



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek

1. Identifikace zadavatele		čj. KrÚ 11547/2019
Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	12770	
Název zakázky	Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II	
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Služba	
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	10. 5. 2019	
Registrační číslo projektu	CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007629	
Název projektu	Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji	
Název / obchodní firma zadavatele	Pardubický kraj	
Sídlo zadavatele	Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice	
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Helena Zahálková, MBA Tel. 466 026 175 E-mail: helena.zahalkova@pardubickykraj.cz	
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	70892822/ CZ70892822	
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Veronika Fejtová Tel. 466 026 491 veronika.fejtova@pardubickykraj.cz	
2. Lhůta pro podání nabídek	21. 5. 2019 do 10:00 hodin Za okamžik podání nabídky je považováno převzetí nabídky zadavatelem – podatelnou Krajského úřadu Pardubického kraje. K nabídkám podaným po uplynutí lhůty pro podání nabídek se nebude přihlížet.	
3. Místo pro podání nabídek	Místo pro podání nabídek prostřednictvím držitele poštovní licence: <i>Krajský úřad Pardubického kraje</i> <i>Komenského náměstí 125</i> <i>532 11 Pardubice</i> Místo pro podání nabídek osobně v pracovních dnech Po a St v době od 7:00 do 17:00 hod., ve dnech Út a Čt v době od 7:00 do 15:30 hod., v Pá v době od 7:00 do 14:30 hod. na adresu: <i>Krajský úřad Pardubického kraje</i> <i>Podatelna (prostory Czech POINT)</i> <i>Komenského náměstí 120</i> <i>532 11 Pardubice</i>	



4. Popis (specifikace) předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky je realizace vzdělávacích kurzů pro pracovníky krajského úřadu a sociální pracovníky obcí v rámci projektu „Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji“, který je spolufinancovaný z prostředků ESF – Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu ČR a rozpočtu Pardubického kraje. Jedná se o kompletní realizaci 7 vzdělávacích kurzů (11 běhů) pro účastníky z řad pracovníků Krajského úřadu Pardubického kraje – odboru sociálních věcí a sociálních pracovníků obcí II. a III. stupně Pardubického kraje, kteří vykonávají činnosti sociální práce. Cílem vzdělávání je prohloubit profesní znalosti, kompetence a pracovní dovednosti těchto pracovníků. Veřejná zakázka je rozdělena dle témat jednotlivých kurzů na 7 dílčích částí:

- Dílčí část 1: Komunikace s klientem s psychiatrickou diagnózou (2 běhy, požadavek na akreditaci MPSV)
- Dílčí část 2: Finanční kontroly v sociálních službách dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole (2 běhy, požadavek na akreditaci)
- Dílčí část 3: Sebepoznáním k větší produktivitě (1 běh, kurz bez požadavku na akreditaci)
- Dílčí část 4: Práce s agresivním a manipulativním klientem (3 běhy, požadavek na akreditaci MPSV)
- Dílčí část 5: Kvalita a efektivita v sociálních službách (1 běh, kurz bez požadavku na akreditaci)
- Dílčí část 6: Kontrolní řád v samostatné a přenesené působnosti (1 běh, požadavek na akreditaci)
- Dílčí část 7: Úhrady za sociální služby (1 běh, požadavek na akreditaci MPSV)

Dodavatel může podat nabídku do jedné i více dílčích částí této veřejné zakázky. V případě, že dodavatel podá nabídku na více dílčích částí této zakázky, každá nabídka jednotlivého dodavatele bude hodnocena samostatně a nezávisle na ostatních nabídkách stejného dodavatele.

Kurzy budou probíhat prezenční formou. Prostory pro konání kurzů poskytne zadavatel. V rámci každého běhu kurzu bude dodavatelem zajištěno (blíže viz návrh smlouvy):

a) Organizace kurzu

- Komunikace s účastníky (zajištění a distribuce pozvánek, přihlášení účastníků apod.).
- Zajištění technického vybavení (zadavatel bude mít k dispozici flipchart a dataprojektor).
- Vyhotovení prezenční listiny.
- Zpracování výukového materiálu se stručnou osnovou kurzu. Výukový materiál bude předán zadavateli v elektronické formě nejpozději 7 kalendářních dní před datem konání kurzu. Po schválení, případné korektury a odsouhlasení zadavatelem obdrží výukový materiál v písemné formě každý účastník kurzu.
- Vystavení osvědčení o absolvování kurzu, které obdrží každý absolvent kurzu.

b) Lektorská činnost

c) Publicita projektu

- Výukové materiály a ostatní dokumenty poskytované dodavatelem (např. prezenční listiny) budou dodržovat propagaci projektu v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, verze č. 9 nebo novější aktuálně platné, která je k dispozici na www.esfcr.cz.



Bližší specifikace jednotlivých kurzů je uvedena v příloze č. 1 této výzvy. Rozsah jednotlivých kurzů je udán ve výukových hodinách, přičemž 1 výuková hodina odpovídá 45 minutám.

5. Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	Předpokládaná hodnota dílčích částí zakázky je uvedena v následující tabulce:			
		Předpokládaná hodnota za 1 běh kurzu bez DPH	Počet běhů	Celková předpokládaná hodnota bez DPH
	Komunikace s klientem s psychiatrickou diagnózou	19 000,- Kč	2	38 000,- Kč
	Finanční kontroly v sociálních službách dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole	21 000,- Kč	2	42 000,- Kč
	Sebepoznáním k větší produktivitě	21 000,- Kč	1	21 000,- Kč
	Práce s agresivním a manipulativním klientem	19 000,- Kč	3	57 000,- Kč
	Kvalita a efektivita v sociálních službách	18 000,- Kč	1	18 000,- Kč
	Kontrolní řád v samostatné a přenesené působnosti	23 000,- Kč	1	23 000,- Kč
	Úhrady za sociální služby	21 000,- Kč	1	21 000,- Kč
6. Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	S vybraným dodavatelem bude uzavřena smlouva dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů. Vybraný dodavatel bude povinen realizovat předmět plnění veřejné zakázky na základě pokynů zadavatele. Harmonogram plnění:			
		Téma kurzu	Předpokládaný termín plnění	
	Dílčí část 1	Komunikace s klientem s psychiatrickou diagnózou	Od účinnosti smlouvy do 31. 10. 2019	
	Dílčí část 2	Finanční kontroly v sociálních službách dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole	Od účinnosti smlouvy do 31. 12. 2019	
	Dílčí část 3	Sebepoznáním k větší produktivitě	Do 2 měsíců od účinnosti smlouvy	
	Dílčí část 4	Práce s agresivním a manipulativním klientem	Od účinnosti smlouvy do 30. 11. 2019	
	Dílčí část 5	Kvalita a efektivita v sociálních službách	Od účinnosti smlouvy do 30. 9. 2019	
	Dílčí část 6	Kontrolní řád v samostatné a přenesené působnosti	Září 2019	
	Dílčí část 7	Úhrady za sociální služby	Říjen 2019	
Konkrétní termíny realizace jednotlivých kurzů budou s vítězným dodavatelem dohodnuty do třech týdnů od uzavření smlouvy.				
7. Místo dodání / převzetí plnění	Realizace všech kurzů bude probíhat v Pardubicích v prostorách, které poskytne zadavatel.			
8. Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii				
Jediným kritériem pro hodnocení nabídek je nabídková cena. U kurzů s požadavkem na akreditaci bude hodnocena výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH uvedená dodavatelem v položkovém rozpočtu (Příloha č. 3 výzvy). U kurzů bez požadavku na akreditaci bude hodnocena				



výše celkové nabídkové ceny v Kč včetně DPH uvedená dodavatelem v položkovém rozpočtu (Příloha č. 3 výzvy). Za nejvýhodnější bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě rovnosti dvou či více nabídek s nejnižší nabídkovou cenou rozhoduje o nejvýhodnější nabídce losování, které proběhne za přítomnosti notáře v sídle zadavatele a za účasti účastníků, jejichž nabídkové ceny byly shodné. Pravidla pro losování sdělí zadavatel dotčeným osobám v předstihu nejméně 5 pracovních dnů. Zadavatel neprovede hodnocení nabídek, pokud by měl hodnotit nabídku pouze jednoho dodavatele.

9. Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele¹

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek a předpokladem pro uzavření smlouvy ve lhůtě pro podání nabídek.

Veškeré podklady prokazující splnění kvalifikace mohou být předloženy v prosté kopii. Zadavatelem požadované čestné prohlášení a seznam členů realizačního týmu musí být podepsány statutárním zástupcem dodavatele. V případě podpisu jinou osobou musí být zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Pokud není dále uvedeno jinak, platí požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele shodně pro všechny části.

9.1

Zakázku může plnit dodavatel, který:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; *je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,*
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,
- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti,
- neprokazuje kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v bodě f).

K prokázání splnění tohoto předpokladu vyžaduje zadavatel **předložení čestného prohlášení dodavatele** podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Zadavatel nabízí dodavateli ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 4 této výzvy.

9.2 Dodavatel dále předloží

- aktuální **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- aktuální **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu

¹ Další požadavky mohou být zadavatelem specifikovány v závěrečné části výzvy k podání nabídek.



odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. alespoň doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění „Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti“,

- c) doklad o akreditaci vzdělávacího programu k jednotlivým oblastem vzdělávání (tématům kurzu) v souladu s požadavky uvedenými v příloze č. 1 výzvy.

U dílčích částí zakázky, kde zadavatel požaduje akreditaci, musí mít dodavatel platnou akreditaci příslušného vzdělávacího programu / kurzu minimálně v době od podání nabídky do doby ukončení smlouvy dle čl. III, odst. 1 návrhu smlouvy.

9.3 Dodavatel dále doloží seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky v roli lektora bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Všichni členové lektorského týmu musí mít praktickou zkušenost s lektorováním kurzů na obdobné téma, jako je předmět příslušné dílčí části veřejné zakázky – minimálně 3 obdobné kurzy v posledních 3 letech od zahájení tohoto výběrového řízení. Bližší specifikace požadavků na lektorský tým u dílčích částí zakázky je uveden v příloze č. 1 této výzvy.

Ve vztahu ke každé odborné osobě dodavatel předloží informace v rozsahu přílohy č. 5 výzvy:

- titul, jméno, příjmení,
- údaj o poměru k dodavateli,
- seznam kurzů obdobného charakteru s uvedením názvu a stručné anotace kurzu, identifikace objednatele / pořadatele kurzu včetně uvedení kontaktu na něj a termínu realizace kurzu,
- prohlášení lektora (písemný závazek) o účasti na zvolené dílčí části veřejné zakázky, do které je nabídka podávána a jeho vlastnoruční podpis.

Zadavatel si vyhrazuje právo na ověření uváděných informací.

Dodavatel je povinen veřejnou zakázku realizovat prostřednictvím osob, které prokazovaly splnění kvalifikace. V případě změny složení lektorského týmu bude dodavatel povinen doložit splnění požadavků na lektorský tým dle této výzvy. Změna lektorského týmu podléhá schválení kontaktní osobou zadavatele.

9.4. K prokázání splnění všech předpokladů dle bodů 9.1 - 9.3 pro účely podání nabídky postačí předložení čestného prohlášení dodavatele podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele (vzor tvoří přílohu č. 6). Jednotlivé požadované doklady doloží až vybraný dodavatel před podpisem smlouvy.

9.5

Pokud není dodavatel z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

9.6 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě, že dodavatel prokazuje část kvalifikace, vyjma předpokladů uvedených pod bodem 9. 1. a 9.2 a) výzvy, prostřednictvím jiné osoby (např. v případě, že člen týmu není zaměstnancem dodavatele), přiloží do nabídky doklad (smlouvu s jinou osobou nebo závazek jiné osoby, ze kterého vyplývá povinnost a rozsah plnění, ke kterému se třetí osoba zavázala).

10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídky se podávají v listinné podobě v řádně uzavřené obálce opatřené označením: „**Neotevírat – veřejná zakázka - Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II“ a názvem dílčí části veřejné zakázky.**

Pokud dodavatel podává nabídku do více částí veřejné zakázky, může vložit obálky s nabídkami na jednotlivé části označené dle výše uvedeného pokynu do jedné transportní obálky. Transportní obálka bude opatřena označením „**Veřejná zakázka - Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a**



sociálních pracovníků obcí II – transportní obálka“ a názvy dílčích částí veřejné zakázky.

Na každou dílčí nabídku se hledí jako na samostatnou nabídku.

Na obálce bude **uvedena adresa dodavatele**, na kterou je možné odeslat oznámení o případném pozdním doručení nabídky.

11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	11.1. Celková nabídková cena za kompletní plnění předmětu zakázky (respektive za dílčí část) bude uvedena absolutní částkou v českých korunách a bude stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění zakázky. V souladu s dokumentem „<i>Doporučený postup č. 7/2013, Akreditované vzdělávací programy a osvobození od daně z přidané hodnoty k § 57 odst. 1 písm. D) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů pro potřebu krajských úřadů, obecních úřadů obcí s rozšířenou působností a poskytovatelů sociálních služeb</i>“ je nabídková cena akreditovaných kurzů uváděna bez DPH jako cena konečná. Nabídkovou cenu dodavatel uvede v položkovém rozpočtu (příloha č. 3 výzvy). Nebude-li součástí nabídky dodavatele vyplněný položkový rozpočet-hodnoticí kritérium, bude dodavatel vyloučen z účasti na výběrovém řízení. Tuto přílohu nelze dokládat dodatečně. 11.2. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu této zakázky, včetně všech souvisejících nákladů (vedlejších nákladů ovlivněných např. kurzovními vlivy, obecným vývojem cen, zvýšenými náklady vyplývajícími z obchodních podmínek apod.). Cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na uvedenou cenu.
12. Požadavek na písemnou formu nabídky	12.1 Nabídka bude předložena v jednom originále v českém jazyce v písemné listinné formě, je-li to důvodné, jednotlivé doklady budou podepsány oprávněnou osobou k zastupování dodavatele. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat překlady, přepisy, škrty či jiné úpravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. 12.2 Dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky uvedené v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 7 výzvy. Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele nebude podepsaný návrh smlouvy, ale osobou oprávněnou jednat za dodavatele podepsaná akceptace smluvních a obchodních podmínek. Zadavatel nabízí ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení (příloha č. 8 výzvy). 12.3 Nabídka musí obsahovat následující údaje a bude členěna podle následujících bodů: – Krycí list nabídky (příloha č. 2 této výzvy). – Stručný popis nabízeného kurzu pro účely posouzení, zda nabízený kurz odpovídá předmětu zakázky dle bodu 4 a přílohy č. 1 výzvy (maximálně 1 strana A4), – Položkový rozpočet – hodnoticí kritérium (příloha č. 3 výzvy). – Jednotlivé doklady o splnění kvalifikace dle bodu 9. této výzvy (možno nahradit čestným prohlášením dle přílohy č. 6) – Souhlas se smluvními a obchodními podmínkami (příloha č. 8 výzvy) Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
13. Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.



14. Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat nabídku do jedné nebo více dílčích částí zakázky. Na každou dílčí část veřejné zakázky lze podat pouze jednu nabídku.
15. Poskytnutí dokumentace k výzvě pro podání nabídek	
Výzva vč. příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele na adrese https://zakazky.pardubickykraj.cz/vz00001961 a na portálu www.esfcr.cz	
16. Vysvětlení zadávacích podmínek	
16.1 Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz) ohledně zadávané zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. 16.2 Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti o vysvětlení dle bodu 16.1. 16.3 Vysvětlení zadávacích podmínek (včetně přesného anonymizovaného znění dotazu, na který zadavatel reaguje), zveřejní zadavatel na svém profilu a na portálu www.esfcr.cz. 16.4 Zadavatel je oprávněn během lhůty k podání nabídek změnit podmínky výzvy. Změna zadávacích podmínek bude zveřejněna na profilu zadavatele https://zakazky.pardubickykraj.cz/ a na portálu www.esfcr.cz. Při změně zadávacích podmínek, která by mohla rozšířit okruh dodavatelů, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby činila alespoň minimální délku pro lhůtu pro podání nabídek platnou dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost (dále jen OPZ). 16.5 Pokud zadavatel před změnou výzvy už obdržel nabídku, vyzve daného dodavatele k případné úpravě nabídky. Dodavatel může vzít nabídku zpět, oproti předávacímu protokolu, a podat nabídku novou nebo původní nabídku s ohledem na změny zadávacích podmínek doplnit.	
17. Další požadavky na zpracování nabídky	
Dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky uvedené ve vzorovém návrhu smlouvy.	
18. Zrušení výběrového řízení	
18.1 Zadavatel je povinen, respektive oprávněn zrušit výběrové řízení za podmínek dále uvedených, nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy. 18.2 Zadavatel zruší výběrové řízení pokud: a) nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky, b) byly ve stanovené lhůtě podány pouze neúplné nabídky nebo nabídky, které jsou v rozporu s požadavkem zásad pro zadávání zakázek v OPZ, kapitola 20. 2 v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ (vydání č. 9), c) byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby ve výzvě/zadávací dokumentaci, d) smlouvu se zadavatelem odmítli uzavřít všichni dodavatelé, s nimiž bylo možné smlouvu uzavřít, případně neposkytli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy, e) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě není možné. 18.3 Zadavatel může zrušit výběrové řízení bez zbytečného odkladu, pokud: a) v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze na zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval, b) dodavatel vyzvaný k uzavření smlouvy odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost podle kap. 20.9 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ (vydání č. 9), c) zadavateli byla podána pouze jedna úplná nabídka.	
Zadávací řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 9) a směrnicí O zadávání veřejných zakázek VN/19/16 v platném znění. Na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vyjma zásad transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

	diskriminace dle § 6.
Dodavatelé budou vyrozumívání o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na profilu zadavatele https://zakazky.pardubickykraj.cz/ a na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Pardubicích dne 9. 5. 2019 Ing. Helena Zahálková, MBA vedoucí odboru sociálních věcí
---	--

Přílohy:

Příloha č. 1 Specifikace dílčích částí zakázky

Příloha č. 2 Krycí list

Příloha č. 3 Položkový rozpočet

Příloha č. 4 Čestné prohlášení dodavatele (bod 9.1 výzvy)

Příloha č. 5 Seznam členů lektorského týmu (bod 9.3. výzvy)

Příloha č. 6 Čestné prohlášení o splnění všech bodů kvalifikace (bod 9.4 výzvy – nahrazuje veškeré kvalifikační doklady)

Příloha č. 7 Návrhy smluv

Příloha č. 8 Souhlas se smluvními a obchodními podmínkami



Specifikace dílčích částí veřejné zakázky

Dílčí část 1	
Téma kurzu	Komunikace s klientem s psychiatrickou diagnózou
Popis kurzu	Poskytnutí kvalitní sociální služby či odborného poradenství dnes vychází z komplexního hodnocení klientových potřeb a jeho situace. Klient s psychiatrickou diagnózou, zejména v akutním stádiu nemoci, není schopen své potřeby formulovat. Pracovníci kraje a obcí přicházejí při své práci do kontaktu s lidmi s duševním onemocněním, kteří jsou ohroženi sociálním vyloučením. Bez schopnosti podívat se na klientův problém jeho očima není jisté, zda klientovi skutečně pomáháme. Cílem vzdělávání je zvýšit kompetence a dovednosti pracovníků v komunikaci s klienty s psychiatrickým onemocněním, naučit je zvládat techniky a způsoby vedení rozhovoru, využívat efektivní komunikaci a zvýšit tak možnost sociálního začlenění osob ohrožených sociálním vyloučením. Nabízený kurz musí pokrýt minimálně následující témata: • definice a rozlišení základních psychiatrických diagnóz, • základní pravidla a specifika komunikace s klienty s psychiatrickým onemocněním.
Rozsah kurzu	Minimálně 6 výukových hodin
Specifikace	Akreditovaný vzdělávací kurz MPSV
Cílová skupina	Sociální pracovníci obecních úřadů, kteří vykonávají činnosti sociálně právní ochrany dětí, a pracovníci Krajského úřadu Pardubického kraje, vykonávající metodickou, koncepční a kontrolní činnost v oblasti sociálních služeb, sociální práce a sociálně právní ochrany dětí.
Předpokládaný počet účastníků na 1 běh kurzu	19
Počet běhů	2
Předpokládaná doba realizace	Od účinnosti smlouvy do 31. 10. 2019
Místo realizace	Pardubice, prostory pro pořádání kurzu poskytne zadavatel.
Požadavky na vzdělání lektora	Vysokoškolské vzdělání v oblasti psychologie, psychiatrie, speciální pedagogiky či oborech zaměřených na sociální práci – bude doloženo formou prosté kopie o nejvyšším dosaženém vzdělání
Předpokládaná hodnota za 2 běhy kurzu v Kč bez DPH	38 000,- Kč Kurz je osvobozen od daně dle § 57 zákona č. 235/2004 Sb.

Dílčí část 2	
Téma kurzu	Finanční kontroly v sociálních službách dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole



Popis kurzu	Jedná se o akreditované vzdělávání koncipované jako praktický výklad zákona o vnitřním řízení a kontrole ve veřejné správě či zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů ve vazbě na prováděcí předpisy k zákonu. Cílem vzdělávání je zvýšit pracovníkům profesní kompetence a zejména znalosti v oblasti provádění finanční kontroly a zároveň dát k dispozici praktický návod, jak obstát v roli finančního kontrolora ve veřejné správě. Účastníci kurzu se seznámí s následujícími tématy: • povinnosti orgánů veřejné správy stanovené v zákoně o finanční kontrole a souvisejících právních předpisech, • vnitřní a veřejnosprávní kontrola, • organizační zajištění výkonu finanční kontroly, • odpovědnost za nastavení systému a provádění operací, Nabízený kurz musí pokrýt minimálně 3 témata uvedená výše.
Rozsah kurzu	Minimálně 8 výukových hodin
Specifikace	Akreditovaný vzdělávací kurz
Cílová skupina	Pracovníci Krajského úřadu Pardubického kraje, kteří působí v oblasti řízení, financování a kontroly sociálních služeb poskytovatelů sociálních služeb
Předpokládaný počet účastníků na 1 běh kurzu	9
Počet běhů	2
Předpokládaná doba realizace	Od účinnosti smlouvy do 31. 12. 2019
Místo realizace	Pardubice, prostory pro pořádání kurzu poskytne zadavatel.
Požadavky na vzdělání lektora	-
Předpokládaná hodnota za 2 běhy kurzu v Kč bez DPH	42 000,- Kč Kurz je osvobozen od daně dle § 57 zákona č. 235/2004 Sb.

Dílčí část 3	
Téma kurzu	Sebepoznáním k větší produktivitě
Popis kurzu	Cílem tohoto kurzu je dosáhnout zlepšení a pozitivního vývoje v profesním i osobním životě prostřednictvím poznání specifik své osobnosti, svých nejlepších nadání, schopností a potenciálu. Účastníci vzdělávacího kurzu se seznámí s následujícími tématy: • metody sebepoznání a jejich využití v profesní oblasti, • techniky využitelné pro individuální rozvoj pracovníka, • zvládání krizových situací. Nabízený kurz musí pokrýt minimálně 2 témata uvedená výše.
Rozsah kurzu	Minimálně 6 výukových hodin
Specifikace	Kurz bez požadavku na akreditaci
Cílová skupina	Pracovníci Krajského úřadu Pardubického kraje, kteří vykonávají metodickou činnost a kontrolní činnost v oblasti sociálních služeb, sociální práce a činnosti sociálně právní ochrany dětí.
Předpokládaný počet účastníků na 1 běh kurzu	15
Počet běhů	1
Předpokládaná doba realizace	Do 2 měsíců od účinnosti smlouvy



Místo realizace	Pardubice, prostory pro pořádání kurzu poskytne zadavatel.
Požadavky na vzdělání lektora	-
Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH	21 000,- Kč

Dílčí část 4	
Téma kurzu	Práce s agresivním a manipulativním klientem
Popis kurzu	Pracovníci kraje a sociální pracovníci obcí přicházejí do kontaktu s klienty, kteří ve snaze dosáhnout obtížného cíle či uspokojení používají agresivní a manipulativní jednání. Cílem vzdělávacího kurzu je ukázat pracovníkům, přicházejícím do kontaktu s rizikovými klienty, možnou cestu k odvrácení hrozícího agresivního projevu klienta (schopnost orientovat se a vyhodnocovat situace) a jak účinně vzdorovat manipulaci. Účastníci kurzu se seznamují s následujícími tématy: • druhy agrese, • příčiny výskytu agrese, • metody zvládnání agrese, • manipulace a osoba manipulátora, • obrana proti manipulativnímu jednání, • asertivita. Nabízený kurz musí pokrýt minimálně 5 témat uvedených výše.
Rozsah kurzu	Minimálně 6 výukových hodin
Specifikace	Akreditovaný vzdělávací kurz MPSV
Cílová skupina	Sociální pracovníci obecních úřadů, kteří vykonávají činnosti sociálně právní ochrany dětí, a pracovníci Krajského úřadu Pardubického kraje, vykonávající metodickou a kontrolní činnost v oblasti sociálních služeb, sociální práce a činnosti sociálně právní ochrany dětí.
Předpokládaný počet účastníků na 1 běh kurzu	15
Počet běhů	3
Předpokládaná doba realizace	Od účinnosti smlouvy do 30. 11. 2019
Místo realizace	Pardubice, prostory pro pořádání kurzu poskytne zadavatel.
Požadavky na vzdělání lektora	-
Předpokládaná hodnota za 3 běhy kurzu v Kč bez DPH	57 000,- Kč Kurz je osvobozen od daně dle § 57 zákona č. 235/2004 Sb.

Dílčí část 5	
Téma kurzu	Kvalita a efektivita v sociálních službách



Popis kurzu	Pracovníci OSV, zejména z oblasti finanční kontroly a registrace, potřebují získat širší vhled do problematiky kvality a efektivity sociálních služeb. Prostřednictvím kurzu se pracovníci OSV seznámí s tím, jak pohlížet na službu jako celek, a to nejen z hlediska administrativního, ale i z hlediska její kvality. Nabízený kurz musí pokrýt minimálně následující témata: • základní principy kvality sociálních služeb a jejich naplňování ve vztahu k druhu služby, • techniky efektivního vyhodnocení kvality poskytovaných sociálních služeb.
Rozsah kurzu	Minimálně 8 výukových hodin
Specifikace	Kurz bez požadavku na akreditaci
Cílová skupina	Pracovníci Krajského úřadu Pardubického kraje, kteří vykonávají finanční kontrolu u poskytovatelů sociálních služeb
Předpokládaný počet účastníků na 1 běh kurzu	11
Počet běhů	1
Předpokládaná doba realizace	Od účinnosti smlouvy do 30. 9. 2019
Místo realizace	Pardubice, prostory pro pořádání kurzu poskytne zadavatel.
Požadavky na vzdělání lektora	Požadavek splnění kvalifikace sociálního pracovníka dle § 110, odst. 4, případně odst. 5 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách
Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH	18 000,- Kč

Dílčí část 6	
Téma kurzu	Kontrolní řád v samostatné a přenesené působnosti
Popis kurzu	Cílem semináře je výklad práv a povinností kraje v procesu kontroly v rámci veřejnoprávních vztahů podle kontrolního řádu, který se od 1. ledna 2014 stal obecným kodexem pro kontrolu, která je součástí moci výkonné. Vzdělávací seminář je určen všem pracovníkům odboru sociálních věcí, kteří se zabývají kontrolními činnostmi. Účastníci kurzu se seznámí s následujícími tématy: • základní předpisy pro kontrolu, • vznik a přípravy kontrolního řádu, • působnost kontrolního řádu, • základní subjekty kontroly, • kontrola a její předmět, • úkony předcházející kontrole, • pověření ke kontrole, • průběh kontroly, • ukončení kontroly. Nabízený kurz musí pokrýt minimálně 8 témat uvedených výše.
Rozsah kurzu	Minimálně 6 výukových hodin
Specifikace	Akreditovaný vzdělávací kurz
Cílová skupina	Pracovníci Krajského úřadu Pardubického kraje, kteří působí v oblasti řízení, financování a kontroly sociálních služeb poskytovatelů sociálních služeb



Předpokládaný počet účastníků na 1 běh kurzu	11
Počet běhů	1
Předpokládaná doba realizace	Září 2019
Místo realizace	Pardubice, prostory pro pořádání kurzu poskytne zadavatel.
Požadavky na vzdělání lektora	-
Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH	23 000,- Kč Kurz je osvobozen od daně dle § 57 zákona č. 235/2004 Sb.

Dílčí část 7	
Téma kurzu	Úhrady za sociální služby
Popis kurzu	Akreditovaný kurz je určený sociálním pracovníkům obcí, kteří podle § 91 odst. 6 ZSS uzavírají smlouvy za klienty, kteří nemají opatrovníka a nejsou schopni samostatně jednat. Sociální pracovníci obcí nemají ucelený přehled o úhradách v jednotlivých službách. Tato oblast je často předmětem pochybení při kontrolách výkonu činností sociální práce, kterou pracovníci kraje při své metodické činnosti také vykonávají. Cílem kurzu je zvýšení právního povědomí v této oblasti a zlepšení orientace v právních předpisech upravujících smluvní právo a v individualizaci smluvních závazků. Zároveň má napomoci pracovníkům v naplňování standardů kvality v rámci péče o klienta a nevystavování se riziku právní odpovědnosti při porušení zákona o sociálních službách a občanského zákoníku. Účastníci kurzu se seznámí s následujícími tématy: • přehled platné právní úpravy oblasti sociálních služeb, • druhy sociálních služeb, • výše úhrady za sociální služby a způsob jejího placení, • smlouva o poskytnutí sociální služby - postup při uzavírání smlouvy, povinné náležitosti smlouvy. Nabízený kurz musí pokrýt minimálně 3 témata uvedená výše.
Rozsah kurzu	Minimálně 8 výukových hodin
Specifikace	Akreditovaný vzdělávací kurz MPSV
Cílová skupina	Sociální pracovníci obecních úřadů, kteří vykonávají činnosti sociálně právní ochrany dětí, pracovníci Krajského úřadu Pardubického kraje, vykonávající metodickou a kontrolní činnost v oblasti sociálních služeb, sociální práce a sociálně právní ochrany dětí.
Předpokládaný počet účastníků na 1 běh kurzu	20
Počet běhů	1
Předpokládaná doba realizace	Říjen 2019
Místo realizace	Pardubice, prostory pro pořádání kurzu poskytne zadavatel.
Požadavky na vzdělání lektora	-
Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH	21 000,- Kč Kurz je osvobozen od daně dle § 57 zákona č. 235/2004 Sb.



Krycí list	
1. Název veřejné zakázky	
Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II, dílčí část <i>(doplň dodavatel)</i>	
2. Identifikační a kontaktní údaje dodavatele	
Obchodní firma / Jméno	<i>(doplň dodavatel)</i>
Právní forma	<i>(doplň dodavatel)</i>
IČ	<i>(doplň dodavatel)</i>
Sídlo / místo podnikání	<i>(doplň dodavatel)</i>
Kontaktní osoba	<i>(doplň dodavatel)</i>
E-mail	<i>(doplň dodavatel)</i>
Telefon / fax	<i>(doplň dodavatel)</i>
3. Osoba oprávněná jednat za dodavatele	
Titul, jméno, příjmení	<i>(doplň dodavatel)</i>
Funkce	<i>(doplň dodavatel)</i>
Datum podpisu	<i>(doplň dodavatel)</i>
Podpis oprávněné osoby	<i>(doplň dodavatel)</i>

POVINNÁ SOUČÁST NABÍDKY				
Položkový rozpočet - hodnotící kritérium				
1 Název veřejné zakázky				
Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II				
Dílčí část*			Akreditace (Ano/Ne)*	
2 Identifikace dodavatele				
Obchodní firma / Jméno*				
IČ*				
Sídlo / místo podnikání*				
Plátce DPH (Ano/Ne)*				
3 Osoba oprávněná jednat za dodavatele				
Titul, jméno, příjmení*				
Funkce*				
4 Položkový rozpočet				
Cena za 1 běh kurzu v Kč bez DPH*	Počet běhů kurzu*	Celková nabídková cena v Kč bez DPH	Částka DPH v Kč	Celková nabídková cena v Kč včetně DPH – hodnotící kritérium
		- Kč	- Kč	- Kč

* Doplní dodavatel



**Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů podle bodu 9.1 výzvy k podání nabídky –
Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí, dílčí část *(doplň dodavatel)***

Prohlašuji tímto čestně, že níže uvedený dodavatel:

Obchodní firma/název: *(doplň dodavatel)*

IČ: *(doplň dodavatel)*

Sídlo: *(doplň dodavatel)*

Osoba oprávněná za dodavatele jednat: *(doplň dodavatel)*

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,
- f) není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti,
- g) neprokazuje kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v bodě f).

V dne

Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele:

.....



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Seznam členů lektorského týmu

1 Název veřejné zakázky	
Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II, dílčí část (doplň dodavatel)	
2 Identifikace dodavatele	
Obchodní firma / Jméno	
IČ	
Sídlo / místo podnikání	
Osoba oprávněná jednat za uchazeče	
3 Seznam členů lektorského týmu	
Titul, jméno, příjmení	
1	
2	
3	

Datum:

Podpis oprávněné osoby:

Seznam povinných příloh za každého člena lektorského týmu:

1. Seznam kurzů obdobného charakteru pro účely posouzení splnění kvalifikace dle bodu 9.3 výzvy k podání nabídek



**Seznam kurzů obdobného charakteru pro účely posouzení splnění kvalifikace
dle bodu 9.3 výzvy k podání nabídek**

1. Název veřejné zakázky		
Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II, dílčí část (doplní dodavatel)		
2. Údaje o lektorovi		
Titul, jméno, příjmení		
Vztah k dodavateli		
3. Seznam kurzů obdobného charakteru		
1	Název a stručná anotace kurzu	
	Název a adresa objednatele / pořadatele kurzu	
	Kontaktní osoba objednatele, kontakt	
	Termín realizace	
2	Název a stručná anotace kurzu	
	Název a adresa objednatele / pořadatele kurzu	
	Kontaktní osoba objednatele, kontakt	
	Termín realizace	
3	Název a stručná anotace kurzu	
	Název a adresa objednatele / pořadatele kurzu	
	Kontaktní osoba objednatele, kontakt	
	Termín realizace	
4	Název a stručná anotace kurzu	
	Název a adresa objednatele / pořadatele kurzu	
	Kontaktní osoba objednatele, kontakt	
	Termín realizace	
5	Název a stručná anotace kurzu	
	Název a adresa objednatele / pořadatele kurzu	
	Kontaktní osoba objednatele, kontakt	
	Termín realizace	
Prohlašuji, že souhlasím se svým zařazením do realizačního týmu pro účely výběrového řízení na shora uvedenou veřejnou zakázku malého rozsahu a jejího následného plnění. Datum: Podpis lektora:		



Čestné prohlášení dodavatele o splnění všech bodů kvalifikace podle bodu 9.4 výzvy k podání nabídky

Název veřejné zakázky

Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II, dílčí část (doplň dodavatel)

Identifikační údaje zadavatele

Název:	Pardubický kraj
IČ:	708 92 822
Sídlo:	Pardubice, Komenského náměstí 125, PSČ 532 11

Identifikační údaje dodavatele

Obchodní firma/název:	(doplň dodavatel)
IČ:	(doplň dodavatel)
Sídlo:	(doplň dodavatel)
Osoba oprávněná za dodavatele jednat:	(doplň dodavatel)
Kontaktní osoba:	(doplň dodavatel)
telefon:	(doplň dodavatel)
e-mail:	(doplň dodavatel)

Pro účely zadávání veřejné zakázky malého rozsahu „**Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II, dílčí část (doplň dodavatel)**“ prohlašuji, že shora uvedený dodavatel splňuje veškeré podmínky kvalifikace požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, čj. KrÚ 11547/2019.

