

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.

vyhlašuje veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

nazvanou

„Zajištění servisních služeb pro stávající systém pro správu dokumentů (DMS) provozovaný společností Nemocnice Pardubického kraje, a.s.“ – 2. kolo

Tato zakázka malého rozsahu nepodléhá zadávacímu řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“), vyjma povinnosti zadavatele postupovat v souladu se zásadami transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

1. Preambule

- 1.1. Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek k této zakázce a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, technických a ostatních podmínek zadavatele sdělovaných nebo zpřístupňovaných účastníkům zadávacího řízení na profilu zadavatele neomezenému počtu dodavatelů při zahájení a v průběhu zadávacího řízení.
- 1.2. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení se dodavatel stává účastníkem zadávacího řízení, přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení změn nebo doplnění zadávací dokumentace.
- 1.3. Přílohy zadávací dokumentace jsou vzorové pro jednoznačné vymezení požadavků a dále pro přesnou (snadnou) orientaci v nabídkách dodavatelů. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy, tj. doplnění chybějících údajů. Pro splnění požadavků vyplývajících ze zadávací dokumentace musí dodavatel mimo jiné v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v těchto přílohách.
- 1.4. Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.
- 1.5. Práva a povinnosti dodavatele, resp. účastníka zadávacího řízení, a další podmínky neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 1.6. V souvislosti se zadáváním veřejné zakázky bude u zadavatele docházet ke zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES.
- 1.7. Zadavatel je na základě rozhodnutí Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost ze dne 18. 10. 2018 dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů provozovatelem základní služby: Poskytování zdravotních služeb. Informační systém, na kterém je tato služba závislá, je informačním systémem základní služby. Systém je součástí kritické informační infrastruktury dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel bere na vědomí, že vstoupí do smluvního právního vztahu jako **významný dodavatel** z hlediska bezpečnosti informačního a komunikačního systému. Způsoby a úroveň realizace bezpečnostních opatření pro poskytovatele stanoví příloha č. 7 – Bezpečnostní požadavky smlouvy o poskytování servisních služeb, viz. příloha č. 2 a určuje vzájemný vztah odpovědnosti za zavedení a kontrolu bezpečnostních opatření mezi objednatelem a poskytovatelem. Požadavky na dodavatele, resp. poskytovatele, jsou ve smlouvě definovány dle platné právní úpravy, především dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále „ZoKB“), a vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat, ve znění pozdějších předpisů.
- 1.8. Vymezení některých pojmů ve vztahu k informační bezpečnosti zadavatele:

základní služba	základní službou se rozumí služba, jejíž poskytování je závislé na sítích elektronických komunikací nebo informačních systémech a jejíž narušení by mohlo mít významný dopad na zabezpečení společenských nebo ekonomických činností v některém z definovaných odvětví, ke kterým patří i zdravotnictví
důvěrnost	bezpečnostní princip, který vyžaduje, aby jakékoli nakládání s informacemi, službami či aktivy (technickými prostředky) bylo umožněno pouze oprávněným subjektům
dodavatel	je takový smluvně vázaný subjekt, který zajišťuje dodávky informačních a komunikačních technologií a služeb
významný dodavatel	je takový smluvně vázaný subjekt, který zajišťuje dodávky informačních a komunikačních technologií a služeb, které souvisí se zpracováváním chráněných dat a zejména osobních údajů, a který je významný z hlediska bezpečnosti informačních a komunikačních systémů organizace

2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Název:	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
	Právní forma:	akciová společnost
	Sídlo:	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
	Zapsána:	Dne 25. 7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce číslo 2629
	IČ:	275 20 536
	DIČ:	CZ275 20 536
	Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s. 280123725/0300
Zastoupený:	MUDr. Tomášem Gottvaldem, MHA, předsedou představenstva Ing. Františkem Lešundákem, místopředsedou představenstva	
ID datové schránky:	eiefkcs	
Profil zadavatele:	https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html	
Zadavatel - společnost Nemocnice Pardubického kraje, a.s. je zdravotnickým zařízením poskytujícím základní, specializovanou a superspecializovanou péči.		

