



## Pardubický kraj

Komenského náměstí 125, Pardubice 532 11

### VÝZVA

#### k předložení nabídky

#### na veřejnou zakázku malého rozsahu

Zadavatel - Pardubický kraj tímto vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

### „Rodinné pasy Pardubického kraje v letech 2019 – 2020“

#### 1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Pardubický kraj  
Právní forma: Veřejnoprávní korporace  
Sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice  
IČO: 70892822  
DIČ: CZ70892822  
Zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmanem Pardubického kraje  
Kontaktní osoba: Mgr. Pavel Menšíl, oddělení veřejných zakázek  
Tel: +420 466 026 282, +420 605 551 501  
Profil zadavatele a místo přístupu k zadávací dokumentaci: <https://zakazky.pardubickykraj.cz>  
<https://zakazky.pardubickykraj.cz/vz00001720>  
Systémové číslo veřejné zakázky na profilu: P18V00000334

#### 2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „zakázka“) na služby, jejímž předmětem je zabezpečení realizace projektu „Rodinné pasy Pardubického kraje v letech 2019 – 2020“. Smyslem projektu je zajištění systému slev a výhod pro rodiny s dětmi s alespoň jedním dítětem do 18 let věku s trvalým bydlištěm na území Pardubického kraje.

Pardubický kraj realizuje prostřednictvím veřejných zakázek projekty Rodinné pasy Pardubického kraje od roku 2008, které mají za cíl realizaci slevového systému pro rodiny s dětmi.

Záměrem Pardubického kraje je udržení slevových systémů pro uvedenou cílovou skupinu a jejich organizační propojení a zároveň jejich propojení se slevovými systémy v ostatních krajích ČR, které podobné projekty realizují. Realizací dojde k rozšíření sítě poskytovatelů slev a výhod, k navýšení počtu držitelů slevových karet, čímž dojde k podpoře uvedené cílové skupiny.

Přesná specifikace rozsahu veřejné zakázky je podrobně uvedena v návrhu smlouvy o zajištění realizace projektu, která je přílohou č. 4 této výzvy.

Zadávání této zakázky nepodléhá zákonu vyjma povinnosti zadavatele postupovat v souladu se zásadami transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

### **3. Lhůta a místo pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek je nejpozději do **23. 11. 2018 do 9:00 hodin**.

Místo pro podání nabídek prostřednictvím držitele poštovní licence:

Krajský úřad Pardubického kraje  
Komenského náměstí 125  
532 11 Pardubice

Místo pro podání nabídek osobně v pracovních dnech Po a St v době od 7.00 do 17.00 hod., ve dnech Út a Čt v době od 7.00 do 15.30 hod., v Pá v době od 7.00 do 14.30 hod. na adresu:

Krajský úřad Pardubického kraje  
Podatelna (prostory Czech POINT)  
Komenského náměstí 120  
532 11 Pardubice

### **4. Požadavky na zpracování nabídek**

Nabídky se podávají písemně pouze v listinné podobě v řádně uzavřené obálce opatřené označením: „Neotevírat – veřejná zakázka“ a název veřejné zakázky - „Rodinné pasy Pardubického kraje v letech 2019 – 2020“, případně zkrácený.

Zadavatel doporučuje označit v souladu se shora uvedenými pokyny i případnou transportní obálku, do které bude vložena obálka s vlastní nabídkou.

Na obálce může být uvedena adresa dodavatele, na kterou zadavatel zašle oznámení, pokud by nabídka nebyla doručena ve lhůtě či způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci.

Nabídka musí být předložena v jednom originále v českém jazyce v písemné formě, podepsána dodavatelem či pověřeným zástupcem dodavatele. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Součástí nabídky musí být mimo jiné písemný souhlas se smluvními a obchodními podmínkami podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Smluvní a obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, která tvoří přílohu č. 4 výzvy. Jako vzor tohoto souhlasu poskytuje zadavatel čestné prohlášení v příloze č. 3 výzvy.

Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat překlady, prepisy, škrty či jiné úpravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka musí obsahovat níže uvedené údaje. Zadavatel doporučuje členění podle následujících bodů:

- Krcí list nabídky (příloha č. 1 výzvy).
- Doklady o splnění kvalifikace dle bodu 7. Výzvy (příloha č. 2 + další doklady).
- Souhlas se smluvními a obchodními podmínkami (příloha č. 3 výzvy).
- Vyplněný položkový rozpočet (příloha č. 5 výzvy, příloha č. 1 smlouvy).

### **5. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

5.1. Nabídkovou cenu dodavatel uvede v položkovém rozpočtu (příloha č. 5). Cena včetně DPH je cenou nejvýše přípustnou a zahrnuje v souladu s požadovanou specifikací služby veškeré náklady dodavatele vzniklé v souvislosti s realizací předmětu veřejné zakázky. Cena

může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na uvedenou cenu. Ceny musí být uvedeny bez DPH, částka DPH a včetně DPH.

Nebude-li součástí nabídky dodavatele vyplněný položkový rozpočet, bude dodavatel vyloučen z účasti na výběrovém řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu.

## 6. Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle **nejnižší nabídkové ceny vč. DPH**, kdy jako nejvýhodnější nabídka bude považována nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Dodavatel musí v nabídce předložit vyplněný položkový rozpočet jako jediný údaj rozhodný pro hodnocení nabídek. Jeho pozdější doplňování je nepřípustné.

## 7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

### 7.1. Zakázku může plnit dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; *je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,*
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,
- f) nemá vůči Pardubickému kraji žádný splatný nedoplatek,
- g) není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti,
- h) neprokazuje kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v bodě g).