V (doplň dodavatel) dne (doplň dodavatel)

Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele:

Smlouva o zajištění vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí v oblasti komunikace s klientem s psychiatrickou diagnózou
uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) a ve smyslu ustanovení § 1746
odst. 2 tohoto zákona

Smluvní strany

Objednatel: **Pardubický kraj**
adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 238457895/0300
zastoupený: Ing. Helenou Zahálkovou MBA, vedoucí odboru sociálních věcí
Krajského úřadu Pardubického kraje
kontaktní osoba: Ing. Veronika Fejtová, tel. 466 026 491, email:
veronika.fejtova@pardubickykraj.cz

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

Dodavatel: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
adresa: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
tel/fax: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
IČ: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
DIČ: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
bankovní spojení: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
číslo účtu: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
zastoupený: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
kontaktní osoba: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
zapsán v obchodním rejstříku, vedeném Krajským/Městským soudem v (bude doplněno před uzavřením smlouvy), spisová zn. (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
(dále jen „dodavatel“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o zajištění vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí v oblasti komunikace s klientem s psychiatrickou diagnózou (dále jen „smlouva“)

I.
Předmět smlouvy

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele v rámci projektu „*Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji*“ za dále sjednaných podmínek zajistit akreditované vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí v oblasti komunikace s klientem s psychiatrickou diagnózou. Bližší popis realizace předmětu smlouvy obsahuje příloha č. 1 (Specifikace předmětu smlouvy), která je nedílnou součástí této smlouvy. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za řádně poskytnuté plnění sjednanou úplatou.
2. Při realizaci činností dle čl. I. odst. 1 smlouvy je dodavatel povinen dodržovat povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů České republiky včetně přímo závazných norem vydaných orgány EU.

3. Činnosti dle čl. I. odst. 1 smlouvy jsou realizovány v souladu s projektem „*Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji*“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007629 (dále jen projekt Pk), financovaného dotací poskytnutou na základě rozhodnutí č. OPZ007-871-27/2017 ze dne 27. 11. 2017 z prostředků EU – Evropského sociálního fondu, Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu ČR a Pardubického kraje.
4. Za řádně poskytnuté plnění specifikované touto smlouvou se považuje pouze takové, které zcela naplní požadavky stanovené touto smlouvou a právními předpisy, zejména požadavky na včasnost a kvalitu, stanovené objednatelem.

II.

Prohlášení smluvních stran

1. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají na základě uskutečněného výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II – dílčí část 1: Komunikace s klientem s psychiatrickou diagnózou.
2. Dodavatel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy ČR a přímo závaznými normami vydanými orgány EU pro to, aby mohl řádně realizovat činnosti podle této smlouvy, zejména že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro realizaci těchto činností. Dodavatel rovněž prohlašuje, že mu nejsou známy žádné překážky, pro které by nemohl tyto činnosti realizovat.
3. Dodavatel se zavazuje k jednání o uzavření dodatku ke smlouvě v případě změny podmínek realizace projektu Pk vyplývajících ze změny rozhodnutí č. OPZ007-871-27/2017 ze dne 27. 11. 2017 vydaného Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR o poskytnutí dotace objednateli.

III.

Doba a místo plnění

1. Dodavatel se zavazuje realizovat činnosti uvedené v čl. I odst. 1 této smlouvy od účinnosti smlouvy do 31. října 2019. Konkrétní termín realizace bude písemně dohodnut mezi kontaktními osobami smluvních stran do třech týdnů od uzavření této smlouvy.
2. Místem plnění jsou Pardubice, prostory pro pořádání kurzu poskytne objednatel.

IV.

Cena a platební podmínky

1. Za realizaci činností dle čl. I. odst. 1 této smlouvy je stanovena úplata ve výši (**bude doplněno před uzavřením smlouvy**),- Kč. V příloze č. 2 této smlouvy je zahrnut položkový rozpočet, který dodavatel předložil jako součást své nabídky s tím, že dodavatel je povinen odměnu za realizované činnosti použít na úhradu nákladů souvisejících s realizací činností dle této smlouvy v souladu s tímto rozpočtem.
2. Úplata je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Dodavateli při řádném plnění předmětu této smlouvy vznikne nárok na uhrazení platby po částech na základě řádně vystaveného a objednatelem předem odsouhlaseného daňového dokladu.

3. Platby budou probíhat po částech a to vždy po dokončení jednoho ze dvou běhů kurzu ze strany dodavatele. Dodavatel předloží objednateli do 30 dnů po dokončení běhu kurzu fakturu, která bude obsahovat skutečně vynaložené, odůvodněné a řádně prokázané výdaje. Přílohou faktury bude prezenční listina podepsaná všemi účastníky a lektorem za každý den kurzu a kopie vydaných osvědčení o absolvování kurzu.
4. Doba splatnosti faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, lhůta se přerušuje až do odstranění vytčených nedostatků. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, objednatel je oprávněn takovou fakturu vrátit dodavateli bez uhrazení. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet ode dne doručení opravené faktury.
5. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat tyto náležitosti:
 - a) předmět smlouvy včetně specifikace + text „v rámci projektu Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007629“
 - b) číslo této smlouvy,
 - c) rozpis jednotlivých vykonaných činností.
6. Dodavatel je povinen zajistit, aby na zajištění předmětu smlouvy vymezeném v čl. I. této smlouvy nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů se stejným účelem. V případě, že se tak stane, je objednatel oprávněn dodavateli pozastavit platby nebo požadovat vrácení již uhrazených finančních prostředků.
7. Objednatel je oprávněn proti jakékoliv úhradě platby za realizované činnosti započíst jakékoliv své nároky vůči dodavateli.

V.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli přiměřenou součinnost, zejména mu poskytnout včas veškeré podklady, které požaduje, aby při zajištění realizace předmětu smlouvy používal.
2. Objednatel je povinen bezodkladně informovat dodavatele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
3. Objednatel je povinen poskytovat dodavateli po celou dobu platnosti smlouvy odbornou podporu a metodickou pomoc nezbytnou pro realizaci předmětu smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje při realizaci činností uvedených v čl. I. odst. 1 smlouvy postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny příslušné právní předpisy. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobenou porušením těchto povinností. Dodavatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
5. Dodavatel je povinen využívat prostředky, které obdrží od objednatele na realizaci předmětu smlouvy, jen v souladu s účelem této smlouvy.

6. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s realizací předmětu smlouvy a zavazuje se zajistit, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Dodavatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.
7. Dodavatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně nemá-li tuto povinnost je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy.
8. Dodavatel je povinen vést oddělenou analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k předmětu této smlouvy v souvislosti s realizací projektu *“Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji”* a poskytovat z ní údaje všem osobám oprávněným k provádění kontroly.
9. Dodavatel je povinen v návaznosti na čl. VIII., odst. 2 smlouvy informovat objednatele o provedené kontrole a o opatřeních k nápravě, která mu byla uložena, včetně jejich realizace a to bez zbytečného odkladu.
10. Dodavatel je povinen poskytnout objednateli písemně na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací předmětu smlouvy, a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
11. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu smlouvy. Toto oznámení nezbavuje dodavatele povinnosti splnit podmínky dle této smlouvy.
12. Dodavatel je povinen po splnění předmětu smlouvy předat objednateli veškeré doklady související s realizací předmětu smlouvy za účelem jejich dalšího uchování.
13. Dodavatel je povinen dodržovat Povinné prvky vizuální identity OPZ (tj. znak EU doplněný souslovím Evropská unie, souslovím Evropský sociální fond a názvem Operační program Zaměstnanost). Povinné prvky vizuální identity jsou uvedeny v dokumentu Obecná pravidla pro žadatele a příjemce v rámci OPZ na webové adrese <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>.
14. Dodavatel je povinen zajistit, aby se v nabídce uvedení členové realizačního týmu osobně podíleli na plnění předmětu smlouvy. Změna realizačního týmu podléhá schválení kontaktní osobou objednatele. Pokud dodavatel v průběhu realizace předmětu smlouvy provede změnu členů týmu, podílejících se na realizaci předmětu smlouvy, je povinen zajistit, aby noví členové splňovali kvalifikaci v souladu se zadávacími podmínkami.
15. Dodavatel je povinen zajistit trvání platnosti akreditace příslušného vzdělávacího programu po celou dobu realizace předmětu smlouvy.
16. Každá ze smluvních stran jmenuje kontaktní osobu, která ji bude zastupovat v záležitostech souvisejících s realizací předmětu smlouvy bez práva měnit tuto smlouvu.

VI. Sankční ustanovení

1. Objednatel je oprávněn snížit celkovou odměnu za realizaci činností uvedenou v čl. IV., odst. 1 této smlouvy, pokud dodavatel nenaplnil rozsah jednotlivých činností stanovený v příloze č. 1 této smlouvy.
2. V případě nedodržení termínu stanoveného pro doručení faktury dle čl. IV. odst. 3 této smlouvy je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
3. V případě nedodržení povinností v oblasti vizuální identity OPZ dle čl. V. odst. 13 této smlouvy je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ.
4. V případě nedodržení termínu stanoveného v příloze č. 1 této smlouvy, je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč.
5. Pokud se jakákoliv smluvní strana dostane do prodlení s plněním svého peněžitého závazku dle této smlouvy, je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
6. Smluvní pokuta je splatná do patnácti kalendářních dnů ode dne doručení vyrozumění o jejím uložení dodavateli nebo objednateli. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení skutečnosti, která v souladu s ustanovením zakládá právo objednatele nebo dodavatele účtovat smluvní pokutu; oznámení musí současně obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.
7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody v částce převyšující hodnotu smluvní pokuty.

VII. Odstoupení od smlouvy, výpověď smlouvy

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl nepravdivé prohlášení dle čl. II. odst. 2 smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy rovněž v případě, že dodavatel bude v prodlení s plněním termínu stanoveného v příloze č. 1 této smlouvy déle než 30 dnů.
3. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká též písemnou dohodou obou stran nebo písemnou výpovědí. Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR ukončí poskytování finanční podpory projektu, resp. pozastaví objednateli platby, nebo v případě nedodržení dalších podmínek stanovených touto smlouvou ze strany dodavatele. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi dodavateli.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

2. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Dodavatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací předmětu této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Pardubický kraj, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
4. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, popř. dalšími obecně závaznými předpisy České republiky.
5. Případné spory mezi smluvními stranami budou řešeny pokud možno smírnou cestou. V případě nedosažení smírného řešení budou spory řešeny věcně a místně příslušnými soudy.
6. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, každé s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje www.pardubickykraj.cz/gdpr.
8. *Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy objednatel dodavatele bezodkladně informuje, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění. (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
9. *Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník). (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
10. *Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku. (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
11. *Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. (V případě, že uzavřená smlouva nebude podléhat zveřejnění v registru smluv, mění se toto ustanovení na následující znění: Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran.)*

12. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy. *(V případě, že uzavřená smlouva nebude podléhat zveřejnění v registru smluv, mění se číslo tohoto odstavce na 9.)*

V Pardubicích dne2019

V dne2019

Objednatel:

Dodavatel:

.....
Ing. Helena Zahálková MBA
vedoucí odboru sociálních věcí Krajského
úřadu Pardubického kraje

Přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy

Příloha č. 2 – Položkový rozpočet

Příloha č. 1 smlouvy - Specifikace předmětu smlouvy

Předmětem smlouvy je realizace **akreditovaného** vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí v rámci projektu „*Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji*“ dle níže uvedených parametrů. Vzdělávací kurz bude probíhat prezenční formou. Prostory pro konání kurzu poskytne objednatel. V rámci kurzu bude dodavatelem zajištěno:

a) Organizace kurzu

- Komunikace s účastníky (zajištění a distribuce pozvánek, přihlášení účastníků apod.).
- Zajištění technického vybavení (zadavatel bude mít k dispozici flipchart a dataprojektor).
- Vyhotovení prezenční listiny. Prezenční listina musí být podepsána všemi účastníky a lektorem za každý den kurzu a po ukončení kurzu bude předána zadavateli.
- Zpracování výukového materiálu se stručnou osnovou kurzu. Výukový materiál bude předán zadavateli v elektronické formě nejpozději 7 kalendářních dní před datem konání kurzu. Po schválení, případné korektury a odsouhlasení zadavatelem obdrží výukový materiál v písemné formě každý účastník kurzu.
- Vystavení osvědčení o absolvování kurzu, které obdrží každý absolvent kurzu. Kopie vydaných osvědčení o absolvování kurzu budou předány po ukončení kurzu zadavateli.

b) Lektorská činnost

c) Publicita projektu

- Výukové materiály a ostatní dokumenty poskytované dodavatelem (např. prezenční listiny) budou dodržovat propagaci projektu v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, verze č. 9 nebo novější aktuálně platné, která je k dispozici na www.esfcr.cz.

Téma vzdělávacího kurzu: Komunikace s klientem s psychiatrickou diagnózou

Popis kurzu: Poskytnutí kvalitní sociální služby či odborného poradenství dnes vychází z komplexního hodnocení klientových potřeb a jeho situace. Klient s psychiatrickou diagnózou, zejména v akutním stádiu nemoci, není schopen své potřeby formulovat. Pracovníci kraje a obcí přicházejí při své práci do kontaktu s lidmi s duševním onemocněním, kteří jsou ohroženi sociálním vyloučením. Bez schopnosti podívat se na klientův problém jeho očima není jisté, zda klientovi skutečně pomáháme. Cílem vzdělávání je zvýšit kompetence a dovednosti pracovníků v komunikaci s klienty s psychiatrickým onemocněním, naučit je zvládat techniky a způsoby vedení rozhovoru, využívat efektivní komunikaci a zvýšit tak možnost sociálního začlenění osob ohrožených sociálním vyloučením. Nabízený kurz musí pokrýt minimálně následující témata: definice a rozlišení základních psychiatrických diagnóz, základní pravidla a specifika komunikace s klienty s psychiatrickým onemocněním.

Cílová skupina: Sociální pracovníci obecních úřadů, kteří vykonávají činnosti sociálně právní ochrany dětí, a pracovníci Krajského úřadu Pardubického kraje, vykonávající metodickou, koncepční a kontrolní činnost v oblasti sociálních služeb, sociální práce a sociálně právní ochrany dětí.

Rozsah kurzu: minimálně 6 výukových hodin

Specifikace kurzu: akreditovaný vzdělávací kurz MPSV

Předpokládaný počet účastníků kurzu: 19 účastníků na 1 běh kurzu

Počet běhů kurzu: 2

Předpokládaný termín realizace: Od účinnosti smlouvy do 31. 10. 2019

Místo realizace: Pardubice, prostory pro konání kurzu poskytne objednatel.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 2 Smlouvy

POVINNÁ SOUČÁST NABÍDKY				
Položkový rozpočet - hodnotící kritérium				
1 Název veřejné zakázky				
Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II				
Dílčí část*				Akreditace (Ano/Ne)*
2 Identifikace dodavatele				
Obchodní firma / Jméno*				
IČ*				
Sídlo / místo podnikání*				
Plátce DPH (Ano/Ne)*				
3 Osoba oprávněná jednat za dodavatele				
Titul, jméno, příjmení*				
Funkce*				
4 Položkový rozpočet				
Cena za 1 běh kurzu v Kč bez DPH*	Počet běhů kurzu*	Celková nabídková cena v Kč bez DPH	Částka DPH v Kč	Celková nabídková cena v Kč včetně DPH – hodnotící kritérium
		- Kč	- Kč	- Kč

* Doplní dodavatel

Smlouva o zajištění vzdělávání pracovníků krajského úřadu v oblasti finanční kontroly v sociálních službách dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole
uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) a ve smyslu ustanovení § 1746
odst. 2 tohoto zákona

Smluvní strany

Objednatel: **Pardubický kraj**
adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 238457895/0300
zastoupený: Ing. Helenou Zahálkovou MBA, vedoucí odboru sociálních věcí
Krajského úřadu Pardubického kraje
kontaktní osoba: Ing. Veronika Fejtová, tel. 466 026 491, email:
veronika.fejtova@pardubickykraj.cz

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

Dodavatel: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
adresa: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
tel/fax: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
IČ: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
DIČ: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
bankovní spojení: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
číslo účtu: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
zastoupený: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
kontaktní osoba: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
zapsán v obchodním rejstříku, vedeném Krajským/Městským soudem v (bude doplněno před uzavřením smlouvy), spisová zn. (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
(dále jen „dodavatel“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o zajištění vzdělávání pracovníků krajského úřadu v oblasti finanční kontroly v sociálních službách dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole (dále jen „smlouva“)

I.

