak, zaplacení smluvní pokuty zhotovitelem objednateli nezbavuje zhotovitele závazku splnit povinnosti dané mu smlouvou.
- 8) Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na náhradu způsobené újmy vzniklé v souvislosti s plněním předmětu smlouvy v plné výši.
- 9) Zhotovitel odpovídá za újmu způsobenou porušením povinností dle této smlouvy, opomenutím nebo zásadně nekvalitním prováděním smluvní činnosti v plné výši.
- 10) Náhrada újmy se řídí platnými ustanoveními vztahujícími se k náhradě majetkové a nemajetkové újmy stanovené zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 11) Jakákoliv ustanovení týkající se omezení výše či druhu škody se nepřipouští.

X.

Ochrana informací

- 1) Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které se v souvislosti s plněním smlouvy dozvěděly nebo které označily za důvěrné, jakož i údajů dle zákona č. 89/1995 Sb. (dále jen „důvěrné informace“). Zhotovitel je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací. Důvěrné informace mohou být zhotovitelem použity výhradně k plnění smlouvy.
- 2) Zhotovitel nesdělí či nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám,

nevyužije ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužije. Povinnost mlčenlivosti a zachování důvěrnosti informací se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících ze smlouvy nebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu. V případě porušení závazku mlčenlivosti či ochrany důvěrných informací je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení závazku.

3) Smluvní strany jsou povinny chránit osobní údaje. Pro případ, že se v rámci plnění předmětu smlouvy dostane smluvní strana do kontaktu s osobními údaji, bude je ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení plnění smlouvy. Strany se v případě kontaktu s osobními údaji, ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zavazují uzavřít dodatek ke smlouvě spočívající v dohodě o zpracování osobních údajů. Zhotovitel se rovněž zavazuje pro případ, že se v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky dostane do kontaktu s údaji objednatele vyplývajících z jeho provozní činnosti, tyto údaje v žádném případě nezneužít, nezměnit, ani nikterak nepoškodit, neztratit či neznehodnotit. V případě porušení závazku ochrany osobních údajů je objednatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 100 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení tohoto závazku.

4) Obě smluvní strany se zavazují, že zachovají jako důvěrné informace a zprávy týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu smlouvy, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou smluvní stranu. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena.

5) Poskytovatel bude považovat za důvěrné informace takové informace, které budou jako důvěrné označené, nebo informace, u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace podléhající závazku mlčenlivosti, nebo informace o objednateli, které by mohly z povahy věci být považovány za důvěrné a které se zhotovitel dozví v souvislosti s plněním smlouvy.

6) Zhotovitel je povinen svého případného subdodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto závazkovém vztahu zavázán sám.

7) Za prokázaná porušení ustanovení, která jsou v tomto článku výslovně uvedena, má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu majetkové a nemajetkové újmy.

XI. Další ujednání

1) Zhotovitel touto smlouvou poskytuje objednateli výhradní oprávnění (licenci) k neomezenému bezplatnému užití díla, všemi způsoby předpokládanými zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, včetně případného provedení úprav a změn, a to po dobu trvání autorských práv. Objednatel není povinen licenci využít. Odměna uvedená v článku V. této smlouvy zahrnuje rovněž odměnu zhotovitele za užití díla objednatel. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn objednateli uvedené oprávnění poskytnout.

2) Zhotovitel zároveň s poskytnutím licence dle odst. 1 tohoto článku uděluje objednateli souhlas s tím, že oprávnění, tvořící součást licence, může zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (podlicence).

3) Vlastnické právo k dílčím částem díla přechází dnem jejich převzetí na objednatele.

4) Zhotovitel prohlašuje, že předmět smlouvy nebude zatížen právy třetích osob, ze kterých by pro objednatele plynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích

stran. V opačném případě zhotovitel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob.

- 5) Zhotovitel se zavazuje, že bez předchozího výslovného písemného souhlasu objednatele nepostoupí ani nepřevéde jakákoliv práva či povinnosti vyplývající ze smlouvy na třetí osobu či osoby.
- 6) Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích, o kterých se dozví v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto dotčena. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Objednatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy, odpovídá zhotovitel, jako by povinnost porušil sám. Zhotovitel je povinen zabezpečit veškeré podklady, poskytnuté mu objednatelem, proti odcizení nebo jinému zneužití.
- 7) Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informace, které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto článku smlouvy ze strany zhotovitele, nebo jejichž sdělení vyžadují platné a účinné právní předpisy (např. zákon č. 141/1961 Sb., trestní řád, ve znění pozdějších předpisů).