### 7.2. Další doklady

Dodavatel dále předloží:

- a) doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. alespoň „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“.
- b) seznam *významných služeb* (referencí) poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením tohoto řízení, a to formou čestného prohlášení s uvedením jejich rozsahu (minimálně v rozsahu níže uvedených odrážek 1 a 2), ceny, doby poskytnutí a identifikace objednatele. Dodavatel prokáže toto kvalifikační kritérium, pokud v uvedeném období realizoval 2 referenční služby obdobného charakteru, každou v objemu min. 750 000,- Kč vč. DPH, přičemž součástí těchto služeb musely být současně následující činnosti:
  1. zajištění poskytovatelů slev (tj. oslovení, nábor, zapojení do slevového systému a uzavírání smluv, průběžná komunikace apod.), tvorba a/nebo správa databáze poskytovatelů slev na webovém rozhraní, její udržování a aktualizace a
  2. tvorba identifikačního průkazu držitele slev (osoby oprávněné využívat slevy), tvorba anebo správa databáze uživatelů slev na webovém rozhraní, její udržování a aktualizace, komunikace s držiteli průkazu slev prostřednictvím telefonní linky.

Službou obdobného charakteru se pro účely této veřejné zakázky rozumí komplexní administrace/provozování uceleného systému poskytování slev a výhod na nákup zboží nebo služeb pro fyzické osoby po dobu alespoň 12 bezprostředně po sobě jdoucích měsíců.

### **7.3. Způsob doložení**

K prokázání splnění předpokladů dle bodu 7.1 této výzvy postačí předložení čestného prohlášení dodavatele podepsaného osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Zadavatel nabízí ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení, které tvoří přílohu č. 2 této výzvy.

Doklady dle bodu 7.2. mohou být doloženy v prosté fotokopii. Doklad dle bodu 7.2.a) nemusí být v nabídce doložen kopií výpisu z veřejné části Živnostenského rejstříku, ale postačí, pokud dodavatel uvede v nabídce pouze název živnosti. Vzor čestného prohlášení pro bod 7.2.b) není součástí této výzvy.

Pokud není dodavatel z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

### **8. Obchodní a platební podmínky**

8.1. Dodavatel je povinen respektovat smluvní a obchodní podmínky uvedené v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 4 této výzvy.

8.2. Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele nebude podepsaný návrh smlouvy, ale osobou oprávněnou jednat za dodavatele podepsaná akceptace smluvních a obchodních podmínek. Zadavatel nabízí ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení (příloha č. 3 výzvy).

S vybraným dodavatelem pak bude uzavřena smlouva v souladu s návrhem smlouvy uvedeným ve výzvě a akceptací podepsanou dodavatelem.

### **9. Doba a místo plnění zakázky**

Předmět smlouvy bude realizován v termínu od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2020. Jednotlivé aktivity budou realizovány v termínech dle požadavku objednatele. Základní vymezení harmonogramu je součástí návrhu smlouvy, která je přílohou této výzvy.

Místem plnění veřejné zakázky je Pardubický kraj

### **10. Vysvětlení zadávací dokumentace**

Písemná žádost o vysvětlení musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel je povinen odeslat vysvětlení k zadávacím podmínkám případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti.

### **11. Zadavatel si vyhrazuje právo**

- zrušit zadávací řízení bez uvedení důvodu, nejpozději však do uzavření smlouvy,
- nevracet podané nabídky
- upřesnit podmínky zakázky
- vyloučit ze soutěže dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě
- vyžádat si od dodavatele písemné doplnění nabídky a ověřit si informace uvedené dodavatelem v nabídce
- nehradit náklady, které dodavateli vznikly v souvislosti s podáním nabídky
- uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístí jako druhý v pořadí, pokud vítězný dodavatel odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy nebo s dodavatelem, který se umístí jako třetí v pořadí, pokud v pořadí druhý dodavatel odmítne poskytnout potřebnou součinnost vedoucí k uzavření smlouvy.

## **12. Přílohy:**

- Příloha č. 1: Krycí list
- Příloha č. 2: Čestné prohlášení (bod 7.1.)
- Příloha č. 3: Souhlas se smluvními a obchodními podmínkami (bod 8)
- Příloha č. 4: Návrh smlouvy
- Příloha č. 5: Položkový rozpočet

V Pardubicích dne 12. 11. 2018

PhDr. Jana Haniková  
vedoucí kanceláře ředitele úřadu  
pověřená hejtmanem Pardubického kraj  
schváleno usnesením Rady Pardubického kraje dne 12. 11. 2018, č. R/1509/18

<b>Krycí list nabídky</b>	
<b>1. Název veřejné zakázky</b>	
<b>Rodinné pasy Pardubického kraje v letech 2019 – 2020</b>	
<b>2. Identifikační a kontaktní údaje dodavatele</b>	
Obchodní firma / Jméno	<i>(doplň dodavatel)</i>
Právní forma	<i>(doplň dodavatel)</i>
IČ	<i>(doplň dodavatel)</i>
Sídlo / místo podnikání	<i>(doplň dodavatel)</i>
Kontaktní osoba	<i>(doplň dodavatel)</i>
E-mail	<i>(doplň dodavatel)</i>
Telefon / fax	<i>(doplň dodavatel)</i>
<b>3. Osoba oprávněná jednat za dodavatele</b>	
Titul, jméno, příjmení	<i>(doplň dodavatel)</i>
Funkce	<i>(doplň dodavatel)</i>
Datum podpisu	<i>(doplň dodavatel)</i>
Podpis oprávněné osoby	<i>(doplň dodavatel)</i>

**Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů podle bodu 7.1 výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu „Rodinné pasy Pardubického kraje v letech 2019 – 2020“**

Prohlašuji tímto čestně, že níže uvedený dodavatel:

Obchodní firma/název: *(doplň dodavatel)*

IČ: *(doplň dodavatel)*

Sídlo: *(doplň dodavatel)*

Osoba oprávněná za dodavatele jednat: *(doplň dodavatel)*

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,
- f) nemá vůči Pardubickému kraji žádný splatný nedoplatek.
- g) není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti,
- h) neprokazuje kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v bodě g).

