

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.

vyhlašuje veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

nazvanou

„Dodávka softwarových produktů pro zálohování“

Tato zakázka malého rozsahu nepodléhá zadávacímu řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále „ZZVZ“), vyjma povinnosti zadavatele postupovat v souladu se zásadami transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace

1. Preambule

- 1.1. Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro zpracování a podání nabídek k této zakázce a spolu se všemi svými přílohami představuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, technických a ostatních podmínek zadavatele sdělovaných nebo zpřístupňovaných účastníkům zadávacího řízení na profilu zadavatele neomezenému počtu dodavatelů při zahájení a v průběhu zadávacího řízení.
- 1.2. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení se dodavatel stává účastníkem zadávacího řízení, přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných vysvětlení, změn nebo doplnění zadávací dokumentace.
- 1.3. Přílohy zadávací dokumentace slouží pro jednoznačné vymezení požadavků a dále pro přesnou (snadnou) orientaci v nabídkách dodavatelů. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy, tj. doplnění chybějících údajů. Pro splnění požadavků vyplývajících ze zadávací dokumentace musí dodavatel mimo jiné v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v těchto přílohách.
- 1.4. Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.
- 1.5. Práva a povinnosti dodavatele, resp. účastníka zadávacího řízení, a další podmínky neuvedené v této zadávací dokumentaci se řídí analogicky ZZVZ a dalšími právními předpisy.

2. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Název:	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
	Právní forma:	akciová společnost
	Sídlo:	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
	Zapsána:	Dne 25. 7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce číslo 2629
	IČ:	275 20 536
	DIČ:	CZ275 20 536
	Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s., pobočka Pardubice 280123725/0300
Zastoupený:	Ing. Františkem Lešundákem, místopředsedou představenstva MUDr. Vladimírem Ningerem, Ph.D., členem představenstva	
ID datové schránky:	eiefkcs	
Profil zadavatele:	https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html	
Zadavatel - společnost Nemocnice Pardubického kraje, a.s. je zdravotnickým zařízením poskytujícím základní, specializovanou a superspecializovanou péči.		

3. Základní údaje o veřejné zakázce

3.1. Identifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	Dodávka softwarových produktů pro zálohování	
Režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu	
Druh veřejné zakázky:	Dodávky	
Adresa přístupu k zadávací dokumentaci na profilu zadavatele:	https://zakazky.pardubickykraj.cz/vz00002238	
Systémové číslo veřejné zakázky:	P19V00000479	
Způsob podání nabídky:	Zadavatel stanovil pouze elektronickou formu nabídek. Nabídky se podávají prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK.	
Administrace veřejné zakázky:	Kontaktní údaje:	Oddělení veřejných zakázek
	E-mail:	verejne.zakazky@nempk.cz

3.2. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka není rozdělena na části, předmět veřejné zakázky je pořizován jako jeden technicky a funkčně kompletní celek.

4. Předmět plnění veřejné zakázky

4.1. Klasifikace předmětu zakázky dle CPV

Kód CPV	Název kódu CPV
48710000-8	Balík programů pro zálohování a obnovu dat

4.2. Požadované softwarové prostředky doplňují a navazují na stávající řešení a použité technologie pro zálohování již u zadavatele implementované.

4.3. Popis předmětu plnění zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je **poskytnutí nevýhradního práva k užití softwarových prostředků (licence), dodávka softwarových prostředků a záruční podpora**, jak je uvedeno v tabulce 1 dle závazného návrhu smlouvy o dodávce software (dodávka uvedených softwarových produktů pro zálohování), která je přílohou zadávací dokumentace č. 2.

Tabulka č. 1 - Softwarové prostředky pro zálohování

Položka (Produktové číslo)	Typ licencí	Počet licencí	Maximální přípustná cena v Kč bez DPH celkem
sw Veeam Availability Suite Enterprise - Public Sector (P-VASENT-VS-P0000-00)	per processor	16	1 100 000
4 additional years of Basic maintenance prepaid for Veeam Availability Suite Enterprise (V-VASENT-VS-P04YP-00)	per processor	16	

Maximální přípustná cena v Kč bez DPH za softwarové prostředky pro zálohování je celkem 1 100 000,- Kč bez DPH.

V případě překročení celkové maximální přípustné ceny bude účastník zadávacího řízení vyloučen ze zadávacího řízení pro nesplnění této zadávací podmínky.

