

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel

společnost Nemocnice Pardubického kraje, a.s.

tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

**„NPK, a.s. Pardubická nemocnice - dodávka nábytku
pro RDG oddělení - MR3T“**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, jejíž zadávání nepodléhá zadávacímu řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („ZZVZ“), vyjma povinnosti zadavatele postupovat v souladu se zásadami transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Název:	Nemocnice Pardubického kraje, a.s.
	Právní forma:	akciová společnost
	Sídlo:	Kyjevská 44, 532 03 Pardubice
	Zapsána:	Dne 25. 7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce číslo 2629
	IČ:	275 20 536
	DIČ:	CZ275 20 536
	Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s. 280123725/0300
Zastoupený:	MUDr. Tomášem Gottvaldem, předsedou představenstva MUDr. Vladimírem Ningerem, Ph.D., členem představenstva	
ID datové schránky:	eiefkcs	
Společnost Nemocnice Pardubického kraje, a.s. je zdravotnickým zařízením poskytujícím základní, specializovanou a superspecializovanou péči.		

2. Základní údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	NPK, a.s. Pardubická nemocnice - dodávka nábytku pro RDG oddělení - MR3T	
Režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu	
Druh veřejné zakázky:	Dodávky	
Profil zadavatele:	https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html	
Systémové číslo veřejné zakázky:	P19V00000128	
Místo přístupu k zadávací dokumentaci:	https://zakazky.pardubickykraj.cz/vz00001887	
Administrace veřejné zakázky:	Kontaktní údaje:	Oddělení veřejných zakázek
	E-mail:	verejne.zakazky@nempk.cz

3. Předmět plnění veřejné zakázky

3.1. Klasifikace předmětu zakázky dle CPV

Název	Kód CPV
Nábytek	39100000-3
Sedadla, židle a související výrobky a jejich díly	39110000-6
Stoly, skříně, psací stoly a knihovny	39120000-9
Kancelářský nábytek	39130000-2

3.2. Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka nového vnitřního vybavení - nábytku včetně dopravy a montáže do zrekonstruovaných prostor Radiodiagnostického oddělení Pardubické nemocnice v budově č. 14, který je uveden v Tabulce č. 1 – „Položky předmětu plnění veřejné zakázky“, dle požadavků uvedených v příloze č. 2 zadávací dokumentace - Technické podmínky, vlastnosti a požadavky kupujícího a dle smluvních podmínek stanovených v závazném návrhu kupní smlouvy.

Tabulka 1 - Položky předmětu plnění veřejné zakázky

Číslo položky	Název položky	Počet kusů
1	Pevná židle - kabinková	7
2	Židle pojízdná otočná	21
3	Židle pojízdná otočná s područkami	3
4	Židle pevná plastová	50
5	Židle pevná čalouněná	4
6	Lavice 4-místná volně stojící	7
5	Křeslo - odpočinkové	3
8	Pohovka rozkládací s úložným prostorem	1
9	Válenda s úložným prostorem	3
10	Stůl pracovní 1600 x 800 x 750	7
11	Stůl pracovní rohový 1900 x 1000 x 750	1
12	Stůl pracovní 1800 x 800 x 750	5
13	Stůl konferenční 1200 x 700 x 750	8
14	Stůl pracovní 1400 x 800 x 750	3
15	Stůl pracovní 1400 x 800 x 900	2
16	Stůl pracovní 1400 x 600 x 750	1
17	Kontejner pod pracovní stůl	11
18	Kontejner pod pracovní stůl	6
19	Konferenční stůl s poličkou	2
20	Skříňové úložné boxy - sestava "typ lékárna"	7
21	Skříňové úložné boxy - sestava "policová, dělená, plná"	4
22	Policová skříň	1
23	Policová skříň	7
24	Šatní skříň	2
25	Šatní skříň - dvoudvěřová	23
26	Komoda pod TV	2
27	Skříň na osobní věci	2
28	Poličky na stěnu	4
29	Věšáky na nábytkové desce se zrcadlem	6
30	Volně stojící věšáky	4
31	Věšáky na nábytkové desce	1

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **717 450 Kč bez DPH.**

5. Doba a místo plnění zakázky

5.1. Doba plnění

Zahájení plnění:	Nabytím účinnosti kupní smlouvy zveřejněním v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
Doba dodání:	Do 6 týdnů od nabytí účinnosti kupní smlouvy.

