

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále také jako „ZD“)

Zadavatel

Nemocnice Pardubického kraje, a.s.

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na služby  
zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,  
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

**„Komplexní úklid Litomyšlské nemocnice  
společnosti Nemocnice Pardubického kraje, a.s.“**

## 1. Identifikační údaje zadavatele

---

|                                  |   |  |
|----------------------------------|---|--|
| Zadavatel:                       | Název:  | Nemocnice Pardubického kraje, a.s.   |
|                                  | Právní forma:   | akciová společnost   |
|                                  | Sídlo:  | Kyjevská 44, 532 03 Pardubice<br>Dne 25. 7. 2007 do Obchodního rejstříku vedeného<br>Krajským soudem v Hradci Králové v oddílu B, vložce<br>číslo 2629   |
|                                  | Zapsána:  |  |
|                                  | IČ:   | 275 20 536   |
| Zastoupený:                      | DIČ:  | CZ275 20 536   |
|                                  | Bankovní spojení:   | Československá obchodní banka, a.s.<br>280123725/0300  |
|                                  | MUDr. Tomášem Gottvaldem, předsedou představenstva<br>MUDr. Vladimírem Ningerem, Ph.D., členem představenstva |  |
| ID datové schránky:              | eiefkcs   |  |
| Administrace veřejné zakázky:    | Kontaktní údaje:  | Odbor investic a veřejných zakázek   |
| Systémové číslo veřejné zakázky: | E-mail:   | verejne.zakazky@nempk.cz   |
| Profil zadavatele:               | P18V00000328  | <a href="https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html">https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html</a><br><a href="https://zakazky.pardubickykraj.cz/contract_display_1714.html">https://zakazky.pardubickykraj.cz/contract_display_1714.html</a> |

Zakázka je zadávána v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který je dostupný na [https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile\\_display\\_1965.html](https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html).

## 2. Předmět plnění veřejné zakázky

---

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

| Název kódu      | Kód CPV    |
|-----------------|------------|
| Úklidové služby | 90910000-9 |

Popis předmětu plnění veřejné zakázky:

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění komplexního úklidu prováděním pravidelných a nepravidelných úklidových a desinfekčních prací, a to vlastními pracovníky, prostředky a na vlastní náklady, v rozsahu a způsobem dále specifikovaných úklidových služeb pro zadavatele na jeho pracovišti Litomyšlská nemocnice v souladu s hygienickými normami dle vyhlášky č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče a v souladu požadavky zadavatele specifikovaných ve smlouvě o poskytování služeb, která je přílohou č. 2 ZD - „Smlouva o poskytování služeb“ včetně jejich příloh, které společně s touto smlouvou představují požadavky zadavatele na předmět plnění této veřejné zakázky.

Jedná se zejména o zajištění základního úklidu a desinfekce podlahových ploch, obkladů, nábytku, sanitárních zařízení atd. včetně sběru odpadu a jeho ukládání na místo k tomu určené. Úklid bude probíhat při běžném provozu oddělení a ostatních pracovišť.

Podrobnější informace jsou obsaženy ve smlouvě o poskytování služeb včetně jejich příloh, která je přílohou č. 2 ZD - „Smlouva o poskytování služeb“.

### 3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

---

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena za období 4 roky (48 měsíců) na 28 000 000,- Kč bez DPH.

### 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

---

Doba plnění:

**Zahájení plnění:** Poskytovatel služby je povinen zahájit poskytování služby následující den po protokolárním převzetí míst plnění.

Předpokládané zahájení plnění služeb: od 1. 1. 2019

**Doba plnění:** Smlouva na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 12 měsíců.

**Místo plnění:** Budovy v areálu Litomyšlské nemocnice, J. E. Purkyně 652,570 14 Litomyšl

### 5. Prohlídka místa plnění

---

Zadavatel vzhledem k charakteru předmětu plnění umožňuje prohlídku místa plnění všem dodavatelům.