3. Základní údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„Zajištění servisních služeb pro stávající systém pro správu dokumentů (DMS) provozovaný společností Nemocnice Pardubického kraje, a.s.“ – 2. kolo	
Režim zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu	
Druh veřejné zakázky:	Služby	
Rozdělení zakázky na části:	Veřejná zakázka není rozdělena na části, neboť předmět veřejné zakázky je pořízován jako jeden technicky a funkčně kompletní celek.	
Adresa přístupu k zadávací dokumentaci na profilu zadavatele:	https://zakazky.pardubickykraj.cz/vz00002356	
Systémové číslo veřejné zakázky:	P20V00000104	
Způsob podání nabídky:	Zadavatel stanovil pouze elektronickou formu nabídek. Nabídky se podávají prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.	
Administrace veřejné zakázky:	Kontaktní údaje:	Oddělení veřejných zakázek
	E-mail:	verejne.zakazky@nempk.cz

4. Klasifikace předmětu zakázky dle CPV

Název	Kód CPV
Systémové a podpůrné služby	72250000-2

5. Předmět plnění zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování podpory a servisních služeb stávajícího systému DMS v rozsahu a způsobem stanoveným ve smlouvě o poskytování servisních služeb, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace - Smlouva o poskytování servisních služeb. S vybraným dodavatelem bude uzavřena Smlouva o poskytování servisních služeb **na dobu neurčitou**.

6. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za období 4 roků je celkem 1 200 000 Kč bez DPH.

7. Doba a místo plnění veřejné zakázky

7.1. Doba plnění

Předpokládané zahájení plnění:

Termín zahájení plnění díla je okamžikem nabytí účinnosti smlouvy uveřejněním v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

Doba plnění: Smlouva o poskytování servisních služeb bude uzavřena na dobu neurčitou.

7.2. Místo plnění

Místo plnění zakázky:

Místem plnění jsou pracoviště zadavatele:

- Pardubická nemocnice, Kyjevská 44, 53203 Pardubice,
- Chrudimská nemocnice, Václavská 570, 537 27 Chrudim,
- Svitavská nemocnice, Kollárova 7, 568 25 Svitavy,
- Litomyšlská nemocnice, J. E. Purkyně 652, 570 14 Litomyšl,
- Orlickoústecká nemocnice, Čs. armády 1076, 562 18 Ústí nad Orlicí.

8. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru této veřejné zakázky zadavatel neumožňuje prohlídku místa plnění.

9. Lhůta a způsob podání nabídek, komunikace v zadávacím řízení

9.1. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je nejpozději do **26. 3. 2020 do 10:00 hod.**

9.2. Otevírání nabídek probíhá bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

9.3. Forma a způsob podání nabídek

Zadavatel stanovil pouze elektronickou formu podání nabídek. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html) vložení její elektronické podoby přes odkaz „Poslat nabídku“ na kartě této veřejné zakázky.

Zadavatel nenese odpovědnost za splnění technických podmínek pro podání nabídky na straně dodavatele a doporučuje, aby dodavatel před odesláním nabídky provedl v dostatečném časovém předstihu na daném počítači **test nastavení prohlížeče** - 1. test prostředí a 2. test odeslání nabídky.

Dodavatel či účastník řízení je povinen provést **registraci v elektronickém nástroji**.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

9.4. Komunikace

Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, včetně případných dotazů dodavatelů apod. probíhají v českém jazyce písemně v souladu se s ust. § 211 odst. 3 ZZVZ, zásadně

- prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK – **preferovaný způsob**,
- elektronicky datovou schránkou zadavatele,
- e-mailem na verejne.zakazky@nempk.cz. Pokud doručení e-mailu není dodavateli potvrzeno, nepovažuje se za doručené. V případě že dodavatel potvrzení o doručení neobdrží, kontaktuje administrátora veřejné zakázky.

10. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 10.1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, doplnit nebo změnit bez žádosti dodavatele.
- 10.2. Vysvětlení, doplnění nebo změnu zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK nejpozději **2 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 10.3. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být zadavateli doručena elektronicky v českém jazyce dle odst. „Komunikace“ této zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného anonymizovaného znění požadavku dodavatele na vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději **do 2 pracovních dnů** od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, zadavatele vysvětlení poskytne, pak nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- 10.4. Změnu, vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK a **tím se toto považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění.**
- 10.5. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nebudou odpovědi poskytovány telefonicky.