5.2. Místo plnění

Místo plnění zakázky:

Místem plnění veřejné zakázky je pracoviště společnosti Nemocnice Pardubického kraje, a.s.:

- Pardubická nemocnice, Kyjevská 44, 532 03 Pardubice, Radiodiagnostické oddělení, budova č. 14 – rekonstruované prostory MR3T.

6. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k charakteru této veřejné zakázky zadavatel neumožňuje prohlídku místa plnění.

7. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

7.1. Předložení dokladů o kvalifikaci

Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

7.2. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

7.3. Základní způsobilost

Zakázku může plnit dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, u české právnické osoby, musí podmínku splňovat každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti dle bodu 7.3 prokáže dodavatel čestným prohlášením. Zadavatel nabízí vzor čestného prohlášení uvedený v příloze č. 4 zadávací dokumentace - „Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti podle bodu 7.3 zadávací dokumentace“.

7.4. Profesionální způsobilost

Dodavatel prokazuje profesionální způsobilost

- ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- předložením dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. Doklady o oprávnění k podnikání musí prokazatelně pokrývat veškeré činnosti, které jsou předmětem plnění veřejné zakázky.

Doklady k prokázání splnění profesionální způsobilosti doloží dodavatel v nabídce v prosté kopii. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o profesionální způsobilosti, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

7.5. Technická kvalifikace

7.5.1. Dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci předložením **nejméně dvou významných dodávek** realizovaných účastníkem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich plnění a identifikace objednatele.

- Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu doložením čestného prohlášení, z něhož bude patrné, že dodavatel v posledních třech letech realizoval **nejméně dvě dodávky** obdobného charakteru každou o finančním objemu **min. 250 000 Kč bez DPH**.

7.6. Lhůta pro prokázání kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

7.7. Důsledek nesplnění kvalifikace

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nesplní požadavky na kvalifikaci nebo neoznámí změnu kvalifikace.

8. Plnění prostřednictvím poddodavatelů

8.1. Dodavatel uvede v nabídce poddodavatele, pokud mu jsou známi a uvede, kterou položku veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

8.2. Vybraný dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by plnění předmětu veřejné zakázky prováděl sám. Vybraný dodavatel je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli ze smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky.

