

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.

vyhlašuje veřejnou zakázku na služby ve zjednodušeném podlimitním řízení  
s názvem

**„Zajištění pozáručního servisu přístrojů zdravotnické techniky\_2.  
kolo“**

Veřejná zakázka je zadávána dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

## 1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Název:	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.	
	Právní forma:	akciová společnost	
	Sídlo:	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice	
	Zapsána:	Dne 25. 7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce číslo 2629	
	IČ:	275 20 536	
	DIČ:	CZ275 20 536	
	Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s. 280123725/0300	
Zastoupený:	MUDr. Tomášem Gottvaldem, MHA, předsedou představenstva Ing. Hynkem Raisem, MHA, místopředsedou představenstva		
ID datové schránky:	eiefkcs		
Administrace veřejné zakázky	Kontaktní údaje	Oddělení veřejných zakázek	
	E-mail	verejne.zakazky@nempk.cz	
Profil zadavatele	<a href="https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html">https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html</a>		

## 2. Základní údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	Zajištění pozáručního servisu přístrojů zdravotnické techniky_2. kolo
Režim veřejné zakázky:	Zjednodušené podlimitní řízení
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na služby
Místo přístupu k zadávací dokumentaci:	<a href="https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html">https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html</a>
Předpokládaná hodnota	5 000 000 Kč
Způsob podání nabídek	Podání nabídek je možné pouze a výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK

## 3. Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek k veřejné zakázce a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka zadávacího řízení (dodavatele) k zadávacím podmínkám tohoto zadávacího řízení obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv taková výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení účastníka (dodavatele) ze zadávacího řízení. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení přijímá a akceptuje dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky.

Kompletní zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty k této veřejné zakázce.

## 4. Předmět plnění veřejné zakázky

### 4.1. Klasifikace předmětu zakázky dle CPV

Název	Kód CPV
Opravy a údržba zdravotnických přístrojů	50421000-2

### 4.2. Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytování služeb – provádění pozáručního servisu (opravy a BTK) přístrojů zdravotnické techniky dle zákona č. 268/2014 Sb. ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zdravotnická technika“) uvedené v Příloze č. 1 Servisní smlouvy této zadávací dokumentace - Soupis zdravotnické techniky pro jednotlivá pracoviště zadavatele.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření smlouvy o poskytování servisních služeb se specifikací podmínek poskytování servisu s poskytovatelem servisních služeb na dobu určitou 4 let, jejímž účelem je zajištění bezpečného a plynulého provozu zdravotnické techniky z hlediska funkčnosti a bezpečnosti při poskytování zdravotní péče zadavatelem.

### 4.3. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Pravidelná servisní péče o zdravotnickou techniku v rozsahu dle seznamu zdravotnické techniky v Příloze č. 1 Servisní smlouvy pro pracoviště zadavatele zahrnuje zejména:

- provádění periodických bezpečnostně-technických kontrol (dále jen „PBTK“) a údržby v intervalu měsíčním, čtvrtletním, půlročním a ročním,
- validaci, revalidaci, provozní revizi, elektrovizí, kalibraci čidel,
- odstranění závad u zdravotnické techniky při pravidelných servisních úkonech způsobem odpovídajícím zákonným požadavkům,
- likvidace obalů a odpadu souvisejících s prováděnými servisními úkony.

## 5. Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **za období 4 roků je celkem 5 000 000 Kč bez DPH.**

## 6. Doba a místo plnění zakázky

### 6.1. Doba plnění

**Zahájení plnění:** Zahájení plnění smlouvy o poskytování servisních služeb je nabytím účinnosti servisní smlouvy, tj. uveřejněním servisní smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

**Doba plnění:** Smlouva o poskytování servisních služeb bude uzavřena na dobu určitou 4 roky.

### 6.2. Místo plnění

#### Místo plnění zakázky:

Místem plnění jsou jednotlivá pracoviště zadavatele:

- Pardubická nemocnice, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
- Chrudimská nemocnice, Václavská 570, 537 27 Chrudim
- Orlickoústecká nemocnice, Čs. Armády 1076, 562 18 Ústí nad Orlicí
- Svitavská nemocnice, Kollárova 643/7, 568 25 Svitavy
- Litomyšlská nemocnice, J. E. Purkyně 652, 570 14 Litomyšl

## 7. Prohlídka místa plnění

---

Zadavatel vzhledem k charakteru předmětu plnění neumožňuje prohlídku míst plnění.