Předmět smlouvy

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele v rámci projektu „*Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji*“ za dále sjednaných podmínek zajistit akreditované vzdělávání pracovníků krajského úřadu v oblasti finanční kontroly v sociálních službách dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole. Bližší popis realizace předmětu smlouvy obsahuje příloha č. 1 (Specifikace předmětu smlouvy), která je nedílnou součástí této smlouvy. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za řádně poskytnuté plnění sjednanou úplatu.
2. Při realizaci činností dle čl. I. odst. 1 smlouvy je dodavatel povinen dodržovat povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů České republiky včetně přímo závazných norem vydaných orgány EU.

3. Činnosti dle čl. I. odst. 1 smlouvy jsou realizovány v souladu s projektem „*Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji*“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007629 (dále jen projekt Pk), financovaného dotací poskytnutou na základě rozhodnutí č. OPZ007-871-27/2017 ze dne 27. 11. 2017 z prostředků EU – Evropského sociálního fondu, Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu ČR a Pardubického kraje.
4. Za řádně poskytnuté plnění specifikované touto smlouvou se považuje pouze takové, které zcela naplní požadavky stanovené touto smlouvou a právními předpisy, zejména požadavky na včasnost a kvalitu, stanovené objednatelem.

II.

Prohlášení smluvních stran

1. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají na základě uskutečněného výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II – dílčí část 2: Finanční kontroly v sociálních službách dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole.
2. Dodavatel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy ČR a přímo závaznými normami vydanými orgány EU pro to, aby mohl řádně realizovat činnosti podle této smlouvy, zejména že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro realizaci těchto činností. Dodavatel rovněž prohlašuje, že mu nejsou známy žádné překážky, pro které by nemohl tyto činnosti realizovat.
3. Dodavatel se zavazuje k jednání o uzavření dodatku ke smlouvě v případě změny podmínek realizace projektu Pk vyplývajících ze změny rozhodnutí č. OPZ007-871-27/2017 ze dne 27. 11. 2017 vydaného Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR o poskytnutí dotace objednateli.

III.

Doba a místo plnění

1. Dodavatel se zavazuje realizovat činnosti uvedené v čl. I odst. 1 této smlouvy od účinnosti smlouvy do 31. prosince 2019. Konkrétní termín realizace bude písemně dohodnut mezi kontaktními osobami smluvních stran do třech týdnů od uzavření této smlouvy.
2. Místem plnění jsou Pardubice, prostory pro pořádání kurzu poskytne objednatel.

IV.

Cena a platební podmínky

1. Za realizaci činností dle čl. I. odst. 1 této smlouvy je stanovena úplata ve výši (**bude doplněno před uzavřením smlouvy**),- Kč. V příloze č. 2 této smlouvy je zahrnut položkový rozpočet, který dodavatel předložil jako součást své nabídky s tím, že dodavatel je povinen odměnu za realizované činnosti použít na úhradu nákladů souvisejících s realizací činností dle této smlouvy v souladu s tímto rozpočtem.
2. Úplata je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Dodavateli při řádném plnění předmětu této smlouvy vznikne nárok na uhrazení platby po částech na základě řádně vystaveného a objednatelem předem odsouhlaseného daňového dokladu.

3. Platby budou probíhat po částech a to vždy po dokončení jednoho ze dvou běhů kurzu ze strany dodavatele. Dodavatel předloží objednateli do 30 dnů po dokončení běhu kurzu fakturu, která bude obsahovat skutečně vynaložené, odůvodněné a řádně prokázané výdaje. Přílohou faktury bude prezenční listina podepsaná všemi účastníky a lektorem za každý den kurzu a kopie vydaných osvědčení o absolvování kurzu.
4. Doba splatnosti faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, lhůta se přerušuje až do odstranění vytčených nedostatků. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, objednatel je oprávněn takovou fakturu vrátit dodavateli bez uhrazení. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet ode dne doručení opravené faktury.
5. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat tyto náležitosti:
 - a) předmět smlouvy včetně specifikace + text „v rámci projektu Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007629“
 - b) číslo této smlouvy,
 - c) rozpis jednotlivých vykonaných činností.
6. Dodavatel je povinen zajistit, aby na zajištění předmětu smlouvy vymezeném v čl. I. této smlouvy nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů se stejným účelem. V případě, že se tak stane, je objednatel oprávněn dodavateli pozastavit platby nebo požadovat vrácení již uhrazených finančních prostředků.
7. Objednatel je oprávněn proti jakékoliv úhradě platby za realizované činnosti započíst jakékoliv své nároky vůči dodavateli.

V.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli přiměřenou součinnost, zejména mu poskytnout včas veškeré podklady, které požaduje, aby při zajištění realizace předmětu smlouvy používal.
2. Objednatel je povinen bezodkladně informovat dodavatele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
3. Objednatel je povinen poskytovat dodavateli po celou dobu platnosti smlouvy odbornou podporu a metodickou pomoc nezbytnou pro realizaci předmětu smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje při realizaci činností uvedených v čl. I. odst. 1 smlouvy postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny příslušné právní předpisy. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobenou porušením těchto povinností. Dodavatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
5. Dodavatel je povinen využívat prostředky, které obdrží od objednatele na realizaci předmětu smlouvy, jen v souladu s účelem této smlouvy.
6. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s realizací předmětu smlouvy a zavazuje se zajistit, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost

zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Dodavatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.

7. Dodavatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně nemá-li tuto povinnost je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy.
8. Dodavatel je povinen vést oddělenou analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k předmětu této smlouvy v souvislosti s realizací projektu *“Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji”* a poskytovat z ní údaje všem osobám oprávněným k provádění kontroly.
9. Dodavatel je povinen v návaznosti na čl. VIII., odst. 2 smlouvy informovat objednatele o provedené kontrole a o opatřeních k nápravě, která mu byla uložena, včetně jejich realizace a to bez zbytečného odkladu.
10. Dodavatel je povinen poskytnout objednateli písemně na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací předmětu smlouvy, a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
11. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu smlouvy. Toto oznámení nezbavuje dodavatele povinnosti splnit podmínky dle této smlouvy.
12. Dodavatel je povinen po splnění předmětu smlouvy předat objednateli veškeré doklady související s realizací předmětu smlouvy za účelem jejich dalšího uchování.
13. Dodavatel je povinen dodržovat Povinné prvky vizuální identity OPZ (tj. znak EU doplněný souslovím Evropská unie, souslovím Evropský sociální fond a názvem Operační program Zaměstnanost). Povinné prvky vizuální identity jsou uvedeny v dokumentu Obecná pravidla pro žadatele a příjemce v rámci OPZ na webové adrese <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>.
14. Dodavatel je povinen zajistit, aby se v nabídce uvedení členové realizačního týmu osobně podíleli na plnění předmětu smlouvy. Změna realizačního týmu podléhá schválení kontaktní osobou objednatele. Pokud dodavatel v průběhu realizace předmětu smlouvy provede změnu členů týmu, podílejících se na realizaci předmětu smlouvy, je povinen zajistit, aby noví členové splňovali kvalifikaci v souladu se zadávacími podmínkami.
15. Dodavatel je povinen zajistit trvání platnosti akreditace příslušného vzdělávacího programu po celou dobu realizace předmětu smlouvy.
16. Každá ze smluvních stran jmenuje kontaktní osobu, která ji bude zastupovat v záležitostech souvisejících s realizací předmětu smlouvy bez práva měnit tuto smlouvu.

VI.

Sankční ustanovení

1. Objednatel je oprávněn snížit celkovou odměnu za realizaci činností uvedenou v čl. IV., odst. 1 této smlouvy, pokud dodavatel nenaplnil rozsah jednotlivých činností stanovený v příloze č. 1 této smlouvy.

2. V případě nedodržení termínu stanoveného pro doručení faktury dle čl. IV. odst. 3 této smlouvy je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
3. V případě nedodržení povinností v oblasti vizuální identity OPZ dle čl. V. odst. 13 této smlouvy je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ.
4. V případě nedodržení termínu stanoveného v příloze č. 1 této smlouvy, je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč.
5. Pokud se jakákoliv smluvní strana dostane do prodlení s plněním svého peněžitého závazku dle této smlouvy, je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
6. Smluvní pokuta je splatná do patnácti kalendářních dnů ode dne doručení vyrozumění o jejím uložení dodavateli nebo objednateli. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení skutečnosti, která v souladu s ustanovením zakládá právo objednatele nebo dodavatele účtovat smluvní pokutu; oznámení musí současně obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.
7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody v částce převyšující hodnotu smluvní pokuty.

VII.

Odstoupení od smlouvy, výpověď smlouvy

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl nepravdivé prohlášení dle čl. II. odst. 2 smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy rovněž v případě, že dodavatel bude v prodlení s plněním termínu stanoveného v příloze č. 1 této smlouvy déle než 30 dnů.
3. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká též písemnou dohodou obou stran nebo písemnou výpovědí. Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR ukončí poskytování finanční podpory projektu, resp. pozastaví objednateli platby, nebo v případě nedodržení dalších podmínek stanovených touto smlouvou ze strany dodavatele. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi dodavateli.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
2. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Dodavatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací předmětu této smlouvy.

3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Pardubický kraj, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
4. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, popř. dalšími obecně závaznými předpisy České republiky.
5. Případné spory mezi smluvními stranami budou řešeny pokud možno smírnou cestou. V případě nedosažení smírného řešení budou spory řešeny věcně a místně příslušnými soudy.
6. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, každé s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje www.pardubickykraj.cz/gdpr.
8. *Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy objednatel dodavatele bezodkladně informuje, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění. (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
9. *Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník). (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
10. *Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku. (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
11. *Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. (V případě, že uzavřená smlouva nebude podléhat zveřejnění v registru smluv, mění se toto ustanovení na následující znění: Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran.)*

12. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy. *(V případě, že uzavřená smlouva nebude podléhat zveřejnění v registru smluv, mění se číslo tohoto odstavce na 9.)*

V Pardubicích dne2019

V dne2019

Objednatel:

Dodavatel:

.....
Ing. Helena Zahálková MBA
vedoucí odboru sociálních věcí Krajského
úřadu Pardubického kraje

Přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy

Příloha č. 2 – Položkový rozpočet

Příloha č. 1 smlouvy - Specifikace předmětu smlouvy

Předmětem smlouvy je realizace **akreditovaného** vzdělávání pracovníků krajského úřadu v rámci projektu „Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji“ dle níže uvedených parametrů. Vzdělávací kurz bude probíhat prezenční formou. Prostory pro konání kurzu poskytne objednatel. V rámci kurzu bude dodavatelem zajištěno:

a) Organizace kurzu

- Komunikace s účastníky (zajištění a distribuce pozvánek, přihlášení účastníků apod.).
- Zajištění technického vybavení (zadavatel bude mít k dispozici flipchart a dataprojektor).
- Vyhotovení prezenční listiny. Prezenční listina musí být podepsána všemi účastníky a lektorem za každý den kurzu a po ukončení kurzu bude předána zadavateli.
- Zpracování výukového materiálu se stručnou osnovou kurzu. Výukový materiál bude předán zadavateli v elektronické formě nejpozději 7 kalendářních dní před datem konání kurzu. Po schválení, případné korektury a odsouhlasení zadavatelem obdrží výukový materiál v písemné formě každý účastník kurzu.
- Vystavení osvědčení o absolvování kurzu, které obdrží každý absolvent kurzu. Kopie vydaných osvědčení o absolvování kurzu budou předány po ukončení kurzu zadavateli.

b) Lektorská činnost

c) Publicita projektu

- Výukové materiály a ostatní dokumenty poskytované dodavatelem (např. prezenční listiny) budou dodržovat propagaci projektu v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, verze č. 9 nebo novější aktuálně platné, která je k dispozici na www.esfcr.cz.

Téma vzdělávacího kurzu: Finanční kontroly v sociálních službách dle zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole

Popis kurzu: Jedná se o akreditované vzdělávání koncipované jako praktický výklad zákona o vnitřním řízení a kontrole ve veřejné správě či zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů ve vazbě na prováděcí předpisy k zákonu. Cílem vzdělávání je zvýšit pracovníkům profesní kompetence a zejména znalosti v oblasti provádění finanční kontroly a zároveň dát k dispozici praktický návod, jak obstat v roli finančního kontrolora ve veřejné správě. Účastníci kurzu se seznámí s následujícími tématy: povinnosti orgánů veřejné správy stanovené v zákoně o finanční kontrole a souvisejících právních předpisech, vnitřní a veřejnosprávní kontrola, organizační zajištění výkonu finanční kontroly, odpovědnost za nastavení systému a provádění operací.

Nabízený kurz musí pokrýt minimálně 3 témata uvedená výše.

Cílová skupina: Pracovníci Krajského úřadu Pardubického kraje, kteří působí v oblasti řízení, financování a kontroly sociálních služeb poskytovatelů sociálních služeb

Rozsah kurzu: minimálně 8 výukových hodin

Specifikace kurzu: akreditovaný vzdělávací kurz

Předpokládaný počet účastníků kurzu: 9 účastníků na 1 běh kurzu

Počet běhů kurzu: 2

Předpokládaný termín realizace: Od účinnosti smlouvy do 31. 12. 2019

Místo realizace: Pardubice, prostory pro konání kurzu poskytne objednatel.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 2 Smlouvy

POVINNÁ SOUČÁST NABÍDKY				
Položkový rozpočet - hodnotící kritérium				
1 Název veřejné zakázky				
Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II				
Dílčí část*				Akreditace (Ano/Ne)*
2 Identifikace dodavatele				
Obchodní firma / Jméno*				
IČ*				
Sídlo / místo podnikání*				
Plátce DPH (Ano/Ne)*				
3 Osoba oprávněná jednat za dodavatele				
Titul, jméno, příjmení*				
Funkce*				
4 Položkový rozpočet				
Cena za 1 běh kurzu v Kč bez DPH*	Počet běhů kurzu*	Celková nabídková cena v Kč bez DPH	Částka DPH v Kč	Celková nabídková cena v Kč včetně DPH – hodnotící kritérium
		- Kč	- Kč	- Kč

* Doplní dodavatel

**Smlouva o zajištění vzdělávání pracovníků krajského úřadu v oblasti
sebepoznání k větší produktivitě**

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) a ve smyslu ustanovení § 1746
odst. 2 tohoto zákona

Smluvní strany

Objednatel: **Pardubický kraj**
adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 238457895/0300
zastoupený: Ing. Helenou Zahálkovou MBA, vedoucí odboru sociálních věcí
Krajského úřadu Pardubického kraje
kontaktní osoba: Ing. Veronika Fejtová, tel. 466 026 491, email:
veronika.fejtova@pardubickykraj.cz

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

Dodavatel: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
adresa: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
tel/fax: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
IČ: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
DIČ: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
bankovní spojení: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
číslo účtu: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
zastoupený: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
kontaktní osoba: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
zapsán v obchodním rejstříku, vedeném Krajským/Městským soudem v (bude doplněno před uzavřením smlouvy), spisová zn. (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
(dále jen „dodavatel“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o zajištění vzdělávání pracovníků krajského úřadu v oblasti sebepoznání k větší produktivitě (dále jen „smlouva“)

**I.
Předmět smlouvy**

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele v rámci projektu „*Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji*“ za dále sjednaných podmínek zajistit vzdělávání pracovníků krajského úřadu v oblasti sebepoznání k větší produktivitě. Bližší popis realizace předmětu smlouvy obsahuje příloha č. 1 (Specifikace předmětu smlouvy), která je nedílnou součástí této smlouvy. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za řádně poskytnuté plnění sjednanou úplatu.
2. Při realizaci činností dle čl. I. odst. 1 smlouvy je dodavatel povinen dodržovat povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů České republiky včetně přímo závazných norem vydaných orgány EU.

3. Činnosti dle čl. I. odst. 1 smlouvy jsou realizovány v souladu s projektem „*Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji*“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007629 (dále jen projekt Pk), financovaného dotací poskytnutou na základě rozhodnutí č. OPZ007-871-27/2017 ze dne 27. 11. 2017 z prostředků EU – Evropského sociálního fondu, Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu ČR a Pardubického kraje.
4. Za řádně poskytnuté plnění specifikované touto smlouvou se považuje pouze takové, které zcela naplní požadavky stanovené touto smlouvou a právními předpisy, zejména požadavky na včasnost a kvalitu, stanovené objednatelem.

II.

Prohlášení smluvních stran

1. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají na základě uskutečněného zadávacího řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II – dílčí část 3: Sebepoznáním k větší produktivitě.
2. Dodavatel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy ČR a přímo závaznými normami vydanými orgány EU pro to, aby mohl řádně realizovat činnosti podle této smlouvy, zejména že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro realizaci těchto činností. Dodavatel rovněž prohlašuje, že mu nejsou známy žádné překážky, pro které by nemohl tyto činnosti realizovat.
3. Dodavatel se zavazuje k jednání o uzavření dodatku ke smlouvě v případě změny podmínek realizace projektu Pk vyplývajících se změny rozhodnutí č. OPZ007-871-27/2017 ze dne 27. 11. 2017 vydaného Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR o poskytnutí dotace objednateli.