9. Obchodní, platební a jiné smluvní podmínky

- 9.1. Zadavatel předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní platební, záruční, sankční a ostatní podmínky, které jsou vymezeny v zadavatelem zpracovaném závazném textu kupní smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky, která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace. Zadavatel výslovně požaduje použití závazného textu kupní smlouvy o plnění veřejné zakázky uvedeného v této příloze.
- 9.2. Účastníci jsou povinni doplnit závazný text kupní smlouvy včetně přílohy pouze v místech k tomu určených a pouze o požadované údaje. Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení textu kupní smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Porušení této povinnosti bude posuzováno jako nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a může být důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- 9.3. Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele nebude podepsaný návrh kupní smlouvy, ale osobou oprávněnou jednat za dodavatele podepsaná akceptace smluvních, obchodních a ostatních podmínek uvedených v této smlouvě a v jejích přílohách. Zadavatel nabízí ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení (Příloha č. 5 – Čestné prohlášení dodavatele ke smluvním podmínkám včetně příloh smlouvy této zadávací dokumentace).
- 9.4. Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky jinou podmínkou. Podmínění nebo uvedení rozdílných údajů je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Účastníkem předložený návrh smlouvy v nabídce musí být souladu s návrhem smlouvy předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci doplněný účastníkem o požadované údaje na vyznačených místech.
- 9.5. Zadavatel neposkytuje zálohy.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 10.1. Účastník stanoví nabídkovou cenu za řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky nabídkovou cenu v měně Kč. V nabídkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady účastníka spojené s plněním zakázky dle zadávacích a smluvních podmínek.
- 10.2. Nabídková cena musí obsahovat ocenění veškerých nákladů dodavatele nezbytných pro plnění předmětu zakázky - veškeré práce, dodávky, činnosti a služby vyplývající z této zadávací dokumentace a ze smlouvy nutné k naplnění účelu a cíle zakázky a rovněž ty, o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl a jsou k řádnému splnění předmětu zakázky nutné (např. dodávka a doprava předmětu plnění do místa plnění, montáž, služby spojené s předmětem plnění, splnění relevantních zákonných požadavků a norem souvisejících s předmětem plnění, administrativní náklady, autorská práva, licence a dokumentace, daně, cla a poplatky, dále bude zahrnovat předpokládaný vývoj cen v daném oboru a ostatní finanční vlivy (např. inflace, rizika, vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám), zisk, personální náklady tedy veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním předmětu zakázky ke dni zahájení plnění této zakázky, a to po celou dobu plnění zakázky).
- 10.3. Nabídková cena bude uvedena v nabídkovém listu nabídky, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace, v závazném návrhu kupní smlouvy a v jejích přílohách, a to v členění: nabídková cena v Kč bez DPH, sazba DPH v %, výše DPH v Kč, nabídková cena v Kč včetně DPH.
- 10.4. Zadavatel zároveň upozorňuje účastníky, že bude posuzovat výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, tj. bude posuzovat, zda podaná nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

10.5. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do nabídkové ceny.

11. Varianty

11.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

11.2. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

11.3. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

13. Lhůta a způsob podání nabídek, komunikace

13.1. Lhůta pro podání nabídky:

Lhůta pro podání nabídek: nejpozději do **26. 3. 2019 do 10:00 hod.**

13.2. Forma a způsob podání nabídek

Zadavatel stanovil pouze elektronickou formu nabídek. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html) vložení její elektronické podoby přes odkaz „Poslat nabídku“ na kartě této veřejné zakázky.

13.3. Komunikace

Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace, včetně případných dotazů dodavatelů apod. probíhají v českém jazyce elektronicky, zásadně

- prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK – **preferovaný způsob**,
- elektronicky datovou schránkou zadavatele,
- e-mailem na verejne.zakazky@nempk.cz. Pokud doručení e-mailu není dodavateli potvrzeno, nepovažuje se za doručení. V případě že dodavatel potvrzení o doručení neobdrží, kontaktuje administrátora veřejné zakázky.

Dodavatel či účastník řízení je povinen provést **registraci v elektronickém nástroji**.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html>

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

13.4. Otevírání nabídek probíhá bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

14. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 14.1. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit nebo změnit.
- 14.2. Změnu nebo vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.
- 14.3. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek, a to elektronicky.
- 14.4. V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nebudou odpovědi poskytovány telefonicky.

15. Pokyny na zpracování a členění nabídky

- 15.1. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.
- 15.2. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 15.3. Zadavatel požaduje zpracování nabídky v českém nebo slovenském jazyce.
- 15.4. Zadavatel požaduje, aby veškerá dokumentace dokládající splnění technických požadavků zadavatele byla v českém jazyce. Doklady, které jsou vydané v jiném než českém jazyce, musí být dodavatelem předloženy spolu s jejich překladem do českého jazyka s výjimkou dokladů vydaných ve slovenském jazyce.
- 15.5. Nabídka bude obsahovat níže uvedené údaje. Zadavatele doporučuje členění nabídky podle následujících bodů:
 1. Obsah nabídky;
 2. Nabídkový list nabídky;
 3. Doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace v rozsahu a formě požadovaném touto zadávací;
 4. Čestné prohlášení dodavatele o splnění podmínek kvalifikace
 5. Kupní smlouva;
 6. Dílčí specifikace ceny;
 7. Čestné prohlášení dodavatele ke smluvním podmínkám;
 8. Informace o využití poddodavatele;
 9. Doklady, dokumenty, technické listy a popisy požadované v ZD s údaji prokazujícími splnění technických a ostatních požadavků zadavatele. Nabídka musí obsahovat specifikaci nabízeného plnění, ze které bude vyplývat splnění požadavků stanovených zadavatelem v rámci zadávacích podmínek, zejména ve vztahu k požadavkům na předmět plnění uvedený v příloze č. 2 této zadávací dokumentace Technické podmínky, vlastnosti a požadavky kupujícího včetně technických listů, certifikátů apod. k doložení splnění technických požadavků zadavatele.