XII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti okamžikem jejího uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.
- 2) Nedílnou součástí této smlouvy je i její příloha č. 1, která dále specifikuje předmět díla.
- 3) Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.
- 4) Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Pardubický kraj jako orgán územní samosprávy je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- 5) Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje www.pardubickykraj.cz/gdpr.
- 6) Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).
- 7) Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou se práva a povinnosti smluvních stran řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 8) Veškeré spory vzniklé z této smlouvy budou rozhodovány ve shodě s českým právním řádem obecnými soudy.
- 9) Smluvní strany stvrzují, že si smlouvu přečetly, její obsah a obsah přílohy podrobně znají a souhlasí s ní. Smluvní strany prohlašují, že se smlouvou cítí být vázány, že ustanovení

smlouvy jim jsou jasná a že smlouva byla uzavřena určitě, vážně a srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli za nápadně nevýhodných podmínek nebo v tísní, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

- 10) Neplatnost, neúčinnost nebo nevynutitelnost jakéhokoliv ustanovení smlouvy nemá vliv na platnost, účinnost nebo vynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy. Smluvní strany mají povinnost takové ujednání okamžitě nahradit smluvním ujednáním bezvadným.
- 11) Při nebezpečí prodlení se za řádné doručení oznámení považuje i oznámení učiněné telefonicky či e-mailem s tím, že bude příslušnou smluvní stranou následně potvrzeno a předáno písemně v listinné podobě.
- 12) Smluvní strany jsou povinny zajistit, aby v případě jejich rozdělení, sloučení, jakékoliv jiné přeměny nebo převodu práv na dceřiné společnosti byl právní nástupce zavázán stejně jako smluvní strana této smlouvy a aby v takovém případě nedošlo ke krácení práv druhé strany.
- 13) Jakékoliv změny této smlouvy lze činit pouze písemně, a to formou vzestupně číslovaných dodatků, odsouhlasených a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 14) Tato smlouva je uzavřena elektronicky.
- 15) Právní jednání bylo projednáno Radou Pardubického kraje dne . . 2021 a schváleno usnesením číslo R/ /21.

Příloha č. 1: Specifikace díla (předmětu plnění)

V Pardubicích dne

V

dne

Pardubický kraj

JUDr. Martin Netolický, Ph.D.
hejtman Pardubického kraje

Příloha č. 1 Smlouvy o dílo (specifikace díla): Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji (aktualizace) a Akční plán Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji

I. Obecné informace

1. Předmět díla bude realizován v těchto třech částech: 1. Analytická část díla, 2. Návrhová část díla včetně implementace /hodnocení a monitoringu/, 3. Akční plán, a to v časech a na místech podle článku IV. smlouvy.

2. Objednatel při zahájení prací na jednotlivých částech díla se zhotovitelem projedná celkový a nejbližší postup na příslušné části díla, předá mu podklady, které bude mít k dispozici a při úvodním zahájení prací na Analytické části díla i jeho vyhodnocení dosavadní koncepce, která má být aktualizována.

3. Zhotovitel bude s objednatelům průběžně konzultovat postup prací zhotovitele na aktualizaci této koncepce s cílem koordinace s pracemi na souběžně pro objednatele zpracovávaném díle „Střednědobá koncepce zdravotnictví Pardubického kraje (aktualizace) a Akční plán Střednědobé koncepce zdravotnictví Pardubického kraje“ tak, aby trendy a závěry obou koncepcí (jako koncepce dílčí a celkové) nebyly ve vzájemném rozporu.

4. Objednatel může využít v průběhu zpracování díla jím jmenovaný odborný poradní tým jako poradní a oponentní orgán k návrhům jednotlivých částí díla předkládaným zhotovitelem, kdy na jednání odborného poradního týmu může být přizván zhotovitel.