**Datum a čas prohlídky:** 14. 11. 2018, začátek v 10:00 hod.

**Místo srazu účastníků:** Ve vestibulu vrátnice Litomyšlské nemocnice (budova B)

**Kontaktní osoby:** Ing. Václav Andrlé, vaclav.andrle@nempk.cz, Tel.: 461 655 142

### 6. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

---

Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace postačí v nabídce předložit v prosté kopii. Dodavatel může dle § 86 odst. 2 ZZVZ nahradit předložení kvalifikačních dokladů čestným prohlášením. Zadavatel nabízí vzor čestného prohlášení uvedený v Příloze č. 3 – „Čestné prohlášení dodavatele o splnění podmínek kvalifikace“ této zadávací dokumentace.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí v souladu s § 86 odst. 5 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit doklad o kvalifikaci požadovaný zadavatelem, je v souladu s ustanovením § 45 odst. 2 zákona oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

V souladu s ust. § 45 odst. 3 ZZVZ předloží doklady v českém jazyce (včetně překladu certifikátů, technických listů apod.), případně v jiném jazyce s překladem do českého jazyka. Pokud je v této zadávací dokumentaci ZZVZ nebo zadavatelem požadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka, který nemusí být úředně ověřeným překladem realizovaným osobou tlumočnicka zapsanou v seznamu tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb. o znalcích a tlumočnících. Pokud však zadavatel bude mít po pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb. o znalcích a tlumočnících. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Před uzavřením smlouvy v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

Povinnost předložit doklad (v nabídce i před uzavřením smlouvy) může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

### 6.1. Základní způsobilost

Dodavatel prokazuje základní způsobilost dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ.

Dodavatel tak předloží:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a)
  - Výpis z evidence Rejstříku trestů pro každou fyzickou a právnickou osobu, pro kterou je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován. K zahraničním osobám viz § 81 ZZVZ.
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b)
- čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c)
- potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)
- výpis z obchodního rejstříku nebo čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e)

### 6.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ. Dodavatel předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. alespoň doklad podle živnostenského zákona pro výkon živnosti „Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí“

### 6.3. Technická kvalifikace

#### 6.3.1. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ odst. 2 písm. b)

a) Rozsah a způsob prokázání požadovaných informací a dokladů:

K prokázání kritérií technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ dodavatel doloží seznam významných služeb (referencí) poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Dodavatel předloží formou čestného prohlášení seznam významných služeb s uvedením jejich rozsahu, ceny, doby poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace v dodavatelem předloženém seznamu významných služeb.

b) Minimální úroveň:

Dodavatel prokáže toto kvalifikační kritérium, pokud v posledních 3 letech ode dne zahájení zadávacího řízení realizoval (dokončil) alespoň 2 referenční služby odpovídající předmětu veřejné zakázky dle níže uvedených požadavků:

- dodavatel doloží 2 významné služby, kde hodnota zakázky jedné služby pro jednoho objednatele je min. 5 000 000 Kč bez DPH za rok, přičemž zadavatel požaduje, aby alespoň jedna z těchto významných služeb současně splňovala všechny níže uvedené podmínky:

- podmínku, aby významná služba byla poskytována pro zdravotnické zařízení jednoho poskytovatele, kde je poskytována akutní péče a služba je prováděna na pracovištích (odděleních) s více než 200 lůžky dohromady;
- podmínku, aby významná služba zahrnovala úklid operačních sálů, anesteziologického pracoviště a JIP;
- podmínku, aby významná služba zahrnovala úklid na prostorách o minimální rozloze denní uklízené plochy min. 8 000 m<sup>2</sup>;
- podmínku, aby významná služba byla poskytována zaměstnanci dodavatele v hlavním nebo vedlejším pracovním poměru.

### 6.3.2. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ odst. 2 písm. c)

- a) Rozsah a způsob prokázání požadovaných informací a dokladů:

K prokázání kritérií technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ odst. 2 písm. c) dodavatel doloží seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vedoucího pracovníka, který bude v místě plnění zajišťovat kontrolu a dodržování jakosti prováděných služeb a zajišťovat komunikaci s vedoucími pracovníky jednotlivých pracovišť zadavatele.