III.

Doba a místo plnění

1. Dodavatel se zavazuje realizovat činnosti uvedené v čl. I odst. 1 této smlouvy do 2 měsíců od účinnosti této smlouvy. Konkrétní termín realizace bude písemně dohodnut mezi kontaktními osobami smluvních stran do třech týdnů od uzavření této smlouvy.
2. Místem plnění jsou Pardubice, prostory pro pořádání kurzu poskytne objednatel.

IV.

Cena a platební podmínky

1. Za realizaci činností dle čl. I. odst. 1 této smlouvy je stanovena úplata ve výši (**bude doplněno před uzavřením smlouvy**),- Kč.
2. Úplata je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Dodavateli při řádném plnění předmětu této smlouvy vznikne nárok na uhrazení platby na základě řádně vystaveného a objednatelem předem odsouhlaseného daňového dokladu.
3. Platba bude poskytnuta jednorázově po dokončení plnění ze strany dodavatele. Dokončením se rozumí realizace kurzu dle přílohy č. 1 smlouvy. Dodavatel předloží objednateli do 30 dnů po dokončení plnění fakturu, která bude obsahovat skutečně

vynaložené, odůvodněné a řádně prokázané výdaje. Přílohou faktury bude prezenční listina podepsaná všemi účastníky a lektorem za každý den kurzu a kopie vydaných osvědčení o absolvování kurzu.

4. Doba splatnosti faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, lhůta se přerušuje až do odstranění vytčených nedostatků. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, objednatel je oprávněn takovou fakturu vrátit dodavateli bez uhrazení. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet ode dne doručení opravené faktury.
5. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat tyto náležitosti:
 - a) předmět smlouvy včetně specifikace + text „v rámci projektu Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007629“
 - b) číslo této smlouvy,
 - c) rozpis jednotlivých vykonaných činností.
6. Dodavatel je povinen zajistit, aby na zajištění předmětu smlouvy vymezeném v čl. I. této smlouvy nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů se stejným účelem. V případě, že se tak stane, je objednatel oprávněn dodavateli pozastavit platby nebo požadovat vrácení již uhrazených finančních prostředků.
7. Objednatel je oprávněn proti jakékoliv úhradě platby za realizované činnosti započít jakékoliv své nároky vůči dodavateli.

V.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli přiměřenou součinnost, zejména mu poskytnout včas veškeré podklady, které požaduje, aby při zajištění realizace předmětu smlouvy používal.
2. Objednatel je povinen bezodkladně informovat dodavatele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
3. Objednatel je povinen poskytovat dodavateli po celou dobu platnosti smlouvy odbornou podporu a metodickou pomoc nezbytnou pro realizaci předmětu smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje při realizaci činností uvedených v čl. I. odst. 1 smlouvy postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny příslušné právní předpisy. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobenou porušením těchto povinností. Dodavatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
5. Dodavatel je povinen využívat prostředky, které obdrží od objednatele na realizaci předmětu smlouvy, jen v souladu s účelem této smlouvy.
6. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s realizací předmětu smlouvy a zavazuje se zajistit, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost

zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Dodavatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.

7. Dodavatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně nemá-li tuto povinnost je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy.
8. Dodavatel je povinen vést oddělenou analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k předmětu této smlouvy v souvislosti s realizací projektu *“Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji”* a poskytovat z ní údaje všem osobám oprávněným k provádění kontroly.
9. Dodavatel je povinen v návaznosti na čl. VIII., odst. 2 smlouvy informovat objednatele o provedené kontrole a o opatřeních k nápravě, která mu byla uložena, včetně jejich realizace a to bez zbytečného odkladu.
10. Dodavatel je povinen poskytnout objednateli písemně na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací předmětu smlouvy, a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
11. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu smlouvy. Toto oznámení nezbavuje dodavatele povinnosti splnit podmínky dle této smlouvy.
12. Dodavatel je povinen po splnění předmětu smlouvy předat objednateli veškeré doklady související s realizací předmětu smlouvy za účelem jejich dalšího uchování.
13. Dodavatel je povinen dodržovat Povinné prvky vizuální identity OPZ (tj. znak EU doplněný souslovím Evropská unie, souslovím Evropský sociální fond a názvem Operační program Zaměstnanost). Povinné prvky vizuální identity jsou uvedeny v dokumentu Obecná pravidla pro žadatele a příjemce v rámci OPZ na webové adrese <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>.
14. Dodavatel je povinen zajistit, aby se v nabídce uvedení členové realizačního týmu osobně podíleli na plnění předmětu smlouvy. Změna realizačního týmu podléhá schválení kontaktní osobou objednatele. Pokud dodavatel v průběhu realizace předmětu smlouvy provede změnu členů týmu, podílejících se na realizaci předmětu smlouvy, je povinen zajistit, aby noví členové splňovali kvalifikaci v souladu se zadávacími podmínkami.
15. Každá ze smluvních stran jmenuje kontaktní osobu, která ji bude zastupovat v záležitostech souvisejících s realizací předmětu smlouvy bez práva měnit tuto smlouvu.

VI.

Sankční ustanovení

1. Objednatel je oprávněn snížit celkovou odměnu za realizaci činností uvedenou v čl. IV., odst. 1 této smlouvy, pokud dodavatel nenaplnil rozsah jednotlivých činností stanovený v příloze č. 1 této smlouvy.
2. V případě nedodržení termínu stanoveného pro doručení faktury dle čl. IV. odst. 3 této smlouvy je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.

3. V případě nedodržení povinností v oblasti vizuální identity OPZ dle čl. V. odst. 13 této smlouvy je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ.
4. V případě nedodržení termínu stanoveného v příloze č. 1 této smlouvy, je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč.
5. Pokud se jakákoliv smluvní strana dostane do prodlení s plněním svého peněžitého závazku dle této smlouvy, je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
6. Smluvní pokuta je splatná do patnácti kalendářních dnů ode dne doručení vyrozumění o jejím uložení dodavateli nebo objednateli. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení skutečnosti, která v souladu s ustanovením zakládá právo objednatele nebo dodavatele účtovat smluvní pokutu; oznámení musí současně obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.
7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody v částce převyšující hodnotu smluvní pokuty.

VII.

Odstoupení od smlouvy, výpověď smlouvy

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl nepravdivé prohlášení dle čl. II. odst. 2 smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy rovněž v případě, že dodavatel bude v prodlení s plněním termínu stanoveného v příloze č. 1 této smlouvy déle než 30 dnů.
3. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká též písemnou dohodou obou stran nebo písemnou výpovědí. Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR ukončí poskytování finanční podpory projektu, resp. pozastaví objednateli platby, nebo v případě nedodržení dalších podmínek stanovených touto smlouvou ze strany dodavatele. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi dodavateli.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
2. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Dodavatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací předmětu této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Pardubický kraj, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

4. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, popř. dalšími obecně závaznými předpisy České republiky.
5. Případné spory mezi smluvními stranami budou řešeny pokud možno smírnou cestou. V případě nedosažení smírného řešení budou spory řešeny věcně a místně příslušnými soudy.
6. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, každé s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje www.pardubickykraj.cz/gdpr.
8. *Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy objednatel dodavatele bezodkladně informuje, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění. (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
9. *Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník). (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
10. *Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku. (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
11. *Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. (V případě, že uzavřená smlouva nebude podléhat zveřejnění v registru smluv, mění se toto ustanovení na následující znění: Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran.)*

12. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy. *(V případě, že uzavřená smlouva nebude podléhat zveřejnění v registru smluv, mění se číslo tohoto odstavce na 9.)*

V Pardubicích dne2019

V dne2019

Objednatel:

Dodavatel:

.....
Ing. Helena Zahálková MBA
vedoucí odboru sociálních věcí Krajského
úřadu Pardubického kraje

Přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy

Příloha č. 1 smlouvy - Specifikace předmětu smlouvy

Předmětem smlouvy je realizace **akreditovaného** vzdělávání pracovníků krajského úřadu v rámci projektu „Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji“ dle níže uvedených parametrů. Vzdělávací kurz bude probíhat prezenční formou. Prostory pro konání kurzu poskytne objednatel. V rámci kurzu bude dodavatelem zajištěno:

a) Organizace kurzu

- Komunikace s účastníky (zajištění a distribuce pozvánek, přihlášení účastníků apod.).
- Zajištění technického vybavení (zadavatel bude mít k dispozici flipchart a dataprojektor).
- Vyhotovení prezenční listiny. Prezenční listina musí být podepsána všemi účastníky a lektorem za každý den kurzu a po ukončení kurzu bude předána zadavateli.
- Zpracování výukového materiálu se stručnou osnovou kurzu. Výukový materiál bude předán zadavateli v elektronické formě nejpozději 7 kalendářních dní před datem konání kurzu. Po schválení, případné korektury a odsouhlasení zadavatelem obdrží výukový materiál v písemné formě každý účastník kurzu.
- Vystavení osvědčení o absolvování kurzu, které obdrží každý absolvent kurzu. Kopie vydaných osvědčení o absolvování kurzu budou předány po ukončení kurzu zadavateli.

b) Lektorská činnost

c) Publicita projektu

- Výukové materiály a ostatní dokumenty poskytované dodavatelem (např. prezenční listiny) budou dodržovat propagaci projektu v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, verze č. 9 nebo novější aktuálně platné, která je k dispozici na www.esfcr.cz.

Téma vzdělávacího kurzu: Sebepoznáním k větší produktivitě

Popis kurzu: Cílem tohoto kurzu je dosáhnout zlepšení a pozitivního vývoje v profesním i osobním životě prostřednictvím poznání specifik své osobnosti, svých nejlepších nadání, schopností a potenciálu. Účastníci vzdělávacího kurzu se seznámí s následujícími tématy: metody sebepoznání a jejich využití v profesní oblasti, techniky využitelné pro individuální rozvoj pracovníka, zvládání krizových situací.

Nabízený kurz musí pokrýt minimálně 2 témata uvedená výše.

Cílová skupina: Pracovníci Krajského úřadu Pardubického kraje, kteří vykonávají metodickou činnost a kontrolní činnost v oblasti sociálních služeb, sociální práce a činnosti sociálně právní ochrany dětí.

Rozsah kurzu: minimálně 6 výukových hodin

Specifikace kurzu: kurz bez požadavku na akreditaci

Předpokládaný počet účastníků kurzu: 15 účastníků na 1 běh kurzu

Počet běhů kurzu: 1

Předpokládaný termín realizace: do 2 měsíců od účinnosti smlouvy

Místo realizace: Pardubice, prostory pro konání kurzu poskytne objednatel.

Smlouva o zajištění vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí v oblasti práce s agresivním a manipulativním klientem
uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) a ve smyslu ustanovení § 1746
odst. 2 tohoto zákona

Smluvní strany

Objednatel: **Pardubický kraj**
adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 238457895/0300
zastoupený: Ing. Helenou Zahálkovou MBA, vedoucí odboru sociálních věcí
Krajského úřadu Pardubického kraje
kontaktní osoba: Ing. Veronika Fejtová, tel. 466 026 491, email:
veronika.fejtova@pardubickykraj.cz

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

Dodavatel: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
adresa: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
tel/fax: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
IČ: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
DIČ: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
bankovní spojení: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
číslo účtu: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
zastoupený: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
kontaktní osoba: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
zapsán v obchodním rejstříku, vedeném Krajským/Městským soudem v (bude doplněno před uzavřením smlouvy), spisová zn. (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
(dále jen „dodavatel“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o zajištění vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí v oblasti práce s agresivním a manipulativním klientem (dále jen „smlouva“)

I.
Předmět smlouvy

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele v rámci projektu „*Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji*“ za dále sjednaných podmínek zajistit akreditované vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí v oblasti práce s agresivním a manipulativním klientem. Bližší popis realizace předmětu smlouvy obsahuje příloha č. 1 (Specifikace předmětu smlouvy), která je nedílnou součástí této smlouvy. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za řádně poskytnuté plnění sjednanou úplatou.
2. Při realizaci činností dle čl. I. odst. 1 smlouvy je dodavatel povinen dodržovat povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů České republiky včetně přímo závazných norem vydaných orgány EU.

3. Činnosti dle čl. I. odst. 1 smlouvy jsou realizovány v souladu s projektem „*Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji*“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007629 (dále jen projekt Pk), financovaného dotací poskytnutou na základě rozhodnutí č. OPZ007-871-27/2017 ze dne 27. 11. 2017 z prostředků EU – Evropského sociálního fondu, Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu ČR a Pardubického kraje.
4. Za řádně poskytnuté plnění specifikované touto smlouvou se považuje pouze takové, které zcela naplní požadavky stanovené touto smlouvou a právními předpisy, zejména požadavky na včasnost a kvalitu, stanovené objednatelem.

II.

Prohlášení smluvních stran

1. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají na základě uskutečněného výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II – dílčí část 4: Práce s agresivním a manipulativním klientem.
2. Dodavatel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy ČR a přímo závaznými normami vydanými orgány EU pro to, aby mohl řádně realizovat činnosti podle této smlouvy, zejména že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro realizaci těchto činností. Dodavatel rovněž prohlašuje, že mu nejsou známy žádné překážky, pro které by nemohl tyto činnosti realizovat.
3. Dodavatel se zavazuje k jednání o uzavření dodatku ke smlouvě v případě změny podmínek realizace projektu Pk vyplývajících ze změny rozhodnutí č. OPZ007-871-27/2017 ze dne 27. 11. 2017 vydaného Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR o poskytnutí dotace objednateli.

III.

Doba a místo plnění

1. Dodavatel se zavazuje realizovat činnosti uvedené v čl. I odst. 1 této smlouvy od účinnosti smlouvy do 30. listopadu 2019. Konkrétní termín realizace bude písemně dohodnut mezi kontaktními osobami smluvních stran do třech týdnů od uzavření této smlouvy.
2. Místem plnění jsou Pardubice, prostory pro pořádání kurzu poskytne objednatel.

IV.

Cena a platební podmínky

1. Za realizaci činností dle čl. I. odst. 1 této smlouvy je stanovena úplata ve výši (**bude doplněno před uzavřením smlouvy**),- Kč. V příloze č. 2 této smlouvy je zahrnut položkový rozpočet, který dodavatel předložil jako součást své nabídky s tím, že dodavatel je povinen odměnu za realizované činnosti použít na úhradu nákladů souvisejících s realizací činností dle této smlouvy v souladu s tímto rozpočtem.
2. Úplata je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Dodavateli při řádném plnění předmětu této smlouvy vznikne nárok na uhrazení platby po částech na základě řádně vystaveného a objednatelem předem odsouhlaseného daňového dokladu.

3. Platby budou probíhat po částech a to vždy po dokončení jednoho ze tří běhů kurzu ze strany dodavatele. Dodavatel předloží objednateli do 30 dnů po dokončení běhu kurzu fakturu, která bude obsahovat skutečně vynaložené, odůvodněné a řádně prokázané výdaje. Přílohou faktury bude prezenční listina podepsaná všemi účastníky a lektorem za každý den kurzu a kopie vydaných osvědčení o absolvování kurzu.
4. Doba splatnosti faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, lhůta se přerušuje až do odstranění vytčených nedostatků. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, objednatel je oprávněn takovou fakturu vrátit dodavateli bez uhrazení. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet ode dne doručení opravené faktury.
5. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat tyto náležitosti:
 - a) předmět smlouvy včetně specifikace + text „v rámci projektu Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007629“
 - b) číslo této smlouvy,
 - c) rozpis jednotlivých vykonaných činností.
6. Dodavatel je povinen zajistit, aby na zajištění předmětu smlouvy vymezeném v čl. I. této smlouvy nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů se stejným účelem. V případě, že se tak stane, je objednatel oprávněn dodavateli pozastavit platby nebo požadovat vrácení již uhrazených finančních prostředků.
7. Objednatel je oprávněn proti jakékoliv úhradě platby za realizované činnosti započíst jakékoliv své nároky vůči dodavateli.

V.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli přiměřenou součinnost, zejména mu poskytnout včas veškeré podklady, které požaduje, aby při zajištění realizace předmětu smlouvy používal.
2. Objednatel je povinen bezodkladně informovat dodavatele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
3. Objednatel je povinen poskytovat dodavateli po celou dobu platnosti smlouvy odbornou podporu a metodickou pomoc nezbytnou pro realizaci předmětu smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje při realizaci činností uvedených v čl. I. odst. 1 smlouvy postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny příslušné právní předpisy. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobenou porušením těchto povinností. Dodavatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
5. Dodavatel je povinen využívat prostředky, které obdrží od objednatele na realizaci předmětu smlouvy, jen v souladu s účelem této smlouvy.

6. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s realizací předmětu smlouvy a zavazuje se zajistit, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Dodavatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.
7. Dodavatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně nemá-li tuto povinnost je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy.
8. Dodavatel je povinen vést oddělenou analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k předmětu této smlouvy v souvislosti s realizací projektu *“Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji”* a poskytovat z ní údaje všem osobám oprávněným k provádění kontroly.
9. Dodavatel je povinen v návaznosti na čl. VIII., odst. 2 smlouvy informovat objednatele o provedené kontrole a o opatřeních k nápravě, která mu byla uložena, včetně jejich realizace a to bez zbytečného odkladu.
10. Dodavatel je povinen poskytnout objednateli písemně na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací předmětu smlouvy, a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
11. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu smlouvy. Toto oznámení nezbavuje dodavatele povinnosti splnit podmínky dle této smlouvy.
12. Dodavatel je povinen po splnění předmětu smlouvy předat objednateli veškeré doklady související s realizací předmětu smlouvy za účelem jejich dalšího uchování.
13. Dodavatel je povinen dodržovat Povinné prvky vizuální identity OPZ (tj. znak EU doplněný souslovím Evropská unie, souslovím Evropský sociální fond a názvem Operační program Zaměstnanost). Povinné prvky vizuální identity jsou uvedeny v dokumentu Obecná pravidla pro žadatele a příjemce v rámci OPZ na webové adrese <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>.
14. Dodavatel je povinen zajistit, aby se v nabídce uvedení členové realizačního týmu osobně podíleli na plnění předmětu smlouvy. Změna realizačního týmu podléhá schválení kontaktní osobou objednatele. Pokud dodavatel v průběhu realizace předmětu smlouvy provede změnu členů týmu, podílejících se na realizaci předmětu smlouvy, je povinen zajistit, aby noví členové splňovali kvalifikaci v souladu se zadávacími podmínkami.
15. Dodavatel je povinen zajistit trvání platnosti akreditace příslušného vzdělávacího programu po celou dobu realizace předmětu smlouvy.
16. Každá ze smluvních stran jmenuje kontaktní osobu, která ji bude zastupovat v záležitostech souvisejících s realizací předmětu smlouvy bez práva měnit tuto smlouvu.

VI. Sankční ustanovení

1. Objednatel je oprávněn snížit celkovou odměnu za realizaci činností uvedenou v čl. IV., odst. 1 této smlouvy, pokud dodavatel nenaplnil rozsah jednotlivých činností stanovený v příloze č. 1 této smlouvy.
2. V případě nedodržení termínu stanoveného pro doručení faktury dle čl. IV. odst. 3 této smlouvy je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
3. V případě nedodržení povinností v oblasti vizuální identity OPZ dle čl. V. odst. 13 této smlouvy je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ.
4. V případě nedodržení termínu stanoveného v příloze č. 1 této smlouvy, je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč.
5. Pokud se jakákoliv smluvní strana dostane do prodlení s plněním svého peněžitého závazku dle této smlouvy, je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
6. Smluvní pokuta je splatná do patnácti kalendářních dnů ode dne doručení vyrozumění o jejím uložení dodavateli nebo objednateli. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení skutečnosti, která v souladu s ustanovením zakládá právo objednatele nebo dodavatele účtovat smluvní pokutu; oznámení musí současně obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.
7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody v částce převyšující hodnotu smluvní pokuty.

VII. Odstoupení od smlouvy, výpověď smlouvy

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl nepravdivé prohlášení dle čl. II. odst. 2 smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy rovněž v případě, že dodavatel bude v prodlení s plněním termínu stanoveného v příloze č. 1 této smlouvy déle než 30 dnů.
3. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká též písemnou dohodou obou stran nebo písemnou výpovědí. Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR ukončí poskytování finanční podpory projektu, resp. pozastaví objednateli platby, nebo v případě nedodržení dalších podmínek stanovených touto smlouvou ze strany dodavatele. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi dodavateli.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

2. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Dodavatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací předmětu této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Pardubický kraj, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
4. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, popř. dalšími obecně závaznými předpisy České republiky.
5. Případné spory mezi smluvními stranami budou řešeny pokud možno smírnou cestou. V případě nedosažení smírného řešení budou spory řešeny věcně a místně příslušnými soudy.
6. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, každé s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje www.pardubickykraj.cz/gdpr.
8. *Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy objednatel dodavatele bezodkladně informuje, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění. (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
9. *Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník). (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
10. *Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku. (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
11. *Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. (V případě, že uzavřená smlouva nebude podléhat zveřejnění v registru smluv, mění se toto ustanovení na následující znění: Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran.)*

12. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy. *(V případě, že uzavřená smlouva nebude podléhat zveřejnění v registru smluv, mění se číslo tohoto odstavce na 9.)*

V Pardubicích dne2019

V dne2019

Objednatel:

Dodavatel:

.....
Ing. Helena Zahálková MBA
vedoucí odboru sociálních věcí Krajského
úřadu Pardubického kraje

Přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy

Příloha č. 2 – Položkový rozpočet

Příloha č. 1 smlouvy - Specifikace předmětu smlouvy

Předmětem smlouvy je realizace **akreditovaného** vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí v rámci projektu „Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji“ dle níže uvedených parametrů. Vzdělávací kurz bude probíhat prezenční formou. Prostory pro konání kurzu poskytne objednatel. V rámci kurzu bude dodavatelem zajištěno:

a) Organizace kurzu

- Komunikace s účastníky (zajištění a distribuce pozvánek, přihlášení účastníků apod.).
- Zajištění technického vybavení (zadavatel bude mít k dispozici flipchart a dataprojektor).
- Vyhotovení prezenční listiny. Prezenční listina musí být podepsána všemi účastníky a lektorem za každý den kurzu a po ukončení kurzu bude předána zadavateli.
- Zpracování výukového materiálu se stručnou osnovou kurzu. Výukový materiál bude předán zadavateli v elektronické formě nejpozději 7 kalendářních dní před datem konání kurzu. Po schválení, případné korektury a odsouhlasení zadavatelem obdrží výukový materiál v písemné formě každý účastník kurzu.
- Vystavení osvědčení o absolvování kurzu, které obdrží každý absolvent kurzu. Kopie vydaných osvědčení o absolvování kurzu budou předány po ukončení kurzu zadavateli.

b) Lektorská činnost

c) Publicita projektu

- Výukové materiály a ostatní dokumenty poskytované dodavatelem (např. prezenční listiny) budou dodržovat propagaci projektu v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, verze č. 9 nebo novější aktuálně platné, která je k dispozici na www.esfcr.cz.

Téma vzdělávacího kurzu: Práce s agresivním a manipulativním klientem

Popis kurzu: Pracovníci kraje a sociální pracovníci obcí přicházejí do kontaktu s klienty, kteří ve snaze dosáhnout obtížného cíle či uspokojení používají agresivní a manipulativní jednání. Cílem vzdělávacího kurzu je ukázat pracovníkům, přicházejícím do kontaktu s rizikovými klienty, možnou cestu k odvrácení hrozícího agresivního projevu klienta (schopnost orientovat se a vyhodnocovat situace) a jak účinně vzdorovat manipulaci. Účastníci kurzu se seznamují s následujícími tématy: druhy agrese, příčiny výskytu agrese, metody zvládnutí agrese, manipulace a osoba manipulátora, obrana proti manipulativnímu jednání, asertivita.

Nabízený kurz musí pokrýt minimálně 5 témat uvedených výše.

Cílová skupina: Sociální pracovníci obecních úřadů, kteří vykonávají činnosti sociálně právní ochrany dětí, a pracovníci Krajského úřadu Pardubického kraje, vykonávající metodickou a kontrolní činnost v oblasti sociálních služeb, sociální práce a činnosti sociálně právní ochrany dětí.

Rozsah kurzu: minimálně 6 výukových hodin

Specifikace kurzu: akreditovaný vzdělávací kurz MPSV

Předpokládaný počet účastníků kurzu: 15 účastníků na 1 běh kurzu

Počet běhů kurzu: 3

Předpokládaný termín realizace: Od účinnosti smlouvy do 30. 11. 2019

Místo realizace: Pardubice, prostory pro konání kurzu poskytne objednatel.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 2 Smlouvy

POVINNÁ SOUČÁST NABÍDKY				
Položkový rozpočet - hodnotící kritérium				
1 Název veřejné zakázky				
Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II				
Dílčí část*				Akreditace (Ano/Ne)*
2 Identifikace dodavatele				
Obchodní firma / Jméno*				
IČ*				
Sídlo / místo podnikání*				
Plátce DPH (Ano/Ne)*				
3 Osoba oprávněná jednat za dodavatele				
Titul, jméno, příjmení*				
Funkce*				
4 Položkový rozpočet				
Cena za 1 běh kurzu v Kč bez DPH*	Počet běhů kurzu*	Celková nabídková cena v Kč bez DPH	Částka DPH v Kč	Celková nabídková cena v Kč včetně DPH – hodnotící kritérium
		- Kč	- Kč	- Kč

* Doplní dodavatel

Smlouva o zajištění vzdělávání pracovníků krajského úřadu v oblasti kvality a efektivity v sociálních službách

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) a ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 tohoto zákona

Smluvní strany

Objednatel: **Pardubický kraj**
adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 238457895/0300
zastoupený: Ing. Helenou Zahálkovou MBA, vedoucí odboru sociálních věcí
Krajského úřadu Pardubického kraje
kontaktní osoba: Ing. Veronika Fejtová, tel. 466 026 491, email:
veronika.fejtova@pardubickykraj.cz

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

Dodavatel: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
adresa: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
tel/fax: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
IČ: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
DIČ: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
bankovní spojení: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
číslo účtu: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
zastoupený: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
kontaktní osoba: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
zapsán v obchodním rejstříku, vedeném Krajským/Městským soudem v (bude doplněno před uzavřením smlouvy), spisová zn. (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
(dále jen „dodavatel“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o zajištění vzdělávání pracovníků krajského úřadu v oblasti kvality a efektivity v sociálních službách (dále jen „smlouva“)

**I.
Předmět smlouvy**

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele v rámci projektu „*Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji*“ za dále sjednaných podmínek zajistit vzdělávání pracovníků krajského úřadu v oblasti kvality a efektivity v sociálních službách. Bližší popis realizace předmětu smlouvy obsahuje příloha č. 1 (Specifikace předmětu smlouvy), která je nedílnou součástí této smlouvy. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za řádně poskytnuté plnění sjednanou úplatou.
2. Při realizaci činností dle čl. I. odst. 1 smlouvy je dodavatel povinen dodržovat povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů České republiky včetně přímo závazných norem vydaných orgány EU.

3. Činnosti dle čl. I. odst. 1 smlouvy jsou realizovány v souladu s projektem „*Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji*“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007629 (dále jen projekt Pk), financovaného dotací poskytnutou na základě rozhodnutí č. OPZ007-871-27/2017 ze dne 27. 11. 2017 z prostředků EU – Evropského sociálního fondu, Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu ČR a Pardubického kraje.
4. Za řádně poskytnuté plnění specifikované touto smlouvou se považuje pouze takové, které zcela naplní požadavky stanovené touto smlouvou a právními předpisy, zejména požadavky na včasnost a kvalitu, stanovené objednatelem.

II.

Prohlášení smluvních stran

1. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají na základě uskutečněného výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II – dílčí část 5: Kvalita a efektivita v sociálních službách.
2. Dodavatel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy ČR a přímo závaznými normami vydanými orgány EU pro to, aby mohl řádně realizovat činnosti podle této smlouvy, zejména že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro realizaci těchto činností. Dodavatel rovněž prohlašuje, že mu nejsou známy žádné překážky, pro které by nemohl tyto činnosti realizovat.
3. Dodavatel se zavazuje k jednání o uzavření dodatku ke smlouvě v případě změny podmínek realizace projektu Pk vyplývajících se změny rozhodnutí č. OPZ007-871-27/2017 ze dne 27. 11. 2017 vydaného Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR o poskytnutí dotace objednateli.

III.

Doba a místo plnění

1. Dodavatel se zavazuje realizovat činnosti uvedené v čl. I odst. 1 této smlouvy do 30. 9. 2019. Konkrétní termín realizace bude písemně dohodnut mezi kontaktními osobami smluvních stran do třech týdnů od uzavření této smlouvy.
2. Místem plnění jsou Pardubice, prostory pro pořádání kurzu poskytne objednatel.

IV.

Cena a platební podmínky

1. Za realizaci činností dle čl. I. odst. 1 této smlouvy je stanovena úplata ve výši (**bude doplněno před uzavřením smlouvy**), - Kč.
2. Úplata je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Dodavateli při řádném plnění předmětu této smlouvy vznikne nárok na uhrazení platby na základě řádně vystaveného a objednatelem předem odsouhlaseného daňového dokladu.
3. Platba bude poskytnuta jednorázově po dokončení plnění ze strany dodavatele. Dokončením se rozumí realizace kurzu dle přílohy č. 1 smlouvy. Dodavatel předloží objednateli do 30 dnů po dokončení plnění fakturu, která bude obsahovat skutečně

vynaložené, odůvodněné a řádně prokázané výdaje. Přílohou faktury bude prezenční listina podepsaná všemi účastníky a lektorem za každý den kurzu a kopie vydaných osvědčení o absolvování kurzu.

4. Doba splatnosti faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, lhůta se přerušuje až do odstranění vytčených nedostatků. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, objednatel je oprávněn takovou fakturu vrátit dodavateli bez uhrazení. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet ode dne doručení opravené faktury.
5. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat tyto náležitosti:
 - a) předmět smlouvy včetně specifikace + text „v rámci projektu Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007629“
 - b) číslo této smlouvy,
 - c) rozpis jednotlivých vykonaných činností.
6. Dodavatel je povinen zajistit, aby na zajištění předmětu smlouvy vymezeném v čl. I. této smlouvy nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů se stejným účelem. V případě, že se tak stane, je objednatel oprávněn dodavateli pozastavit platby nebo požadovat vrácení již uhrazených finančních prostředků.
7. Objednatel je oprávněn proti jakékoliv úhradě platby za realizované činnosti započíst jakékoliv své nároky vůči dodavateli.

V.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli přiměřenou součinnost, zejména mu poskytnout včas veškeré podklady, které požaduje, aby při zajištění realizace předmětu smlouvy používal.
2. Objednatel je povinen bezodkladně informovat dodavatele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
3. Objednatel je povinen poskytovat dodavateli po celou dobu platnosti smlouvy odbornou podporu a metodickou pomoc nezbytnou pro realizaci předmětu smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje při realizaci činností uvedených v čl. I. odst. 1 smlouvy postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny příslušné právní předpisy. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobenou porušením těchto povinností. Dodavatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
5. Dodavatel je povinen využívat prostředky, které obdrží od objednatele na realizaci předmětu smlouvy, jen v souladu s účelem této smlouvy.
6. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s realizací předmětu smlouvy a zavazuje se zajistit, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost

zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Dodavatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.

7. Dodavatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně nemá-li tuto povinnost je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy.
8. Dodavatel je povinen vést oddělenou analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k předmětu této smlouvy v souvislosti s realizací projektu *“Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji”* a poskytovat z ní údaje všem osobám oprávněným k provádění kontroly.
9. Dodavatel je povinen v návaznosti na čl. VIII., odst. 2 smlouvy informovat objednatele o provedené kontrole a o opatřeních k nápravě, která mu byla uložena, včetně jejich realizace a to bez zbytečného odkladu.
10. Dodavatel je povinen poskytnout objednateli písemně na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací předmětu smlouvy, a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
11. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu smlouvy. Toto oznámení nezbavuje dodavatele povinnosti splnit podmínky dle této smlouvy.
12. Dodavatel je povinen po splnění předmětu smlouvy předat objednateli veškeré doklady související s realizací předmětu smlouvy za účelem jejich dalšího uchování.
13. Dodavatel je povinen dodržovat Povinné prvky vizuální identity OPZ (tj. znak EU doplněný souslovím Evropská unie, souslovím Evropský sociální fond a názvem Operační program Zaměstnanost). Povinné prvky vizuální identity jsou uvedeny v dokumentu Obecná pravidla pro žadatele a příjemce v rámci OPZ na webové adrese <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>.
14. Dodavatel je povinen zajistit, aby se v nabídce uvedení členové realizačního týmu osobně podíleli na plnění předmětu smlouvy. Změna realizačního týmu podléhá schválení kontaktní osobou objednatele. Pokud dodavatel v průběhu realizace předmětu smlouvy provede změnu členů týmu, podílejících se na realizaci předmětu smlouvy, je povinen zajistit, aby noví členové splňovali kvalifikaci v souladu se zadávacími podmínkami.
15. Každá ze smluvních stran jmenuje kontaktní osobu, která ji bude zastupovat v záležitostech souvisejících s realizací předmětu smlouvy bez práva měnit tuto smlouvu.

VI.

Sankční ustanovení

1. Objednatel je oprávněn snížit celkovou odměnu za realizaci činností uvedenou v čl. IV., odst. 1 této smlouvy, pokud dodavatel nenaplnil rozsah jednotlivých činností stanovený v příloze č. 1 této smlouvy.
2. V případě nedodržení termínu stanoveného pro doručení faktury dle čl. IV. odst. 3 této smlouvy je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.

3. V případě nedodržení povinností v oblasti vizuální identity OPZ dle čl. V. odst. 13 této smlouvy je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ.
4. V případě nedodržení termínu stanoveného v příloze č. 1 této smlouvy, je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč.
5. Pokud se jakákoliv smluvní strana dostane do prodlení s plněním svého peněžitého závazku dle této smlouvy, je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
6. Smluvní pokuta je splatná do patnácti kalendářních dnů ode dne doručení vyrozumění o jejím uložení dodavateli nebo objednateli. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení skutečnosti, která v souladu s ustanovením zakládá právo objednatele nebo dodavatele účtovat smluvní pokutu; oznámení musí současně obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.
7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody v částce převyšující hodnotu smluvní pokuty.