V ..... dne .....

Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele:

**Čestné prohlášení dodavatele -**  
souhlas se smluvními a obchodními podmínkami

Název veřejné zakázky

---

**Rodinné pasy Pardubického kraje v letech 2019 – 2020**

Identifikační údaje zadavatele

---

Název: Pardubický kraj  
IČ: 708 92 822  
Sídlo: Pardubice, Komenského náměstí 125, PSČ 532 11

Identifikační údaje dodavatele

---

Obchodní firma/název: (doplň dodavatel)  
IČ: (doplň dodavatel)  
Sídlo: (doplň dodavatel)  
Osoba oprávněná za dodavatele  
jednat: (doplň dodavatel)  
Kontaktní osoba: (doplň dodavatel)  
telefon: (doplň dodavatel)  
e-mail: (doplň dodavatel)

---

Pro účely zadávání shora uvedené veřejné zakázky malého rozsahu prohlašuji, že shora uvedený dodavatel souhlasí se smluvními a obchodními podmínkami, které byly jako návrh smlouvy přílohou č. 4 výzvy k podání nabídky, a že v případě, kdy bude vybraným dodavatelem, uzavře smlouvu v souladu s takto stanovenými podmínkami.

V (doplň dodavatel) dne (doplň dodavatel)

Podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele:



**SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ REALIZACE PROJEKTU RODINNÉ PASY  
PARDUBICKÉHO KRAJE V LETECH 2019-2020 č. (doplňuje zadavatel)**  
uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) a ve smyslu ustanovení § 1746 tohoto  
zákona

**Smluvní strany**

**Objednatel:**

Název: Pardubický kraj,  
Sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice  
Zastoupen: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmánem Pardubického kraje  
Bankovní spojení: KB Pardubice  
Číslo účtu: 43-3870090277/0100  
IČ: 70892822  
DIČ: CZ 70892822

**Dodavatel:**

Obchodní jméno:  
Sídlo:  
Zastoupen:  
Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném, spis. zn.  
Bankovní spojení:  
Číslo účtu:  
IČ:  
DIČ:  
Kontaktní osoba:

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o zajištění realizace projektu „Rodinné pasy Pardubického kraje v letech 2019 – 2020“ (dále jen „smlouva“).

**I.  
Preambule**

Smlouva je uzavřena na základě uskutečněného zadávacího řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Rodinné pasy Pardubického kraje v letech 2019 - 2020“, systémové číslo P18V00000334.

**Článek II.  
Předmět smlouvy**

1. Dodavatel se zavazuje, že bude pro objednatele zajišťovat realizaci projektu „Rodinné pasy Pardubického kraje v letech 2019 – 2020“ (dále jen „projekt“), a to v rozsahu vymezeném v odst. 3 tohoto článku a za podmínek vymezených v této smlouvě.
2. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli odměnu maximálně ve výši uvedené v článku III. odst. 1 smlouvy a v příloze této smlouvy a za podmínek stanovených touto smlouvou.
3. Projekt obsahuje níže uvedené aktivity.

### 3.1 Nábor poskytovatelů slev

Objednatel předá dodavateli ke dni nabytí účinnosti smlouvy aktuální seznam poskytovatelů slev pro rodiny čítající N subjektů (**doplní zadavatel**). Dodavatel zajistí nábor poskytovatelů slev pro **Rodinné pasy** a jejich aktivní zapojení do projektu, přičemž se zavazuje zajistit:

- k 31. 12. 2019 N+25 smluvně zapojených poskytovatelů na území Pardubického kraje,
- k 31. 12. 2020 N +100 smluvně zapojených poskytovatelů na území Pardubického kraje,
- nejméně u 25% nově smluvně zapojených poskytovatelů na území Pardubického kraje slevu v minimální výši 10%

Dodavatel předloží objednateli do 28. 2. každého roku platnosti smlouvy návrh minimálně 25% nově zapojených poskytovatelů slev dle odst. výše k odsouhlasení. Pokud objednatel návrh odmítne, je dodavatel povinen předložit nový návrh nejpozději do 14 dnů od písemného zamítnutí návrhu. Pokud navrhovaný subjekt (potencionální poskytovatel slev) odmítne účast na projektu, je dodavatel povinen zajistit subjekt s obdobnou oblastí činnosti a místem poskytování.

Dodavatel je povinen zajistit rovnoměrné pokrytí v rámci kraje, tzn. minimálně 75 poskytovatelů slev pro Rodinné pasy v každém okrese a to ke konci každého kalendářního roku po dobu platnosti této smlouvy.

Zapojení poskytovatelé budou smluvně zavázáni poskytnout po předložení karty Rodinný pas slevu na zboží a služby v minimální výši 5% a to bez podmínky nákupu zboží nebo služeb v určitém objemu apod. Nabídka slev dle věty první je minimálním požadavkem objednatele, dodavatel může s poskytovatelem vyjednat i další slevy nad rámec podmínek dle věty první. Poskytovatelé jsou zavázáni poskytovat slevy držitelům Rodinných pasů z celé ČR bez ohledu na trvalé bydliště a realizátora projektu Rodinné pasy. Objednatel upřednostňuje uzavírat smlouvy s poskytovateli na dobu neurčitou. Dodavatel zajistí řádné a viditelné označení poskytovatele slevy z důvodu snadné identifikace, a to formou barevné samolepky umístěné na provozovně poskytovatele. Návrh (vzor) samolepky musí být před tiskem odsouhlasen objednatelem. U internetových obchodů bude označení uvedeno na webových stránkách obchodu.