11. Obchodní, platební a jiné smluvní podmínky

- 11.1. Zadavatel předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní, platební, sankční a ostatní podmínky vztahující se k předmětu zakázky vymezené v zadavatelem zpracovaném závazném textu smlouvy o poskytování servisu, v jejích přílohách a v přílohách této zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného textu této smlouvy.
- 11.2. S vybraným dodavatelem bude uzavřena kupní smlouva na předmět plnění veřejné zakázky. Dodavatel je povinen použít závazný vzor smlouvy dle přílohy č. 2 - Smlouva o poskytování servisu. Do této smlouvy včetně jejích příloh vyplní všechny náležitosti, které jsou vyžadovány a které mu přináležejí (tyto části jsou ve smlouvě označeny), přičemž vyplnění všech příloh smlouvy musí odpovídat požadavkům na předmět plnění této veřejné zakázky. Na základě tohoto vzoru je dodavatel povinen připravit finální podobu této smlouvy.
- 11.3. Dodavatel je povinen doplnit závazný text smlouvy včetně jejích příloh pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení textu smlouvy o plnění předmětu zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a může být důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 11.4. Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele nebude podepsaný návrh smlouvy, ale osobou oprávněnou jednat za dodavatele podepsaná akceptace smluvních, obchodních a ostatních podmínek uvedených v těchto smlouvách a v jejích přílohách v čestném prohlášení dodavatele o přijetí smluvních podmínek - příloha č. 3.

12. Technické podmínky

Technické a ostatní podmínky vymezující předmět zakázky jsou uvedeny v příloze:

- Příloha č. 2 - Smlouva o poskytování servisních služeb

13. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

13.1. Prokázání kvalifikačních předpokladů v nabídce:

Dodavatel prokáže splnění veškerých kvalifikačních předpokladů pro účely podání nabídky předložením dokladů o kvalifikaci v kopiích.

Dodavatel může doklady nahradit čestným prohlášením, z jehož obsahu je zřejmé, že splňuje zadavatelem níže požadované kvalifikační předpoklady (13.6 - 13.8) nebo jednotným evropským osvědčením dle § 87 ZZVZ.

Zadavatel nabízí dodavateli ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

13.2. Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace uvedené pod body (13.6 - 13.8) budou zadavatelem požadovány pouze po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy, a to v originále nebo úředně ověřené kopii dle § 122 odst. 3 ZZVZ. Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem podání nabídky.

13.3. Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

13.4. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

13.5. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nesplní požadavky na kvalifikaci nebo neoznámí změnu kvalifikace dle § 88 ZZVZ.

13.6. Základní způsobilost:

Dodavatel prokazuje základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ.

Dodavatel předloží:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a)
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)
- potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)
- výpis z obchodního rejstříku nebo čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

13.7. Profesionální způsobilost:

Dodavatel prokazuje profesionální způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Dodavatel předloží:

- k odst. 1: výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis o takové evidence vyžaduje;
- k odst. 2 písm. a): doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

13.8. Změny v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení

Pokud od předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení k takové změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník zadávacího

řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení o kvalifikaci. Nesplnění této povinnosti je ve smyslu § 88 odst. 2 ZZVZ důvodem pro bezodkladné vyloučení účastníka zadávacího řízení.

- 13.8.1. Zadavatel v tomto zadávacím řízení v souladu s ust. § 83 odst. 3 ZZVZ výslovně požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.
- 13.8.2. Zadavatel si v tomto zadávacím řízení vyhrazuje své právo ve smyslu ust. § 86 odst. 2 ZZVZ a stanovuje, že dodavatelé nejsou oprávněni nahradit doklady o splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení (s výjimkou té způsobilosti a kvalifikace, kde její předložení vyžaduje ZZVZ).
- 13.8.3. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 13.8.4. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