## 8. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

---

### 8.1 Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikačních předpokladů:

- a) základní způsobilost podle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilost podle § 77 zákona
- c) technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b).

### 8.2 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

### **Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením:**

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** ve vztahu k bodu 8.2 písm. a) zadávací dokumentace. Je-li dodavatelem právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů doloží tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů doloží:
  - tato právnická osoba
  - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby
  - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k bodu 10.2 písm. b) zadávací dokumentace,
- c) **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k bodu 10.2 písm. b) zadávací dokumentace,
- d) **písemného čestného prohlášení** ve vztahu k bodu 10.2 písm. c) zadávací dokumentace,
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu** k bodu 10.2 písm. d) zadávací dokumentace,
- f) **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán**, ve vztahu k bodu 10.2 písm. e) zadávací dokumentace.

Zadavatel bude od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy požadovat k doložení základní způsobilosti dle § 74 zákona předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o splnění základní způsobilosti, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

### 8.3 Profesní způsobilost

#### **Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:**

- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. **Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.**

Zadavatel bude od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy požadovat k doložení profesní způsobilosti dle § 77 zákona předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o splnění profesní způsobilosti, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

### 8.4 Technická kvalifikace

- a) Zadavatel požaduje ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b) zákona, aby dodavatel předložil seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

**Dodavatel prokáže splnění této části technické kvalifikace** doložením seznamu alespoň 1 významné služby obdobného charakteru realizované dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Významnou službou obdobného charakteru se rozumí služba spočívající v poskytování servisní péče o přístrojové vybavení zadavatele – přístroje zdravotnické techniky. Seznam bude mít formu čestného prohlášení, z něhož budou jednoznačně patrné všechny výše uvedené požadavky.

- b) Zadavatel požaduje ve smyslu § 79 odst. 2 písm. c) zákona, aby dodavatel předložil seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to těch techniků, kteří budou zajišťovat BTK a servisní služby dle předmětu této veřejné zakázky.

**Dodavatel prokáže splnění této části technické kvalifikace** doložením seznamu techniků kvalifikovaných k provádění BTK a jednotlivých servisních služeb v rámci plnění veřejné zakázky. Seznam bude mít formu čestného prohlášení, z něhož bude jednoznačně patrná identifikace konkrétního technika, jeho pracovní pozice v organizační struktuře dodavatele (případně jiný vztah k dodavateli) a činnost, kterou bude tato osoba v rámci realizace předmětu veřejné zakázky vykonávat. Přílohou tohoto seznamu budou prosté kopie osvědčení a dokladů o autorizaci těchto osob k výkonu požadovaných servisních činností.

### 8.5 Lhůta a způsob prokázání kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Dodavatel může splnění kvalifikačních předpokladů prokázat **v nabídce předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu je zřejmé, že splňuje všechny kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.** Toto prohlášení nesmí být starší než 90 dnů ke dni podáním nabídky. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

#### 8.6 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpis ze seznamu certifikovaných dodavatelů, jednotné evropské osvědčení

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona, který nahrazuje doklad prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Dodavatel je oprávněn prokázat splnění způsobilosti a kvalifikace předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 zákona.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady pro prokázání způsobilosti a kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

#### 8.7 Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě, že dodavatel bude prokazovat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, předloží dodavatel zadavateli:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

#### 8.8 Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

K prokázání určité části kvalifikace dodavatele prostřednictvím poddodavatele účastník zadávacího řízení předloží:

- a) doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) zákona poddodavatelů,
- b) smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal profesní způsobilost a technickou kvalifikaci.