Poskytovatelem slevy se rozumí provozovna fyzické nebo právnické osoby identifikované podle IČ sídlící na jedné adrese. V případě, že fyzická nebo právnická osoba má více provozoven na různých adresách, je započítána jako samostatný poskytovatel slev každá z těchto provozoven. V případě internetových obchodů je za poskytovatele slev považována fyzická nebo právnická osoba identifikovaná podle IČ bez ohledu na počet provozoven, výdejních míst apod.

Smluvní odměna za výše uvedenou aktivitu bude hrazena paušální částkou, odpovídající 1/8 částky za položku nábor poskytovatelů, uvedenou v příloze této smlouvy.

Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli odměnu ve výši 200,- Kč za každého poskytovatele slev nad požadovaný počet, který ke dni 31. 12. 2020 bude mít uzavřenu smlouvu na dobu neurčitou o zapojení do projektu Rodinné pasy. Maximální výše odměny činí 20 000,-Kč. Pro stanovení počtu poskytovatelů splňující podmínku dle věty první se zapojení poskytovatelé řadí tak, že nejprve jsou započítány smlouvy na dobu neurčitou a následně smlouvy na dobu určitou.

Objednatel od dodavatele jako podklad pro proplacení fakturované částky za tuto aktivitu obdrží seznam nových poskytovatelů včetně kopií uzavřených smluv. Originály smluv

s poskytovateli budou k dispozici u dodavatele při případné kontrole, kterou je objednatel oprávněn provést dle článku V. odst. 7 této smlouvy.

Dodavatel je povinen smluvně zajistit případné postoupení smlouvy s poskytovateli slev jinému dodavateli, kterého vybere objednatel, a to po ukončení této smlouvy dle článku V. v případě, že smlouva s poskytovatelem je uzavřena na dobu delší než je doba platnosti této smlouvy, nebo dle článku VII.

Povinností dodavatele je udržovat kontakt s poskytovateli slev, zjišťovat jejich názor na smysluplnost projektu, přínos pro poskytovatele slev a případně navrhnout zlepšení za účelem zvýšení atraktivity projektu.

### 3.2 Výroba a distribuce Rodinných pasů

Objednatel předá dodavateli ke dni nabytí účinnosti smlouvy aktuální seznam držitelů karty Rodinné pasy. Zájemce o průkaz pro uživatele slev může podat žádost o registraci do projektu následujícími způsoby:

- písemně prostřednictvím registračního formuláře
- prostřednictvím registračního online formuláře

Rodinný pas, při předložení u smluvních partnerů (poskytovatelů slev), opravňuje jeho držitele k využívání slev a výhod v rámci systému Rodinných pasů. Dodavatel zajistí výrobu a distribuci plastových karet rodinám zapojeným do projektu.

**Rodinný pas** bude obsahovat minimálně tyto údaje: číslo karty, platnost karty, jméno držitele karty, rok narození dětí a jasné označení, že se jedná o Rodinný pas. Každá zapojená rodina obdrží 2 Rodinné pasy (identické).

Vizuální vzhled karty a systém číslování karet bude vycházet z jednotného grafického vizuálního stylu Rodinných pasů, případně dle dalších podmínek držitele licence Rodinných pasů, a podléhá schválení objednatele. Přední strana karty odkazuje na projekt Rodinné pasy, zadní strana karty obsahuje logo Pardubického kraje.

Objednatel předpokládá výrobu maximálně 5 000 slevových karet Rodinných pasů za celé období trvání projektu. Počet požadovaných karet je proměnlivý v závislosti na počtu rodin zapojených do tohoto projektu. Objednatel není povinen odsouhlasit výrobu maximálního předpokládaného množství karet. Jednotková cena za výrobu a distribuci jednoho kusu slevové karty RP je uvedena v příloze této smlouvy. Slevové karty Rodinných pasů jsou uznatelné v rámci všech dalších krajů zapojených do projektu.

Dodavatel je povinen předložit objednateli návrh karty před jejím předáním do výroby k odsouhlasení. Rozměry karty odpovídají běžné plastové kartě (85 mm x 53 mm).

Objednatel od dodavatele jako podklad pro proplacení fakturované částky za tuto aktivitu obdrží seznam rodin, kterým je karta Rodinných pasů vystavena a přehled vynaložených nákladů na výrobu slevových karet. Součástí seznamu bude datum příjmu žádosti o vydání karty a datum vydání karty.

Dodavatel je povinen zajistit na své náklady distribuci Rodinných pasů jejich držitelům nejpozději do 3 týdnů ode dne podání žádosti o registraci v projektu prostřednictvím doručovací služby. V případě souhlasu držitele slevové karty má dodavatel možnost zajistit distribuci prostřednictvím kontaktních míst na území Pardubického kraje.

### 3.3 Informační leták projektu

Dodavatel zajistí komplexní zpracování a tisk informačního letáku o projektu, který bude současně sloužit jako registrační formulář pro zájemce. Informační leták bude obsahovat

základní informace o projektu, kontaktní údaje dodavatele a odkaz na webové stránky projektu, odkaz na webové stránky Kraj pro rodinu, logo Pardubického kraje, logo Pardubický kraj – kraj pro rodinu a text zástupce Pardubického kraje (úvodní slovo vč. fotografie). Dodavatel zpracuje **10 000 kusů** informačních letáků pro **Rodinné pasy**.

Specifikace informačního letáku:

- formát: A4, 2x přehyb
- barevnost: 4/4
- papír: křída, min. 80g (příp. jiný s vyšší pevností)

Objednatel není povinen odsouhlasit výrobu maximálního předpokládaného množství informačních letáků. Objednatel garantuje minimální odběr 5 000 kusů letáků pro Rodinné pasy

### **3.4 Realizace aktivit k zajištění udržitelnosti projektu.**

#### **a) Provoz, údržbu, aktualizaci a rozšiřování stávajících databází projektu.**

Databáze jsou vedeny v elektronické podobě. Tato aktivita zahrnuje správu 2 základních databází:

- databáze rodin – seznam držitelů karty Rodinný pas, obsahující výhradně údaje uvedené v čl. IX odst. 4 smlouvy,
- databáze poskytovatelů – seznam poskytovatelů s uvedením jejich názvu, IČ, druhu poskytované služby, adresy provozovny (místo poskytování slevy), výše slevy, kontaktu.

Databáze včetně údajů v ní obsažených budou po ukončení plnění smlouvy předány objednateli v souladu s článkem IX odst. 14 této smlouvy. Objednatel je oprávněn kdykoli kontrolovat způsob vedení databáze a její obsahový soulad se smlouvou. Dodavatel je povinen při volbě technického řešení správy databází volit postup, který je plně v souladu s Obecným nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Nařízení“). Vedení v seznamu poskytovatelů a uvedení v tištěném katalogu (viz Časopis pro držitele slevových karet) je poskytovatelům slev poskytováno bez nároku na odměnu.

Do 10 dnů od účinnosti této smlouvy předá objednatel zhotoviteli stávající databázi rodin, která obsahuje údaje definované v čl. IX odst. 4 smlouvy.

#### **b) Webové stránky**

Dodavatel zajistí provoz webových stránek projektu na doméně [www.rodinnepasy.cz](http://www.rodinnepasy.cz) pro Pardubický kraj s tím, že přístupové údaje na tyto stránky obdrží dodavatel od objednatele do 10 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy. V rámci provozu webových stránek dodavatel zajistí jejich administraci a průběžnou aktualizaci. Dodavatel zajistí, aby na webových stránkách byly zobrazovány základní informace o projektu, aktuální pozvánky na akce, aktuality z realizace projektu, reportáže z průběhu pořádaných akcí a jejich archiv. Dále dodavatel zajistí aplikaci na vyhledávání poskytovatelů slev a výhod dle nabízených možností (oblasti využití slev), aplikaci k on-line registraci pro nové uživatele karet RP a informaci o možnosti registrace v listinné podobě. Pro registraci nových uživatelů Rodinných pasů bude dodavatel zjišťovat výhradně údaje uvedené v čl. IX odst. 4 smlouvy.

Objednatel na základě licence poskytnuté Jihomoravským krajem umožní dodavateli přístup k webovým stránkám [www.rodinnepasy.cz](http://www.rodinnepasy.cz), a to v rozsahu, nezbytném ke změně webových stránek ve věcech a částech, týkajících se Pardubického kraje.

**c) Telemarketing/mailing**

Telemarketing a mailing slouží ke komunikaci s potencionálními a stávajícími poskytovateli, držiteli karty RP se zájemci o registraci do projektu. Dodavatel zodpovídá za funkčnost těchto komunikačních kanálů.

**d) Komunikaci s držiteli karet RP pomocí e-magazínu**

Rodiny zapojené do projektu obdrží touto cestou aktuální informace o nových poskytovatelích, pozvánky na zajímavé akce a novinky. Frekvence rozesílání e-magazínu je minimálně 1x za měsíc. Dodavatel se zavazuje rozesílat informace rovněž na základě požadavku objednatele. E-magazín bude uveřejněn rovněž na webových a facebookových stránkách projektu.

**e) Zajištění provozu telefonní linky**

Infolinka bude k dispozici pro držitele karet RP, potencionální zájemce o karty RP, pro poskytovatele slev a výhod (potencionální i stávající) celoročně v pracovní dny od 8:00 – 16:00 hod. Objednatel si vyhrazuje právo průběžné kontroly provozu telefonní linky. Dodavatel zodpovídá za funkčnost tohoto komunikačního kanálu.

**f) Administrace stránky na sociální síti Facebook pro Rodinné pasy Pardubického kraje**

Pardubický kraj má pro účely realizace projektu Rodinné pasy zřízenou stránku na sociální síti Facebook. Stránka na sociální síti slouží ke komunikaci s cílovou skupinou projektu Rodinné pasy. Dodavatel odpovídá za administraci stránky, zejména umístování příspěvků, článků a pozvánek, kontrolu příspěvků třetích stran (zejména za účelem eliminace příspěvků s nevhodným obsahem), komunikaci s příspěvateli (tj. zajištění reakce na příspěvky, dotazy) apod. Dodavatel po skončení projektu (nejpozději do 10 kalendářních dnů) předá přístupové údaje a veškerá práva ke správceovství objednateli.

Dodavatel garantuje aktualizaci stránek v rozsahu nejméně 2 příspěvků týdně (pozvánky na akce pro rodiny s dětmi, aktuality a články z oblasti prorodinné politiky, sdělení Pardubického kraje apod.), a odpovědi na dotazy do tří pracovních dnů.

Za činnosti, uvedené v odst. 3.4 tohoto článku, bude smluvní odměna hrazena paušální částkou, odpovídající 1/8 částky za položku realizace aktivit k zajištění udržitelnosti projektu uvedené v příloze této smlouvy.