16. Pravidla pro hodnocení nabídek

- 16.1. Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, a to podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH za předmět plnění zakázky.
- 16.2. Zadavatel nejprve provede hodnocení nabídek. Nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za předmět plnění v Kč bez DPH bude vybrána v tomto hodnotícím kritériu jako nejvhodnější. U vybraného dodavatele provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a ostatních podmínek, v případě, že by nabídka vítězného dodavatele nesplňovala zadávací podmínky, bude vyřazena a zadavatel může vyzvat k uzavření smlouvy dalšího dodavatele (účastníka řízení), a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení, účastník vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vítězného dodavatele. Zadavatel může tento postup využít opakovaně.
- 16.3. V případě překročení zákonných finančních limitů platných pro veřejnou zakázku malého rozsahu bude účastník vyloučen z účasti v této veřejné zakázce.
- 16.4. V případě shodnosti dvou nebo více nabídkových cen (jejich nabídková cena v Kč bez DPH bude nejnižší a shodná), bude vítězný dodavatel vybrán pomocí náhodného výběru. Výběr bude v takovém případě proveden co nejtransparentnějším způsobem. Účastníci, kterých se takový výběr týká, se budou moci tohoto výběru zúčastnit.

17. Další požadavky a náležitosti

- 17.1. Vybraný dodavatel plně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu a případně též smluvních vztahů s touto smlouvou souvisejících.

18. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje

- 18.1. právo změnit, doplnit, upřesnit nebo vysvětlit podmínky tohoto zadávacího řízení během trvání lhůty pro podání nabídek;
- 18.2. právo nevracet účastníkům tohoto zadávacího řízení nabídky;
- 18.3. právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem zadávacího řízení u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost;
- 18.4. právo vyloučit ze zadávacího řízení účastníka, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené zadávací dokumentací;
- 18.5. právo oznámit o vyloučení účastníka zadávacího řízení pro nesplnění podmínek stanovených zadávací dokumentací uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění;
- 18.6. právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění;
- 18.7. právo zrušit toto zadávací řízení až do doby uzavření smlouvy;
- 18.8. právo v zadávacím řízení uveřejnit změnu, doplnění nebo vysvětlení zadávacích podmínek, oznámení o výsledku zadávacího řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky nebo zrušení stejným způsobem, jakým uveřejnil toto zadávací řízení, tedy na profilu zadavatele. V takovém případě se toto považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění;
- 18.9. právo uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel na opakovanou písemnou výzvu zadavatele odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy,
- 18.10. právo zveřejnit podmínky a obsah uzavřených smluvních vztahů. Dodavatel plně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí tohoto smluvního vztahu a případně též smluvních vztahů s touto smlouvou souvisejících.

Účastníkům tohoto zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem. Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

19. Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

Příloha č. 1 - Nabídkový list

Příloha č. 2 - Technické podmínky, vlastnosti a požadavky kupujícího


Příloha č. 3 - Závazný návrh kupní smlouvy

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení dodavatele o splnění podmínek kvalifikace

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení dodavatele ke smluvním podmínkám

V Pardubicích dne: - 8 -03- 2019

Za zadavatele:



MUDr. Tomáš Gottvald
předseda představenstva



MUDr. Vladimír Ninger, Ph.D.
člen představenstva