#### 8.9 Prokázání splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

#### 8,10 Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Povinnost podle výše uvedeného účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

V případě, že dodavatel nesplnil uvedenou povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

#### 8.11 Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

### 9. Prohlášení dle zákona. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů

---

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti a
- že neprokazuje svou kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v předchozí odrážce.

Zadavatel nabízí vzor čestného prohlášení uvedený v Příloze č. 4 – Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů této zadávací dokumentace.

### 10. Obchodní, platební a jiné smluvní podmínky

---

- 10.1. Zadavatel předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní platební, sankční, pojistné a ostatní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky vymezené v zadavatelem zpracovaném závazném textu smlouvy o poskytování služeb, která je Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného textu této smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky uvedeného v této příloze.
- 10.2. Účastníci jsou povinni doplnit závazný text smlouvy včetně příloh pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení textu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a může být důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 10.3. Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele nebude podepsaný návrh smlouvy, ale osobou oprávněnou jednat za dodavatele podepsaná akceptace smluvních, obchodních a ostatních podmínek uvedených v této smlouvě a v jejích přílohách. Zadavatel nabízí ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení (Příloha č. 5 - Čestné prohlášení dodavatele ke smluvním podmínkám).
- 10.4. Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky jinou podmínkou. Podmínění nebo uvedení rozdílných údajů je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Účastníkem předložený návrh smlouvy v nabídce musí být souladu s návrhem smlouvy předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci doplněný účastníkem o požadované údaje na vyznačených místech.
- 10.5. Zadavatel neposkytuje zálohy.

### 11. Technické podmínky

---

Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci a v přílohách této zadávací dokumentace:

- Příloha č. 2 - Smlouva o servisních službách
- Příloha č. 1 Servisní smlouvy – Soupis zdravotnické techniky

## 12. Vyhrazené změny závazku

---

Zadavatel si vyhrazuje následující změny závazku ze smlouvy na plnění veřejné zakázky:

### 12.1. Změny ceny v důsledku změny DPH

K ceně sjednané ve smlouvách v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

### 12.2. V případě aktualizace soupisu zdravotnické techniky z důvodu např. ekologické likvidace, vyřazení z majetku nebo nákupu nové zdravotnické techniky uvedené v soupisu zdravotnické techniky v Příloze č. 1 Servisní smlouvy této zadávací dokumentace bude změna a úprava provedena v rámci platného limitu zadávacího řízení dodatkem ke smlouvě s aktualizovanou Přílohou č. 1 Servisní smlouvy - Soupis zdravotnické techniky pro jednotlivá pracoviště zadavatele včetně úpravy ceníku vztahující se k tomuto dodatku.

### 12.3. Bez ohledu na výše uvedené platí, že všechny ostatní smlouvou a jejími přílohami připuštěné změny, úpravy a čerpání předmětu plnění veřejné zakázky, změny a úpravy obchodních podmínek a ceny definované ve smlouvě včetně příloh na plnění veřejné zakázky jednoznačně co do obsahu ceny a podmínek pro jejich uplatnění nechť jsou (pokud nezmění celkovou povahu veřejné zakázky) považovány za vyhrazené změny závazku analogicky ve smyslu ust. § 100 odst. 1 ZZVZ a ust. § 222 odst. 2 ZZVZ.

## 13. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

---

### 13.1. Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky nabídkovou cenu v měně Kč. V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka spojené s poskytováním dodávek dle zadávacích podmínek.