Objednatel od dodavatele jako podklad pro proplacení fakturované částky za tyto aktivity obdrží popis a časový rozsah vykonaných činností, a v případě činnosti uvedené v písm. d) e-magazín ve formátu Pdf. a seznam obeslaných držitelů karet RP.

### **Článek III. Odměna a platební podmínky**

1. Odměna, kterou je objednatel povinen zaplatit dodavateli za řádně provedenou realizaci činností, uvedených v článku II. této smlouvy, činí dle dohody smluvních stran maximálně

**bude doplněno před podpisem smlouvy**, - Kč bez DPH

DPH činí **bude doplněno před podpisem smlouvy** Kč

Cena včetně DPH činí maximálně **bude doplněno před podpisem smlouvy**, - Kč (dále jen „smluvní odměna“).

Uvedená smluvní odměna zahrnuje veškeré náklady dodavatele vzniklé v souvislosti s realizací projektu.

2. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli výše uvedenou smluvní odměnu na základě dodatelem uplatněných faktur, které budou mít stanovené náležitosti podle této smlouvy. Odměna bude hrazena vždy zpětně za tři uplynulé kalendářní měsíce.
3. Právo dodavatele na vystavení faktury vzniká vždy k 5. dni v měsíci následujícím po uplynutí třech po sobě jdoucích kalendářních měsíců, za které budou jednotlivé činnosti a služby fakturovány. Přílohou každé jednotlivé faktury bude protokol s podrobným popisem činností a služeb, které jsou fakturovány včetně aktuálního počtu poskytovatelů a rodin evidovaných v databázi ke konci fakturovaného období. Přílohou poslední faktury bude závěrečná zpráva o průběhu projektu, která bude rovněž obsahovat soupis provedených činností, služeb a rovněž aktuální počet evidovaných poskytovatelů slev, zapojených rodin a vydaných karet.
4. Doba splatnosti bude činit 30 dnů ode dne prokazatelného doručení faktury. Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu objednatele na účet dodavatele.
5. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti dle odst. 4 tohoto článku.
6. Výše DPH bude fakturována podle aktuální sazby uvedené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, platném k datu vystavení faktury.

### **Článek IV. Doba trvání smlouvy**

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2020.

### **Článek V. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Obě smluvní strany se zavazují poskytnout si veškerou součinnost nutnou k zajištění řádné realizace projektu.

2. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli veškeré potřebné informace a podklady, související se zabezpečením realizace projektu. Pro naplňování povinností dle článku II odst. 3.4 písm. b) poskytuje objednatel dodavateli pozvánky na akce, aktuality, reportáže s průběhu pořádaných akcí apod.
3. Dodavatel se zavazuje při realizaci projektu postupovat s veškerou odbornou péčí a dodržovat všechny právní předpisy vztahující se k vykonávaným činnostem. V případě jejich porušení vzniká objednateli nárok na náhradu škody způsobené porušením těchto povinností. Dodavatel neodpovídá za případnou škodu, která bude způsobena tím, že se řídil výslovnými pokyny objednatele, nebo tím, že mu objednatel předal chybné, nepřesné či neúplné podklady.
4. Dodavatel je oprávněn při zpracování prací a při svých činnostech použít spolupracující osoby. V tomto případě však odpovídá objednateli ve stejném rozsahu jako by služby poskytoval on sám.
5. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které získal od objednatele v souvislosti s realizací projektu a zavazuje se, že zajistí, aby dokumenty předané mu objednatelem nebyly zneužity třetími osobami. Povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Dodavatel zajistí splnění této povinnosti také třetími osobami. Informace, zejména osobní údaje držitelů karet a neveřejné informace o poskytovatelích slev dodavatel nesmí použít k činnosti nesouvisející s tímto projektem, ve svůj prospěch ani prospěch třetích osob.
6. Dodavatel je povinen mít během realizace projektu uzavřenu pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti třetími osobám s pojistným plněním minimálně ve výši 1 000 000,- Kč. Dodavatel je povinen pojistnou smlouvu předložit objednateli před podpisem této smlouvy; dále pak v průběhu realizace vždy na žádost objednatele, a to nejpozději do 3 dnů od požádání.
7. Dodavatel je povinen umožnit objednateli nebo jeho pověřeným osobám v průběhu realizace projektu kontrolu vykonávaných činností.
8. Objednatel se zavazuje uveřejnit seznam poskytovatelů slev v časopise Rodinka nebo jiném obdobném periodiku Pardubického kraje a to 1x ročně.

#### **Článek VI.**

##### **Vady projektu, reklamace**

1. Objednatel je oprávněn reklamovat u dodavatele zjištěné vady projektu kdykoliv v průběhu trvání smlouvy.
2. Na základě uplatněné reklamace je dodavatel povinen zjištěné vady na vlastní náklady neprodleně odstranit.

#### **Článek VII.**

##### **Předčasné ukončení smlouvy**

1. Smlouva může být předčasně ukončena písemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy nebo výpovědí.

2. Smluvní strany mohou odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou. Za podstatné porušení smlouvy ze strany dodavatele se považují následující situace:
  - a) dodavatel opakovaně neodstranil objednatelům reklamované vady ve lhůtě do 10 kalendářních dnů,
  - b) dodavatel nesplní povinnost, uvedenou v čl. V. odst. 7 této smlouvy,
  - c) vůči dodavateli bylo zahájeno insolvenční řízení,
  - d) porušení povinností, týkající se ochrany osobních údajů ve smyslu čl. IX. této smlouvy.
3. Za podstatné porušení smlouvy ze strany objednatele se považuje, pokud je objednatel i přes opakovaná upozornění v prodlení s úhradou faktury dle článku III. této smlouvy, a to delším než 60 kalendářních dnů.
4. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok smluvní strany, která odstoupení nezavinila, na náhradu případné škody a zaplacení smluvní pokuty.
5. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně.
6. Smluvní strany mohou smlouvu vypovědět bez udání důvodu s výpovědní dobou 4 měsíce. Výpovědní doba začíná běžet první den kalendářního měsíce, následujícího po doručení písemného vyhotovení výpovědi druhé smluvní straně.
7. Výpovědí není dotčen nárok druhé smluvní strany na náhradu případné škody a zaplacení smluvní pokuty.

