

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:	Výběr pojistitele Pardubického kraje
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Předmět veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní
Zadavatel:	Pardubický kraj
Sídlo zadavatele:	Komenského nám. 125, 532 11 Pardubice
IČO:	70892822
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	JUDr. Martin Netolický, Ph.D., hejtman

Zadavatel se nechává dle § 43 zákona při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením zastoupit společností **OTIDEA avz s.r.o.**, IČ: 04682378, se sídlem Tháмова 681/32, 186 00 Praha 8. **Účastníci jsou povinni veškeré dokumenty související s daným zadávacím řízením směřovat na společnost OTIDEA avz s.r.o.**

Kontaktní osoba:	Miroslav Knob
Telefon:	+420 732 181 247
Email:	miroslav.knob@otidea.cz

## Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace:

Identifikace případných osob odlišných od zadavatele, které dle ustanovení §36 odst. 4 zákona vypracovaly některou část zadávací dokumentace, a označení těchto částí zadávací dokumentace:

1. Společnost OTIDEA avz s.r.o., IČ:04682378 - zpracování zadávací dokumentace vyjma technických a obchodních podmínek a způsobu stanovení nabídkové ceny
2. Společnost Eurovalley s.r.o., IČ: 29368324, Příkop 6, 602 00 Brno - zpracování podkladů pro technickou specifikaci veřejné zakázky

# **1 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky**

## **1.1 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky**

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položkám, případně položce:

- 66000000-0 - Finanční a pojišťovací služby
- 66515200-5 - Pojištění majetku
- 66516000-0 - Pojištění odpovědnosti za škodu

## **1.2 Popis předmětu veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je pojištění majetku a odpovědnosti za újmu.

Podrobnosti jsou stanoveny v Pojistně technická dokumentaci, která je přílohou č. 3. této zadávací dokumentace. Účastníci jsou povinni nabídnout pojištění jako jeden celek, nikoliv jen dílčí plnění.

Riziková zpráva pro lokalitu Pardubický zámek a Nemocnice Pardubického kraje, seznam subjektů zadavatele a škodní průběh jsou přílohou této zadávací dokumentace (přílohy č. 4 až 6).

## **1.3 Doba plnění veřejné zakázky**

Předpokládané zahájení: 1.7.2019

Předpokládané ukončení: na dobu neurčitou

## **1.4 Místo plnění veřejné zakázky**

Jednotlivá místa pojištění dle uvedení v katastru nemovitostí v účetní evidenci pojištěného, nebo dle místa kde je pojištěný oprávněn provádět činnost.

## **1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu v následující výši:

15 000 000,- Kč bez DPH za rok tj. 60 000 000,- Kč bez DPH za období 4 let

# **2 Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

Lhůta pro podání nabídek trvá do 29. 4. 2019 do 13:00.

## **2.1 Náležitosti podání**

Zadavatel přijme pouze elektronicky podané nabídky. Listinné podání nabídky zadavatel nepřipouští.

## 2.1.1 Elektronické podání nabídky

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím elektronického nástroje, a to nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese: <https://zakazky.pardubickykraj.cz/>. Účastník musí být řádně registrovaným dodavatelem. Zadavatel upozorňuje účastníka, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorovi systému, jež má 3 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Je možné použít kompresi v ZIP archivu.

Podrobné informace o elektronickém nástroji naleznete v [uživatelské příručce](#) a [manuálu appletu elektronického podpisu](#). V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz) nebo tel. č. 538 702 719.

## 2.2 Identifikační údaje

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní poštovní adresa a e-mailová adresa.

## 2.3 Jazyk a návrh smlouvy

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak, a musí obsahovat návrh smlouvy.

Zadavatel nepožaduje u návrhu smlouvy podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka.

Povinnost zpracování nabídky v českém jazyce se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a případné doklady o vzdělání v latinském jazyce.

## 2.4 Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

## 2.5 Struktura nabídky

Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter:

### 1. Úvodní strana

Název veřejné zakázky, identifikační údaje účastníka, identifikační údaje zadavatele.

### 2. Všeobecné údaje o účastníkovi

Název účastníka, právní forma, sídlo, IČO, DIČ, bankovní spojení, jména členů statutárního orgánu společnosti, kontaktní údaje dodavatele (telefon, ID datové schránky, e-mail, adresa), pověřená osoba zmocněná k dalšímu jednání včetně písemného pověření k zastupování a kontaktního emailu, který bude sloužit ke komunikaci se zadavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení.

#### **4. Krycí list nabídky**

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním a uvedení kategorizace velikosti podniku dle doporučení 2003/361/ES). Účastník použije přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

#### **5. Kvalifikace**

Doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 3 zadávací dokumentace.