14. Požadavky na zpracování nabídky

- 14.1. Nabídka bude předložena v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>.
- 14.2. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.
- 14.3. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka),
 - uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení;
 - jsou povinni přiložit elektronicky k nabídce smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Taková smlouva bude podepsána osobou oprávněnou jednat za tyto dodavatele.
Kopie výše uvedené listiny musí obsahovat vymezení zastupování těchto dodavatelů jediným právním subjektem, a to jak v rámci zadávacího řízení, tak pro případ plnění veřejné zakázky.
- 14.4. Nabídka bude obsahovat elektronický obraz všech požadovaných dokumentů. Zadavatel akceptuje dokumenty nabídky ve formátech uvedených v § 18 odst. 2 vyhl. č. 168/2016 Sb. Dokumenty předkládané ve standardu originálu musí být podepsány způsobem, se kterým zvláštní právní předpis (zákon č. 297/2016 Sb., zákon č. 300/2008 Sb.) spojuje účinky vlastnoručního podpisu. Dokumenty předkládané ve standardu kopie postačí v nabídce předložit jako elektronické dokumenty, elektronické obrazy listinných dokumentů, příp. výstupy z informačních systémů bez nutnosti provedení autorizované konverze nebo elektronického podpisu. Není-li uvedeno jinak, postačuje v nabídce kopie dokladu.
- 14.5. Před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem si zadavatel vyžádá doklady prokazující kvalifikaci ve standardu originálu.
- 14.6. Nabídka bude předložena v českém jazyce, přičemž nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Výjimkou jsou případné katalogy či prospekty a další dokumenty nad rámec povinných dokumentů dle této zadávací dokumentace, které mohou být cizojazyčné.
- 14.7. Návrh smlouvy bude v nabídce přiložen v editovatelném formátu (*.doc nebo *.docx)
- 14.8. Nabídka bude obsahovat níže uvedené údaje a dokumenty. Zadavatel doporučuje členění nabídky podle následujících bodů:
 1. Obsah nabídky;
 2. Krycí list - příloha č. 1;
 3. Závazný návrh smlouvy o poskytování servisních služeb - dodavatel použije závazný návrh smlouvy - příloha č. 2 a doplní jej či upraví na vyznačených místech (žlutě označená místa);
 4. Čestné prohlášení dodavatele o přijetí smluvních podmínek - příloha č. 3;

5. Čestné prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů - příloha č. 4;
6. Stanovení nabídkové ceny - příloha č. 5;
7. Čestné prohlášení ke skutečnostem dle § 4 b zákona č. 159/2006 Sb. - příloha č. 6.

15. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

15.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky v měně Kč.

15.2. Cena bude členěna:

- na nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v Kč bez DPH,
- sazbu DPH v % a výši DPH v Kč
- cenu v Kč s DPH.

Tabulka pro zpracování nabídkové ceny:

Položka	Cena v Kč (bez DPH)	Sazba DPH v %	Výše DPH v Kč	Cena v Kč (s DPH)
Celková cena za poskytování podpory a servisních služeb systému v rozsahu a způsobem stanoveným touto smlouvou za období 1 roku				
Celková cena za poskytování podpory a servisních služeb systému v rozsahu a způsobem stanoveným ve smlouvě o poskytování servisních služeb za dobu 4 roků (cena celkem za poskytování servisních služeb za období 1 rok násobená čtyřmi)				

15.3. Dodavatel ve smlouvě o poskytování servisních služeb uvede cenu za poskytování služeb.

15.4. Nabídková cena bez DPH za plnění předmětu zakázky musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná při splnění zadávacích a ostatních podmínek k této veřejné zakázce ve stanoveném rozsahu a kvalitě. Nabídková cena musí obsahovat ocenění veškerých nákladů dodavatele nezbytných pro plnění předmětu zakázky - veškeré práce, dodávky, činnosti a služby nutné k naplnění účelu a cíle zakázky a smlouvy (např. služby spojené s předmětem plnění, splnění relevantních zákonných požadavků souvisejících s předmětem plnění, administrativní náklady, autorská práva, licence a dokumentace, daně, cla a poplatky apod.).

15.5. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do ocenění jednotlivých položek.

15.6. Dodavatel doplní nabídkovou cenu do přílohy 6 - Stanovení nabídkové ceny.

15.7. Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v případě, dojde-li v průběhu realizace ke změně výše sazby DPH s dopadem na nabídkovou cenu s omezením, že cena se případně bude měnit právě jen ve znění změny výše sazby DPH. K další změně skutečně uhrazené ceny za veřejnou zakázku by mohla být situace, kdy budou naplněny podmínky ust. § 222 ZZVZ a nedojde k tzv. podstatné změně závazku. Měnou nabídky a platby je měna České republiky nebo výhradně na základě právního titulu vyplývajícího ze ZZVZ, bude-li se jednat o tzv. nepodstatnou změnu závazku.

16. Pravidla a způsob hodnocení nabídek

16.1. Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, a to podle celkové nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH za předmět plnění zakázky.

- Kritérium: Celková nabídková cena účastníka za předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH
- Váha kritéria: 100 %

16.2. Zadavatel nejprve provede hodnocení nabídek a u vybraného dodavatele provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a ostatních zadávacích podmínek.