- c) Minimální úroveň:

Vedoucí pracovník musí mít minimálně roční praxi v oblasti úklidu ve zdravotnickém zařízení, kde je poskytována akutní lékařská péče (tj. min. ARO, JIP, operační sály) a prokazatelnou praxi s vedením kolektivu pracovníků úklidu. Tato osoba musí mít prokazatelnou základní gramotnost v ovládnutí PC a kancelářských programů pro správu dokumentů, tabulek a elektronické pošty.

### 6.3.3. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ odst. 2 písm. d)

- a) Rozsah a způsob prokázání požadovaných informací a dokladů:

K prokázání kritérií technické kvalifikace podle dle § 79 ZZVZ odst. 2 písm. d) dodavatel doloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Dodavatel předloží platný doklad o splnění požadavků pro úklid zdravotnických zařízení dle zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů tj. osvědčení o odborné způsobilosti k provádění speciální ochranné dezinfekce prováděné zdravotnickým zařízením v rozsahu podle vyhlášky č. 490/2000 Sb. o rozsahu znalostí a dalších podmínkách k získání odborné způsobilosti v některých oborech ochrany veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, které je vydávané speciálně určenými komisemi, nebo krajskými hygienickými stanicemi.

### 6.4. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může při dodržení ust. § 83 ZZVZ podmínek prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek obsahovat rovněž závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### 6.5. Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu a ZZVZ a touto zadávací dokumentací požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, pak ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ musí z těchto důvodů být vyloučen ze zadávacího řízení.

### 7. Prohlášení dle zákona. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů

---

Dodavatel v nabídce předloží čestné prohlášení, že

- není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zák. č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti a
- že neprokazuje svou kvalifikaci prostřednictvím osoby uvedené v předchozí odrážce.

Zadavatel nabízí vzor čestného prohlášení uvedený v příloze č. 4 – „Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů“ této zadávací dokumentace.

### 8. Obchodní a platební podmínky

---

- 8.1. Dodavatel je povinen respektovat obchodní, platební, sankční, pojistné a ostatní podmínky uvedené v závazném návrhu smlouvy o poskytování služeb včetně jejích příloh, který s přílohami této smlouvy tvoří přílohu č. 2 - „Návrh smlouvy o poskytování služeb“ této zadávací dokumentace.
- 8.2. Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele nebude podepsaný návrh smlouvy o poskytování služeb, ale osobou oprávněnou jednat za dodavatele podepsaná akceptace smluvních, obchodních a ostatních podmínek uvedených v této smlouvě a v jejích přílohách. Zadavatel nabízí ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení (příloha č. 5 – „Čestné prohlášení dodavatele ke smluvním podmínkám včetně příloh této smlouvy“ této zadávací dokumentace).
- 8.3. Dodavatel doplní v návrhu smlouvy a v přílohách vyznačená místa „(doplní dodavatel)“.
- 8.4. V případě změny závazného vzoru smlouvy zadavatel bude účastník ZŘ vyloučen z další účasti v ZŘ.
- 8.5. Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky jinou podmínkou. Podmínění nebo uvedení rozdílných údajů je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Účastníkem předložený návrh smlouvy v nabídce musí být souladu s návrhem smlouvy předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci doplněný účastníkem o požadované údaje na vyznačených místech.
- 8.6. Zadavatel neposkytuje zálohy.

### 9. Technické podmínky

---

Technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky jsou uvedeny ve smlouvě o poskytování služeb a v jejích přílohách. Tato smlouva včetně příloh je v příloze č. 2 - „Návrh smlouvy o poskytování služeb“ této zadávací dokumentace.