### **Článek VIII. Smluvní pokuta**

1. Objednatel je oprávněn požadovat po dodavateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5 000,- Kč v každém z následujících případů:
  - a) nefunkčnost webových stránek projektu dle čl. II. odst. 3.4 písm. b) této smlouvy po dobu delší než pět po sobě následujících dnů,
  - b) nezajištění telemarketingu/mailingu dle čl. II. odst. 3.4 písm. c) této smlouvy,
  - c) nezajištění komunikace s držiteli karet RP pomocí e-magazínu dle čl. II. odst. 3.4 písm. d) této smlouvy,
  - d) nefunkčnost telefonní infolinky dle čl. II. odst. 3.4 písm. e) této smlouvy po dobu delší než tři po sobě následující dny,
  - e) nefunkčnost facebookového profilu dle článku II. odst. 3.4 písm. f) této smlouvy
  - f) nepřiložení závěrečné zprávy k poslední faktuře o průběhu projektu dle čl. III. odst. 3 této smlouvy,
  - g) nezajištění výroby a distribuce informačního letáku projektu dle čl. II. odst. 3.3 této smlouvy,
  - h) porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. V. odst. 5 této smlouvy, a to v termínu do 30 dnů od doručení výzvy k úhradě smluvní pokuty s výjimkou uvedenou v odst. 2 a 3 tohoto článku.
2. Dodavatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každého jednoho poskytovatele slev, který bude k 31. 12. každého kalendářního roku po dobu trvání projektu scházet do počtů poskytovatelů, uvedených v čl. II. odst. 3.1 této smlouvy, a to v termínu do 30 dnů od doručení výzvy k úhradě smluvní pokuty.



3. Pokud dodavatel ve stanovené lhůtě neuhradí smluvní pokutu, je objednatel oprávněn odečíst ze svých závazků vůči dodavateli své finanční nároky na smluvní pokutu.
4. Uhrazením smluvních pokut dodavatelem nezaniká právo objednatele domáhat se škody vzniklé činnostmi dodavatele, ani povinnost dodavatele plnit povinnosti dané touto smlouvou.
5. V případě prodlení objednatele s úhradou faktur dle článku III. této smlouvy, je dodavatel oprávněn uplatňovat smluvní pokutu ve výši 0,01 % z fakturované částky za každý den prodlení.
6. Bude-li objednateli uložena ze strany orgánů státní správy pokuta za porušení platných právních předpisů, bude tato pokuta při prokazatelném zavinění dodavatele dodavatelem uhrazena, a to srážkou z pohledávky dodavatele vůči objednateli. V případě, že uloženou pokutu nebude dodavatel schopen uhradit objednateli započtením jeho pohledávky, zavazuje se tento rozdíl uhradit do 15 dnů od obdržení oznámení o výši sankce a výzvě k úhradě.

## IX.

### Ochrana osobních údajů

1. Smluvní strany se v souvislosti s touto smlouvou zavazují postupovat v souladu s Obecným nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Nařízení“).
2. Dodavatel bere na vědomí, že se ve smyslu Nařízení považuje za zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Objednatel je považován za správce osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.
3. Ustanovení o vzájemných povinnostech správce a zpracovatele při zpracování osobních dat zajišťuje, že nedojde k nezákonnému použití osobních údajů, týkajících se subjektů údajů, ani k jejich předání do rukou neoprávněné třetí strany. Smluvní strany se dohodly na podmínkách zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práv a svobod subjektů údajů při zpracování osobních údajů zpracovatelem.
4. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat pouze a výlučně ty osobní údaje, kterou jsou nutné k výkonu jeho činnosti dle této smlouvy. Konkrétně se jedná o označení rodiny, ulice a číslo popisné, město, PSČ a kraj, kde rodina bydlí, kontaktní email rodiny, jméno a příjmení rodiče – kontaktní osoby, rok narození dítěte či dětí. Pokud zpracovatel bude chtít zpracovávat i jiné osobní údaje, je k tomu oprávněn výhradně na základě souhlasu správce.
5. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje, stanovené v odstavci 4 tohoto článku, pouze a výlučně po dobu účinnosti této smlouvy.
6. Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje, stanovené v odstavci 4 tohoto článku, pouze za účelem stanoveném v předmětu smlouvy (čl. II.).
7. Zpracovatel je povinen se při zpracování osobních údajů řídit výslovnými pokyny správce, budou-li mu takové uděleny, ať již ústní, či písemnou formou. Za písemnou formu se považuje i elektronická komunikace, včetně emailu. Zpracovatel je povinen

neprodleně správce informovat, pokud dle jeho názoru udělený pokyn správce porušuje Nařízení nebo jiné předpisy na ochranu osobních údajů.