5. Maximální přípustná cena veřejné zakázky

Maximální přípustná cena veřejné zakázky je celkem **1 100 000,- Kč bez DPH**.

V případě překročení celkové maximální přípustné ceny veřejné zakázky bude účastník zadávacího řízení vyloučen ze zadávacího řízení.

6. Lhůta pro podání nabídek, způsob podání nabídek, komunikace v průběhu zadávacího řízení, otevírání nabídek

6.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **3. 1. 2020 v 10:00 hod.**

Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Otevírání nabídek v elektronické podobě tj. zpřístupnění jejího obsahu po uplynutí lhůty pro podání nabídek probíhá bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

6.2. Forma a způsob podání nabídek

Zadavatel stanovil pouze elektronickou formu podání nabídek. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html) vložím její elektronické podoby přes odkaz „Poslat nabídku“ na kartě této veřejné zakázky.

Zadavatel nenese odpovědnost za splnění technických podmínek pro podání nabídky na straně dodavatele a doporučuje, aby dodavatel před odesláním nabídky z provedl v dostatečném časovém předstihu na daném počítači **test nastavení prohlížeče** - 1. test prostředí a 2. test odeslání nabídky.

Dodavatel či účastník řízení je povinen provést **registraci v elektronickém nástroji**.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html>

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

6.3. Komunikace

Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, včetně případných dotazů dodavatelů apod. probíhají v českém jazyce písemně v souladu se s ust. § 211 odst. 3 ZZVZ, zásadně

- prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK – **preferovaný způsob**,
- elektronicky datovou schránkou zadavatele,
- e-mailem na verejne.zakazky@nempk.cz. Pokud doručení e-mailu není dodavateli potvrzeno, nepovažuje se za doručené. V případě že dodavatel potvrzení o doručení neobdrží, kontaktuje administrátora veřejné zakázky.

7. Kritéria a způsob hodnocení nabídek

7.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

7.2. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena dle nejnižší nabídkové ceny. Jako nabídková cena bude hodnocena nabídková cena bez DPH (tj. celková nabídková cena dle Přílohy č. 3 - Tabulka pro zpracování nabídkové ceny

- 7.3. Komise seřadí hodnocené nabídky podle výše nabídkové ceny bez DPH vzestupně od nejnižší nabídkové ceny bez DPH po nejvyšší. Nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 7.4. Zadavatel vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka zadávacího řízení, který podal dle hodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídku).
- 7.5. Dojde-li v rámci hodnocení nabídek účastníků zadávacího řízení k rovnosti jejich výsledků, přistoupí zadavatel k losování za účasti zástupců dotčených účastníků zadávacího řízení, kteří budou vyzváni k účasti při losování. Pozvánku k účasti na losování obdrží vybraní účastníci zadávacího řízení e-mailem nejpozději tři dny před dnem losování. Nepřítomnost účastníka zadávacího řízení na losování není důvodem k jeho zrušení či nekonání. Přítomní účastníci zadávacího řízení provedou kontrolu vložených identifikačních údajů do obálek a pověřený člen komise vylosuje jednotlivá pořadí nabídek.

8. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 8.1. Nabídka bude předložena v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>.
- 8.2. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.
- 8.3. Nabídka bude obsahovat elektronický obraz všech požadovaných dokumentů. Zadavatel akceptuje dokumenty nabídky ve formátech uvedených v § 18 odst. 2 vyhl. č. 168/2016 Sb. Dokumenty předkládané ve standardu originálu musí být podepsány způsobem, se kterým zvláštní právní předpis (zákon č. 297/2016 Sb., zákon č. 300/2008 Sb.) spojuje účinky vlastnoručního podpisu. **Dokumenty předkládané ve standardu kopie postačí v nabídce předložit jako elektronické dokumenty, elektronické obrazy listinných dokumentů, příp. výstupy z informačních systémů bez nutnosti provedení autorizované konverze nebo elektronického podpisu. Není-li uvedeno jinak, postačuje v nabídce kopie dokladu.**
- 8.4. **Před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem si zadavatel může vyžádat doklady prokazující kvalifikaci ve standardu originálu.**
- 8.5. Nabídka bude předložena v českém jazyce, přičemž nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 8.6. Výjimkou jsou případné katalogy či prospekty a další dokumenty nad rámec povinných dokumentů dle této zadávací dokumentace, které mohou být cizojazyčné, pro které je v oboru IT typický jazyk cizí (typický jazyk anglický).
- 8.7. Nabídka bude obsahovat níže uvedené údaje a dokumenty. Zadavatel doporučuje členění nabídky podle následujících bodů:
 1. Obsah nabídky;
 2. Krycí list - příloha č. 1;
 3. Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v rozsahu a formě požadovaném touto zadávací dokumentací;
 4. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů - dodavatel použije vzor čestného prohlášení v příloze č. 6 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů a doplní jej na vyznačených místech.
 5. Závazný návrh kupní smlouvy na dodávku software - dodavatel použije závazný návrh smlouvy v příloze č. 2 a doplní jej na vyznačených místech;
 6. Tabulka pro zpracování nabídkové ceny - dodavatel použije tabulku v příloze č. 3 a doplní jej na vyznačených místech;
 7. Seznam poddodavatelů - dodavatel použije tabulku v příloze č. 4 a doplní jej na vyznačených místech nebo přiloží čestné prohlášení o tom, že tuto veřejnou zakázku bude realizovat dodavatel sám bez použití poddodavatelů;
 8. Čestné prohlášení dodavatele o přijetí smluvních podmínek - dodavatel použije dokument v příloze č. 5 a doplní jej na vyznačených místech;
 9. Čestné prohlášení ke skutečnostem dle § 4b zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů - příloha č. 7

10. Doklad prokazující, že dodavatele resp. poskytovatel licencí je oprávněn k distribuci předmětných licencí, resp. umožnění výkonu práv k užití dodávaného software.
11. Čestné prohlášení dodavatele o tom, že softwarové produkty budou registrovány na portálech výrobců těchto softwarových produktů pod účtem zadavatele tak, aby zadavatel mohl vykonávat řádnou správu a péči o licence.

9. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 9.1. Celková nabídková cena za kompletní plnění předmětu zakázky bude uvedena absolutní částkou v českých korunách, která je stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění zakázky. Cena musí být uvedena bez DPH, samostatně částka DPH a její sazba a cena včetně DPH, všechny ceny s přesností na haléře.
- 9.2. Dodavatel za účelem stanovení nabídkové ceny za předmět plnění veřejné zakázky vyplní přílohu č. 3 zadávací dokumentace - Tabulka pro zpracování nabídkové ceny.
- 9.3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné k realizaci předmětu této zakázky. Nabídková cena za plnění předmětu zakázky musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná při splnění zadávacích a ostatních podmínek k této zadávací dokumentaci včetně jejích příloh a to ve stanoveném rozsahu a kvalitě. Nabídková cena musí obsahovat ocenění veškerých nákladů dodavatele nezbytných pro plnění předmětu zakázky - veškeré práce, dodávky, činnosti a služby vyplývající z dokumentace této zadávací dokumentace nutných k naplnění účelu a cíle zakázky a smlouvy a že jsou k řádnému splnění předmětu zakázky nutné (např. dodávky a doprava předmětu plnění do místa plnění, služby spojené s předmětem plnění, splnění relevantních zákonných požadavků souvisejících s předmětem plnění, administrativní náklady, autorská práva, licence a dokumentace, daně, cla a poplatky, bude zahrnovat předpokládaný vývoj cen v daném oboru a ostatní finanční vlivy (např. inflace, rizika, vývoj kurzů české koruny), zisk jakož i personální náklady na zabezpečení servisu, tedy veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním předmětu zakázky) ke dni zahájení plnění této zakázky, a to po celou dobu plnění zakázky.
- 9.4. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do ocenění jednotlivých položek.
- 9.5. Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v případě, dojde-li v průběhu realizace ke změně výše sazby DPH s dopadem na nabídkovou cenu s omezením, že cena se případně bude měnit právě jen ve znění změny výše sazby DPH.

10. Doba a místo plnění zakázky

10.1. Doba plnění

- Zahájení plnění:** Nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy zveřejněním v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- Doba plnění:** Úplná dodávka softwarových prostředků **do 2 týdnů** ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

10.2. Místo plnění

Místem plnění je pracoviště zadavatele:

- Pardubická nemocnice, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice

11. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru této veřejné zakázky zadavatel neumožňuje prohlídku místa plnění.

12. Varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

13. Vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace

- 13.1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, doplnit nebo změnit bez žádosti dodavatele.
- 13.2. Vysvětlení, doplnění nebo změnu zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK nejpozději **2 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 13.3. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být zadavateli doručena elektronicky v českém jazyce dle odst. „Komunikace“ této zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného anonymizovaného znění požadavku dodavatele na vysvětlení zadávací dokumentace nejpozději **do 2 pracovních dnů** od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, zadavatele vysvětlení poskytne, pak nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- 13.4. Změnu, vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele E-ZAK a **tím se toto považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění.**
- 13.5. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nebudou odpovědi poskytovány telefonicky.

14. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

14.1. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- a) základní způsobilost,
- b) profesní způsobilost.

14.2. Předložení dokladů o kvalifikaci

- 14.2.1. Dodavatel prokáže splnění veškerých kvalifikačních předpokladů pro účely podání nabídky předložením dokladů o kvalifikaci v prostých kopiích.
- 14.2.2. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem podání nabídky.
- 14.2.3. Pokud není dodavatel z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.
- 14.2.4. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

14.3. Základní způsobilost

Zakázku může plnit dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

K prokázání splnění základní způsobilosti postačí předložení čestného prohlášení dodavatele podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Zadavatel ke splnění tohoto požadavku přikládá vzorové čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

14.4. **Profesní způsobilost a způsoby jejího prokázání**

14.4.1. K prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatel předloží:

- výpis z obchodního rejstříku
nebo
- jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

15. **Obchodní, platební, pojistné a ostatní smluvní podmínky**

- 15.1. Zadavatel předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní platební, sankční a ostatní podmínky vztahující se k předmětu zakázky vymezené v zadavatelem zpracovaném závazném textu smlouvy o dodávce software, v jejích přílohách a v přílohách této zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného textu této smlouvy.
- 15.2. S vybraným dodavatelem bude uzavřena kupní smlouva na dodávku software na předmět plnění veřejné zakázky. Dodavatel je povinen použít vzor smlouvy dle přílohy č. 2 - Závazný návrh smlouvy o dodávce software. Do této smlouvy včetně jejích příloh vyplní všechny náležitosti, které jsou vyžadovány a které mu přináležejí (tyto části jsou ve smlouvě označeny), přičemž vyplnění všech příloh smlouvy musí odpovídat požadavkům na předmět plnění této veřejné zakázky. Na základě tohoto vzoru je dodavatel povinen připravit finální podobu této smlouvy.
- 15.3. Účastníci jsou povinni doplnit závazný text smlouvy včetně jejích příloh pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení textu smlouvy o plnění předmětu zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a může být důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 15.4. Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele nebude podepsaný návrh smlouvy, ale osobou oprávněnou jednat za dodavatele podepsaná akceptace smluvních, obchodních a ostatních podmínek uvedených v těchto smlouvách a v jejích přílohách v čestném prohlášení dodavatele o přijetí smluvních podmínek - příloha č. 5.

16. **Technické podmínky**

Technické podmínky a požadavky vymezující předmět plnění zakázky jsou uvedeny v příloze:

- Příloha č. 2 - Závazný návrh kupní smlouvy na dodávku software

17. **Plnění prostřednictvím poddodavatelů**

- 17.1. Zadavatel neomezuje rozsah případných poddodávek.
- 17.2. Hodlá-li účastník zabezpečit určitou část zadávacího řízení poddodavatelem, musí ve své nabídce uvést druh a rozsah částí, které se to týká a rovněž uvést poddodavatele včetně jejich identifikačních údajů, jejichž prostřednictvím účastník plnění těchto částí hodlá realizovat. Změna poddodavatele bude možná jen se souhlasem zadavatele.
- 17.3. Vybraný dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by plnění předmětu veřejné zakázky prováděl sám. Vybraný dodavatel je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli ze smluv o plnění předmětu zakázky.

- 17.4. Změnit poddodavatele, pomocí kterého dodavatel prokazoval v zadávacím řízení splnění kvalifikace, je možné jen se souhlasem zadavatele. Nový poddodavatel musí splňovat kvalifikaci minimálně v rozsahu, v jakém byla prokázána v zadávacím řízení.

18. Zadávací lhůta

Zadavatel pro toto zadávací řízení nestanovil zadávací lhůtu.

19. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

20. Další požadavky a náležitosti

- 20.1. Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- 20.2. Dodavatel bere na vědomí, že on sám i jeho poddodavatelé jsou povinni spolupodílet se a umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel se zavazuje, že poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly a umožní přístup k potřebným dokladům vč. smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole).
- 20.3. Zadavatel upozorňuje, že veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky. Požaduje-li zadavatel originál či ověřenou kopii dokladu, musí dodavatel takový originál / ověřenou kopii předložit v elektronické verzi (např. dokument opatřený platným uznávaným elektronickým podpisem nebo v podobě autorizované konverze listinného dokumentu). Zadavatel upozorňuje, že vlastnoručně podepsané dokumenty (např. čestné prohlášení), které jsou následně naskenovány do prostředí elektronického nástroje, jsou pouhé kopie takových dokumentů.
- 20.4. Pokud dodavatel považuje údaje v nabídce nebo údaje či sdělení, které poskytuje zadavateli v průběhu zadávacího řízení, za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 Zákona č. 89/2012 Sb., Občanský Zákoník, musí je jako důvěrné označit (§ 218 odst. (1) ZZVZ),
- 20.5. Pokud vybraný účastník odmítne uzavřít smlouvu nebo zadavateli neposkytne dostatečnou součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. V případě, že účastník neposkytl zadavateli dostatečnou součinnost, doloží zadavatel tuto skutečnost písemně formou čestného prohlášení.

21. Postup před uzavřením smlouvy

21.1. Podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

- 21.2. Zadavatel upozorňuje, že shledá-li, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, vyzve vybraného dodavatele, který je právníčkou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 21.3. Zadavatel taktéž v souladu s § 48 odst. 9 ZZVZ vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

22. Jazyk zadávacího řízení

Oficiálním jazykem pro veškerou komunikaci mezi dodavatelem a zadavatelem týkající se záležitostí souvisejících s tímto zadávacím řízením je český jazyk.

23. Prohlášení dle zákona. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce potvrdil neexistenci překážky účasti v zadávacím řízení dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění, a to formou čestného prohlášení. Zadavatel považuje toto prohlášení za dokument potřebný k posouzení splnění podmínek účasti dodavatele v zadávacím řízení ve smyslu § 103 odst. 1 písm. b) ZZVZ. Vzor čestného prohlášení je v příloze č. 7 zadávací dokumentace.

24. Práva zadavatele

- 24.1. změnit, doplnit, upřesnit nebo vysvětlit podmínky tohoto zadávacího řízení během trvání lhůty pro podání nabídek;
- 24.2. neposkytnout náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v tomto zadávacím řízení;
- 24.3. ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů ostatních informací v nabídce účastníka u třetích osob;
- 24.4. zrušit toto zadávací řízení až do doby uzavření smlouvy;
- 24.5. v zadávacím řízení uveřejnit změnu, doplnění nebo vysvětlení zadávacích podmínek, oznámení o výsledku zadávacího řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky nebo zrušení stejným způsobem, jakým uveřejnil toto zadávací řízení, tedy na profilu zadavatele. V takovém případě se toto považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění;
- 24.6. uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel na opakovanou písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy;
- 24.7. zveřejnit podmínky a obsah uzavřených smluvních vztahů. Dodavatel plně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu a případně též smluvních vztahů s touto smlouvou souvisejících;
- 24.8. vyloučit účastníka ze zadávacího řízení, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci;
- 24.9. uveřejnit oznámení o výsledku zadávacího řízení, oznámení o vyřazení nabídky stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací řízení. V takovém případě se oznámení o výsledku zadávacího řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky, oznámení o zrušení zadávacího řízení považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele;
- 24.10. zveřejnit podmínky a obsah uzavřených smluvních vztahů. Dodavatel plně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu a případně též smluvních vztahů s touto smlouvou souvisejících.

25. Přílohy zadávacích podmínek

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list

Příloha č. 2 - Závazný návrh kupní smlouvy na dodávku software

Příloha č. 3 - Tabulka pro zpracování nabídkové ceny

Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení dodavatele o přijetí smluvních podmínek

příloha č. 6 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

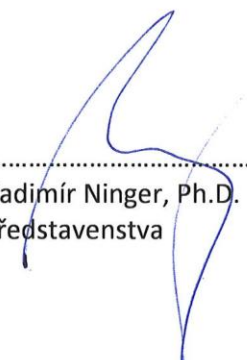
Příloha č. 7 - Čestné prohlášení ke skutečnostem dle § 4b zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů

V Pardubicích dne: **20-12-2019**

Za zadavatele:



.....
Ing. František Lešundák
místopředseda představenstva



.....
MUDr. Vladimír Ninger, Ph.D.
člen představenstva