### 13.2. Nabídková cena bez DPH za plnění předmětu zakázky musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná při splnění zadávacích a ostatních podmínek k této veřejné zakázce ve stanoveném rozsahu a kvalitě. Nabídková cena musí obsahovat ocenění veškerých nákladů dodavatele nezbytných pro plnění předmětu zakázky - veškeré práce, dodávky, činnosti a služby vyplývající z dokumentace této výzvy nutné k naplnění účelu a cíle zakázky a smlouvy a rovněž ty, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl, a které nejsou v nabídce uvedeny a jsou k řádnému splnění předmětu zakázky nutné (např. dodávky a doprava předmětu plnění do místa plnění, služby spojené s předmětem plnění, splnění relevantních zákonných požadavků souvisejících s předmětem plnění, administrativní náklady, autorská práva, licence a dokumentace, daně, cla a poplatky. Cena bude zahrnovat předpokládaný vývoj cen v daném oboru a ostatní finanční vlivy (např. inflace, rizika, vývoj kurzů české koruny), zisk, jakož i personální náklady na zabezpečení podpory a servisu, včetně všech souvisejících nákladů - zejména cestovní náhrady, ubytování, náklady na administrativu, záruky, tedy veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním předmětu zakázky ke dni zahájení plnění této zakázky, a to po celou dobu plnění zakázky.

### 13.3. Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky, v závazném návrhu smlouvy a v její Příloze č. 1 – Soupis zdravotnické techniky.

### 13.4. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do ocenění jednotlivých položek.

## 14. Varianty

---

### 14.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.



- 14.2. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 14.3. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## 15. Zadávací lhůta

---

Zadavatel pro toto zadávací řízení nestanovil zadávací lhůtu.

## 16. Jistota

---

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

## 17. Lhůta a způsob podání nabídek, komunikace

---

### 17.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek a vzorků: nejpozději do **23. 6. 2021 do 10:00 hod.**

### 17.2. Otevírání nabídek probíhá bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

### 17.3. Forma a způsob podání nabídek

Zadavatel stanovil pouze elektronickou formu nabídek. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK ([https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile\\_display\\_1965.html](https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html)) vložením její elektronické podoby přes odkaz „Poslat nabídku“ na kartě této veřejné zakázky.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení a doporučuje účastníkovi, aby před odesláním nabídky provedl v dostatečném časovém předstihu na daném počítači **test nastavení prohlížeče** - 1. test prostředí a 2. test odeslání nabídky.

Dodavatel či účastník řízení je povinen provést **registraci v elektronickém nástroji**.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html>

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

### 17.4. Komunikace

Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace, včetně případných dotazů dodavatelů apod. probíhají v českém jazyce elektronicky, zásadně

- prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK,
- elektronicky datovou schránkou zadavatele,
- e-mailem na [verejne.zakazky@nempk.cz](mailto:verejne.zakazky@nempk.cz).

## 18. Vysvětlení zadávací dokumentace

---

- 18.1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit nebo změnit.
- 18.2. Změnu nebo vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.
- 18.3. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek, a to elektronicky.

## 19. Pokyny na zpracování a členění nabídky

---

- 19.1. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.
- 19.2. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka),
  - uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení;
  - jsou povinni přiložit elektronicky k nabídce smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Taková smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat za tyto dodavatele.  
Kopie výše uvedené listiny musí obsahovat vymezení zastupování těchto dodavatelů jediným právním subjektem, a to jak v rámci zadávacího řízení, tak pro případ plnění veřejné zakázky.
- 19.3. Kompletní nabídka bude předložena v českém jazyce. Výjimkou jsou případné katalogy či prospekty a další dokumenty nad rámec povinných dokumentů dle této zadávací dokumentace, které mohou být cizojazyčné.
- 19.4. Nabídka bude obsahovat níže uvedené údaje. Zadavatele doporučuje členění nabídky podle následujících bodů:
  - 1. Obsah nabídky;
  - 2. Krycí list - Příloha ZD č. 1;
  - 3. Smlouva o servisních službách - dodavatel použije závazný návrh smlouvy (Příloha č. 2 této zadávací dokumentace) včetně příloh a doplní je na vyznačených místech;
  - 4. Čestné prohlášení dodavatele o splnění podmínek základní způsobilosti, Příloha č. 3 této zadávací dokumentace;
  - 5. Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů - Příloha č. 4 této zadávací dokumentace;
  - 6. Čestné prohlášení dodavatele ke smluvním podmínkám - Příloha č. 5 této zadávací dokumentace;
  - 7. Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v rozsahu a formě požadovaném touto zadávací dokumentací;
  - 8. Doklady, dokumenty a popisy s údaji prokazujícími splnění jednotlivých technických požadavků. Nabídka musí obsahovat specifikaci nabízeného plnění, ze které bude vyplývat splnění požadavků stanovených zadavatelem v rámci zadávacích podmínek.
  - 9. Další přílohy a doplnění výše neuvedené.