5. Zhotovitel při pracích na díle využije také aktuální dokumenty:

a) ministerstva zdravotnictví ČR,

mimo jiné Strategický rámec rozvoje péče o zdraví v ČR do roku 2030, a další strategické a koncepční materiály ministerstva zdravotnictví ČR publikované na jeho webových stránkách,

b) Pardubického kraje,

zejména Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji (rok 2013), která má být tímto dílem aktualizována, dále materiál Koordinace a rozvoj Zdravotní péče v Pardubickém kraji (2018) a další zdravotnické koncepce publikované na webových stránkách Pardubického kraje v sekci Zdravotnictví. Koncepce, a ostatní rámcové strategické dokumenty Pardubického kraje se vztahem i ke zdravotnictví Pardubického kraje publikované na jeho webových stránkách Pardubického kraje nebo poskytnuté objednatelem zhotoviteli.

c) jiné související národní a mezinárodní dokumenty, na nichž se strany dohodnou.

6) Požadovaná forma výstupu předání díla: čistopis jednotlivých částí díla v tištěné podobě (2 paré) a v elektronické podobě (2 paré na CD nosiči), kompletní dílo: 3 paré v tištěné i v el. podobě.

7) Obsah jednotlivých částí díla bude upřesňován při pravidelných jednáních obou stran (nebude-li vzájemně sjednáno jinak, tak jedenkrát měsíčně). Dále jsou proto uvedeny jen výchozí zásady stanovené objednatelem pro tvorbu obsahu jednotlivých částí díla zhotovitelem.

II. Analytická část díla

Rozsah analytické části díla smí činit nejvýše 40 % rozsahu celého díla a obsah analytické části díla minimálně tvoří:

- a) metodické postupy (stručný popis, východiska) zhotovitele
- b) aktualizace datových souborů (časových řad ukazatelů) uvedených v původní koncepci, a to až do roku 2020 včetně a doplnění o další nové datové soubory (nové řady ukazatelů) alespoň za období let 2010 až 2020 (event. za vybrané roky tohoto období), a to dle dohody obou stran
- c) porovnání Pardubického kraje (Pk) v ČR, vývoj v Pk v letech 2013-2020, lůžková a terénní péče v Pk, financování následné zdravotní péče v Pk
- d) analýza stávajícího sdílení kapacit podpůrných nezávadných služeb (stravování, praní prádla, úklid, nakládání s odpady a ostraha objektů zdravotnických zařízení) mezi poskytovateli zakládanými a zřizovanými Pardubickým krajem
- e) základní aspekty a výzvy vycházející z krizové epidemiologické situace způsobené šířením infekčního onemocnění COVID – 19 na české zdravotnictví (základní výčet nově působících faktorů, důsledků, dopadů a trvalých změn v systému českého zdravotnictví), zejména na oblast lůžkové následné péče, legislativně-právní nástroje a pravomoci státu, kraje, obcí a dalších odpovědných a zainteresovaných subjektů – krajské hygienické stanice a další instituce, krajské krizové řízení a plány, krajská organizace testování, očkování, řízení a organizace včasného zajištění dostatečné i dle potřeb výrazně navýšené lůžkové (JIP+ARO lůžka, standardní lůžka), přístrojové, personální kapacity, kapacity testovacích a očkovacích míst, testů, očkovacích látek, osobních ochranných zdravotních pomůcek apod., informační zabezpečení a nezbytné statistiky apod., vše opět zejména ve vazbě na oblast lůžkové následné péče
- f) závěry analytické části díla: dosavadní vývoj a současné postavení tohoto segmentu zdravotnictví (lůžek následné péče) Pk v kontextech aktuálních požadavků doby, národních a mezinárodních právních předpisů, postavení mezi kraji (krajské srovnání) v ČR apod., a to dle dohody obou stran. V závěru analytické části díla zhotovitel provede stručné shrnutí zjištěných skutečností a zpracuje SWOT analýzu pro lůžka následné péče v Pk (mezikrajské srovnání).

III. Návrhová část díla včetně implementace (hodnocení a monitoringu)

Zhotovitel zpracuje návrhovou část díla včetně implementace (hodnocení a monitoringu) v následující orientační minimální podobě, jejíž obsah bude postupně upřesňován dohodou stran:

Návrhová část díla

- a) vize a motto pro zdravotnický segment lůžek následné péče v Pardubickém kraji
- b) strategické cíle pro zdravotnický segment lůžek následné péče v Pardubickém kraji pro léta 2022 až 2030
- c) opatření a aktivity pro zdravotnický segment lůžek následné péče v Pardubickém kraji
- d) očekávaný vývoj v segmentu lůžek následné péče v Pardubickém kraji (vývoj v ČR a v Pardubickém kraji, poptávka ze strany pacientů, finanční rámec, integrovaná péče)
- e) předpoklady pro rozvoj v oblasti kvality poskytované zdravotní péče v segmentu lůžek následné péče v Pardubickém kraji (v oblasti kapacit následné zdravotní péče,

v personální oblasti, synergie mezi poskytovateli zdravotních a sociálních služeb v Pardubickém kraji, ostatní)

- f) návrh realizace rozšíření sdílení (synergie) mezi poskytovateli v oblasti podpůrných nezdravotních služeb jakými jsou stravování, praní prádla, úklid, nakládání s odpady a ostraha objektů zdravotnických zařízení
- g) vymezení slabých míst a problémových dílčích částí (prvků) ve zdravotnickém segmentu lůžek následné péče v Pardubickém kraji a jejich podpora
- h) vazba díla na rozvojové zdravotnické dokumenty na krajské a národní úrovni
- i) scénář rozvoje zdravotnického segmentu lůžek následné péče v Pardubickém kraji pro léta 2022 až 2030**
- j) shrnutí a závěry návrhové části díla**

Implementace (hodnocení a monitoring) díla

- a) návrh postupu implementace a monitoringu díla (aktualizované koncepce)
- b) metodika a východiska akčního plánu díla
- c) shrnutí a závěry implementace díla

IV. Akční plán díla (realizace aktualizované koncepce)

1. Akční plán díla bude minimálně obsahovat:

a) přehled cílů a úkolů ve zdravotnickém segmentu lůžek následné péče v Pardubickém kraji návazně na analytickou a návrhovou část díla v členění:

- krátkodobé, operativní, taktické cíle a úkoly pro léta 2022 až 2023

- střednědobé strategické, koncepční cíle a úkoly pro léta 2024 až 2030

Cíle a úkoly budou současně členěny dle jejich významnosti, důležitosti. Pro jednotlivé cíle a úkoly budou současně stanoveny hlavní podmínky nezbytné pro jejich včasnou a úspěšnou realizaci (personální, finanční, technické, legislativní a další podmínky), a dále zodpovědnost (institucionální a v jejím rámci i kompetenční, funkční), případné nezbytná součinnost dalších subjektů pro realizaci cílů a úkolů, a konkrétní časové termíny realizace cílů a úkolů, u složitějších časově náročnějších cílů a úkolů bude uveden i základní časový harmonogram jejich realizace.

b) akční plán ve zdravotnickém segmentu lůžek následné péče v Pardubickém kraji, tj. „co má které zdravotnické zařízení, případně Pardubický kraj jako jejich zřizovatel a zakladatel dělat a jak to má dělat“.

c) způsoby kontroly plnění aktualizované koncepce a jejího akčního plánu, včetně diferencované časové frekvence /periodicity/ zpracování a předkládání kontrolních /hodnotících a monitorovacích/ zpráv o plnění stanovených cílů a úkolů.

d) závěrečná shrnutí a doporučení akčního plánu.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 3 Zadávací dokumentace

POVINNÁ SOUČÁST NABÍDKY

Položkový rozpočet - hodnotící kritérium			
1 Název veřejné zakázky			
Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji (aktualizace) a Akční plán Koncepce lůžek následné péče v Pardubickém kraji			
2 Identifikace dodavatele			
Obchodní firma / Jméno			
IČO			
Sídlo / místo podnikání			
Plátce DPH (Ano/Ne)			
3 Položkový rozpočet			
Položka rozpočtu	Nabídková cena v Kč bez DPH	Částka DPH v Kč (u neplátců DPH = 0 Kč)	Nabídková cena v Kč včetně DPH
A. Cena za 1. analytickou část díla		0,00	0,00
B. Cena za 2. návrhovou část díla (vč. implementace)		0,00	0,00
C. Cena za 3. část díla - za akční plán díla		0,00	0,00
Celková nabídková cena = A. + B. + C.	0,00	0,00	0,00

Hodnotící kritérium: celková nabídková cena včetně DPH s tím, že cena za 1. analytickou část díla nesmí současně přesáhnout 40 % celkové ceny.

Po vyplnění žlutě označených polí se provede automaticky propoččet ostatních údajů.

Neplátce DPH doplní do sloupce DPH nula Kč a následně se propočte cena včetně DPH.