#### **6. Nabídková cena**

Nabídková cena v členění dle bodu 5 zadávací dokumentace.

#### **7. Smlouva**

Návrh smlouvy včetně všech jejích příloh.

### **2.6 Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace**

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti dle § 98 zákona. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být ze strany dodavatele doručena v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Dodavatelé mohou rovněž využít kontaktní mail či datovou schránku společnosti OTIDEA avz s.r.o.

### **2.7 Zadávací lhůta**

Zadavatel zadávací lhůtu v tomto zadávacím řízení nestanovil.

## **3 Kvalifikace účastníků**

### **3.1 Kvalifikace účastníků**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

1. základní způsobilosti
2. profesní způsobilosti
3. technické kvalifikace

#### **3.1.1 Základní způsobilost**

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů pro bod 3.1.1 písm. a) zadávací dokumentace,  
Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- b) potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. b) zadávací dokumentace,
- c) písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani dle bodu 3.1.1 písm. b) zadávací dokumentace,
- d) písemným čestným prohlášením ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění dle bodu 3.1.1 písm. c) zadávací dokumentace,
- e) potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. d) zadávací dokumentace,
- f) výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. e) zadávací dokumentace, a to o skutečnosti, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán a že splňuje daný požadavek základní způsobilosti.

### 3.1.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

#### 1. dle ust. § 77 odst. 1 zákona

ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

#### 2. dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) zákona

doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiný právní předpis takové oprávnění vyžadují.

Doklady o oprávnění k podnikání musí prokazatelně pokrývat veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění příslušné veřejné zakázky. Účastník je povinen doložit: příslušné povolení k provozování pojišťovací činnosti podle zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, ve znění pozdějších předpisů.

### 3.1.3 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

#### 1. dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona

seznam minimálně 2 významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele

za významnou službu je považováno poskytnutí služby obdobného charakteru, jako je vymezeno v předmětu plnění této veřejné zakázky, tj. **pojištění majetku a odpovědnosti za újmu s minimální hodnotou pojištěného majetku ve výši 10 mld. Kč a s limitem pro pojištění odpovědnosti za újmu ve výši 50 mil. Kč**

Účastník je rovněž povinen doplnit kontaktní údaje na objednatele pro ověření informací.

## 3.2 Forma dokladů

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka. Tím není vyloučena možnost předložit nabídku v dalším jazyce, který je připuštěn touto zadávací dokumentací. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## 3.3 Možnost nahradit doklady ke kvalifikaci čestným prohlášením

Dodavatel může ve své nabídce v souladu § 86 odst. 2 zákona nahradit předložení výše uvedených dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Zadavatel doporučuje využít vzor dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

## 3.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

## 3.5 Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

# 4 Technické podmínky

## 4.1 Vymezení technických podmínek

Předmětem veřejné zakázky je pojištění majetku a odpovědnosti za újmu. Zadavatel je povinen ve svém návrhu smlouvy dodržet podmínky stanovené v Pojistně technická dokumentaci, která je přílohou č. 3. této zadávací dokumentace. Účastníci jsou povinni nabídnout pojištění jako jeden celek, nikoliv jen dílčí plnění.

Riziková zpráva pro lokalitu Pardubický zámek a Nemocnice Pardubického kraje, seznam subjektů zadavatele a škodní průběh jsou přílohou této zadávací dokumentace (přílohy č. 4 až 6).

## 5 Způsob zpracování nabídkové ceny

### 5.1 Forma uvedení nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena ve výši pojistného za pojistnou dobu čtyř let za plnění příslušného pojištění, a to absolutní částkou v českých korunách. Pro informaci bude rovněž uvedeno roční pojistné, které musí být za každý rok stejné.

### 5.2 Rozsah nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

### 5.3 Změna nabídkové ceny

Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH.

### 5.4 Vyhrazená změna závazků

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu závazku dle § 100 odst. 1 ZZVZ. Mezi tyto změny náleží:

- Aktualizace pojistných částek stávajícího majetku, každý rok k výročí pojistné smlouvy.
  - Zadavatel si vyhrazuje změnu výše pojistného za jeden rok na základě aktualizace pojistných částek stávajícího majetku tak, že ke změně výše pojistné částky dojde tehdy, pokud se pojistná částka změní o 10 % ve vztahu k původní pojistné částce, popřípadě pojistné částce po předchozí provedené změně na základě této vyhrazené změny závazku. Změna bude provedena úměrně na základě sazeb pojistné smlouvy.
- Aktualizace sazbotvorných údajů pro pojištění odpovědnosti za újmu (např. počet žáků, obrát společnosti). Každý rok k výročí pojistné smlouvy. Obrát a počet žáků a lidí
  - Zadavatel si vyhrazuje změnu sazbotvorných údajů pro pojištění odpovědnosti za újmu za jeden rok na základě aktualizace rozhodných údajů pro pojištění odpovědnosti za újmu (např. počet žáků, obrát společnosti) tak, že ke změně výše sazbotvorných údajů pro pojištění odpovědnosti za újmu dojde tehdy, pokud se rozhodné údaje pro pojištění odpovědnosti za újmu (např. počet žáků, obrát společnosti) změní o 10% ve vztahu k původním rozhodným údajům pro pojištění odpovědnosti za újmu (např. počet žáků, obrát společnosti), popřípadě rozhodným údajům pro pojištění odpovědnosti za újmu (např. počet žáků, obrát společnosti) po předchozí provedené změně na základě této vyhrazené změny závazku. Změna bude provedena úměrně na základě sazeb pojistné smlouvy.
- Nově pořízený majetek k datu jeho pořízení.
  - Zadavatel si vyhrazuje změnu výše pojistného za jeden rok na základě pořízení nového majetku tak, že ke změně výše pojistné částky dojde tehdy, pokud zadavatel pořídí nový majetek. Změna bude provedena úměrně na základě sazeb pojistné smlouvy.
- Pardubickým krajem nově zřízené, založené a sloučené subjekty. K datu vzniku, nebo sloučení subjektu.
  - Zadavatel si vyhrazuje změnu sazbotvorných údajů pro pojištění odpovědnosti za újmu za jeden rok na základě zřízení, založení a sloučení subjektu k datu vzniku, nebo sloučení subjektu. Změna bude provedena úměrně na základě sazeb pojistné smlouvy.
- Zařazení již zřízeného subjektu, na základě rozhodnutí orgánů Pardubického kraje. K datu nabití účinnosti tohoto rozhodnutí.
  - Zadavatel si vyhrazuje změnu sazbotvorných údajů pro pojištění odpovědnosti za újmu

za jeden rok na základě zařazení již zřízeného subjektu na základě rozhodnutí orgánů Pardubického kraje k datu nabití účinnosti tohoto rozhodnutí. Změna bude provedena úměrně na základě sazeb pojistné smlouvy.

## 6 Platební podmínky

Vymezení platebních podmínek

1. Dodavatel je povinen rozdělit pojistné za celou dobu trvání veřejné zakázky rovnoměrně.
2. Roční pojistné bude hrazeno pololetně se splatností 30 dnů.
3. Vyúčtování bude vystaveno k datu 01.09. a 01. 03. každého roku plnění veřejné zakázky. První vyúčtování bude vystaveno ke dni uzavření smlouvy.

## 7 Hodnotící kritéria

Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

### 7.1 Vymezení hodnotících kritérií

Zadavatel stanovil, že jediným kritériem ekonomické výhodnosti, podle kterého budou nabídky hodnoceny, je nejnížší celková nabídková cena zpracovaná dle bodu 5 zadávací dokumentace. Nabídky budou seřazeny podle výše jejich celkových nabídkových cen od nejnížší po nejvyšší, a tím bude získáno výsledné pořadí nabídek. Nejlépe bude hodnocena nejnížší celková nabídková cena.

### 7.2 Ostatní informace

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka za zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

## 8 Další požadavky a informace

### 8.1 Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje dle pravidel nadlimitního režimu v souladu s § 105 odst. 1 zákona, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

### 8.2 Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.



## 8.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## 8.4 Součinnost před podpisem smlouvy

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo:

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy

## 8.5 Další součinnost před podpisem smlouvy

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy:

### 1. bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy

Zadavatel bude požadovat od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy:

- a. Předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je již nebude mít dispozici)

## 9 Obchodní podmínky

### 9.1 Formální náležitosti

Dodavatel předloží ve své nabídce návrh smlouvy, který musí splňovat veškeré požadavky zadavatele stanovené touto zadávací dokumentací a jejími přílohami. Návrh smlouvy nemusí být ze strany účastníka podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou.

### 9.2 Vymezení obchodních podmínek

- 1) Účastník je povinen podat návrh pojistné smlouvy Pojistnou smlouvu zpracuje dodavatel a učiní je součástí své nabídky.
- 2) Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.
- 3) Správa pojistných smluv
  - a) Pojistitel je povinen nejpozději do 10 (deseti) pracovních dnů od nabytí účinnosti smlouvy ustanovit správce pro správu pojištění a likvidaci pojistných událostí (dále jen „Správce“) a oznámit jeho jméno či obchodní firmu Zadavateli a uvést právní vztah, na jehož základě bude činnost správce vykonávat. Správce může být jmenován buď z řad zaměstnanců Pojistitele, nebo jím může být i jiná osoba. Pojistitel je povinen poskytnout Zadavateli informace dokládající

dostatečnou kvalifikaci Správce pro výkon činností dle bodu 9.2.3. písm. b). Zadavatel ustanoveného správce schvaluje do deseti (10) pracovních dnů od sdělení jména či obchodní firmy Správce. Pokud se Zadavatel do deseti (10) pracovních dnů od sdělení jména či obchodní firmy Správce k jeho ustanovení nevyjádří, platí, že proti jeho ustanovení nemá námitek.