## 20. Pravidla pro hodnocení nabídek

---

- 20.1. Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, a to podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH za předmět plnění zakázky.
- 20.2. Zadavatel nejprve provede hodnocení nabídek. Nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za předmět plnění v Kč bez DPH bude vybrána v tomto hodnotícím kritériu jako nejvhodnější. U vybraného dodavatele provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a ostatních podmínek, v případě, že by nabídka vítězného dodavatele nesplňovala zadávací podmínky, bude vyřazena a zadavatel může vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele (účastníka řízení), a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení, účastník vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vítězného dodavatele. Zadavatel může tento postup využít opakovaně.

## 21. Další požadavky a náležitosti

---

- 21.1. Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- 21.2. Dodavatel bere na vědomí, že on sám i jeho poddodavatelé jsou povinni spolupodílet se a umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 21.3. Zadavatel v souladu s § 104 zákona požaduje od vítězného účastníka předložit:
- a) doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky nebo kvalifikaci dodavatele.

**Zadavatel informuje, že pokud vybraný dodavatel nebude zapsán v evidenci skutečných majitelů bude ze zadávacího řízení vyloučen v souladu se zákonem.**

## 22. Práva zadavatele

---

- 22.1. zadavatel si vyhrazuje právo změnit, doplnit, upřesnit nebo vysvětlit podmínky tohoto zadávacího řízení během trvání lhůty pro podání nabídek;
- 22.2. právo nevracet účastníkům tohoto zadávacího řízení nabídky;
- 22.3. právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem zadávacího řízení u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost;
- 22.4. právo vyloučit ze zadávacího řízení účastníka, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené zadávací dokumentací;
- 22.5. právo oznámit o vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nesplnění podmínek stanovených zadávací dokumentací uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění;
- 22.6. právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění;
- 22.7. právo zrušit toto zadávací řízení až do doby uzavření smlouvy;
- 22.8. právo v zadávacím řízení uveřejnit změnu, doplnění nebo vysvětlení zadávacích podmínek, oznámení o výsledku zadávacího řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky nebo zrušení stejným způsobem, jakým uveřejnil toto zadávací řízení, tedy na profilu zadavatele. V takovém případě se toto považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění;

- 22.9. právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel na opakovanou písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy,
- 22.10. právo zveřejnit podmínky a obsah uzavřených smluvních vztahů. Dodavatel plně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu a případně též smluvních vztahů s touto smlouvou souvisejících;
- 22.11. účastníkům tohoto zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem;
- 22.12. účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

### 23. Přílohy

---

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list

Příloha č. 2 - Smlouva o poskytování servisních služeb

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení dodavatele o splnění podmínek základní způsobilosti

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení dodavatele ke smluvním podmínkám

V Pardubicích dne: 04 -06- 2021

Za zadavatele:

  
.....  
MUDr. Tomáš Gottvald, MHA  
předseda představenstva

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.  
Kyjevská 44, 532 03 Pardubice  
IČ: 275 20 536, tel.: 466 011 111  
-1-

  
.....  
Ing. Hynek Rais, MHA  
místopředseda představenstva