- 16.3. Pořadí nabídek bude sestaveno podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH tak, že na prvním místě bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH a na dalších místech nabídky s vyšší cenou, na posledním místě pak nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou.
- 16.4. Nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za předmět plnění v Kč bez DPH bude vybrána v tomto hodnotícím kritériu jako nejvýhodnější.
- 16.5. V případě shodnosti dvou nebo více nabídkových cen (jejich nabídková cena v Kč bez DPH bude nejnižší a shodná), bude vítězný dodavatel vybrán pomocí náhodného výběru. Výběr bude v takovém případě proveden co nejtransparentnějším způsobem. Účastníci, kterých se takový výběr týká, se budou moci tohoto výběru zúčastnit.

17. Zadávací lhůta

Zadavatel pro toto zadávací řízení nestanovil zadávací lhůtu.

18. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

19. Varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

20. Bezpečnostní opatření a požadavky zadavatele

- 20.1. Zadavatel dle § 218 odst. 3 ZZVZ, nemusí uveřejňovat informace podle ZZVZ, pokud by jejich uveřejnění znamenalo porušení zákona 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti a vyhlášky 82/2018 Sb. o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních a o stanovení náležitostí podání v oblasti kybernetické bezpečnosti (vyhláška o kybernetické bezpečnosti).
- 20.2. Vysvětlení zadávací dokumentace
Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle § 96 odst. 2, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace.
- 20.3. Dodavatel předmětu plnění této veřejné zakázky je dle ZoKB „významným dodavatelem“ a zadavatel příslušné požadavky vyplývající ze ZoKB a interních předpisů zadavatele upravuje ve smlouvě o poskytování servisních služeb.
- 20.4. Zadavatel v souladu s § 105 odst. 3 ZZVZ resp. odst. 4 požaduje po účastnících zadávacího řízení seznam všech poddodavatelů, kteří se budou plnění zakázky účastnit a části, které mají plnit.

21. Postup před uzavřením smlouvy

21.1. Podmínky pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- 21.2. Zadavatel upozorňuje, že shledá-li, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, vyzve vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:
 - a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

- 21.3. Zadavatel taktéž v souladu s § 48 odst. 9 ZZVZ vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

22. Další ustanovení

- 22.1. Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- 22.2. Dodavatel bere na vědomí, že on sám i jeho poddodavatelé jsou povinni spolupodílet se a umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 22.3. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce potvrdil neexistenci překážky účasti v zadávacím řízení dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, a to formou čestného prohlášení. Zadavatel považuje toto prohlášení za dokument potřebný k posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení ve smyslu § 103 odst. 1 písm. b) ZZVZ. Vzor čestného prohlášení je v příloze č. 7 zadávací dokumentace.
- 22.4. Účastníkům tohoto zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.
- 22.5. Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.
- 22.6. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Oznámení se považují za doručená všem účastníkům okamžikem jejich uveřejnění.
- 22.7. Zadavatel si vyhrazuje právo odpovědi na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace a další informace k veřejné zakázce uveřejňovat na profilu zadavatele. V takovém případě se toto oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění.
- 22.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem zadávacího řízení u třetích osob a ten je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost nebo si tyto informace opatřovat sám;
- 22.9. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele. V takovém případě se toto oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění;
- 22.10. Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel na opakovanou písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy.

23. Přílohy

Příloha č. 1 - Krcí list

Příloha č. 2 - Smlouva o poskytování servisních služeb

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení dodavatele o přijetí smluvních podmínek

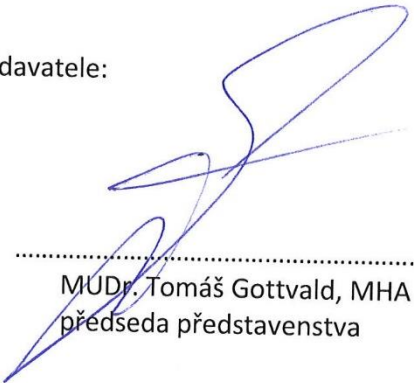
Příloha č. 4 - Čestné prohlášení dodavatele o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 5 - Stanovení nabídkové ceny


Příloha č. 6 - Čestné prohlášení ke skutečnostem dle § 4 b zákona č. 159/2006 Sb.

V Pardubicích dne: **16 -03- 2020**

Za zadavatele:



.....
MUDr. Tomáš Gottvald, MHA
předseda představenstva



.....
Ing. František Lešundák
místopředseda představenstva