8. Zpracovatel je povinen zajistit, že osoby, jimiž bude provádět plnění dle této smlouvy, se zavážou k mlčenlivosti ohledně veškeré činnosti související s touto smlouvou, zejména pak k mlčenlivosti ve vztahu ke všem osobním údajům, ke kterým budou mít přístup, nebo s kterými přijdou do kontaktu.
9. Zpracovatel je povinen, ve smyslu čl. 32 Nařízení přijmout, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejména pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s Nařízením.
10. Zpracovatel je povinen písemně seznámit správce s jakýmkoliv podezřením na porušení nebo skutečným porušením bezpečnosti zpracování osobních údajů podle ustanovení této smlouvy, např.: jakoukoliv odchylkou od udělených pokynů, odchylkou od sjednaného přístupu pro správce, plánovaným zveřejněním, upgradem, testy apod., kterými může dojít k úpravě nebo změně zabezpečení nebo zpracování osobních údajů, jakýmkoliv podezřením z porušení důvěrnosti, jakýmkoliv podezřením z náhodného či nezákonného zničení, ztráty, změny, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jiného způsobu zpracování osobních údajů v rozporu s Nařízením. Správce bude neprodleně seznámen s jakýmkoliv podstatným porušením těchto ustanovení o zpracování dat.
11. Zpracovatel není oprávněn, ve smyslu čl. 28 Nařízení, zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele (zákaz řetězení zpracovatelů) bez předchozího schválení a písemného souhlasu správce, pokud ve smlouvě není uvedeno jinak.
12. Zpracovatel je povinen a zavazuje se k veškeré součinnosti se správcem, o kterou bude požádán v souvislosti se zpracováním osobních údajů, nebo která mu přímo vyplývá z Nařízení. Zpracovatel je povinen na vyžádání zpřístupnit správci svá písemná technická a organizační bezpečnostní opatření.
13. Zpracovatel je povinen umožnit provedení auditu správcem nebo jiným auditorem, kterého správce pověřil, jehož cílem bude prověření plnění povinností zpracovatelem dle této smlouvy, a k těmto auditům přispěje.
14. Po skončení účinnosti této smlouvy dle čl. IV. smlouvy, nebo v případě předčasného ukončení dle čl. VII. smlouvy, je zpracovatel povinen všechny osobní údaje, které má v držení, vymazat, a pokud je dosud nepředal správci, předat je správci. Dále je povinen vymazat všechny existující kopie. Povinnost uvedená v tomto článku neplatí, stanoví-li právní předpis EU, případně vnitrostátní právní předpis zpracovateli osobní údaje ukládat i po skončení účinnosti této smlouvy.

## **Článek X. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, nejdříve však 1. 1. 2019.

2. Dodavatel touto smlouvou poskytuje objednateli oprávnění k neomezenému bezplatnému užití výsledků činnosti dodavatele v rámci realizace projektu dle článku II. této smlouvy, půjde-li o díla chráněná autorským zákonem, všemi způsoby předpokládanými zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů, včetně případného provedení úprav a změn, a to po dobu trvání autorských práv. Objednatel není povinen dílo využít. Odměna uvedená v článku III. této smlouvy zahrnuje rovněž odměnu dodavatele za užití díla objednatel. Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn objednateli uvedené oprávnění poskytnout.
3. Smluvní strany jsou seznámeny se skutečností, že Pardubický kraj, jako orgán územní samosprávy, je povinen poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
4. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.
5. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
6. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.
7. Ve věcech výslovně neupravených touto smlouvou se práva a povinnosti smluvních stran řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
8. Veškeré spory vzniklé z této smlouvy budou rozhodovány ve shodě s českým právním řádem obecnými soudy.
9. Smluvní strany stvrzují, že si smlouvu přečetly, její obsah a obsah příloh podrobně znají a souhlasí s ní. Smluvní strany prohlašují, že se smlouvou cítí být vázány, že ustanovení smlouvy jim jsou jasná a že tato byla uzavřena určitě, vážně a srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli za nápadně nevýhodných podmínek nebo v tísní, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.
10. Neplatnost, neúčinnost nebo nevynutitelnost jakéhokoliv ustanovení smlouvy nemá vliv na platnost, účinnost nebo vynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy. Smluvní strany mají povinnost takové ujednání okamžitě nahradit smluvním ujednáním bezvadným.
11. Jakékoliv změny této smlouvy lze činit pouze písemně, a to formou vzestupně číslovaných dodatků, odsouhlasených a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
12. Nedílnou přílohou smlouvy je položkový rozpočet.
13. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každého s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
14. Právní jednání bylo projednáno Radou Pardubického kraje dne (**doplň zadavatel**) a schváleno usnesením číslo (**doplň zadavatel**).

V Pardubicích dne :

V..... dne:

-----  
Pardubický kraj  
JUDr. Martin Netolický, Ph.D., hejtman

**Rodinné pasy Pardubického kraje v letech 2019-2020**

		Rodinné pasy Pardubického kraje			Celkové náklady			
Aktivity		Specifikace	Jednotková cena bez DPH	Počet jednotek	Cena celkem bez DPH	sazba DPH	DPH	Cena celkem s DPH
3.1.	Nábor poskytovatelů slev	k 31. 12. 2019 N+25 k 31.12. 2020 N+100		1	0,00	21%	0,00	0,00
3.2.	Výroba a distribuce Rodinných pasů	5 000 (2ks na rodinu vč.rezervy pro výměnu apod.)		5 000	0,00	21%	0,00	0,00
		distribuce karet (2ks na rodinu		2 500	0,00	21%	0,00	0,00
3.3.	Informační leták+ registrační formulář	10 000 ks ( postupný tisk, dle potřeb projektu)		10 000	0,00	21%	0,00	0,00
3.4.	Realizace aktivit k zajištění udržitelnosti projektu ( měsíční náklady)	Provoz, údržba, aktualizace a rozšiřování databáze projektu, webové stránky, telemarketing, mailing, e-magazín, telefonní linka, facebookové stránky		24	0,00	21%	0,00	0,00
<b>Celkem</b>					<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>