VII.

Odstoupení od smlouvy, výpověď smlouvy

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl nepravdivé prohlášení dle čl. II. odst. 2 smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy rovněž v případě, že dodavatel bude v prodlení s plněním termínu stanoveného v příloze č. 1 této smlouvy déle než 30 dnů.
3. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká též písemnou dohodou obou stran nebo písemnou výpovědí. Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR ukončí poskytování finanční podpory projektu, resp. pozastaví objednateli platby, nebo v případě nedodržení dalších podmínek stanovených touto smlouvou ze strany dodavatele. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi dodavateli.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
2. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Dodavatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací předmětu této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Pardubický kraj, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

4. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, popř. dalšími obecně závaznými předpisy České republiky.
5. Případné spory mezi smluvními stranami budou řešeny pokud možno smírnou cestou. V případě nedosažení smírného řešení budou spory řešeny věcně a místně příslušnými soudy.
6. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, každé s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje www.pardubickykraj.cz/gdpr.
8. *Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy objednatel dodavatele bezodkladně informuje, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění. (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
9. *Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplní znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník). (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
10. *Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku. (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
11. *Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. (V případě, že uzavřená smlouva nebude podléhat zveřejnění v registru smluv, mění se toto ustanovení na následující znění: Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran.)*

12. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy. *(V případě, že uzavřená smlouva nebude podléhat zveřejnění v registru smluv, mění se číslo tohoto odstavce na 9.)*

V Pardubicích dne2019

V dne2019

Objednatel:

Dodavatel:

.....
Ing. Helena Zahálková MBA
vedoucí odboru sociálních věcí Krajského
úřadu Pardubického kraje

Přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy

Příloha č. 1 smlouvy - Specifikace předmětu smlouvy

Předmětem smlouvy je realizace **akreditovaného** vzdělávání pracovníků krajského úřadu v rámci projektu „Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji“ dle níže uvedených parametrů. Vzdělávací kurz bude probíhat prezenční formou. Prostory pro konání kurzu poskytne objednatel. V rámci kurzu bude dodavatelem zajištěno:

a) Organizace kurzu

- Komunikace s účastníky (zajištění a distribuce pozvánek, přihlášení účastníků apod.).
- Zajištění technického vybavení (zadavatel bude mít k dispozici flipchart a dataprojektor).
- Vyhotovení prezenční listiny. Prezenční listina musí být podepsána všemi účastníky a lektorem za každý den kurzu a po ukončení kurzu bude předána zadavateli.
- Zpracování výukového materiálu se stručnou osnovou kurzu. Výukový materiál bude předán zadavateli v elektronické formě nejpozději 7 kalendářních dní před datem konání kurzu. Po schválení, případné korektury a odsouhlasení zadavatelem obdrží výukový materiál v písemné formě každý účastník kurzu.
- Vystavení osvědčení o absolvování kurzu, které obdrží každý absolvent kurzu. Kopie vydaných osvědčení o absolvování kurzu budou předány po ukončení kurzu zadavateli.

b) Lektorská činnost**c) Publicita projektu**

- Výukové materiály a ostatní dokumenty poskytované dodavatelem (např. prezenční listiny) budou dodržovat propagaci projektu v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, verze č. 9 nebo novější aktuálně platné, která je k dispozici na www.esfcr.cz.

Téma vzdělávacího kurzu: Kvalita a efektivita v sociálních službách

Popis kurzu: Pracovníci OSV, zejména z oblasti finanční kontroly a registrace, potřebují získat širší vhled do problematiky kvality a efektivy sociálních služeb. Prostřednictvím kurzu se pracovníci OSV seznámí s tím, jak pohlížet na službu jako celek, a to nejen z hlediska administrativního, ale i z hlediska její kvality. Nabízený kurz musí pokrýt minimálně následující témata: základní principy kvality sociálních služeb a jejich naplňování ve vztahu k druhu služby, techniky efektivního vyhodnocení kvality poskytovaných sociálních služeb.

Cílová skupina: Pracovníci Krajského úřadu Pardubického kraje, kteří vykonávají finanční kontrolu u poskytovatelů sociálních služeb

Rozsah kurzu: minimálně 8 výukových hodin

Specifikace kurzu: kurz bez požadavku na akreditaci

Předpokládaný počet účastníků kurzu: 11 účastníků na 1 běh kurzu

Počet běhů kurzu: 1

Předpokládaný termín realizace: od účinnosti smlouvy do 30. 9. 2019

Místo realizace: Pardubice, prostory pro konání kurzu poskytne objednatel.

**Smlouva o zajištění vzdělávání pracovníků krajského úřadu v oblasti
kontrolního řádu v samostatné a přenesené působnosti**
uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) a ve smyslu ustanovení § 1746
odst. 2 tohoto zákona

Smluvní strany

Objednatel: **Pardubický kraj**
adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 238457895/0300
zastoupený: Ing. Helenou Zahálkovou MBA, vedoucí odboru sociálních věcí
Krajského úřadu Pardubického kraje
kontaktní osoba: Ing. Veronika Fejtová, tel. 466 026 491, email:
veronika.fejtova@pardubickykraj.cz

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

Dodavatel: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
adresa: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
tel/fax: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
IČ: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
DIČ: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
bankovní spojení: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
číslo účtu: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
zastoupený: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
kontaktní osoba: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
zapsán v obchodním rejstříku, vedeném Krajským/Městským soudem v (bude doplněno před uzavřením smlouvy), spisová zn. (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
(dále jen „dodavatel“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o zajištění vzdělávání pracovníků krajského úřadu v oblasti kontrolního řádu v samostatné a přenesené působnosti (dále jen „smlouva“)

**I.
Předmět smlouvy**

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele v rámci projektu „*Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji*“ za dále sjednaných podmínek zajistit vzdělávání pracovníků krajského úřadu v oblasti kontrolního řádu v samostatné a přenesené působnosti. Bližší popis realizace předmětu smlouvy obsahuje příloha č. 1 (Specifikace předmětu smlouvy), která je nedílnou součástí této smlouvy. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za řádně poskytnuté plnění sjednanou úplatou.
2. Při realizaci činností dle čl. I. odst. 1 smlouvy je dodavatel povinen dodržovat povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů České republiky včetně přímo závazných norem vydaných orgány EU.

3. Činnosti dle čl. I. odst. 1 smlouvy jsou realizovány v souladu s projektem „*Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji*“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007629 (dále jen projekt Pk), financovaného dotací poskytnutou na základě rozhodnutí č. OPZ007-871-27/2017 ze dne 27. 11. 2017 z prostředků EU – Evropského sociálního fondu, Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu ČR a Pardubického kraje.
4. Za řádně poskytnuté plnění specifikované touto smlouvou se považuje pouze takové, které zcela naplní požadavky stanovené touto smlouvou a právními předpisy, zejména požadavky na včasnost a kvalitu, stanovené objednatelem.

II.

Prohlášení smluvních stran

1. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají na základě uskutečněného zadávacího řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II – dílčí část 6: Kontrolní řád v samostatné a přenesené působnosti.
2. Dodavatel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy ČR a přímo závaznými normami vydanými orgány EU pro to, aby mohl řádně realizovat činnosti podle této smlouvy, zejména že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro realizaci těchto činností. Dodavatel rovněž prohlašuje, že mu nejsou známy žádné překážky, pro které by nemohl tyto činnosti realizovat.
3. Dodavatel se zavazuje k jednání o uzavření dodatku ke smlouvě v případě změny podmínek realizace projektu Pk vyplývajících ze změny rozhodnutí č. OPZ007-871-27/2017 ze dne 27. 11. 2017 vydaného Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR o poskytnutí dotace objednateli.

III.

Doba a místo plnění

1. Dodavatel se zavazuje realizovat činnosti uvedené v čl. I odst. 1 této smlouvy do 30. září 2019. Konkrétní termín realizace bude písemně dohodnut mezi kontaktními osobami smluvních stran do třech týdnů od uzavření této smlouvy.
2. Místem plnění jsou Pardubice, prostory pro pořádání kurzu poskytne objednatel.

IV.

Cena a platební podmínky

1. Za realizaci činností dle čl. I. odst. 1 této smlouvy je stanovena úplata ve výši (**bude doplněno před uzavřením smlouvy**), - Kč.
2. Úplata je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Dodavateli při řádném plnění předmětu této smlouvy vznikne nárok na uhrazení platby na základě řádně vystaveného a objednatelem předem odsouhlaseného daňového dokladu.
3. Platba bude poskytnuta jednorázově po dokončení plnění ze strany dodavatele. Dokončením se rozumí realizace kurzu dle přílohy č. 1 smlouvy. Dodavatel předloží

objednateli do 30 dnů po dokončení plnění fakturu, která bude obsahovat skutečně vynaložené, odůvodněné a řádně prokázané výdaje. Přílohou faktury bude prezenční listina podepsaná všemi účastníky a lektorem za každý den kurzu a kopie vydaných osvědčení o absolvování kurzu.

4. Doba splatnosti faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, lhůta se přerušuje až do odstranění vytčených nedostatků. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, objednatel je oprávněn takovou fakturu vrátit dodavateli bez uhrazení. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet ode dne doručení opravené faktury.
5. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat tyto náležitosti:
 - a) předmět smlouvy včetně specifikace + text „v rámci projektu Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007629“
 - b) číslo této smlouvy,
 - c) rozpis jednotlivých vykonaných činností.
6. Dodavatel je povinen zajistit, aby na zajištění předmětu smlouvy vymezeném v čl. I. této smlouvy nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů se stejným účelem. V případě, že se tak stane, je objednatel oprávněn dodavateli pozastavit platby nebo požadovat vrácení již uhrazených finančních prostředků.
7. Objednatel je oprávněn proti jakékoliv úhradě platby za realizované činnosti započíst jakékoliv své nároky vůči dodavateli.

V.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli přiměřenou součinnost, zejména mu poskytnout včas veškeré podklady, které požaduje, aby při zajištění realizace předmětu smlouvy používal.
2. Objednatel je povinen bezodkladně informovat dodavatele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
3. Objednatel je povinen poskytovat dodavateli po celou dobu platnosti smlouvy odbornou podporu a metodickou pomoc nezbytnou pro realizaci předmětu smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje při realizaci činností uvedených v čl. I. odst. 1 smlouvy postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny příslušné právní předpisy. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobenou porušením těchto povinností. Dodavatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
5. Dodavatel je povinen využívat prostředky, které obdrží od objednatele na realizaci předmětu smlouvy, jen v souladu s účelem této smlouvy.
6. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s realizací předmětu smlouvy a zavazuje se zajistit, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost

zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Dodavatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.

7. Dodavatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně nemá-li tuto povinnost je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy.
8. Dodavatel je povinen vést oddělenou analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k předmětu této smlouvy v souvislosti s realizací projektu *“Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji”* a poskytovat z ní údaje všem osobám oprávněným k provádění kontroly.
9. Dodavatel je povinen v návaznosti na čl. VIII., odst. 2 smlouvy informovat objednatele o provedené kontrole a o opatřeních k nápravě, která mu byla uložena, včetně jejich realizace a to bez zbytečného odkladu.
10. Dodavatel je povinen poskytnout objednateli písemně na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací předmětu smlouvy, a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
11. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu smlouvy. Toto oznámení nezbavuje dodavatele povinnosti splnit podmínky dle této smlouvy.
12. Dodavatel je povinen po splnění předmětu smlouvy předat objednateli veškeré doklady související s realizací předmětu smlouvy za účelem jejich dalšího uchování.
13. Dodavatel je povinen dodržovat Povinné prvky vizuální identity OPZ (tj. znak EU doplněný souslovím Evropská unie, souslovím Evropský sociální fond a názvem Operační program Zaměstnanost). Povinné prvky vizuální identity jsou uvedeny v dokumentu Obecná pravidla pro žadatele a příjemce v rámci OPZ na webové adrese <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>.
14. Dodavatel je povinen zajistit, aby se v nabídce uvedení členové realizačního týmu osobně podíleli na plnění předmětu smlouvy. Změna realizačního týmu podléhá schválení kontaktní osobou objednatele. Pokud dodavatel v průběhu realizace předmětu smlouvy provede změnu členů týmu, podílejících se na realizaci předmětu smlouvy, je povinen zajistit, aby noví členové splňovali kvalifikaci v souladu se zadávacími podmínkami.
15. Každá ze smluvních stran jmenuje kontaktní osobu, která ji bude zastupovat v záležitostech souvisejících s realizací předmětu smlouvy bez práva měnit tuto smlouvu.

VI.

Sankční ustanovení

1. Objednatel je oprávněn snížit celkovou odměnu za realizaci činností uvedenou v čl. IV., odst. 1 této smlouvy, pokud dodavatel nenaplnil rozsah jednotlivých činností stanovený v příloze č. 1 této smlouvy.
2. V případě nedodržení termínu stanoveného pro doručení faktury dle čl. IV. odst. 3 této smlouvy je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.

3. V případě nedodržení povinností v oblasti vizuální identity OPZ dle čl. V. odst. 13 této smlouvy je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ.
4. V případě nedodržení termínu stanoveného v příloze č. 1 této smlouvy, je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč.
5. Pokud se jakákoliv smluvní strana dostane do prodlení s plněním svého peněžitého závazku dle této smlouvy, je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
6. Smluvní pokuta je splatná do patnácti kalendářních dnů ode dne doručení vyrozumění o jejím uložení dodavateli nebo objednateli. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení skutečnosti, která v souladu s ustanovením zakládá právo objednatele nebo dodavatele účtovat smluvní pokutu; oznámení musí současně obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.
7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody v částce převyšující hodnotu smluvní pokuty.

VII.

Odstoupení od smlouvy, výpověď smlouvy

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl nepravdivé prohlášení dle čl. II. odst. 2 smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy rovněž v případě, že dodavatel bude v prodlení s plněním termínu stanoveného v příloze č. 1 této smlouvy déle než 30 dnů.
3. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká též písemnou dohodou obou stran nebo písemnou výpovědí. Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR ukončí poskytování finanční podpory projektu, resp. pozastaví objednateli platby, nebo v případě nedodržení dalších podmínek stanovených touto smlouvou ze strany dodavatele. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi dodavateli.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
2. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Dodavatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací předmětu této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Pardubický kraj, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

4. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, popř. dalšími obecně závaznými předpisy České republiky.
5. Případné spory mezi smluvními stranami budou řešeny pokud možno smírnou cestou. V případě nedosažení smírného řešení budou spory řešeny věcně a místně příslušnými soudy.
6. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, každé s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje www.pardubickykraj.cz/gdpr.
8. *Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy objednatel dodavatele bezodkladně informuje, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění. (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
9. *Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník). (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
10. *Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku. (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
11. *Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. (V případě, že uzavřená smlouva nebude podléhat zveřejnění v registru smluv, mění se toto ustanovení na následující znění: Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran.)*

12. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy. *(V případě, že uzavřená smlouva nebude podléhat zveřejnění v registru smluv, mění se číslo tohoto odstavce na 9.)*

V Pardubicích dne2019

V dne2019

Objednatel:

Dodavatel:

.....
Ing. Helena Zahálková MBA
vedoucí odboru sociálních věcí Krajského
úřadu Pardubického kraje

Přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy

Příloha č. 1 smlouvy - Specifikace předmětu smlouvy

Předmětem smlouvy je realizace **akreditovaného** vzdělávání pracovníků krajského úřadu v rámci projektu „Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji“ dle níže uvedených parametrů. Vzdělávací kurz bude probíhat prezenční formou. Prostory pro konání kurzu poskytne objednatel. V rámci kurzu bude dodavatelem zajištěno:

a) Organizace kurzu

- Komunikace s účastníky (zajištění a distribuce pozvánek, přihlášení účastníků apod.).
- Zajištění technického vybavení (zadavatel bude mít k dispozici flipchart a dataprojektor).
- Vyhotovení prezenční listiny. Prezenční listina musí být podepsána všemi účastníky a lektorem za každý den kurzu a po ukončení kurzu bude předána zadavateli.
- Zpracování výukového materiálu se stručnou osnovou kurzu. Výukový materiál bude předán zadavateli v elektronické formě nejpozději 7 kalendářních dní před datem konání kurzu. Po schválení, případné korektury a odsouhlasení zadavatelem obdrží výukový materiál v písemné formě každý účastník kurzu.
- Vystavení osvědčení o absolvování kurzu, které obdrží každý absolvent kurzu. Kopie vydaných osvědčení o absolvování kurzu budou předány po ukončení kurzu zadavateli.

b) Lektorská činnost

c) Publicita projektu

- Výukové materiály a ostatní dokumenty poskytované dodavatelem (např. prezenční listiny) budou dodržovat propagaci projektu v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, verze č. 9 nebo novější aktuálně platné, která je k dispozici na www.esfcr.cz.

Téma vzdělávacího kurzu: Kontrolní řád v samostatné a přenesené působnosti

Popis kurzu: Cílem semináře je výklad práv a povinností kraje v procesu kontroly v rámci veřejnoprávních vztahů podle kontrolního řádu, který se od 1. ledna 2014 stal obecným kodexem pro kontrolu, která je součástí moci výkonné. Vzdělávací seminář je určen všem pracovníkům odboru sociálních věcí, kteří se zabývají kontrolními činnostmi. Účastníci kurzu se seznámí s následujícími tématy:

- základní předpisy pro kontrolu,
- vznik a přípravy kontrolního řádu,
- působnost kontrolního řádu,
- základní subjekty kontroly,
- kontrola a její předmět,
- úkony předcházející kontrole,
- pověření ke kontrole,
- průběh kontroly,
- ukončení kontroly.