## 10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny veřejné zakázky

- 10.1. Nabídková cena bude uvedena v korunách českých a stanovena za kompletní plnění předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací včetně jejích příloh.
- 10.2. Ocenění všech požadovaných služeb dodavatel provede v rozpočtu v Příloze smlouvy č. 5 – „Kalkulace cen a rozsah poskytovaných služeb“ dle pokynů uvedených u příslušných listů souboru. Množstevní ceny a ceny vč. DPH jsou generovány rozpočtem automaticky za použití matematického vzorce.
- 10.3. Nebude-li součástí nabídky dodavatele kompletně vyplněný (oceněný) rozpočet v Příloze smlouvy č. 5 – „Kalkulace cen a rozsah poskytovaných služeb“, bude dodavatel vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
- 10.4. Cena v Kč bez DPH za plnění předmětu veřejné zakázky uvedená v rozpočtu v Příloze smlouvy č. 5 – „Kalkulace cen a rozsah poskytovaných služeb“ musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná při splnění všech podmínek zadávací dokumentace ve stanoveném rozsahu a kvalitě. Cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné pro plnění předmětu veřejné zakázky – veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávací dokumentace a o kterých dodavatel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému splnění předmětu zakázky nutné (např. služby spojené s předmětem plnění, splnění relevantních zákonných požadavků souvisejících s předmětem plnění, administrativní náklady, daně, cla a poplatky, předpokládaný vývoj cen v daném oboru, změny ceny v důsledku změny minimální mzdy a ostatní finanční vlivy (např. inflace, rizika) zisk, tedy veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky ke dni zahájení plnění této zakázky, a to po celou dobu plnění zakázky.
- 10.5. Cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci požadovaných služeb specifikovaných v této zadávací dokumentaci, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. pořízování čistících, desinfekčních a ošetřovacích prostředků, nezbytné nákupy doplňků, sáčků a pytlů do odpadních nádob, obecný vývoj cen, vynášení odpadků, praní mopů způsobem stanoveným zadavatelem, používání přístrojů, strojů a jiných nástrojů a zařízení, mzdové náklady včetně zákonných odvodů a náklady na dopravu, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).
- 10.6. Nabídková cena bude dále zahrnovat náklady na pracovní oděvy a ochranné pomůcky pro zaměstnance, praní jejich pracovních oděvů, očkování, další školení zaměstnanců v souvislosti se zvyšováním kvality péče a realizací programů jakosti v Nemocnici Pardubického kraje, a.s.
- 10.7. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny a tuto svou nabídkovou cenu zadat v absolutní hodnotě. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou službu) není přípustná.
- 10.8. Cena za službu pravidelného úklidu bude stanovena tak, dodavatel vyplní jednotkové ceny za jednotlivé druhy prostorů v Příloze smlouvy č. 5 – „Kalkulace cen a rozsah poskytovaných služeb“ na listu souboru „8Příloha\_2\_ceník\_pravidl\_úklid“.  
Tyto ceny se automaticky doplní do předvyplněných tabulek na listech „Příloha5\_1\_ŘEDITELSTVÍ\_VRÁTNICE“, „Příloha5\_2\_KOŽNÍ“, „Příloha5\_3\_SPRÁVNÍ\_BUDOVA“, „Příloha5\_4\_IDG“, „Příloha5\_5\_INTERNA“, „Příloha5\_6\_MONOBLOK“, „Příloha5\_7\_PEDIATRIE“, „Příloha5\_8\_NEUROLOGIE“, „Příloha5\_9\_Lékárna“ a do tabulky s rekapitulací cen na listu souboru „15Příloha\_1\_Rekapitulace“ (Příloha smlouvy č. 5.10 - Rekapitulace ceny (služba pravidelného úklidu a úklidu po malování a stavebních úpravách)  
Celková nabídková cena za službu pravidelného úklidu bude automaticky vypočtena v tabulce s rekapitulací cen na „15Příloha\_1\_Rekapitulace“  
U ceny služby úklidu po malování a stavebních úpravách za den úklidu je nutné ke každé položce (místnosti) vyplnit samostatně jednotkové ceny v přílohách č. 5.1 až 5.9, celková cena bude pak obdobně automaticky vypočtena v příloze „15Příloha\_1\_Rekapitulace“ (Příloha smlouvy č. 5.10 - Rekapitulace ceny (služba pravidelného úklidu a úklidu po malování a stavebních úpravách)
- 10.9. Cena za službu mimořádného úklidu bude stanovena vyplněním jednotkových cen v Příloze smlouvy č. 5 – „Kalkulace cen a rozsah poskytovaných služeb“ na listu souboru „9Příloha3\_ceník\_mimořádný\_úklid“.  
**V tabulce jsou uvedeny maximálně přípustné ceny a v případě jejich překročení bude účastník zadávacího řízení ze zadávacího řízení vyloučen.**



10.10. Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ust. § 113 ZZVZ bude nabídková cena účastníků posuzována z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny a účastník může být vyzván k písemnému zdůvodnění způsobu stanovení této ceny. Pokud z tohoto písemného objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyplynou skutečnosti uvedené v ust. § 113 odst. 6 ZZVZ, zadavatel účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

## 11. Varianty

---

Zadavatel nepřipouští předložení variant nabídky.

## 12. Zadávací lhůta

---

Zadávací lhůtou se podle ustanovení § 40 ZZVZ rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.  
Pro předmětné zadávací řízení zadavatel stanovil **zadávací lhůtu na 9 měsíců**.

## 13. Jistota

---

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty.

### 13.1. Výše, forma a platnost jistoty a její prokázání v nabídce

Zadavatel v souladu s ustanovením § 41 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu. Výše jistoty je stanovena na částku **400 000 Kč**.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení jednou z uvedených forem podle § 41 odst. 3 zákona:

- a) Složení peněžní částky na účet zadavatele (peněžní jistota) tak, aby peněžní částka byla připsána na účet zadavatele nejpozději okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Pro složení peněžní jistoty zadavatel poskytuje tyto informace:
  - účet pro složení peněžní jistoty: **280123725/0300, vedený u ČSOB, a.s.**
  - variabilní symbol platby: IČ dodavatele
- b) Bankovní záruka ve prospěch zadavatele.
- c) Pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Poskytnutí jistoty prokáže účastník zadávacího řízení v nabídce podle § 41 odst. 4 zákona:

- a) V případě peněžní jistoty sdělením údajů o provedené platbě zadavateli (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu účastníka zadávacího řízení) - **doklad musí být součástí nabídky**.
- b) V případě bankovní záruky předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Platnost listiny musí být účastníkem zadávacího řízení zajištěna po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- c) V případě pojištění záruky předložením originálu písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Platnost listiny musí být účastníkem zadávacího řízení zajištěna po celou dobu trvání zadávací lhůty.

**V případě, že dodavatel jistotu poskytne formou bankovní záruky či pojištění záruky, je oprávněn bankovní záruku či pojištění záruky doložit v rámci své nabídky podávané v elektronické podobě předložením originálu záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně zaručených elektronických podpisů).**



Zadavatel podle ustanovení § 48 odst. 3 zákona vyloučí účastníka zadávacího řízení, který neprokázal složení požadované jistoty nebo nezajistil jistotu po celou dobu trvání zadávací lhůty.

### 13.2. Vrácení jistoty

Zadavatel vrátí jistotu v souladu s ustanovením § 41 odst. 6 zákona bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastníku zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

V případě, že účastník poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení účastníka podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, ve které účastník **uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím pořadí: číslo účtu pro vrácení peněžní jistoty, kód banky, název banky, adresa pobočky a variabilní symbol.**

### 13.3. Právo zadavatele na plnění z jistoty

Podle ustanovení § 41 odst. 8 zákona má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle:

- a) § 122 odst. 7 ZZVZ – tj. v případě, kdy zadavatel vyloučil účastníka zadávacího řízení, který je vybraným dodavatelem a nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3 nebo 5 ZZVZ nebo výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám nebo
- b) § 124 odst. 2 zákona – tj. v případě, kdy vybraný dodavatel nesplnil povinnost bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu.

## 14. Lhůta a způsob podání nabídek, komunikace

---

### 14.1. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek: nejpozději do 26. 11. 2018 do 10:00 hod.

### 14.2. Forma a způsob podání nabídek

Zadavatel dle ust. §§ 103 odst. 1 písm. c) a 107 odst. 1 ZZVZ stanovil pouze elektronickou formu nabídek.

Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK

([https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile\\_display\\_1965.html](https://zakazky.pardubickykraj.cz/profile_display_1965.html)) vložením její elektronické podoby přes odkaz „Poslat nabídku“ na kartě této veřejné zakázky.

### 14.3. Komunikace

Veškeré úkony v zadávacím řízení a veškerá komunikace, včetně případných dotazů dodavatelů apod. probíhají elektronicky, zásadně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datové schránky a e-mailu. Dodavatel či účastník řízení je povinen provést **registraci v elektronickém nástroji**.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.pardubickykraj.cz/manual.html>

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz).

### 14.4. Otevírání nabídek probíhá bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

## 15. Pokyny pro zpracování a členění nabídky

---

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.

Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Dodavatel v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ předloží seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníky zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

- Pokud výše uvedené dodavatel již nedoložil ve své nabídce, pak vítězný dodavatel (dodavatel vybraný k uzavření smlouvy) je dle § 105 odst. 3 povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů služeb, a to **nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele**, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

### Doporučený způsob členění nabídky.

1. **Krycí list nabídky** - Příloha ZD č. 1 - Krycí list nabídky;
2. **Obsah nabídky**;
3. **Doklady**, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikaci v rozsahu a formě požadovaném touto zadávací dokumentací (případně příloha ZD č. 3 - Čestné prohlášení dodavatele o splnění podmínek kvalifikace);
4. **Smlouva o poskytování služeb včetně příloh**. Dodavatel použije závazný návrh této smlouvy, která je v příloze č. 2 – „Návrh smlouvy o poskytování služeb“ a doplní jej (včetně příloh) na vyznačených místech.
5. **Příloha smlouvy č. 5 - Kalkulace cen a rozsah poskytovaných služeb** (kompletní ocenění (doplnění) všech položek na listech souboru k tomu určených);
6. **Příloha smlouvy o poskytování služeb č. 10 – „Technologický postup úklidu zpracovaný poskytovatelem“** (dodavatel je povinen předložit vlastní technologický postup úklidu zpracovaný v souladu s veškerými požadavky zadavatele uvedenými ve smlouvě o poskytování služeb a v jejích přílohách včetně používaných dezinfekčních přípravků (v souladu s dezinfekčním řádem objednatele) a po jejich schválení objednatelem jej dodržovat.
7. **Příloha ZD č. 4 - Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů**
8. **Příloha ZD č. 5 - Čestné prohlášení dodavatele ke smluvním podmínkám včetně příloh této smlouvy**;
9. **V případě peněžní jistoty sdělení údajů o provedené platbě zadavateli (např. příkaz k úhradě nebo výpis z účtu účastníka zadávacího řízení)**;
10. **V případě, že dodavatel jistotu poskytne formou bankovní záruky či pojištění záruky, je oprávněn bankovní záruku či pojištění záruky doložit v rámci své nabídky podávané v elektronické podobě předložením originálu záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně zaručených elektronických podpisů)**;
11. **Informace o využití poddodavatele dle § 105 ZZVZ**;
12. **Případné další přílohy a doplnění nabídky.**

## 16. Pravidla pro hodnocení nabídek

---

Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ nejprve provede hodnocení nabídek a u vybraného dodavatele provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Hodnocení nabídek bude provedeno dle ekonomické výhodnosti pomocí více kritérií samostatně pro každé kritérium zvlášť s tím, že důležitost jednotlivých kritérií bude vyjádřena jejich vahou v sestupném pořadí. Hodnocení bude provedeno bodovací stupnicí. Získané body v příslušném kritériu budou vynásobeny jejich vahou.

Na základě součtu výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek. Nejvhodnější je nabídka s nejvyšším bodovým ziskem. Hodnotící kritéria, na základě kterých budou nabídky hodnoceny:

| Kritérium    | Položka kritéria   | Váha kritéria %           |
|--------------|--|---------------------------|
| 1.           | Celková nabídková cena za službu pravidelného denního úklidu v Kč bez DPH za 4 kalendářní roky                           | 75                        |
| 2.           | Celková nabídková cena za službu pravidelného úklidu po malování a stavebních úpravách v Kč bez DPH za 4 kalendářní roky | 15                        |
| 3.           | Nabídková cena v Kč bez DPH za službu mimořádného úklidu bez DPH   | 10                        |
| Podkritérium | <b>Položka podkritéria</b>   | <b>Váha podkritéria %</b> |
|              | 3.1 Mytí oken vč. rámu a parapetů (obě strany, bez šroubování)   | 40                        |
|              | Voskování podlah   | 30                        |
|              | Úklid po havárii   | 20                        |
|              | Čištění koberců včetně čalouněného nábytku   | 10                        |

V rámci dílčího kritéria „Celková nabídková cena za pravidelný denní úklid v Kč bez DPH“ a „Celková nabídková cena za službu pravidelného úklidu po malování a stavebních úpravách v Kč bez DPH“ bude hodnotící komisí hodnocena cena bez DPH zpracována dle bodu 10 zadávací dokumentace za období 48 měsíců. Nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou obdrží v tomto kritériu bodovou hodnotu 100.

#### **Způsob hodnocení nabídek:**

##### **Kritérium č. 1 a kritérium č. 2:**

V rámci daných hodnotících kritérií bude hodnocena nabídková cena v Kč bez DPH. Při stanovení bodového zisku v tomto kritériu, kde nejvýhodnější je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH, bude postupováno dle vzorce:

$$\frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{/nejnižší nabídková cena/}}$$

$$\text{Počet bodů kritéria} = \left( \frac{\text{Hodnocená nabídka}}{\text{Hodnocená nabídka}} \times 100 \right) \times \text{váha kritéria}$$

Počet bodů kritéria bude následně vynásoben váhou kritéria.

##### **Kritérium č. 3:**

V rámci dílčího kritéria „Nabídková cena za službu mimořádný úklid“ bude hodnotící komise hodnotit dle podkritérií:

| Položka podkritéria  | Váha dílčího podkritéria |
|--|--------------------------|
| Mytí oken vč. rámu a parapetů (obě strany, bez šroubování) | 40 %                     |
| Voskování podlah   | 30 %                     |
| Úklid po havárii   | 20 %                     |
| Čištění koberců včetně čalouněného nábytku                 | 10 %                     |

Hodnotící komise bude jednotlivá dílčí podkritéria hodnotit níže uvedeným způsobem: Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou podkritéria obdrží v tomto kritériu bodovou hodnotu 100.

$$\frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{/nejnižší nabídková cena/}}$$

$$\text{Počet bodů podkritéria} = \left( \frac{\text{Hodnocená nabídka}}{\text{Hodnocená nabídka}} \times 100 \right) \times \text{váha podkritéria}$$

Počet bodů podkritéria bude následně vynásoben váhou každého podkritéria.

Hodnotící komise následně sečte počet přidělených bodů v rámci jednotlivých podkritérií po váhové korekci a tento součet následně vynásobí váhou celého kritéria, tedy 10 %.

Na základě součtu výsledných bodových hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných nabídkových hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty podmínky, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel požaduje.

## 17. Další požadavky a náležitosti

---

### Omezení poddodavatelského plnění

Zadavatel umožňuje, aby **některé části plnění** mohly být plněny prostřednictvím poddodavatele.

Jedná se konkrétně o tyto části služby:

- výměna sáčků a pytlů v odpadkových koších a popelnicích včetně jejich dodávky;
- mimořádná služba – voskování podlah;
- mimořádná služba – mytí oken včetně rámu;
- mimořádná služba – čištění koberců.

Zadavatel požaduje, aby měl dodavatel po dobu plnění předmětu veřejné zakázky uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností zadavateli. Podrobné požadavky jsou uvedeny ve smlouvě, která je přílohou této zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel je v rámci poskytnutí součinnosti před podpisem smlouvy povinen předložit zadavateli na základě jeho písemné výzvy originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace dle požadavků v zadávací dokumentaci.

V případě, že nebude vybraným dodavatelem poskytnuta v rámci prokázání splnění kvalifikace a doložení dalších požadovaných dokladů a listin řádná součinnost, bude zadavatel postupovat podle § 125 ZZVZ. Ustanovení § 46 odst. 1 ZZVZ tím není dotčeno.

Zadavatel uvádí, že v rámci předložení nabídky nepožaduje předložení údajů o majetkové struktuře účastníka zadávacího řízení dle § 103 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

Zadavatel upozorňuje, že shledá-li, že nelze zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, vyzve vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel taktéž v souladu s § 48 odst. 9 ZZVZ vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

Vybraný dodavatel plně souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu a případně též smluvních vztahů s touto smlouvou souvisejících.

Zadavatel bezodkladně po uzavření smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do Registru smluv vedeného MV ČR. Nebude-li smlouva zveřejněna ani 90. den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.

Dodavatel bere na vědomí, že je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

## 18. Práva zadavatele

---

Účastníkům zadávacího řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů, které jim vznikly v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

### Práva zadavatele:

- právo změnit, doplnit nebo upřesnit podmínky této zadávací dokumentace během trvání lhůty pro podání nabídek;
- právo neposkytnout náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení, pokud v ZZVZ není stanoveno jinak;
- právo nevracet účastníkům zadávacího řízení nabídky;
- právo ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů ostatních informací v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob;
- právo zrušit zadávací řízení, pokud nastanou některé z důvodů uvedených v ustanovení § 127 ZZVZ;
- právo zveřejnit podmínky a obsah uzavřených smluvních vztahů.

## 19. Přílohy zadávací dokumentace

---

Příloha ZD č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha ZD č. 2 - Návrh smlouvy o poskytování služeb

Příloha smlouvy č. 1 - Specifikace služeb

Příloha smlouvy č. 2 - Ceník služby pravidelného úklidu

Příloha smlouvy č. 3 - Ceník služby mimořádného úklidu

Příloha smlouvy č. 4 - Technologický postup úklidu – požadavky objednatele

Příloha smlouvy č. 5 – Kalkulace cen a rozsah poskytovaných služeb

Příloha č. 5.1 - ŘEDITELSTVÍ\_VRÁTNICE

Příloha č. 5.2 - KOŽNÍ

Příloha č. 5.3 - SPRÁVNÍ BUDOVA

Příloha č. 5.4 - IDG

Příloha č. 5.5 - INTERNA

Příloha č. 5.6 - MONOBLOK

Příloha č. 5.7 - PEDIATRIE

Příloha č. 5.8 - NEUROLOGIE

Příloha č. 5.9 – LÉKÁRNA

Příloha č. 5.10 - Rekapitulace ceny (služba pravidelného úklidu a úklidu po malování a stavebních úpravách)

Příloha smlouvy č. 6 - Hygienicko-protiepidemické zásady

Příloha smlouvy č. 7 - Dezinfekční program

Příloha smlouvy č. 8 - Směrnice nakládání s odpady

Příloha smlouvy č. 9 - Specifikace otvorových výplní

Příloha smlouvy č. 10 - Technologický postup úklidu zpracovaný poskytovatelem

Příloha ZD č. 3 - Čestné prohlášení dodavatele o splnění podmínek kvalifikace

Příloha ZD č. 4 - Čestné prohlášení dodavatele o střetu zájmů

Příloha ZD č. 5 - Čestné prohlášení dodavatele ke smluvním podmínkám včetně příloh této smlouvy

V Pardubicích dne: 25. 10. 2018

Za zadavatele:

MUDr. Tomáš Gottvald v.r.  
předseda představenstva

MUDr. Vladimír Ninger, Ph.D. v.r.  
člen představenstva