- b) Předmětem činnosti Správce je:
    - i) správa pojistné smlouvy v souladu s jejími podmínkami a to včetně komunikace mezi pojištěnými a pojistiteli,
    - ii) zpracování podrobné metodiky likvidace pojistných událostí,
    - iii) odborná pomoc při uplatňování nároků z pojistných smluv,
    - iv) zavedení a dodržování efektivního systému hlášení škodných událostí,
    - v) umožnění a udržování online přístupu zadavatele do evidence pojistných smluv a pojistných událostí.
  - c) Kvalifikací Správce pro výkon činností dle bodu 9.2.3. písm. b) se rozumí zejména:
    - i) Zkušenosti se správou pojištění kraje či města.
    - ii) Dostatečné personální kapacity k zajištění výkonu požadované činnosti přímo v Pardubicích.
    - iii) Správce disponuje SW řešením, které umožní zadavateli online přístup do evidence pojistných smluv, pojistných událostí a online hlášení škod.
  - d) V případě, že Správce nebude řádně plnit úkoly uvedené v bodu 9.2.3. písm. b), je Zadavatel oprávněn požadovat, aby Pojistitel Správce odvolal a nahradil ho novým Správcem s odpovídající kvalifikací a pojistitel bude povinen této žádosti vyhovět za předpokladu, že byl Pojistitel na neplnění úkolů ze strany Správce písemně upozorněn a ani po tomto písemném upozornění nedošlo k nápravě pochybení na straně Správce.
  - e) Pojistitel může změnit Správce písemným oznámením Zadavateli za podmínky předchozího písemného souhlasu Zadavatele s touto změnou.
  - f) Pojistitel je povinen zajistit, že Správce vypracuje a předloží Zadavateli ke schválení metodiku systému hlášení škodných událostí a likvidace pojistných událostí, která bude vycházet z pravidel upravujících postup při likvidaci pojistných událostí, která jsou obsažena v pojistné smlouvě (dále jen „Metodika“). Metodika bude rozpracovávat v podrobnostech pravidla uvedená v pojistné smlouvě s ohledem na specifika pojištěného majetku a pojištěných subjektů. Metodika nesmí v žádném ohledu odporovat zadávacím podmínkám zadávacího řízení, na jehož základě byla uzavřena pojistná smlouva a nesmí vést ani k žádné podstatné změně nabídky podané Pojistitelem v zadávacím řízení.
  - g) Ve věcech ustanoveného Správce (zejm. jeho odmítnutí, žádosti o jeho odvolání a souhlasu se změnou Správce) je za zadavatele oprávněn jednat Ing. Miroslav Vohlídal, vedoucí Odboru majetkového, stavebního řádu a investic (OMSŘI).
- 4) Přílohou návrhu pojistné smlouvy musí být také veškeré pojistné podmínky účastníka.
- 5) Právní vztahy vzniklé z pojištění dle pojistné smlouvy se budou řídit českými právními předpisy a případné spory z těchto právních vztahů budou rozhodovat české soudy. Není přípustná rozhodčí doložka.
- 6) V případě, že dojde za trvání pojistné smlouvy k převodu nepotřebného majetku ze zadavatele na Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových v souladu se zákonem č. 219/200 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, zavazuje se účastník upravit smluvní podmínky a vyjmout tento majetek z předmětu pojištění a případně přiměřeně snížit pojistné.
- 7) Pojistná smlouva je uzavírána na dobu neurčitou., Pojistné období je jeden rok.
- 8) Pojistitel ani pojištník nejsou oprávněni vypovědět soukromé pojištění v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb. §2805 písm. a) b); a dle §2807. Pojištění lze vypovědět vždy ke konci pojistného roku alespoň 9 měsíců před jeho uplynutím.

## 10 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění podání pouze nabídek v elektronické podobě neveřejné.

## 11 Prohlídka místa plnění

### 11.1 Termín

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění vzhledem k charakteru předmětu plnění této veřejné zakázky.

## 12 Seznam příloh

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení
3. Pojistně technická dokumentace
4. Riziková zpráva pro lokalitu Pardubický zámek a Nemocnice Pardubického kraje
5. Seznam subjektů
6. Škodní průběh