Nabízený kurz musí pokrýt minimálně 8 témat uvedených výše.

Cílová skupina: Pracovníci Krajského úřadu Pardubického kraje, kteří působí v oblasti řízení, financování a kontroly sociálních služeb poskytovatelů sociálních služeb

Rozsah kurzu: minimálně 6 výukových hodin

Specifikace kurzu: akreditovaný vzdělávací kurz

Předpokládaný počet účastníků kurzu: 11 účastníků na 1 běh kurzu

Počet běhů kurzu: 1

Předpokládaný termín realizace: září 2019

Místo realizace: Pardubice, prostory pro konání kurzu poskytne objednatel.

Smlouva o zajištění vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí v oblasti úhrad za sociální služby
uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) a ve smyslu ustanovení § 1746
odst. 2 tohoto zákona

Smluvní strany

Objednatel: **Pardubický kraj**
adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 238457895/0300
zastoupený: Ing. Helenou Zahálkovou MBA, vedoucí odboru sociálních věcí
Krajského úřadu Pardubického kraje
kontaktní osoba: Ing. Veronika Fejtová, tel. 466 026 491, email:
veronika.fejtova@pardubickykraj.cz

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

Dodavatel: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
adresa: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
tel/fax: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
IČ: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
DIČ: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
bankovní spojení: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
číslo účtu: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
zastoupený: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
kontaktní osoba: (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
zapsán v obchodním rejstříku, vedeném Krajským/Městským soudem v (bude doplněno před uzavřením smlouvy), spisová zn. (bude doplněno před uzavřením smlouvy)
(dále jen „dodavatel“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o zajištění vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí v oblasti úhrad za sociální služby (dále jen „smlouva“)

**I.
Předmět smlouvy**

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele v rámci projektu „*Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji*“ za dále sjednaných podmínek zajistit vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí v oblasti úhrad za sociální služby. Bližší popis realizace předmětu smlouvy obsahuje příloha č. 1 (Specifikace předmětu smlouvy), která je nedílnou součástí této smlouvy. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za řádně poskytnuté plnění sjednanou úplatu.
2. Při realizaci činností dle čl. I. odst. 1 smlouvy je dodavatel povinen dodržovat povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů České republiky včetně přímo závazných norem vydaných orgány EU.

3. Činnosti dle čl. I. odst. 1 smlouvy jsou realizovány v souladu s projektem „*Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji*“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007629 (dále jen projekt Pk), financovaného dotací poskytnutou na základě rozhodnutí č. OPZ007-871-27/2017 ze dne 27. 11. 2017 z prostředků EU – Evropského sociálního fondu, Operačního programu Zaměstnanost, státního rozpočtu ČR a Pardubického kraje.
4. Za řádně poskytnuté plnění specifikované touto smlouvou se považuje pouze takové, které zcela naplní požadavky stanovené touto smlouvou a právními předpisy, zejména požadavky na včasnost a kvalitu, stanovené objednatelem.

II.

Prohlášení smluvních stran

1. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavírají na základě uskutečněného zadávacího řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí II – dílčí část 7: Úhrady za sociální služby.
2. Dodavatel prohlašuje, že ke dni podpisu smlouvy splňuje všechny podmínky stanovené platnými právními předpisy ČR a přímo závaznými normami vydanými orgány EU pro to, aby mohl řádně realizovat činnosti podle této smlouvy, zejména že disponuje dostatečným technickým a personálním vybavením pro realizaci těchto činností. Dodavatel rovněž prohlašuje, že mu nejsou známy žádné překážky, pro které by nemohl tyto činnosti realizovat.
3. Dodavatel se zavazuje k jednání o uzavření dodatku ke smlouvě v případě změny podmínek realizace projektu Pk vyplývajících se změny rozhodnutí č. OPZ007-871-27/2017 ze dne 27. 11. 2017 vydaného Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR o poskytnutí dotace objednateli.

III.

Doba a místo plnění

1. Dodavatel se zavazuje realizovat činnosti uvedené v čl. I odst. 1 této smlouvy do 31. října 2019. Konkrétní termín realizace bude písemně dohodnut mezi kontaktními osobami smluvních stran do třech týdnů od uzavření této smlouvy.
2. Místem plnění jsou Pardubice, prostory pro pořádání kurzu poskytne objednatel.

IV.

Cena a platební podmínky

1. Za realizaci činností dle čl. I. odst. 1 této smlouvy je stanovena úplata ve výši (**bude doplněno před uzavřením smlouvy**), - Kč.
3. Úplata je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Dodavateli při řádném plnění předmětu této smlouvy vznikne nárok na uhrazení platby na základě řádně vystaveného a objednatelem předem odsouhlaseného daňového dokladu.
4. Platba bude poskytnuta jednorázově po dokončení plnění ze strany dodavatele. Dokončením se rozumí realizace kurzu dle přílohy č. 1 smlouvy. Dodavatel předloží

objednateli do 30 dnů po dokončení plnění fakturu, která bude obsahovat skutečně vynaložené, odůvodněné a řádně prokázané výdaje. Přílohou faktury bude prezenční listina podepsaná všemi účastníky a lektorem za každý den kurzu a kopie vydaných osvědčení o absolvování kurzu.

2. Doba splatnosti faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, lhůta se přerušuje až do odstranění vytčených nedostatků. V případě, že faktura nebude úplná nebo bezchybná, objednatel je oprávněn takovou fakturu vrátit dodavateli bez uhrazení. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet ode dne doručení opravené faktury.
3. Faktura musí kromě zákonem stanovených náležitostí pro daňový doklad obsahovat tyto náležitosti:
 - a) předmět smlouvy včetně specifikace + text „v rámci projektu Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007629“
 - b) číslo této smlouvy,
 - c) rozpis jednotlivých vykonaných činností.
4. Dodavatel je povinen zajistit, aby na zajištění předmětu smlouvy vymezeném v čl. I. této smlouvy nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z jiných zdrojů se stejným účelem. V případě, že se tak stane, je objednatel oprávněn dodavateli pozastavit platby nebo požadovat vrácení již uhrazených finančních prostředků.
5. Objednatel je oprávněn proti jakékoliv úhradě platby za realizované činnosti započíst jakékoliv své nároky vůči dodavateli.

V.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli přiměřenou součinnost, zejména mu poskytnout včas veškeré podklady, které požaduje, aby při zajištění realizace předmětu smlouvy používal.
2. Objednatel je povinen bezodkladně informovat dodavatele o všech změnách a jiných okolnostech, které se dotýkají plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
3. Objednatel je povinen poskytovat dodavateli po celou dobu platnosti smlouvy odbornou podporu a metodickou pomoc nezbytnou pro realizaci předmětu smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje při realizaci činností uvedených v čl. I. odst. 1 smlouvy postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny příslušné právní předpisy. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobenou porušením těchto povinností. Dodavatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
5. Dodavatel je povinen využívat prostředky, které obdrží od objednatele na realizaci předmětu smlouvy, jen v souladu s účelem této smlouvy.
6. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s realizací předmětu smlouvy a zavazuje se zajistit, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost

zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Dodavatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami.

7. Dodavatel je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, případně nemá-li tuto povinnost je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je též povinen dbát, aby příslušné účetní doklady byly správné, úplné, průkazné a splňovaly náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy.
8. Dodavatel je povinen vést oddělenou analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k předmětu této smlouvy v souvislosti s realizací projektu *“Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji”* a poskytovat z ní údaje všem osobám oprávněným k provádění kontroly.
9. Dodavatel je povinen v návaznosti na čl. VIII., odst. 2 smlouvy informovat objednatele o provedené kontrole a o opatřeních k nápravě, která mu byla uložena, včetně jejich realizace a to bez zbytečného odkladu.
10. Dodavatel je povinen poskytnout objednateli písemně na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací předmětu smlouvy, a to ve lhůtě stanovené objednatelem.
11. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace předmětu smlouvy. Toto oznámení nezbavuje dodavatele povinnosti splnit podmínky dle této smlouvy.
12. Dodavatel je povinen po splnění předmětu smlouvy předat objednateli veškeré doklady související s realizací předmětu smlouvy za účelem jejich dalšího uchování.
13. Dodavatel je povinen dodržovat Povinné prvky vizuální identity OPZ (tj. znak EU doplněný souslovím Evropská unie, souslovím Evropský sociální fond a názvem Operační program Zaměstnanost). Povinné prvky vizuální identity jsou uvedeny v dokumentu Obecná pravidla pro žadatele a příjemce v rámci OPZ na webové adrese <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>.
14. Dodavatel je povinen zajistit, aby se v nabídce uvedení členové realizačního týmu osobně podíleli na plnění předmětu smlouvy. Změna realizačního týmu podléhá schválení kontaktní osobou objednatele. Pokud dodavatel v průběhu realizace předmětu smlouvy provede změnu členů týmu, podílejících se na realizaci předmětu smlouvy, je povinen zajistit, aby noví členové splňovali kvalifikaci v souladu se zadávacími podmínkami.
15. Každá ze smluvních stran jmenuje kontaktní osobu, která ji bude zastupovat v záležitostech souvisejících s realizací předmětu smlouvy bez práva měnit tuto smlouvu.

VI.

Sankční ustanovení

1. Objednatel je oprávněn snížit celkovou odměnu za realizaci činností uvedenou v čl. IV., odst. 1 této smlouvy, pokud dodavatel nenaplnil rozsah jednotlivých činností stanovený v příloze č. 1 této smlouvy.
2. V případě nedodržení termínu stanoveného pro doručení faktury dle čl. IV. odst. 3 této smlouvy je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.

3. V případě nedodržení povinností v oblasti vizuální identity OPZ dle čl. V. odst. 13 této smlouvy je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ.
4. V případě nedodržení termínu stanoveného v příloze č. 1 této smlouvy, je objednatel oprávněn uložit dodavateli smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč.
5. Pokud se jakákoliv smluvní strana dostane do prodlení s plněním svého peněžitého závazku dle této smlouvy, je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
6. Smluvní pokuta je splatná do patnácti kalendářních dnů ode dne doručení vyrozumění o jejím uložení dodavateli nebo objednateli. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení skutečnosti, která v souladu s ustanovením zakládá právo objednatele nebo dodavatele účtovat smluvní pokutu; oznámení musí současně obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.
7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody v částce převyšující hodnotu smluvní pokuty.

VII.

Odstoupení od smlouvy, výpověď smlouvy

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl nepravdivé prohlášení dle čl. II. odst. 2 smlouvy.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy rovněž v případě, že dodavatel bude v prodlení s plněním termínu stanoveného v příloze č. 1 této smlouvy déle než 30 dnů.
3. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká též písemnou dohodou obou stran nebo písemnou výpovědí. Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR ukončí poskytování finanční podpory projektu, resp. pozastaví objednateli platby, nebo v případě nedodržení dalších podmínek stanovených touto smlouvou ze strany dodavatele. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet prvního dne následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi dodavateli.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
2. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Dodavatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s realizací předmětu této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Pardubický kraj, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

4. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012, občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, popř. dalšími obecně závaznými předpisy České republiky.
5. Případné spory mezi smluvními stranami budou řešeny pokud možno smírnou cestou. V případě nedosažení smírného řešení budou spory řešeny věcně a místně příslušnými soudy.
6. Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, každé s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Osobní údaje uvedené v této smlouvě, budou použity výhradně pro účely plnění této smlouvy nebo při plnění zákonem stanovených povinností. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních stránkách Pardubického kraje www.pardubickykraj.cz/gdpr.
8. *Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy objednatel dodavatele bezodkladně informuje, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění. (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
9. *Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník). (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
10. *Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku. (Toto ustanovení bude použito pouze v případě, že uzavřená smlouva bude podléhat zveřejnění v registru smluv.)*
11. *Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. (V případě, že uzavřená smlouva nebude podléhat zveřejnění v registru smluv, mění se toto ustanovení na následující znění: Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran.)*

12. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy. *(V případě, že uzavřená smlouva nebude podléhat zveřejnění v registru smluv, mění se číslo tohoto odstavce na 9.)*

V Pardubicích dne2019

V dne2019

Objednatel:

Dodavatel:

.....
Ing. Helena Zahálková MBA
vedoucí odboru sociálních věcí Krajského
úřadu Pardubického kraje

Přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy

Příloha č. 1 smlouvy - Specifikace předmětu smlouvy

Předmětem smlouvy je realizace **akreditovaného** vzdělávání pracovníků krajského úřadu v rámci projektu „Podpora procesů kvality a systémových změn v řízení sociálních služeb v Pardubickém kraji“ dle níže uvedených parametrů. Vzdělávací kurz bude probíhat prezenční formou. Prostory pro konání kurzu poskytne objednatel. V rámci kurzu bude dodavatelem zajištěno:

a) Organizace kurzu

- Komunikace s účastníky (zajištění a distribuce pozvánek, přihlášení účastníků apod.).
- Zajištění technického vybavení (zadavatel bude mít k dispozici flipchart a dataprojektor).
- Vyhotovení prezenční listiny. Prezenční listina musí být podepsána všemi účastníky a lektorem za každý den kurzu a po ukončení kurzu bude předána zadavateli.
- Zpracování výukového materiálu se stručnou osnovou kurzu. Výukový materiál bude předán zadavateli v elektronické formě nejpozději 7 kalendářních dní před datem konání kurzu. Po schválení, případné korektuře a odsouhlasení zadavatelem obdrží výukový materiál v písemné formě každý účastník kurzu.
- Vystavení osvědčení o absolvování kurzu, které obdrží každý absolvent kurzu. Kopie vydaných osvědčení o absolvování kurzu budou předány po ukončení kurzu zadavateli.

b) Lektorská činnost

c) Publicita projektu

- Výukové materiály a ostatní dokumenty poskytované dodavatelem (např. prezenční listiny) budou dodržovat propagaci projektu v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, verze č. 9 nebo novější aktuálně platné, která je k dispozici na www.esfcr.cz.

Téma vzdělávacího kurzu: Úhrady za sociální služby

Popis kurzu: Akreditovaný kurz je určený sociálním pracovníkům obcí, kteří podle § 91 odst. 6 ZSS uzavírají smlouvy za klienty, kteří nemají opatrovníka a nejsou schopni samostatně jednat. Sociální pracovníci obcí nemají ucelený přehled o úhradách v jednotlivých službách. Tato oblast je často předmětem pochybení při kontrolách výkonu činností sociální práce, kterou pracovníci kraje při své metodické činnosti také vykonávají. Cílem kurzu je zvýšení právního povědomí v této oblasti a zlepšení orientace v právních předpisech upravujících smluvní právo a v individualizaci smluvních závazků. Zároveň má napomoci pracovníkům v naplňování standardů kvality v rámci péče o klienta a nevystavování se riziku právní odpovědnosti při porušení zákona o sociálních službách a občanského zákoníku. Účastníci kurzu se seznámí s následujícími tématy:

- přehled platné právní úpravy oblasti sociálních služeb,
- druhy sociálních služeb,
- výše úhrady za sociální služby a způsob jejího placení,
- smlouva o poskytnutí sociální služby - postup při uzavírání smlouvy, povinné náležitosti smlouvy.

Nabízený kurz musí pokrýt minimálně 3 témata uvedená výše.

Cílová skupina: Sociální pracovníci obecních úřadů, kteří vykonávají činnosti sociálně právní ochrany dětí, pracovníci Krajského úřadu Pardubického kraje, vykonávající metodickou a kontrolní činnost v oblasti sociálních služeb, sociální práce a sociálně právní ochrany dětí.

Rozsah kurzu: minimálně 8 výukových hodin

Specifikace kurzu: akreditovaný vzdělávací kurz MPSV

Předpokládaný počet účastníků kurzu: 20 účastníků na 1 běh kurzu

Počet běhů kurzu: 1

Předpokládaný termín realizace: říjen 2019

Místo realizace: Pardubice, prostory pro konání kurzu poskytne objednatel.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Čestné prohlášení dodavatele -
souhlas se smluvními a obchodními podmínkami

Název veřejné zakázky

Vzdělávání pracovníků krajského úřadu a sociálních pracovníků obcí, dílčí část (doplň dodavatel)

Identifikační údaje zadavatele

Název: Pardubický kraj
IČ: 708 92 822
Sídlo: Pardubice, Komenského náměstí 125, PSČ 532 11

Identifikační údaje dodavatele

Obchodní firma/název: (doplň dodavatel)
IČ: (doplň dodavatel)
Sídlo: (doplň dodavatel)
Osoba oprávněná za dodavatele jednat: (doplň dodavatel)
Kontaktní osoba: (doplň dodavatel)
telefon: (doplň dodavatel)
e-mail: (doplň dodavatel)

Pro účely zadávání shora uvedené veřejné zakázky malého rozsahu prohlašuji, že shora uvedený dodavatel souhlasí se smluvními a obchodními podmínkami, které byly jako návrh smlouvy přílohou č. 7 výzvy k podání nabídky, a že v případě, kdy bude vybraným dodavatelem, uzavře smlouvu v souladu s takto stanovenými podmínkami.

V (doplň dodavatel) dne (doplň dodavatel)

Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele: